# PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN

# NOTAS CONTABLES ESTADOS FINANCIEROS JUNIO 2025

Julio, 2025

TABLA DE CONTENIDO

PERIODO CONTABLE 2025 ..... 8
NOTAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR PUBLICO COSTARRICENSE ..... 12
DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO ..... 12
CERTIFICACIÓN COMISIÓN DE NICSP INSTITUCIONAL ..... 12
I- Cuadro Resumen- Normativa Contable ..... 16
II- Transitorios ..... 16
Base de Medición ..... 17
Moneda Funcional y de Presentación ..... 18
Políticas Contables: ..... 19
CERTIFICACIÓN POLITICAS CONTABLES ..... 19
CERTIFICACIÓN COMISIÓN DE RIESGO (SEVRI) ..... 27
INFORME DETALLADO AVANCE NICSP REVELACIÓN 2024 ..... 30
NICSP 1- PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ..... 30
NICSP 2 -ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ..... 34
NICSP 3- POLÍTICAS CONTABLES, CAMBIOS EN LAS ESTIMACIONES CONTABLES Y ERRORES (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ..... 38
NICSP 4- EFECTOS DE VARIACIONES EN LAS TASAS DE CAMBIO DE MONEDA EXTRANJERA: ..... 40
NICSP 5 COSTO POR INTERESES: ..... 42
NICSP 9- INGRESOS DE TRANSACCIONES CON CONTRAPRESTACIÓN (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ..... 43
NICSP 10- INFORMACIÓN FINANCIERA EN ECONOMÍAS HIPERINFLACIONARIAS: ..... 46
NICSP 11- CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN: ..... 47
NICSP 12-INVENTARIOS (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ..... 47
NICSP 13 ARRENDAMIENTOS: ..... 54
NICSP 14-HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DE FECHA DE PRESENTACIÓN (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ..... 56
NICSP 16- PROPIEDADES DE INVERSIÓN: ..... 58
NICSP 17- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ..... 59
NICSP 18- INFORMACIÓN FINANCIERA POR SEGMENTOS: ..... 78
NICSP 19- PROVISIONES, ACTIVOS Y PASIVOS CONTINGENTES (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ..... 79
NICSP 20- INFORMACIÓN A REVELAR SOBRE PARTES RELACIONADAS (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ..... 89
NICSP 21- DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS NO GENERADORES DE EFECTIVO: ..... 100

NICSP 22 -REVELACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA SOBRE EL SECTOR GOBIERNO CENTRAL: ....101
NICSP 23- INGRESOS DE TRANSACCIONES SIN CONTRAPRESTACIÓN (IMPUESTOS Y TRANSFERENCIAS) (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):....103
NICSP 24- PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ....107
NICSP 26 DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS GENERADORES DE EFECTIVO: ....114
NICSP 27 AGRICULTURA: ....115
NICSP 28-29-30 INSTRUMENTOS FINANCIEROS (PRESENTACIÓN, RECONOCIMIENTO MEDICIÓN Y REVELACIÓN) (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ....115
FIDEICOMISOS....129
NICSP 31- ACTIVOS INTANGIBLES: ....147
NICSP 32 - ACUERDOS DE CONCESIÓN DE SERVICIOS: LA CONCEDENTE:....155
NICSP 33 - ADOPCIÓN POR PRIMERA VEZ DE LAS NICSP DE BASE DE ACUMULACIÓN (O DEVENGO) (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA): ....156
NICSP 34 - ESTADOS FINANCIEROS SEPARADOS:....162
NICSP 35 - ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS: ....163
NICSP 36 - INVERSIONES EN ASOCIADAS Y NEGOCIOS CONJUNTOS: ....173
NICSP 37 - ACUERDOS CONJUNTOS: ....174
NICSP 38 - INFORMACIÓN A REVELAR SOBRE PARTICIPACIONES EN OTRAS ENTIDADES: ....176
NICSP 39 - BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):....179
NICSP 40 - COMBINACIONES EN EL SECTOR PÚBLICO: ....187
REVELACIONES PARTICULARES ....189
CERTIFICACIÓN AVANCE INFORMACIÓN PLAN GENERAL CONTABLE:....197
NOTAS COMPLEMENTARIAS ....199
NOTAS CONTABLES PARTIDAS A ESTADOS FINANCIEROS....222
NOTAS ESTADO DE SITUACION FINANCIERA....223
1.1. ACTIVO....223
1.1 ACTIVO CORRIENTE....223
NOTA N° 3....223
NOTA N° 4....224
NOTA N° 5....225
NOTA N° 6....230
NOTA N° 7....231
1.2 ACTIVO NO CORRIENTE ....232

NOTA N° 8 ..... 232
NOTA N° 9 ..... 232
NOTA N° 10 ..... 233
NOTA N° 11 ..... 251
NOTA N° 12 ..... 253
NOTA N° 13 ..... 254
2. PASIVO ..... 256
2.1 PASIVO CORRIENTE ..... 256
NOTA N° 14 ..... 256
NOTA N° 15 ..... 259
NOTA N° 16 ..... 259
NOTA N° 17 ..... 260
NOTA N° 18 ..... 261
2.2 PASIVO NO CORRIENTE ..... 262
NOTA N° 19 ..... 262
NOTA N° 20 ..... 262
NOTA N° 21 ..... 262
NOTA N° 22 ..... 263
NOTA N° 23 ..... 263
3. PATRIMONIO ..... 265
3.1 PATRIMONIO PUBLICO ..... 265
NOTA N° 24 ..... 265
NOTA N° 25 ..... 266
NOTA N° 26 ..... 266
NOTA N° 27 ..... 267
NOTA N° 28 ..... 267
NOTA N° 29 ..... 269
NOTA N° 30 ..... 270
NOTAS EXPLICATIVAS AL ESTADO DE RENDIMIENTO FINANCIERO ..... 271
4. INGRESOS ..... 271
4.1 IMPUESTOS ..... 271
NOTA N° 31 ..... 271
NOTA N° 32 ..... 271
NOTA N° 33 ..... 272
NOTA N° 34 ..... 272

NOTA N° 35 ..... 272
4.2 CONTRIBUCIONES SOCIALES ..... 273
NOTA N°36 ..... 273
NOTA N° 37 ..... 273
4.3 MULTAS, SANCIONES, REMATES Y CONFISCACIONES DE ORIGEN NO TRIBUTARIO ..... 274
NOTA N° 38 ..... 274
NOTA N° 39 ..... 274
NOTA N° 40 ..... 275
4.4 INGRESOS Y RESULTADOS POSITIVOS POR VENTAS ..... 275
NOTA N° 41 ..... 275
NOTA N° 42 ..... 275
NOTA N° 43 ..... 276
NOTA N° 44 ..... 276
NOTA N° 45 ..... 277
NOTA N° 46 ..... 277
4.5 INGRESOS DE LA PROPIEDAD ..... 277
NOTA N° 47 ..... 277
NOTA N° 48 ..... 278
NOTA N° 49 ..... 279
4.6 TRANSFERENCIAS ..... 279
NOTA N° 50 ..... 279
NOTA N° 51 ..... 281
Transferencias de capital ..... 281
4.9 OTROS INGRESOS ..... 282
NOTA N° 52 ..... 282
NOTA N° 53 ..... 282
NOTA N° 54 ..... 283
NOTA N° 55 ..... 283
NOTA N° 56 ..... 283
NOTA N° 57 ..... 284
NOTA N° 58 ..... 284
5. GASTOS ..... 285
5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO ..... 286
NOTA N° 59 ..... 286
NOTA N° 60 ..... 287

NOTA N° 61 ..... 288
NOTA N° 62 ..... 289
NOTA N° 63 ..... 290
NOTA N° 64 ..... 290
NOTA N° 65 ..... 291
NOTA N° 66 ..... 292
5.2 GASTOS FINANCIEROS ..... 293
NOTA N° 67 ..... 293
NOTA N° 68 ..... 293
5.3 GASTOS Y RESULTADOS NEGATIVOS POR VENTAS ..... 294
NOTA N° 69 ..... 294
NOTA N° 70 ..... 294
NOTA N° 71 ..... 294
5.4 TRANSFERENCIAS ..... 295
NOTA N° 72 ..... 295
NOTA N° 73 ..... 296
5.9 OTROS GASTOS ..... 297
NOTA N° 74 ..... 297
NOTA N° 75 ..... 297
NOTA N° 76 ..... 298
NOTAS ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO ..... 299
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN ..... 299
NOTA N°77 ..... 299
NOTA N°78 ..... 300
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN ..... 302
NOTA N°79 ..... 302
NOTA N°80 ..... 302
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN ..... 303
NOTA N°81 ..... 303
NOTA N°82 ..... 303
NOTA N°83 ..... 304
NOTAS DEL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO ..... 305
NOTA N°84 ..... 305
NOTAS AL INFORME COMPARATIVO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA CON DEVENGADO DE CONTABILIDAD ..... 307

NOTA N°85 ..... 307
NOTAS AL INFORME DEUDA PÚBLICA ..... 310
NOTA N°86 ..... 315
NOTAS INFORME ESTADO DE SITUACION Y EVOLUCION DE BIENES NO CONCECIONADOS Y CONCESIONADOS ..... 316
NOTA N°87 ..... 316
NOTAS INFORME ESTADO POR SEGMENTOS ..... 318
NOTAS CONTABLES PARTICULARES ..... 319
Entrega de Información ..... 322
ANEXOS ..... 323
NICSP ..... 323
NICSP 13 ARRENDAMIENTOS ..... 323
NICSP 16- PROPIEDADES DE INVERSIÓN ..... 324
NICSP 17- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO ..... 324
NICSP 19- ACTIVOS CONTINGENTES ..... 326
NICSP 19- PASIVOS CONTINGENTES ..... 327
NICSP 27- AGRICULTURA ..... 328
NICSP 28- 29- 30 ..... 328
FIDEICOMISOS ..... 329
NICSP 31 ..... 329

## Periodo Contable 2025

| Ana Patricia Rojas Figueredo | Paula Bogante Zamora | Joan Chaves Valverde |
|---|---|---|
| Representante Legal | Jerarca | Contador |
| 3-007-045446 | | CA-PROMOTORA-JD-52-2025 |
| Cédula Jurídica | | Acuerdo de Junta Directiva |

## Descripción de la Entidad

### Entidad:

- Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, con domicilio en San José, Vásquez de Coronado, contiguo al Centro Integrado de Salud.

### Ley de Creación:

- Ley 9971 Creación de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación.

### Fines de creación de la Entidad:

- La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación fue creada para promover la promoción de la innovación y el desarrollo científico y tecnológico como ejes para alcanzar el desarrollo productivo y social del país.

### Objetivos de la Entidad:

- La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación tendrá como finalidad la promoción de la innovación y el desarrollo científico y tecnológico como ejes para alcanzar el desarrollo productivo y social del país, a través de la ejecución de instrumentos, programas y otros lineamientos de política pública dictados por el Poder Ejecutivo a través del Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT), en su calidad de rector de ciencia, tecnología, innovación y telecomunicaciones, y lo establecido en la Ley 7169, Ley de Promoción del Desarrollo Científico y Tecnológico, de 26 de junio de 1990.
- Según el Plan Estratégico Institucional (2023-2026), entre los objetivos estratégicos de Promotora Costarricense de Innovación e Investigación esta:
    i. El fortalecimiento de las capacidades tecnológicas y de innovación del ecosistema multisectorial para la promoción de la innovación

ii. Fomentar el desarrollo científico y tecnológico
iii. Promover incentivos para el uso de los beneficios del desarrollo científico tecnológico en la sociedad costarricense
iv. Fomentar acciones para el fortalecimiento del talento humano en áreas STEM capaz de impulsar el bienestar de la sociedad, mediante el apoyo de todas las áreas prioritarias tecnológicas y sociales que propicien los procesos de construcción de tejido social solidario y ecosistemas de negocios colaborativos
v. Generar un programa de capacitación para la innovación en las soluciones que provee el estado por medio de las compras públicas.

## Domicilio y forma legal de la entidad, y jurisdicción en que opera:

- **Domicilio:** San José, Vásquez de Coronado, contiguo al Centro Integrado de Salud.
- **Forma legal:** El 28 de mayo del 2021 mediante el alcance N°106 de La Gaceta N°102, se publica la Ley 9971: Creación de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación. Esta ley, transformó el Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Tecnológicas en la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, derogando la Ley 5048, para lo cual se estableció en los transitorios I, III. IV, un periodo de seis meses máximo, a partir de la vigencia de la ley, para que se efectúe el nombramiento de la nueva Junta Directiva de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, la cual inició su gestión desde 02/12/2021.
- **Jurisdicción:** Desde el punto de vista Administrativo-Financiero se rige, según el reglamento de la Ley 9971 de conformidad con los siguientes artículos:

**Artículo 7) SERVICIOS DE LA PROMOTORA.**

La Promotora podrá brindar servicios que estén dentro de sus objetivos y competencias, de conformidad con la normativa jurídica, sin que esto vaya en detrimento de las funciones ordinarias de la misma, tales como:

a) Diseño, acompañamiento, asistencia técnica, capacitación, transferencia tecnológica, implementación de programas y ejecución de fondos para actores del SNCTI y actores internacionales

b) Apoyo financiero para el impulso del emprendimiento innovador y de base tecnológica y la innovación empresarial

c) Gestión de fondos de la cooperación internacional y así como fondos para el desarrollo de la ciencia, la tecnología y la innovación.

d) Servicios que a criterio de la junta directiva puedan aportar al impulso del SNCTI. Los eventuales servicios y sus precios serán especificados en un procedimiento que será sometido a la aprobación de la Junta Directiva.

**Artículo 8) FORMAS DE COLABORACIÓN.**

La Promotora podrá articular con instituciones gubernamentales y no gubernamentales nacionales e internacionales, públicos y privados del SNCTI para lograr sus objetivos. Concretamente, la Promotora podrá ofrecer y recibir las siguientes formas de colaboración:

a) Recurso humano para el diseño, la validación y la ejecución de programas.

b) Recursos financieros para aportar hacia sus funciones, tales como contrapartidas para programas.

c) Apoyo técnico para el monitoreo de los proyectos financiados, el seguimiento al buen uso de fondos, la realización de evaluaciones de sus resultados e impacto y la rendición de informes al respecto.

d) Apoyo técnico como análisis, estudios y cualquier otro insumo que contribuya a la toma de decisiones.

e) Apoyo técnico y financiero para el acceso a infraestructura, insumos, equipos, información requeridos para promover la investigación y la innovación.

f) Otras formas de colaboración interinstitucional, gubernamental y no gubernamental que contribuyan a lograr los objetivos de la Promotora.

## Descripción de la naturaleza de las operaciones de la entidad, y principales actividades:

- **Naturaleza de las operaciones:** La promoción de la innovación y el desarrollo científico y tecnológico como ejes para alcanzar el desarrollo productivo y social del país, a través de la ejecución de instrumentos, programas y otros lineamientos de política pública dictados por el Poder Ejecutivo a través del Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT), en su calidad de rector de ciencia, tecnología, innovación y telecomunicaciones, y lo

establecido en la Ley 7169, Ley de Promoción del Desarrollo Científico y Tecnológico, de 26 de junio de 1990.

- **Principales Actividades:**

a) Diseñar, administrar, preparar y ejecutar fondos, instrumentos y programas orientados a promover:

   i. la investigación básica, la investigación aplicada y el desarrollo tecnológico;
   ii. la innovación
   iii. los emprendimientos innovadores y de base tecnológica
   iv. la transferencia tecnológica y v) el capital humano especializado en las áreas de ciencia, tecnología e innovación

b) Colaborar con entidades que promuevan las redes de conocimiento entre los distintos agentes del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación, a fin de incentivar procesos de investigación e innovación abierta y colaborativa

c) Propiciar el fortalecimiento de las capacidades para la gestión de la innovación a través del diseño y la ejecución de planes de acompañamiento y capacitación.

# NOTAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR PUBLICO COSTARRICENSE

## DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El Ente Contable aplica lo dispuesto en la Resolución DCN-0003-2022 con respecto a la Afirmación Explicita e Incondicional sobre el cumplimiento de las NICSP, y de las Políticas Contables Generales.

Indicar SI o NO de acuerdo a las condiciones de la entidad:

| APLICACIÓN | SI |
|---|---|

En caso de que el Ente cumpla con lo establecido en la Resolución DCN-0003-2022 conforme a los plazos y ya este al 100% de la aplicación de las NICSP y las Políticas Contables Generales, debe llenar y presentar los datos de la siguiente afirmación:

**La entidad Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, cédula jurídica 3-007-045446, y cuyo Representante Legal es Ana Patricia Rojas Figueredo, portadora de la cedula de identidad 2-0443-0129, afirmó explicita e incondicionalmente el cumplimiento de las NICSP versión 2018 y de las Políticas Contables Generales, en el tratamiento contable que utiliza esta entidad.**

## CERTIFICACIÓN COMISIÓN DE NICSP INSTITUCIONAL

(Certificación o (Constancia – Sector Municipal) de conformación de Comisión NICSP Institucional). La Comisión de NICSP Institucional es obligatoria y debe ser coordinada por el Director Administrativo y Financiero e integrada por jefes de departamentos que generan la información para la elaboración de los EEFF.

**Certificación o Constancia:**

La **Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**, cedula jurídica **3-007-045446**, y cuyo Representante Legal es **Ana Patricia Rojas Figueredo**, portadora de la cedula de identidad **2-0433-0129**, CERTIFICA QUE: la entidad cuenta con una Comisión de NICSP, y que de acuerdo con el oficio SE-163-12 de fecha 27 de agosto 2012 se oficializó, la misma se reactivó con el oficio SE-140-2018 y se actualizó mediante oficio SE-025-2021 de fecha 15 de enero 2021, así mismo con el oficio SE-386-2021 se incorporó a la Unidad de Planificación. El 23 de enero 2024, la Comisión NICSP es actualizada de conformidad con la nueva estructura de la institución, según se indica en el memorando PROMOTORA-GG-MEMO-008-2024.

**Los Integrantes son:**

Ana Patricia Rojas Figueredo, quien asume temporalmente la coordinación, dado que el puesto de jefatura de la Dirección Administrativa Financiera está vacante. Coordinadora de la Comisión.

**Integrantes:**

- Jefe de la Dirección Administrativa Financiera
- Jefe de la Dirección de Programas de Innovación e Investigación
    - Jefe de la Unidad Gestión de Programas
    - Jefe de la Unidad Articulación e Inteligencia de Negocios
- Unidad Financiera
    - Jefatura
    - Presupuesto
    - Contador institucional
    - Técnico contable
    - Tesorero
- Unidad Administrativa
    - Jefatura
    - Desarrollo Humano
    - Encargado de servicios generales
- Unidad de Planificación.
    - Jefatura
    - Profesional de Planificación
- Asesoría Legal
- Gerencia General o representante (asesor profesional)

**Observaciones:**

- Al cierre de este ejercicio se mantiene la implementación del 100% de las NICSP, adicional se revela una declaración explícita y sin reservas de cumplimiento con las NICSP aplicables a la institución.
- Al cierre del ejercicio se mantiene conciliado el módulo de Inventarios y el módulo de Activos fijos con la contabilidad. Se revela los activos intangibles de la Promotora que no están registrados en la contabilidad, además se informa sobre la actualización del Sistema Gris al Sistema Azul utilizado por la Promotora para el seguimiento de contratos de incentivos.
- El área de contabilidad cuenta con 33 procedimientos contables aprobados y un manual de procedimientos contables. Además, 25 procedimientos operativos aprobados, del área de presupuesto y tesorería, adicional se tienen 5 de procedimientos operativos de presupuesto listos en proceso de aprobación y un procedimiento operativo del área tesorería: 1) Devoluciones de garantías de cumplimiento.

- Así mismo, en cumplimiento de las observaciones y puntos de mejora recomendadas por la Contabilidad Nacional, se procede a la elaboración de un Procedimiento para la confirmación de cuentas reciprocas.
- A la fecha de este documento, las cuentas por cobrar por arreglos de pago, se mantiene depurada, adicional se mantiene actualizado el archivo de arreglos de pago y mora. Además, se creó la Comisión de Cobros con el objetivo de dar seguimiento a los arreglos de pago y asegurar una gestión eficiente de los mismos, asimismo se está trabajando en un procedimiento para el control de los arreglos de pago.
- Se mantiene depurada la cuenta por pagar por programas de Incentivos y concilia con el módulo de cuentas por pagar de Wizdom.
- Por otra parte, en cumplimiento de la observación realizada por la Contraloría General de la República, se informa que para el cierre del ejercicio correspondiente a junio de 2024, se procedió a la conversión de los Estados Financieros (EEFF) del Fideicomiso 25-02. Esta acción se llevó a cabo con el propósito de consolidar su información financiera con los EEFF de la Promotora, en cumplimiento con lo establecido en la Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público (NICSP) 35.

  El proceso de conversión incluyó, entre otros aspectos, la revisión y reclasificación de activos y pasivos, la eliminación de cuentas reciprocas, y la unificación de políticas contables. Todo esto se realizó con el objetivo de asegurar la coherencia y comparabilidad de la información financiera presentada.

  Al cierre del segundo trimestre del 2024 se completa en la matriz NICSP la norma 35, cumpliendo con el 100% de los aspectos aplicables.
- En Comisión NICSP discute sobre el Plan General Contables 2025 y el trabajo realizado para cumplir con los requerimientos de la CN. Se presenta certificación sobre avance del Plan General Contable
- Se tienen aprobadas las siguientes Políticas Particulares aplicables a la institución:
  - Política de Partes Relacionadas (NICSP 20).
  - Política de Proceso de Confirmación de Saldos Cta. Rec. (NICSP 1)
  - Política de aplicación del Devengo (NICSP 1)
  - Política de gestión y registro de activos (NICSP 17-Propiedad, Planta y Equipo).
  - Política de Método Directo EFE (NICSP 2)
  - Política Gestión de Cesantía- Asociación Solidarista (NICSP 39)
  - Política Acumulación de vacaciones y su pasivo (NICSP 39).
  - Política de Gestión de Inventarios (Método PEPS) (NICSP 12)
  - Política de determinación de vida útil de activos con condiciones climáticas adversas
  - Política de Registro de Activos Intangibles (NICSP 31).
  - Política Ingresos Propios (NICSP 9)

- Política de Crédito y Cobro (NICSP 28-29-30)
- Política de Registros de Fideicomisos y Consolidación (NICSP 28-29-30)
- Política contable sobre la publicación de los estados financieros de información general, y la consideración que cualquier otro informe contable.

- Para el segundo trimestre del 2025, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación ha iniciado la aplicación formal de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) 37 y 38, en cumplimiento con el proceso de adopción progresiva del marco contable basado en devengo:

  En cuanto a la NICSP 37, se da su aplicación debido a su participación en convenios interinstitucionales que cumplen con las características de operaciones conjuntas, tales como:

  - ✓ Convenio INDER-MICITT-PCII
  - ✓ Proyecto Resinfra-Plus
  - ✓ Fondo Tabaco

  Estos convenios involucran a múltiples entidades públicas que comparten recursos, responsabilidades y riesgos. Cabe mencionar que los convenios descritos no crean una nueva entidad separada, sino que cada institución ejecuta directamente su parte del acuerdo, estableciendo compromisos financieros y operativos conjuntos, con control compartido sobre las decisiones relevantes.

  Por tanto, la Promotora reconoce en sus estados financieros los activos, pasivos, ingresos y gastos que le corresponden en proporción a su participación contractual, conforme a lo establecido en la NICSP 37

  En cuanto a la NICSP 38 – Información a Revelar sobre Participaciones en Otras Entidades: La aplicación de esta norma se justifica por la necesidad de revelar adecuadamente la naturaleza, riesgos y beneficios asociados a las participaciones de la Promotora en:

  - ✓ Operaciones conjuntas sin entidad separada.
  - ✓ El Fideicomiso 25-02, el cual se consolida conforme a la NICSP 35.

  En cumplimiento con esta norma, la Promotora ha incluido en sus notas a los estados financieros:

  a) La descripción de cada participación.
  b) Las entidades involucradas.
  c) La naturaleza de la relación y los compromisos asumidos.
  d) Las restricciones contractuales sobre el uso de activos.
  e) La exposición a riesgos financieros y operativos derivados de dichas participaciones

**Nota:** La firma del Director Administrativo -Financiero o su equivalente está incluida en las firmas del estado de notas en su conjunto.

**Certificación o Constancia:**

Sobre Estándares de Sostenibilidad que el ente contable está atendiendo este tema:

- La Comisión de Normas Internacional de Contabilidad de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, según lo requerido por la Dirección General de Contabilidad Nacional, en su sesión No. 3 del 2024, analizó la normativa requerida y acordó iniciar con el apoyo de un experto externo, el proceso de capacitación sobre los informes precitados, a fin de elaborar el plan de acción respectivo. Dicha capacitación se realizó el 9 de julio de 2024 en las instalaciones de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación.
- Adicional, durante el 2024 y 2025 se ha participado en los Webinar impartidos por la DGCN, también se ha puesto a disposición de toda la Comisión NICSP las grabaciones y material compartido por el ente rector. Además, se ha enriquecido la información disponible para la Comisión con los recursos publicados por el Global Sustainability Standards Board (GSSB) relacionado con este tema.
- El 18 de junio del 2025, la Unidad Financiera realizó una sesión grupal de estudio, con la finalidad de tener más claridad sobre la aplicación de las NIIF S1 y S2, así como, establecer una ruta a seguir con la finalidad de implementar estas normas. De acuerdo con la ruta de trabajo, al cierre del ejercicio la institución se encuentra entre las etapas de 1. Capacitación y sensibilización y 2. Diagnóstico institucional.

## I- Cuadro Resumen- Normativa Contable

Normas Internacionales de Contabilidad Sector Público)

## II- Transitorios

Para todos los efectos las Normas que tienen transitorio, y para las cuales se acoja la entidad, debe también tener un plan de acción.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 4. | | Estados financieros de transición conforme a las NICSP | NICSP N° 33,<br>Párrafo, 13, 77,36 G18 | |
| 9 | 4 | 1 | Información comparativa | NICSP N° 33,<br>Párrafo 77 y G18 | |

Para la elaboración del ESFA de las Instituciones del Sector Público Costarricense usarán las políticas contables establecidas en el PGCN y podrán aplicar las disposiciones transitorias establecidas en las NICSP, para lo cual deberán informar en Nota al ESFA que han adoptado una disposición transitoria

| NORMA | | NORMA TRANSITORIO | FECHA | APLICACIÓN | GRADO APLICACION | APLICACIÓN TRANSITORIO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***NICSP 1*** | Presentación Estados Financieros | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 2*** | Estado Flujo de Efectivo | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 3*** | Políticas Contables, Cambios en las estimaciones contables y Errores | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 4*** | Efectos de las variaciones en las tasas de cambio de la moneda | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 5*** | Costo por Préstamos | SI | 31/12/2024 | No | | 0 |
| ***NICSP 6*** | Estados Financieros Consolidados y separados. | **Derogada en la versión 2018** | | | | |
| ***NICSP 7*** | Inversiones en Asociadas | **Derogada en la versión 2018** | | | | |
| ***NICSP 8*** | Participaciones en Negocios Conjuntos | **Derogada en la versión 2018** | | | | |
| ***NICSP 9*** | Ingresos de transacciones con contraprestación | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 10*** | Información Financiera en Economía Hiperinflacionarias | NO | 31-12-2022 | No | | 0 |
| ***NICSP 11*** | Contrato de Construcción | NO | 31-12-2022 | No | | 0 |
| ***NICSP 12*** | Inventarios | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 13*** | Arrendamientos | SI | 31/12/2024 | No | | 0 |
| ***NICSP 14*** | Hechos ocurridos después de la fecha de presentación. | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 16*** | Propiedades de Inversión | SI | 31/12/2024 | No | | 0 |
| ***NICSP 17*** | Propiedad, Planta y Equipo | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 18*** | Información Financiera por Segmentos | SI | 31/12/2024 | No | | 0 |
| ***NICSP 19*** | Provisiones, Pasivos contingentes y Activos Contingentes | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 20*** | Información a Revelar sobre partes relacionadas | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 21*** | Deterioro de Valor de Activos no generadores de Efectivo | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 22*** | Revelación de Información Financiera sobre Sector Gobierno General | NO | 31-12-2022 | No | | 0 |
| ***NICSP 23*** | Ingresos ordinarios provenientes de transacciones que no son de intercambio (Impuestos y transferencias) | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 24*** | Presentación de Información del presupuesto en los Estados Financieros | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 25*** | Beneficios a los Empleados | **Derogada en la versión 2018** | | | | |
| ***NICSP 26*** | Deterioro del Valor de Activos generadores de efectivo | SI | 31/12/2024 | No | | 0 |
| ***NICSP 27*** | Agricultura | SI | 31/12/2024 | No | | 0 |
| ***NICSP 28*** | Instrumentos Financieros- Presentación | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 29*** | Instrumentos Financieros- Reconocimiento y Medición | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 30*** | Instrumentos Financieros- Información a revelar | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 31*** | Activos Intangibles | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 32*** | Acuerdos de servicio de concesión: Otorgante | SI | 31/12/2024 | No | | 0 |
| ***NICSP 33*** | Adopción por primera vez de las NICSP de base de acumulación (o Devengo) | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 34*** | Estados financieros separados | SI | 31/12/2024 | No | | 0 |
| ***NICSP 35*** | Estados financieros consolidados | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 36*** | Inversiones en asociadas y negocios conjuntos | SI | 31/12/2024 | No | | 0 |
| ***NICSP 37*** | Acuerdos conjuntos | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 38*** | Revelación de intereses en otras entidades | NO | 31-12-2022 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 39*** | Beneficios para empleados | SI | 31/12/2024 | Si | 100,00% | 0 |
| ***NICSP 40*** | Combinaciones en el sector público | SI | 31/12/2024 | No | | 0 |
| | Fideicomisos | | | SI | | |

## Base de Medición

Los Estados Financieros han sido preparados según las bases de medición contenidas en las NICSP (2018) para cada saldo de cuenta. Las principales bases están determinadas en las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad Nacional versión (2021) y la emisión de la Metodología de Implementación de NICSP la versión del 2021 y en cuanto al Plan General de Cuentas y el Manual Funcional de Cuentas Contable para el Sector Público.

Considerar lo indicado en la NICSP 1 párrafo 133.

*"Es importante para los usuarios estar informados acerca de la base de medición utilizada en los estados financieros (por ejemplo: costo histórico, costo corriente, valor realizable neto, valor razonable, importe recuperable o importe de servicio recuperable), puesto que esas bases, sobre las cuales se elaboran los estados financieros, afectan significativamente a su análisis. Cuando se haya usado más de una base de medición al elaborar los estados financieros, por ejemplo, si se han revaluado sólo ciertas clases de activos, será suficiente con suministrar una indicación respecto a las categorías de activos y pasivos a los cuales se ha aplicado cada base de medición y se debe revelar la información."*

Por lo anterior el ente contable a continuación debe revelar con lo estipulado NICSP 1 párrafo 133 y a continuación indicar la base de medición utilizada en los estados financieros:

La base de medición utilizada para registrar la información contable en los Estados Financieros de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación es el Valor Razonable, en caso de que se utilice una base distinta se revelará en la cuenta respectiva

## Moneda Funcional y de Presentación

Los Estados Financieros se presentan en colones costarricenses (¢), la cual ha sido determinada por esta entidad como su moneda funcional. Toda información financiera contenida en los Estados Financieros y sus notas se presentan en miles de colones.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 31. | | Moneda funcional | MCC item 11. | |

La moneda funcional será la de curso legal del país. La misma refleja las transacciones, sucesos y condiciones que subyacen y son relevantes para la misma.

## Políticas Contables:

### CERTIFICACIÓN POLITICAS CONTABLES

(Certificación (Constancia – Sector Municipal) de Políticas Contables): El ente debe revelar y cumplir con las Políticas Contables Generales que emita la Contabilidad Nacional, es por ello que los responsables contables deben estudiarlas y analizarlas e incluirlas dentro del tratamiento contable, de igual manera de estar al tanto de las actualizaciones.

**Certificación o Constancia:**

La **Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**, cedula jurídica **3-007-045446**, y cuyo Representante Legal es **Ana Patricia Rojas Figueredo**, portadora de la cédula de identidad **2-0433-0129**, CERTIFICA QUE

Los registros contables y estados financieros se ajustan a la Políticas Contables Generales emitidas por la DGCN versión 2021.

**Nota:** La firma del Máximo Jerarca está incluida en las firmas del estado de notas en su conjunto. **De acuerdo con las particularidades del ente contable, estas son las políticas contables de mayor relevancia para el tratamiento contable.**

**Una entidad revelara las políticas contables utilizadas que sean relevantes para la comprensión de los Estados Financieros en el siguiente cuadro:**

| Políticas Particulares | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° Política particular | Concepto | Rubro que afecta | NICSP Relacionada | Detalle |
| 1.48<br>1.48.1<br>148.2 | Cuentas por cobrar | Arreglos de pago, Comisión 3%, Viáticos | No indica | Registro de arreglos de pago, Comisión 3%, Viáticos |
| 1.49 | Medición inicial de la CxC | Arreglos de pago, Comisión 3%, Viáticos | NICSP N° 29 | Medición de arreglos de pago, Comisión 3%, Viáticos |
| 2.23 | Cuentas por pagar | CxP a Proveedores, Garantías de cumplimiento, Viáticos, Incentivos | NICSP N° 19 | Registro de CxP a Proveedores, Garantías de cumplimiento, Viáticos, Incentivos |
| 2.1 | Reconocimiento de un pasivo | CxP a Proveedores, Incentivos | NICSP N° 19 | Registro de CxP a Proveedores, Incentivos |
| 1.64 | Reconocimiento de las transferencias a cobrar | Transferencias por cobrar del Gobierno Central (9971 Incentivos, PROPYME, Tabaco, otros) | NICSP N° 23 | Registro de transferencias por cobrar del Gobierno Central (9971 Incentivos, PROPYME, Tabaco, otros) |
| 9.18 | Periodo de gracia | Transferencias por cobrar del Gobierno Central (9971, Incentivos, PROPYME, Tabaco, otros) | NICSP N° 23 | Registro de transferencias por cobrar del Gobierno Central (9971 Incentivos, PROPYME, Tabaco, otros) |
| 1.272<br>1.272.1<br>1.272.2 | Información a revelar general | Reconocimiento y Registro de Cuentas por pagar por garantías de participación y cumplimiento | NICSP N° 19 | Información a revelar Garantías de cumplimiento |
| 6.38 | Actividades de operación | Viáticos | NICSP N° 2 | Registro de Viáticos |
| 1.2 | Tipos Habituales de instrumentos financieros | Conciliaciones bancarias, Caja Chica | NICSP 28 y 29 | Registro de conciliaciones bancarias, Caja Chica |
| 1.50 | Medición posterior de las CxC financieros | Provisiones de incobrables | NICSP 29 | Registro de provisiones de incobrables |
| 5.46 | Deterioro e incobrabilidad de los activos financieros | Provisiones de incobrables | NICSP 29 | Registro de provisiones de incobrables |
| 9.3 | Primeros estados financieros conforme a las NICSP | Gastos anticipados | NICSP 33 | Registro de gastos anticipados |

| Políticas Particulares | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° Política particular | Concepto | Rubro que afecta | NICSP Relacionada | Detalle |
| 2.34<br>2.35<br>2.38<br>2.39<br>2.40<br>5.13<br>5.14 | Beneficios a los empleados<br>Alcance<br>CxP por concepto de aguinaldo<br>CxP por concepto de salario escolar<br>CxP por concepto vacaciones<br>CxP por concepto de cesantía<br>CxP por concepto de preaviso | Pago de planillas | NICSP 39 | Registro de planillas y deducciones |
| 5.1<br><br>5.2<br><br>5.3<br>5.4<br>5.5<br><br>5.7<br>5.13<br><br>5.14 | Gastos por beneficios a los empleados<br>Gastos por concepto de salario escolar<br>Gastos por concepto de vacaciones<br>Medición y reconocimiento<br>Medición y reconocimiento de ausencias retribuidas<br>Gastos por concepto de aguinaldo<br>Gastos por concepto de auxilio de cesantía<br>Gastos por concepto de preaviso | Pago de planillas | NICSP 39 | Registro de planillas y deducciones |
| 1.78<br>1.79<br>1.89 | Costo de los inventarios<br>Costo de adquisición<br>Formulas de costo para inventarios con similar característica | Adquisición de inventarios materiales y suministros | NICSP 12 y 5 | Registro de la adquisición de inventarios materiales y suministros |
| 1.75 | Bienes y servicios comprendidos | Gasto de inventarios materiales y suministros | NICSP 12 | Registro de gasto de inventarios materiales y suministros |
| 1.90 | Reconocimiento de un gasto | Gasto de inventarios materiales y suministros | NICSP 12 | Registro de gasto de inventarios materiales y suministros |
| 1.95<br>1.96<br>1.98<br>1.99 | Reconocimiento del activo<br>Bienes contemplados<br>Medición y reconocimiento inicial<br>Actividades adquiridos sin contraprestaciones | Activos fijos y bienes intangibles | NICSP 17 | Registro de activos fijos y bienes intangibles |
| 5.34<br><br>1.105.7<br><br>1.219 | Reconocimiento de depreciación y amortizaciones<br>Depreciaciones acumuladas de activos revaluados<br>Depreciaciones de bienes | Depreciaciones y amortizaciones de los activos de la institución | NICSP 17<br>NICSP 31 | Registrar las depreciaciones y amortizaciones de los activos de la institución |
| 1.108 | Baja de los bienes | Reconocimiento y registro de la baja de propiedad, planta y equipo | NICSP 17 | Registro baja de propiedad, planta y equipo |
| 1.153<br>1.189<br><br>1.190<br><br>1.193<br>1.194<br>1.195 | Deterioro<br>Aspectos generales – Activos no generadores de efectivo<br>Activos sujetos a evaluación de deterioro<br>Deterioro del valor<br>Evaluación anual de deterioro<br>Circunstancias que pueden determinar el indicio de deterioro | Deterioro de bienes duraderos | NICSP 21 y 26 | Registro de Deterioro de bienes duraderos |
| 1.105<br>1.106<br>1.107 | Modelos de revaluación<br>Contabilización de la revaluación<br>Afectación de la reserva por revaluación a resultados acumulados | Reconocimiento y registro de las revaluaciones de la propiedad, planta y equipo | NICSP 17 | Registro de revaluaciones de la propiedad, planta y equipo |
| 4.3. | Transacciones y eventos con contraprestación que generan ingresos | Ingresos con contraprestaciones | NICSP 9, 11, 13, 17 y 32 | Registro de ingresos con contraprestaciones |
| 4.4.<br>4.9. | Transacciones y eventos sin contraprestación<br>Reconocimiento de ingresos por transacciones sin contraprestación | Ingresos sin contraprestaciones | NICSP 23 | Registro de ingresos sin contraprestaciones |
| 5.50<br><br><br>5.57 | Reconocimiento en los EEFF de la variación de las diferencias de cambio<br>Reconocimiento de las deferencias de cambio | Diferencial cambiario | NICSP 4 | Registro de diferencial cambiario |

### i. **Principios básicos**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación registra sus operaciones contables por el método del devengo, el cual establece que las transacciones o hechos económicos se registraron en el momento en que ocurren, con independencia de la fecha de su pago o de su cobro.

