



Informe sobre el Cumplimiento de Objetivos y Metas y Evaluación Presupuestaria Anual 2024

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN	PROMOTORA-UPI-INF-001-2025
PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	Fecha: 24 de enero del 2025
	Versión: 01

Realizado por:

María Lorena Alpízar Marín
Jefatura de Planificación Institucional

Aprobado por:

Patricia Rojas Figueredo
Gerente General



Planificación Institucional

Contenido

1. Presentación del Informe Anual 2024	5
2. Introducción	5
3. Abreviaturas.....	6
4. Objetivo	7
5. Avance en el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios en función de los indicadores establecidos.....	7
5.1 Metodología para la Evaluación del Avance	7
5.2 Programa 1 Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación	9
a) Avance de metas de producción.....	11
b) Ejecución Presupuestaria del Programa de Promoción de Ciencia, Tecnología e Innovación.....	19
5.3 Programa 2 Gestión Administrativa	19
a) Metas correspondientes a la Gestión Administrativa Financiera	19
b) Cumplimiento de metas Programa 2	19
6. Desviaciones de mayor relevancia que afectaron los objetivos, metas y resultados de lo alcanzado, con respecto a lo estimado ..	21
6.1 Ejecución institucional del presupuesto al 31/12/24	21
6.2 Factores que incidieron en la ejecución presupuestaria alcanzada por programa presupuestario	23
7. Análisis del desempeño institucional y programático	27
8. Avance en el cumplimiento de objetivos y metas de mediano y largo plazo considerando las proyecciones plurianuales realizadas	34
9. Propuesta de medidas correctivas y de acciones a seguir	37
9.1 Acciones Correctivas Programa 1 Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación	37
9.2 Acciones Correctivas Programa 2 Gestión Administrativa	41
10. Resultados de los Proyectos registrados en el Banco de Proyectos de Inversión Pública	42
11. Conclusiones.....	44



Planificación Institucional

12. Recomendaciones.....	45
13. Bibliografía.....	46

Índice de Tablas

Tabla 1 Parámetros de Cumplimiento de Metas.....	7
Tabla 2 Metas 2024 del Programa 1 Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación	9
Tabla 3 Cumplimiento de Metas del Programa 1, al 31/12/24 (valores absolutos y porcentajes)	11
Tabla 4 Beneficiarios de la Convocatoria Clúster Avanza 2024 ...	12
Tabla 5 Beneficiarios de la Convocatoria Impulso Emprendedor 2024	13
Tabla 6 Proveedores Seleccionados para impartir carreras STEM, 2024	16
Tabla 7 Selección de Beneficiarios Carreras STEM, 2024	16
Tabla 8 Beneficiarios de la Convocatoria STEM DOC+	17
Tabla 9 Porcentaje de Cumplimiento del Plan de Trabajo de la DPPI al 31/12/24	18
Tabla 10 Metas del Programa 2 Gestión Administrativa, 2024 ...	19
Tabla 11 Porcentaje de Cumplimiento del Plan de Trabajo de la DAF, al 31/12/24	20
Tabla 12 Porcentaje de Cumplimiento de Metas, Programa 2 Gestión Administrativa al 31/12/24.....	21
Tabla 13 Ejecución Financiera del Presupuesto 2024, según Clasificador del Gasto, 31/12/24	21
Tabla 14 Factores que Incidieron en Partidas Específicas con Ejecución Presupuestaria inferior al 90%, al 31/12/24	22
Tabla 15 Factores que Incidieron en la Ejecución Presupuestaria de las Partidas del Programa 1,.....	23
Tabla 16 Principales Logros en Metas con una Ejecución Mayor al 90%, 2024	25
Tabla 17 Programa 2, Factores para Partidas con ejecución inferior al 90%, al 31/12/24	26
Tabla 18 Cumplimiento de Metas 2024, PCII.....	33
Tabla 19 Metas que se agregaron a la MAPP Inicial 2024	34
Tabla 20 Proyecciones Plurianuales 2024-2027, Promotora Costarricense de Innovación e Investigación	36
Tabla 21 Convocatorias 2024, PCII	39



Planificación Institucional

Tabla 22 Acciones Correctivas para la Mejora en el Cumplimiento de Objetivos y Metas del Programa 1, enero 2025.....	41
Tabla 23 Acciones Correctivas para la Mejora en el Cumplimiento de Objetivos y Metas del Programa 2, enero 2025.....	42
Tabla 24 Resultados de los Proyectos Registrados en el BPIP de Mideplan, diciembre 2024 (millones de colones).....	43

Tabla de Ilustraciones

Ilustración 1 Estructura Organizacional de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, enero 2025	29
---	----





Planificación Institucional

1. Presentación del Informe Anual 2024

El presente informe anual de cumplimiento de objetivos y metas del Plan Operativo Institucional (POI) 2024 de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación (PCII) constituye un ejercicio fundamental de rendición de cuentas y evaluación del desempeño institucional. Este documento ha sido elaborado en cumplimiento de las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público y las directrices del Sistema de Información Plan Presupuesto (SIPP), garantizando la transparencia y la alineación con los lineamientos nacionales establecidos.

Durante el 2024, la PCII llevó a cabo una serie de acciones estratégicas que buscaban fortalecer el ecosistema de ciencia, tecnología e innovación (CTI) en Costa Rica, contribuyendo al desarrollo sostenible y a la mejora de la calidad de vida de la población. Entre los principales logros del periodo se encuentran el apoyo a proyectos innovadores, la promoción de carreras en áreas STEM, y la consolidación de una estrategia de sostenibilidad financiera que orientará las acciones de la institución en los próximos años.

No obstante, también se identificaron retos importantes, como la baja ejecución de ciertas partidas presupuestarias y el cumplimiento parcial de metas en programas específicos. Estos aspectos destacan la necesidad de ajustar procesos, fortalecer capacidades internas y redefinir objetivos para responder de manera más efectiva a las demandas del entorno.

El informe incluye un análisis detallado del desempeño programático y financiero de los dos programas presupuestarios principales: Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación y Gestión Administrativa. También ofrece un conjunto de recomendaciones orientadas a mejorar la eficiencia operativa, optimizar la gestión de recursos y garantizar el logro de los objetivos institucionales en el futuro.

Este documento es, en esencia, una herramienta de reflexión y mejora continua que permite identificar fortalezas, lecciones aprendidas y áreas de oportunidad para seguir avanzando en la consolidación de un sistema de innovación robusto y sostenible.

2. Introducción

El informe anual del Plan Operativo Institucional 2024 de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación (PCII) se presenta como un insumo esencial para el análisis y la toma de decisiones estratégicas. En un contexto marcado por retos económicos y administrativos, el



Planificación Institucional

documento busca evidenciar los resultados obtenidos, las desviaciones observadas y las medidas correctivas propuestas para fortalecer la gestión institucional.

La PCII, como actor clave en el desarrollo del ecosistema de CTI en Costa Rica, tiene el compromiso de promover la innovación, el talento humano en áreas STEM, y la transferencia tecnológica para mejorar la competitividad y el bienestar social. Este informe, elaborado con datos proporcionados por las diversas unidades institucionales, no solo refleja el cumplimiento de metas y objetivos programados, sino que también aborda los desafíos enfrentados en el camino.

El objetivo principal de este documento es proporcionar una visión integral del desempeño institucional, evidenciando el impacto de las acciones realizadas durante el 2024, al tiempo que se proponen recomendaciones concretas para potenciar los resultados en el año venidero.

En conclusión, este informe reafirma el compromiso de la PCII con la rendición de cuentas, la mejora continua y el cumplimiento de su misión de ser un motor de innovación y desarrollo en el país.

3. Abreviaturas

PCII: Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

MICITT: Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones

PNCTI: Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación

PEI: Plan Estratégico Institucional

PEN: Plan Estratégico Nacional

PNDIP: Plan Nacional de Desarrollo e Inversión Pública

CTI: Ciencia, Tecnología e Innovación

DPPI: Dirección de Programas de Innovación e Investigación

ODS: Objetivos de Desarrollo Sostenible

STEM: Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas



Planificación Institucional

LINC: Laboratorios de Innovación Comunitaria

CECIS: Centros Comunitarios Inteligentes

BPPI: Banco de Proyectos de Inversión Pública

4. Objetivo

El objetivo de este informe es rendir cuentas, de manera integral y transparente, ante los entes fiscalizadores sobre el nivel de cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en el Plan Operativo Institucional (POI) correspondiente al año 2024 de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación (PCII). Este ejercicio de rendición de cuentas busca garantizar la alineación con los lineamientos nacionales, la eficiencia en la gestión de recursos públicos y el logro de los objetivos estratégicos institucionales.

5. Avance en el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios en función de los indicadores establecidos

El presente informe detalla el nivel de cumplimiento de los objetivos y metas programadas, desglosado según los dos programas presupuestarios principales de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación:

- Programa Presupuestario 1: Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación.
- Programa Presupuestario 2: Gestión Administrativa.

5.1 Metodología para la Evaluación del Avance

El grado de cumplimiento de las metas e indicadores asociados a los programas presupuestarios se clasificó según los parámetros establecidos por el Sistema de Información Plan Presupuesto (SIPP), detallados en la siguiente tabla:

Tabla 1 Parámetros de Cumplimiento de Metas

Parámetros de cumplimiento	Rango
Cumplimiento Alto (CA)	Mayor o igual a 90%
Cumplimiento Medio (CM)	Menor o igual a 89,99% o igual a 50%
Cumplimiento Bajo (CB)	Menor o igual a 49,99%

Fuente: STAP, 2024



Planificación Institucional

Reglas de Redondeo:

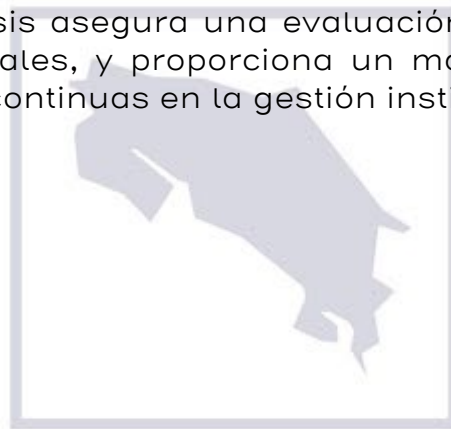
- Valores iguales o superiores al 0.5% se redondean hacia arriba.
- Valores iguales o inferiores al 0.4% se redondean hacia abajo.

Interpretación de Resultados:

- Cuando el porcentaje de cumplimiento supera el 90%, se destacan los logros alcanzados, enfatizando su impacto en los objetivos estratégicos de la institución.
- En caso de que el cumplimiento sea igual o menor al 90%, el informe detalla las razones que influyeron en este nivel de desempeño.

Asimismo, se identifican las áreas de oportunidad y se proponen acciones correctivas específicas, las cuales están descritas en el apartado 7.

Este enfoque de análisis asegura una evaluación objetiva, alineada con los estándares nacionales, y proporciona un marco de referencia para implementar mejoras continuas en la gestión institucional.



5.2 Programa 1 Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación

A continuación, se presentan las metas programadas para ser ejecutadas en el 2024 en el Programa 1 de Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación.

