

Impulso Spin-Off 2026

Esta convocatoria está orientada a fortalecer la validación tecnológica y la maduración de empresas de base científica y tecnológica, específicamente empresas tipo Spin-Off, que surgen a partir de actividades de investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) en el ámbito académico, empresarial o gubernamental.

Aviso protección de datos

Sección A:

1. Nombre de la Spin-Off *

2. Cédula jurídica / cédula de identidad *

3. Provincia *

Selecione una opción ▼

4. Cantón *

5. Distrito *

6. Dirección exacta de la Spin-Off *

Normal ▾ B I U ≡ ≡ ≡ ≡ $\frac{1}{2}$ ≡ ≡ ≡ 🔗 🖼️

7. Sitio Web

Si la Spin-Off cuenta con un sitio web donde se pueda consultar información relevante, indique la dirección electrónica correspondiente.

En caso contrario, digite "No aplica".

8. Nombre del representante legal de la Spin-Off *

Digite el nombre del representante legal de la Spin-Off.

9. Cédula de identidad del representante legal de la Spin-Off *

Digite el número de cédula de identidad del representante legal de la Spin-Off que sería la beneficiaria de un eventual contrato.

10. Persona contacto designada para recibir y atender notificaciones. *

Digite el nombre de la persona contacto designada para recibir y atender notificaciones.

11. Correo electrónico de la persona contacto para recibir y atender notificaciones. *

Digite el correo electrónico de la persona contacto designada para recibir y atender notificaciones.

12. Número de teléfono de la persona contacto para recibir y atender notificaciones. *

Digite el número de teléfono de la persona contacto designada para recibir y atender notificaciones.

13. Declaración Jurada, según formato establecido (Anexo N°1). *

- *Adjunte la Declaración Jurada conforme al formato establecido en el Anexo N.º 1.*
- *El documento debe estar firmado por la persona representante legal de la Spin-Off, ya sea mediante firma digital o firma manuscrita.*
- *En caso de utilizar firma digital, deberá verificarse su validez conforme a la normativa vigente.*
- *Se aceptan archivos en formato Word o PDF.*

Adjunta

14. ¿La Spin-Off es liderada o co-liderada por una mujer? *

Marque la opción "Sí" en caso de que la Spin-Off sea liderada o co-liderada por una mujer.

En caso contrario, marque la opción "No".

Seleccione una opción ▼

15. Nombre de la mujer que lidera o co-lidera la Spin-Off *

Si la Spin-Off es liderada o co-liderada por una mujer, indique su nombre completo.

En caso contrario, digite "No aplica".

16. Plantilla Certificación de derivación de la Spin-Off y vínculo institucional, según formato establecido (Anexo N°4) *

- *Adjunte la certificación de derivación de la Spin-Off y vínculo institucional, conforme al formato establecido en el Anexo N.º 4, debidamente completa.*
- *El documento debe estar firmado por la persona representante de la entidad de origen de la Spin-Off, ya sea mediante firma digital o firma manuscrita.*
- *En caso de utilizar firma digital, deberá verificarse su validez conforme a la normativa vigente.*
- *Se aceptan únicamente archivos en formato PDF.*

Adjunta

17. Modelo de negocio (Anexo N°6) *

- *Adjunte el documento Modelo de Negocio en el formulario suministrado (Anexo N°6) con la información solicitada.*
- *Se acepta el archivo en formato PDF.*

Adjunta

18. Documentación que evidencie el nivel de avance, tracción o madurez de la Spin-Off *

- *Adjunte la documentación que evidencie el nivel de avance, tracción o madurez de la solución como:*
- *Resultados de validaciones tecnológicas, pruebas piloto, ensayos técnicos o pruebas en entornos relevantes, certificaciones técnicas atinentes a la actividad de la empresa o cumplimiento normativo.*
- *Cartas de intención, pilotos con clientes o usuarios, contratos en negociación u otros mecanismos de vinculación temprana con el mercado. Evidencia de protección, transferencia o licenciamiento de propiedad intelectual.*
- *Financiamiento previamente obtenido para etapas de investigación, prototipado, validación o desarrollo tecnológico.*
- *Certificaciones o constancias de acompañamiento formal por parte de universidades, incubadoras, aceleradoras u otros actores especializados del ecosistema.*
- *Se aceptan archivos en formato Word o PDF.*

Adjunta

19. ¿Ha participado la Spin-Off en algún proceso de Incubación o Aceleración? *

*Marque la opción “**Sí**” en caso de que la Spin-Off haya participado en algún proceso de incubación o aceleración.*

*En caso contrario, marque la opción “**No**”.*

Seleccione una opción ▼

20. Indique el nombre de la entidad con la cual la Spin-Off participó en algún proceso de incubación o aceleración. *

Si la Spin-Off ha participado en algún proceso de incubación o aceleración, indique el nombre o los nombres de las entidades correspondientes.