### ii. Período económico

El periodo económico de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación inicia el 01 de enero y finaliza el 31 de diciembre de cada año.

### iii. Negocio en marcha

Los Estados Financieros han sido preparados con base en el principio de negocio en marcha, es decir, están preparados sobre la base que la institución está en pleno funcionamiento y continuará sus actividades de operación en el futuro.

### iv. Moneda funcional

Los registros de contabilidad de la entidad se llevan en colones (moneda funcional). Toda la información es presentada en miles de colones y ha sido redondeada a dos decimales, excepto cuando se indica de otra manera.

Las transacciones en monedas extranjeras son convertidas periódicamente según el tipo de cambio de referencia establecido por el Banco Central de Costa Rica. Los activos y pasivos monetarios denominados en monedas extranjeras a la fecha de la presentación de los Estados Financieros son convertidos a la moneda funcional utilizando los tipos de cambio de compra y venta, respectivamente, del último día del mes. El diferencial cambiario derivado de esa conversión se reconoce en el estado de resultados.

A continuación, se presentan los tipos de cambio para transacciones en monedas extranjeras, tanto de compra como venta de (Dólar y Euros) para entidades no financiera al 31 de marzo del 2025.

| Moneda | Compra | Venta |
|---|---|---|
| Dólar | 505,98 | 506,48 |
| Euro | 542,06 | 542,59 |

### v. Uso de estimaciones y juicios

La preparación de los Estados Financieros de acuerdo con las políticas contables de la DGCN, requiere que la entidad realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de los activos, pasivos, ingresos y gastos informados. Así mismo, cumplir con la divulgación de activos y pasivos contingentes a la fecha de los estados financieros y los montos de los ingresos y gastos ocurridos durante el periodo.

### vi. Activos

Un activo es un recurso controlado por la entidad pública, cuantificado en términos monetarios de una manera fiable, del que con fundamento se esperan obtener beneficios económicos o potenciales de servicios, derivados de operaciones pasadas que tienen un efecto económico sobre ella.

De acuerdo con las NICSP, las entidades del sector público pueden tener las siguientes clases de activos:

- ✓ Activos generadores de efectivo.
- ✓ Activos no generadores de efectivo.

Los activos generadores de efectivo se definen como aquéllos que se mantienen para obtener un rendimiento comercial. Es decir, un activo genera un rendimiento comercial, cuando se utiliza de una forma congruente con intención de obtener beneficios o lucro.

Los activos no generadores son aquellos activos distintos a los activos generadores de efectivo.

En el caso de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, en la actualidad los servicios ofrecidos por la institución se brindan de manera gratuita a la población costarricense por lo que los activos se califican como activos no generadores de efectivo.

**vii. Instrumentos Financieros**

Reconocimiento:

La Institución reconoce las cuentas por cobrar en la fecha que se originaron, una vez notificado por la Unidad de Gestión de Programas o la Unidad de Asesoría Jurídica de la institución.

Las cuentas por cobrar se presentan a su valor principal pendiente de cobro, la cuenta se origina a partir del monto definido por la liquidación de un contrato que genera un reintegro de los fondos no utilizados, o por incumplimiento de las condiciones de un contrato, lo cual, conlleva un cobro administrativo que se resuelve con un arreglo de pago.

Para el reconocimiento de las cuentas por cobrar se utilizan las políticas 1.48., 1.48.1., 1.48.2., 1.49., 9.18. A continuación se describe la política 1.48:

**1.48-** Una entidad tendrá una cuenta por cobrar cuando:

a) debido a un hecho ya ocurrido, un tercero tenga una obligación de entregar un activo o prestar un servicio a la entidad;
b) la cancelación de dicha obligación:
   i. sea ineludible o probable;
1. ii. deba efectuarse en una fecha determinada o determinable debido a la ocurrencia de cierto hecho.

***<u>Políticas Contables</u>***

- Las cuentas por cobrar a favor de una entidad gubernamental se reconocen:
  a) cuando se ha devengado el hecho imponible generador de un impuesto;

b) cuando existen obligaciones contraídas por terceros en concepto de aportes y contribuciones de los sectores privado y público a los distintos regímenes de prestación de la seguridad social, desarrollo y asistencia social;
c) por la venta de bienes y servicios de la entidad;
d) por los anticipos entregados;
e) por la cancelación de deudas avaladas de otros entes de gobierno;
f) por la renta de inversiones;
g) por el alquiler de propiedades;
h) por el otorgamiento de nuevos plazos para el cobro de cuentas por cobrar preexistentes;
i) por el devengamiento del derecho al cobro impositivo o contractual; y
j) por el compromiso formalizado de transferencia de fondos.

- Las cuentas por cobrar pueden variar en cuanto al plazo, forma de cancelación, instrumentación, garantías, cargos financieros que devengan y forma contractual en que éstos aparecen. Estos pueden ser:
  a) en cuenta corriente documentada o no;
  b) a ser cobrados en moneda extranjera;
  c) a vencer a corto o largo plazo;
  d) a ser cobradas en un único pago o en cuotas; y/o
  e) con garantía o sin ella.

**viii. Inventarios**

El inventario corresponde a las existencias de los bienes que han sido adquiridos por la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, con el propósito de ser consumidos o utilizados en forma directa en la prestación de servicios derivados de la actividad de la Institución.

El método de valuación del inventario que se utiliza es el método “PEPS” y el sistema de inventario es “Periódico”. Los mismos se tienen parametrizados el sistema Wizdom.

**ix. Otros activos**

Corresponde a pagos realizados por anticipado, como por ejemplo las pólizas serán reconocidas al costo, posteriormente serán devengados teniendo un efecto en resultados.

**x. Propiedad, Planta y Equipo**

Corresponde a la NICSP 17 que considera tanto propiedades, planta y equipo como activos intangibles que:

(a) Posee una entidad para su uso en la producción o suministro de bienes y servicios, para arrendarlos a terceros o para propósitos administrativos.

(b) Se espera que serán utilizados durante más de un periodo contable.

Los bienes catalogados como propiedad, planta y equipo serán reconocidos inicialmente al costo, conformado por las erogaciones y cargos directos necesarios para colocarlos en sus condiciones para su utilización; cuando

se adquiera un activo a través de una transacción sin contraprestación, o a un costo insignificante o nulo, su costo se medirá inicialmente a su valor razonable a la fecha de adquisición.

**xi. Pasivos**

Para que un pasivo sea reconocido como tal, deberá cumplir las siguientes condiciones:

a) Debe existir una obligación presente originada en un suceso ocurrido en el pasado.

b) Para liquidar dicha obligación, debe existir la probabilidad de un flujo de salida de recursos que incorporen beneficios económicos o un potencial de servicio. En caso de duda al momento de evaluar la futura salida de recursos, se concluirá que ello es así cuando su ocurrencia sea más probable que improbable.

**xii. Deudas comerciales**

Son pasivos originados por bienes o servicios que han sido recibidos o suministrados a conformidad por la Promotora y, además, han sido facturados o formalmente acordados con el proveedor, serán reconocidos por el valor neto de la obligación; en caso de asumir obligaciones en moneda extranjera serán valoradas al tipo de cambio del día de la transacción.

**xiii. Beneficios a corto plazo: .**

- Retribución por años servidos:

El reconocimiento de anualidades se ajustará a lo siguiente:

a. El trabajador percibirá el salario base correspondiente al puesto, más las anualidades acumuladas y otros componentes, lo anterior sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley 9635. Asimismo, y según dispone dicha norma, en adelante, el reconocimiento de futuras anualidades estará sujeto a la calificación muy bueno y excelente de la evaluación anual de desempeño, el cual será el único parámetro para el otorgamiento del incentivo por anualidad a cada funcionario.
b. Cuando se produzca un ascenso a partir del 10 de marzo del 2023, el trabajador devengará salario global de conformidad con lo establecido en la Ley Marco de Empleo Público..
c. Para los efectos de este punto y de vacaciones, también se reconocerán los años servidos en cualquier otra dependencia del Sector Público, independientemente de que haya existido pago de prestaciones legales o solución de continuidad en los servicios.

Con respecto al reconocimiento de anualidades, el mismo se está realizando de conformidad con lo indicado en el oficio MIDEPLAN-AME-UEP-CIRC-0001-2023:

> "Las personas que cumplieron anualidad a partir de marzo del 2023, tienen derecho a que se les haga efectivo el pago de la nueva anualidad, igualmente conforme con lo indicado en el artículo 12 de la Ley de Salarios de la Administración Pública de reiterada cita, sea a partir del mes inmediato siguiente al aniversario del ingreso o reingreso de cada persona servidora que labore bajo el esquema de salario

compuesto, o lo que es igual, a partir del mes inmediato siguiente de la fecha de cumplimiento particular que registre cada persona".

- Decimotercer mes:

El aguinaldo se calculará con base en el promedio de los sueldos ordinarios y extraordinarios devengados en los doce meses anteriores al día primero del mes de diciembre.

- Salario Escolar:

Todo trabajador recibirá cada enero lo correspondiente al mismo, además de su salario ordinario, el beneficio del salario escolar constituido por un 8.33% de los sueldos ordinarios y extraordinarios devengados en los doce meses anteriores al día primero de enero.

- Vacaciones:

De acuerdo Ley 10159 Ley Marco de Empleo Público, los servidores de la institución disfrutarán de una vacación anual remunerada de acuerdo con el tiempo servido, de la siguiente forma:

*"…ARTÍCULO 38- Tope de vacaciones. El período máximo anual de vacaciones que podrán disfrutar las personas servidoras públicas, dentro del ámbito deaplicación establecido en el artículo 2 de esta ley, será de veinte días hábiles y no sepodrán acumular más de dos períodos de vacaciones, sin perjuicio de derechos adquiridos..."*

"…TRANSITORIO VIII- Las personas servidoras públicas que, previo a la entrada en vigencia de la presente ley, posean derecho a vacaciones superior al tope establecido en el artículo 38, conservarán tal condición pero esta no podrá aumentarse…"

- Asociación Solidarista:

La Asociación Solidarista de Empleados del Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas (ASECONI) se creó el 31 de octubre del 1984; el aporte patronal constituye el 5.33% del salario reportado a la Caja Costarricense del Seguro Social, asimismo los asociados ahorran el 5.00% de su salario, el cual se retiene mediante deducción de planilla a los colaboradores.

## xiv. Ingresos

Corresponde a la entrada bruta de beneficios económicos o potencial de servicio durante el periodo actual, siempre que dichas entradas produzcan un aumento en los activos neto/patrimonio neto de la Institución. Los ingresos se reconocen cuando ocurre el hecho generador.

- Ingresos con contraprestación

Son transferencias en las cuales una entidad recibe activos o servicios, o cancela pasivos, y entrega a cambio un valor aproximadamente igual (principalmente en forma de efectivo, bienes, servicios o uso de los activos) directamente a otra entidad. En el caso de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación los ingresos con contraprestación provienen principalmente del ingreso de intereses moratorios.

Políticas contables de la Dirección General de Contabilidad Nacional (DGCN) 4.3.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 3. | | Transacciones y eventos con contraprestación que generan ingresos | NICSP N° 9, Párrafos 1, 5 y 10.<br>NICSP N° 32,<br>Párrafo 30.<br>NICSP N° 11, Párrafo 16.<br>NICSP N° 13, Párrafos 51, 63 y 71.<br>NICSP N° 17, Párrafo 83. | |

- Ingresos sin contraprestación

Un ingreso sin contraprestación se da cuando una entidad recibe valor de otra entidad, sin dar directamente igual valor en el intercambio, es decir, recibe valor de otra entidad sin entregar directamente un valor aproximadamente igual a cambio, o bien, entregar valor a otra entidad sin recibir directamente un valor aproximadamente igual a cambio. En el caso de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación los ingresos sin contraprestación provienen principalmente de las transferencias corrientes recibidas del Ministerio de Hacienda.

Políticas contables de la Dirección General de Contabilidad Nacional (DGCN) 4.4.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 4. | | Transacciones y eventos sin contraprestación | NICSP N° 9, Párrafo 11.<br>NICSP N° 23,<br>Párrafos 5, 11 y FC26. | DGCN |

La naturaleza de dichas transacciones es para cubrir los gastos operativos y compromisos de la Promotora (Ley 9971), tales como: salarios, servicios básicos (luz, agua, internet) y para contratos por servicio de seguridad y vigilancia, limpieza, mantenimientos de zonas verdes, entre otros. Así como, desembolsos a contratos del fondo de incentivos (Ley 7169) y fondo Propyme (Ley 8262).

Adjuntar el Plan General Contable en anexos.

## CERTIFICACIÓN COMISIÓN DE RIESGO (SEVRI)

(Certificación (Constancia – Sector Municipal) de Comisión de Riesgo). La comisión de riesgo es la misma que del SEVRI de acuerdo con la Ley General de Control Interno, por lo que se debe incluir el cumplimiento de las NICSP como parte de la valoración de riesgos institucional.

**Certificación o Constancia:**

La **Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**, cédula jurídica **3-007-045446**, y cuyo Representante Legal es **Ana Patricia Rojas Figueredo**, portadora de la cédula de identidad **2-0433-0129**, CERTIFICA QUE: la entidad cuenta con una Comisión de Riesgo, la cual incluyo el cumplimiento de las NICSP.

**Los Integrantes son:**
Nombre del Coordinador de la Comisión. Lorena Alpízar Marín, Planificación Institucional.

**Integrantes:**
Puesto Vacante, Dirección Administrativa Financiera.
Tabatha Carvajal Ruíz, Dirección de Programas de Innovación e Investigación.
Verónica Cruz Vargas, Unidad de Asesoría Jurídica.
Víctor Rojas Monge, Unidad Tecnologías de la Información y la Comunicación.

**Observaciones:**
La Promotora se encuentra con un cumplimiento del 100% de implementación de las NICSP, por lo que no habría incumplimientos.

**Nota:** La firma del Máximo Jerarca está incluida en las firmas del estado de notas en su conjunto.

A continuación, se revela el Memorando CARTA-PROMOTORA-UPI-102-2025, el cual remite la Certificación de la Comisión de Administración del Riesgo:

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**Unidad Planificación Institucional**

06 de junio del 2025
CARTA-PROMOTORA-UPI-102-2025
Página 1 de 1

Señora
Cristina Sánchez A.
Jefe
Unidad Financiera

**ASUNTO: Remisión de la Certificación de la Comisión de Administración de Riesgos 03-2025.**

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo.

En atención a lo solicitado, se adjunta la Certificación 03-2025 de la Comisión de Administración de Riesgos, según sesión de trabajo celebrada el día 05 de junio del presente.

Atentamente,

MARIA LORENA ALPIZAR MARIN (FIRMA) Firmado digitalmente por MARIA LORENA ALPIZAR MARIN (FIRMA) Fecha: 2025.06.06 11:35:14 -06'00'

María Lorena Alpízar Marín
Jefe Unidad Planificación Institucional

Anexo: 1 documento

C/ Sra. Patricia Rojas F. Gerente General.
Comisión Administración de Riesgos Consecutivo UPI

En seguida se adjunta la Certificación de la Comisión Riesgo:

**CERTIFICACIÓN COMISIÓN ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO (SEVRI)**

La Comisión de Administración del Riesgo es la misma encargada del SEVRI de acuerdo con la Ley General de Control Interno, por lo que se debe incluir el cumplimiento de las NICSP como parte de la valoración de riesgos institucional.

**Certificación o Constancia 03-2025:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cédula jurídica 3-007-045446, y cuya Representante Legal es Ana Patricia Rojas Figueredo, portadora de la cédula de identidad 204330129, CERTIFICA QUE: la entidad cuenta con una Comisión de Administración de Riesgos, la cual incluyó el cumplimiento de las NICSP, Memorando PROMOTORAGG-MEMO-012-2024.

**Los integrantes son:**

Nombre de la Coordinadora de la Comisión. Lorena Alpízar Marín, Planificación Institucional.

**Presentes:**

Lorena Alpízar Marín, Unidad de Planificación.
Jimmy Cruz Jiménez, Director a.i, Dirección de Programas de Innovación e Investigación.
Verónica Cruz Vargas, Unidad de Asesoría Jurídica.
Víctor Rojas Monge, Unidad de TICs.
Patricia Rojas Figueredo, Directora a.i. Dirección Administrativa Financiera

**Ausentes:**
N/A

**Observaciones:** Inclusiones del cumplimiento de las NICSP como parte de la valoración de riesgos institucional.
La Promotora se encuentra con un cumplimiento del 100% de implementación de las NICSP, por lo qué no habría incumplimientos.

Nota: La firma del Máximo Jerarca está incluida en las firmas del estado de notas en su conjunto.

El siguiente cuadro se presenta como revelación al 05 de junio del 2025, de acuerdo con sus particularidades:

Identificación y Valoración de Riesgos, en el Proceso de Implementación de las NICSP

| Riesgo | Grado Impacto | Medidas de Contención | Observaciones |
|---|---|---|---|
| 1. La apertura de nuevas funciones y objetivos, conforme lo establece la Ley 9971, por ejemplo, la venta de servicios y la activación de convenios, puede requerir la implementación de nuevas NICSP, esto conllevaría a un incumplimiento transitorio y parcial sobre esta regulación | Medio | -Continuar con las capacitaciones al personal para actualización en NICSP y para las nuevas implementaciones requeridas.<br>-Identificar los distintos requerimientos.<br>-Elaborar Plan de Trabajo para la implementación de nuevas NICSP.<br>-Realizar valoración de riesgos de la implementación.<br>-Implementar nuevas NICSP | -El recurso humano para el control y seguimiento de nuevas NICSP es limitado.<br>-El recurso humano responsable de brindar la información primaria es limitado. |
| 2. El personal de la Promotora capacitado para la implementación de las NICSP es interino, por lo que podría darse una pérdida de conocimiento adquirido. | Alto | -Implementar el Manual de Clases y Puestos Institucional.<br>- Implementar el Manual de Organización Institucional.<br>-Realizar los concursos internos para el otorgamiento de plazas en propiedad. | El recurso humano en general es muy limitado y en especial para ejecutar los procesos de Gestión del Desarrollo Humano y de Planificación. |
| 3.Dificultad para nombrar una persona encargada en la Dirección Administrativo Financiero | Medio | Realizar proceso de selección y contratación de personal para la Dirección Administrativo Financiero. | Durante el primer trimestre del año 2025 se ha dificultado la contratación y retención de una persona a cargo de la Dirección Administrativo Financiero. Se nombró a una persona a finales de marzo 2025 pero renuncia a principios de abril 2025. |
| 4. Pérdida de información, o información incompleta o sin la seguridad requerida o reprocesos debido a la no existencia de sistemas de información robustos e integrados | Alto | -Brindar soporte al actual sistema de información administrativo financiero.<br>-Gestionar una implementación de un sistema de información robusto.<br>-Dar seguimiento al proyecto Hacienda Digital. | El control y seguimiento del Proyecto Hacienda Digital no depende de la Promotora.<br>Se requiere presupuesto para soporte al actual sistema Administrativo Financiero.<br>Se requiere presupuesto y planificación de tareas para iniciar el proceso de implementación de un nuevo sistema administrativo financiero que se ajuste a los requerimientos institucionales. |

Firmas:

| Participantes: | Firmas: |
|---|---|
| Señora. Lorena Alpizar | MARIA LORENA ALPIZAR MARIN (FIRMA) Firmado digitalmente por MARIA LORENA ALPIZAR MARIN (FIRMA) Fecha: 2025.06.05 11:25:43 -06'00' |
| Señor. Víctor Rojas Monge | VICTOR MANUEL ROJAS MONGE (FIRMA) Firmado digitalmente por VICTOR MANUEL ROJAS MONGE (FIRMA) Fecha: 2025.06.05 13:28:39 -06'00' |
| Señora. Ana Verónica Cruz | ANA VERONICA CRUZ VARGAS (FIRMA) Firmado digitalmente por ANA VERONICA CRUZ VARGAS (FIRMA) Fecha: 2025.06.05 13:39:12 -06'00' |
| Señor. Jimmy Cruz Jiménez | JIMMY CRUZ JIMENEZ (FIRMA) Firmado digitalmente por JIMMY CRUZ JIMENEZ (FIRMA) Fecha: 2025.06.05 12:35:29 -06'00' |
| Sra. Patricia Rojas Figueredo | ANA PATRICIA ROJAS FIGUEREDO (FIRMA) Firmado digitalmente por ANA PATRICIA ROJAS FIGUEREDO (FIRMA) Fecha: 2025.06.05 11:49:12 -06'00' |

# INFORME DETALLADO AVANCE NICSP REVELACIÓN 2024

A continuación, se detalla cada una de las normas, donde se debe indicar la aplicación en la institución con base al avance en cada una de las NICSP, y a su vez debe contener la respectiva revelación solicitada en cada norma según la versión de las NICSP 2018, las Políticas Contables Generales versión 2021 emitidas por la Dirección General de Contabilidad.

## NICSP 1- PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la NICSP 1- Presentación de Estados Financieros, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

**COMISIÓN DE NICSP INSTITUCIONAL**

**Certificación:**

La **Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**, cedula jurídica **3-007-045446**, y cuya coordinadora de la Comisión NICSP Institucional es **Ana Patricia Rojas Figueredo, p**ortadora de la cedula de identidad 2-0443-0129, quien asume temporalmente coordinación de la Comisión NICSP Institucional, dado que el puesto de la Jefatura de la Dirección Administrativa Financiera está Vacante.

CERTIFICA QUE: la entidad se encuentra en el proceso de implementación de NICSP en la versión 2018 y que está al tanto de los requerimientos solicitados por la DGCN en la presentación de los EEFF.

**Firma Digital del Director Administrativo Financiero**

De acuerdo con el párrafo 27 de la NICSP 1 Presentación razonable y conformidad con las NICSP

*"Los estados financieros deberán presentar razonablemente la situación financiera y el rendimiento financiero, así como los flujos de efectivo de una entidad. Esta presentación razonable requiere proporcionar la representación fiel de los efectos de las transacciones, así como de otros sucesos y condiciones, de acuerdo con las definiciones y los criterios de reconocimiento de activos, pasivos, ingresos y gastos establecidos en las NICSP. Se presume que la aplicación de las NICSP, acompañada de informaciones adicionales cuando sea preciso, dará lugar a estados financieros que proporcionen una presentación razonable"*

**Reconocimiento:**

Los Estados Financieros de la Promotora presentan razonablemente la situación de la institución y el rendimiento financiero, presentando un conjunto completo de estados financiero, los cuales son una representación fiel de los efectos de las transacciones, sucesos y condiciones acordes a las políticas de reconocimientos de activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos emitidas por la Contabilidad Nacional (políticas versión 2021).

Se reconocen activos como “recursos controlados por una entidad como resultado de eventos pasados y de los cuales se espera que los beneficios económicos futuros o el potencial de servicio fluyan a la entidad”.

Se reconocen pasivos como "obligaciones presentes de la entidad que surgen de eventos pasados, cuya liquidación se espera que resulte en una salida de la entidad de recursos que incorporen beneficios económicos o potencial de servicio".

Se reconocen ingresos como "la entrada bruta de beneficios económicos o potencial de servicio durante el período de presentación de reportes cuando esas entradas producen un aumento en los activos netos / patrimonio neto, además de los incrementos relacionados con las contribuciones de los propietarios".

Se reconocen gastos como “las disminuciones en los beneficios económicos o el potencial de servicio durante el período de presentación de reportes en forma de salidas o consumo de activos o incurrimientos de pasivos que resultan en disminuciones en los activos netos / patrimonio, distintos de los relacionados a distribuciones a propietarios"

**Medición:**

La institución mide sus estados financieros a valor razonables y en caso de hacer uso de una base distinta se revelará en la cuenta respectiva.

Además, la Promotora reconoce los movimientos contables sobre la base del devengo. Esto garantiza que los registros contables se realicen en el momento en que ocurren, independientemente de cuándo se efectúe el cobro o pago correspondiente. Este enfoque asegura una representación precisa y oportuna de la situación financiera de la institución, reflejando todas las transacciones en el periodo en que se devengan.

**Revelación Suficiente:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación presenta el conjunto completo de estados financieros. A continuación, se detallan los EEFF que presenta la Promotora:

- Balanza de comprobación
- Estados Varios (Estado de Situación Financiera, Estado de Rendimiento Financiera, Estado de Evolución de Bienes, Estado Financiero por Segmento).
- Estado de Flujo de Efectivo
- Estado de Cambios de Patrimonio Neto
- Estado de Deuda Pública
- Estado de Ejecución Presupuestaria
- Notas Contables Instituciones

Adicional se anexa la siguiente información

- Anexo Estado Notas Contables
- Matriz Autoevaluación NICSP versión 2018
- Plan de acción NICSP 2018
- Herramienta de Revisión Balanza, EEFF y Cuentas Reciprocas Entidad
- Oficios de confirmación de saldos
- Oficio de presentación de los EEFF
- Registro de firmas actualizado
- Plan General Contable

En cuanto al informe presupuestario, en la sección NOTAS AL INFORME COMPARATIVO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA CON DEVENGADO DE CONTABILIDAD, se revela el presupuesto y los importes reales de ingresos y egresos.

Adicional, a continuación, se revela la conciliación entre el importe en libros de cada componente del patrimonio al inicio y al final del periodo, informando por separado de cada cambio.

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Conciliación de cada componente del patrimonio**
**Del 01 de enero de 2025 al 30 de junio de 2025**
En miles de colones

| Detalle | Capital al inicio del periodo | *Movimientos del periodo* | | Capital al final del periodo |
|---|---|---|---|---|
| | | *Aumentos* | *Disminuciones* | |
| Capital | 800,00 | - | - | 800,00 |
| Incorporaciones al capital | | - | - | |
| Reservas | 475.748,21 | - | - *568,56* | 475.179,65 |
| Revaluación de bienes | | - | - *568,56* | |
| Otros ajustes a reservas | | - | - | |
| Resultados acumulados | 2.930.175,79 | *28.566,07* | - | 2.958.741,86 |
| Resultados acumulados de ejercicios anteriores | | 14.768,86 | | |
| Resultado del ejercicio | | 13.797,21 | | |
| Total Patrimonio | *3.406.724,00* | *28.566,07* | - *568,56* | 3.434.721,51 |

Por otra parte, la Promotora actualmente, con el objetivo de mitigar los riesgos no financieros, utiliza la herramienta SEVRI, el cual, es un formulario que permite valorar e identificar los posibles riesgos que puedan afectar la continuidad de los procesos y/o funcionamiento, asimismo evitar que se materialicen.

Esta herramienta procura, en la medida de lo posible, cubrir los aspectos esenciales y fundamentales de la Institución, valorando el nivel de riesgo según cada unidad operativa de la Institución, midiendo la probabilidad del evento y el impacto que ésta genera, clasificándolo en 3 niveles: "alto, medio y bajo".

Aunado a lo anterior, la Promotora ha creado diferentes comisiones las cuales apoyan en la operativa de la institución, además son instrumentos para la atención y valoración de riesgos. Estas se detallan a continuación:

1. Comisión de Administración del Riesgo
2. Comisión de Digitalización de Documentos y Expedientes Digitales
3. Comisión de Gestión Ambientas Institucional
4. Comisión Institucional de Selección y eliminación de documentos (CISED)
5. Comisión de Salud Ocupacional
6. Comité de Procedimientos Internos
7. Comisión de Selección de Beneficiarios
8. Comisión de NICSP
9. Comisión de POI-Presupuesto
10. Comisión de Planificación Estratégica
11. Comité Especial de Crédito
12. Comisión de Gobierno Corporativo
13. Comisión de Mejora Regulatoria y Simplificación de Tramites
14. Comisión de Igualdad
15. Comisión de Seguimiento de Beneficiarios
16. Comisión de Teletrabajo
17. Comisión de Ética y Valores
18. Comisión Compras Institucionales en TICs
19. Comisión Gestión del Sistema de Calidad
20. Comisión de Memoria Institucional
21. Comisión Institucional de Mercadeo y Comunicación

22. Comisión de Reglamento de Fondos de Incentivos
23. Comisión para la Implementación de la Restructuración
24. Comisión de Comprar Públicas Innovadoras
25. Comisión Estratégico de TIC
26. Comisión Revisión a la Ley 9971 y su Reglamento
27. Comisión de Recursos Humanos
28. Comisión Revisión de Convocatorias
29. Comisión Procedimientos Internos
30. Comisión para la Revisión del Reglamento de Docencia
31. Comisión de Seguimiento y Cobros
32. Comisión de Apoyo a la DPII
33. Comisión de Seguimiento y Evaluación de la Contratación
34. Comisión de Trabajo del Plan Estratégico Institucional
35. Comisión de revisión de Estados Financieros

## NICSP 2 -ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la NICSP 2- Estado de Flujo de Efectivo, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta, la entidad utiliza el Método Directo establecido por la DGCN.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

**Reconocimiento:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación al cierre de este ejercicio reconoce en sus Estados de Flujo de Efectivo todos los flujos de efectivo relacionados con sus actividades de operación, inversión y financiamiento, en concordancia con las Políticas emitidas por la Contabilidad Nacional versión 2021.

Se realiza conversión de moneda extranjera para transacciones que difieren a la moneda funcional.

**Medición:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación presenta el Estado de Flujo de Efectivo por el método directo, de acuerdo con las políticas versión 2021 establecidas por la Contabilidad Nacional.

## Revelación Suficiente:

Para la elaboración del Estado de Flujo de Efectivo, se utiliza el método directo para determinar la composición del efectivo y equivalentes.

Se valida que el saldo en el Estado de Flujo de Efectivo concilie con lo reportado en el saldo del Estado de Situación en la partida "Efectivo y Equivalentes de Efectivo" al 30 de junio del 2025, esta se detalla en la siguiente imagen:

| Balance Situación vrs Flujo de Efectivo | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Partida | | Cifras en el Estado Situacion Financiera | Cifras en el Estado Flujo de Efectivo | Diferencia |
| 1.1.1. | Efectivo y equivalentes de efectivo | ₡1.945.430,29 | ₡1.945.430,29 | ₡0,00 |

| Balanza vrs Flujo de Efectivo | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Partida | | Cifras en el Estado Flujo de Efectivo | Cifras en el Balance de Comprobacion | Diferencia |
| 1.1.1. | Efectivo y equivalentes de efectivo | ₡1.945.430,29 | ₡1.945.430,29 | ₡0,00 |

| Flujo de Efectivo periodo anterior vrs Balanza saldo inicial | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Partida | | Cifras en el Estado Flujo de Efectivo | Cifras en el Balance de Comprobacion | Diferencia |
| 1.1.1. | Efectivo y equivalentes de efectivo | ₡1.977.843,52 | ₡1.977.843,52 | ₡0,00 |

Como parte de la revelación solicitada por la noma, se detalla la comparación entre el Estado Flujo de Efectivo y el Estado de Rendimientos tanto de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación como del Fideicomiso 25-02:

I- A continuación, se revela la conciliación al 30 de junio del 2025 del Estado Flujo de Efectivo vs el Estado de Rendimientos de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación:

**1) Actividades de Operación**

**1.1) Cobros:**

Los cobros reflejados en el Estado de Flujo de Efectivo y Estado de Rendimiento Financiero se componen de la siguiente manera:

| FLUJO DE EFECTIVO | MONTO | ESTADO DE RENDIMIENTO | MONTO | DIFERENCIA |
|---|---|---|---|---|
| Cobros por transferencias | 697,133,179.00 | Transferencias Corrientes | 697,732,802.20 | -599,623.20 |
| Otros cobros por actividades de operación | 73,221,270.29 | Intereses por otros equivalentes de efectivo | 5,649,767.74 | 1,482,329.18 |
| | | Diferencias de cambio positivas por activos | 754,715.03 | |
| | | Recuperación De Previsiones Para Documentos A Cobrar | 18,335,064.00 | |
| | | Resultados positivos de inversiones patrimoniales | 46,999,391.11 | |
| | | Otros resultados positivos - Reintegro por ayudas | 3.23 | |
| **Total, de Cobros** | **770,354,449.29** | | **769,471,743.31** | **882,705.98** |

**Cobros por transferencias:**

Comprende a los ingresos devengados a favor de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación producto de las transferencias del Gobierno Central, la diferencia de -₡599,623.20

obedece a la cuenta por cobrar registrada que se recibe del Fideicomiso 25-02 del 3% producto de los desembolsos que se otorgan a las personas físicas o jurídicas según lo indicado en el artículo 15 de la Ley 8262.

**Otros cobros por actividades de operación**

Comprende principalmente las entradas de efectivo producto del ingreso por los resultados positivos de inversiones patrimoniales, arreglos de pagos, intereses devengados por dineros en cuentas bancarias, así como, las transferencias entre cuentas de la Promotora. La diferencia de ₡1,482,329.18 se debe a lo registrado en el Estado de Rendimiento Financiero, que no representan movimientos de efectivo, como lo son: "Diferencias de cambio positivas por efectivo en caja en el país", "Resultados positivos de inversiones patrimoniales en fideicomisos para educación -Fid 25-02 ley 8262". Adicionalmente, las transferencias entre cuentas no representan un ingreso por lo que no se ven reflejados en el Estado de Rendimiento Financiero.

**1.2) Pagos:**

Los pagos reflejados en el Estado de Flujo de Efectivo y Estado de Rendimiento Financiero se componen de la siguiente manera:

| FLUJO DE EFECTIVO | MONTO | ESTADO DE RENDIMIENTO | MONTO | DIFERENCIA |
|---|---|---|---|---|
| Pagos por beneficios al personal | 318,573,941.78 | Remuneraciones básicas | 235,284,747.50 | 256,985.36 |
| | | Remuneraciones eventuales | - | |
| | | Incentivos salariales | 106,689,165.82 | |
| Pago por prestaciones de la Seguridad Social | 126,403,372.67 | Contribuciones patronales al desarrollo y la seguridad social | 73,001,256.94 | |
| | | Contribuciones patronales al fondo de pensiones y a otros fondos de capitalización | 29,745,158.83 | |
| Pagos por servicios y adquisiciones de inve | 61,127,074.75 | Servicios | 29,754,356.84 | 28,705,174.51 |
| | | Materiales y Suministros | 2,667,543.40 | |
| Pagos por otras transferencias | 192,314,274.86 | Transferencias corrientes | 228,605,246.26 | -36,290,971.40 |
| Otros pagos por actividades de operación | 55,228,020.19 | Resultados negativos de inversiones patrimoniales | 11,187,184.98 | 43,949,443.77 |
| | | Transferencias de capital a sector privado interno | - | |
| | | Diferencias de cambio negativos por activos | 91,370.55 | |
| | | Otros Gastos Financieros | 20.89 | |
| | | Consumo de bienes no concesionarios | 32,396,901.84 | |
| | | Deterioro y desvalorización de bienes no concesionados | - | |
| | | Deterioro de inversiones y cuentas por cobrar | 6,251,580.58 | |
| **TOTAL, DE PAGOS** | **753,646,684.25** | | **755,674,534.43** | **36,620,632.24** |

**Pagos por beneficios al personal:**

Corresponde a la retribución por la prestación de servicios por parte del personal de la Promotora, así como los incentivos del salario y remuneraciones eventuales, asistencia social y beneficios al personal, así como, otras prestaciones sociales en general.