Tabla 2 Metas 2024 del Programa 1 Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación

Programa Presupuestario	Descripción	Producto	Tipo de Producto	Beneficiario	Objetivos de Producto	Indicador y/o meta
Programa 01. Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación. La misión del programa es el fortalecimiento de las capacidades y sinergias entre los actores del sector de ciencia, tecnología e innovación Programa 01. Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación	El fortalecimiento de las capacidades y sinergias entre los actores del sector de ciencia, tecnología e innovación, por medio de la promoción de actividades científicas, tecnológicas y de innovación (líneas de financiamiento, información, evaluación de capacidades técnicas de los y la asesoría a empresas y unidades de investigación) para mejorar la calidad de vida de la población del país.	PF.01 Financiamiento de programas y proyectos.	Final	Unidades productivas públicas y privadas que generen valor económico Emprendedores innovadores y de base tecnológica Investigadores y centros de investigación	Promover el conocimiento científico, tecnológico y tradicional para atender los intereses de la sociedad costarricense.	PF.01.01 Cantidad de proyectos de innovación y/o transferencia tecnológica apoyados por región (o clúster).
						F.01.02 Cantidad de proyectos financiados asociados a necesidades identificadas
						PF.01.03 Cantidad de empresas apoyadas con financiamiento para la I+D+i.
						PF.01.04 Porcentaje de startups y spin-off liderados por mujeres que acceden a instrumentos de apoyo a la innovación.
						PF.01.05 Cantidad de spin off creadas a partir del programa.
						PF.01.06 Cantidad de startups asociados con inversionistas privados.
						PF.01.07. Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los servicios de la Promotora.
La misión del programa es el fortalecimiento de las capacidades y sinergias entre los actores del sector de ciencia, tecnología e innovación O2. Gestión Administrativa	El otorgamiento de becas	PF.02 Otorgamiento de Becas	Final	Estudiantes	Fomentar acciones para el fortalecimiento del talento humano en áreas STEM capaz de impulsar el bienestar de la sociedad, mediante el apoyo de todas las áreas prioritarias tecnológicas y sociales que propicien los procesos de construcción de tejido social solidario y ecosistemas de negocios colaborativos	PF.02.01. Cantidad de personas que acceden a financiamiento para estudiar carreras técnicas en áreas STEM.
						PF.02.02. Cantidad de becas para el uso de los beneficios del desarrollo científico tecnológico doctorados, propiedad intelectual y compras pública.



Planificación Institucional

	Proyecto	PF.03 Gestión proyecto EU-LAC Resinfra Plus	Final	Instituciones Públicas	Financiar costos directos tales como gastos de viaje para participación en reuniones, congresos, organización de eventos en el país y costos indirectos (costos administrativos bancarios, de transferencias internacionales, de gestión, entre otros, que guarden estrecha relación con el proyecto).	PF.03.01 Porcentaje de ejecución del proyecto denominado: "Hacia una asociación sostenible UE-LAC en infraestructuras de investigación - (EU-LACResinfra Plus)"
		PF.04 Gestión proyecto Convenio INDER-PCII		Comunidades en las cuales se instalarán los LINC y los CECIS	Fortalecer los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y los Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS) mediante equipamiento, materiales y suministros.	PF.04.01 Porcentaje de ejecución del proyecto denominado: "Fortalecimiento de los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y los Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS) del Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT) y la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación"
	Planes de trabajo de las unidades involucradas con los servicios brindados	PI.02.01 Gestión Administrativa para la promoción de la ciencia, tecnología e investigación	Intermedio	Interno	Ejecutar la gestión administrativa institucional de manera óptima para el logro de los programas sustantivos de la institución	PI.02.01.01 Porcentaje de cumplimiento de ejecución de los planes de trabajo.

Fuente: MAPP 2024

Tal y como se puede observar el programa presupuestario Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación cuenta con 11 (once) indicadores (metas), los cuáles se procede a detallar el avance en el siguiente punto.

a) Avance de metas de producción

Tabla 3 Cumplimiento de Metas del Programa 1, al 31/12/24 (valores absolutos y porcentajes)

Producto	Unidad de Medida e Indicador	Meta					
		Programada o Prevista	Alcanzada o Resultado	% de cumplimiento	Programado	Ejecutado	% Ejecución
PF.01 Financiamiento de programas y proyectos	PF.01.01 Cantidad de proyectos de innovación y/o transferencia tecnológica apoyados por región (o clúster).	4	5	100%	951.09	796.34	83.73
	PF.01.02 Cantidad de proyectos financiados asociados a necesidades identificadas ¹ .	1					
	PF.01.03 Cantidad de empresas apoyadas con financiamiento para la I+D+i.	2	8	400%			
	PF.01.04 Porcentaje de startups y spin-off liderados por mujeres que acceden a instrumentos de apoyo a la innovación.	1	1	100%			
	PF.01.05 Cantidad de spin off apoyadas a partir del programa.	3	3	100%			
	PF.01.06 Cantidad de startups asociados con inversionistas privados.	1	0	0%			
	PF.01.07. Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los servicios de la Promotora.	88%	95%	107%			
PF.02 Otorgamiento de Becas	PF.02.01. Cantidad de personas que acceden a financiamiento para estudiar carreras técnicas en áreas STEM.	40	0	0%			
	PF.02.02. Cantidad de becas para el uso de los beneficios del desarrollo científico tecnológico doctorados, propiedad intelectual y compras pública.	10	3	30%			
PF.03 Gestión proyecto EU-LAC Resinfra Plus	PF.03.01 Porcentaje de ejecución del proyecto denominado: "Hacia una asociación sostenible UE-LAC en infraestructuras de investigación – (EU-LACResinfra Plus)"	100%	0%	0%	8,139	0%	0%
PF.04 Gestión proyecto Convenio INDER-PCII	PF.04.01 Porcentaje de ejecución del proyecto: "Fortalecimiento de los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y los Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS) del MICITT y la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación	40%	0%	0%	1,098,22	0%	0%

Fuente: Dirección de Programas de Innovación e Investigación

¹ En modificación realizada al Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI) esta meta se fundió con otra, para efectos de nuestra MAPP se mantiene por aparte, para el presente año.



A continuación, se realizan anotaciones con respecto al avance de los indicadores (metas):

- **PF.01.01 y PF.01.02: Proyectos de Innovación y/o Transferencia Tecnológica y Proyectos Financiados Asociados a Necesidades Identificadas**

Descripción General: El cumplimiento de los indicadores PF.01.01 y PF.01.02 estuvo vinculado a la ejecución de la convocatoria Clúster Avanza 2024. Durante el primer semestre, esta convocatoria enfrentó dificultades debido a incumplimientos en los requisitos por parte de los participantes y una baja participación empresarial.

Medidas Implementadas: Para subsanar estas limitaciones, se rediseñó la convocatoria, adaptándola a las necesidades del sector mediante la estrategia Sinergia Propyme. Este replanteamiento permitió maximizar el impacto regional y optimizar el uso de los recursos asignados.

Resultados:

- Meta 2024: Apoyar 5 proyectos.
- Ejecutado 2024: Se logró apoyar 5 proyectos.
- Cumplimiento: 100%

Este ajuste estratégico no solo permitió cumplir, sino superar la meta inicial, pues en realidad se aprobó financiar 7 proyectos, no obstante, los desembolsos de 2 quedaron pendientes de formalización (FP-010S-24 y FP-018S-24) y de desembolso. Estos se integrarán formalmente en 2025, reflejando una gestión adaptativa orientada a resultados.

Tabla 4 Beneficiarios de la Convocatoria Clúster Avanza 2024

CÓDIGO SOLICITUD	BENEFICIARIO	PROYECTO	FINANCIAMIENTO APROBADO
FP-029S-24	ROSOMMAR	Plataforma Integral de Gestión Alimentaria y Capacitación Virtual (PIGACV)	€9,999,999.96
FP-015S-24	I&M PUSH BUTTONS SRL	Piña 360: Desarrollo e implementación un sistema automatizado que permita la estimación de cosechas de piña mediante uso de drones y algoritmos de Inteligencia Artificial.	€10,000,000.00
FP-33S-24	FRUTYLAC DEL SUR S.A.	Optimización de la producción y certificación ISO 22000 para la internacionalización de Frutylac bajo un enfoque de bioeconomía circular	€10,000,000.00
FP-026S-24	BIOMATECH	Biooriso: Construcción y puesta en funcionamiento de un módulo demostrativo que replica la utilización de un proceso de gasificación de lecho fluidizado para lograr la transformación termoquímica de la pulpa de café.	€10,000,000.00
FP-023S-24	MECANNOVA INGENIERÍA S.A.	Certificación ISO 9001: Fortalecimiento de la Gestión de Calidad en Mecannova	€10,000,000.00
FP-010S-24	LINPREC S.A.	Implementación de un Sistema de Gestión de Calidad, según los requisitos de la norma	€9,993,720.00
FP-018S-24	EQUIPEMSA	Implementación de un Sistema de Gestión de Calidad, según requisitos de la norma internacional ISO 9001:2015 con un enfoque en la Gestión de la innovación para la mejora continua y creación de valor en Equipemsa S.A	€9,993,720.00
	TOTAL		€69,987,439.96

Fuente: DP11, enero 2024



Planificación Institucional

- **PF.01.03: Cantidad de Empresas Apoyadas con Financiamiento para la I+D+i**

Descripción General: El cumplimiento de este indicador estuvo respaldado por la convocatoria Impulso Emprendedor 2024. Esta iniciativa fue diseñada para fomentar la investigación, el desarrollo y la innovación (I+D+i) en el ecosistema empresarial costarricense.

Resultados:

- Meta 2024: Apoyar 2 empresas.
- Ejecutado 2024: Se apoyaron 8 empresas.
- Cumplimiento: 400%.

Comentario Adicional: La convocatoria cumplió con los objetivos establecidos y se identificaron oportunidades para su ampliación en futuros periodos. Dado que se dispuso de mayores recursos y que la meta establecida en el PEI para este indicador superaba los 2 proyectos que se establecieron como meta en el POI, en realidad se cumplió en un 400%.

A continuación, se muestra los beneficiarios de dicha convocatoria:

Tabla 5 Beneficiarios de la Convocatoria Impulso Emprendedor 2024

CÓDIGO SOLICITUD	BENEFICIARIO	BENEFICIARIO2	FINANCIAMIENTO APROBADO
FP-026i-24	Carmen Sánchez Retana	Pareto: Educación financiera, dirigido principalmente a niños y adolescentes de entre 5 a 20 años, padres de familia y centros educativos.	€8,000,000.00
FP-025i-24	Jeisson Castro Garcia	JCG Labs: Laboratorio de biotecnología, que diseña y produce productos biotecnológicos innovadores para los sectores de dispositivos médicos, industria alimentaria y la industria agropecuaria.	€8,497,764.41
FP-030i-24	Innovaciones biotecnológicas Symbiotech	Smart Nep: Insecticida biológico, cuya efectividad en el control de diferentes plagas ha sido validada, según indican los proponentes y se encuentra actualmente en la etapa de registro.	€8,499,470.15
FP-013i-24	Daniel Vargas Quirós	AIDIMI: Aplicación móvil, que recolecta datos del perfil del estudiante para generar tendencias que guíen de forma precisa una ruta vocacional personalizada a largo plazo	€8,000,000.00
FP-004i-24	Krestomatio S.A.	Servicio de gestión de plataformas e-learning, con un modelo de negocio por suscripción y que ofrece la posibilidad de acceder a distintos planes que se diferencian fundamentalmente por la cantidad de usuarios y el almacenamiento.	€8,500,000.00
FP-015i-24	Aarón Vargas Serrano	Niu Gallery: Plataforma de arte que fusiona la creatividad con la tecnología para brindar experiencias inmersivas de Realidad Extendida. Propone explorar obras de arte, por medio de la realidad aumentada, permitiendo verlas como si estuvieran físicamente frente a los usuarios.	€8,291,616.00
FP-029i-24	InnoBiotiQ SRL	Servicios analíticos y de desarrollo, de manera que se profundiza en la ciencia de los alimentos y las plantas, descubriendo nuevas formas de agregar valor para la nutrición y el bienestar.	€8,499,998.00
FP-032i-24	Erwing Malcom Mason Zúñiga	Peaksynap: Red social enfocada en el conocimiento partiendo del idioma inglés como base	€6,718,943.66
			€65,007,792.22

Fuente: DP11, 2024



Planificación Institucional

- PF.01.04, PF.01.05, y PF.01.06: Startups y Spin-offs

Descripción General: La ejecución de estos indicadores se realizó a través de Sinergia Propyme, con un enfoque en startups lideradas por mujeres y spin-offs de alto potencial.