En caso contrario, digite “No aplica”.

21. Certificación o documento de evidencia de la participación en algún proceso de Incubación o Aceleración. En caso de que corresponda.

- *Adjunte una certificación o documento que respalde la participación de la Spin-Off en algún proceso de incubación o aceleración.*
- *Consolide todas las evidencias en un único archivo en formato PDF.*

Adjunta

Sección B:

Generalidades del Proyecto

22. Nombre del proyecto *

Indique el nombre del proyecto propuesto.

23. Propuesta de Proyecto, según formato establecido (Anexo N°3) *

- Adjunte el documento "Propuesta de proyecto", conforme al formato establecido en el Anexo N.º 3, debidamente completo.
- El documento debe estar firmado por la persona solicitante, ya sea mediante firma digital o firma manuscrita.
- En caso de utilizar firma digital, deberá verificarse su validez conforme a la normativa vigente.
- Se aceptan archivos en formato Word o PDF.

Adjunta

24. Tipo de proyecto a desarrollar *

Seleccione el tipo de proyecto que se plantea desarrollar.

Seleccione una opción ▼

25. Área temática del PNCTI que impacta el proyecto propuesto *

Seleccione una o varias de las áreas temáticas del PNCTI que de manera directa o a través de enfoques transversales impacta el proyecto.

Seleccione una opción ▼

26. Plazo de ejecución del proyecto, 24 meses máximos *

- Indique la duración del proyecto en meses. Esta debe ajustarse al plazo máximo establecido en las bases de la convocatoria (24 meses).
- Asimismo, debe coincidir con lo consignado en el documento Cronograma-Presupuesto.
- No se deben considerar actividades ya ejecutadas; únicamente aquellas que se realizarán en caso de que el proyecto reciba financiamiento.

27. Monto solicitado en colones al Fondo de Incentivos *

- Indique el monto solicitado a la Convocatoria Impulso Spin-Off 2026, con un máximo de ₡20.000.000,00.
- El monto indicado debe coincidir con el detallado en la hoja "Presupuesto" incluida en el documento "Cronograma y presupuesto".

28. Cronograma y Presupuesto (Anexo N°2) *

- Adjunte el documento "Cronograma-Presupuesto" del proyecto, conforme al formato establecido en el Anexo N° 2.
- Debe utilizar la plantilla oficial, sin modificar las fórmulas ni el contenido.
- El documento debe presentarse en formato Excel.

Adjunta

29. Cotizaciones y documentos de respaldo de montos superiores a ₡2.000.000,00

- Adjunte un único archivo en formato PDF o Word que incluya todas las cotizaciones, proformas u otros documentos de respaldo de los rubros presupuestados o solicitados al Fondo de Incentivos, cuyo monto individual supere los ₡2.000.000,00.
- El archivo deberá contener, antes de cada documento incorporado, un título que identifique el nombre del bien, servicio o el rubro presupuestario correspondiente, según lo indicado en el archivo de presupuesto.

Adjunta

30. Video presentación del proyecto *

- Copie y pegue el enlace al video de presentación del proyecto.
- El video puede estar alojado en YouTube, Vimeo, Google Drive u otra plataforma similar y debe permitir su visualización mediante enlace.
- El video deberá cumplir con las siguientes características:
- Tener una duración de entre 3 y 5 minutos.
- Estar en formato digital ejecutable y en idioma español.
- Incluir, como mínimo, los siguientes contenidos:
- Descripción de la empresa y del proyecto, estado actual de la solución y nivel de avance, impacto esperado del proyecto, descripción del equipo de trabajo y uso estratégico de los fondos y resultados esperados.

Guardar

Guardar y Continuar



2016-2026 © Charly.io Copyright