La principal diferencia entre el Estado de Flujos de Efectivo y el Estado de Rendimientos se da por la aplicación del devengo en el registro de las transacciones, a continuación, se detallan las transacciones más comunes:

- El gasto por salario escolar del 2024 cuyo pago se efectuó en enero 2025, y a su vez, el salario escolar del 2025 se carga mensualmente como un gasto en el Estado de Rendimientos, pero su pago se realizará hasta enero 2026.
- Las cargas sociales de junio 2025 se registraron en dicho periodo, pero su pago se efectuó en julio 2025.
- El gasto por aguinaldo del mes de diciembre que será cancelado hasta diciembre 2025.

**Pagos por prestaciones de la seguridad social:**

Refleja los pagos realizados a la Caja Costarricense de Seguro Social.

La principal diferencia entre Estado de Rendimiento Financiero y Flujo de Efectivo se da porque las cargas sociales del salario de junio 2025 se registraron en el periodo correspondiente, no obstante, la cancelación se hace efectiva hasta en julio 2025.

Aunado a lo anterior y en cumplimiento con la normativa de la base de devengo, se registran todas las partidas por cargas sociales patronales por pagar durante el mes, sin embargo, la presentación y pago de la planilla a la CCSS se realiza en el mes siguiente.

**Pagos por servicios y adquisiciones de inventarios:**

Corresponde a la salida de efectivo producto de los servicios recibidos como, por ejemplo: mantenimientos, reparaciones, servicios públicos, entre otros. Además, incluye la adquisición de suministros para el desarrollo normal de las actividades.

La principal diferencia entre los pagos por servicios y adquisiciones de inventarios se da por la aplicación del devengo en el registro de las transacciones, por ejemplo:

- Los gastos por servicios que se registraron con base en devengo en el periodo 2024 pero su pago se realizó en el periodo 2025.
- Las compras de inventarios inciden en el flujo de efectivo, debido a que las compras de periodos anteriores se registraron inicialmente como un activo y su impacto en el Estado de Rendimientos se da hasta que estos inventarios son consumidos, independientemente de cuando se realice el pago de estos; esto ocasiona una diferencia permanente entre el Estado de Rendimientos y Estado de Flujos de Efectivo.
- Los activos diferidos representan desembolsos de efectivo realizados en el presente, los cuales se reconocen gradualmente como gasto en el estado de resultados a lo largo del tiempo en que se devengan los beneficios asociados. Ejemplos de estos activos incluyen

primas de seguros pagadas por adelantado, servicios como OPTEC contratados por un periodo extenso y pagos anticipados de servicios recurrentes como el internet anual.

**Pagos por otras transferencias:**

Corresponde principalmente a la transferencia de fondos al Fideicomiso 25-02 Propyme Ley 8262 (Banco Central de Costa Rica). A la fecha de corte, no se identifican diferencias significativas entre los montos pagados y los registrados contablemente por la institución, en cumplimiento con el principio del devengo.

La diferencia observada entre el Estado de Rendimiento y el Estado de Flujo de Efectivo se explica por el reconocimiento íntegro del gasto de Becas y Transferencias corrientes a empresas Privadas en el Estado de Rendimiento. En contraste, el Estado de Flujo de Efectivo refleja únicamente los desembolsos correspondientes al corto plazo y al periodo en curso.

**Otros pagos por actividades de operación:**

Corresponde principalmente a transferencias entre cuentas bancarias de la Promotora, las cuales no afectan el estado de resultados. Adicional el estado de resultados considera cuentas que no tienen salida de efectivo como, por ejemplo, el deterioro de las cuentas por cobrar en arreglos de pago.

## NICSP 3- POLÍTICAS CONTABLES, CAMBIOS EN LAS ESTIMACIONES CONTABLES Y ERRORES (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la NICSP 3- Políticas contables, cambios en las estimaciones contables y errores, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 59. | | Politicas contables | NICSP N° 3,<br>Párrafo 3. | |
| 6 | 59 | 1 | Selección y aplicación de las politicas contables | NICSP N° 3,<br>Párrafos 9 y 11. | DGCN |
| 6 | 59 | 2 | Directrices de la DGCN | NICSP N° 3,<br>Párrafo 12. | |
| 6 | 59 | 3 | Juicio profesional | NICSP N° 3,<br>Párrafos 14 y 15. | |

En el presente PGCN se establece, conjuntamente con las NICSP, la normativa que se deberá aplicar ante las siguientes situaciones:

a) la selección y aplicación de políticas contables;
b) la contabilización de los cambios en las mismas, en las estimaciones contables; y
c) la corrección de errores de períodos anteriores.

| Cambio Estimación | Naturaleza | Periodo | Efecto futuro |
|---|---|---|---|
| | | | |

| Cambio Política Contable | Naturaleza | Periodo | Efecto futuro |
|---|---|---|---|
| | | | |

| Error | Naturaleza | Periodo | Efecto futuro |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Reconocimiento:**

Los registros contables y estados financieros de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación se ajustan a la Políticas Contables Generales emitidas por la DGCN versión 2021. Asimismo, se aplican políticas contables de manera uniforme para el reconocimiento y medición de transacciones, eventos y condiciones que sean similares.

Al cierre del ejercicio, no hay cambios de estimaciones, políticas o corrección de errores materiales de períodos anteriores que deban revelarse.

**Medición:**

La Promotora medirá los efectos de cualquier cambio en las políticas contables, corrección de errores o cambio de estimación que se utilice.

**Revelación Suficiente:**

Los registros se han venido realizando con base en lo establecido en la norma, por lo que se ha establecido un avance en la aplicación de los párrafos del 100%. Al cierre de estos EEFF, no hay cambios de estimaciones, políticas o corrección de errores materiales de períodos anteriores, de forma retroactiva que se deban informar.

## NICSP 4- EFECTOS DE VARIACIONES EN LAS TASAS DE CAMBIO DE MONEDA EXTRANJERA:

De acuerdo con la NICSP 4- Efectos de variaciones en las tasas de cambio de moneda extranjera, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

**Moneda Extranjera**

Las partidas monetarias en moneda extranjera se convertirán a la moneda funcional utilizando la tasa de cambio de la fecha de cierre de los EEFF.

| Politica Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 33. | | Saldos en moneda extranjera [54] | NICSP N° 4,<br>Párrafo 26.27 | Diretriz 06-2013 |

Las partidas monetarias en moneda extranjera se convertirán utilizando la tasa de cambio al cierre de los EEFF.

El tipo de cambio a utilizar para la conversión de las monedas a la moneda funcional será el siguiente: para las cuentas de activo, el tipo de cambio de compra y para las cuentas de pasivo, el tipo de cambio de venta, que emite el Banco Central de Costa Rica para las operaciones con el Sector Público no bancario. El ajuste por el diferencial cambiario se deberá realizar el último día de cada mes.

A continuación, se presentan los tipos de cambio para transacciones en monedas extranjeras, tanto de compra como venta de (Dólar y Euros)

| Moneda | Compra | Venta |
|---|---|---|
| Dólar | 505,98 | 506,48 |
| Euro | 542,06 | 542,59 |

**Reconocimiento:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación acogió las políticas de la CN para el reconocimiento y la medición de los efectos de los cambios en las divisas en los estados financieros.

Adicional se reconoce las diferencias de cambio que surjan de la conversión de activos y pasivos denominados en moneda extranjera a la moneda funcional se reconocen en el resultado del ejercicio

el último día de cada mes. Adicional las transacciones en moneda extranjera se registran al tipo de cambio que emite el Banco Central de Costa Rica para las operaciones con el Sector Público no bancario a la fecha de la transacción.

Por otra parte, cuando se ejecutan pagos de contrataciones pactadas en moneda extranjera, se realiza para efectos del cálculo, lo indicado en el Reglamento a la Ley General de Contratación Pública en su artículo 18. Formas de pago

> Para efectos del pago en colones, en contrataciones pactadas parcial o totalmente en moneda extranjera, la Administración deberá utilizar el tipo de cambio de referencia para la venta emitido por el Banco Central de Costa Rica, vigente al día en que se efectuará el pago, de conformidad con el artículo 48 de la citada Ley N°7558.

## Medición:

Para las partidas contables que se encuentren en moneda extranjera, la Promotora, utiliza para las cuentas de activo, el tipo de cambio de compra y para las cuentas de pasivo, el tipo de cambio de venta, que emite el Banco Central de Costa Rica para las operaciones con el Sector Público no bancario.

## Revelación Suficiente:

Esta norma se cumple al 100% considerando que en forma diaria se hace la actualización del TC en el sistema Wizdom, utilizando el tipo de cambio de referencia de BCCR en dólares para las operaciones con el Sector Público no bancario y el infoeuros, adicional todos los cierres de mes se registra el diferencial cambiario, como se muestra a continuación:

**Mayor General**

Del 01/01/2025 al 30/06/2025

| Cuenta: / Id Mov | Descripción / Tipo movimiento | Descripción de línea | ID Doc. | Saldo anterior / Fecha mov | Débitos / Débitos | Créditos / Créditos | Saldo / Saldo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4-9-1-01-01-01-2-99999- | Diferencias de cambio positivas por efectiv | | | 0.00 | 0.00 | 754,715.03 | -754,715.03 |
| 000000312 | | Registro diferencial cambiario por el pago a proveedores que factura en moneda extrajera, registrado en Wizdom en el mes de enero 2025 | | 31/01/2025 | 0.00 | 23,681.59 | (23,681.59) |
| 000000316 | | Registro diferencial cambiario por el pago a proveedores que factura en moneda extrajera, registrado en Wizdom en el mes de mayo 2025. | | 31/05/2025 | 0.00 | 164.98 | (23,846.57) |
| 000000317 | | | | 30/06/2025 | 0.00 | 265,258.84 | (289,105.41) |
| 000000314 | | | | 30/04/2025 | 0.00 | 465,609.62 | (754,715.03) |
| 5-9-1-01-01-01-2-99999- | Diferencias de cambio negativas por efecti | | | 0.00 | 91,370.55 | 0.00 | 91,370.55 |
| 000000313 | | | | 31/03/2025 | 73,383.42 | 0.00 | (681,331.61) |
| 000000315 | | | | 31/05/2025 | 17,987.13 | 0.00 | (663,344.48) |
| | | | | Totales: | 91,370.55 | 754,715.03 | |

A continuación, se revelan los pagos efectuados al cierre del presente documento detallando los tipos de cambio utilizados:

| Fecha | Proveedor | Detalle | Monto $ | TC | Monto ¢ |
|---|---|---|---|---|---|
| 08/01/2025 | Electrick Consultants | SPM-148 | $ 516.38 | 511.00 | ₡ 263,870.18 |
| 08/01/2025 | TECNOVA | SPM-148 | $ 36,746.47 | 511.00 | ₡ 18,777,446.17 |
| 08/01/2025 | TECNOVA | SPM-148 | $ 2,688.27 | 511.00 | ₡ 1,373,705.97 |
| 08/01/2025 | Supli servicios | SPM-148 | $ 1,012.25 | 511.00 | ₡ 517,259.75 |
| 10/01/2025 | Grupo Digitec | SPM-150 | $ 248.00 | 511.01 | ₡ 126,730.48 |
| 10/01/2025 | ITQS | SPM-150 | $ 9,153.00 | 511.01 | ₡ 4,677,274.53 |
| 10/01/2025 | PC Notebook | SPM-150 | $ 3,602.33 | 511.01 | ₡ 1,840,826.65 |
| 10/01/2025 | TECNOVA | SPM-150 | $ 5,057.88 | 511.01 | ₡ 2,584,627.26 |
| 10/01/2025 | Tech GLS | SPM-150 | $ 2,796.75 | 511.01 | ₡ 1,429,167.22 |
| 13/01/2025 | SID | SPM-151 | $ 7,664.79 | 511.01 | ₡ 3,916,784.34 |
| 13/01/2025 | Supli servicios | SPM-151 | $ 135.60 | 511.01 | ₡ 69,292.96 |
| 13/01/2025 | CMA | SPM-152 | $ 45,584.69 | 511.01 | ₡ 23,294,232.44 |
| 14/05/2025 | Coasin Costa Rica, S.A | SPM-047 | $ 113,00 | 507,06 | ₡ 57.297,78 |
| **TOTAL** | | | **$ 115.319,41** | | **₡58.928.515,72** |

## NICSP 5 COSTO POR INTERESES:

De acuerdo con la NICSP 5-: Costo por Intereses, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 172. | | Información a revelar | NICSP N° 5, Párrafo 40. | |

Se realizará la revelación considerando la política 1.172 del Plan General de Contabilidad.

a. las políticas contables adoptadas con relación a los costos por préstamos;
b. el importe de los costos por préstamos capitalizados durante el período; y
c. la tasa de capitalización utilizada para determinar el importe de los costos por préstamos susceptibles de capitalización (si ha sido necesario aplicar una tasa de capitalización a los fondos obtenidos mediante un endeudamiento centralizado).

### Reconocimiento:

Al cierre de este ejercicio, esta norma no es aplicable a la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, por lo que no se realiza reconocimiento.

### Medición:

Al cierre de este ejercicio, esta norma no es aplicable a la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, por lo que no se realiza medición.

### Revelación Suficiente:

Al cierre de este ejercicio, esta norma no es aplicable a la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, ya que, por la naturaleza y particularidades de la institución, no se han adquirido préstamos.

## NICSP 9- INGRESOS DE TRANSACCIONES CON CONTRAPRESTACIÓN (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la NICSP 9- Ingresos de transacciones con contraprestación, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

Describir los tiempos del devengo en los principales ingresos de transacciones con contraprestación

| TIPO DE INGRESO | TIEMPOS DEL DEVENGO: |
|---|---|
| INTERESES POR DOCUMENTOS A COBRAR | Los arreglos de pago actualmente no devengan intereses; sin embargo, cuando se recibe un pago atrasado, se cobran intereses moratorios, los cuales se calculan a partir de la fecha del pago pactado y hasta la fecha en que realizó el pago.<br><br>Se registra el ingreso por intereses contra la cuenta por cobrar por intereses.<br><br>Cuando se registra el ingreso del dinero se debita la cuenta de banco correspondiente y se acredita la cuenta por cobrar por intereses |

Se realizará la revelación considerando lo dispuesto en el párrafo 39 de la NICSP 9.

*"39. Una entidad revelará:*
*(a) las políticas contables adoptadas para el reconocimiento de los ingresos, incluyendo los métodos utilizados para determinar el porcentaje de terminación de las transacciones involucradas con la prestación de servicios;*
*(b) la cuantía de cada categoría significativa de ingresos, reconocida durante el periodo, con indicación expresa de los ingresos procedentes de:*

*(i) la prestación de servicios;*
*(ii) la venta de bienes;*
*(iii) intereses;*
*(iv) regalías; y*
*(v) dividendos o distribuciones similares; y el importe de los ingresos producidos por intercambios de bienes o servicios incluidos en cada una de las categorías anteriores."*

**Reconocimiento:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación reconoce lo ingresos con contraprestación cuando una transacción que suponga la prestación de servicios pueda ser estimado con fiabilidad, es decir, cuando se cumplen todas y cada una de las siguientes condiciones:

a) el importe de los ingresos pueda ser medido con fiabilidad
b) sea probable que la entidad reciba los beneficios económicos o potencial de servicio derivados de la transacción
c) el grado de terminación de la transacción, en la fecha sobre la que se informa, pueda ser medido con fiabilidad

d) Los costos ya incurridos en la prestación, así como los que quedan por incurrir hasta completarla, pueden ser medidos con fiabilidad

Además, los servicios que generan ingresos con contraprestación se reconocen en los períodos en los cuales tiene lugar la prestación, según el avance de terminación alcanzado en cada período.

**Medición:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación mide los ingresos utilizando el valor razonable de la contrapartida, recibida o por recibir, derivada de los mismos.

**Revelación Suficiente:**

Según lo estipulado por la NICSP 9: Ingresos de Transacciones con Contraprestación, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, al cierre de este ejercicio no tiene registros correspondientes a ingresos por intereses moratorios.

Adicional en cumplimiento con lo solicitado por la norma, en seguida se revelan las principales políticas aplicadas para el reconocimiento, medición y revelación de ingresos por intereses moratorios.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 30. | | Medición de ingresos por transacciones con contraprestación | NICSP N° 9, Párrafo 14. | |

La medición de los ingresos debe hacerse utilizando el valor razonable de la contrapartida, recibida o por recibir, derivada de los mismos.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 31. | | Prestación de servicio | NICSP N° 9, Párrafo 19. | |
| 4 | 31 | 1 | Reconocimiento en cada período | NICSP N° 9, Párrafo 20. | |
| 4 | 31 | 2 | Ingresos reconocidos no recuperables | NICSP N° 9, Párrafo 21. | DGCN |
| 4 | 31 | 5 | Ausencia de medición fiable | NICSP N° 9, Párrafo 25. | |

Cuando el resultado de una transacción que suponga la prestación de servicios pueda ser estimado con fiabilidad, los ingresos asociados con la misma deben reconocerse, considerando el grado de terminación de la prestación (método del porcentaje de terminación) a la fecha sobre la que se informa. Una transacción puede ser estimada con fiabilidad cuando se cumplen todas y cada una de las siguientes condiciones:

a) el importe de los ingresos pueda ser medido con fiabilidad;
b) sea probable que la entidad reciba los beneficios económicos o potencial de servicio derivados de la transacción;

c) el grado de terminación de la transacción, en la fecha sobre la que se informa, pueda ser medido con fiabilidad;

d) los costos ya incurridos en la prestación, así como los que quedan por incurrir hasta completarla, puedan ser medidos con fiabilidad.

**Política**

1. Los servicios que generan ingresos con contraprestación se reconocen en los períodos en los cuales tiene lugar la prestación, según el avance de terminación alcanzado en cada período.
2. Si surge algún tipo de incertidumbre acerca de los importes ya incluidos como ingresos, la cuantía incobrable, o el importe respecto del cual ha dejado de ser probable la recuperabilidad, se reconocen como un gasto y no se ajustan los importes originalmente reconocidos como ingresos. Es decir, que se tratarán como un deterioro del activo financiero surgido como consecuencia del ingreso reconocido oportunamente.
3. Cuando el resultado de una transacción que implique la prestación de servicios no pueda ser estimado de forma fiable, los ingresos deben ser reconocidos como tales, sólo en la cuantía de los gastos reconocidos que se consideren recuperables.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 48. | | Ingresos de la propiedad | NICSP N° 9, Párrafos 33, 35 y 37. | |
| 4 | 48 | 1 | Intereses | NICSP N° 9, Párrafo 34. | |

Los ingresos de la propiedad derivados del uso, por parte de terceros, de activos de la entidad que producen intereses, regalías, dividendos o distribuciones similares, se reconocerán como tales en tanto y en cuanto:

- la entidad reciba los beneficios económicos o potencial de servicio asociados con la transacción
- el importe de los ingresos pueda ser medido de forma fiable.

**Políticas**

1. Los intereses deben reconocerse contablemente sobre la base de la proporción de tiempo transcurrido, teniendo en cuenta el rendimiento efectivo del activo. Los ingresos por intereses incluyen la imputación en el tiempo de cualquier tasa de descuento, primas u otras diferencias entre el valor inicial del título de deuda en libros y el importe que se obtendrá a su vencimiento.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 64. | | Información a revelar de transacciones con contraprestación | NICSP N° 9, Párrafo 39. | DGCN |

Deberá revelarse la siguiente información en los EEFF:

1. las políticas contables adoptadas para el reconocimiento de los ingresos, incluyendo los métodos utilizados para determinar el porcentaje de terminación de las transacciones involucradas con la prestación de servicios;
2. la cuantía de cada categoría significativa de ingresos, reconocida durante el período, con indicación expresa de los ingresos procedentes de:
    a. la prestación de servicios;
    b. la venta de bienes;
    c. alquileres y concesiones intereses;
    d. regalías; y
    e. dividendos o distribuciones similares;
3. el importe de los ingresos producidos por intercambios de bienes o servicios incluidos en cada una de las categorías anteriores; y
4. toda otra información que oportunamente, con carácter permanente o específico para un ejercicio en particular, requiera incluir la DGCN.

## NICSP 10- INFORMACIÓN FINANCIERA EN ECONOMÍAS HIPERINFLACIONARIAS:

Indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, ya que, dentro de las actividades y particularidades de la institución, no se realizan obras de construcción y no se tiene previsto establecer contratos de esta naturaleza.

## NICSP 11- CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN:

De acuerdo con la NICSP 11- Contratos de construcción: (El contratista). Indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, ya que, dentro de las actividades y particularidades de la institución, no se realizan obras de construcción y no se tiene previsto establecer contratos de esta naturaleza.

## NICSP 12-INVENTARIOS (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la NICSP 12- Inventarios, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

| TIEMPOS DEL DEVENGO: |
|---|
| Describir los tiempos del devengo en los insumos que por materialidad aplica: |
| Se registra la contra con cargo al inventario contra una cuenta transitoria (1.1.9.02) |
| Al registrarse la CxP se carga la cuenta transitoria contra la CxP y ésta se liquida contra bancos cuando se realiza el pago |
| Las salidas de inventario se cargan al gasto y se acredita contra la cuenta de inventario |

| Inventarios Método Valuación PEPS. | Observaciones |
|---|---|
| Nombre de responsables institucional | José Osvaldo Calvo López |
| Fecha de ultimo inventario físico | 31/10/2024 |
| Fecha de ultimo asiento por depuración | 31/12/2022 |

| Sistema de Inventario | SI | NO |
|---|---|---|
| Perpetuo o constante | | 1 |
| Periódico | 1 | |

Se realizará la revelación considerando lo dispuesto en el párrafo 47 de la NICSP12.

*"47. En los estados financieros se revelará la siguiente información:*

*(a) las políticas contables adoptadas para la medición de los inventarios, incluyendo la fórmula de medición de los costos utilizada;*

*(b) el importe total en libros de los inventarios y los importes según la clasificación que resulte apropiada para la entidad; etc."*

**Reconocimiento:**

Los inventarios de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación se definen de acuerdo con lo establecido por IPSAS, como activos en la forma de materiales o suministros, para ser consumidos o distribuidos en la prestación de servicios.

Adicional, se reconocen en los estados financieros cuando cumplen con los siguientes criterios:

- Control: Los inventarios están bajo el control de la Promotora, lo que implica que tiene la capacidad para determinar el uso, la venta o la transformación de estos.
- Costo Medible Confiablemente: El costo de los inventarios puede medirse confiablemente, lo que implica que el costo de adquisición o producción puede determinarse de manera precisa y verificable.
- Probabilidad de Beneficios Económicos o Potencial de Servicios Futuros: Es probable que los inventarios generen beneficios económicos futuros mediante su venta o su uso en la generación de servicios.

Se reconoce como un gasto, el importe de cualquier rebaja en los inventarios o perdidas de este.

**Medición:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, de acuerdo con lo establecido por la norma, mide los inventarios, al menor valor, entre el costo y el costo corriente de reposición, ya que, son inventarios consumidos para brindar servicios sin contraprestación.

En caso de que se adquiriera un inventario a través de una transición sin contraprestación, su costo se medirá a su valor razonable en la fecha de adquisición.

Adicional, se procederá al reconocimiento de gastos, en los casos que a continuación se exponen.

| | Hecho generador | Reconocimiento del gasto |
|---|---|---|
| a) | Si la contrapartida no supone un ingreso y es para el consumo de la entidad gubernamental. | Se reconocerán gastos cuando se distribuyan o consuman los bienes o se preste el servicio. |
| b) | El importe de cualquier rebaja en los inventarios, y todas las pérdidas en los mismos. | Se reconocerán como un gasto en el período en que tenga lugar dicha rebaja. |
| d) | El importe de cualquier reversión de las rebajas de inventarios se registrará como una reducción en el importe de los inventarios reconocidos como un gasto. | La reversión de las rebajas de inventarios se reconocerá como un menor gasto por rebajas y pérdidas de inventarios en el período en que la reversión tenga lugar |
| e) | Los inventarios consumidos por un prestador de servicios. | Se reconocerán como gasto en el momento en que el servicio es prestado, o el de facturación de dicho servicio. |
| f) | Cuando los inventarios se incorporan a otros activos, por ejemplo, los inventarios usados como un componente de los trabajos realizados por la entidad, en sus propiedades, planta y equipo. | Se reconocerán como un gasto a lo largo de su vida útil. |

## Revelación Suficiente:

La Promotora realiza anualmente dos tomas de inventario físico, uno durante el primer trimestre y el otro durante el último trimestre del año, este es realizado por el encargado de Servicios Generales y el Técnico Contable. En dichos inventarios se realizan un informe con las verificaciones de los activos, la caducidad de los suministros y se analiza retiro aquellos que hayan cumplido su vida útil o no sean de utilidad para la institución

De conformidad con las políticas establecidas en el Plan General de Contabilidad Nacional, el método de valuación del inventario que se utiliza es el método PEPS, mismo que tiene parametrizado el sistema Wizdom. Lo anterior de conformidad con lo estipulado en la NICSP 12 Inventarios.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 89. | | Fórmulas del costo para inventarios con similares caracteristicas | NICSP N° 12, Párrafos 34 y 35. | |
| 1 | 89 | 1 | Método PEPS | NICSP N° 12, | |
| 1 | 89 | 2 | Método general a utilizar | | DGCN |

El costo de los inventarios se asignará utilizando los métodos de primera entrada primera salida (PEPS).

Políticas Contables

1. Método PEPS: comúnmente conocido como FIFO, por sus siglas en inglés, supone que los productos en inventario que fueron comprados o producidos previamente serán vendidos en primer lugar y, consecuentemente, que los productos que queden en el inventario al final del período serán los producidos o comprados más recientemente.
2. Las entidades deberán aplicar con carácter general el método PEPS.

Por otra parte, en cumplimiento con la normativa, se revela el importe total en libros de los inventarios de suministros, según la clasificación de estos:

| Inventario en libros<br>al 30 de junio del 2025 | | | |
|---|---|---|---|
| Clasificación | Sub-Clasificación | Subtotal | Valor en libros al cierre |
| **Materiales y Productos Eléctricos** | | | **1,666.54** |
| | Materiales y Productos de Plástico | 11.23 | |
| | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo | 1,655.31 | |
| **Productos Químicos y Conexos** | | | **479,78** |
| | Tintas, pinturas y diluyentes | 479,78 | |
| **Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo** | | | **2.963,62** |
| | Útiles y materiales de limpieza | 897,48 | |
| | Útiles y materiales de oficina y cómputo | 499,43 | |
| | Otros útiles, materiales y suministros | 45.43 | |
| | Productos de papel, cartón e impresos | 1.521,62 | |
| **TOTAL INVENTARIOS** | | | **5.109,93** |

Como se observa en la tabla anterior la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación mantiene un inventario al cierre del ejercicio de ₡ 5.109,93 (miles), el cual, se clasifica de la siguiente manera:

## MATERIALES Y PRODUCTOS ELÉCTRICOS

### 1. Materiales y productos plásticos

Se compone de los siguientes artículos:

- Rollo de plástico adhesivo: utilizado por las secretarias administrativas para el cuidado de expedientes y documentos importantes.

### 2. Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo

Se compone de los siguientes artículos:

- Tubos Fluorescentes y Led: Para atender el cambio en iluminación dañada en las distintas oficinas de la Promotora.

## PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS

### 1. Tintas, pinturas y diluyentes

Se compone de los siguientes artículos:

- Cartuchos, tintas y tóner: consumibles de las impresoras de la Promotora para la impresión de documentos. Suministros que son requeridos por algunas unidades.

## ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA Y CÓMPUTO

### 1. Útiles y materiales de limpieza

Se compone de los siguientes artículos:

- Bolsas plásticas de distintos tamaños: suministros esenciales para el buen mantenimiento y limpieza del edificio de la Promotora.
- Jabón lavaplatos: utilizado en el lavado de utensilios de cocina.

## 2. Útiles y materiales de oficina y cómputo

Se compone de los siguientes artículos:

- Bolígrafos, lápiz, marcadores, cinta adhesiva transparente, clip, corrector, dispensador de cinta, grapadora, goma, grapas, humedecedor de dedos, sacapuntas, perforadora, saca grapas, sello, regla, papelera, tijera: suministros de oficina utilizados en la prestación de los servicios de la Promotora.
- Cejillas plásticas, prensas plásticas: se estará valorando si ya no son requeridas.

## 3. Otros útiles, materiales y suministros

Se compone de los siguientes artículos:

- Batería Alcalina AA, Batería Alcalina AAA: Los suministros son utilizados por las unidades primarias para solventar el recambio en controles, equipos médicos y otros.
- Trofeos y rollo de plástico adhesivo: Son utilizados en el otorgamiento de premios por parte de la Promotora a lo largo del año.

## 4. Productos de papel, cartón e impresos

Se compone de los siguientes artículos:

- Cinta de papel engomado de distintos tamaños: para ser utilizados en distintos procesos en el edificio.
- Divisiones de ampo: se valorará para ser retirados ya que desde hace tiempo no se usan.
- Papel bond de distintos tamaños: es utilizado en los distintos procesos de la institución.
- Papel higiénico, toallas y servilletas: son esenciales en la prestación de los servicios en la Promotora.

Adicional se revela el importe de los inventarios reconocido como un gasto durante el periodo:

| No. Documento | Línea | Artículo | Fecha de salida | Cantidad | Monto | Unidad | Monto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | | | 29/01/2025 | | 1.514.264,86 | | |
| | 1 | Papel higiénico, tipo jumbo, hoja sencilla, para uso en disp | | 18 | | Ud. | 17.252,82 |
| | 2 | Bolsa grande para basura (60.9 x 76.2 cms). | | 8 | | Ud. | 350,90 |
| | 3 | Bolsa plástica para basura grande, tamaño jardín | | 1 | | Kg | 1.090,80 |
| | 4 | Abrillantador líquido para todo tipo de superficies | | 1 | | Ud. | 1.734,55 |
| | 5 | Toallas de manos, papel, interfoliadas, color blanco, doble | | 3 | | Ud. | 1.854,33 |
| | 6 | Papel toalla para dispensador desechable color blanco | | 1 | | Ud. | 2.107,45 |
| | 7 | Protector de documentos, fundas plásticas, | | 1 | | Ud. | 1.197,80 |
| | 8 | Almohadilla para mouse con descansa muñeca, ergonómica | | 1 | | Ud. | 2.392,21 |
| | 9 | Goma blanca, extrafuerte, secado rápido | | 1 | | Ud. | 596,64 |
| | 10 | Tijera tipo oficina | | 1 | | Ud. | 506,22 |
| | 11 | lápiz mina negra no. 2 | | 3 | | Ud. | 280,29 |
| | 12 | Marcador fosforescente | | 1 | | Ud. | 172,16 |
| | 13 | Marcador fosforescente verde, punta gruesa | | 1 | | Ud. | 172,16 |
| | 14 | Limpiador de cristales, biodegradable | | 1 | | Ud. | 441,84 |
| | 15 | Adaptador de audio y video | | 25 | | Ud. | 424.738,75 |
| | 16 | Esponja doble uso, amarilla con verde | | 1 | | Ud. | 134,47 |
| | 17 | Juego de teclado y mouse óptico inalámbrico | | 41 | | Ud. | 422.171,24 |
| | 18 | Kit de mantenimiento para redes LAN | | 1 | | Ud. | 54.682,19 |
| | 19 | Placas metálicas de aluminio para identificar activos | | 1693 | | Ud. | 582.388,04 |
| 001 | | | 17/02/2025 | | 44.157,03 | | |

| No. Documento | Línea | Artículo | Fecha de salida | Cantidad | Monto | Unidad | Monto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | Papel higiénico, tipo jumbo, hoja sencilla, para uso en disp | | 9 | | Ud. | 8.626,41 |
| | 2 | Desengrasante y limpiador concentrado biodegradable | | 1 | | Ud. | 1.733,42 |
| | 3 | Toallas desechables de papel | | 4 | | Ud. | 104.614,20 |
| | 4 | Toallas de manos, papel, interfoliadas, color blanco, doble | | 4 | | Ud. | 2.472,44 |
| | 5 | Cera liquida para carro | | 1 | | Ud. | 2.395,60 |
| | 6 | Limpiador de cristales, biodegradable | | 2 | | Ud. | 883,68 |
| | 7 | Esponja doble uso, amarilla con verde | | 2 | | Ud. | 268,94 |
| | 9 | Jabón antimaterial | | 9 | | Ud. | 11.276,90 |
| | 10 | JABON EN CREMA LAVAPLATOS ENVASE DE 1000 g | | 1 | | Ud. | 570,65 |
| | 11 | Bolsa grande para basura (60.9 x 76.2 cms). | | 3 | | Ud. | 131,59 |
| 001 | | | 25/02/2025 | | 3.754,75 | | |
| | 1 | Bolsa grande oxo biodegradables de 60 x 72 cm | | 3 | | Ud. | 1.666,50 |
| | 2 | Limpiador de cristales, biodegradable | | 1 | | Ud. | 441,84 |
| | 3 | Jabón líquido para manos biodegradable | | 1 | | Ud. | 1.333,40 |
| | 4 | Archivador de cartón media carta | | 1 | | Ud. | 313,01 |
| 001 | | | 03/03/2025 | | 2.424,20 | | |
| | 1 | Bolsa plástica para basura grande, tamaño jardín | | 1 | | Kg | 1.090,80 |
| | 2 | Cloro líquido, concentración al menos del 12%, 100% biodegrada | | 1 | | Ud. | 1.333,40 |
| 001 | | | 13/03/2025 | | 4.696,70 | | |
| | 1 | JABON EN CREMA LAVAPLATOS ENVASE DE 1000 g | | 2 | | Ud. | 1.141,30 |
| | 2 | Jabón líquido para manos biodegradable | | 1 | | Ud. | 1.333,40 |
| | 3 | Bolsa grande oxo biodegradables de 60 x 72 cm | | 4 | | Ud. | 2.222,00 |
| 001 | | | 20/03/2025 | | 81.335,14 | | |
| | 1 | Almohadilla para mouse con descansa muñeca, ergonómica | | ₡ 34,00 | | ud | ₡ 81.335,14 |
| 001 | | | 20/03/2025 | | ₡ 3.831,50 | | |
| | 1 | Perforadoras medianas de metal, de 2 huecos | | ₡ 1,00 | | ud | ₡ 1.180,85 |
| | 2 | Cinta adhesiva plástica mágica de 18 mm x 33 mts | | ₡ 1,00 | | ud | ₡ 182,73 |
| | 3 | Notas adhesivas (quita y pon | | ₡ 12,00 | | ud | ₡ 2.467,92 |
| 001 | | | 26/03/2025 | | ₡ 2.395,60 | | |
| | 1 | Protector de documentos, fundas plásticas, | | ₡ 2,00 | | ud | ₡ 2.395,60 |
| 002 | | | 26/03/2025 | | ₡ 131,59 | | |
| | 1 | Bolsa grande para basura (60.9 x 76.2 cms). | | 3 | | Ud. | 131,59 |
| 003 | | | 08/04/2025 | | 262.033,97 | | |
| | 1 | Abrillantador liquido para todo tipo de superficies | | 1 | | Ud. | 1.734,55 |
| | 2 | Lapicero o bolígrafo multifuncional | | 60 | | Ud. | 83.055,00 |
| | 3 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 18 mm X 33 m | | 1 | | Ud. | 125,43 |
| | 4 | JABON EN CREMA LAVAPLATOS ENVASE DE 1000 g | | 2 | | Ud. | 1.141,30 |
| | 5 | Divisores | | 60 | | Ud. | 125.430,00 |
| | 6 | Bolígrafo azul | | 14 | | Ud. | 1.368,50 |
| | 7 | bolígrafos negros | | 18 | | Ud. | 923,40 |
| | 8 | Papel higiénico, tipo jumbo, hoja sencilla, para uso en disp | | 12 | | Ud. | 11.501,88 |
| | 9 | Toallas de manos, papel, interfoliadas, color blanco, doble | | 5 | | Ud. | 3.090,55 |
| | 10 | Cloro líquido, concentración al menos del 12%, 100% biodegrada | | 6 | | Ud. | 8.000,40 |
| | 11 | Desinfectante concentrado para diluir | | 1 | | Ud. | 356,11 |
| | 12 | Detergente líquido, biodegradable | | 1 | | Ud. | 6.651,80 |
| | 13 | Jabón líquido para manos biodegradable | | 3 | | Ud. | 4.000,20 |
| | 14 | Lavaplatos líquido, biodegradable | | 2 | | Ud. | 13.347,42 |
| | 15 | Esponja doble uso, amarilla con verde | | 2 | | Ud. | 268,94 |
| | 16 | Goma blanca, extrafuerte, secado rápido | | 1 | | Ud. | 596,64 |
| | 17 | Limpiador de cristales, biodegradable | | 1 | | Ud. | 441,84 |
| 001 | | | 05/05/2025 | | 79.813,84 | | |
| | 1 | Bolsa grande oxo biodegradables de 60 x 72 cm | | 57 | | Ud. | 31.663,50 |
| | 2 | Bolsa plástica para basura grande, tamaño jardín | | 18 | | Kg | 19.634,40 |
| | 3 | Desinfectante limpiador sustituto de cloro | | 2 | | Ud. | 3.350,10 |
| | 4 | Desinfectante líquido concentrado multipropósito | | 9 | | Ud. | 5.023,98 |
| | 5 | Detergente líquido, biodegradable | | 3 | | Ud. | 19.955,41 |
| | 6 | Marcador de textos color amarillo fosforescente, con tapa | | 1 | | Ud. | 186,45 |
| 001 | | | 07/05/2025 | | 91.899,66 | | |
| | 3 | Almohadilla para mouse con descansa muñeca, ergonómica | | 2 | | Ud. | 4.784,42 |
| | 4 | Papel higiénico, tipo jumbo, hoja sencilla, para uso en disp | | 52 | | Ud. | 49.841,48 |
| | 5 | Cinta de papel engomado de 1" | | 1 | | Ud. | 260,76 |
| | 6 | Cinta de papel engomado de 1.5" | | 1 | | Ud. | 363,86 |
| | 7 | Papel bond blanco 75 grs. Tamaño oficio, orig. Y fotocopiado | | 1 | | Ud. | 2.690,00 |
| | 8 | Papel bond de 60 grs., color a escoger, tamaño carta | | 1 | | Ud. | 672,90 |
| | 9 | Papel construcción | | 48 | | Ud. | 341,26 |
| | 10 | Toallas para manos color a escoger | | 11 | | Ud. | 16.034,70 |
| | 13 | Bolsa grande para basura (60.9 x 76.2 cms). | | 46 | | Ud. | 2.017,67 |
| | 14 | Bolsa plástica para basura | | 40 | | Ud. | 1.324,39 |
| | 15 | Dispensador de cinta adhesiva | | 1 | | Ud. | 953,73 |
| | 16 | Goma lápiz adhesivo tamaño a escoger | | 3 | | Ud. | 414,72 |