Resultados:

- PF.01.04:
 - Meta: 1 startup liderada por mujeres.
 - Ejecutado: 1 startup apoyada (100%).
- PF.01.05:
 - Meta: 3 spin-offs apoyadas.
 - Ejecutado: 3 spin-offs apoyadas (100%).
- PF.01.06:
 - Meta: 1 startup asociada con inversionistas privados.
 - Ejecutado: No se lograron startups asociadas (0%).

1. Informe de Detección de Necesidad Spin off.

2. Spin off apoyadas con recursos y capacitación (3):

- Innobiotiq (Capacitación-Convocatoria Impulso Emprendedor).
- Biomatec (Capacitación- Convocatoria Sinergia Propyme).
- Biocrisol (Capacitación).

3. Spin off lideradas por mujeres apoyadas: (1)

- Biomatec (Convocatoria Sinergia Propyme) .

4. Startup asociadas con inversionistas privados:

- Se plantea redefinir la meta para su cumplimiento futuro.

Conclusión:

El apoyo a spin-offs y startups lideradas por mujeres alcanzó los objetivos planteados. Sin embargo, la meta asociada a inversionistas privados no se cumplió, lo que sugiere la necesidad de redefinir la estrategia para alinearla con las condiciones actuales del mercado.

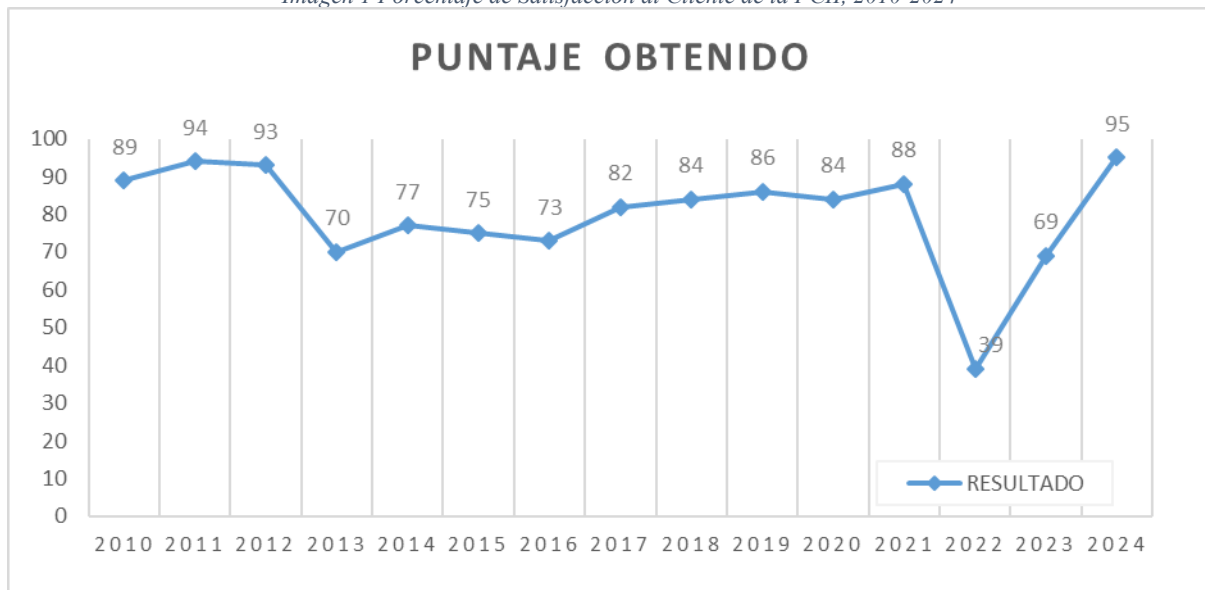


Planificación Institucional

PF.01.07 Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los servicios de la Promotora

Descripción General: El indicador establecido para esta meta fue del 88%, el cual corresponde con el porcentaje más alto alcanzado en los últimos años (desde que existe la PCII) y por ende se constituye en su línea base. No obstante, en el 2024 esta línea base fue superada, lográndose un 95% en la satisfacción al usuario, según los resultados de la encuesta realizada a finales de 2024, tal y como se aprecia en la siguiente figura:

Imagen 1 Porcentaje de Satisfacción al Cliente de la PCII, 2010-2024



Fuente: Planificación Institucional

Resultados:

- **PF.01.07**
 - Meta: 88% porcentaje de satisfacción al cliente.
 - logrado: 95% que corresponde a 107%.
- **PF.02.01: Financiamiento para Carreras Técnicas STEM**

Etapas de la Convocatoria:

1. Selección de Proveedores: Se eligieron las instituciones encargadas de impartir las carreras técnicas.



Planificación Institucional

2. Selección de Beneficiarios: Los preseleccionados están en proceso de aprobación por la Comisión de Selección de Beneficiarios.

Resultados I Etapa: Proveedores de servicios seleccionados:

Tabla 6 Proveedores Seleccionados para impartir carreras STEM, 2024

Carrera Técnica	Nombre del proveedor	Puntaje obtenido	Precio ofertado	Duración (meses)
Calidad	Universidad Politécnica Internacional	98	€541,000.00	12
Computación en la nube	Universidad de Empresa S.A. ULEAD	103	€1,800,000.00	12
Electricidad	Universidad Politécnica Internacional	100	€1,069,000.00	12
Electromecánica	Instituto Técnico VM	100	€1,895,000.00	12
Electrónica	Universidad Politécnica Internacional	100	€1,069,000.00	12

Fuente: DP11, 2024

Resultados II Etapa: Selección de Beneficiarios

Tabla 7 Selección de Beneficiarios Carreras STEM, 2024

Carrera	Beneficiarios
Computación en la Nube	8
Calidad	8
Electricidad	8
Electrónica	8
Electromecánica	8
Total	40

Fuente: DP11, 2024

Resultados Generales:

- Meta 2024: Financiar 40 estudiantes.
- Ejecutado: 0%, no obstante, el proceso avanzó en un 50% del total, del programa, correspondiente a la primera etapa, mediante la cual se seleccionaron los proveedores.
- Proyección: La formalización del 100% de los apoyos está programada para inicios de 2025.



Planificación Institucional

- **PF.02.02: Becas para Desarrollo Científico–Tecnológico**

Descripción General:

La convocatoria STEM DOC+ enfrentó baja participación debido a limitaciones en las universidades participantes y el reducido alcance promocional.

Resultados:

- Meta 2024: Financiar 10 becas.
- Ejecutado: 3 becas (30% de la meta).

A continuación, se muestra los beneficiarios de dicha convocatoria:

Tabla 8 Beneficiarios de la Convocatoria STEM DOC+

CÓDIGO SOLICITUD	BENEFICIARIO	FINANCIAMIENTO APROBADO
FI-001S-24	Jannette Wen Fang WuWu	€2,562,969.60
FI-004S-24	Manuel Zumbado Corrales	€3,000,000.00
FI-003S-24	Yemerith Alpizar Segura	€2,931,392.00
	TOTAL	€8,494,361.60

Fuente: DP11, 2024

Acciones Correctivas:

Se analizarán barreras de participación para optimizar el diseño de la convocatoria y ampliar el impacto en futuros ciclos.

- **PF.03.01: Ejecución del Proyecto UE–LAC Resinfra Plus**

Situación: Durante el 2024, el MICITT no solicitó desembolsos, limitando la ejecución del proyecto. La Promotora actuó como administrador de los fondos, pero no tuvo control sobre las decisiones operativas.

Conclusión: El avance del proyecto dependerá de solicitudes formales del ente rector en el próximo periodo.



Planificación Institucional

- **PF.04.01: Fortalecimiento de LINC y CECIS**

Estatus: Los recursos para este proyecto fueron transferidos a la Promotora a finales de 2024, dado que el proyecto contempla la adquisición de equipos, suministros y materiales, se planificó que dichas compras se realizarían en 2025, en 2026 la distribución e instalación de equipos y en 2027 seguimiento a la operación de los equipos en los distintos LINC y CECIS.

- **PI.02.01.01 Porcentaje de cumplimiento de metas del Programa de Promoción Ciencia, Tecnología e Innovación.**

A continuación, se presenta el porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo de las Unidades del Programa 1 Promoción de Ciencia, Tecnología e Innovación.

Tabla 9 Porcentaje de Cumplimiento del Plan de Trabajo de la DPPI al 31/12/24

Unidad ¹	Programado	Real	% Cumplimiento
Dirección de Programas de Innovación e Investigación (DPPI)	95%	95%	100%
Gestión de Programas	95%	95%	100%
Articulación e Inteligencia de Negocios	95%	95%	100%
Promedio	100%	95%	100%

Fuente: DPPI, 2024

El personal de la DPPI cumplió con lo establecido en los planes de trabajo, en cuanto al seguimiento de contratos en ejecución, desarrollo de convocatorias y programas, así como la gestión de convenios y la elaboración e inicio de la implementación de la Estrategia de Sostenibilidad Financiera. Se tuvo avances importantes en la atención del Programa PINN, el cual fue trasladado a la Promotora por parte del MICITT para su gestión.

El personal de la DPPI estableció en los planes de trabajo la gestión de las nuevas convocatorias (de acuerdo a los recursos presupuestarios disponibles). Se concretaron las convocatorias pendientes, se continuó con el seguimiento a los contratos activos de los Fondos de Incentivos y Fondos Propyme, así como la gestión técnica y financiera del contrato sobre el Programa PINN.



Planificación Institucional

b) Ejecución Presupuestaria del Programa de Promoción de Ciencia, Tecnología e Innovación

Resultados Globales:

- Ejecución presupuestaria: 83.73%.
- Participación relativa: 51.76% del presupuesto institucional.

Análisis: se identificaron cambios en el cronograma del proyecto asociado a la transferencia de fondos del INDER y retrasos en proyectos estratégicos. Las acciones correctivas para estos aspectos se detallan en el apartado 7 del informe.

Conclusión General:

El Programa Presupuestario 1 alcanzó avances significativos en múltiples indicadores, destacando el cumplimiento pleno en programas clave para el ecosistema de ciencia, tecnología e innovación.

5.3 Programa 2 Gestión Administrativa

a) Metas correspondientes a la Gestión Administrativa Financiera

A continuación, se presenta las metas correspondientes al Programa 2 Gestión Administrativa.

