(https://pcii.charly.io/?force_dashboard=true)

Formulario de postulación CR INNvestiga 2026

CR INNvestiga, en su tercera edición se enmarca en la Ley 7169, Ley de Promoción del Desarrollo Científico Tecnológico, Fondo de Incentivos. Esta convocatoria busca fortalecer las capacidades nacionales en investigación y desarrollo, mediante el financiamiento de proyectos de alto impacto que generen conocimiento aplicable para la atención de desafíos críticos del país.

Consideraciones previas a completar su postulación

A continuación, se presentan las consideraciones generales y pasos a seguir para completar y enviar correctamente su postulación a la convocatoria. Le recomendamos **leer cuidadosamente esta información antes de iniciar el proceso**.

a) Todas las notificaciones relacionadas con el proceso de postulación serán enviadas al correo electrónico con el que el usuario se registró en la plataforma, por lo que se sugiere realizar el registro con una cuenta de correo que revise con regularidad. Asimismo, se recomienda **revisar periódicamente la carpeta de spam o correo no deseado**.

b) Una vez iniciada la postulación, deberá completar el formulario correspondiente a la convocatoria. En éste deberá completar todos los campos obligatorios, y aquellos campos opcionales que considere aplicables al proyecto. La propuesta podrá elaborarse de manera progresiva durante el período en que la convocatoria se encuentre abierta. En caso de utilizar firma digital para la firma de los documentos de su postulación , deberá verificar su validez posterior a la firma del documento AQUÍ (https://www.centraldirecto.fi.cr/spa/Bccr.Firma.Fva.ValidadorDocumentoPublico.CD.SPA/#/inicio) previo a subir los documentos en el formulario.

Recuerde que **la evaluación de la propuesta se realizará con base en la información proporcionada en la postulación.** Por esta razón, se recomienda **responder cada ítem del formulario de manera clara, completa y detallada**, asegurándose de **atender lo que se solicita en cada apartado. Evite incluir información poco relevante o respuestas demasiado generales,** ya que esto podría afectar la comprensión y evaluación adecuada de la propuesta.

c) Para guardar los avances realizados en el formulario, deberá presionar el botón “Guardar”. Si desea visualizar la información completada hasta ese momento, deberá hacer click en “Guardar y continuar”, ubicado en la parte inferior de la pantalla.

d) Una vez completado el formulario, deberá seguir los siguientes pasos:

i. Seleccionar “Guardar y continuar” para acceder al formulario completo, el cual se recomienda revisar cuidadosamente.

ii. Si identifica errores o desea realizar correcciones, hacer clic en “Anterior” para regresar al formulario.

iii. Cuando esté seguro(a) del envío de la información, **seleccionar el botón “Enviar postulación”, con esto la propuesta quedara debidamente enviada.**

iv. El sistema mostrará una pantalla de confirmación en la que se le preguntará si desea confirmar el envío y se le recordará que, **una vez enviada la postulación, no será posible realizar modificaciones**. Para continuar, hacer clic en “Aceptar”; en caso contrario, seleccionar “Cancelar”.

Recuerde que **únicamente las propuestas enviadas correctamente y dentro del plazo establecido en la convocatoria serán consideradas para el proceso de admisibilidad**. Las propuestas que cumplan con todos los requisitos avanzarán a la etapa de evaluación. En caso de detectarse información incompleta o aspectos subsanables, el postulante recibirá por única vez, en el correo electrónico con el que se registró en la plataforma, un correo de Charly.io con el asunto: “Se solicita realices modificaciones en la postulación de tu proyecto”. En el mismo se indicarán las instrucciones correspondientes para efectuar las modificaciones solicitadas.

e) Una vez enviada la postulación, recibirá un correo electrónico de confirmación en la dirección registrada en la plataforma, el correo será enviado por Charly.IO y contendrá un mensaje indicando: “Has postulado exitosamente”.

f) En caso de presentar inconvenientes, le agradecemos comunicarse con: Irene Armas al correo iarmas@promotora.go.cr o Jorge Rojas al correo jrojas@promotora.go.cr

Información general

1. Digite el nombre de la persona jurídica de la universidad/entidad que sería la beneficiaria de un eventual contrato. *

2. Digite el número de cédula jurídica de la universidad/entidad que sería la beneficiaria de un eventual contrato. *

3. Digite el nombre del centro de investigación solicitante. *

4. Digite el nombre de la persona que se registró en la plataforma. *

5. Digite el número de teléfono de la persona que se registró en la plataforma. *

6. Digite el correo electrónico de la persona que se registró en la plataforma. *
*Recuerde que todas **las notificaciones** relacionadas con la postulación presentada, **se enviarán únicamente al correo electrónico con el que se registró en la plataforma.***