| No. Documento | Línea | Artículo | Fecha de salida | Cantidad | Monto | Unidad | Monto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 17 | lápiz mina negra no. 2 | | 3 | | Ud. | 280,29 |
| | 18 | Maquina sacapuntas | | 1 | | Ud. | 10.457,07 |
| | 19 | Marcador fosforescente | | 1 | | Ud. | 172,16 |
| | 20 | Regla metálica de 30 cms | | 3 | | Ud. | 784,02 |
| | 21 | Tijera tipo oficina | | 1 | | Ud. | 506,22 |
| 001 | | | 07/05/2025 | | 22.626,80 | | |
| | 1 | Bolsa grande oxo biodegradables de 60 x 72 cm | | 3 | | Ud. | 1.666,50 |
| | 2 | Papel higiénico, tipo jumbo, hoja sencilla, para uso en disp | | 12 | | Ud. | 11.501,88 |
| | 3 | Desinfectante concentrado para diluir | | 2 | | Ud. | 712,22 |
| | 4 | Toallas para manos color a escoger | | 6 | | Ud. | 8.746,20 |
| 001 | | | 08/05/2025 | | 2.731,52 | | |
| | 1 | Almohadilla para mouse con descansa muñeca, ergonómica | | 1 | | Ud. | 2.392,21 |
| | 2 | batería alcalina aa | | 1 | | Ud. | 339,31 |
| | | | | | | | |
| 001 | | | 13/05/2025 | | 1.070,51 | | |
| | 1 | Marcador fosforescente | | 1 | | Ud. | 172,16 |
| | 2 | Marcador de textos color amarillo fosforescente, con tapa | | 1 | | Ud. | 186,45 |
| | 3 | Mini banderitas plásticas para rotular, | | 3 | | Ud. | 711,90 |
| 001 | | | 19/05/2025 | | 14.156,60 | | |
| | 1 | Bolsa grande oxo biodegradables de 60 x 72 cm | | 5 | | Ud. | 2.777,50 |
| | 2 | Toallas para manos color a escoger | | 4 | | Ud. | 5.830,80 |
| | 3 | Papel toalla para dispensador desechable color blanco | | 2 | | Ud. | 4.214,90 |
| | 4 | Cloro líquido, concentración al menos del 12%, 100% biodegrada | | 1 | | Ud. | 1.333,40 |
| 001 | | | 26/05/2025 | | 155.244,15 | | |
| | 1 | Abrillantador líquido para todo tipo de superficies | | 1 | | Ud. | 1.734,55 |
| | 2 | Bolsa grande oxo biodegradables de 60 x 72 cm | | 14 | | Ud. | 7.777,00 |
| | 3 | Detergente líquido, biodegradable | | 1 | | Ud. | 1.333,40 |
| | 4 | Esponja doble uso, amarilla con verde | | 2 | | Ud. | 268,94 |
| | 5 | Papel toalla para dispensador desechable color blanco | | 9 | | Ud. | 18.967,05 |
| | 6 | Tonner para fotocopiadora xerox | | 1 | | Ud. | 121.683,34 |
| | 7 | Bolígrafo azul | | 2 | | Ud. | 195,50 |
| | 8 | Cinta adhesiva plástica mágica de 18 mm x 33 mts | | 1 | | Ud. | 182,73 |
| | 9 | Humedecedor de dedos | | 7 | | Ud. | 2.167,34 |
| | 10 | lápiz mina negra no. 2 | | 10 | | Ud. | 934,30 |
| 001 | | | 26/05/2025 | | 16.554,44 | | |
| | 1 | Bolsa plástica para basura grande, tamaño jardín | | 2 | | Kg | 2.181,60 |
| | 2 | Jabón líquido para manos biodegradable | | 1 | | Ud. | 1.333,40 |
| | 3 | Papel higiénico, tipo jumbo, hoja sencilla, para uso en disp | | 6 | | Ud. | 5.750,94 |
| | 4 | Toallas para manos color a escoger | | 5 | | Ud. | 7.288,50 |
| 001 | | | 25/06/2025 | | 36.105,87 | 001 | |
| | 1 | Bolsa grande oxo biodegradables de 60 x 72 cm | | 3 | | Ud. | 1.666,50 |
| | 2 | Jabón líquido para manos biodegradable | | 1 | | Ud. | 1.333,40 |
| | 3 | Limpiador de cristales, biodegradable | | 2 | | Ud. | 883,68 |
| | 4 | Cloro líquido, concentración al menos del 12%, 100% biodegrada | | 1 | | Ud. | 1.333,40 |
| | 5 | Toallas para manos color a escoger | | 10 | | Ud. | 14.577,00 |
| | 6 | Papel toalla para dispensador desechable color blanco | | 1 | | Ud. | 2.107,45 |
| | 7 | Papel higiénico, tipo jumbo, hoja sencilla, para uso en disp | | 12 | | Ud. | 11.501,88 |
| | 8 | Bolsa plástica para basura | | 30 | | Ud. | 993,29 |
| | 9 | Cinta de papel engomado de 1.5" | | 3 | | Ud. | 1.091,58 |
| | 10 | Marcador azul, punta gruesa biselada | | 2 | | Ud. | 316,77 |
| | 11 | Marcador negro, punta gruesa biselada | | 2 | | Ud. | 300,92 |
| 001 | | | 30/06/2025 | | 6.153,89 | 001 | |
| | 1 | Cloro líquido, concentración al menos del 12%, 100% biodegrada | | 1 | | Ud. | 1.333,40 |
| | 2 | Marcador de textos color amarillo fosforescente, con tapa | | 1 | | Ud. | 186,45 |
| | 3 | Marcador fosforescente | | 1 | | Ud. | 172,16 |
| | 4 | Marcador fosforescente verde, punta gruesa | | 1 | | Ud. | 172,16 |
| | 5 | Toallas de manos, papel, interfoliadas, color blanco, doble | | 3 | | Ud. | 1.854,33 |
| | 6 | Bolsa grande oxo biodegradables de 60 x 72 cm | | 2 | | Ud. | 1.111,00 |
| | 7 | Bolsa plástica para basura | | 40 | | Ud. | 1.324,39 |
| | | Total | | | | | **2.345.382,61** |

En seguida se revela la conciliación en miles de colones del inventario de suministros de la institución al cierre de periodo.

| Cantidad | No._inscripción | Ubicación | Categoría_Inventario | Medición | Valor_al_Inicio | Altas | Bajas | Monto reconocido como gasto (En el período) | Valor al Cierre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9411 | - | San José, San Isidro | Inventario general | Costo | 7.544,13 | | | 2.434,20 | 5.109,93 |
| 9411 | **Totales** | | | | **7544,13** | **0,00** | **0,00** | **2434,20** | **5109,93** |

Con el fin de cumplir con la revelación: "importes de las reversiones en las rebajas de valor que son reconocidas en el estado de rendimiento financiero del período, de acuerdo con el párrafo 42", la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación que al cierre del ejercicio no ha hecho reversiones en las rebajas de valor, debido que no ha cambiado el valor realizable del inventario de suministros disponible.

A continuación, se revela la conciliación entre los registros contables y el módulo de inventarios de Wizdom:

| Cuenta contable | Detalle cuenta | Contable | Auxiliar | Diferencia |
|---|---|---|---|---|
| 1-1-4-01-03-04 | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo | 1.655.308,70 | 1.655.308,68 | 0,02 |
| 1-1-4-01-03-06 | Materiales y productos de plástico | 11.229,38 | 11.229,38 | 0,00 |
| 1-1-4-01-99-01 | Útiles y materiales de oficina y cómputo | 499.430,45 | 505.313,04 | (5.882,59) |
| 1-1-4-01-99-03 | Productos de papel, cartón e impresos | 1.521.618,30 | 1.521.618,29 | 0,01 |
| 1-1-4-01-99-05 | Útiles y materiales de limpieza | 897.478,81 | 891.596,17 | 5.882,64 |
| 1-1-4-01-99-99 | Otros útiles, materiales y suministros diversos | 45.087,93 | 45.087,93 | 0,00 |
| 1-1-4-01-03-04 | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo | 1.655.308,70 | 1.655.308,68 | 0,02 |
| | | 5.109.928,69 | 5.109.928,63 | **0.05** |

Como se observa en el cuadro anterior no se generan diferencias entre la contabilidad y el módulo auxiliar de inventarios.

## NICSP 13 ARRENDAMIENTOS:

De acuerdo con la NICSP 13- Arrendamientos, Indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta**.**

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los contratos debe ser adjuntados como anexos. NICSP 13 - Arrendamientos

| Resumen | CANTIDAD | MONTO TOTAL |
|---|---|---|
| Arrendamiento Operativo | | ₡0,00 |
| Arrendamiento Financiero | | ₡0,00 |

El responsable contable debe analizar las características de la esencia económica del tipo de arrendamiento, para determinar si es un arrendamiento operativo o arrendamiento financiero. Se realizará la revelación considerando lo dispuesto en el párrafo 40 y 44 de la NICSP 13.

*"40. Los arrendatarios revelarán la siguiente información sobre arrendamientos financieros:*

*(a) para cada clase de activos, el importe en libros neto en la fecha de presentación;*

*(b) una conciliación entre el total de pagos mínimos futuros por arrendamiento en la fecha de presentación, y su valor presente;*

*(c) además, la entidad revelará el total de pagos mínimos futuros por arrendamiento en la fecha de presentación, y su valor presente, para cada uno de los siguientes periodos:*

*(i) hasta un año;*

*(ii) entre uno y cinco años; y*

*(iii) más de cinco años.*

*(d) cuotas contingentes reconocidas como gasto en el periodo;*

*(e) el total de los pagos futuros mínimos por subarrendamiento que se esperan recibir, en la fecha de presentación, por los subarrendamientos no cancelables; y*

*(f) una descripción general de los acuerdos de arrendamiento significativos del arrendatario, donde se incluirán, pero sin limitarse a ellos, los siguientes datos:*

*(i) las bases para la determinación de cualquier cuota de carácter contingente que se haya pactado;*

*(ii) la existencia y, en su caso, los plazos de renovación o las opciones de compra y las cláusulas de actualización o escalonamiento; y*

*(iii) las restricciones impuestas por contratos de arrendamiento, tales como las que se refieran a la devolución del resultado positivo (ahorro), devolución de las aportaciones de capital, la distribución de dividendos o distribuciones similares, endeudamiento adicional o a nuevos contratos de arrendamiento."*

*"44. Los arrendatarios revelarán la siguiente información sobre arrendamientos operativos:*

*(a) el total de pagos mínimos futuros del arrendamiento, derivados de contratos de arrendamiento operativo no cancelables, que se van a satisfacer en los siguientes plazos:*

*(i) hasta un año;*

*(ii) entre uno y cinco años; y*

*(iii) más de cinco años.*

*(b) el total de los pagos futuros mínimos por subarrendamiento que se esperan recibir, en la fecha de presentación, por los subarrendamientos operativos no cancelables;*

*(c) cuotas de arrendamientos y subarriendos reconocidas como gastos del periodo, revelando por separado los importes de los pagos mínimos por arrendamiento, las cuotas contingentes y las cuotas de subarriendo; y*

*(d) una descripción general de los acuerdos significativos del arrendamiento llevados a cabo por el arrendatario, donde se incluirán, sin limitarse a ellos, los siguientes datos:*

*(i) las bases para la determinación de cualquier eventual cuota de carácter contingente que se haya pactado;*

*(ii) la existencia y, en su caso, los plazos de renovación o las opciones de compra y las cláusulas de escalonamiento; y*

*(iii) las restricciones impuestas por contratos de arrendamiento financiero, tales como las que se refieran a la devolución del resultado positivo (ahorro), devolución de las aportaciones de capital, la distribución de dividendos o distribuciones similares, endeudamiento adicional o a nuevos contratos de arrendamiento*

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, ya que, no cuenta con activos en estado de arrendamiento, el único edificio que tiene es propio y se utiliza para el servicio establecido en la Ley 9971. A la fecha de estos EEFF no se ha rentado total ni parcialmente.

## NICSP 14-HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DE FECHA DE PRESENTACIÓN (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la NICSP 14- Hechos ocurridos después de fecha de presentación, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 14. | | Fecha en la que se autoriza su emisión | NICSP N° 14, Párrafo 6. | LAFRPP Art. 52 |

La fecha de emisión de los EEFF es aquélla en que los mismos son remitidos por el Ministerio de Hacienda a la Contraloría General de la República (conforme al plazo establecido en la normativa legal). La opinión de la Contraloría se efectúa sobre la base de dichos EEFF terminados.

| Indique los eventos posteriores después del cierre | |
|---|---|
| Fecha de cierre | 30/06/2025 |
| Fecha del Evento | |
| Descripción | |
| Cuenta Contable | |
| Materialidad | |
| Oficio de ente fiscalizador que lo detecto | |
| Oficio de la administración que lo detecto | |
| Fecha de Re expresión | |
| Observaciones | No hay eventos posteriores al cierre por revelar |

El responsable contable no solamente debe analizar hechos ocurridos después de la fecha de presentación que impliquen ajustes, sino también los hechos ocurridos después de la fecha de

presentación que no implican ajustes y realizar la revelación considerando lo dispuesto en el párrafo 30 de la NICSP 14.

**Revelación de hechos ocurridos después de la fecha de presentación que no implican ajustes**

> *"30. Si los hechos posteriores a la fecha de presentación que no implican ajustes tienen importancia relativa o son significativos, su no revelación puede influir en las decisiones económicas de los usuarios tomadas a partir de los estados financieros. En consecuencia, una entidad deberá revelar la siguiente información para cada una de las categorías significativas de hechos ocurridos después de la fecha de presentación que no implican ajustes: (a) la naturaleza del hecho; y (b) una estimación de su efecto financiero, o un pronunciamiento sobre la imposibilidad de realizar tal estimación."*

**Reconocimiento:**

En cumplimiento con la NICSP 14 Hechos Ocurridos Después de la Fecha de Presentación, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación reconoce, mide y revela cualquier evento posterior significativo que ocurra entre la fecha de presentación de los estados financieros y la fecha de autorización de estos.

Como parte del reconocimiento se procede:

- Identificación de Eventos Significativos: Se lleva a cabo una revisión de cualquier evento que ocurra después de la fecha de presentación de los estados financieros y que pueda afectar significativamente los EEFF de la Promotora.
- Determinación del Impacto Financiero: Se evaluará el impacto financiero de los eventos identificados sobre los Estados Financieros. Esto incluye determinar si los eventos requieren ajustes en los saldos de activos, pasivos, ingresos o gastos reportados en los Estados Financieros previamente emitidos.

Adicional, la entidad considera los dos tipos de eventos:

- aquellos que suministran evidencia de condiciones que ya existían en la fecha de presentación (hechos posteriores a la fecha de presentación que implican ajustes).
- aquéllos que son indicativos de condiciones que han aparecido después de la fecha de presentación (hechos posteriores a la fecha de presentación que no implican ajustes).

**Medición:**

Los eventos que cumplan con los criterios de reconocimiento se registrarán y se ajustarán en los Estados Financieros del periodo en el que se determine que ocurrieron, asegurando que la

información financiera sea precisa y refleje adecuadamente los eventos que han tenido lugar después de la fecha de presentación.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre anterior de los Estados Financieros de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación y la fecha en la que fueron aprobados en Junta Directiva, no se determinaron ajustes que ameriten o sustenten la aplicación de esta norma.

En caso darse hechos después de la fecha de presentación, pero, antes de que los mismos fueran autorizados para su emisión, la Promotora actualizará las revelaciones que estén relacionadas con tales condiciones.

Adicional, de darse hechos posteriores a la fecha de presentación que no implican ajustes y tienen importancia relativa o son significativos, la Promotora revelará la siguiente información para cada una de las categorías significativas de hechos ocurridos después de la fecha de presentación que no implican ajustes:

- La naturaleza del hecho
- Una estimación de su efecto financiero, o un pronunciamiento sobre la imposibilidad de realizar tal estimación.

## NICSP 16- PROPIEDADES DE INVERSIÓN:

De acuerdo con la NICSP 16- Propiedades de Inversión, Indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

El responsable contable debe analizar las características del activo para determinar su tratamiento. A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos.

NICSP 16- Propiedades de Inversión:

| Resumen | Cantidad | Monto total |
|---|---|---|
| Propiedades de Inversión | | ₡0,00 |

El responsable contable deberá revelar considerando lo dispuesto en el párrafo 86 de la NICSP 16, si aplica el modelo del valor razonable o el modelo del costo y todo lo que solicita la norma al respecto.

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza el reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica esta NICSP, debido a que sus propiedades no son una inversión con objetivo de generar beneficios económicos, el terrero y el edificio son para uso administrativo, no generan rentas ni plusvalías.

## NICSP 17- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la De acuerdo con la NICSP 17- Propiedad, Planta y Equipo, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos NICSP 17- Propiedad, Planta y Equipo:

| Resumen | PPE |
|---|---|
| CANTIDAD | 766 |
| Valor Inicio | 1802171,49 |
| Altas | 0,00 |
| Bajas | 0,00 |
| Depreciación | 324365,67 |
| Deterioro | 0,00 |
| Ajustes por reversión de Deterioro | 0,00 |
| Ajustes por diferencias derivadas T.C. | 0,00 |
| Valor al Cierre | 1477805,83 |

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 109. | | Información a revelar | NICSP N° 17, Párrafos 88 a 92 y 94. | DGCN - NICSP N° 32 |

El responsable contable debe analizar y revelar lo dispuesto en los párrafos 12 de la NICSP 17.

*"La información a revelar exigida en los párrafos 88 a 94 requiere que las entidades revelen información sobre los activos reconocidos. Por lo tanto, a las entidades que reconocen bienes del patrimonio histórico artístico y/o cultural se les requiere que revelen, en relación con dichos bienes, puntos tales como, por ejemplo, los siguientes:*

- *la base de medición utilizada;*
- *el método de depreciación utilizado, si los hubiere;*
- *el valor bruto en libros;*
- *la depreciación acumulada al final del periodo, si la hubiere; y*
- *una conciliación entre el valor en libros al comienzo y al final del periodo mostrando determinados componentes de la misma."*

**Reconocimiento:**

De acuerdo con la NICSP 17, se define propiedades, planta y equipo como activos tangibles que:

a) posee una entidad para su uso en la producción o suministro de bienes y servicios, para arrendarlos a terceros o para propósitos administrativos; y
b) se espera que serán utilizados durante más de un periodo contable.

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación reconoce todo activo de propiedades, planta y equipo, que cumpla las condiciones para ser reconocido, como tal, deben cumplirse las siguientes condiciones:

a) Es probable que la entidad reciba beneficios generar beneficios económicos o potencial de servicio futuros asociados con el elemento.
b) El costo o valor razonable del elemento pueden ser medidos de forma fiables
c) Tener control sobre el activo.

Adicional, reconoce todos los costos de propiedades, planta y equipo en el momento en que se incurre en ellos, incluyendo aquellos en los que se incurre para adquirirlos. Por otra parte, se eximen los costos derivados del mantenimiento diario, del elemento del criterio de reconocimiento de la propiedad, planta y equipo.

**Medición:**

- La Promotora reconocerá un activo de PPE, cuando se cumplan las condiciones para ser reconocido como tal y se medirá por el modelo de Costo.

- Cuando se adquiere un activo sin contraprestación su costo se medirá al valor razonable en la fecha de adquisición.
- Posterioridad a su reconocimiento como activo, los elementos de propiedades, planta y equipo se registran por su costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas por deterioro del valor.
- Se reconoce las mejoras dentro del importe en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo, y como tal, está sujeto a posterior depreciación y evaluación de deterioro. El costo de la mejora de una partida de propiedades, planta y equipo se reconocerá como activo si, y sólo si:
  a. es probable que la entidad reciba beneficios económicos o potencial de servicio futuros asociados con el elemento; y
  b. el costo o el valor razonable del elemento pueden ser medidos de forma fiable.

En cambio, si dicha sustitución no incrementa los beneficios económicos o el potencial de servicio futuros del elemento, será considerado con carácter de gasto de mantenimiento y, por lo tanto, se reconocerá como gasto del período en que se incurra.

**Revelación Suficiente:**

La Promotora utiliza el Modelo de Costo para medir sus activos, es decir, el activo se registra inicialmente al costo histórico, que incluye el precio de adquisición, los costos de construcción y cualquier costo directamente atribuible a poner el activo en condiciones de funcionamiento para su uso previsto.

Adicional, posterior al reconocimiento inicial, un activo de PPE se mide a su costo menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro acumuladas.

El método depreciación utilizado por la Promotora es método de línea recto.

Con respecto a los activos de PPE, en seguida se revela una conciliación de los valores en libros al principio y al final del periodo, mostrando las adiciones, las disposiciones, los incrementos o disminuciones resultantes de las revaluaciones, así como las pérdidas por deterioro del valor (si las hubiera) reconocidas o revertidas, depreciación y otros cambios.

| Propiedades, Planta y Equipo | Saldos al Inicio | Adquisiciones | Disposiciones | Revaluaciones | | Deterioro | | Depre. | Otros Movimientos | Saldo al final del periodo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Incr. | Dism. | Incr. | Dism. | | | |
| Tierras y terrenos | 431.353,05 | | | | | | | - | | 431.353,05 |
| Edificios | 1.216.747,12 | | | | | | | -215.183,15 | | 1.001.563,97 |
| Maquinaria y equipos para la producción | 16.267,08 | | | | | | | -9.759,77 | | 6.507,31 |
| Equipos de transporte, tracción y elevación | 46.245,14 | | | | | | | -32.554,52 | | 13.690,63 |
| Equipos de comunicación | 23.593,84 | | | | | | | -16.183,58 | | 7.410,26 |
| Equipos y mobiliario de oficina | 67.965,26 | | | | | | | -50.684,65 | | 17.280,62 |
| Equipos para computación | 215.711,44 | | | | | | | -122.254,49 | | 93.456,95 |

| Propiedades, Planta y Equipo | Saldos al Inicio | Adquisiciones | Disposiciones | Revaluaciones | | Deterioro | | Depre. | Otros Movimientos | Saldo al final del periodo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Incr. | Dism. | Incr. | Dism. | | | |
| Equipos sanitarios, de laboratorio e investigación | 423,99 | | | | | | | -376,42 | | 47,57 |
| Equipos y mobiliario educacional, deportivo y recreativo | 330,55 | | | | | | | -292,66 | | 37,89 |
| Equipos de seguridad, orden, vigilancia y control público | 1.772,49 | | | | | | | -1.015,09 | | 757,40 |
| Maquinarias, equipos y mobiliarios diversos | 5.466,10 | | | | | | | -2.090,81 | | 3.375,29 |
| **Total** | 1.802.171,49 | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | -324.365,67 | **0.00** | 1.477.805,83 |

Por otra parte, la institución realizó un levantamiento de los activos institucionales, así como, el registro de varios activos, adquiridos hace muchos años a través de los fideicomisos 25-02 y 04-99; sin embargo, algunos de los activos adquiridos a través de ellos, carecían de un valor razonable, por lo que se les solicitó al fiduciarios revaluarlos, sin embargo, la información no fue brindada en su momento; por consiguiente, se le solicitó a la Unidad Administrativa depurar la lista de activos y asignarle un valor razonable, para trasladar la información a la Gerencia General y ser aprobado ante la Junta directiva, con el fin de incluirlos en los Estados Financieros de la Promotora.

Al cierre del ejercicio, se cuenta con el valor razonable de los activos adquiridos a través de los fideicomisos 25-02 y 04-99, sin embargo, solo se ha registrado en el sistema Wizdom los activos adquiridos a través del fideicomiso 04-99; aún están pendientes de incorporar los activos adquiridos por el fideicomiso 25-02, por lo tanto, no están incluidos en los estados financieros de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación del presente informe.

Por otra parte, para junio del 2023 se levantó el inventario de los libros de la biblioteca, así mismo, el 4 de setiembre del 2023 se realizó una Consulta Técnica a la DGCN, para determinar si los libros y revistas de la biblioteca tenían valor histórico, científico y/o cultural, a lo que se concluyó, que solo se un experto en el tema o institución competente podría declarar algún activo con dicho valor. Adicional debido a que los activos consultados no generaban un potencial de servicio, por políticas contables no era necesario un registro contable y solo se revelará en las notas las listas de libros y revistas.

Al cierre del periodo se mantiene conciliado el auxiliar de activos fijos con la contabilidad de la institución.

Actualmente, a pesar de que la norma está cumplida en un 100% se mantiene tareas pendientes las cuales se detallan a continuación:

| NICSP | | | |
|---|---|---|---|
| **Acciones para brechas** | **Actividades de cumplimiento** | **Justificación** | **Observaciones** |
| Depuración de cuenta PPE | 1. Incluir activos adquiridos por el Fideicomiso 25-02.<br>2. Incluir activos donados, producto de la colaboración entre el Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT), el Instituto de Desarrollo Rural (INDER) y la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, donde se aprueba una alianza estratégica llamada Programa de Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC).<br>3. Realizar un inventario físico de los activos de la Promotora, Evaluación de deterioro y retiro de activos menores. | La primera tarea citada fue presentada a la JD para su aprobación el 21 de noviembre de 2024, mediante el COMUNICADO DE ACUERDO PROMOTORA-JD-CA-072-2024, incluir activos adquiridos por el fideicomiso 25-02.<br><br>Las tareas 2 y 3 son necesarias para mantener el nivel de avance en las NICSP 17 y NICSP 21 | Punto 1: pendientes aplicar los acuerdos del Comunidado de Acuerdo PROMOTORA-JD-CA-072-2024; incluir activos adquiridos por el fideicomiso 25-02.<br><br>Punto 2: En proceso de registro en el sistema WIDZON.<br><br>Punto 3: La UA ya realizó el inventario físico y la evaluación del deterioro, está pendiente de enviar el informe final a la Unidad Financiera. El retiro de activos menores no se ha realizado. |

En cuanto al plan de trabajo, la Unidad Administrativa emitió el Memorando PROMOTORA-DAF-UA-049-2025 con el estado de avance en lo relacionado a la Depuración de cuentas PPE.

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**
**UNIDAD ADMINISTRATIVA**

MEMORANDO-PROMOTORA-DAF-UA-049-2025

| | |
|---|---|
| Fecha: | 23 de abril del 2025 |
| Para: | Cristina Sánchez Anchía<br>Jefe Unidad Financiera |
| De: | Zúrika Gómez Rojas<br>Jefe Unidad Administrativa |
| Asunto: | Plan de acción para la implementación de las NICSP en la Contabilidad Nacional |

En atención a lo solicitado respecto al plan de acción para la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), me permito informar el estado de avance en los siguientes puntos:

1- Inclusión de activos adquiridos mediante el fideicomiso 25-02:
La mayoría de los activos han sido localizados físicamente; sin embargo, aún se encuentran pendientes de localizar dos monitores y un switch asignados al área de TICS. Para proceder con la inclusión de estos activos en el sistema, se requiere capacitación por parte de OPTEC. No obstante, según lo indicado por el señor Víctor Rojas del área de TICS, actualmente no se cuenta con disponibilidad presupuestaria para solicitar dichas sesiones de capacitación.

2- Inclusión de activos donados como resultado de la colaboración entre el MICITT, el INDER y la PCII para los LINC:
La incorporación de estos activos también depende de la capacitación por parte de OPTEC. Adicionalmente, según información de don Víctor Rojas, aún no se ha elaborado el acta de donación correspondiente, y está pendiente la entrega de la factura que permitirá registrar el valor de cada activo en el sistema Wizdom.

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-12
Correo Electrónico: zgomez@promotora.go.cr
Página web: www.promotora.go.cr

Página 1 de 2

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**
**UNIDAD ADMINISTRATIVA**

3- Inventario físico de activos de la PCII, evaluación de deterioro y retiro de activos menores:
El inventario físico está previsto para iniciar en el mes de mayo. La evaluación de deterioro ya se encuentra en proceso. En cuanto al retiro de activos menores, se requiere el apoyo de OPTEC, ya que actualmente el sistema no permite visualizar dichos activos durante el proceso de baja.

Quedo atenta a cualquier consulta o indicación adicional.

Saludos cordiales,

Cordialmente,

ZURIKA GOMEZ ROJAS (FIRMA)
Firmado digitalmente por ZURIKA GOMEZ ROJAS (FIRMA)
Fecha: 2025.04.23 17:22:28 -06'00'

Zúrika Gómez Rojas
Jefe
Unidad administrativa

OCL

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-12
Correo Electrónico: zgomez@promotora.go.cr
Página web: www.promotora.go.cr

Página 2 de 2

En cumplimiento con lo indicado por la norma se adjunta plan de adquisiciones para el año 2025 de la Promotora Costarricense de Innovación e investigación, según unidad solicitante, código de clasificación SICOP, costo, subpartida, fuente de financiamiento y periodo de estimado:

| Programa o proyecto responsable | Código de clasificación SICOP | Monto estimado compra (CRC) | Objeto al gasto | Fuente de financiamiento | Periodo estimado inicial del concurso (MM-YYYY) |
|---|---|---|---|---|---|
| Unidad Administrativa | 83111503 | 3,200,000.00 | 1.02.04 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 84131503 | 762,150.00 | 1.06.01 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 84131501 | 1,751,267.00 | 1.06.01 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 92101501 | 35,120,849.40 | 1.04.06 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 76111501 | 6,625,957.56 | 1.04.06 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 72101516 | 150,000.00 | 1.04.06 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 70111703 | 804,676.71 | 1.04.06 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 78181593 | 200,000.00 | 1.03.01 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 72101507 | 30,000,000.00 | 1.08.01 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 72101507 | 386,460.00 | 1.08.01 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 72151703 | 300,000.00 | 1.08.01 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 72154109 | 830,000.00 | 1.08.04 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 81101701 | 600,000.00 | 1.08.04 | 02-11 | 01-2025 |

| Programa o proyecto responsable | Código de clasificación SICOP | Monto estimado compra (CRC) | Objeto al gasto | Fuente de financiamiento | Periodo estimado inicial del concurso (MM-YYYY) |
|---|---|---|---|---|---|
| Unidad Administrativa | 78181507 | 3,000,000.00 | 1.08.05 | 02-11 | 01-2025 |
| Unidad Administrativa | 82121903 | 40,000.00 | 1.03.03 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 82121903 | 56,000.00 | 1.03.03 | 001 | 03-2025 |
| Proyecto de financiamiento externo | 72153606 | 1,268,500.00 | 1.04.06 | Financiamiento externo | 03-2025 |
| Programa 2 | 24112404 | 500,000.00 | 2.03.01 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 32101628 | 3,986,640.00 | 20304 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 32101628 | 14,238,000.00 | 20304 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 60141101 | 38,400,000.00 | 20304 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 60141302 | 12,000,000.00 | 29999 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 60106214 | 3,600,000.00 | 50105 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 25132103 | 60,043,680.00 | 50199 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 25132103 | 107,124,000.00 | 50199 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 23153202 | 36,000,000.00 | 50101 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 43211503 | 363,407,828.48 | 50105 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 43211503 | 42,000,000.00 | 50105 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 43211711 | 33,415,626.00 | 50105 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 43211907 | 17,628,000.00 | 50105 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 43211509 | 12,000,000.00 | 50105 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 52161505 | 10,557,600.24 | 50103 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 23241505 | 41,111,072.40 | 50101 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 43212199 | 53,019,484.80 | 50101 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 43212199 | 20,412,510.96 | 50101 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 23121614 | 12,000,000.00 | 50101 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 23242403 | 83,313,589.20 | 50101 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 23151507 | 12,000,000.00 | 50101 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 40101701 | 4,474,799.88 | 50104 | 001 | 03-2025 |
| Unidad Administrativa | 24112401 | 1,558,800.00 | 20306 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 24112404 | 526,800.00 | 20306 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 24112404 | 367,080.00 | 20306 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 24102004 | 1,558,800.00 | 20306 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 30102015 | 6,432,000.00 | 20306 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 24112401 | 347,880.00 | 20306 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 23261601 | 14,400,000.00 | 20306 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 23261601 | 13,440,000.00 | 20306 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 24102004 | 1,980,000.00 | 20306 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 11122001 | 480,000.00 | 29903 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27112148 | 206,277.84 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27112115 | 682,200.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27112151 | 494,400.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 41111621 | 1,054,800.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27111801 | 480,000.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27112704 | 3,000,000.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27111703 | 1,661,100.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27111729 | 2,364,000.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27111763 | 102,000.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27111707 | 297,600.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 41113630 | 3,714,000.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27112147 | 959,760.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27112102 | 1,284,000.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27112402 | 358,263.84 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 27112703 | 2,400,000.00 | 20401 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 56101708 | 8,386,800.00 | 50104 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 30161801 | 11,502,000.00 | 50104 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 56101519 | 888,462.50 | 50104 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 56101519 | 10,056,000.00 | 50104 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 44111907 | 2,880,000.00 | 50104 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 44111999 | 3,600,000.00 | 50104 | 001 | 04-2025 |
| Unidad Administrativa | 56101504 | 4,187,220.36 | 50104 | 001 | 04-2025 |

También se adjunta el reporte de los activos de Propiedad, Planta y Equipo, este se detalla según grupo contable, descripción, fecha de ingreso, Valor de Origen, depreciación acumulada y valor en libros al final del periodo:

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Grupo contable:** | **001 - 01010101-Terrenos para construcción de edificios** | | | | | | |
| 000000000000888 | Terreno | 01/05/2011 | | 431353047.9 | 0 | 431353047.9 | |
| **Total activos:** | | **01/01/1900** | | **431,353,047.94** | **-** | **431,353,047.94** | |
| **Grupo contable:** | **005 - 01010201-Edificios de oficinas y atención al público** | | | | | | |
| 000000000001495 | Edificio | 31/08/2015 | 600 | 1172066138 | 213877988.1 | 958188150.2 | 475 |
| 000000000001567 | MEJORAMIENTO DE EDIFICIOS | 17/12/2015 | 466 | 41198872.75 | 6631057.74 | 34567815.01 | 353 |
| **Total activos:** | | **02/01/1900** | | **1,213,265,011.12** | **220,509,045.89** | **992,755,965.23** | |
| **Grupo contable:** | **011 - 01010299-Rotulo** | | | | | | |
| 000000000002002 | Rótulo Promotora | 31/07/2024 | 120 | 3482110.9 | 287274.13 | 3194836.77 | 109 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Total activos:** | | **01/01/1900** | | **3,482,110.90** | **287,274.13** | **3,194,836.77** | |
| **Grupo contable:** | **014 - 01010303-Planta eléctrica** | | | | | | |
| 000000000001309 | Planta Eléctrica | 09/06/2015 | 180 | 16267079.3 | 10012216.77 | 6254862.527 | 55 |
| **Total activos:** | | **01/01/1900** | | **16,267,079.30** | **10,012,216.77** | **6,254,862.53** | |
| **Grupo contable:** | **024 - 01010402-Vehículos** | | | | | | |
| 000000000000212 | AUTOMOVIL HYUINDAI ELANTRA MOTOR G4FC8U538687 | 02/02/2009 | 120 | 15485256.1 | 10851506.1 | 4633750 | 0 |
| 000000000000672 | AUTOMOVIL HYUNDAI ELANTRA MOTOR G4FC8U538138 | 02/02/2009 | 120 | 15274631.1 | 10851506.1 | 4423125 | 0 |
| 000000000000673 | AUTOMOVIL HYUNDAI ELANTRA MOTOR G4FC8U336679 | 02/02/2009 | 120 | 15485256.1 | 10851506.1 | 4633750 | 0 |
| **Total activos:** | | **03/01/1900** | | **46,245,143.30** | **32,554,518.30** | **13,690,625.00** | |
| **Grupo contable:** | **030 - 01010502-Equipos de telefonía** | | | | | | |
| 000000000000207 | BAFLE NOAN ACUSTICA 150 WATS A 2 VIAS | 16/12/2008 | 120 | 60000 | 54000 | 6000 | 0 |
| 000000000000361 | GRABADORA PROF. PERIOD.MARC SONY MOD TCD-502 | 22/11/1996 | 120 | 296738.88 | 267064.99 | 29673.89 | 0 |
| 000000000000669 | BAFLE NOAN ACUSTICA 150 WATS A 2 VIAS | 02/12/2008 | 120 | 60000 | 54000 | 6000 | 0 |
| 000000000002069 | Teléfonos móviles (celulares) | 19/12/2024 | 0 | 493689.68 | 444320.712 | 49368.968 | 0 |
| 000000000002405 | Equipo para central telefónica | 31/12/2024 | 120 | 777349.04 | 40810.77 | 736538.27 | 113 |
| **Total activos:** | | **05/01/1900** | | **1,687,777.60** | **860,196.47** | **827,581.13** | |
| **Grupo contable:** | **032 - 01010504-Equipos de audio y video** | | | | | | |
| 000000000000994 | Lente para cámara digital | 06/01/2012 | 120 | 624890 | 562401 | 62489 | 0 |
| 000000000001034 | Camara de video SONY HDR- PJ260V | 01/10/2012 | 120 | 742122.9 | 667910.61 | 74212.29 | 0 |
| 000000000001270 | PROYECTOR EPSON POWERLITE 1776W, MODELO V11H476020, SERIE RE | 07/02/2014 | 60 | 778357.42 | 700521.67 | 77835.75 | 0 |
| 000000000001473 | Cámara Fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001474 | Camara Fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001475 | Cámara Fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001476 | Cámara Fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001477 | Cámara fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001478 | Camara Fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001479 | Cámara Fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001480 | Cámara fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001481 | Cámara fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001482 | Cámara fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001483 | Cámara Fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001484 | Cámara fija | 01/08/2015 | 120 | 178604.04 | 160743.6289 | 17860.4111 | 0 |
| 000000000001485 | Cámara rotativa externa tipo domo PTZ | 01/08/2015 | 0 | 1193708.98 | 1074338.082 | 119370.898 | 0 |
| 000000000001486 | Punto de acceso inalámbrico | 01/08/2015 | 98 | 159222.06 | 143299.8526 | 15922.2074 | 0 |
| 000000000001487 | Punto de acceso inalámbrico | 01/08/2015 | 98 | 159222.06 | 143299.8526 | 15922.2074 | 0 |
| 000000000001488 | Enlaces secundarios tipo estación | 01/08/2015 | 98 | 120459.91 | 108413.9176 | 12045.9924 | 0 |
| 000000000001489 | Enlaces secundarios tipo estación | 01/08/2015 | 7 | 120459.91 | 0 | 120459.91 | 1 |
| 000000000001490 | Enlaces secundarios tipo estación | 01/08/2015 | 0 | 120459.91 | 0 | 120459.91 | 0 |
| 000000000001491 | Enlaces secundarios tipo esstación | 01/08/2015 | 0 | 120459.91 | 0 | 120459.91 | 0 |
| 000000000001492 | Grabador digital por red (NVR-IP) 4 discos internos | 01/08/2015 | 98 | 1544214.88 | 1389793.388 | 154421.4923 | 0 |
| 000000000001493 | Disco duro externo de escritorio | 01/08/2015 | 98 | 168460.2 | 151614.1729 | 16846.0271 | 0 |
| 000000000001494 | Cámara fija | 01/08/2015 | 120 | 198950 | 179054.9977 | 19895.0023 | 0 |
| 000000000001557 | Unidad central de control de conferencias | 20/01/2016 | 120 | 1546893.21 | 1310991.91 | 235901.3 | 7 |
| 000000000001558 | Unidad de conferencia alámbrica (Microfono) | 20/01/2016 | 120 | 162714.34 | 137900.38 | 24813.96 | 7 |
| 000000000001559 | Unidad de conferencia (Microfono) | 20/01/2016 | 120 | 150112.6 | 127220.39 | 22892.21 | 7 |
| 000000000001560 | Unidad de conferencia (Microfono) | 20/01/2016 | 120 | 150112.6 | 127220.39 | 22892.21 | 7 |
| 000000000001561 | Unidad de conferencia (Microfono) | 20/01/2016 | 120 | 150112.6 | 127220.39 | 22892.21 | 7 |
| 000000000001562 | Unidad de conferencia (Microfono) | 20/01/2016 | 120 | 150112.6 | 127220.39 | 22892.21 | 7 |
| 000000000001563 | Unidad de conferencia (Microfono) | 20/01/2016 | 120 | 150112.6 | 127220.39 | 22892.21 | 7 |
| 000000000001564 | Unidad de conferencia (Microfono) | 20/01/2016 | 120 | 150112.6 | 127220.39 | 22892.21 | 7 |
| 000000000001565 | Unidad de conferencia (Microfono) | 20/01/2016 | 120 | 150112.6 | 127220.39 | 22892.21 | 7 |
| 000000000001665 | Televisor Westinghouse LED 49" | 13/11/2017 | 120 | 299223 | 206463.66 | 92759.34 | 28 |
| 000000000001666 | Televisor Westinghouse LED 49" | 13/11/2017 | 120 | 299223 | 206463.66 | 92759.34 | 28 |
| 000000000001667 | Televisor Westinghouse LED 60" | 13/11/2017 | 120 | 496981 | 342916.82 | 154064.18 | 28 |
| 000000000001839 | Cámara Fija | 09/12/2022 | 120 | 101700 | 22882.5 | 78817.5 | 90 |
| 000000000001840 | Cámara Fija | 09/12/2022 | 120 | 101700 | 22882.5 | 78817.5 | 90 |
| 000000000001841 | Cámara Fija | 09/12/2022 | 120 | 101700 | 22882.5 | 78817.5 | 90 |
| 000000000001842 | Cámara Fija | 09/12/2022 | 120 | 101700 | 22882.5 | 78817.5 | 90 |
| 000000000001843 | Cámara Fija | 09/12/2022 | 120 | 101700 | 22882.5 | 78817.5 | 90 |
| 000000000001936 | Proyector epson Powerlite 1760W LCD WXGA2600SerieNM9FOX0896L | 12/01/2023 | 120 | 142000 | 31950 | 110050 | 90 |
| 000000000002235 | Altavoces - parlantes - microfono inalambrico | 31/12/2024 | 0 | 631670 | 568503 | 63167 | 0 |
| **Total activos:** | | **13/02/1900** | | **13,332,229.37** | **10,859,715.75** | **2,472,513.62** | |
| **Grupo contable:** | **033 - 01010599-Otros equipos de comunicación** | | | | | | |
| 000000000000962 | Lente para cámara digital | 21/12/2011 | 120 | 176280 | 158652 | 17628 | 0 |
| 000000000001179 | TELEFONO EJECUTIVO, MARCA GRANDSTREAM, MODELO GPX 2120, SERI | 19/12/2013 | 120 | 75900 | 68310 | 7590 | 0 |
| 000000000001180 | TELEFONO EJECUTIVO, MARCA GRANDSTREAM, MODELO GPX2120, SERIE | 19/12/2013 | 120 | 75900 | 68310 | 7590 | 0 |
| 000000000001181 | TELEFONO EJECUTIVO, MARCA GRANDSTREAM, MOD.GPX2120, SERIE 20 | 19/12/2013 | 120 | 75900 | 68310 | 7590 | 0 |
| 000000000001182 | TELEFONO EJECUTIVO,GRANDSTREAM, MOD. GPX2120, SERIE 70564A08 | 19/12/2013 | 120 | 75900 | 68310 | 7590 | 0 |
| 000000000001185 | TELEFONO EJECUTIVO, GRANDSTREAM, MOD. GPX2120, SERIE 70564A0 | 19/12/2013 | 120 | 75900 | 68310 | 7590 | 0 |
| 000000000001186 | TELEFONO EJECUTIVO, GRANDSTREAM, MOD. GPX2120, SERIE 70564A0 | 19/12/2013 | 120 | 75900 | 68310 | 7590 | 0 |
| 000000000001187 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM,MOD.GXP1405, SERIE 7055E38A | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001188 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE7055E38B | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001189 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 7055E38C | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001190 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM MOD. GXP1405, SERIE 7055E38D | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001191 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 7055E38E | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001192 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM ,MOD. GXP1405, SERIE7055E38F | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001193 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE7055E390 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001194 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 7055E391 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001195 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM ,MOD.GXP1405, SERIE 7055E392 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001197 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP140 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001198 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 7055E395 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001199 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 7055E396 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001200 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM ,MOD. GXP1405, SERIE 7055E397 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001201 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM,MOD. GXP1405, SERIE 7055E398 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001202 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM,MOD.GXP1405, SERIE 7055E399 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001203 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 7055ED3B | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001204 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 7055ED40 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001205 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 7055ED41 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001206 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 7055ED47 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000001207 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM,MOD.GXP1405, SERIE 8058FD97 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001208 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 8058FD98 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001209 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAN,MOD.GXP1405, SERIE 8058FD99 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001210 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE8058FD9A | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001211 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405,SERIE8058FD9B | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001212 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 8058FD9C | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001213 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 8058FD9D | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001214 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 8058FD9E | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001215 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 8058FD9F | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001217 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 8058FDA1 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001218 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE8058FDA2 | 19/12/2013 | 13 | 37950 | 0 | 37950 | 13 |
| 000000000001219 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 8058FDA3 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001220 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM MOD.GXP1405, SERIE 8058FDA4 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001221 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 8058FDA5 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001222 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM MOD.GXP1405 SERIE 8058FDA6 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001223 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM,MOD. GXP1405, SERIE80590417 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001224 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 80590418 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001225 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD, GXP1405, SERIE 80590419 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001226 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 8059041A | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001228 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAAM, MOD.GXP1405, SERIE 8059041B | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001229 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM,MOD.GXP1405, SERIE 8059041C | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 37950 | 0 | 0 |
| 000000000001230 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405,SERIE 8059041D | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001231 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405,SERIE 8059041E | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001232 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 8059041F | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001233 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 80590420 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001234 | TELEFONO BASICO. GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 80590421 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001235 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 80590422 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001236 | TELEFONO BASICO ,GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 80590423 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001238 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 80590424 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001239 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 80590425 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001240 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM,MOD GXP1405, SERIE 80590426 | 19/12/2013 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001245 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD. GXV3140, SERIE 00B824 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001247 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD. GXV3140, SERIE00B8241 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001248 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001249 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD GXV3140, SERIE 20NFBR4 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001250 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD. GXV3140, SERIE 20NFBB | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001251 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD.GXV3140, SERIE 20NFBR4 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001252 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD.GXV3140, SERIE 20NFBR4 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001253 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD. GXV3140, SERIE 20NFBR | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001254 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD. GXV3140, SERIE 20NFBR | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001255 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM. MOD. GXV3140, SERIE 805916 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001256 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM,MOD.GXV3140,SERIE 80591632 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001257 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM MOD. GXV3140,SERIE 80591633 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001258 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTTREAM, MOD.GXV3140, SERIE 805916 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001259 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTTREAM ,MOD, GXV3140, SERIE 80591 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001260 | TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MODGXV3140, SERIE 80591636 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001261 | TELEFONO MULTIMEDIA,GRANDSTREAM,MOD.GXV3140, SERIE 20NFBZYC7 | 19/12/2013 | 120 | 136620 | 122958 | 13662 | 0 |
| 000000000001275 | TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM,MOD. GXP1405, SERIE 8058FDA0 | 02/08/2014 | 120 | 37950 | 34155 | 3795 | 0 |
| 000000000001806 | MICROFONO DE SOLAPA | 03/12/2021 | 120 | 80049.2 | 25815.79 | 54233.41 | 77 |
| 000000000001830 | MICROFONO USB CONDENSER | 03/12/2021 | 60 | 74048.9 | 46650.69 | 27398.21 | 18 |
| 000000000001831 | MICROFONO USB CONDENSER | 03/12/2021 | 60 | 74048.9 | 46650.69 | 27398.21 | 18 |
| 000000000001832 | GRABADOR DIGITAL (DVR) | 03/12/2021 | 60 | 145770 | 91835.1 | 53934.9 | 18 |
| 000000000001919 | PANTALLA TELEVISION MARCA lg, MODELO 22LG30-MA, SERIE901MXKD | 12/01/2023 | 120 | 104786.76 | 26068.82 | 78717.94 | 90 |
| 000000000001921 | PANTALLA TELEVISION PANASONIC, MODELO TC-L32X1, SERIE LY 910 | 12/01/2023 | 120 | 56619.49 | 13978.74 | 42640.75 | 90 |
| 000000000001977 | SLIK BASE TRIP PRO 500DX | 12/01/2023 | 120 | 60000 | 13500 | 46500 | 90 |
| 000000000002236 | Televisor pantalla plana | 31/12/2024 | 120 | 561418.75 | 29474.48 | 531944.27 | 113 |
| 000000000002237 | EQUIPO DE VIDEOCONFERENCIA | 31/12/2024 | 120 | 2442299.3 | 128220.68 | 2314078.62 | 113 |
| **Total activos:** | | **23/03/1900** | | **8,352,091.30** | **4,669,579.99** | **3,682,511.31** | |
| **Grupo contable:** | **034 - 01010601-Archivadores, bibliotecas y armarios** | | | | | | |
| 000000000001276 | LOCKER DE 12 COMPARTIMIENTOS | 26/09/2014 | 120 | 175733 | 158159.7 | 17573.3 | 0 |
| 000000000001318 | Módulo de recepción lineal PG57 + Módulo curvo PG53 | 01/07/2015 | 125 | 704062.21 | 589996.8392 | 114065.3708 | 0 |
| 000000000001319 | Módulo de recepción lineal, Tipo PG58 + Buck Tipo J130 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7282 | 20093.0818 | 0 |
| 000000000001321 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 125 | 143988.66 | 115917.4748 | 28071.1852 | 0 |
| 000000000001323 | Armario alto puertas abatibles con llave, A154 | 01/07/2015 | 120 | 248947.77 | 224052.9897 | 24894.7803 | 0 |
| 000000000001324 | Armario puertas abatibles con llave, 2 repisas A153 | 01/07/2015 | 120 | 274797.77 | 247317.9897 | 27479.7803 | 0 |
| 000000000001325 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001326 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001327 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001330 | Archivador tipo arturito de cajón y 2 gavetas | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001331 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001334 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001335 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001337 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001345 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001346 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001347 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001348 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001349 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001353 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001354 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001355 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001357 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001362 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001363 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001367 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001368 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001370 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001372 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001378 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000001379 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001380 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001382 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001385 | Armario puertas abatibles con llave, 2 repisas A153 | 01/07/2015 | 120 | 274797.77 | 247317.9897 | 27479.7803 | 0 |
| 000000000001386 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001387 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001388 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001389 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001390 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001393 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001394 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001398 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001400 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001401 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001402 | Armario puertas abatibles con llave, 2 repisas A153 | 01/07/2015 | 120 | 274797.77 | 247317.9897 | 27479.7803 | 0 |
| 000000000001407 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001409 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 5 | 170644.04 | 153579.636 | 17064.404 | 0 |
| 000000000001410 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001412 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001415 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001418 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001421 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001422 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001424 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001425 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001426 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001429 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001432 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001433 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001434 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001435 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001436 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001437 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001439 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001441 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001442 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001444 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001446 | Archivador de rodines con 1cajón y 2 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001449 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 07/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001450 | Armario alto puertas abatibles con llave, A154 | 01/07/2015 | 120 | 274797.77 | 247317.9897 | 27479.7803 | 0 |
| 000000000001452 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001453 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001456 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001458 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001464 | Armario puertas abatibles con llave, 2 repisas A153 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001466 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001467 | Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 01/07/2015 | 120 | 200930.81 | 180837.7192 | 20093.0908 | 0 |
| 000000000001468 | Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 01/07/2015 | 120 | 170644.04 | 153579.6354 | 17064.4046 | 0 |
| 000000000001470 | Archivador móvil sobre rieles | 01/07/2015 | 120 | 2368259.93 | 2131433.928 | 236826.0025 | 0 |
| 000000000001471 | Archivador móvil sobre rieles | 01/07/2015 | 120 | 2368259.93 | 2131433.928 | 236826.0025 | 0 |
| 000000000001472 | Archivador móvil sobre rieles | 01/07/2015 | 120 | 2368259.93 | 2131433.928 | 236826.0025 | 0 |
| **Total activos:** | | **21/03/1900** | | **22,360,675.18** | **20,067,275.83** | **2,293,399.35** | |
| **Grupo contable:** | **035 - 01010602-Mesas y escritorios** | | | | | | |
| 000000000000001 | ARCHIVADOR TAMAÑO LEGAL DE CUATRO GAVETAS | 29/11/1995 | 120 | 28800 | 25920 | 2880 | 0 |
| 000000000000006 | SUMADORA MARCA SWINTEC-MODELO E512DP S.544554 | 20/12/1995 | 120 | 21977.65 | 19779.89 | 2197.76 | 0 |
| 000000000000017 | ESCALERA ESPECIAL PARA BIBLIOTECA | 26/02/1996 | 120 | 5850 | 5265 | 585 | 0 |
| 000000000000019 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000020 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000021 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000022 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000023 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000024 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000025 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000026 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000027 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000028 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000029 | COLGADOR DE ATUENDOS | 26/02/1996 | 120 | 3000 | 2700 | 300 | 0 |
| 000000000000031 | ABANICO DE TORRE HITACHI MODELO CF -26 NA | 11/06/1996 | 120 | 21100 | 18990 | 2110 | 0 |
| 000000000000032 | ABANICO DE TORRE MARCA HITACHI MODELO CF-26NA | 11/06/1996 | 120 | 21100 | 18990 | 2110 | 0 |
| 000000000000033 | ABANICO DE TORRE MARCA HITACHI MODELO CF-26NA | 11/06/1996 | 120 | 21100 | 18990 | 2110 | 0 |
| 000000000000036 | TAJADOR ELECTRICO MARC.PANASONIC MODELO KP310 | 13/06/1996 | 120 | 4335 | 3901.5 | 433.5 | 0 |
| 000000000000039 | TAJADOR ELECTRICO | 13/06/1996 | 120 | 4335 | 3901.5 | 433.5 | 0 |
| 000000000000079 | ESTANTE DE METAL | 04/04/1991 | 120 | 14983.37 | 13485.03 | 1498.34 | 0 |
| 000000000000080 | ESTANTE DE METAL | 04/04/1991 | 120 | 14983.37 | 13485.03 | 1498.34 | 0 |
| 000000000000081 | ESTANTES DE METAL 6 PERFILES 12 BANDEJAS | 04/04/1991 | 120 | 10234.25 | 9210.83 | 1023.42 | 0 |
| 000000000000082 | ESTANTE DE METAL 6 PERFILES 12 BANDEJAS | 04/04/1991 | 120 | 10234.25 | 9210.83 | 1023.42 | 0 |
| 000000000000085 | SILLA TIPO ESPERA SIN BRAZOS | 13/08/1991 | 120 | 2750 | 2475 | 275 | 0 |
| 000000000000087 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000088 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000089 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000090 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000091 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000092 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000093 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000094 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000095 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000096 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000097 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000098 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000000099 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000100 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000101 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000102 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000103 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000104 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000105 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000106 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000107 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000108 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000109 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000110 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000111 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000112 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000113 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000114 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000115 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000116 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000117 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000118 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000119 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000120 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000121 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000122 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000123 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000124 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000125 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000126 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000127 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000128 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000129 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000130 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000131 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000132 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000133 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000134 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000154 | ARCHIVADOR TAMAÑO LEGAL DE CUATRO GAVETAS | 29/11/1995 | 120 | 28800 | 25920 | 2880 | 0 |
| 000000000000156 | ESCALERA DE ABRIR EN ALUMINIO DE 5 PIES | 30/03/2001 | 120 | 18763 | 16886.7 | 1876.3 | 0 |
| 000000000000157 | PIZARRA ACRILICA 120*80 CMS | 03/05/2001 | 120 | 8130.95 | 7317.85 | 813.1 | 0 |
| 000000000000158 | PIZARRA DE CORCHO 120*80 CMS | 03/05/2001 | 120 | 8999.6 | 8099.64 | 899.96 | 0 |
| 000000000000166 | ESTANTE DE METAL DE 2 M DE ALTO Y 90 DE ANCHO | 27/09/2002 | 120 | 22842.67 | 20558.4 | 2284.27 | 0 |
| 000000000000167 | ESTANTE DE METAL DE 2 M DE ALTO Y 90 DE ANCHO | 27/09/2002 | 120 | 22842.67 | 20558.4 | 2284.27 | 0 |
| 000000000000168 | ESTANTE DE METAL DE 2 M DE ALTO Y 90 DE ANCHO | 27/09/2002 | 120 | 22842.67 | 20558.4 | 2284.27 | 0 |
| 000000000000171 | MESA PARA CONFERENCIAS TAMAÑO 200X1.20 CM | 19/12/2002 | 120 | 34521.5 | 31069.35 | 3452.15 | 0 |
| 000000000000172 | ESTANTE DE METAL DE 90 CM DE FRENTE X 40 | 20/12/2002 | 120 | 24261.1 | 21834.99 | 2426.11 | 0 |
| 000000000000187 | MUEBLE TIPO BIBLIOTECA A.6 ALTO .88 ANCHO | 02/05/2005 | 120 | 73750.58 | 66375.52 | 7375.06 | 0 |
| 000000000000193 | MUEBLE CON PUERTA Y LLAVIN 0.40 X 0.40 X 2.00 | 22/09/2005 | 120 | 72688.25 | 65419.43 | 7268.82 | 0 |
| 000000000000195 | MODULO ARCHIVO RODANTE EN MELANINA | 12/08/2004 | 120 | 34935.2 | 31441.68 | 3493.52 | 0 |
| 000000000000196 | MODULO ARCHIVO RODANTE EN MELANINA | 12/08/2004 | 120 | 34935.2 | 31441.68 | 3493.52 | 0 |
| 000000000000200 | BUZON DE SUGERENCIAS (ACRILICO) | 10/03/2006 | 120 | 19392.85 | 17453.56 | 1939.29 | 0 |
| 000000000000215 | ARCHIVADOR RODANTE DE MADERA | 10/12/1996 | 120 | 32457.65 | 29211.89 | 3245.76 | 0 |
| 000000000000220 | SILLA SEMIEJECUTIVA | 10/12/1996 | 120 | 20108.44 | 18097.6 | 2010.84 | 0 |
| 000000000000221 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000230 | ARCHIVADOR 4 GAVETAS FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 69068.12 | 62161.31 | 6906.81 | 0 |
| 000000000000257 | ARCHIVADOR RODANTE FORRADO EN FORMICA | 10/12/1996 | 120 | 32457.65 | 29211.89 | 3245.76 | 0 |
| 000000000000262 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000267 | ARCHIVADOR 4 GAVETAS FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 69068.12 | 62161.31 | 6906.81 | 0 |
| 000000000000276 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000277 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000278 | ARCHIVADOR 4 GAVETAS FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 69068.12 | 62161.31 | 6906.81 | 0 |
| 000000000000280 | MESA EJECUTIVA | 10/12/1996 | 120 | 699424 | 629481.6 | 69942.4 | 0 |
| 000000000000284 | SILLA SEMIEJECUTIVA | 10/12/1996 | 120 | 20108.44 | 18097.6 | 2010.84 | 0 |
| 000000000000287 | ARCHIVADOR RODANTE FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 32457.65 | 29211.89 | 3245.76 | 0 |
| 000000000000289 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000307 | ARCHIVADOR 4 GAVETAS FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 69068.12 | 62161.31 | 6906.81 | 0 |
| 000000000000313 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000321 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000322 | MESA PRIMER NIVEL TECNOS | 10/12/1996 | 120 | 26392.33 | 23753.1 | 2639.23 | 0 |
| 000000000000323 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000324 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000325 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000327 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000329 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000331 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000334 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000336 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000337 | MUEBLE SERVIDORES(4SOBRES,4PORTATECLADOS,4PAN | 10/12/1996 | 120 | 213925.39 | 192532.85 | 21392.54 | 0 |
| 000000000000338 | GABINETE FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 12294.56 | 11065.1 | 1229.46 | 0 |
| 000000000000341 | REPISA | 10/12/1996 | 120 | 9835.65 | 8852.09 | 983.56 | 0 |
| 000000000000346 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000347 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000348 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000356 | MUEBLE PARA EQUIPOS | 10/12/1996 | 120 | 236055.6 | 212450.04 | 23605.56 | 0 |
| 000000000000399 | SUMADORA MARCA SWINTEC- MODELO E512DP S.54155 | 20/12/1995 | 120 | 21977.65 | 19779.89 | 2197.76 | 0 |
| 000000000000400 | SILLA DE ESPERA CON BRAZOS VINIL NEGRO | 03/01/1996 | 120 | 4884 | 4395.6 | 488.4 | 0 |
| 000000000000409 | ESCALERA ESPECIAL PARA BIBLIOTECA | 26/02/1996 | 120 | 5850 | 5265 | 585 | 0 |
| 000000000000410 | BANCO PARA LAVORATORIO | 26/02/1996 | 120 | 3110 | 2799 | 311 | 0 |
| 000000000000412 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000413 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000000414 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000415 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000416 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000417 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000418 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000419 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000420 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000421 | COLGADOR DE ATUENDOS | 26/02/1996 | 120 | 3000 | 2700 | 300 | 0 |
| 000000000000424 | ABANICO DE TORRE MARCA HITACHI MODELO CF -26N | 11/06/1996 | 120 | 21100 | 18990 | 2110 | 0 |
| 000000000000425 | TAJADOR ELECTRICO MARC.PANASONIC MODELO KP310 | 13/06/1996 | 120 | 4335 | 3901.5 | 433.5 | 0 |
| 000000000000426 | TAJADOR ELECTRICO MARC PANASONIC MODELO KP310 | 13/06/1996 | 120 | 4335 | 3901.5 | 433.5 | 0 |
| 000000000000427 | TAJADOR ELECTRICO MARC PANASONIC MODELO KP310 | 13/06/1996 | 120 | 4335 | 3901.5 | 433.5 | 0 |
| 000000000000446 | MAQ.ESCRIB.ELECT.IBM, MOD.196C,S.6079294 | 15/02/1985 | 120 | 40994.4 | 36894.96 | 4099.44 | 0 |
| 000000000000455 | ESTANTE DE METAL 8 PERFILES 18 BANDEJAS | 04/04/1991 | 120 | 14983.37 | 13485.03 | 1498.34 | 0 |
| 000000000000456 | ESTANTE DE METAL | 04/04/1991 | 120 | 10234.25 | 9210.83 | 1023.42 | 0 |
| 000000000000457 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000458 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000459 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000460 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000461 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000462 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000463 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000464 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000465 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000466 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000469 | MAQUINA CALCULADORA ELECTR.IBICO SER.10409948 | 15/06/1992 | 120 | 17950 | 16155 | 1795 | 0 |
| 000000000000474 | SILLA ESPERA SIN BRAZOS | 18/05/1993 | 120 | 6000 | 5400 | 600 | 0 |
| 000000000000491 | ESTANTE DE METAL DE 2 M DE ALTO Y 90 DE ANCHO | 27/09/2002 | 120 | 22842.67 | 20558.4 | 2284.27 | 0 |
| 000000000000492 | ESTANTE DE METAL DE 2 M DE ALTO Y 90 DE ANCHO | 27/09/2002 | 120 | 22842.67 | 20558.4 | 2284.27 | 0 |
| 000000000000495 | ESTANTE DE METAL DE 90 CM DE FRENTEX 40 FOND0 | 11/01/1988 | 120 | 24261.1 | 21834.99 | 2426.11 | 0 |
| 000000000000501 | BIBLIOTECA GRANDE METAL 1.45 ALTO 1.7 LARGO | 11/05/2004 | 120 | 87923.7 | 79131.33 | 8792.37 | 0 |
| 000000000000502 | ARCHIVADOR METAL DE 4 GAVETAS CORTO | 22/09/2004 | 120 | 64696.3 | 58226.67 | 6469.63 | 0 |
| 000000000000511 | MODULO ARCHIVO RODANTE EN MELANINA | 12/08/2004 | 120 | 34935.2 | 31441.68 | 3493.52 | 0 |
| 000000000000512 | MODULO ARCHIVO RODANTE EN MELANINA | 12/08/2004 | 120 | 34935.2 | 31441.68 | 3493.52 | 0 |
| 000000000000513 | ESTANTE DE METAL | 04/04/1991 | 120 | 10234.25 | 9210.83 | 1023.42 | 0 |
| 000000000000515 | MESA IMPRESORA COMPUTADOR | 12/08/1991 | 120 | 5556 | 5000.4 | 555.6 | 0 |
| 000000000000517 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000518 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000519 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000520 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000521 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000522 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000523 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000524 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000525 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000526 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000527 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000528 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000529 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000530 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000531 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000532 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000533 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000534 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000535 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000536 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000537 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000538 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000539 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000540 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000541 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000542 | VENTILADOR TORRE CON CONTROL MARCA LASKO 2510 | 14/06/2010 | 120 | 37995 | 37995 | 0 | 0 |
| 000000000000545 | MESA DE CONFERENCIA CON SOBRE 25MM | 09/08/2010 | 120 | 123147 | 123147 | 0 | 0 |
| 000000000000549 | ESTANTE DE MADERA | 01/01/1980 | 120 | 10000 | 9000 | 1000 | 0 |
| 000000000000550 | ESTANTE DE MADERA | 01/01/1980 | 120 | 10000 | 9000 | 1000 | 0 |
| 000000000000554 | ESTANTE DE MADERA 1 X 2.7 METROS | 13/10/1976 | 120 | 600 | 540 | 60 | 0 |
| 000000000000555 | ESTANTE DE METAL CON ANGULOS RANURADOS | 27/05/1977 | 120 | 777.1 | 699.39 | 77.71 | 0 |
| 000000000000556 | ESTANTE DE METAL CON ANGULOS RANURADOS | 27/05/1977 | 120 | 777.15 | 699.44 | 77.71 | 0 |
| 000000000000558 | ESTANTE DE MADERA DE 1 M. LARGO X 2.08 AL. | 27/06/1979 | 120 | 719.9 | 647.91 | 71.99 | 0 |
| 000000000000561 | ESTANTE D/MADERA, 1 M. LARGO X 2.08 ALTO | 25/01/1980 | 120 | 715.75 | 644.18 | 71.57 | 0 |
| 000000000000562 | MESA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR, CAFE | 10/09/1981 | 120 | 590 | 531 | 59 | 0 |
| 000000000000563 | ESTANTE DE ESCALERILLAS, SIETE TABLEROS | 14/01/1982 | 120 | 1000 | 900 | 100 | 0 |
| 000000000000564 | ESTANTE DE MADERA, TIPO LUNDIA | 26/05/1982 | 120 | 2228.5 | 2005.65 | 222.85 | 0 |
| 000000000000568 | ESTANTE TIPO LUNDIA, ACABADO NATURAL | 21/01/1983 | 120 | 3630 | 3267 | 363 | 0 |
| 000000000000569 | ESTANTE TIPO LUNDIA, ACABADO NATURAL | 16/05/1983 | 120 | 3500 | 3150 | 350 | 0 |
| 000000000000570 | ESTANTE TIPO LUNDIA, ACABADO NATURAL | 16/05/1983 | 120 | 3500 | 3150 | 350 | 0 |
| 000000000000572 | ESTANTE DE MADERA 100X208X30 CMS. | 13/01/1984 | 120 | 3438.8 | 3094.92 | 343.88 | 0 |
| 000000000000573 | ESTANTE DE MADERA 100X208X30 CMS. | 13/01/1984 | 120 | 3438.8 | 3094.92 | 343.88 | 0 |
| 000000000000576 | MUEBLE DE MADERA TIPO ESTANTE | 01/02/1985 | 120 | 43860.3 | 39474.27 | 4386.03 | 0 |
| 000000000000591 | GUILLOTINA MANUAL, MARCA IDEAL, MOD.4700 | 08/01/1987 | 120 | 109450 | 98505 | 10945 | 0 |
| 000000000000605 | ESTANTE TIPO LUNDIA, ACABADO NATURAL | 21/01/1983 | 120 | 3630 | 3267 | 363 | 0 |
| 000000000000606 | ESTANTE TIPO LUNDIA, ACABADO NATURAL | 16/05/1983 | 120 | 4000 | 3600 | 400 | 0 |
| 000000000000608 | ESTANTE DE MADERA 100X208X30 CMS. | 13/01/1984 | 120 | 3438.8 | 3094.92 | 343.88 | 0 |
| 000000000000624 | MAQ.CALC.ELECTR.DE CINTA Y PANT.MARC.BMC. | 12/04/1985 | 120 | 6500 | 5850 | 650 | 0 |
| 000000000000629 | MESA MODELO 0304 PARA IMPRESORA | 09/01/1990 | 120 | 6820 | 6138 | 682 | 0 |
| 000000000000632 | MESA P/MAQUINA ESCRIB.FORMICA,CAFE, RODINES | 22/02/1985 | 120 | 1886.47 | 1697.82 | 188.65 | 0 |
| 000000000000633 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000638 | MESA PRIMER NIVEL TECNOS | 10/12/1996 | 120 | 26392.33 | 23753.1 | 2639.23 | 0 |
| 000000000000639 | MODULO ARCHIVO RODANTE EN MELANINA | 12/08/2004 | 120 | 34935.2 | 31441.68 | 3493.52 | 0 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000000643 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000645 | MODULO ARCHIVO RODANTE EN MELANINA | 12/08/2004 | 120 | 34935.2 | 31441.68 | 3493.52 | 0 |
| 000000000000649 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000650 | ABANICO DE TORRE MARCA HITACHI MODELO CF-26NA | 11/06/1996 | 120 | 21100 | 18990 | 2110 | 0 |
| 000000000000652 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000653 | MAQUINA CALCULADORA ELECTR.IBICO SER.1040994 | 15/06/1992 | 120 | 17950 | 16155 | 1795 | 0 |
| 000000000000655 | VENTILADOR TORRE MARCA LASKO MODELO 2510 | 08/04/2010 | 120 | 37995 | 37995 | 0 | 0 |
| 000000000000659 | MODULO ARCHIVO RODANTE EN MELANINA | 12/08/2004 | 120 | 34935.2 | 31441.68 | 3493.52 | 0 |
| 000000000000677 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000708 | ARCHIVADOR RODANTE FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 32457.65 | 29211.89 | 3245.76 | 0 |
| 000000000000710 | ARCHIVADOR 3 GAVETAS FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 69068.12 | 62161.31 | 6906.81 | 0 |
| 000000000000711 | ARCHIVADOR 4 GAVETAS FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 69068.12 | 62161.31 | 6906.81 | 0 |
| 000000000000720 | SILLA SEMIEJECUTIVA | 10/12/1996 | 120 | 20108.44 | 18097.6 | 2010.84 | 0 |
| 000000000000726 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000739 | ARCHIVADOR RODANTE FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 32457.65 | 29211.89 | 3245.76 | 0 |
| 000000000000742 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000749 | MESA PRIMER NIVEL TECNOS | 10/12/1996 | 120 | 26392.33 | 23753.1 | 2639.23 | 0 |
| 000000000000750 | MESA PRIMER NIVEL TECNOS | 10/12/1996 | 120 | 26392.33 | 23753.1 | 2639.23 | 0 |
| 000000000000751 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000752 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000753 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000754 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000755 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000757 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000758 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000760 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000762 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000764 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000767 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000768 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000769 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000815 | ESTANTE DE MADERA DE 2 METROS DE LARGO | 29/07/1975 | 120 | 880 | 792 | 88 | 0 |
| 000000000000819 | ESTANTE DE METAL CON ANGULOS RANURADOS | 27/05/1977 | 120 | 777.1 | 699.39 | 77.71 | 0 |
| 000000000000826 | ESTANTE DE ESCALERILLAS, SIETE TABLEROS | 14/01/1982 | 120 | 1000 | 900 | 100 | 0 |
| 000000000000833 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000834 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000844 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000847 | PERCOLADOR HBEACH 40515 42TZ | 22/06/2010 | 120 | 32900 | 32900 | 0 | 0 |
| 000000000000850 | ESTANTE DE MADERA 100X208X30 CMS. | 13/01/1984 | 120 | 3438.8 | 3094.92 | 343.88 | 0 |
| 000000000000852 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000854 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000865 | MESA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR, CAFE | 13/01/1984 | 120 | 1500 | 1350 | 150 | 0 |
| 000000000000868 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000869 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000874 | ARCHIVADOR 4 GAVETAS FORRADO EN MELAMINA | 10/12/1996 | 120 | 69068.12 | 62161.31 | 6906.81 | 0 |
| 000000000000879 | ESTANTE DE MADERA | 26/02/1996 | 120 | 36000 | 32400 | 3600 | 0 |
| 000000000000881 | SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 19/09/1991 | 120 | 2770 | 2493 | 277 | 0 |
| 000000000000884 | SILLA PARA VISITAS | 10/12/1996 | 120 | 14207.05 | 12786.35 | 1420.7 | 0 |
| 000000000000887 | ESTANTE DE ESCALERILLAS, SIETE TABLEROS | 14/01/1982 | 120 | 1000 | 900 | 100 | 0 |
| 000000000001310 | Mesa rectangular de 1.60 x 0.80, sobre de melamina gris K14 | 01/07/2015 | 120 | 216443.78 | 194799.3961 | 21644.3839 | 0 |
| 000000000001311 | Mesa rectangular de 1.60 x 0.80, sobre de melamina gris K14 | 01/07/2015 | 120 | 216443.73 | 194799.3543 | 21644.3757 | 0 |
| 000000000001312 | Mesa rectangular de 1.60 x 0.80, sobre de melamina gris K14 | 01/07/2015 | 120 | 216443.78 | 194799.4064 | 21644.3736 | 0 |
| 000000000001313 | Mesa rectangular de 1.60 x 0.80, sobre de melamina gris K14 | 01/07/2015 | 120 | 216443.78 | 194799.3961 | 21644.3839 | 0 |
| 000000000001314 | Mesa rectangular de 1.60 x 0.80, sobre de melamina gris K14 | 01/07/2015 | 120 | 216443.78 | 194799.3961 | 21644.3839 | 0 |
| 000000000001315 | Mesa rectangular de 1.60 x 0.80, sobre de melamina gris K14 | 01/07/2015 | 120 | 216443.78 | 194799.3961 | 21644.3839 | 0 |
| 000000000001316 | Mesa de reuniones de 3.20 x 1.20 mts, sobre de melamina C48 | 01/07/2015 | 125 | 499195.99 | 429534.9084 | 69661.0816 | 0 |
| 000000000001317 | Mesa de reuniones de 3.20 x 1.20 mts, sobre de melamina C48 | 01/07/2015 | 125 | 499195.99 | 429534.9084 | 69661.0816 | 0 |
| 000000000001320 | Módulo de recepción lineal, Tipo PG58 + Buck Tipo J130 | 01/07/2015 | 120 | 283668.47 | 255301.6149 | 28366.8551 | 0 |
| 000000000001322 | Escritorio rectangular 1.40 x 0.60 + Ala auxiliar 1.20 x 0.6 | 01/07/2015 | 125 | 178397.72 | 145846.4594 | 32551.2606 | 48 |
| 000000000001328 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P65 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001329 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001332 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001333 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001336 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001338 | Escritorio rectangular 1.20 x 0.60 mts, Tipo P02 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001339 | Escritorio rectangular 1.20 x 0.60 mts, Tipo P02 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001340 | Escritorio rectangular 1.20 x 0.60 mts, Tipo P02 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001341 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001342 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001343 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001344 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001350 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001351 | Escritorio ergonómico 1.60 x 1.00 x 0.80 Tipo P85 | 01/07/2015 | 120 | 259289.58 | 233360.6149 | 25928.9651 | 0 |
| 000000000001352 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001356 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001358 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001359 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001360 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P65 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001361 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001364 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001365 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001366 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P65 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001369 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001371 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001373 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001374 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001375 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001376 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001377 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000001381 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001383 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001384 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P65 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001391 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001392 | Escritorio ergonómico 1.60 x 1.00 x 0.80 Tipo P85 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001395 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354149.32 | 304729.3855 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001396 | Mesa de reuniones 1.80 x 1 mt sobre de melamina C45 | 01/07/2015 | 120 | 221674 | 199506.594 | 22167.406 | 0 |
| 000000000001397 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P65 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001399 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001403 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001405 | Escritorio Arco 1.80 x 0.80 fab en melamina café tipo N602 | 01/07/2015 | 120 | 284406.21 | 255965.5836 | 28440.6264 | 0 |
| 000000000001406 | Mesa de reuniones 1 mt diámetro, sobre melamina Tipo PR70 | 01/07/2015 | 120 | 302873.19 | 272585.8648 | 30287.3252 | 0 |
| 000000000001408 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001411 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001413 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001414 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001416 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001419 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P65 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001420 | Mesa de reuniones 1 mt diámetro, sobre melamina Tipo PR70 | 01/07/2015 | 120 | 302873.19 | 272585.8648 | 30287.3252 | 0 |
| 000000000001423 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001427 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001428 | Mesa de reuniones 1 mt diámetro, sobre melamina Tipo PR70 | 01/07/2015 | 120 | 302873.19 | 272585.8648 | 30287.3252 | 0 |
| 000000000001430 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001431 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001438 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001440 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001443 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001445 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001447 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001448 | Mesa de reuniones 1 mt diámetro, sobre melamina Tipo PR70 | 01/07/2015 | 120 | 302873.19 | 272585.8648 | 30287.3252 | 0 |
| 000000000001451 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001454 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001455 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001457 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 mts, Tipo P03 | 01/07/2015 | 120 | 150698.79 | 135628.9064 | 15069.8836 | 0 |
| 000000000001459 | Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 mts Tipo P13 | 01/07/2015 | 120 | 185816.8 | 167235.1148 | 18581.6852 | 0 |
| 000000000001460 | Mesa de reuniones 1.80 x 1 mt sobre de melamina C45 | 01/07/2015 | 125 | 281624.88 | 242325.1065 | 39299.7735 | 0 |
| 000000000001461 | Mesa revistera 0.60 x 0.60 mts en melamina café Tipo PR01 | 01/07/2015 | 120 | 140356.31 | 126320.6772 | 14035.6328 | 0 |
| 000000000001462 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P65 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001463 | Mesa de reuniones 1 mt diámetro, sobre melamina Tipo PR70 | 01/07/2015 | 120 | 302873.19 | 272585.8648 | 30287.3252 | 0 |
| 000000000001465 | Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P65 | 01/07/2015 | 125 | 354148.59 | 304728.6555 | 49419.9345 | 0 |
| 000000000001469 | Escritorio ergonómico 1.60 x 1.00 x 0.80 Tipo P85 | 01/07/2015 | 125 | 172574.65 | 144763.8355 | 27810.8145 | 48 |
| 000000000001542 | Mesa de centro | 18/12/2015 | 120 | 64000 | 54240 | 9760 | 7 |
| 000000000001551 | Mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 75000 | 63562.5 | 11437.5 | 7 |
| 000000000001552 | Mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 75000 | 63562.5 | 11437.5 | 7 |
| 000000000001861 | MESA TIPO COMEDOR CON MEDIDAS DE 1 MX1MX75CMS | 12/01/2023 | 120 | 24000 | 5220 | 18780 | 91 |
| 000000000001862 | MESA TIPO COMEDOR CON MEDIDAS DE 1 MX1MX75CMS | 12/01/2023 | 120 | 24000 | 5220 | 18780 | 91 |
| **Total activos:** | | **14/12/1900** | | **25,050,222.44** | **22,168,422.34** | **2,881,800.10** | |
| **Grupo contable:** | **036 - 01010603-Sillas y bancos** | | | | | | |
| 000000000001404 | Sofa de 2 plazas estructura interna de madera color rojo | 01/07/2015 | 125 | 412908.67 | 347292.17 | 65616.5 | 0 |
| 000000000001417 | Sofa de 1 plaza estructura interna medera, soportes metalico | 01/07/2015 | 120 | 273400 | 246060 | 27340 | 0 |
| 000000000001512 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001514 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001515 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001516 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001517 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001518 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001519 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001520 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001521 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001522 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001523 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001524 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001525 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001526 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001527 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001528 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001529 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001530 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001531 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001532 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001533 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001534 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001535 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001536 | Silla para comedor | 18/12/2015 | 120 | 30000 | 25425 | 4575 | 7 |
| 000000000001537 | Silla para mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 44000 | 37290 | 6710 | 7 |
| 000000000001538 | Silla para mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 44000 | 37290 | 6710 | 7 |
| 000000000001539 | Silla para mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 44000 | 37290 | 6710 | 7 |
| 000000000001540 | Sillon de espera | 18/12/2015 | 120 | 185000 | 156787.5 | 28212.5 | 7 |
| 000000000001541 | Sillon de espera | 18/12/2015 | 120 | 185000 | 156787.5 | 28212.5 | 7 |
| 000000000001543 | Silla para mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 44000 | 37290 | 6710 | 7 |