Tabla 10 Metas del Programa 2 Gestión Administrativa, 2024

Descripción	Producto	Tipo de Producto	Beneficiario	Objetivos de Producto	Indicador y/o meta
Planes de trabajo de las unidades involucradas con los servicios brindados	PI.02.01 Gestión Administrativa para la promoción de la ciencia, tecnología e investigación	Intermedio	Interno	Consolidar una gestión orientada a resultados para mejorar la calidad de vida de la sociedad costarricense.	PI.02.01.01 Porcentaje de cumplimiento de ejecución de los planes de trabajo.
					PI.02.01.02 Porcentaje de avance del Plan Estratégico Institucional.
					PI.02.01.03 Porcentaje de avance de la Estrategia de Sostenibilidad

Fuente: Dirección Administrativa-Financiera

b) Cumplimiento de metas Programa 2



Planificación Institucional

- **PI.02.01.01 Porcentaje de cumplimiento de ejecución de los planes de trabajo**

En la siguiente Tabla se detalla el avance en el cumplimiento de los planes de trabajo de las Unidades que conforman el Programa de Gestión Administrativa y el promedio de cada una de ellas.

Tabla 11 Porcentaje de Cumplimiento del Plan de Trabajo de la DAF, al 31/12/24

Unidades	Programado	Real	% Cumplimiento
Gerencia General	95%	95%	100%
Asesoría Legal	95%	85%	89.5%
Planificación Institucional	95%	92%	97%
Unidad de Tecnologías de Información	95%	85%	89.5%
Dirección de Administración y Finanzas	95%	91%	96%
Unidad Administrativa	95%	90%	95%
Unidad Financiera	95%	92%	97%
Promedio	95%	88.60%	94.43%

Fuente: Elaboración de la Unidad de Planificación con información de las unidades. 2024

- **PI.02.01.02 Porcentaje de avance del Plan Estratégico Institucional.**

El cumplimiento de las metas en el Plan Estratégico Institucional para el 2024 fue de 143%, lo anterior por cuanto hubo metas que se superaron, debido a que se pudo otorgar más beneficios que los establecidos.

En la Tabla 18 se detalla el Cumplimiento Metas PNCTI-PEI 2024, al incluir las metas del instrumento de planificación sectorial, el porcentaje de cumplimiento del PEI varía ligeramente.

- **PI.02.01.03. Porcentaje de avance de la Estrategia de Sostenibilidad**

La estrategia de sostenibilidad financiera de la Promotora fue aprobada por la Junta Directiva de la Promotora en la sesión extraordinaria 18-2024, acuerdo 2 del 14 de noviembre del 2024.

Mediante INFORME-PROMOTORA-GG-003-2024, se presentó avance de la Implementación de la Estrategia de Sostenibilidad, ante la Contraloría General de la República.

En la siguiente Tabla se muestra el cumplimiento de las metas correspondiente al Programa 2 Gestión Administrativa.



Planificación Institucional

Tabla 12 Porcentaje de Cumplimiento de Metas, Programa 2 Gestión Administrativa al 31/12/24
(valores absolutos y porcentajes)

Producto	Unidad de Medida	Indicador	Meta				Recursos en millones de colones		
			Anual o Semestral	Programada	Alcanzado	% de cumplimiento	Programado	Ejecutado	% Ejecución
PI.02.01 Gestión Administrativa para la promoción de la ciencia, tecnología e investigación	%	PI.02.01.01 Porcentaje de cumplimiento de ejecución de los planes de trabajo.	Anual	95%	94.43%	99.4%	886.38	815.08	91.96
		PI.02.01.02 Porcentaje de avance del Plan Estratégico Institucional.		40%	57%	143%			
		PI.02.01.03 Porcentaje de avance de la Estrategia de Sostenibilidad		40%	40%	100%			

Fuente: Dirección Administrativa Financiera y sus Unidades

6. Desviaciones de mayor relevancia que afectaron los objetivos, metas y resultados de lo alcanzado, con respecto a lo estimado

6.1 Ejecución institucional del presupuesto al 31/12/24

A continuación, se muestra el comparativo del monto presupuestado y ejecutado a nivel institucional, al 31 de diciembre del 2024

Tabla 13 Ejecución Financiera del Presupuesto 2024, según Clasificador del Gasto, 31/12/24
(millones de colones y porcentajes)

Partida	Presupuesto definitivo ^{1/}	Presupuesto ejecutado ^{2/}	% Ejecución
0-Remuneraciones	999.49	933.03	93.35
1-Servicios	136.04	117.26	86.19
2-Materiales y Suministros	155.59	8.02	5.15
3-Intereses y Comisiones	.00	.00	0
4-Activos Financieros	.00	.00	0
5-Bienes Duraderos	1077.70	107.16	9.94
6-Transferencias Corrientes	566.87	445.96	78.67
7-Transferencias de Capital	.00	.00	0
8-Amortización	.00	.00	0
9-Cuentas Especiales	.00	.00	0
SUB TOTAL	2935.69	1611.42	54.89
Recursos de crédito público ^{3/}	0	0	0
TOTAL, GENERAL	2935.69	1611.42	54.89

Fuente: Unidad Financiera

1/Presupuesto definitivo: Sumatoria del presupuesto ordinario, los presupuestos extraordinarios y las modificaciones presupuestarias al cierre del año económico (algunas entidades le llaman Monto Asignado Presupuesto Final, Presupuesto Asignado o Presupuesto Estimado de Efectivo).



Planificación Institucional

2/ En algunas instituciones también se le conoce como Presupuesto Girado (no contempla compromisos).3/ Corresponde a recursos de créditos externos.

Tal y como se muestra en la Tabla anterior, a nivel institucional se tiene un porcentaje de ejecución presupuestaria del 54.89%. No obstante, debe tomarse en cuenta que la transferencia de recursos por parte delINDER, que se ejecutarán en el 2025, representa el 59.77% del total del presupuesto, por lo que, si se restan estos, el porcentaje de ejecución presupuestaria a nivel general es de 87.85%. A continuación, se detallan los principales factores que incidieron en la ejecución presupuestaria alcanzada, por partida a nivel Institucional:

Tabla 14 Factores que Incidieron en Partidas Específicas con Ejecución Presupuestaria inferior al 90%, al 31/12/24

Nombre de la partida	Nivel de ejecución		Factores que incidieron en la ejecución ^{1/}
	30/6/2024	31/12/2024	
Remuneraciones	46.49%	93.35%	N/A
Servicios	22.07%	86.19%	10) Otros (Recursos de convenios RESINFRA-PLUS e INDER, sobre los cuales se decidió su ejecución para el 2026.
Materiales y Suministros	18.03%	5.15%	10) Otros (Recursos de convenios RESINFRA-PLUS e INDER, sobre los cuales se decidió su ejecución para el 2026.
Bienes duraderos	2.76%	9.94%	10) Otros (Recursos de convenios RESINFRA-PLUS e INDER, sobre los cuales se decidió su ejecución para el 2026).
Transferencias Corrientes	32.03%	78.67%	6) Variación en la estimación de recursos.
Cuentas especiales	0.00%	0.00%	N/A

Fuente: Sistema Administrativo Financiero Wizdom

LISTA DE FACTORES

- 1) Metas cuyo cumplimiento se planifica concretar en el segundo semestre.
- 2) Procesos de contratación que se concretan en el segundo semestre.
- 3) Aplicación de directrices presidenciales (especificar).
- 4) Lineamientos de los entes rectores de la Administración Financiera.
- 5) Gestión administrativa institucional (que generen ahorro o mayor gasto).
- 6) Variación en la estimación de recursos.
- 7) Problemas relacionados con los procesos de contratación pública.
- 8) Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado.
- 9) Normas de ejecución para el ejercicio presupuestario 2024
- 10) Otros (Especifique).

En los siguientes puntos se detalla las principales desviaciones que afectaron el cumplimiento de los objetivos, metas y resultados por programa presupuestario, además en el apartado 7, se presenta una propuesta de medidas correctivas y de acciones a seguir en procura de fortalecer el proceso de mejora continua de la gestión institucional.



Planificación Institucional

6.2 Factores que incidieron en la ejecución presupuestaria alcanzada por programa presupuestario

Se muestra a continuación el comparativo del monto presupuestado y ejecutado por programa presupuestario.

*Tabla 1 Porcentaje de Ejecución Presupuestaria, según Programas, al 31 de diciembre de 2024
(millones de colones y porcentajes)*

Programa Presupuestario	Presupuesto Definitivo 1/	Presupuesto Ejecutado 2/	% Ejecución	Participación Relativa %	Presupuesto INDER	Presupuesto Ejecutado	% de Ejecución	Participación Relativa %
Programa 1. Financiamiento de Programas y Proyectos	951.09	796.34	83.73	51.76	1098.22	.00	.00	59.77
Programa 2. Gestión Administrativa	886.38	815.08	91.96	48.24	.00	0	.00	0
TOTAL, GENERAL	1837.47	1611.42	87.85	100%	1098.22	.00	.00	100.00

Fuente: Unidad de Finanzas mediante Sistema Administrativo Wizdom

1/Corresponde al presupuesto ordinario más documentos presupuestarios

2/ Presupuesto Ejecutado o Girado (no contempla compromisos), se excluyen los fondos INDER.

- Factores que incidieron en la ejecución presupuestaria del Programa 1: Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación

Tabla 15 Factores que Incidieron en la Ejecución Presupuestaria de las Partidas del Programa 1, Ejecución menor al 90%, al 31/12/24

Nombre de la partida	Nivel de ejecución		Factores que incidieron en la ejecución
	30/6/2024	31/12/2024	
Transferencias Corrientes	29.89%	76.78%	9. Otros: desembolsos no se concretaron por dificultades de beneficiarios para recibir fondos (límite fiscal, problemas en cuentas, etc.), además de procesos de formalización de beneficiarios que no se concretaron en el 2024. Además, la transferencia recibida del INDER para ejecutar el proyecto de fortalecimiento de los LINC y CECIs se ejecutará en el 2025, corresponde principalmente a adquisiciones de equipos, materiales y suministros.

Fuente: Unidad de Finanzas mediante el Sistema Administrativo Financiero Wizdom

LISTA DE FACTORES

- Metas cuyo cumplimiento se planifica concretar en el segundo semestre (exclusivo para el I semestre).
- Procesos de contratación que se concretan en el segundo semestre (exclusivo para el I semestre).
- Lineamientos de los entes rectores de la Administración Financiera.
- Gestión administrativa institucional (que generen ahorro o mayor gasto).
- Variación en la estimación de recursos.
- Problemas relacionados con los procesos de contratación administrativa.
- Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado.
- Normas de ejecución para el ejercicio presupuestario 2023
- Otros (Especificar).



Planificación Institucional

Tal y como se indicó en la Tabla 12, el porcentaje de ejecución del programa 1, exceptuando la transferencia de fondos del INDER, fue de un 83.73%, dentro de las afectaciones para la consecución del 100% de lo programado, se identificaron las siguientes:

PF.01.06:

- Meta 2024: 1 startup asociada con inversionistas privados.
- Ejecutado 2024: 0
- Cumplimiento: 0%.

La Unidad de Articulación e Inteligencia de Negocios, elaboró el Informe de la Dinámica de la Inversión Actual (Extranjera/Privada), cuyos resultados evidencian que lo definido en esta meta no se ajusta a la dinámica actual y por lo tanto debe ser redefinido.

PF.02.01.

Cantidad de personas que acceden a financiamiento para estudiar carreras técnicas en áreas STEM.

- Meta 2024: Financiar 40 becas para carreras STEM
- Ejecutado 2024: Se avanzó en el 50% del proceso correspondiente a la primera etapa, no obstante, no se logró seleccionar a los beneficiarios.
- Cumplimiento: 0%.

A pesar de que se planificó la convocatoria, se logró constatar que el último trimestre del año no es el más apropiado para realizar, tanto la selección de oferentes, como de posibles beneficiarios, pues es más bien durante los primeros meses del año, cuando se están buscando planes de estudio para cursar. Estas previsiones serán tomadas en cuenta para la convocatoria 2025.