Propuesta

7. Indique el nombre del proyecto propuesto. *

Normal

8. Indique en cual de los ejes centrales, indicados en las Bases de la Convocatoria, se ubica el proyecto. *

- (●) Eje I: Bioeconomía Circular y Resiliencia Productiva
- ( ) Eje 2: Salud Digital, Longevidad y Medicina Avanzada
- ( ) Eje 3: Seguridad Ciudadana y Equidad Educativa

9. Indique en cual de las líneas de investigación , indicadas en las Bases de la Convocatoria, se ubica el proyecto. *

- ( ) Investigación en procesos para la conversión de biomasa residual agrícola y residuos lignocelulósicos en biomateriales o principios activos farmacéuticos.
- (●) Desarrollo y validación de bioinsumos y fertilizantes inteligentes basados en nanotecnología para aumentar la resiliencia climática de cultivos estratégicos.
- ( ) Investigación en sistemas productivos bioeconómicos resilientes al cambio climático, incluyendo su impacto ambiental, social y económico.
- ( ) Desarrollo de modelos de procesamiento de datos satelitales y sensores remotos para la gestión del agua y la trazabilidad de cadenas de suministro locales.
- ( ) Desarrollo de algoritmos predictivos para la optimización de la gestión hospitalaria, reducción de ausentismo y programación inteligente de cirugías en el sistema público.
- ( ) Investigación en sistemas de interoperabilidad de datos y dispositivos para la atención domiciliaria y monitoreo remoto de adultos mayores.
- ( ) Desarrollo y validación de modelos de atención en salud apoyados en tecnologías digitales y análisis de datos para la optimización de servicios y reducción de brechas de acceso.
- ( ) Investigación en biomarcadores, epidemiología molecular y herramientas de diagnóstico temprano para enfermedades crónicas y neurodegenerativas prevalentes en Costa Rica.
- ( ) Estudios en biotecnología y ciencias de la vida orientados a terapias avanzadas, medicina personalizada y envejecimiento saludable.
- ( ) Desarrollo de modelos de Ciencia de Datos e IA para la identificación de patrones criminales y "puntos calientes", bajo marcos éticos de derechos humanos.
- ( ) Investigación en soluciones de detección automática de comportamientos anómalos o armas en espacios públicos mediante procesamiento de imágenes en tiempo real.
- ( ) Creación de modelos pedagógicos híbridos mediados por IA para la personalización del aprendizaje y nivelación de rezagos en zonas rurales y costeras.

10. Explique de qué manera la propuesta se alinea con el eje temático y la línea de investigación seleccionada. *
Máximo permitido: 500 palabras

Normal

11. Resuma en qué consiste el proyecto planteado. *

Máximo permitido: 250 palabras.

Normal

12. Indique la duración en meses del proyecto propuesto. *

*NOTA: Verifique que la información de este apartado sea **consistente con lo indicado en el cronograma** del proyecto.*

13. Rigor metodológico y científico: Justificación del problema *

Describa el problema o desafío que aborda el proyecto, su relevancia y contexto, sustentándolo en conocimiento existente, evidencia científica, información técnica o antecedentes pertinentes. Explique la brecha de conocimiento o necesidad que motiva la investigación.

Máximo permitido: 750 palabras

Normal

14. Rigor metodológico y científico: Diseño metodológico *

Describa la metodología propuesta para alcanzar los objetivos del proyecto, indicando las principales etapas o actividades, los enfoques, técnicas o herramientas que se emplearán y cómo estas contribuirán a generar los resultados esperados.

Máximo permitido: 750 palabras

Normal

15. Rigor metodológico y científico: Objetivo general, objetivos específicos y resultados esperados. *

Indique los objetivos específicos del proyecto, procurando que sean claros, medibles y consistentes con el problema planteado.

NOTA: Verifique que la información de este apartado ***sea consistente con lo indicado en el cronograma del proyecto.***

Máximo permitido: 500 palabras

Normal

16. Rigor metodológico y científico: Riesgos y estrategias de mitigación *

Identifique los principales riesgos o limitaciones que podrían afectar el desarrollo del proyecto y describa las estrategias previstas para prevenirlos, mitigarlos o gestionarlos adecuadamente.

Máximo permitido: 750 palabras

Normal

17. Potencial innovador *

Describa el potencial innovador del proyecto, indicando la principal innovación o aporte esperado, su grado de diferenciación respecto a lo existente, el valor agregado que generará y el potencial de sus resultados para generar propiedad intelectual (PI).

Máximo permitido: 500 palabras

Normal

18. Impacto y relevancia: Contribución e impacto potencial del proyecto *

Describa la contribución e impacto potencial del proyecto, indicando los beneficiarios directos e indirectos, los principales resultados esperados y cómo estos contribuirán a generar beneficios o cambios concretos en los ámbitos económico, social, ambiental o de política pública y a la atención de los desafíos nacionales, aportando elementos que sustenten la relevancia e impacto esperado de la propuesta.