| 000000000001544 | Silla para mesa de reuniónes | 18/12/2015 | 0 | 44000 | 39600 | 4400 | 0 |
| 000000000001545 | Silla para mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 44000 | 37290 | 6710 | 7 |
| 000000000001546 | Silla para mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 44000 | 37290 | 6710 | 7 |
| 000000000001547 | Silla para mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 44000 | 37290 | 6710 | 7 |
| 000000000001548 | Silla para mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 44000 | 37290 | 6710 | 7 |
| 000000000001549 | Silla para mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 44000 | 37290 | 6710 | 7 |
| 000000000001550 | Silla para mesa de reuniones | 18/12/2015 | 120 | 44000 | 37290 | 6710 | 7 |
| 000000000001553 | Silla de espera | 18/12/2015 | 120 | 22000 | 18645 | 3355 | 7 |
| 000000000001554 | Silla de espera | 18/12/2015 | 120 | 22000 | 0 | 22000 | 120 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000001555 | Silla de espera | 18/12/2015 | 120 | 22000 | 18645 | 3355 | 7 |
| 000000000001556 | Silla de espera | 18/12/2015 | 120 | 22000 | 18645 | 3355 | 7 |
| 000000000001675 | SILLA GIRATORIA ERGONOMICA CON APOYO LUMBAR FIJO | 15/07/2019 | 120 | 90064.06 | 57779.52 | 32284.54 | 48 |
| 000000000001676 | SILLA GIRATORIA ERGONOMICA CON APOYO LUMBAR FIJO | 15/07/2019 | 120 | 90064.06 | 57779.52 | 32284.54 | 48 |
| 000000000001677 | SILLA GIRATORIA ERGONOMICA CON APOYO LUMBAR FIJO | 15/07/2019 | 120 | 90064.06 | 57779.52 | 32284.54 | 48 |
| 000000000001678 | SILLA GIRATORIA ERGONOMICA CON APOYO LUMBAR FIJO | 15/07/2019 | 120 | 90064.05 | 57779.52 | 32284.53 | 48 |
| 000000000001679 | SILLA GIRATORIA ERGONOMICA CON APOYO LUMBAR FIJO | 15/07/2019 | 120 | 90064.05 | 57779.52 | 32284.53 | 48 |
| 000000000001680 | SILLA GIRATORIA ERGONOMICA CON APOYO LUMBAR FIJO | 15/07/2019 | 120 | 90064.05 | 57779.52 | 32284.53 | 48 |
| 000000000001681 | SILLA GIRATORIA ERGONOMICA CON APOYO LUMBAR FIJO | 15/07/2019 | 120 | 90064.05 | 56942.8 | 33121.25 | 51 |
| 000000000001682 | SILLA GIRATORIA ERGONOMICA CON APOYO LUMBAR FIJO | 15/07/2019 | 120 | 90064.05 | 57779.52 | 32284.53 | 48 |
| 000000000001846 | SILLA FIJA CON BASE METALICA | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001847 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001848 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001849 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001850 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001851 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001852 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001853 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001854 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001855 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001856 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001857 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001858 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001859 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001860 | SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 12/01/2023 | 120 | 22500 | 4893.75 | 17606.25 | 91 |
| 000000000001863 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001864 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001865 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001866 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001867 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001868 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001869 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001870 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001871 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001872 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001873 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001874 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001875 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001876 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001877 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001878 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001879 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001880 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001881 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001882 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001883 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001884 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001885 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES (ERGON | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 12615 | 45385 | 91 |
| 000000000001886 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001887 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001888 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001889 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001890 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001891 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001892 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001893 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001894 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001895 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001896 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001897 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001898 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001899 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001900 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001901 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001902 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001903 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001904 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001905 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001906 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001907 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001908 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 0 | 58000 | 52200 | 5800 | 0 |
| 000000000001909 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001910 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001911 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001912 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES (ERGON | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000001913 | SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES (ERGON | 12/01/2023 | 120 | 58000 | 13050 | 44950 | 90 |
| 000000000002014 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002015 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 01/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002016 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 01/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002017 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002018 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002019 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002020 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002021 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002022 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002023 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002024 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002025 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002026 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000002027 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002028 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002029 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002030 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002031 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002032 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002033 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 0 | 104525 | 94072.5 | 10452.5 | 0 |
| 000000000002034 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002035 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002036 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002037 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002038 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002039 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002040 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 0 | 104525 | 94072.5 | 10452.5 | 0 |
| 000000000002041 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002042 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002043 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002044 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002045 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002046 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002047 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002048 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002049 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002050 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002051 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002052 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002053 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002054 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002055 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002056 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002057 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002058 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002059 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| 000000000002060 | SILLA ERGONÓMICA, CON CABECERA AJUSTABLE | 06/11/2024 | 120 | 104525 | 6271.44 | 98253.56 | 112 |
| **Total activos:** | | **12/06/1900** | | **11,276,996.10** | **3,685,422.66** | **7,591,573.44** | |
| **Grupo contable:** | **038 - 01010605-Equipos de ventilación** | | | | | | |
| 000000000001094 | VENTILADOR, MARCA LASCO, MODELO 2555 | 04/10/2013 | 60 | 42995 | 42995 | 0 | 0 |
| 000000000001308 | Ventilador de pared 16" | 13/02/2015 | 120 | 19800 | 17820 | 1980 | 0 |
| **Total activos:** | | **02/01/1900** | | **62,795.00** | **60,815.00** | **1,980.00** | |
| **Grupo contable:** | **039 - 01010699-Otros equipos y mobiliario** | | | | | | |
| 000000000000170 | ESCALERA DE ALUMINIO CON EXTENSION 6.40 M | 11/11/2002 | 120 | 57969 | 52172.1 | 5796.9 | 0 |
| 000000000001278 | ESCALERA DETRES PELDAÑOSCON MARCO DE APOO ALTO | 14/10/2014 | 120 | 18500 | 16650 | 1850 | 0 |
| 000000000001279 | ESCALERADE DOS PELDAÑOS CON MARCO DE APOYO BAJO | 14/10/2014 | 120 | 14950 | 13455 | 1495 | 0 |
| 000000000001280 | ESCALERA DE TRES PELDAÑOS CON MARCO DE APOYO ALTO | 14/10/2014 | 120 | 18500 | 16650 | 1850 | 0 |
| 000000000001281 | ESCALERA DE TRES PELDAÑOS CON MARCO DE APOYO ALTO | 14/10/2014 | 120 | 18500 | 16650 | 1850 | 0 |
| 000000000001282 | ESCALERA DE TRES PELDAÑOS CON MARCO DE APOYO ALTO | 14/10/2014 | 120 | 18500 | 16650 | 1850 | 0 |
| 000000000001283 | ESCALERA DE DOS PELDAÑOS CON MARCO DE APOYO ALTO | 14/10/2014 | 120 | 17500 | 15750 | 1750 | 0 |
| 000000000001284 | ESCALERA DE DOS PELDAÑOS CON MARCO DE APOYO BAJO | 14/10/2014 | 120 | 14950 | 13455 | 1495 | 0 |
| 000000000001285 | ESCALERA DE DOS PELDAÑOS CON MARCO DE APOYO ALTO | 14/10/2014 | 120 | 17500 | 15750 | 1750 | 0 |
| 000000000001286 | ESCALERA DE DOS PELDAÑOS CON MARCO DE APOYO ALTO | 14/10/2014 | 120 | 17500 | 15750 | 1750 | 0 |
| 000000000001287 | GRADAS DE DOS PELDAÑOS | 14/10/2014 | 120 | 23500 | 21150 | 2350 | 0 |
| 000000000001568 | ESCALERA DE DOS PELDAÑOS CON MARCO DE APOYO BAJO | 05/02/2016 | 120 | 15500 | 13136.25 | 2363.75 | 7 |
| 000000000001646 | Cocineta fabricada en Melamina, 4 módulos aéreos y 4 bajos | 01/06/2017 | 120 | 1766010.36 | 1589409.322 | 176601.0381 | 0 |
| 000000000001647 | Cocineta fabricada en Melamina, 2 módulos bajos y 3 gavetas | 01/06/2017 | 120 | 614478.34 | 544283.8612 | 70194.4788 | 0 |
| 000000000001648 | Cocineta fabricada en Melamina, 2 módulos aéreos y 2 bajos | 01/06/2017 | 120 | 2407978.02 | 2167180.218 | 240797.8023 | 0 |
| 000000000001785 | AIRE ACONDICIONADO TIPO MINISPLIT | 15/11/2021 | 120 | 702635.87 | 226599.99 | 476035.88 | 77 |
| 000000000001786 | AIRE ACONDICIONADO TIPO MINISPLIT | 15/11/2021 | 120 | 702635.87 | 226599.99 | 476035.88 | 77 |
| 000000000001787 | TRITURADORA DE PAPEL | 16/11/2021 | 120 | 253788.4 | 81846.63 | 171941.77 | 77 |
| 000000000001917 | Mueble archivador alto | 12/01/2023 | 120 | 36451.23 | 11045.74 | 25405.49 | 90 |
| 000000000001918 | Soporte gabinete | 12/01/2023 | | 92000 | 0 | 92000 | |
| 000000000002220 | Aire acondicionado | 31/12/2024 | 120 | 1146798.49 | 60206.86 | 1086591.63 | 113 |
| 000000000002224 | Aire acondicionado | 31/12/2024 | 120 | 1146798.49 | 60206.86 | 1086591.63 | 113 |
| **Total activos:** | | **22/01/1900** | | **9,122,944.07** | **5,194,597.82** | **3,928,346.25** | |
| **Grupo contable:** | **040 - 01010701-Computadoras** | | | | | | |
| 000000000000204 | MONITOR AOC MODELO TFT 19W80PS SERIE G1086HA2 | 12/12/2008 | 60 | 130000 | 117000 | 13000 | 0 |
| 000000000000664 | TALADRO DE PERCUSION MAKITA HP1620 | 30/03/2007 | 120 | 57630 | 51867 | 5763 | 0 |
| 000000000000665 | PARLANTE X-4121970186 LOGITECH BP | 09/12/2008 | 120 | 63167 | 56850.3 | 6316.7 | 0 |
| 000000000000966 | Tableta | 31/12/2011 | 60 | 528082 | 475273.8 | 52808.2 | 0 |
| 000000000000969 | SISTEMA DE PROYECCION PARA PRESENTACION MULTIMEDIA | 06/01/2012 | 120 | 830949 | 747854.1 | 83094.9 | 0 |
| 000000000001033 | Computadora portatil HP Probook 6560B | 01/10/2012 | 60 | 379136.6 | 341222.94 | 37913.66 | 0 |
| 000000000001037 | SERVIDOR HP PROLIANT DL 380P, SERIE 2M224701G | 18/12/2012 | 120 | 4976505.95 | 4478855.35 | 497650.6 | 0 |
| 000000000001042 | Docking Station para computadora portátil | 13/12/2012 | 120 | 142225 | 128002.5 | 14222.5 | 0 |
| 000000000001043 | Docking Station para computadora portátil | 13/12/2012 | 120 | 142225 | 128002.5 | 14222.5 | 0 |
| 000000000001056 | LICENCIA PARA SOFTWARE | 19/12/2012 | 0 | 75518 | 0 | 75518 | 0 |
| 000000000001057 | SOFTWARE | 18/12/2012 | 0 | 586500 | 0 | 586500 | 0 |
| 000000000001127 | COMPUTADOR PORTATIL, MARCA HP,MODELO PROBOOK6570B, SERIE 5CB | 29/11/2013 | 60 | 878564 | 790707.6 | 87856.4 | 0 |
| 000000000001130 | COMPUTADOR PORTATIL, MARCA HP, MODELO PROBOOK 6570B, SERIE 5 | 29/11/2013 | 60 | 878564 | 790707.6 | 87856.4 | 0 |
| 000000000001133 | COMPUTADOR PORTATIL,MARCA HP, MODELO PROBOOK6570B, SERIE | 29/11/2013 | 60 | 878564 | 790707.6 | 87856.4 | 0 |
| 000000000001134 | COMPUTADOR PORTATIL, MARCA HP, MODELO PROBOOK6570B | 29/11/2013 | 60 | 878564 | 790707.6 | 87856.4 | 0 |
| 000000000001137 | COMPUTADOR PORTATIL, MARCA HP | 29/11/2013 | 60 | 878564 | 790707.6 | 87856.4 | 0 |
| 000000000001139 | COMPUTADOR PORTATIL, MARCA HP | 29/11/2013 | 60 | 878564 | 790707.6 | 87856.4 | 0 |
| 000000000001173 | TABLETA, MARCA SAMSUNG, MODELO GALAXY SM-T311, SERIE RFIDA27 | 29/11/2013 | 60 | 331977.83 | 298780.04 | 33197.79 | 0 |
| 000000000001265 | COMPUTADOR PORTATIL, MARCA HP, MOD. PROBOOK6770B, SERIE 5CB3 | 19/12/2013 | 60 | 896178.92 | 806561.02 | 89617.9 | 0 |
| 000000000001267 | DOCKING, STATION, MARCA HP, MOD. A7E32UT, SERIE CNU323XGKM | 19/12/2013 | 60 | 77155.22 | 69439.69 | 7715.53 | 0 |
| 000000000001500 | ESTACION DE TRABAJO PORTATIL HP ProBook 440 G2 14" | 17/12/2015 | 60 | 821043.44 | 738939.09 | 82104.35 | 0 |
| 000000000001501 | ESTACION DE TRABAJO PORTATIL HP ProBook 440 G2 14" | 17/12/2015 | 60 | 821043.44 | 738939.09 | 82104.35 | 0 |
| 000000000001502 | Desktop HP 400 G1 PD SFF Core i5-4590 | 17/12/2015 | 60 | 638063.21 | 574256.88 | 63806.33 | 0 |
| 000000000001503 | Desktop HP 400 G1 PD SFF Core i5-4590 | 17/12/2015 | 60 | 638063.21 | 574256.88 | 63806.33 | 0 |
| 000000000001504 | Desktop HP 400 G1 PD SFF Core i5-4590 | 17/12/2015 | 60 | 638063.21 | 574256.88 | 63806.33 | 0 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000001505 | Desktop HP 400 G1 PD SFF Core i5-4590 | 17/12/2015 | 60 | 638063.21 | 574256.88 | 63806.33 | 0 |
| 000000000001506 | Desktop HP 400 G1 PD SFF Core i5-4590 | 17/12/2015 | 60 | 638063.21 | 574256.88 | 63806.33 | 0 |
| 000000000001513 | Pantalla HP Bussiness | 17/12/2015 | 60 | 135930.17 | 122337.15 | 13593.02 | 0 |
| 000000000001594 | Computadora portatil HP PROBOOK 440 G3 | 29/09/2016 | 60 | 735454 | 661908.6 | 73545.4 | 0 |
| 000000000001595 | Computadora portatil HP PROBOOK 440 G3 | 29/09/2016 | 60 | 735454 | 661908.6 | 73545.4 | 0 |
| 000000000001596 | Computadora portatil HP PROBOOK 440 G3 | 29/09/2016 | 60 | 735454 | 661908.6 | 73545.4 | 0 |
| 000000000001597 | Computadora portatil HP PROBOOK 440 G3 | 29/09/2016 | 60 | 735454 | 661908.6 | 73545.4 | 0 |
| 000000000001598 | Computadora Portatil HP NoteBook 640 G2 14" | 29/09/2016 | 60 | 847549 | 762794.1 | 84754.9 | 0 |
| 000000000001599 | Computadora Portatil HP NoteBook 640 G2 14" | 29/09/2016 | 60 | 847549 | 762794.1 | 84754.9 | 0 |
| 000000000001600 | Computadora Portatil HP NoteBook 640 G2 14" | 29/09/2016 | 60 | 847549 | 762794.1 | 84754.9 | 0 |
| 000000000001601 | Computadora Portatil HP NoteBook 640 G2 14" | 29/09/2016 | 60 | 847549 | 762794.1 | 84754.9 | 0 |
| 000000000001602 | Computadora Portatil HP NoteBook 640 G2 14" | 29/09/2016 | 60 | 847549 | 762794.1 | 84754.9 | 0 |
| 000000000001603 | Servidor Western Digital My Cloud 24 TB | 26/09/2016 | 60 | 1537347.2 | 1436138.69 | 101208.51 | 0 |
| 000000000001604 | Servidor HP Proliant DL380 Gen 9 | 26/09/2016 | 60 | 6433652 | 5790286.8 | 643365.2 | 0 |
| 000000000001605 | Disco Duro Externo Western Digital | 26/09/2016 | 60 | 103981 | 93582.9 | 10398.1 | 0 |
| 000000000001606 | Disco Duro Externo Western Digital | 26/09/2016 | 60 | 103981 | 93582.9 | 10398.1 | 0 |
| 000000000001607 | Computadora Portatil 640 G2 | 10/10/2016 | 60 | 849236 | 764312.4 | 84923.6 | 0 |
| 000000000001608 | Computadora Portatil 640 G2 | 10/10/2016 | 60 | 849236 | 764312.4 | 84923.6 | 0 |
| 000000000001609 | Computadora Portatil | 10/10/2016 | 60 | 736918 | 663226.2 | 73691.8 | 0 |
| 000000000001610 | Computadora Portatil | 10/10/2016 | 60 | 736918 | 663226.2 | 73691.8 | 0 |
| 000000000001626 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G3 | 19/12/2016 | 60 | 735361.38 | 661825.24 | 73536.14 | 0 |
| 000000000001627 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G3 | 19/12/2016 | 60 | 735361.38 | 661825.24 | 73536.14 | 0 |
| 000000000001628 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G3 | 19/12/2016 | 60 | 735361.38 | 661825.24 | 73536.14 | 0 |
| 000000000001629 | Docking Station Targus | 19/12/2016 | 60 | 148075.99 | 133268.39 | 14807.6 | 0 |
| 000000000001630 | Docking Station Targus | 19/12/2016 | 60 | 148075.99 | 133268.39 | 14807.6 | 0 |
| 000000000001631 | Docking Station Targus | 19/12/2016 | 60 | 148075.99 | 133268.39 | 14807.6 | 0 |
| 000000000001632 | Docking Station Targus | 19/12/2016 | 60 | 148075.99 | 133268.39 | 14807.6 | 0 |
| 000000000001633 | Docking Station Targus | 19/12/2016 | 60 | 148075.99 | 133268.39 | 14807.6 | 0 |
| 000000000001634 | Docking Station Targus | 19/12/2016 | 60 | 148075.99 | 133268.39 | 14807.6 | 0 |
| 000000000001655 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G4 | 13/11/2017 | 60 | 855546.57 | 769991.91 | 85554.66 | 0 |
| 000000000001656 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G4 | 13/11/2017 | 60 | 855546.57 | 769991.91 | 85554.66 | 0 |
| 000000000001657 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G4 | 13/11/2017 | 60 | 855546.57 | 769991.91 | 85554.66 | 0 |
| 000000000001663 | Computadora HP Desktop 400 G4 | 13/11/2017 | 60 | 733402 | 660061.8 | 73340.2 | 0 |
| 000000000001664 | Computadora HP Desktop 400 G4 | 13/11/2017 | 60 | 733402 | 660061.8 | 73340.2 | 0 |
| 000000000001668 | Servidor HP Proliant DL380 Gen 9 | 13/11/2017 | 60 | 6500540 | 5850486 | 650054 | 0 |
| 000000000001669 | Docking Station Targus | 13/11/2017 | 60 | 158982.32 | 143084.08 | 15898.24 | 0 |
| 000000000001670 | Docking Station Targus | 13/11/2017 | 60 | 158982.32 | 143084.08 | 15898.24 | 0 |
| 000000000001671 | Docking Station Targus | 13/11/2017 | 60 | 158982.32 | 143084.08 | 15898.24 | 0 |
| 000000000001702 | SERVIDOR | 23/10/2019 | 60 | 8562465.08 | 7706218.57 | 856246.51 | 0 |
| 000000000001709 | COMPUTADORA PORTATIL HP | 27/11/2019 | 60 | 993255.48 | 904899.35 | 88356.13 | 0 |
| 000000000001710 | COMPUTADORA PORTATIL | 27/11/2019 | 60 | 993255.48 | 904899.35 | 88356.13 | 0 |
| 000000000001711 | COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 27/11/2019 | 60 | 993255.48 | 904899.35 | 88356.13 | 0 |
| 000000000001712 | COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 27/11/2019 | 60 | 993255.48 | 904899.35 | 88356.13 | 0 |
| 000000000001713 | COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 27/11/2019 | 60 | 993255.48 | 904899.35 | 88356.13 | 0 |
| 000000000001714 | COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 27/11/2019 | 60 | 993255.48 | 904899.35 | 88356.13 | 0 |
| 000000000001715 | COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 27/11/2019 | 60 | 993255.48 | 904899.35 | 88356.13 | 0 |
| 000000000001716 | COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 27/11/2019 | 60 | 993255.48 | 904899.35 | 88356.13 | 0 |
| 000000000001717 | COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 27/11/2019 | 60 | 993255.48 | 904899.35 | 88356.13 | 0 |
| 000000000001718 | CPU DESKTOP HP | 27/11/2019 | 60 | 667643.39 | 608252.44 | 59390.95 | 0 |
| 000000000001719 | CPU DESKTOP HP | 27/11/2019 | 60 | 667643.39 | 608252.44 | 59390.95 | 0 |
| 000000000001720 | CPU DESKTOP HP | 27/11/2019 | 60 | 667643.39 | 608252.44 | 59390.95 | 0 |
| 000000000001721 | SERVIDOR WD My cloud EX4100 32 TB | 27/11/2019 | 57 | 1200691.33 | 1093882.51 | 106808.82 | 0 |
| 000000000001723 | EQUIPO MULTIFUNCIONAL -FAX, IMPRESORA, SCANER, COPIADORA- | 18/11/2019 | 60 | 707728.46 | 636955.61 | 70772.85 | 0 |
| 000000000001739 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4002 | 09/12/2020 | 60 | 1083222 | 877409.82 | 205812.18 | 6 |
| 000000000001740 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4003 | 09/12/2020 | 60 | 1083222 | 877409.82 | 205812.18 | 6 |
| 000000000001741 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4004 | 09/12/2020 | 60 | 1083222 | 877409.82 | 205812.18 | 6 |
| 000000000001742 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4005 | 09/12/2020 | 60 | 1083222 | 877409.82 | 205812.18 | 6 |
| 000000000001743 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4006 | 09/12/2020 | 60 | 1083222 | 877409.82 | 205812.18 | 6 |
| 000000000001744 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4007 | 09/12/2020 | 60 | 1083222 | 877409.82 | 205812.18 | 6 |
| 000000000001745 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4008 | 09/12/2020 | 60 | 1083222 | 877409.82 | 205812.18 | 6 |
| 000000000001746 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4009 | 09/12/2020 | 60 | 1083222 | 877409.82 | 205812.18 | 6 |
| 000000000001747 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4010 | 09/12/2020 | 60 | 1083222 | 877409.82 | 205812.18 | 6 |
| 000000000001748 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4011 | 09/12/2020 | 60 | 1083222 | 877409.82 | 205812.18 | 6 |
| 000000000001749 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4012 | 09/12/2020 | 60 | 720863.24 | 583899.21 | 136964.03 | 6 |
| 000000000001750 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4013 | 09/12/2020 | 60 | 1089495.24 | 882491.13 | 207004.11 | 6 |
| 000000000001751 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4014 | 09/12/2020 | 60 | 1089495.24 | 882491.13 | 207004.11 | 6 |
| 000000000001752 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4015 | 09/12/2020 | 60 | 1089495.24 | 882491.13 | 207004.11 | 6 |
| 000000000001753 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4016 | 09/12/2020 | 60 | 1089495.24 | 882491.13 | 207004.11 | 6 |
| 000000000001754 | Computadora Portatil HP 440 G7 Placa #4017 | 09/12/2020 | 60 | 1089495.24 | 882491.13 | 207004.11 | 6 |
| 000000000001807 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001808 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1320001.2 | 831600.72 | 488400.48 | 18 |
| 000000000001809 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001810 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001811 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001812 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001813 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001814 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001815 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001816 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001817 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001818 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001819 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001820 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001821 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001822 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001823 | Computadora Portatil HP ProBook 440 G8 | 02/12/2021 | 60 | 1240873.06 | 781749.95 | 459123.11 | 18 |
| 000000000001927 | Computador Portatil HP COMPAQ, modelo 6730B,serie SCNU9143F1 | 12/01/2023 | 60 | 145900 | 65655 | 80245 | 30 |
| 000000000001928 | HP Compaq 8000 Elite SFF Serie SMXL0210J11 | 12/01/2023 | 60 | 145900 | 65655 | 80245 | 30 |
| 000000000001930 | CPU MARCA HP MODELO D5800M, SERIE MXJ917074F | 12/01/2023 | 60 | 83964.16 | 39451.26 | 44512.9 | 30 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000001931 | CPU MARCA HP MODELO 6000 PRO MT PC, SERIE MXJ94304W2 | 13/01/2023 | 0 | 145900 | 131310 | 14590 | 0 |
| 000000000001947 | PORTATIL PROBOOK HP 654OB SERIECND0251HWK | 12/01/2023 | 60 | 145000 | 65250 | 79750 | 30 |
| 000000000001960 | Portatil HP Probook | 12/01/2023 | 60 | 145900 | 65655 | 80245 | 30 |
| 000000000001961 | Portatil HP Probook | 12/01/2023 | 60 | 145900 | 65655 | 80245 | 30 |
| 000000000001962 | Portatil HP Probook | 12/01/2023 | 60 | 145900 | 65655 | 80245 | 30 |
| 000000000001964 | Portatil HP Probook | 12/01/2023 | 60 | 145900 | 65655 | 80245 | 30 |
| 000000000001967 | Computadora Personal, HPDC5800, modelo DC5800 | 12/01/2023 | 60 | 192784 | 86752.8 | 106031.2 | 30 |
| 000000000001968 | CPU marca HP Compaq, modelo DX 2400 serie MXL8341D86 | 12/01/2023 | 60 | 83964.16 | 39451.26 | 44512.9 | 30 |
| 000000000001969 | CPU marca HP Compaq, modelo DX 2400 serie MXL8341D9N | 12/01/2023 | 60 | 83964.16 | 39451.26 | 44512.9 | 30 |
| 000000000001979 | CPU HP DC5800/E7300 serie MXJ 90803B6 | 12/01/2023 | 60 | 109608.22 | 51084.12 | 58524.1 | 30 |
| 000000000001981 | CPU HP DC5800/E7300 serie MXJ 9080388 | 12/01/2023 | 60 | 109608.22 | 51084.12 | 58524.1 | 30 |
| 000000000001984 | COMPUTADORA DELL DE ESCRITORIO INSPIRION 531 Serie 3788CF1 | 12/01/2023 | 60 | 321307 | 144588 | 176719 | 30 |
| 000000000001994 | Computadora portátil Hp ProBook | 07/06/2024 | 60 | 515784.85 | 100578.01 | 415206.84 | 47 |
| 000000000002003 | Computadora portátil Lenovo | 10/09/2024 | 60 | 459835.19 | 68975.2 | 390859.99 | 50 |
| 000000000002004 | Computadora portatil Lenovo | 10/09/2024 | 60 | 459835.19 | 68975.2 | 390859.99 | 50 |
| 000000000002005 | Computadora portatil Lenovo | 10/09/2024 | 60 | 459835.19 | 68975.2 | 390859.99 | 50 |
| 000000000002006 | Computadora portatil Lenovo | 10/09/2024 | 60 | 459835.19 | 68975.2 | 390859.99 | 50 |
| 000000000002007 | Computadora portatil Lenovo | 10/09/2024 | 60 | 459835.19 | 68975.2 | 390859.99 | 50 |
| 000000000002008 | Computadora portatil Lenovo | 10/09/2024 | 60 | 459835.19 | 68975.2 | 390859.99 | 50 |
| 000000000002009 | Computadora portatil Lenovo | 10/09/2024 | 60 | 459835.19 | 68975.2 | 390859.99 | 50 |
| 000000000002010 | Computadora portatil Lenovo | 10/09/2024 | 0 | 459835.19 | 413851.671 | 45983.519 | 0 |
| 000000000002011 | Computadora portatil Lenovo | 10/09/2024 | 60 | 459835.19 | 68975.2 | 390859.99 | 50 |
| 000000000002233 | COMPUTADORA PORTATIL | 31/12/2024 | 60 | 912830.42 | 95847.15 | 816983.27 | 53 |
| 000000000002234 | COMPUTADORA PORTATIL | 31/12/2024 | 60 | 912830.42 | 95847.15 | 816983.27 | 53 |
| 000000000002239 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002240 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002241 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002242 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002243 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002244 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002245 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002246 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002247 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002248 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002249 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002250 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002251 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002252 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002253 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002254 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002255 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002256 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002257 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002258 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 600 | 564093.79 | 5922.98 | 558170.81 | 593 |
| 000000000002259 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002260 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002261 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002262 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002263 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002264 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002265 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002266 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002267 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002268 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002269 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002270 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 583026.73 | 61217.8 | 521808.93 | 53 |
| 000000000002352 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 975280.85 | 102404.47 | 872876.38 | 53 |
| 000000000002353 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 975280.85 | 102404.47 | 872876.38 | 53 |
| 000000000002354 | Computadora portatil | 31/12/2024 | 60 | 975280.85 | 102404.47 | 872876.38 | 53 |
| **Total activos:** | | **21/06/1900** | | **141,516,413.96** | **96,317,177.74** | **45,199,236.22** | |
| **Grupo contable:** | **041 - 01010702-Impresoras** | | | | | | |
| 000000000001093 | IMPRESORA CANON, MODELO IP7210 | 04/10/2013 | 60 | 68989.89 | 62090.9 | 6898.99 | 0 |
| 000000000001575 | IMPRESORA CON SCANER, COPIADORA CANON MAXIFY MB2010 | 05/07/2016 | 60 | 131866 | 118679.4 | 13186.6 | 0 |
| 000000000001654 | Impresora Multifuncional Kyocera M3550idn | 10/11/2017 | 60 | 1395550 | 1255995 | 139555 | 0 |
| 000000000001800 | ESCANER A COLOR EPSON DS-530 II | 08/11/2021 | 60 | 200128.77 | 120577.47 | 79551.3 | 17 |
| 000000000001801 | ESCANER A COLOR EPSON DS-530 II | 08/11/2021 | 60 | 82234.08 | 49545.97 | 32688.11 | 17 |
| 000000000001929 | HP LaserJet Pro P1102W Serie VMB3505897 | 12/01/2023 | 60 | 136999 | 61649.4 | 75349.6 | 30 |
| 000000000001948 | IMPRESORA MULTIFUNCIONAL ,KYOCERA MOD. M3550DN | 12/01/2023 | 60 | 65000 | 29250 | 35750 | 30 |
| 000000000001959 | IMPRESORA MULTIFUNCIONAL ,KYOCERA | 12/01/2023 | 60 | 65000 | 29250 | 35750 | 30 |
| 000000000002068 | IMPRESORA LÁSER, MONOCROMO, DÚPLEX | 18/12/2024 | 60 | 201979.86 | 21207.83 | 180772.03 | 53 |
| 000000000002215 | Impresora HP LaserJet | 31/12/2024 | 0 | 681207.62 | 613086.858 | 68120.762 | 0 |
| 000000000002216 | Impresora Hp LaserJet | 31/12/2024 | 60 | 681207.62 | 71526.77 | 609680.85 | 53 |
| 000000000002217 | Impresora HP LaserJet | 31/12/2024 | 60 | 681493.96 | 71556.83 | 609937.13 | 53 |
| 000000000002218 | Impresora HP LaserJet | 31/12/2024 | 60 | 681493.96 | 71556.83 | 609937.13 | 53 |
| 000000000002219 | Impresora HP Color LaserJet Pro | 30/12/2024 | 60 | 328720.62 | 34515.62 | 294205 | 53 |
| **Total activos:** | | **14/01/1900** | | **5,401,871.38** | **2,610,488.88** | **2,791,382.50** | |
| **Grupo contable:** | **042 - 01010703-Modem** | | | | | | |
| 000000000001073 | PUNTO DE ACCESO Y EQUIPO CONEXION DE RED | 09/09/2013 | 60 | 98000 | 88200 | 9800 | 0 |
| 000000000001922 | Switch Linksys 2048 y bandeja | 12/01/2023 | 60 | 210000 | 94500 | 115500 | 30 |
| **Total activos:** | | **02/01/1900** | | **308,000.00** | **182,700.00** | **125,300.00** | |
| **Grupo contable:** | **043 - 01010704-Monitores** | | | | | | |
| 000000000001155 | MONITOR 18.5 IN-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE ABGD83 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001156 | MONITOR 18.5IN-LED, MARCA AOC MODELO E950SWN, SERIEABGD83A00 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001157 | MONITOR 18.5 IN-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE ABGD83 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001159 | MONITOR 18.5 IN-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN,SERIE ABGD83A | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001160 | MONITOR 18.5"- LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN,SERIE ABGD83A0 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001161 | MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN,SERIE ABGD83A00 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001162 | MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN,SERIE ABGD83A00 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001163 | MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE ABGD83A0 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000001164 | MONITOR 18.5"- LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE ABGD83A | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001165 | MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE ABGD83A0 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001166 | MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE ABGD83A0 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001167 | MONITOR 18.5" LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE ABGD83A | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001168 | MONITOR 18.5"-LED,MARCA AOC, MODELO E950SWN,SERIE ABGD83A002 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001169 | MONITOR 18.5"-LED,MARCA AOC, MODELO E950SWN,SERIE ABGD83A 00 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001170 | MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE ABGD83A0 | 29/11/2013 | 60 | 67889.97 | 61100.97 | 6789 | 0 |
| 000000000001268 | MONITOR, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE EVQD8HA032152 | 19/12/2013 | 60 | 47274.33 | 42546.89 | 4727.44 | 0 |
| 000000000001690 | MONITOR DE 24" | 01/10/2019 | 60 | 81036.74 | 73815.5 | 7221.24 | 0 |
| 000000000001691 | MONITOR DE 24" | 01/10/2019 | 60 | 81036.74 | 73815.5 | 7221.24 | 0 |
| 000000000001692 | MONITOR DE 24" | 01/10/2019 | 60 | 81036.74 | 73815.5 | 7221.24 | 0 |
| 000000000001693 | MONITOR DE 24" | 01/10/2019 | 60 | 81036.74 | 73815.5 | 7221.24 | 0 |
| 000000000001694 | MONITOR DE 24" | 01/10/2019 | 60 | 81036.74 | 73815.5 | 7221.24 | 0 |
| 000000000001695 | MONITOR DE 24" | 01/10/2019 | 60 | 81036.74 | 73815.5 | 7221.24 | 0 |
| 000000000001696 | MONITOR DE 24" | 01/10/2019 | 60 | 81036.74 | 73815.5 | 7221.24 | 0 |
| 000000000001789 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001790 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001791 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001792 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001793 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001794 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001795 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001796 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001797 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001798 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001799 | Monitor LCD HP P27" | 09/11/2021 | 60 | 154148.53 | 99425.76 | 54722.77 | 17 |
| 000000000001914 | Monitor LCD de 17" Plano Serie D3277JA091114 | 12/01/2023 | 60 | 15000 | 6750 | 8250 | 30 |
| 000000000001915 | Monitor LCD de 17" Plano Marca AOC Serie D3277JA090909 | 12/01/2023 | 60 | 15000 | 6750 | 8250 | 30 |
| 000000000001916 | MONITOR AOC 17" LCD | 12/01/2023 | 60 | 15000 | 6750 | 8250 | 30 |
| 000000000001937 | MONITOR HP LE1901W SERIE S3CQ023FC51 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001938 | MONITOR HP LE1901W SERIE S3CQ023FC51 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001939 | MONITOR HP LE1901W SERIE S3CQ023FC6B | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001940 | MONITOR HP LE1901W SERIE S3CQ024B340 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001941 | MONITOR HP LE1901W SERIE S3CQ024b0C2 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001942 | MONITOR HP LE1901W SERIE S3CQ024B34C | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001943 | MONITOR HP LE1901W SERIE S3CQ023FC5L | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001944 | MONITOR HP LE1901W SERIE S3CQ024B34G | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001945 | MONITOR HP LE1901W SERIE S3CQ023FC59 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001946 | MONITOR HP LE1901W SERIE S3CQ023FC69 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001949 | MONITOR HP MODELO L1908W LCD DE 19", SERIE CNC920NYMO | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001950 | Monitor HP LCD 19" modelo TFT Analogo, serie SCNC845R5GX | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001951 | Monitor HP LCD 19" modelo TFT Analogo, serie SCNC848PK9L | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001952 | Monitor HP LCD 19" modelo TFT Analogo, serie SCNC848PK9L | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001955 | MONITOR HP L1910 LCD DE 19", SERIE SCNC933PZGQ | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001965 | MONITOR LCD 17 | 12/01/2023 | 60 | 15000 | 6750 | 8250 | 30 |
| 000000000001966 | Monitor LCD 17" Marca AOC Modelo LM 742 Serie T7CJ64BB01278 | 12/01/2023 | 60 | 15000 | 6750 | 8250 | 30 |
| 000000000001970 | Monitor AOC 19" modelo TFT 19W80 PS serie G1085HA215374 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001971 | Monitor LCD 17" marca AOC modelo 718 SWAG 1 | 12/01/2023 | 60 | 15000 | 6750 | 8250 | 30 |
| 000000000001972 | Monitor LCD 17" marca AOC modelo 718 SWAG 1 | 12/01/2023 | 60 | 15000 | 6750 | 8250 | 30 |
| 000000000001973 | Monitor LCD 17" marca AOC | 12/01/2023 | 60 | 15000 | 6750 | 8250 | 30 |
| 000000000001974 | Monitor LCD 17" marca AOC modelo 718 SWAG 1 | 12/01/2023 | 60 | 15000 | 6750 | 8250 | 30 |
| 000000000001975 | Monitor AOC 19" Office Pro 2007 serie G1086HA227529 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001978 | Monitor HP, modelo HPL 1950G serie MXC83802Q5 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001980 | Monitor HP, modelo HPL 1950G serie MXC838035J | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001982 | Monitor HP, modelo HPL 1950G serie MXC83802PS | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001983 | Monitor HP, modelo HPL 1950G serie MXC8380358 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000001985 | Monitor AOC 19", modelo 919SW-1, serie K4084CB027513 | 12/01/2023 | 60 | 80000 | 36000 | 44000 | 30 |
| 000000000002355 | Monitor HP | 31/12/2024 | 60 | 125990.48 | 13228.95 | 112761.53 | 53 |
| 000000000002356 | Monitor HP | 31/12/2024 | 60 | 125990.48 | 13228.95 | 112761.53 | 53 |
| 000000000002357 | Monitor HP | 31/12/2024 | 60 | 125990.48 | 13228.95 | 112761.53 | 53 |
| 000000000002358 | Monitor HP | 31/12/2024 | 60 | 125990.48 | 13228.95 | 112761.53 | 53 |
| 000000000002359 | Monitor HP | 31/12/2024 | 60 | 125990.48 | 13228.95 | 112761.53 | 53 |
| **Total activos:** | | **10/03/1900** | | **5,853,467.29** | **3,488,348.05** | **2,365,119.24** | |
| **Grupo contable:** | **044 - 01010705-UPS** | | | | | | |
| 000000000000975 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 06/01/2012 | 60 | 57307 | 51576.3 | 5730.7 | 0 |
| 000000000000976 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 16/12/2011 | 60 | 55887 | 50298.3 | 5588.7 | 0 |
| 000000000000977 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 06/01/2012 | 60 | 57307 | 51576.3 | 5730.7 | 0 |
| 000000000000979 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 06/01/2012 | 60 | 57307 | 51576.3 | 5730.7 | 0 |
| 000000000000981 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 06/01/2012 | 60 | 57307 | 51576.3 | 5730.7 | 0 |
| 000000000000982 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 31/12/2011 | 60 | 55887 | 50298.3 | 5588.7 | 0 |
| 000000000000983 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 31/12/2011 | 60 | 55887 | 50298.3 | 5588.7 | 0 |
| 000000000000985 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 31/12/2011 | 60 | 55887 | 50298.3 | 5588.7 | 0 |
| 000000000000987 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 31/12/2011 | 60 | 55887 | 50298.3 | 5588.7 | 0 |
| 000000000000988 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 31/12/2011 | 60 | 55887 | 50298.3 | 5588.7 | 0 |
| 000000000000989 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 31/12/2011 | 60 | 55887 | 50298.3 | 5588.7 | 0 |
| 000000000000992 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 31/12/2011 | 60 | 55887 | 50298.3 | 5588.7 | 0 |
| 000000000001061 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 05/09/2013 | 60 | 64630 | 58167 | 6463 | 0 |
| 000000000001062 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 09/09/2013 | 60 | 64630 | 58167 | 6463 | 0 |
| 000000000001063 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 05/09/2013 | 60 | 64630 | 58167 | 6463 | 0 |
| 000000000001064 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 05/09/2013 | 60 | 64630 | 58167 | 6463 | 0 |
| 000000000001066 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 05/09/2013 | 60 | 64630 | 58167 | 6463 | 0 |
| 000000000001068 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 05/09/2013 | 60 | 64630 | 58167 | 6463 | 0 |
| 000000000001069 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 05/09/2013 | 60 | 64630 | 58167 | 6463 | 0 |
| 000000000001071 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 05/09/2013 | 60 | 64630 | 58167 | 6463 | 0 |
| 000000000001072 | UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 05/09/2013 | 60 | 64630 | 58167 | 6463 | 0 |
| 000000000001074 | UNIDAD DE POTENCIA INTERRUMPIDA DE 700V.A. | 05/09/2013 | 60 | 64630 | 58167 | 6463 | 0 |
| 000000000001507 | UPS Marca APC 450 Watts/750 VA | 17/12/2015 | 60 | 50740.15 | 45666.13 | 5074.02 | 0 |
| 000000000001508 | UPS Marca APC 450 Watts/750 VA | 17/12/2015 | 60 | 50740.15 | 45666.13 | 5074.02 | 0 |
| 000000000001509 | UPS Marca APC 450 Watts/750 VA | 17/12/2015 | 60 | 50740.15 | 45666.13 | 5074.02 | 0 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 000000000001510 | UPS Marca APC 450 Watts/750 VA | 17/12/2015 | 60 | 50740.15 | 45666.13 | 5074.02 | 0 |
| 000000000001511 | UPS | 17/12/2015 | 60 | 50740.15 | 45666.13 | 5074.02 | 0 |
| 000000000001635 | UPS UPO33-20 Trifasica 20KVA 18KW | 31/01/2017 | 60 | 4928287 | 4435458.3 | 492828.7 | 0 |
| 000000000001658 | UPS Marca APC 750 VA | 13/11/2017 | 60 | 54933 | 49439.7 | 5493.3 | 0 |
| 000000000001659 | UPS Marca APC 750 VA | 13/11/2017 | 60 | 54933 | 49439.7 | 5493.3 | 0 |
| 000000000001660 | UPS Marca APC 750 VA | 13/11/2017 | 60 | 54933 | 49439.7 | 5493.3 | 0 |
| 000000000001661 | UPS Marca APC 750 VA | 13/11/2017 | 60 | 54933 | 49439.7 | 5493.3 | 0 |
| 000000000001662 | UPS Marca APC 750 VA | 13/11/2017 | 60 | 54933 | 49439.7 | 5493.3 | 0 |
| 000000000001920 | UPS CDP 3000 VA | 12/01/2023 | 60 | 100090 | 45040.5 | 55049.5 | 30 |
| **Total activos:** | | **03/02/1900** | | **6,879,366.75** | **6,146,389.55** | **732,977.20** | |
| **Grupo contable:** | **045 - 01010799-Otros equipos de cómputo** | | | | | | |
| 000000000001140 | DOCKING STATION US | 29/11/2013 | 60 | 77121.65 | 69409.48 | 7712.17 | 0 |
| 000000000001142 | DOCKING STATION,MARCA HP, MODELO HSTNN, SERIE CNU342Z647 | 29/11/2013 | 60 | 77121.65 | 69409.48 | 7712.17 | 0 |
| 000000000001144 | DOCKING STATION,MARCA HP, MODELO HSTNN, SERIE CNU338Z9KM | 29/11/2013 | 60 | 77121.65 | 69409.48 | 7712.17 | 0 |
| 000000000001147 | DOCKING STATION, MARCA HP, MODELO HSTNN, SERIE CNU338Z9GB | 29/11/2013 | 60 | 77121.65 | 69409.48 | 7712.17 | 0 |
| 000000000001152 | DOCKING STATION, MARCA HP, MODELO HSTNN, SERIE CNU338Z9GL | 29/11/2013 | 60 | 77121.65 | 69409.48 | 7712.17 | 0 |
| 000000000001175 | SISTEMA DE PROYECCION PARA PRESENTACION MULTIMEDIA | 29/11/2013 | 60 | 778357.42 | 700521.67 | 77835.75 | 0 |
| 000000000001176 | SERVIDOR | 29/11/2013 | 60 | 6105952.01 | 5495356.8 | 610595.21 | 0 |
| 000000000001262 | SERVIDOR,MARCA HP, MOD. PROLIANT, SERIE MXQ34318G7 | 19/12/2013 | 60 | 4039944 | 3635950 | 403994 | 0 |
| 000000000001578 | Docking Station Targus Universal 3.0 DV | 29/09/2016 | 60 | 148094.6 | 133285.14 | 14809.46 | 0 |
| 000000000001580 | Docking Station Targus Universal 3.0 DV | 29/09/2016 | 60 | 148094.6 | 133285.14 | 14809.46 | 0 |
| 000000000001582 | Docking Station Targus Universal 3.0 DV | 29/09/2016 | 60 | 148094.6 | 133285.14 | 14809.46 | 0 |
| 000000000001584 | Docking Station Targus Universal 3.0 DV | 29/09/2016 | 60 | 148094.6 | 133285.14 | 14809.46 | 0 |
| 000000000001611 | Docking Station Targus | 10/10/2016 | 60 | 148389 | 133550.1 | 14838.9 | 0 |
| 000000000001612 | Docking Station Targus | 10/10/2016 | 60 | 148389 | 133550.1 | 14838.9 | 0 |
| 000000000001651 | Lector Externo de DVD+RW Slim | 01/08/2017 | 44 | 18454.03 | 14808.3704 | 3645.6596 | 0 |
| 000000000001653 | Punto de Acceso Inalámbrico (Access Point) | 01/08/2017 | 44 | 70952.7 | 56935.7618 | 14016.9382 | 0 |
| 000000000001738 | SWITCH Arabu Placa #4001 | 09/12/2020 | 60 | 1484518.74 | 1202460.12 | 282058.62 | 6 |
| 000000000001924 | TABLETA IPAD AIR, MODELO M.D. 791E/A, SERIE DMQLV16VF4YD | 12/01/2023 | 60 | 300000 | 135000 | 165000 | 30 |
| 000000000001925 | TABLETA IPAD AIR, MODELO M.D. 791E/A, SERIE DMQLVRLUF4YD | 12/01/2023 | 60 | 300000 | 135000 | 165000 | 30 |
| 000000000001926 | SERVIDOR HP PROLIANT GEN 8 , SERIE 2M230407KP | 12/01/2023 | 60 | 413516.02 | 187872.12 | 225643.9 | 30 |
| 000000000001932 | HP 90W Docking Station - Serie CNU030ZDLB | 12/01/2023 | 60 | 25000 | 11250 | 13750 | 30 |
| 000000000001933 | SWITCH MARCA HP. MODELO 2530-24G-POET 24 PUERTOS, SERIE CN | 12/01/2023 | 0 | 142000 | 127800 | 14200 | 0 |
| 000000000001934 | SWITCH MARCA HP. MODELO 2530-24G-POET 24 PUERTOS, SERIE CN 3 | 12/01/2023 | 60 | 142000 | 63900 | 78100 | 30 |
| 000000000001935 | SWITCH MARCA HP. MODELO 2530-24G-POET 24 PUERTOS, SERIE CN 3 | 12/01/2023 | 60 | 142000 | 63900 | 78100 | 30 |
| 000000000001953 | Servidor de almacenamiento de red Segate Blackarm Serie 3661 | 12/01/2023 | 60 | 157000 | 70650 | 86350 | 30 |
| 000000000001954 | Enrutador cisco 2911 Serie SFTX1445A1W2 | 12/01/2023 | 60 | 150000 | 67500 | 82500 | 30 |
| 000000000001956 | Switch 24 puertos HP 3VOM CRBSG2893 | 12/01/2023 | 60 | 109000 | 49050 | 59950 | 30 |
| 000000000001957 | SWICTH 24 PUERTOS HP 3VOM 3CRBSG2893 SERIE CN06BSG2893 | 12/01/2023 | 60 | 109000 | 49050 | 59950 | 30 |
| 000000000001958 | HP Proliant ML350 G6 Base Server Serie MXQ02809LP | 12/01/2023 | 60 | 950000 | 427500 | 522500 | 30 |
| 000000000001963 | Docking Station, marca HP | 12/01/2023 | 60 | 25000 | 11250 | 13750 | 30 |
| 000000000001976 | Swich de 8 puertos 10/100/1000 Linksys SD 2008 | 12/01/2023 | 60 | 38000 | 17100 | 20900 | 30 |
| 000000000002229 | SERVIDOR DE RENDIMIENTO INTERMEDIO DE RACK | 31/12/2024 | 60 | 13538249.76 | 1421516.18 | 12116733.58 | 53 |
| 000000000002230 | SERVIDOR DE RENDIMIENTO INTERMEDIO DE RACK | 31/12/2024 | 60 | 4181738.57 | 439082.49 | 3742656.08 | 53 |
| 000000000002338 | Switch (concetrador de acceso) | 31/12/2024 | 60 | 3650574.16 | 383310.27 | 3267263.89 | 53 |
| 000000000002339 | Switch (concetrador de acceso) | 31/12/2024 | 60 | 3650574.16 | 383310.27 | 3267263.89 | 53 |
| 000000000002340 | Switch de borde | 31/12/2024 | 60 | 1687986.09 | 177238.53 | 1510747.56 | 53 |
| 000000000002341 | Switch de borde | 31/12/2024 | 60 | 1687986.09 | 177238.53 | 1510747.56 | 53 |
| 000000000002342 | Switch de borde | 31/12/2024 | 60 | 1687986.09 | 177238.53 | 1510747.56 | 53 |
| 000000000002343 | Switch de borde | 31/12/2024 | 60 | 1687986.09 | 177238.53 | 1510747.56 | 53 |
| 000000000002344 | Switch interruptor | 31/12/2024 | 60 | 1435146.1 | 150690.33 | 1284455.77 | 53 |
| 000000000002345 | Punto de acceso inalambrico | 31/12/2024 | 60 | 447838.89 | 47023.06 | 400815.83 | 53 |
| 000000000002346 | Punto de acceso inalambrico | 31/12/2024 | 60 | 447838.89 | 47023.06 | 400815.83 | 53 |
| 000000000002347 | Punto de acceso inalambrico | 31/12/2024 | 60 | 447838.89 | 47023.06 | 400815.83 | 53 |
| 000000000002348 | Punto de acceso inalambrico | 31/12/2024 | 60 | 447838.89 | 47023.06 | 400815.83 | 53 |
| 000000000002349 | Punto de acceso inalambrico | 31/12/2024 | 60 | 447838.89 | 47023.06 | 400815.83 | 53 |
| 000000000002350 | Punto de acceso inalambrico | 31/12/2024 | 60 | 447838.89 | 47023.06 | 400815.83 | 53 |
| 000000000002351 | Punto de acceso inalambrico | 31/12/2024 | 60 | 447838.89 | 47023.06 | 400815.83 | 53 |
| 000000000002402 | Unidad de almacenamiento de datos NAS | 31/12/2024 | 60 | 1114807.21 | 117054.7 | 997752.51 | 53 |
| **Total activos:** | | **17/02/1900** | | **54,233,366.12** | **17,603,222.78** | **36,630,143.34** | |
| **Grupo contable:** | **046 - 01010801-Equipos e instrumental médico** | | | | | | |
| 000000000000202 | BALANZA MEDICA OVAL | 19/07/2007 | 120 | 11985 | 10786.5 | 1198.5 | 0 |
| 000000000000213 | FERULAS LARGAS DE ESPALDA CINTURON Y CUELLO | 01/12/2009 | 120 | 95500 | 85950 | 9550 | 0 |
| 000000000000575 | CAMA P/EXAMENES DE GINECOLOGIA, NEGRA | 18/01/1985 | 120 | 17500 | 15750 | 1750 | 0 |
| 000000000000674 | FERULAS LARGAS CUELLO TOMAS CINTURON ARAÑA | 01/12/2009 | 120 | 95500 | 85950 | 9550 | 0 |
| **Total activos:** | | **04/01/1900** | | **220,485.00** | **198,436.50** | **22,048.50** | |
| **Grupo contable:** | **049 - 01010899-Otros equipos sanitarios y de laboratorio** | | | | | | |
| 000000000001499 | Silla de ruedas tipo standar | 27/11/2015 | 120 | 98500 | 85695 | 12805 | 4 |
| **Total activos:** | | **01/01/1900** | | **98,500.00** | **85,695.00** | **12,805.00** | |
| **Grupo contable:** | **050 - 01010901-Pizarras y rotafolios** | | | | | | |
| 000000000001574 | ROTAFOLIO CON PIZARRA ACRILICA | 01/07/2016 | 120 | 42940 | 34781.4 | 8158.6 | 12 |
| **Total activos:** | | **01/01/1900** | | **42,940.00** | **34,781.40** | **8,158.60** | |
| **Grupo contable:** | **055 - 01010999-Otros equipos educacionales, deportivos y re** | | | | | | |
| 000000000000003 | PANTALLA PORTATIL MARCA DALITE TRIPOIDE | 11/12/1995 | 120 | 94430 | 84987 | 9443 | 0 |
| 000000000000617 | ROTAFOLIO T. 80CMS. X 60CMS. P/EXPOSIC. DE | 18/08/1986 | 120 | 5500 | 4950 | 550 | 0 |
| 000000000001288 | Ferula Larga Con accesorios (Cinturon araña, cuello thomas) | 28/11/2014 | 120 | 187678 | 168910.2 | 18767.8 | 0 |
| **Total activos:** | | **03/01/1900** | | **287,608.00** | **258,847.20** | **28,760.80** | |
| **Grupo contable:** | **056 - 01011001-Equipos de protección contra incendios** | | | | | | |
| 000000000001031 | EXTINTOR CO2 | 01/10/2012 | 84 | 114130 | 108436.3948 | 5693.6052 | 0 |
| 000000000001636 | Extintor de 10 lbs Polvo químico ABC | 01/03/2017 | 180 | 81360 | 40680 | 40680 | 80 |
| 000000000001637 | Extintor de 10 lbs Polvo químico ABC | 01/03/2017 | 180 | 81360 | 40680 | 40680 | 80 |
| 000000000001638 | Extintor de 10 lbs Polvo químico ABC | 01/03/2017 | 180 | 81360 | 40680 | 40680 | 80 |
| 000000000001639 | Extintor de 10 lbs Polvo químico ABC | 01/03/2017 | 180 | 93790 | 46895 | 46895 | 80 |
| 000000000001640 | Extintor de 10 lbs Polvo químico ABC | 01/03/2017 | 180 | 93790 | 46895 | 46895 | 80 |
| 000000000001641 | Extintor de 10 lbs Polvo químico ABC | 01/03/2017 | 180 | 93790 | 46895 | 46895 | 80 |
| 000000000001642 | Extintor de 10 lbs Polvo químico ABC | 01/03/2017 | 180 | 93790 | 46895 | 46895 | 80 |
| 000000000001643 | Extintor de H2O Agua | 01/03/2017 | 180 | 96050 | 48025 | 48025 | 80 |
| 000000000001644 | Extintor de H2O Agua | 01/03/2017 | 180 | 96050 | 48025 | 48025 | 80 |
| 000000000001645 | Extintor de H2O Agua | 01/03/2017 | 180 | 96050 | 48025 | 48025 | 80 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | V útil | Valor | Dep Acum. | V. Libros | P Dep. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Total activos:** | | **11/01/1900** | | **1,021,520.00** | **562,131.39** | **459,388.61** | |
| **Grupo contable:** | **059 - 01011099-Otros equipos de seguridad, orden, vigilancia y con** | | | | | | |
| 000000000000014 | DESHUEMCEDOR MODELO AD 0252XA | 10/01/1996 | 120 | 109850 | 98865 | 10985 | 0 |
| 000000000000368 | REMACHADORA STANLEY | 12/05/2000 | 120 | 9650 | 8685 | 965 | 0 |
| 000000000000403 | DESHUMECEDOR MODELO AD 0252XA | 10/01/1996 | 120 | 109850 | 98865 | 10985 | 0 |
| 000000000000567 | EXTINTOR CO2 | 11/01/1983 | 240 | 10200 | 9180 | 1020 | 0 |
| 000000000000621 | ESCALERA DE ALUMINIO DE 3 PELDANOS | 14/01/1987 | 120 | 2592.1 | 2332.89 | 259.21 | 0 |
| 000000000000817 | EXTINTOR CO2 | 30/09/1976 | 240 | 847.55 | 762.8 | 84.75 | 0 |
| 000000000000828 | EXTINTOR CO2 | 08/10/1982 | 240 | 9800 | 8820 | 980 | 0 |
| 000000000000848 | EXTINTOR CO2 | 08/10/1982 | 240 | 9800 | 8820 | 980 | 0 |
| 000000000001290 | EXTINTOR CO2 | 19/11/2014 | 180 | 176280 | 112819.2 | 63460.8 | 52 |
| 000000000001291 | Extintor de H2O Agua | 14/11/2014 | 180 | 96050 | 61472 | 34578 | 52 |
| 000000000001292 | Extintor de H2O Agua | 14/11/2014 | 180 | 96050 | 61472 | 34578 | 52 |
| 000000000001923 | Caja Fuerte AXC-3520 clase TL 15X6 modelo 252 | 12/01/2023 | | 120000 | 0 | 120000 | |
| **Total activos:** | | **12/01/1900** | | **750,969.65** | **472,093.89** | **278,875.76** | |
| **Grupo contable:** | **063 - 01019902-Equipos y mobiliario doméstico** | | | | | | |
| 000000000001273 | REFRIGERADOR | 25/06/2014 | 0 | 154995 | 139495.5 | 15499.5 | 0 |
| 000000000001274 | -REFRIGERADOR, MARCA PANASONIC, MODELO 18P510L, SERIE NRB521 | 07/08/2014 | 120 | 705007 | 634506.3 | 70500.7 | 0 |
| 000000000001576 | HORNO DE MICROONDAS | 14/07/2016 | 120 | 348620 | 282382.2 | 66237.8 | 12 |
| 000000000001731 | HORNO DE MICROONDAS | 16/12/2019 | 159 | 333876.35 | 219857.32 | 114019.03 | 92 |
| **Total activos:** | | **04/01/1900** | | **1,542,498.35** | **1,276,241.32** | **266,257.03** | |
| **Grupo contable:** | **064 - 01019903-Equipos fotográfico y de revelado** | | | | | | |
| 000000000001672 | TRIPODE | 21/12/2018 | 120 | 34973.5 | 20721.7 | 14251.8 | 41 |
| 000000000001674 | CAMARA DIGITAL FOTOGRAFICA | 21/12/2018 | 120 | 511932.38 | 303319.71 | 208612.67 | 41 |
| **Total activos:** | | **02/01/1900** | | **546,905.88** | **324,041.41** | **222,864.47** | |
| **Grupo contable:** | **066 - 01019999-Otras maquinarias, equipos y mobiliarios diversos** | | | | | | |
| 000000000001733 | RELOJ MARCADOR | 23/12/2019 | 60 | 252857.42 | 227571.67 | 25285.75 | 0 |
| 000000000002221 | Banco de trabajo con herramientas | 30/12/2024 | 120 | 865580 | 45442.95 | 820137.05 | 113 |
| 000000000002222 | Compresor para aire | 30/12/2024 | 120 | 189840 | 9966.6 | 179873.4 | 113 |
| 000000000002223 | Sopladora | 30/12/2024 | 120 | 186450 | 9788.59 | 176661.41 | 113 |
| 000000000002225 | Locker Metálico Negro | 31/12/2024 | 120 | 224989.78 | 11811.94 | 213177.84 | 113 |
| 000000000002226 | Locker Metálico Negro | 31/12/2024 | 120 | 224989.78 | 11811.94 | 213177.84 | 113 |
| 000000000002227 | Locker Metálico Negro | 31/12/2024 | 120 | 224989.78 | 11811.94 | 213177.84 | 113 |
| 000000000002228 | Locker Metálico Negro | 31/12/2024 | 0 | 224989.78 | 202490.802 | 22498.978 | 0 |
| 000000000002231 | Hidrolavadora G 3200 | 31/12/2024 | 180 | 371770 | 13011.95 | 358758.05 | 173 |
| 000000000002232 | Aspiradora industrial | 31/12/2024 | 120 | 153680 | 8068.2 | 145611.8 | 113 |
| 000000000002337 | Motoguadaña | 31/12/2024 | 120 | 456563.86 | 23969.54 | 432594.32 | 113 |
| **Total activos:** | | **11/01/1900** | | **3,376,700.40** | **575,746.12** | **2,800,954.28** | |