PF.02.02.

- Meta 2024: Financiar 10 becas para Doctorados STEM
- Ejecutado 2024: Se financiaron 3 becas.
- Cumplimiento: 30%.

Las solicitudes recibidas fueron insuficientes, a pesar de contar con una población que puede optar por este tipo de beneficios. Las particularidades del programa de estudios en cada Universidad ha sido un elemento que afecta la participación.



Planificación Institucional

PF.03.01 Porcentaje de ejecución del proyecto denominado: “Hacia una asociación sostenible UE-LAC en infraestructuras de investigación – (EU-LACResinfra Plus)”: como se ha indicado anteriormente, la no solicitud de recursos de este proyecto, por parte del MICITT impidió su ejecución, dado que la PCII es quien administra los recursos, pero el MICITT es el ente ejecutor.

PF.04.01 Porcentaje de ejecución del proyecto: “Fortalecimiento de los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y los Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS) del MICITT y la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación: conforme se ha especificado la ejecución de los recursos de este proyecto se realizará en 2025, pues así está estipulado en su cronograma.

Para el 2025 se están evaluando estas metas a fin de determinar los ajustes que requieran, conforme las necesidades actuales.

A continuación, se detallan los principales logros para las metas con una ejecución mayor al 90%.

Tabla 16 Principales Logros en Metas con una Ejecución Mayor al 90%, 2024

Indicador	Descripción	Meta Programada	Meta Alcanzada	Diferencia	Logros
PF.01.01 PF.01.02	Cantidad de proyectos de innovación y transferencia tecnológica apoyados por región (o clúster) Sinergia Propyme	5	5	0	Apoyo a beneficiarios conforme lo establecido en la meta, se cuenta con recursos adicionales de remanentes de otras convocatorias que permiten apoyar 2 proyectos más que se encuentran pendientes de desembolso
PF.01.03	Cantidad de empresas apoyadas con financiamiento para la I+D+i Impuso Emprendedor	2	8	+6	Apoyo a más beneficiarios de lo establecido en la meta, por disponer de mayores recursos.
PF.01.04 PF.01.05	Cantidad de Spin off apoyadas (3) una liderada por mujer	3	3	0	Apoyo a beneficiarios, conforme lo establecido en la meta.
PF.01.01.07	Porcentaje de Satisfacción del usuario	88%	95%	+7	Aumento en la percepción positiva de los usuarios de la Promotora.



Planificación Institucional

PI.02.01.02	Porcentaje de avance del Plan Estratégico Institucional (PEI)	40%	57%	+17%	Mayor cantidad de beneficiarios.
PI.02.01.03	Porcentaje de avance de la Estrategia de Sostenibilidad	40%	40%	0	Inicio de una mejora de las condiciones financieras de la PCII.

Fuente: DP11, 2024

- Factores que incidieron en la ejecución presupuestaria del Programa 2: Gestión Administrativa

Tabla 17 Programa 2, Factores para Partidas con ejecución inferior al 90%, al 31/12/24

Nombre de la partida	Nivel de ejecución		Factores que incidieron en la ejecución
	30/6/2024	31/12/2024	
Servicios	22.07%	86.19%	9. Otros corresponde a los recursos de convenios RESINFRA-PLUS e INDER, los que se decidió su ejecución para el 2025.
Materiales y Suministros	18.03%	5.15%	9. Otros corresponde a los recursos de convenios RESINFRA-PLUS e INDER, los que se decidió su ejecución para el 2025.
Bienes duraderos	2.76%	9.94%	9. Otros corresponde a los recursos de convenios RESINFRA-PLUS e INDER, los que se decidió su ejecución para el 2025.
Transferencias Corrientes	32.03%	78.67%	6) Variación en la estimación de recursos.

Fuente: Unidad Financiera

LISTA DE FACTORES

- Metas cuyo cumplimiento se planifica concretar en el segundo semestre (exclusivo para el I semestre).
- Procesos de contratación que se concretan en el segundo semestre (exclusivo para el I semestre).
- Lineamientos de los entes rectores de la Administración Financiera.
- Gestión administrativa institucional (que generen ahorro o mayor gasto).
- Variación en la estimación de recursos.
- Problemas relacionados con los procesos de contratación administrativa.
- Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado.
- Normas de ejecución para el ejercicio presupuestario 2023
- Otros (Especificar).

Tal y como se mostró en la Tabla 12, La ejecución anual del Programa 2 fue de un 91.96% por lo que se considera una buena gestión de los recursos; no obstante, de forma general se detallan algunos elementos que han incidido en no alcanzar el 100%:

De acuerdo a la “Programación de Acciones 2024” se ha cumplido el plan de trabajo en tiempo y forma, aun cuando en el IV trimestre quedaron vacantes algunos puestos por renunciaciones, lo que ocasionó que las tareas de estos puestos se recargaran sobre otros trabajadores. Destacar que no se presenta avance en lo siguiente:



7. Análisis del desempeño institucional y programático

El análisis del desempeño institucional y programático se realiza bajo los criterios de **eficiencia, eficacia, economía y calidad**, considerando el grado de cumplimiento de los objetivos, metas y resultados establecidos en los indicadores clave definidos en el marco de la planificación estratégica. Este análisis permite evaluar no solo el avance en los indicadores de mayor relevancia, sino también el impacto directo de las acciones institucionales en las dimensiones económica, social y ambiental del país. Asimismo, se pondera la alineación de los resultados obtenidos con los objetivos estratégicos establecidos en el **Plan Nacional de Desarrollo e Inversión Pública (PNDIP)** y el **Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI)**.

- **Ajustes Institucionales y Reestructuración Organizacional**

Durante el 2024, la Gerencia General implementó los ajustes necesarios para consolidar la nueva estructura organizacional aprobada por MIDEPLAN mediante el oficio **MIDEPLAN-DM-OF-1072-2023**. Como parte de esta reestructuración, la Dirección Administrativa-Financiera integró las Unidades de Gestión del Desarrollo Humano y Gestión de Bienes Materiales y Servicios en una **nueva Unidad Administrativa**, lo que implicó una reconfiguración en la designación y asignación de plazas para optimizar la funcionalidad operativa.

La estructura organizacional revisada garantiza la continuidad y fortalecimiento de las funciones estratégicas de la Promotora, incluyendo:

1. **Dirección de Programas de Innovación e Investigación (DPII):** responsable de liderar los programas sustantivos de la institución, a través de las Unidades de **Gestión de Programas y Articulación e Inteligencia de Negocios**.
2. **Dirección Administrativa-Financiera (DAF):** Encargada de proporcionar el soporte administrativo y financiero necesario para la ejecución efectiva de los programas sustantivos, mediante las Unidades **Administrativa y Financiera**.
3. **Instancias de Staff Institucional:** Conformadas por Planificación Institucional, Asesoría Jurídica, Tecnologías de Información y Auditoría, las cuales desempeñan funciones de alcance transversal tanto para el DPII como para la DAF.



Planificación Institucional

- **Logros Estratégicos en 2024**

En el marco de la reestructuración, la Promotora implementó varias acciones estratégicas clave para garantizar su sostenibilidad operativa y financiera:

1. **Formulación de la Estrategia de Sostenibilidad Financiera:** Se diseñó una hoja de ruta para garantizar la continuidad operativa de los programas mediante la optimización de recursos y la diversificación de fuentes de financiamiento.
2. **Manual Institucional de Puestos:** Se elaboró un esquema organizacional claro y eficiente.
3. **Gestión de Riesgos Financieros:** Se implementaron mecanismos de control para minimizar los riesgos financieros, destacando las acciones ante el Ministerio de Hacienda para lograr la cesión de espacio del superávit específico en el marco de la regla fiscal. Esto permitirá ejecutar los recursos excedentes en el 2025, incrementando el alcance de los programas institucionales.
4. **Iniciativa Legislativa:** Se avanzó en un **Proyecto de Ley** para exceptuar de la regla fiscal los recursos provenientes de las leyes **8262** y **9971**, ya que dichos recursos son transferencias que han sido consideradas en los límites fiscales de las instituciones de origen.
5. Se logró una cesión de espacio en la aplicación de la regla fiscal, para la utilización de recursos de superávit específico en el desarrollo de los programas de la PCII. Esto mediante Decreto Ejecutivo firmado por el Poder Ejecutivo y Ministerio de Hacienda.

- **Convenios y Proyectos**

El 2024 fue un año significativo en términos de alianzas estratégicas y ampliación del portafolio institucional. Entre los principales logros se destacan:

1. **Convenios Estratégicos:** La Promotora estableció acuerdos con diversas instituciones clave, lo que permitirá desarrollar proyectos de gran impacto en el futuro cercano.
2. **Proyectos Inscritos en el Banco de Proyectos de Inversión Pública (BPIP):**
 - Mantenimiento de instalaciones de la Promotora (2 proyectos).
 - Mejoramiento de tecnologías de información (1 proyecto).



Planificación Institucional

- Equipamiento de los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y Centros Comunitarios Inteligentes (CECI) (1 proyecto).
- Este último proyecto se ejecutará en el 2025 con financiamiento proveniente del **INDER**.

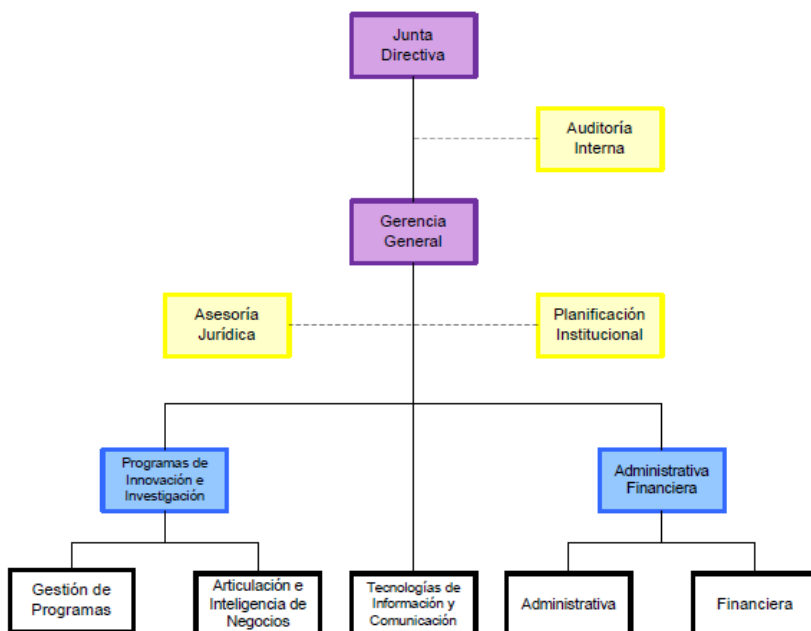
• Retos y Lecciones Aprendidas

Los programas ejecutados durante el 2024 evidenciaron la necesidad de adoptar **mecanismos más flexibles** que permitan responder con mayor eficiencia y oportunidad a la demanda creciente de servicios en los campos de innovación, investigación, ciencia y tecnología. Esto incluye:

- Diseñar convocatorias más inclusivas y adaptadas a las necesidades de los beneficiarios.
- Implementar procesos administrativos más ágiles para garantizar la ejecución oportuna de los recursos asignados.
- Fortalecer las capacidades internas para atender la creciente complejidad de los proyectos ejecutados.

