



Dirección Administrativa Financiera
Unidad Administrativa

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Fecha:16/05/2026
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Versión: 01

INFORME FINAL DE GESTIÓN

ROLANDO ZÚÑIGA CAMACHO
(ASESOR DEL INA)

MIEMBRO SUPLENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA

NOMBRE UNIDAD DONDE LABORA
INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE

PERIODO DE GESTION (MARZO DEL 2025 – MAYO DEL 2026)

San José, MAYO 2026



Dirección Administrativa Financiera
Unidad Administrativa

Índice

1. Presentación	3
2. Resultados de la Gestión	3
3. Conclusiones.....	7
4. Sugerencias.....	7





Dirección Administrativa Financiera
Unidad Administrativa

1. Presentación

En atención a lo dispuesto en la Directriz R-CO-61 y con motivo de la finalización de funciones como miembro suplente de la Junta Directiva de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación (PCII), se presenta el presente Informe Final de Gestión.

Este documento expone, desde una perspectiva estratégica, los principales aportes, resultados y aprendizajes derivados de la participación en dicho órgano colegiado, en representación del Instituto Nacional de Aprendizaje (INA), durante el período comprendido entre marzo de 2025 y mayo de 2026.

La gestión desarrollada se enmarcó en un contexto de transformación del ecosistema nacional de innovación, caracterizado por la necesidad de fortalecer la articulación entre instituciones públicas, optimizar el uso de los recursos del Estado y consolidar una gobernanza orientada a resultados, transparencia e impacto país.

2. Resultados de la Gestión

2.1 Referencia sobre la labor sustantiva institucional o de la unidad a su cargo, según corresponda al jerarca o titular subordinado.

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación (PCII) se posiciona como un actor clave en la dinamización del ecosistema nacional de innovación, investigación y desarrollo tecnológico, articulando esfuerzos entre el sector público, la academia y el sector productivo.

En este marco, la participación en la Junta Directiva permitió contribuir a la consolidación de una visión estratégica compartida, orientada al fortalecimiento de capacidades país, la generación de valor público y la alineación con las prioridades nacionales en materia de competitividad, transformación digital y desarrollo sostenible.

2.2 Cambios habidos en el entorno durante el periodo de su gestión, incluyendo los principales cambios en el ordenamiento jurídico que afectan el quehacer institucional o de la unidad, según corresponda al jerarca o titular subordinado.



Dirección Administrativa Financiera
Unidad Administrativa

Durante el período de gestión, la PCII avanzó en la consolidación de su modelo institucional, en un entorno marcado por:

- La implementación de su marco normativo, que fortalece su rol como instrumento de política pública en innovación.
- La creciente relevancia de tecnologías emergentes, particularmente la inteligencia artificial, como eje de desarrollo productivo.
- La necesidad de una mayor articulación interinstitucional para responder de manera eficiente a los desafíos del país.

Este contexto exigió una toma de decisiones estratégica, con visión de largo plazo y enfoque en impacto.

2.3 Estado de la autoevaluación del sistema de control interno institucional o de la unidad al inicio y al final de su gestión, según corresponda al jerarca o titular subordinado.

Desde la Junta Directiva se impulsaron acciones orientadas a fortalecer la gobernanza institucional, destacando:

- El seguimiento estratégico a los instrumentos de planificación (PEI, POI y PAO).
- El análisis riguroso de la gestión financiera y presupuestaria.
- El fortalecimiento del sistema de control interno y la gestión de riesgos.

Estas acciones contribuyeron a consolidar una gestión institucional más robusta, transparente y orientada a resultados.

2.4 Acciones emprendidas para establecer, mantener, perfeccionar y evaluar el sistema de control interno institucional o de la unidad, al menos durante el último año, según corresponda al jerarca o titular subordinado.

En el ejercicio del cargo, se promovieron aportes orientados a generar valor público, entre los cuales destacan:



Dirección Administrativa Financiera
Unidad Administrativa

- El impulso de la articulación entre el INA y la PCII, posicionando el desarrollo del talento humano como eje estratégico para la innovación país.
- La promoción de espacios de diálogo interinstitucional de alto nivel, orientados a la optimización en el uso de recursos públicos y la generación de sinergias institucionales.
- La participación en procesos de análisis estratégico, aportando criterio técnico en temas relevantes para la toma de decisiones de la Junta Directiva.

Estos aportes permitieron fortalecer la vinculación entre la formación técnica, la innovación y las necesidades del sector productivo.

2.5 Principales logros alcanzados durante su gestión de conformidad con la planificación institucional o de la unidad, según corresponda.