A continuación, se revela la conciliación entre los registros contables y el módulo de Activos fijos de Wizdom:

| Cuenta contable | Detalle cuenta | Contable | Auxiliar | Diferencia |
|---|---|---|---|---|
| 1-2-5-01-01- | tierras y terrenos | 431,353,047.94 | 431,353,047.94 | 0.00 |
| 1-2-5-01-02- | edificios | 995,950,802.00 | 995,950,802.00 | (0.00) |
| 1-2-5-01-03- | maquinaria y equipos para la producción | 6,254,862.53 | 6,254,862.53 | 0.00 |
| 1-2-5-01-04- | equipos de transporte, tracción y elevación | 13,690,625.00 | 13,690,625.00 | 0.00 |
| 1-2-5-01-05- | equipos de comunicación | 7,204,346.06 | 7,204,346.06 | 0.00 |
| 1-2-5-01-06- | equipos y mobiliario de oficina | 16,788,728.91 | 16,788,729.14 | (0.23) |
| 1-2-5-01-07- | equipos para computación | 88,657,814.39 | 88,657,814.39 | 0.00 |
| 1-2-5-01-08- | equipos sanitarios, de laboratorio e investigación | 45,353.50 | 45,353.50 | 0.00 |
| 1-2-5-01-09- | equipos y mobiliario educacional, deportivo y recreativo | 36,919.40 | 36,919.40 | 0.00 |
| 1-2-5-01-10- | equipos de seguridad, orden, vigilancia y control público | 738,264.37 | 738,264.37 | 0.00 |
| 1-2-5-01-99- | maquinarias, equipos y mobiliarios diversos | 3,290,075.78 | 3,290,075.78 | 0.00 |
| | | **1,564,010,839.88** | **1,564,010,840.10** | **(0.22)** |

## NICSP 18- INFORMACIÓN FINANCIERA POR SEGMENTOS:

De acuerdo con la NICSP 18- Información Financiera por Segmentos, Indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 87. | | Definición de segmento | NICSP N° 18,<br>Párrafo 9 y 12. | |
| 6 | 87 | 1 | Segmentos para la administración financiera de Costa Rica | | Clasificador Funcional del Gasto para el SPC<br>DGCN |

Se define al segmento como una actividad o grupo de actividades de la entidad, que son identificables y para las cuales es apropiado presentar información financiera separada con el fin de:

evaluar el rendimiento pasado de la entidad en la consecución de sus objetivos; y tomar decisiones respecto de la futura asignación de recursos.

| Ente contable | Código de Segmento asignado |
|---|---|
| | |

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por su naturaleza y actividades que se enfocan en un mismo fin, sin ninguna segmentación.

## NICSP 19- PROVISIONES, ACTIVOS Y PASIVOS CONTINGENTES (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la De acuerdo con la NICSP 19- Activos y Pasivos Contingentes, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

El responsable contable debe analizar el tratamiento contable:

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos

NICSP 19- Activos Contingentes / NICSP 19- Pasivos Contingentes:

| Resumen Montos | Activos Contingentes |
|---|---|
| Pretensión Inicial | ₡10.990.000,00 |
| Resolución provisional 1 | ₡0,00 |
| Resolución provisional 2 | ₡0,00 |
| Resolución en firme | ₡0,00 |
| GRAN TOTAL | **₡10.990.000,00** |

| Resumen Cantidad | Activos Contingentes |
|---|---|
| Pretensión Inicial | 1 |
| Resolución provisional 1 | |
| Resolución provisional 2 | |
| Resolución en firme | |
| GRAN TOTAL | **1** |

| Resumen Montos | Pasivos Contingentes |
|---|---|
| Pretensión Inicial | ₡180.474.840,52 |
| Resolución provisional 1 | ₡0,00 |
| Resolución provisional 2 | ₡0,00 |
| Resolución en firme | ₡0,00 |
| GRAN TOTAL | **₡180.474.840,52** |

| Resumen Cantidad | Pasivos Contingentes |
|---|---|
| Pretensión Inicial | 2 |
| Resolución provisional 1 | |
| Resolución provisional 2 | |
| Resolución en firme | |
| GRAN TOTAL | **2** |

**Reconocimiento:**

La Promotora, de acuerdo con las Políticas establecidas por la CN, no reconoce en los EEFF activos ni pasivos contingentes, ya que de lo contrario se daría lugar al reconocimiento de ingresos o gasto que podrían no realizarse nunca. No obstante, cuando la realización del ingreso o gasto sea prácticamente cierta, el activo o pasivo correspondiente no es de carácter contingente y, por lo tanto, es apropiado reconocerlo.