A continuación, se presenta la Estructura Organizacional vigente para la Promotora:

Ilustración 1 Estructura Organizacional de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, enero 2025



Fuente: Oficio MIDEPLAN-DM-OF-1072-2023 del 20 de junio del 2023



Planificación Institucional

El Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI), el Plan Nacional de Desarrollo e Inversión Pública (PNDIP), el Plan Estratégico Nacional (PEN) y el Plan Estratégico Institucional (PEI) definen los indicadores, metas y objetivos que guían las acciones estratégicas de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación (PCII) para el año 2024. Estos planes establecen el marco de referencia para orientar las convocatorias, programas y proyectos hacia el cumplimiento de prioridades nacionales e institucionales.

Con base en estos lineamientos, la Promotora diseñó e implementó convocatorias y programas estratégicos que contribuyen directamente al logro de los objetivos establecidos en dichos planes. Las iniciativas desarrolladas no solo responden a las metas operativas de la institución, sino que también se alinean con las prioridades estratégicas del país, incluyendo la promoción de la innovación, el desarrollo de capacidades productivas y tecnológicas, y el fortalecimiento del talento humano.

La Tabla 18: "Cumplimiento de Metas del 2024" presenta un resumen detallado de las convocatorias y programas ejecutados durante el año, destacando los resultados alcanzados en términos de cumplimiento de metas e impacto en los sectores beneficiarios.

El análisis del porcentaje de ejecución del Plan Estratégico Institucional (PEI) y el cumplimiento de las metas programadas evidencia una gestión eficiente y responsable de los recursos públicos. Este desempeño refleja el compromiso de la Promotora con la maximización del impacto de sus intervenciones, asegurando que los fondos asignados generen beneficios tangibles y sostenibles para los sectores estratégicos priorizados.

Sectores y Áreas Beneficiadas:

Las convocatorias y programas ejecutados en el 2024 lograron beneficiar a sectores clave y áreas estratégicas de Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+i), tales como:

- Pequeñas y medianas empresas (PYMES): Recibieron apoyo financiero y técnico para desarrollar capacidades innovadoras y mejorar su competitividad.
- Startups, lideradas por mujeres: Se promovió la equidad de género en el ecosistema de innovación, incentivando proyectos tecnológicos y de impacto social.



Planificación Institucional

- Carreras STEM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas): Se impulsó el desarrollo del talento humano en áreas críticas para el progreso científico y tecnológico del país.

Impacto en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS):

Algunas de las convocatorias implementadas durante el año 2024 se diseñaron específicamente para contribuir al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), incluyendo:

- ODS 4: Educación de calidad, mediante el financiamiento de estudios en carreras STEM y la promoción de la formación técnica y científica.
- ODS 5: Igualdad de género, apoyando proyectos liderados por mujeres en sectores tecnológicos y de innovación.
- ODS 9: Industria, innovación e infraestructura, a través del fortalecimiento de capacidades en PYMES y startups.
- ODS 13: Acción por el clima, mediante proyectos orientados a la sostenibilidad ambiental y la gestión eficiente de recursos naturales.

Mejora Continua en las Convocatorias:

Un aspecto destacado de la gestión institucional en 2024 fue la introducción de ajustes en las bases de las convocatorias, reflejando un enfoque de mejora continua. Estos cambios permitieron:

1. Mayor alineación con las necesidades reales de los beneficiarios: Se realizaron consultas y análisis de las demandas del sector productivo y académico para rediseñar las convocatorias.
2. Reducción de barreras de acceso: Se simplificaron los requisitos y procedimientos para facilitar la participación de empresas, startups y personas interesadas.
3. Focalización estratégica: Las convocatorias se orientaron a sectores prioritarios y proyectos de alto impacto, maximizando los resultados alcanzados con los recursos disponibles.

Gestión Técnica y Financiera de las Convocatorias:

Durante el 2024, se realizaron las siguientes actividades clave para garantizar la transparencia y eficiencia en la ejecución de las convocatorias y programas:

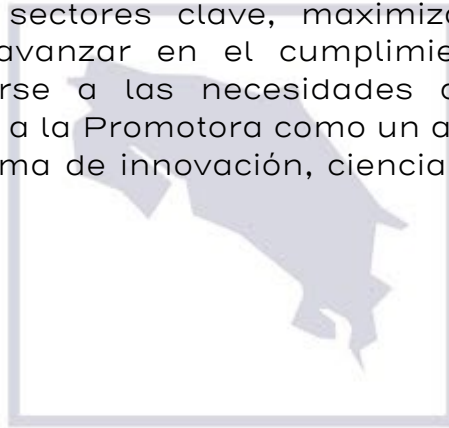


Planificación Institucional

- Formalización y desembolsos: Se completaron los procesos administrativos y financieros requeridos para garantizar la asignación oportuna de recursos a los beneficiarios seleccionados.
- Fiscalización técnica y financiera: Se implementaron mecanismos rigurosos de monitoreo y evaluación para asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos y el uso adecuado de los recursos públicos.

Estos esfuerzos permitieron fortalecer la rendición de cuentas, generar aprendizajes para futuras convocatorias y consolidar la confianza de los beneficiarios y partes interesadas en la gestión de la Promotora.

El desempeño de la Promotora durante el año 2024 evidencia una gestión eficiente, transparente y orientada a resultados, logrando alinear sus programas y convocatorias con las metas establecidas en el PNCTI, PNDIP, PEN y PEI. Además, el enfoque estratégico implementado permitió beneficiar a sectores clave, maximizar el impacto de los recursos públicos y avanzar en el cumplimiento de los ODS. La capacidad de adaptarse a las necesidades del entorno y de los beneficiarios consolida a la Promotora como un actor fundamental en el desarrollo del ecosistema de innovación, ciencia y tecnología en Costa Rica.





Planificación Institucional

Tabla 18 Cumplimiento de Metas 2024, PCII, según PNCTI, PEI

Programa	Plan que atiende	Resultado Esperado	Indicadores	Metas propuesta	Metas Alcanzada	% Metas alcanzada
INNOVACIÓN	PNCTI	Los sectores productivos incrementan su productividad a través del desarrollo de las capacidades tecnológicas y de innovación.	Cantidad de proyectos de innovación y/o transferencia tecnológica apoyados por región (o cluster). Sinergia Propyme	5	5	100%
	PNCTI/PEI	Existen esquemas de financiamiento articulados e innovadores que consideran los diferentes tamaños de empresa (startups, pymes, grandes), se ajustan a su ruta de vida y al índice de madurez tecnológica	Cantidad de empresas apoyadas con financiamiento para la I+D+i. Impulso Emprendedor	8	8	100%
IMPULSO	PNCTI/PEI	1.1.2.1. Aumentados emprendimientos innovadores a partir de los resultados de las actividades de I+D+i (spin off y start up), mediante una estrategia interinstitucional de incentivos	Cantidad de spin off apoyadas a partir del programa (3), 1 liderado por mujer y 1 asociado con inversión privada	5	4	68%
IMPULSO	PEI	1.1.2.2. Incrementado el desarrollo experimental y la transferencia tecnológica hacia los emprendimientos innovadores para fomentar el desarrollo productivo basado en nuevas aplicaciones tecnológicas	Cantidad de proyectos de innovación y/o transferencia tecnológica apoyados por región (o cluster). Región Emprende	6	0	0%
VENTANILLA ÚNICA	PEI	1.1.4.1. Creación de una Ventanilla Única para la atención de usuarios del SNCTI.	% Implementación de la Ventanilla Única	40%	40%	100%
PRODUCTIVIDAD	PEI	1.1.1.1. Aumentados los beneficiarios del ecosistema empresarial mediante la gestión de la innovación	Cantidad de beneficiarios del ecosistema empresarial apoyados Charla Virtual INNOVATE	20	100	500%
COMPRAS PÚBLICAS INNOVADORAS	PEI	1.2.1.1. Normalizado e implementado el banco de iniciativa de innovación.	Proyecto para conformar un banco de iniciativas de innovación implementado Ministerio Hacienda-BID-Promotora	1	1	100%
I+D+i	PEI	2.1.1.1. Aumentados los proyectos de I+D+i que involucren contrapartes académicas y del parque empresarial con miras a la solución conjunta de desafíos nacionales para alcanzar los objetivos de desarrollo sostenible con recursos propios y a partir de alianzas estratégicas	Cantidad de proyectos apoyados con financiamiento para la I+D+i con recursos propios y con alianzas estratégicas ConectadODS	2	2	100%
HELIX INFRAESTRUCTURA	PEI	2.1.1.2. Aumentada la utilización de infraestructura disponible de I+D mediante la sinergia del SNCTI.	Cantidad de alianzas que promuevan la utilización de infraestructura I+D académica existente. UCR-U Empresarial	1	2	200%
I+D+i	PEI	2.1.2.1. Apoyadas financieramente las actividades de I+D asociadas a prioridades establecidas en el PNCTI y PLANES con recursos propios y a partir de alianzas estratégicas.	% de aumento de actividades de I+D apoyadas financieramente con recursos propios con respecto al año anterior. CR investiga	2	5	250%
			% de aumento de actividades de I+D apoyadas financieramente a partir de alianzas estratégicas con respecto al año anterior. Innova I+D+i Alianzas	2	3	150%
PROPIEDAD INTELECTUAL	PEI	2.1.3.1. Aumentados las empresas / emprendimientos innovadores que acceden a herramientas para la protección de la propiedad intelectual.	Cantidad de beneficiarios que finalizan la capacitación/ asesoría sobre temas PI	500	215	43%
STEM	PNCTI/PEI	3.1.1.1. Aumentado el número de personas que acceden a financiamiento de la Promotora para estudiar carreras técnicas y profesionales en áreas STEM.	Número de personas que acceden a financiamiento para estudiar carreras técnicas en áreas STEM.	40	0	0%
	PEI	3.1.2.1. Apoyadas las iniciativas del CONARE para el aumento de la cantidad de personas graduadas de las carreras universitarias con grado de maestría y grado doctoral.	Cantidad de personas apoyadas en las carreras universitarias con grado doctoral. STEM DOC +	10	3	30%
		3.1.2.2. Apoyadas las iniciativas del CONARE para el aumento de la cantidad de personas del cuerpo docente que reciben apoyo para realizar estudios doctorales.	Cantidad de personas del cuerpo docente que reciben apoyo para realizar estudios doctorales. STEM DOC +			
COMPRAS PÚBLICAS INNOVADORAS	PEI	3.2.1.1. Aumentado el número de personas capacitadas en soluciones para compra públicas innovadoras	% de aumento de personas capacitadas en soluciones para compras públicas innovadoras con respecto al año anterior.	Línea base	35	100%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PROMEDIO						110.07%

Fuente: DPII, 2024



Planificación Institucional

En cuanto a la Dirección Administrativa– Financiera, la consolidación de los planes de trabajo de esta alcanzó un nivel de cumplimiento promedio superior al 97%.

El cumplimiento de objetivos y metas es una labor en equipo que requiere de coordinaciones entre las jefaturas de los distintos programas para alcanzar los niveles de ejecución requeridos y altos porcentajes en los planes de trabajo.

8. Avance en el cumplimiento de objetivos y metas de mediano y largo plazo considerando las proyecciones plurianuales realizadas

Las proyecciones plurianuales para los años 2025, 2026 y 2027 se realizan conforme los siguientes supuestos:

- Un crecimiento del 3,53% según el Ministerio de Hacienda (oficio DM-0438-2023 del 22 de marzo del 2023).
- Los recursos del Fondo de Incentivos se ajustan para balancear el ingreso versus los egresos.
- Se mantiene transferencias constantes por año para el Fondo PROPYME de 118 millones de colones.
- Mantener las transferencias por concepto del 3% de gastos administrativos de los Fondos PROPYME.