Durante el periodo se dio seguimiento a iniciativas orientadas a:

- El fortalecimiento de capacidades en ciencia, tecnología e innovación.
- La implementación de programas estratégicos de financiamiento.
- La consolidación de proyectos de innovación aplicada.

Estas iniciativas reflejan un avance sostenido hacia la consolidación de un ecosistema más integrado, dinámico y orientado a resultados.

2.6 Estado de los proyectos más relevantes en el ámbito institucional o de la unidad, existentes al inicio de su gestión y de los que dejó pendientes de concluir.

Durante el periodo se dio seguimiento a proyectos estratégicos vinculados a:

- Innovación aplicada y desarrollo tecnológico.
- Fortalecimiento de capacidades institucionales.
- Programas de financiamiento y convocatorias estratégicas.

En términos generales, estos proyectos presentan avances consistentes, alineados con la planificación institucional, aunque algunos continúan en fase de ejecución.



Dirección Administrativa Financiera
Unidad Administrativa

2.7 Administración de los recursos financieros asignados durante su gestión a la institución o a la unidad, según corresponda.

La gestión de los recursos financieros se caracterizó por:

- Un seguimiento riguroso a la ejecución presupuestaria.
- Análisis técnico de presupuestos ordinarios, extraordinarios y modificaciones presupuestarias.
- Toma de decisiones orientadas a la eficiencia, transparencia y sostenibilidad financiera.

2.8 Observaciones sobre otros asuntos de actualidad que a criterio del funcionario que rinde el informe la instancia correspondiente enfrenta o debería aprovechar, si lo estima necesario.

Se resalta la participación en espacios estratégicos de articulación nacional, así como la promoción de iniciativas orientadas a:

- La transformación digital del sector público.
- El fortalecimiento del talento humano en áreas tecnológicas.
- La coordinación interinstitucional para la optimización de recursos públicos.

2.9 Estado actual del cumplimiento de las disposiciones que durante su gestión le hubiera girado la Contraloría General de la República.

Durante el periodo de gestión se mantuvo un adecuado seguimiento a las disposiciones emitidas por la Contraloría General de la República, evidenciando un cumplimiento conforme a la normativa vigente.

2.10 Estado actual del cumplimiento de las disposiciones o recomendaciones que durante su gestión le hubiera girado algún otro órgano de control externo, según la actividad propia de cada administración.

Se atendieron de manera oportuna las disposiciones y lineamientos emitidos por instancias rectoras y órganos de control externo, fortaleciendo la gestión institucional y la rendición de cuentas.



Dirección Administrativa Financiera
Unidad Administrativa

2.11 Estado actual de cumplimiento de las recomendaciones que durante su gestión le hubiera formulado la respectiva Auditoría Interna.

Se dio seguimiento sistemático a las recomendaciones de Auditoría Interna, contribuyendo al mejoramiento continuo de los procesos institucionales y al fortalecimiento del sistema de control interno.

3. Conclusiones

La participación como miembro suplente de la Junta Directiva de la PCII permitió contribuir, desde una perspectiva estratégica, al fortalecimiento de la institucionalidad en materia de innovación y desarrollo tecnológico en Costa Rica.

Se evidencia un avance significativo en la consolidación de una gobernanza más articulada, así como en la integración de esfuerzos entre instituciones públicas, lo cual resulta fundamental para enfrentar los desafíos del entorno global.

Asimismo, se reafirma el rol del INA como un actor estratégico dentro del ecosistema nacional, particularmente en lo relativo al desarrollo del talento humano como motor de la innovación y la competitividad.

La experiencia evidencia que el fortalecimiento de espacios de coordinación interinstitucional, junto con una visión compartida de desarrollo, constituye un elemento clave para maximizar el impacto de la inversión pública y generar valor para el país.

4. Sugerencias

Con el propósito de consolidar los avances alcanzados, se plantean las siguientes recomendaciones:

- Profundizar la articulación interinstitucional mediante esquemas de planificación conjunta orientados a resultados país.
- Fortalecer los mecanismos de seguimiento estratégico de los acuerdos de Junta Directiva.



Dirección Administrativa Financiera
Unidad Administrativa

- Impulsar la consolidación de una agenda nacional de innovación alineada con las prioridades del desarrollo productivo.
- Promover el uso intensivo de herramientas tecnológicas para la gestión, seguimiento y toma de decisiones.
- Continuar fortaleciendo el rol de la PCII como articulador clave del ecosistema nacional de innovación
- Dar seguimiento a los casos de éxito en donde la PCII ha invertido recursos públicos que los de a conocer mediante redes sociales e interinstitucionales.