Máximo permitido: 750 palabras

Normal

19. Transferencia, adopción y escalabilidad *

Describa el potencial del proyecto para lograr que los resultados generados sean utilizados y generen valor, indicando los usuarios finales previstos, las estrategias y mecanismos para su transferencia o difusión, las acciones propuestas para favorecer su adopción o implementación y las condiciones necesarias para su escalamiento o replicabilidad, aportando elementos que sustenten la viabilidad de estas estrategias.

Máximo permitido: 750 palabras

Normal

20. Factibilidad y presupuesto *

Describa los elementos que demuestran la factibilidad técnica y financiera del proyecto, indicando la consistencia entre los entregables y los resultados esperados, la disponibilidad o acceso a la infraestructura, equipamiento y capacidades técnicas necesarias para su ejecución.

Máximo permitido: 750 palabras

Normal

21. Indique el monto solicitado a la Promotora en colones. *

*NOTA: Verifique que la información de este apartado **sea consistente con lo indicado en el presupuesto** del proyecto.*

22. Indique el monto de aporte de contrapartida en colones. *

*NOTA: Verifique que la información de este apartado **sea consistente con lo indicado en el presupuesto** del proyecto.*

23. Indique el nombre de la entidad que será la receptora de los fondos, en caso de que el proyecto quedara seleccionado. *

Documentación requerida

24. Adjunte el enlace (URL) del video explicativo alojado en YouTube o Vimeo con acceso habilitado. El video debe de tener una duración de 3 a 5 minutos, ser en español e incluir como mínimo un resumen de la propuesta y la justificación del proyecto para recibir financiamiento, considerando su impacto e innovación entre otros aspectos. *

25. Equipo de Investigación *

Adjunte el cuadro con la información de experiencia del equipo de investigación (investigador principal y su equipo) y del liderazgo del investigador principal en otras iniciativas afines o similares. Debe adjuntar el cuadro en formato .xlsx., utilizando la plantilla del Anexo N° 2. Solo se permite cargar un (1) documento.

Descargue la plantilla oficial del Anexo N° 2 AQUÍ (https://ihcrconicit.sharepoint.com/:x:/s/DocumentosusopblicoenConvocatorias/IQD-QLcq8sTtSIrEnsc4DB4GAYcAHMhVGArjdbjBZIDX_sM?e=w0EODG)

Adjunta

26. Cronograma y presupuesto del proyecto *

Adjunte el cronograma y presupuesto del proyecto, en formato .xlsx., utilizando la plantilla del Anexo N° 3. Solo se permite cargar un (1) documento.

Descargue la plantilla del Anexo N° 3 AQUÍ (https://ihcrconicit.sharepoint.com/:x:/s/DocumentosusopblicoenConvocatorias/IQAj-5nw7OSNTrsv8x4kyn0sASMeHAQmP_12mjwMqo7rv5I?e=1oJDFE)

Adjunta

27. Adjunte en un único PDF las evidencias de las líneas presupuestarias (contrapartida y fondos solicitados) mayores a ₡2,000,000.00. Para montos iguales o menores a ₡2,000,000.00, únicamente complete y firme la declaración jurada del Anexo 4. Solo se permite la carga de un (1) documento. Para más información, consulte la sección 10.5 de las Bases de la Convocatoria. *

Máximo permitido: 20 MB.

Adjunta

28. Declaración jurada *

Adjunte la declaración jurada firmada en formato PDF, utilizando la plantilla del Anexo N° 4. Solo se permite cargar un (1) documento.

Descargue la plantilla oficial del Anexo N° 4 AQUÍ (https://ihcrconicit.sharepoint.com/:w:/s/DocumentosusopblicoenConvocatorias/IQCB6U6BtgomQLJQblg1y1DbAdcvtEz1zjrmQ9tBLJNBquI?e=UCUXqo)

*Le agradecemos considerar que en caso de utilizar firma digital, **deberá verificar su validez posterior a la firma** del documento AQUÍ (https://www.centraldirecto.fi.cr/spa/Bccr.Firma.Fva.ValidadorDocumentoPublico.CD.SPA/#/inicio)*

Adjunta

29. Adjunte la Carta de respaldo de la Vicerrectoría de Investigación u otra instancia equivalente que sea la rectora en temas de investigación de la Universidad/entidad. Solo se permite la carga de un (1) documento. *

*Le agradecemos considerar que en caso de utilizar firma digital, **deberá verificar su validez posterior a la firma** del documento AQUÍ (https://www.centraldirecto.fi.cr/spa/Bccr.Firma.Fva.ValidadorDocumentoPublico.CD.SPA/#/inicio)*

Adjunta

Otros

30. Marque la opción o las opciones que nos permita conocer cómo se enteró de esta convocatoria. *

- [ ] Facebook
- [ ] LinkedIn
- [ ] X
- [ ] Whatsapp
- [ ] Página web de la Promotora
- [ ] Vía correo electrónico
- [ ] Otro

31. En caso de haber marcado otro, le agradecemos ampliar cómo se enteró de esta convocatoria.

Normal

Guardar

Guardar y Continuar

2016-2026 © Charly.io Copyright