Durante el año 2024 se realizaron cinco (5) modificaciones presupuestarias y tres (3) Presupuestos Extraordinarios, de estos se agregaron a la MAPP aprobada inicialmente, dos metas adicionales en la MAPP, a saber:

Tabla 19 Metas que se agregaron a la MAPP Inicial 2024

Programa Presupuestario	Descripción	Producto	Tipo de Producto	Beneficiario	Objetivos de Producto	Indicador y/o meta
Programa 01. Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación. La misión del programa es el fortalecimiento de las capacidades y sinergias entre los actores del sector de ciencia,	Proyecto	PF.03 Gestión proyecto EU-LAC Resinfra Plus	Final	Instituciones Públicas	Financiar costos directos tales como gastos de viaje para participación en reuniones, congresos, organización de eventos en el país y costos indirectos (costos administrativos bancarios, de transferencias	PF.03.01 Porcentaje de ejecución del proyecto denominado: "Hacia una asociación sostenible UE-LAC en infraestructuras de investigación – (EU-LACResinfra Plus)"



Planificación Institucional

tecnología e innovación Programa 01. Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación La misión del programa es el fortalecimiento de las capacidades y sinergias entre los actores del sector de ciencia, tecnología e innovación					internacionales, de gestión, entre otros, que guarden estrecha relación con el proyecto).	
					Fortalecer los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y los Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS) mediante equipamiento, materiales y suministros.	PF.04.01 Porcentaje de ejecución del proyecto denominado: "Fortalecimiento de los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y los Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS) del Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT) y la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación"

Fuente: Planificación Institucional

Para cada una de las modificaciones presupuestarias y presupuestos extraordinarios, se realizaron los análisis respectivos. Asimismo, para las proyecciones plurianuales, se realizaron los cambios en los movimientos de los recursos afectados por esta meta.

En la siguiente Tabla se resume las proyecciones realizadas.

Tabla 20 Proyecciones Plurianuales 2024-2027, Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

MONTOS DE INGRESOS EN MILLONES DE COLONES				
Nombre de la partida	2024	2025	2026	2027
1. INGRESOS CORRIENTES	1,597,787,439.24	2,169,376,562.33	1,707,213,655.69	1,851,665,805.57
1.4.1.0.00.00.0.0.000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	1,589,648,437.57	2,007,406,562.33	1,545,243,655.69	1,689,695,805.57
1.4.2.0.00.00.0.0.000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PRIVADO		161,970,000.00	161,970,000.00	161,970,000.00
1.4.3.0.00.00.0.0.000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR EXTERNO	8,139,001.67			
2. INGRESOS DE CAPITAL	1,098,219,122.61	-	-	-
2.4.1.0.00.00.0.0.000 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLICO	1,098,219,122.61			
3. FINANCIAMIENTO	239,681,619.74	-	-	-
3.3.1.0.00.00.0.0.000 Superávit libre	6,848,475.01			
3.3.2.0.00.00.0.0.000 Superávit específico	232,833,144.73			
TOTAL	2,935,688,181.59	2,169,376,562.33	1,707,213,655.69	1,851,665,805.57
MONTOS DE GASTOS EN MILLONES DE COLONES				
Nombre de la partida	2024	2025	2026	2027
1. GASTO CORRIENTE	2,888,846,415.73	2,119,406,224.20	1,707,213,655.69	1,851,665,805.57
1.1.1 REMUNERACIONES	992,685,601.79	960,096,028.75	917,704,852.56	890,774,549.89
1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	1,383,335,244.45	403,421,559.22	30,000,000.00	192,726,807.68
1.2.1 Intereses Internos				
1.2.2 Intereses Externos				
1.3.1 Transferencias corrientes al Sector Público	110,592,676.90	78,128,636.24	80,472,495.33	83,691,395.14
1.3.2 Transferencias corrientes al Sector Privado	394,132,892.59	627,060,000.00	628,422,700.00	641,280,808.00
1.3.3 Transferencias corrientes al Sector Externo	8,100,000.00	50,700,000.00	50,613,607.80	43,192,244.86
2. GASTO DE CAPITAL	-	49,970,338.13	-	-
2.2.4 Intangibles		49,970,338.13		
4. SUMAS SIN ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA	46,841,765.86	-	-	-
TOTAL	2,935,688,181.59	2,169,376,562.33	1,707,213,655.69	1,851,665,805.57

Fuente Planificación Institucional, 2024



9. Propuesta de medidas correctivas y de acciones a seguir

Con el fin de fortalecer el proceso de mejora continua se presenta, a continuación, la efectividad de las acciones correctivas propuestas en el primer semestre del año 2024, así como las nuevas acciones correctivas para realizar en el 2025 para cada programa presupuestario. Los responsables del seguimiento de las acciones planteadas son las jefaturas respectivas de cada programa presupuestario.

9.1 Acciones Correctivas Programa 1 Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación

El proceso de gestión de convocatorias en el marco del Programa 1: Promoción de la Ciencia, Tecnología e Innovación, comprende un conjunto de etapas fundamentales que garantizan una ejecución eficiente y orientada a resultados. Estas etapas incluyen:

- **Elaboración y aprobación del Plan de Convocatorias:** Planificación estratégica de las iniciativas a implementar, alineadas con los objetivos institucionales y las necesidades del sector beneficiario.
- **Diseño de la convocatoria:** Definición de objetivos, criterios de elegibilidad, bases y requisitos específicos para cada convocatoria.
- **Lanzamiento de la convocatoria:** Divulgación formal de las bases a través de plataformas institucionales y medios de comunicación relevantes, con el objetivo de maximizar el alcance y la participación.
- **Recepción de solicitudes:** Gestión de la documentación presentada por los postulantes y revisión preliminar para verificar el cumplimiento de los requisitos.
- **Evaluación de la convocatoria:** Aplicación de criterios técnicos, financieros y de impacto para seleccionar a los beneficiarios más adecuados.
- **Formalización de los beneficios:** Firma de acuerdos, contratos u otros instrumentos legales que respalden la asignación de recursos y beneficios.
- **Gestión técnica y financiera de la convocatoria:** Monitoreo continuo de la ejecución, asegurando el cumplimiento de los objetivos, metas y uso adecuado de los recursos asignados.



Planificación Institucional

- **Ajustes Implementados en el 2024:**

Durante el año 2024, se planificaron inicialmente 9 convocatorias en el marco del Programa 1, diseñadas para promover la investigación, el desarrollo y la innovación (I+D+i) en sectores clave. Sin embargo, en el transcurso de su implementación, surgieron desafíos que requirieron ajustes en los planes establecidos. Estos cambios estuvieron motivados por:

- **Dinámica de la población beneficiaria:** Variaciones en las características, necesidades y niveles de participación de los potenciales beneficiarios, lo que exigió rediseñar algunos criterios de elegibilidad y adaptar las convocatorias para ampliar su alcance.
- **Cambios en las políticas gubernamentales:** Modificaciones en los lineamientos nacionales, marcos regulatorios y prioridades estratégicas que impactaron las condiciones de ejecución de las convocatorias.
- **Factores externos no previstos:** Circunstancias emergentes, como restricciones presupuestarias, ajustes en las prioridades de inversión pública y cambios en la disponibilidad de recursos.

Resultados de las Convocatorias Ajustadas:

Como resultado de los ajustes implementados, las convocatorias se adaptaron para responder de manera más efectiva a los desafíos identificados, asegurando la alineación con los objetivos estratégicos del **Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI)** y el **Plan Estratégico Institucional (PEI)**. Las convocatorias modificadas y sus principales características serán detalladas en las siguientes secciones, destacando las acciones correctivas realizadas y los resultados obtenidos.

Estos ajustes reflejan un compromiso institucional con la mejora continua y la capacidad de respuesta ante un entorno dinámico. Además, permitieron maximizar el impacto de los recursos asignados, fortalecer la participación de sectores estratégicos y garantizar la sostenibilidad de los programas implementados.



Planificación Institucional

Tabla 21 Convocatorias 2024, PCII

Convocatoria	Resultado	Observación
Impulso Emprendedor	Finalizada	Cumple meta conforme lo establecido
Clúster Avanza	Infructuosa	Infructuoso, solicitudes no cumplen requisito
Sinergia Propyme	Finalizada	Nueva convocatoria resultado del replanteamiento de Clúster Avanza Se sobrepasa meta por uso de recursos remanentes.
Impulso emprendedor clúster	Replanteada	No se lanza, debe replantearse dados los resultados de Clúster Avanza
Región Emrende	En proceso	Nueva convocatoria resultado del replanteamiento de Impulso Emprendedor Clúster En etapa de formalización
STEM DOC+	Finalizada	Cumplimiento parcial de la meta
CR Innvestiga	Finalizada	Cumplimiento meta Se sobrepasa meta por disponibilidad de recursos.
ConectadODS	Finalizada	Cumplimiento meta Se sobrepasa meta por disponibilidad de recursos
Alianzas I+D+i	Finalizada	Cumple meta conforme lo establecido
Talento STEM	En proceso	Pendiente formalización, así se establece dada las características de la convocatoria
Spinoff	Replanteada	Se atiende con resultado de otras convocatorias, se replantea apoyo

Fuente: DPPII, 2024

El cumplimiento de las metas definidas en el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI) y el Plan Estratégico Institucional (PEI) se ha visto afectado por la compleja dinámica del ecosistema de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTI). Los cambios en las necesidades y características de los beneficiarios potenciales han requerido ajustes en las bases de las convocatorias, con el objetivo de garantizar una mayor participación y alineación con los objetivos estratégicos.

Adicionalmente, la implementación de la Reforma Fiscal ha generado importantes desafíos para las instituciones del sector público, al imponer límites presupuestarios que restringen la capacidad de recibir y ejecutar recursos. Esta situación ha afectado directamente la gestión operativa de la Promotora, especialmente en el proceso de formalización y desembolsos de beneficios. Esto, a su vez, provocó que varios desembolsos planificados no se concretaran durante el año 2024, impactando negativamente la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de metas asociadas.

El Plan de Convocatorias de la Promotora no pudo ejecutarse en su totalidad desde el inicio del año debido, principalmente, a la insuficiencia de personal en la Dirección de Programas de Innovación e Investigación (DPPII). Esta limitación ha dificultado la atención simultánea de los distintos procesos relacionados con las convocatorias, obligando a priorizar las actividades conforme al perfil de cada una.



Planificación Institucional

La falta de capacidad operativa en la DPPI ha retrasado la implementación de proyectos clave y representa una limitación crítica para la ejecución efectiva de las estrategias y objetivos institucionales. Esto incluye la atención de iniciativas prioritarias como la Estrategia de Sostenibilidad Financiera y proyectos estratégicos como el Laboratorio LINC, los cuales son esenciales para fortalecer el impacto de la Promotora en el ecosistema CTI y cumplir con sus objetivos estratégicos.

Dada la evolución del entorno institucional y las necesidades emergentes del ecosistema CTI, es imperativo realizar un ejercicio de actualización del Plan Estratégico Institucional (PEI). Este ajuste debe incorporar proyectos y estrategias clave que reflejen las prioridades actuales de la Promotora y permitan una respuesta efectiva a los desafíos externos e internos. Entre las iniciativas que deben integrarse destacan:

- La Estrategia de Sostenibilidad Financiera, como una herramienta fundamental para garantizar la viabilidad operativa de la Promotora a largo plazo.
- Proyectos de alto impacto como el Laboratorio LINC, diseñado para fomentar la innovación y el desarrollo de capacidades en comunidades clave.

Para abordar las limitaciones y garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales, se proponen las siguientes acciones:

- **Actualización del PEI:** Integrar proyectos emergentes y estrategias alineadas con las necesidades actuales de la Promotora. Este proceso permitirá ajustar las metas y objetivos institucionales para reflejar con mayor precisión las prioridades del ecosistema CTI y los lineamientos del PNCTI.
- **Fortalecimiento de la DPPI:** Incrementar la capacidad operativa mediante la asignación de recursos humanos adicionales. Esto garantizará la adecuada atención y gestión de los proyectos estratégicos, reduciendo los riesgos asociados al incumplimiento de metas y mejorando la eficiencia operativa.
- **Optimización de las convocatorias:** Revisar y simplificar los procesos administrativos asociados a las convocatorias, con el objetivo de reducir tiempos de ejecución y maximizar la participación de los beneficiarios. Esto incluye la implementación de herramientas digitales que mejoren la gestión y el seguimiento de las iniciativas.
- **Gestión proactiva de los recursos financieros:** Continuar las gestiones ante las instancias correspondientes para mitigar los efectos de la Reforma Fiscal, explorando mecanismos alternativos



Planificación Institucional

para garantizar la disponibilidad de recursos financieros en tiempo y forma.

La Promotora enfrenta desafíos significativos derivados de cambios en el ecosistema CTI, limitaciones presupuestarias y restricciones operativas en la DPPII. Sin embargo, mediante la actualización del PEI, el fortalecimiento de la capacidad operativa y la implementación de estrategias de mejora continua en la gestión de convocatorias, es posible garantizar un mayor impacto y alineación con los objetivos estratégicos nacionales e institucionales. Estas acciones son esenciales para consolidar a la Promotora como un actor clave en el desarrollo de la ciencia, tecnología e innovación en Costa Rica.

Tabla 22 Acciones Correctivas para la Mejora en el Cumplimiento de Objetivos y Metas del Programa 1, enero 2025

Nombre de la Partida	Acción correctiva propuesta en el Primer semestre	Efectividad	Nuevas Acciones correctivas a seguir
Transferencias corrientes	1. Los procesos de gestión de convocatorias finalizan con el desembolso a los beneficiarios, el cual se realizará en el II Semestre	1 El proceso para la ejecución de las convocatorias se completa en el II Semestre de cada año, cuando además se realizan los desembolsos, por lo que el Plan de Convocatorias fue efectivo. 2 No obstante, en el último trimestre del 2024 se recibió la transferencia del INDER para la ejecución del Proyecto de Fortalecimiento de LINC y CECIs, el cual se ejecutará en 2025, pues al momento que se recibió no existía el plazo suficiente para realizar las contrataciones administrativas.	1 Ejecutar el Proyecto de Fortalecimiento de los LINC y CECIs conforme su cronograma, para lo cual será necesario el seguimiento y control de las acciones programadas.

Fuente: Unidad de Planificación

9.2 Acciones Correctivas Programa 2 Gestión Administrativa

A continuación, se presentan las acciones correctivas en el Programa 2 para mejorar la ejecución presupuestaria de las partidas que no alcanzaron el porcentaje establecido:



Planificación Institucional

Tabla 23 Acciones Correctivas para la Mejora en el Cumplimiento de Objetivos y Metas del Programa 2, enero 2025

Nombre de la partida	Acciones correctivas I Semestre	Efectividad	Nueva acción Correctiva
Servicios	Se realizará la contratación en el SICOP de la auditoría externa.	La contratación en SICOP se realizó efectivamente, no obstante, los recursos recibidos del INDER y Proyecto Resinfra, los cuales se ejecutarán en 2025 no permitió ejecutar al menos en un 90% el presupuesto en esta partida.	Ejecutar los proyectos de Fortalecimiento de los LINC y CECIs y Resinfra, conforme su cronograma de acciones, dando el seguimiento respectivo para que no se presenten desviaciones.
Materiales y Suministros	Se realizará la contratación en el SICOP para la adquisición de materiales de limpieza y TIC's.	La contratación en SICOP se realizó efectivamente, no obstante, los recursos recibidos del INDER y Proyecto Resinfra, los cuales se ejecutarán en 2025 no permitió ejecutar al menos en un 90% el presupuesto en esta partida	Ejecutar los proyectos de Fortalecimiento de los LINC y CECIs y Resinfra, conforme su cronograma de acciones, dando el seguimiento respectivo para que no se presenten desviaciones.
Bienes duraderos	Se realizará la renovación de las licencias de TIC's en el mes de vencimiento (noviembre).	La contratación en SICOP se realizó efectivamente, no obstante, los recursos recibidos del INDER y Proyecto Resinfra, los cuales se ejecutarán en 2025 no permitió ejecutar al menos en un 90% el presupuesto en esta partida	Ejecutar los proyectos de Fortalecimiento de los LINC y CECIs y Resinfra, conforme su cronograma de acciones, dando el seguimiento respectivo para que no se presenten desviaciones.
Transferencias Corrientes	En el primer semestre no se mostraba una ejecución presupuestaria menor al 90% en esta partida	En el primer semestre no se mostraba una ejecución presupuestaria menor al 90% en esta partida	Ejecutar los proyectos de Fortalecimiento de los LINC y CECIs y Resinfra, conforme su cronograma de acciones, dando el seguimiento respectivo para que no se presenten desviaciones.

Fuente: DAF, 2024

10. Resultados de los Proyectos registrados en el Banco de Proyectos de Inversión Pública

A continuación, se muestra los resultados de los proyectos registrados por la Promotora en el Banco de Proyectos de Inversión Pública de Mideplan, para el período 2024:



Planificación Institucional

Tabla 24 Resultados de los Proyectos Registrados en el BPIP de Mideplan, diciembre 2024 (millones de colones)

Código y nombre del proyecto	Programado	Alcanzado	% Ejecución	Observaciones
003765. Mantenimiento y Mejora de Infraestructura para la Eficiencia Operativa de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación en San Isidro, Coronado"	22,928,949.10	18,130,200.02	79.07%	Actividades realizadas: • Reparación de paredes. • Cambio de techo y hojalatería. • Cambio de láminas de cielo suspendido. • Sellado de ventanales. • Construcción e instalación de cerca perimetral.
003777. Mantenimiento y reparación de Bomba de Agua	2,000,000.00	1,989,999.97	99,5%	Actividades realizadas: • Cambio de tanque hidroneumático • Limpieza de tanque
003778. Mantenimiento y reparación de Planta Eléctrica	600,000.00	258,190.00 (\$516.38 ¹)	43.03%	Actividades realizadas: • Cambio de coolant, aceite y filtros. • Revisión de batería y medición del sistema eléctrico.
003759. Fortalecimiento de los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y los Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS) del Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT) y la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación.	0%	0%	100%	La ejecución de los recursos del proyecto 003759 está definida para realizarse en el 2025.

Fuente: Planificación Institucional, 2024

¹. Tipo de cambio ₡500



Planificación Institucional

11. Conclusiones

a. Cumplimiento de metas y objetivos:

Se alcanzaron altos niveles de cumplimiento en varios indicadores clave, como la cantidad de proyectos apoyados en innovación y transferencia tecnológica. Sin embargo, otros indicadores presentaron bajo avance, como la vinculación de startups con inversionistas privados y la ejecución del proyecto EU-LAC Resinfra Plus, evidenciando desafíos en la implementación.

b. Ejecución presupuestaria:

La ejecución presupuestaria alcanzó un 54.89% del presupuesto total al 31 de diciembre de 2024. Si se excluyen las transferencias pendientes del INDER, el porcentaje de ejecución sube al 87.85%, lo que indica una gestión moderada de los recursos. Aún así, las partidas de materiales y suministros y bienes duraderos presentan porcentajes de ejecución inferiores al 10%.

c. Desviaciones y limitaciones:

Los recursos para la ejecución del Proyecto de Fortalecimiento de los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS), y las convocatorias STEM DOC+ se ejecutarán durante el 2025, por lo que será necesario mantener una planificación y seguimiento estricto.

d. Gestión administrativa:

El Programa 2 de Gestión Administrativa mostró un desempeño positivo con un cumplimiento promedio del 97% en sus planes de trabajo. No obstante, las limitaciones de personal en áreas críticas impactaron la capacidad operativa para gestionar convocatorias y proyectos.

e. Contribución estratégica:

Los logros obtenidos en programas de promoción de ciencia, tecnología e innovación contribuyen a los objetivos del PNCTI y los ODS, evidenciando el impacto positivo de la Promotora en el ecosistema de innovación costarricense.



Planificación Institucional

12. Recomendaciones

a. Fortalecer la planificación y ejecución presupuestaria:

Implementar mecanismos de monitoreo continuo para identificar y resolver rápidamente los cuellos de botella en la ejecución presupuestaria, especialmente en partidas críticas como materiales y suministros.

Revisar el cronograma de las convocatorias y proyectos para asegurar una ejecución oportuna de los recursos asignados.

b. Optimizar las convocatorias y su alcance:

Rediseñar las bases de las convocatorias para mejorar la participación de beneficiarios, simplificando los requisitos de elegibilidad y ofreciendo mayor flexibilidad a las organizaciones interesadas.

Introducir un componente de divulgación más robusto para promover programas como STEM DOC+ y atraer un mayor número de participantes.

c. Fortalecer la capacidad institucional:

Asignar recursos humanos adicionales a áreas clave como la DPPI para garantizar la gestión eficiente de convocatorias y proyectos.

Priorizar la capacitación del personal en temas relacionados con la gestión de proyectos y herramientas administrativas para mejorar la eficiencia operativa.

d. Revisar metas y estrategias de largo plazo:

Actualizar el Plan Estratégico Institucional (PEI) para incorporar iniciativas emergentes como la Estrategia de Sostenibilidad Financiera y proyectos estratégicos de alto impacto.

Redefinir metas ambiciosas, pero poco alcanzables, como la vinculación de startups con inversionistas privados, para alinearlas con la realidad del ecosistema.



Planificación Institucional

e. Incrementar el impacto en el ecosistema de CTI:

Establecer alianzas estratégicas con actores clave (universidades, sector privado, y gobiernos locales) para maximizar el alcance de los programas de innovación.

Integrar mecanismos de evaluación cualitativa en los informes para medir el impacto de los programas en la población beneficiaria y su contribución al desarrollo sostenible (cadenas de valor).

f. Desarrollar un enfoque proactivo para mitigar riesgos:

Identificar y priorizar los riesgos asociados a la ejecución de presupuesto y desarrollar planes de contingencia para evitar que estas desviaciones afecten el logro de objetivos institucionales.

13. Bibliografía

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación (PCII). (2024). *Informe Anual POI – 2023: Cumplimiento de Objetivos y Metas y Evaluación Presupuestaria*. Costa Rica: PCII.

Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT). (2024). *Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI) 2024–2027*. Costa Rica: MICITT.

Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN). (2023). *Oficio MIDEPLAN–DM–OF–1072–2023: Aprobación de la Nueva Estructura Organizacional*. Costa Rica: MIDEPLAN.

Organización de las Naciones Unidas (ONU). (2015). *Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible*. Nueva York: ONU.

Contraloría General de la República de Costa Rica. (2024). *Normas Técnicas sobre Presupuesto Público*. San José, Costa Rica: Contraloría General de la República.

Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC). (2024). *Estadísticas sobre el Ecosistema de Ciencia y Tecnología en Costa Rica*. San José, Costa Rica: INEC.