Por lo tanto, se reconocerá una provisión cuando una entidad tiene una obligación presente (ya sea legal o implícita) como resultado de un suceso pasado, es probable que la entidad tenga que desprenderse de recursos y puede hacerse una estimación fiable del importe de la obligación.

Los activos y pasivos contingentes no se reconocen sólo revelan en las notas a los estados financieros.

**Medición:**

Los activos y pasivos contingentes no se reconocen sólo revelan en las notas a los estados financieros, en caso de que el evento incierto sea altamente probable y se cumpla con los criterios de

reconocimiento para activos o pasivos, establecidas en la Políticas de la Contabilidad Nacional, se realizara el reconocimiento y medición según la norma lo establece.

Cuando se reconozca una provisión, el importe reconocido será la mejor estimación en la fecha de presentación del desembolso, considerando el monto necesario para cancelar la obligación presente.

**Revelación Suficiente:**

En esta NICSP se revela lo informado por parte de las unidades primarias; en lo referente a la Unidad de Asesoría Jurídica informa lo siguiente:

1) Activos contingentes: En la pestaña de Activos Contingentes, la Unidad de Asesoría Jurídica ha reportado el expediente 19-005029-1338-CJ, por incumplimiento de contrato de incentivos en contra de MMM, el mismo cuenta con un contrato de arreglo de pago "AL-AP-002-2021" con fecha 30 de noviembre del año 2021, el cual a la fecha no ha sido cumplido por el obligado, el arreglo lo es por la suma de DIEZ MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL COLONES EXACTOS, como respaldo o garantía de pago se firma pagare por el mismo monto; debiéndose tomar como estimación del Activo Contingente en la suma reportada de 10.990.000,00 colones.
2) Pasivos contingentes: **a.** El expediente,19-2497-0173-LA, mismo que se encuentra activo, tramitado en Juzgado de Trabajo del I Circuito Judicial de San José, sección segunda. Descripción del caso: El actor es PSC, en contra de MGDD, y la Promotora como solidaria a daños y perjuicios, con una pretensión sobre daños y perjuicios de 100.000.000,00 de colones en la siguiente proporción 40.000.000,00 colones por concepto de daño material y corporal, 30.000.000,00 colones por concepto de daño moral, y 30.000.000,00 colones por perjuicios. Debiéndose tomar como estimación del Pasivo Contingente en la suma reportada de cien millones de colones.

   **b.** El expediente 25 000280 1550 LA, se encuentra activo, demanda contra la institución porque la actora considera que se le deben horas extra, se presenta la contestación de la demanda el jueves 26 de junio del 2025, monto de la demanda 80.474.840,52 (ochenta millones cuatrocientos setenta y cuatro mil ochocientos cuarenta colones con cincuenta y dos)

Por otra parte, desde el año 2019 se notificó por parte de la Dirección Administrativa Financiera un aparente giro de sumas de más, por un manejo inadecuado del pago de incapacidades, con oficio SE-055-2021 la Secretaria Ejecutiva (actualmente Gerencia General) instruyó a la Unidad Administrativa realizar el proceso de recuperación; no obstante lo anterior, con referencia REF: SE-369-2021 del 13 de octubre de 2021 se comunica la conformación de un grupo para iniciar una

investigación y luego de la investigación realizada, se instruyó el archivo de esta recuperación, declarándose la prescripción y desestimando incoar alguna otra gestión, según consta en REF: CONICIT-AC-380-21 del 25 de noviembre, 2021, al respecto mediante correo electrónico de fecha 01 de diciembre de 2021, la Dirección Administrativa Financiera consultó ¿cómo se valoró este tema en el Consejo Director?, ya que al ser fondos públicos se podría estar ante un daño patrimonial.

A continuación, se adjunta em Memorando SE-055-2021:

**MEMORANDO**

**PARA:** MBA. Gabriela Díaz Díaz
Directora, Soporte Administrativo

Licda. Natalia Villegas Sánchez
Coordinadora, Gestión del Desarrollo Humano

**DE:** MPA. Arturo Vicente León
Secretario Ejecutivo

GUILLERMO ARTURO VICENTE LEON (FIRMA)

**ASUNTO:** Recuperación de sumas giradas demás por incapacidades

**FECHA:** 8 de febrero, 2021 **REF.:** SE-055-2021

En atención al acuerdo del Consejo Director para que la "Administración" defina la forma en que procederá para la recuperación de sumas giradas demás por incapacidades pagadas en periodos anteriores (aguinaldo y salario escolar) a un grupo de colaboradores del CONICIT. Al respecto, se procedió a valorar en una reunión realizada con ustedes, el lunes 24 de enero 2021, las diferentes alternativas para gestionar la devolución de las sumas antes indicadas.

Luego del análisis mencionado se decidió que lo procedente era proceder a realizar las gestiones correspondientes para solicitar a los colaboradores y excolaboradores que están en la situación descrita, la devolución de las sumas giradas demás. Con tal motivo se solicita a la Unidad de Gestión del Desarrollo Humano comunicar la decisión a los funcionarios indicados, lo cual debe incluir la forma en que se procederá con la recuperación.

Asimismo, se proceda a solicitar a la Asociación Solidarista del CONICIT, la devolución de los recursos correspondientes girados demás como consecuencia de la situación apuntada. Finalmente, se proceda a gestionar con la Caja Costarricense de Seguro Social (CCSS) la devolución de lo pagado a esa entidad por concepto de las cuotas obreros y patronales en relación a este caso.

A continuación, Memorando SE-369-2021:

**Memorando**

**PARA**: Sra. Natalia Villegas Sánchez
Coordinadora, Gestión del Desarrollo Humano

**DE:** Sra. Ileana Hidalgo López
Secretaria Ejecutiva a.i

ILEANA MARIA DE FATIMA HIDALGO LOPEZ (FIRMA)

**ASUNTO:** Respuesta GDH-221-2021

**FECHA:** 13 de octubre de 2021 **REF:** SE-369-2021

En respuesta al oficio GDH-221-2021 mediante el cual usted presenta una cronología sobre el tema de incapacidades y el pago de los tres primeros días de éstas con afectación del aguinaldo y el salario escolar de los colaboradores.

Al respecto le comunico que esta Secretaria Ejecutiva a fin de determinar lo que usted indica en el oficio citado ha decidido conformar un órgano para una investigación preliminar y los integrantes tendrán que rendir el resultado el día 5 de noviembre 2021.

A continuación, Memorando SE-380-2021:

CONICIT-AC-380-21
25 de noviembre, 2021

**PARA** : Ing. Ileana Hidalgo López, Secretaria Ejecutiva a.i.

**DE** : Dra. Giselle Tamayo Castillo, Presidenta, Consejo Director, Conicit

GISELLE TAMAYO CASTILLO (FIRMA) Digitally signed by GISELLE TAMAYO CASTILLO (FIRMA) Date: 2021.11.30 08:01:18 -06'00'

**COPIA** :

**ASUNTO** : ***INVESTIGACIÓN PRELIMINAR CASO DE INCAPACIDADES***

ACTA ORDINARIA 38-2021, CAPITULO IX ARTICULO 11, FECHA 23/11/2021
**********
Los miembros del Consejo Director del Conicit considerando la información de la investigación preliminar, determina:

**ACUERDO 9**

a. En virtud del artículo 198 de la Ley General de Administración Pública, que da una prescripción de cuatro años contados a partir de la fecha que tuvo conocimiento del hecho dañoso, en la cual, dado que la fecha cierta del inicio del proceso fue 2015, por unanimidad acuerdan, declarar prescrito el cobro de las incapacidades.
b. Dado que a la fecha muchas de las personas involucradas en el proceso ya no trabajan en la institución, el plazo de prescripción, los recursos ya invertidos para esclarecer la situación relacionada a la recuperación de fondos y los costos asociados a la recuperación que a la fecha resultarían más onerosos, bajo los principios de una buena gestión, que sea efectiva y que genere un uso racional de los recursos públicos se desestima incoar alguna otra gestión y se tiene por finalizado el proceso.

ACUERDO FIRME

RSR

ci: Archivo (2)
C:\WORD\2021\CONICIT-AC-380-21

Correo electrónico de la fecha 01 de diciembre de 2021

**Re: COMUNICADO DE ACUERDO** 1 de Diciembre 2021 16:01

De: Gabriela Díaz Díaz
Para: Ileana Hidalgo López
CC: Natalia Villegas Sánchez | Finanzas | Johnny Fallas Pérez | Yorleny Solano Vega | rsanchez

CONICIT- AC-380-21.pdf (262,2 KB) Descargar | Maletín | Eliminar
ihidalgo.vcf (181 B) Contactos | Descargar | Maletín | Eliminar
Descargar todos los archivos adjuntos
Eliminar todos los archivos adjuntos

Doña Ileana, se toma nota de la indicación dada a la UGDH; sin embargo, al ser fondos públicos se podría estar ante un daño patrimonial, ¿cómo se valoró este tema en el CD?

Como parte del seguimiento del tema el 24 de enero del 2022, mediante correo electrónico la Dirección Administrativa Financiera (anteriormente Dirección de Soporte Administrativo) solicitó a la Gerencia General retomar el tema, sin embargo, no se obtuvo respuesta por parte de la Gerencia anterior, quien en su informe de fin de gestión lo trasladó a su sucesor.

**De:** "Gabriela Díaz Díaz" <gdiaz@conicit.go.cr>
**Para:** "Francisco Briceño Jiménez" <fbriceno@conicit.go.cr>
**CC:** "naguilar" <naguilar@conicit.go.cr>, "Cristina Sánchez Anchía" <csanchez@conicit.go.cr>
**Enviados:** Lunes, 24 de Enero 2022 11:18:23
**Asunto:** Fwd: COMUNICADO DE ACUERDO incapacidades

Francisco esto no me lo respondió Ileana, esto lo estamos revelando en EEFF, te agradezco retomar este tema

Así mismo, la Dirección Administrativa Financiera ha solicitado en diferentes ocasiones a la Gerencia General el seguimiento del caso.

Gabriela Díaz Díaz
Para: Alberto Zuñiga
CC: SecretariasSA; Yorleny Solano Vega; Natalia Villegas Sanchez; **Finanzas y 1 usuarios más**
Vie 10 Mar 2023 17:08

Buenas tardes Alberto

De acuerdo, estaba más bien preparando el borrador de oficio, si gustas lo vemos incluso en la reunión que indicas, como para estar todos en la misma sintonía.

De hecho acabo de ver la convocatoria y te iba a consultar si me esperaba, pero ya me respondiste sin preguntar, quedamos en eso entonces, gracias.

Saludos cordiales.

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Licda. Gabriela Díaz Díaz
Directora Soporte Administrativo
gdiaz@promotora.go.cr
(506) 2216-1544

Gabriela Díaz Díaz
Para: Alberto Zuñiga
CC: SecretariasSA; Yorleny Solano Vega; Natalia Villegas Sanchez; Roxana Sanchez Robles; **Finanzas**
Jue 9 Mar 2023 06:48

Buen día Alberto

Este tema sigue sin resolverse, le agradezco su atención con carácter de urgencia, de mantenerse pendiente lo estaría elevando a la JD al finalizar este mes, porque como lo he indicado el acuerdo de CD podría eventualmente haber generado un daño patrimonial.

Saludos cordiales.

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Licda. Gabriela Díaz Díaz
Directora Soporte Administrativo
gdiaz@promotora.go.cr
(506) 2216-1544

*La solicitud y/o consulta remitida debe ser atendida dentro de su jornada laboral, no está obligado (a) a responder fuera de horario*

Gabriela Díaz Díaz
Para: Alberto Zuñiga
CC: SecretariasSA; Yorleny Solano Vega; Natalia Villegas Sanchez; Roxana Sanchez Robles; **Finanzas**
Jue 26 Ene 2023 16:59

Buenas tardes Alberto, ¿hay algún avance con respecto a este tema?

Saludos cordiales.

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Licda. Gabriela Díaz Díaz
Directora Soporte Administrativo
gdiaz@promotora.go.cr
(506) 2216-1544

*La solicitud y/o consulta remitida debe ser atendida dentro de su jornada laboral, no está obligado (a) a responder fuera de horario*

El 15/03/2023 la Gerencia General realizó una reunión con la directora de la Dirección Administrativa Financiera, Planificación y la jefatura de la Unidad Administrativa, con el objetivo de retomar el tema. De acuerdo con la minuta PROMOTORA-GG-MIN-005-202, en esta reunión se revisó el acta de la sesión 38-2021 para verificar el acuerdo tomado por el Consejo Director de no seguir con el proceso de cobro por las sumas giradas de más en incapacidades y el posible daño patrimonial generado. Se menciona que debería conocer el pronunciamiento de la Unidad de Asesoría Jurídica para que dé una recomendación a la Gerencia General de cómo proceder. Al cierre del periodo aún está pendiente el tema.

A continuación, se detalla el cálculo preliminar realizado por la Unidad Administrativa el monto (no está oficializado) a recuperar por las sumas giradas de más, ya que, algunos colaboradores que se incapacitaron se les canceló aguinaldo y salario escolar por los primeros tres días de incapacidad:

| Código de empleado | Nombre solicitante | Motivo del reclamo | Fecha de presentación | Estado | Monto |
|---|---|---|---|---|---|
| **Funcionarios activos** | | | | | |
| 19 | AFC | Sumas giradas de más por incapacidad: A los colaboradores se les canceló aguinaldo y salario escolar por los primeros tres días de incapacidad. | El 11 de julio del 2019. Mediante oficio SA-149-2019, se solicita a la Secretaría Ejecutiva iniciar el debido proceso. | El 30 de abril de 2021 se remitieron los siguientes oficios a los colaboradores: GDH-075-2021, GDH-076-2021, GDH-077-2021, GDH-079-2021, GDH-080-2021, GDH-082-2021, GDH-083-2021, GDH-084-2021, GDH-085-2021, GDH-086-2021, GDH-087-2021, GDH-088-2021, GDH-089-2021, GDH-090-2021, GDH-092-2021, GDH-093-2021, GDH-094-2021, GDH-095-2021, GDH-096-2021, GDH-097-2021, GDH-098-2021, GDH-099-2021, GDH-100-2021, GDH-101-2021. El GDH-078-2021 y GDH-091-2021 fueron notificados el 4-5-2021. El 14 de mayo del 2021 se emitieron las siguientes resoluciones: GDH-007-2021, GDH-008-2021, GDH-009-2021, GDH-010-2021, GDH-011-2021, GDH-012-2021, GDH-013-2021, GDH-014-2021, GDH-015-2021 y GDH-016-2021. En estas resoluciones se da respuesta a los recursos de revocatoria presentados por los funcionarios. El 25 de noviembre del 2021 el Consejo Director emitió comunicado de acuerdo CONICIT-AC-38-21, donde se desestima incoar alguna otra gestión.<br>Para 15/03/2023 Se retoma el tema por posible daño patrimonial por lo que se solicita a la AL la reconstrucción de los hechos. | ₡145,225.70 |
| 101 | GMV | | | | ₡26,746.81 |
| 16 | NCM | | | | ₡64,541.76 |
| 28 | PSC | | | | ₡270,161.82 |
| 45 | SAA | | | | ₡215,215.73 |
| 40 | VHR | | | | ₡305,818.21 |
| 31 | VRM | | | | ₡329,632.03 |
| 63 | EJS | | | | ₡76,100.83 |
| 33 | MEC | | | | ₡21,751.11 |
| 35 | NVS | | | | ₡470,590.77 |
| 18 | RVM | | | | ₡234,041.19 |
| 24 | RSR | | | | ₡16,255.75 |
| 47 | SZO | | | | ₡48,497.45 |
| 60 | DBC | | | | ₡205,482.28 |
| 25 | YSV | | | | ₡35,879.74 |
| Exfuncionarios | | | | | |
| 3 | EAV | Sumas giradas de más por incapacidad: A los colaboradores se les canceló aguinaldo y salario escolar por los primeros tres días de incapacidad. | El 11 de julio del 2019. Mediante oficio SA-149-2019, se solicita a la Secretaría Ejecutiva iniciar el debido proceso. | El 30 de abril de 2021 se remitieron los siguientes oficios a los colaboradores: GDH-075-2021, GDH-076-2021, GDH-077-2021, GDH-079-2021, GDH-080-2021, GDH-082-2021, GDH-083-2021, GDH-084-2021, GDH-085-2021, GDH-086-2021, GDH-087-2021, GDH-088-2021, GDH-089-2021, GDH-090-2021, GDH-092-2021, GDH-093-2021, GDH-094-2021, GDH-095-2021, GDH-096-2021, GDH-097-2021, GDH-098-2021, GDH-099-2021, GDH-100-2021, GDH-101-2021. El GDH-078-2021 y GDH-091-2021 fueron notificados el 4-5-2021. El 14 de mayo del 2021 se emitieron las siguientes resoluciones: GDH-007-2021, GDH-008-2021, GDH-009-2021, GDH-010-2021, GDH-011-2021, GDH-012-2021, GDH-013-2021, GDH-014-2021, GDH-015-2021 y GDH-016-2021. En estas resoluciones se da respuesta a los recursos de revocatoria presentados por los funcionarios. El 25 de noviembre del 2021 el Consejo Director emitió comunicado de acuerdo CONICIT-AC-38-21, donde se desestima incoar alguna otra gestión.<br>Para 15/03/2023 Se retoma el tema por posible daño patrimonial por lo que se solicita a la AL la reconstrucción de los hechos. | ₡160,243.41 |
| 98 | MZA | | | | ₡18,324.81 |
| 12 | ANS* | | | | ₡92,255.29 |
| 107 | DDF | | | | ₡45,141.11 |
| 61 | DBB | | | | ₡138,467.04 |
| 34 | NNQ | | | | ₡79,707.94 |
| 8 | VPJ | | | | ₡164,199.79 |
| 70 | FGV | | | | ₡145,920.36 |
| 72 | FFG | | | | ₡21,293.97 |
| 115 | CMZ | | | | ₡16,719.05 |
| 4 | DLB | | | | ₡67,994.19 |
| 42 | EPA | | | | ₡348,001.29 |
| 113 | ICH | | | | ₡53,253.74 |
| 36 | REI | | | | ₡397,537.09 |
| 26 | AJG | | | | ₡23,610.11 |
| 90 | EGV | | | | ₡18,209.42 |
| 104 | MDD | | | | ₡251,015.45 |
| 44 | NAR | | | | ₡50,830.93 |

Otros activos contingentes que tiene la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación son los generados por las ayudas no rembolsables de los programas de Incentivos, ya que los beneficiarios de estos programas deben demostrar el cumplimiento de las condiciones del contrato, por lo que, hasta que se dé la liquidación del contrato, se considera un activo contingente los desembolsos realizados debido a la posibilidad de que el beneficiario tenga que devolver los recursos.

A continuación, se revela los contratos activos pendientes de liquidar:

| Código | Beneficiario | Objetivo del contrato | Monto aprobado | Monto desembolsado | Monto pendiente de desembolso | Monto Liberado | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-001S-22 | Brayan Araya Rojas | LEAD University Ciberseguridad | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-033S-22 | Doris María Leitón González | LEAD University Ciberseguridad | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-149S-22 | Yaritza Gutiérrez Álvarez | LEAD University Ciberseguridad | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-023S-22 | Daniela Rojas Gutiérrez | LEAD University Especialidad en Data Science y Big Data | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-030S-22 | Jorge Arturo Arce Cruz | LEAD University Especialidad en Data Science y Big Data | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-034S-22 | Génesis Daniela Madrigal Vargas | LEAD University Especialidad en Data Science y Big Data | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |

| Código | Beneficiario | Objetivo del contrato | Monto aprobado | Monto desembolsado | Monto pendiente de desembolso | Monto Liberado | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-035S-22 | Emilia Benita Torres Montenegro | LEAD University Especialidad en Data Science y Big Data | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-148S-22 | Yanci Cristina Garro Ureña | LEAD University Especialidad en Data Science y Big Data | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-027S-22 | Ana Lilliam Recio García | LEAD University Machine Learning | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-029S-22 | Jirley de los Ángeles Ramírez Cordero | LEAD University Machine Learning | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-057S-22 | Keytlin Shanira Blake Hodgson | LEAD University Machine Learning | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-068S-22 | Irina María Quesada Brenes | LEAD University Machine Learning | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-002S-22 | María José Vidal Madrigal | CENFOTEC Programa en Seguridad de la Información Aplicada | ₡980,390.00 | ₡980,390.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-003S-22 | Eilyn Tatiana Madrigal López | CENFOTEC Técnico en Diseño Gráfico y Experiencia del Usuario | ₡588,000.00 | ₡588,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-010S-22 | Esther Brenes Reyes | CENFOTEC Técnico en Diseño Gráfico y Experiencia del Usuario | ₡588,000.00 | ₡588,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-017S-22 | Vanessa de los Ángeles Araya Mejía | CENFOTEC Programa Analista de Datos Junior /Cambio de nombre a PSF002 – Data Analyst Beginner | ₡980,390.00 | ₡980,390.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-020S-22 | María Esmeralda Murillo Suárez | CENFOTEC Técnico en Diseño Gráfico y Experiencia del Usuario | ₡588,000.00 | ₡588,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-024S-22 | Linda Tatiana Mora Román | CENFOTEC Técnico en Programación y Administración de Bases de Datos | ₡588,000.00 | ₡588,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-028S-22 | Ana Mildrey Vindas Quirós | CENFOTEC Técnico en Diseño Gráfico y Experiencia del Usuario | ₡588,000.00 | ₡588,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-040S-22 | Sharon Geovanna Salazar Pérez | CENFOTEC Técnico en Programación y Administración de Bases de Datos | ₡588,000.00 | ₡588,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-044S-22 | Silvia Elena Hernández Zúñiga | CENFOTEC Técnico en Soporte Técnico | ₡490,000.00 | ₡490,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-045S-22 | Ilka Shannil Hernández Molina | CENFOTEC Técnico en Soporte Técnico | ₡490,000.00 | ₡490,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-053S-22 | Katherine Teresita Prendas Araya | CENFOTEC Técnico en Automatización de Pruebas de Software | ₡588,000.00 | ₡588,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-054S-22 | Esteicy Nazareth Badilla Sanchez | CENFOTEC Programa en Seguridad de la Información Aplicada | ₡980,390.00 | ₡980,390.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-056S-22 | Eimy María Ramírez Jiménez | CENFOTEC Programa en Seguridad de la Información Aplicada | ₡980,390.00 | ₡980,390.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-058S-22 | Melissa Madrigal Godinez | CENFOTEC Programa Analista de Datos Junior /Cambio de nombre a PSF002 – Data Analyst Beginner | ₡980,390.00 | ₡980,390.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-059S-22 | Maydeline Pamela Delgado Mejías | CENFOTEC Programa en Seguridad de la Información Aplicada | ₡980,390.00 | ₡980,390.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-065S-22 | Tessaly Mendoza Rodríguez | CENFOTEC Técnico en Redes (CNNA) | ₡539,000.00 | ₡377,300.00 | ₡0.00 | ₡161,700.00 | Se libera los fondos con oficio PROMOTORA-DPII-UGP-MEMO-006-2023 del 21-12-2023. La beneficiaria no continuó estudios. Con memorando PROMOTORA-DPII-UGP-MEMO-004-2024 del 29 de mayo el 2024, se traslada el caso a la Unidad de Asesoría Jurídica |
| FI-067S-22 | Yensi Joseth Salguera Chavarría | CENFOTEC Técnico en Redes (CNNA) | ₡539,000.00 | ₡539,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-072S-22 | Juan Manuel Monge Montenegro | CENFOTEC Técnico en Soporte Técnico | ₡490,000.00 | ₡490,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-076S-22 | Alberto Cañas Bolaños | CENFOTEC Técnico en Automatización de Pruebas de Software | ₡588,000.00 | ₡588,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-077S-22 | Víctor Josué Rodríguez Rivera | CENFOTEC Técnico en Programación y Administración de Bases de Datos | ₡588,000.00 | ₡588,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-127S-22 | Ana Melissa Álvarez Herrera | CENFOTEC Programa Analista de Datos Junior /Cambio de nombre a PSF002 – Data Analyst Beginner | ₡980,390.00 | ₡980,390.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-006S-22 | Carolina Eliceth Méndez Chang | LEAD University Programa Cloud computing | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-012S-22 | María Alejandra Vargas Avilés | LEAD University Programa Cloud computing | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-021S-22 | Estefanía Virginia Hernández Porras | LEAD University Programa Cloud computing | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-146S-22 | Raquel Miranda Pérez | LEAD University Programa Cloud computing | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-007S-22 | Marta Luz Madriz Chaverri | LEAD University Programa Especialización en mercadeo digital | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-011S-22 | Adriana Yissel Amador Castillo | LEAD University Programa Especialización en mercadeo digital | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-031S-22 | Haylin Vanessa González Rodríguez | LEAD University Programa Especialización en mercadeo digital | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-041S-22 | Adriana María Morales Morales | LEAD University Programa Especialización en mercadeo digital | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-052S-22 | Arnold Pérez Fernández | LEAD University Programa Especialización en mercadeo digital | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-078S-22 | Kattia Yorleny Jirón Aguirre | LEAD University Programa Especialización en mercadeo digital | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-019S-22 | Roxangel Lucrecia Acosta Barquero | LEAD University Programa Especializado de Diseño y Desarrollo de Software Web | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-047S-22 | Ashley Tamara Thompson Foster | LEAD University Programa Especializado de Diseño y Desarrollo de Software Web | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-049S-22 | Ana Iris Ramírez Rodríguez | LEAD University Programa Especializado de Diseño y Desarrollo de Software Web | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-147S-22 | Yailin Daniela Acuña Valerio | LEAD University Programa Especializado de Diseño y Desarrollo de Software Web | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-096S-22 | María Roxana Chinchilla Vásquez | Grow Up Data AnalyticsTécnico en Analítica de Datos | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-111S-22 | Luis Alberto Bejarano Barrantes | Grow Up Data AnalyticsTécnico en Analítica de Datos | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-112S-22 | Brenda Pamela Jiménez Villegas | Grow Up Data AnalyticsTécnico en Analítica de Datos | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-121S-22 | Sharlin Marín Jiménez | Grow Up Data AnalyticsTécnico en Analítica de Datos | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-122S-22 | Lucía Valeria Calvo Ortiz | Grow Up Data AnalyticsTécnico en Analítica de Datos | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-015S-22 | María de los Ángeles Ortega Zamora | LEAD University Especialidad en transformación digital | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-025S-22 | Brandon Josué Barrantes Navas | LEAD University Especialidad en transformación digital | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-032S-22 | Belinda Crystal Ordoñez Corea | LEAD University Especialidad en transformación digital | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-063S-22 | Dixiana Arce Cruz | LEAD University Especialidad en transformación digital | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-152S-22 | Ivette Morales Salazar | LEAD University Especialidad en transformación digital | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-113S-22 | Kevin David Arias Ramírez | ULACIT Especialización Técnica en Cybersecurity | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-104S-22 | Edgar Andrés Brenes Castillo | ULACIT Especialización Técnica en Diseño y Programación de Software para Web | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-114S-22 | Glenda Isabel González Cerdas | ULACIT Especialización Técnica en Diseño y Programación de Software para Web | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-119S-22 | Massiel Eugenia Cascante Villagra | ULACIT Especialización Técnica en Diseño y Programación de Software para Web | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-129S-22 | Miriam Jimena Chavarría Rojas | ULACIT Especialización Técnica en Diseño y Programación de Software para Web | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-124S-22 | Angélica María Campos Delgado | ULACIT Especialización Técnica en Mercadeo Digital | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-125S-22 | Nancy Mariel Chavarría Pérez | ULACIT Especialización Técnica en Mercadeo Digital | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-075S-22 | María Fernanda Cerdas Alvarado | FUNDATEC Técnico en Análisis de Datos | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-079S-22 | Emmanuel de los Ángeles Badilla Cerdas | FUNDATEC Técnico en Análisis de Datos | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-080S-22 | Adriana Venegas Cascante | FUNDATEC Técnico en Análisis de Datos | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-086S-22 | Jacqueline de los Ángeles Ramírez Obando | FUNDATEC Técnico en Análisis de Datos | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-092S-22 | Joselyn Stacy Mora Badilla | FUNDATEC Técnico en Análisis de Datos | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-085S-22 | Berny León Anderson | FUNDATECTécnico en Ciberseguridad Empresarial | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-091S-22 | Giannina de los Angeles Jiménez Alvarado | FUNDATECTécnico en Ciberseguridad Empresarial | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-097S-22 | Nageli Corana Nájera Morales | FUNDATEC Técnico en Transformación Digital Empresarial | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-102S-22 | Sandra Lucia Rojas Trejos | FUNDATEC Técnico en Transformación Digital Empresarial | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-103S-22 | Ginette Patricia León Ramos | FUNDATEC Técnico en Transformación Digital Empresarial | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-107S-22 | María Milena Morales Picado | FUNDATEC Técnico en Transformación Digital Empresarial | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-110S-22 | Kyara Victoria Picado Morales | FUNDATEC Técnico en Transformación Digital Empresarial | ₡1,000,000.00 | ₡1,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | Finalizado |
| FI-116S-22 | Iria Stephanie Siles Quesada | FUNDATEC Técnico en Transformación Digital Empresarial | ₡1,000,000.00 | ₡700,000.00 | ₡300,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-002T-23 | Keylin Jackson Bustos | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡427,890.00 | ₡1,641,330.00 | ₡0.00 | |
| FI-077T-23 | Jenifer María Ureña Fallas | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡1,949,220.00 | ₡120,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-075T-24 | Emily Andrea Hernández Mayorga | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡427,890.00 | ₡1,641,330.00 | ₡0.00 | |
| FI-008T-23 | Melissa Solano Fuentes | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡1,949,220.00 | ₡120,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-019T-23 | Fernanda de los Angeles Badilla Calvo | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡427,890.00 | ₡1,641,330.00 | ₡0.00 | |

| Código | Beneficiario | Objetivo del contrato | Monto aprobado | Monto desembolsado | Monto pendiente de desembolso | Monto Liberado | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-025T-23 | Wendolyn Dayana Hernandez Martínez | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡427,890.00 | ₡1,641,330.00 | ₡0.00 | |
| FI-072T-23 | Lilliana Rodríguez Cisneros | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡427,890.00 | ₡1,641,330.00 | ₡0.00 | |
| FI-033T-23 | Jacqueline Blanco Ulloa | CENFOTEC Infraestructura y Telecomunicaciones | ₡2,170,200.00 | ₡2,050,200.00 | ₡120,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-055T-23 | Lindsay Fallas Ocampo | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡1,949,220.00 | ₡120,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-054T-23 | Tracy Nerisa Francis Watson | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡427,890.00 | ₡1,641,330.00 | ₡0.00 | |
| FI-047T-23 | Susan Tobal Angulo | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡818,040.00 | ₡1,251,180.00 | ₡0.00 | |
| FI-045T-23 | Abigail Argüello Esquivel | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡1,949,220.00 | ₡120,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-041T-23 | Michelle María Rodríguez Molina | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡1,949,220.00 | ₡120,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-037T-23 | Yosmania Alejandra Aguilar Chow | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡1,949,220.00 | ₡120,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-035T-23 | Karla Azucena Viales Mairena | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡1,949,220.00 | ₡120,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-030T-23 | Brigette Juliana Ruiz Hammonds | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡1,949,220.00 | ₡120,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-006T-23 | Yericxia Mahoney Montoya | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡427,890.00 | ₡1,641,330.00 | ₡0.00 | |
| FI-003T-23 | Hazel Patricia Chavez Alvarado | CENFOTEC Desarrollo de Software | ₡2,069,220.00 | ₡1,949,220.00 | ₡120,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-009T-23 | Yenly Durán Madrigal | Universidad LEAD Desarrollo y Diseño Web | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-010T-23 | Rachel Cristhine Otoya Almengor | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-012T-23 | Mayerli Mairena Vanegas | Universidad LEAD Cloud Computing | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-014T-23 | Fátima Lizbeth Ríos Obando | Universidad LEAD Cloud Computing | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-015T-23 | Wendy Selena Salazar Miranda | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡720,000.00 | ₡1,080,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-016T-23 | María Gabriela Burgos Arias | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-017T-23 | Némesis Flores Alvarado | Universidad LEAD Desarrollo y Diseño Web | ₡1,500,000.00 | ₡960,000.00 | ₡540,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-018T-23 | Marilin Vanessa Rodríguez Jiménez | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-026T-23 | Emily Celeste Zúñiga Obando | Universidad LEAD Cloud Computing | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-028T-23 | Kimberly Chacón Maleaños | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡180,000.00 | ₡1,620,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-032T-23 | Angie Francella Romero Hernández | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-034T-23 | Luisa Graciela Espinoza Ortega | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-039T-23 | Ariadna Madrigal Palacios | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-042T-23 | María Concepción Parrales Umaña | Universidad LEAD Desarrollo y Diseño Web | ₡1,500,000.00 | ₡570,000.00 | ₡930,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-043T-23 | Carolina Rodríguez Castro | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-044T-23 | Francela Castro Salas | Universidad LEAD Desarrollo y Diseño Web | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-056T-23 | Priscila Barrantes Castro | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-057T-23 | Yanira Esperanza Silva Obando | Universidad LEAD Cloud Computing | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-058T-23 | Rachely Julissa Marchena Obando | Universidad LEAD Cloud Computing | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-059T-23 | Yesliet Márquez Almengor | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-060T-23 | Akane Santamaria Allen | Universidad LEAD Desarrollo y Diseño Web | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-062T-23 | Rosibel García Collado | Universidad LEAD Desarrollo y Diseño Web | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-063T-23 | Carol Guido Ríos | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-065T-23 | Karina de Los Ángeles Bustos Nicoya | Universidad LEAD Desarrollo y Diseño Web | ₡1,500,000.00 | ₡960,000.00 | ₡540,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-070T-23 | Allison Leiva Obando | Universidad LEAD Desarrollo y Diseño Web | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-071T-23 | Valeria Zapata Valverde | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,530,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-073T-23 | Nancy Muñoz Sánchez | Universidad LEAD Cloud Computing | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-078T-23 | Lee Marie Stühlinger Díaz | Universidad LEAD Desarrollo y Diseño Web | ₡1,500,000.00 | ₡1,230,000.00 | ₡270,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-080T-23 | Maria Fernanda Padilla Lara | Universidad LEAD Ciberseguridad | ₡1,800,000.00 | ₡1,260,000.00 | ₡540,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-002T-24 | Víctor Daniel Morales Mora | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-003T-24 | Juan Manuel Monge Montenegro | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-006T-24 | Milton Jose Alfaro López | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-007T-24 | María Cristina Solano Guillén | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-008T-24 | Luis Rojas Cerdas | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-009T-24 | Nataly de los Ángeles Mejía Lanza | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-013T-24 | Jimena Calderón Bonilla | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-014T-24 | Marta Yorleny López Guillén | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-016T-24 | Stephannie Maria Burgos Arias | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-017T-24 | Karla Yunieth Hernández Aguirres | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-021T-24 | Katherine Camacho llama | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-023T-24 | Angelin Daleska Otorola Flores | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-031T-24 | Erick Carvajal González | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-042T-24 | Saray Michelle Tenorio Murillo | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-046T-24 | María Fernanda Barquero Monge | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-054T-24 | Freshy Nicolle Navarro González | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-057T-24 | María Gabriela Granados Chinchilla | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-025T-24 | Danizza Badilla Valerio | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-032T-24 | Génesis Karina Quesada Víquez | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-033T-24 | Evelyn Gabriela Venegas Moya | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-039T-24 | Julián Daniel Solano Mora | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-041T-24 | Belkis Yariel Chinchilla Alfaro | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-058T-24 | Mishelle Dayanna Jiménez Quirós | Universidad LEAD | ₡1,800,000.00 | ₡450,000.00 | ₡1,350,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-010T-24 | Luis Carlos Carvajal Suárez | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-012T-24 | Johnny Josue Ávila Gómez | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-103T-24 | Fabiola Alejandra Mena Cerdas | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-104T-24 | Stefany Oviedo Zamora | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-112T-24 | Dayan Melissa Barquero Sáenz | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-115T-24 | Alexandra Gabriela Ulloa Aguilera | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡316,000.00 | ₡1,579,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-116T-24 | Kendall Andrei Morales Pereira | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-118T-24 | Joseph García Barrantes | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-137T-24 | Aarón Carballo Castro | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-187T-24 | Jeiner Rodolfo Cubero Cervantes | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-015T-24 | Esteban Josué Quesada Delgado | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-107T-24 | Bennett Gabriel Moya Castro | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-119T-24 | Miguel Ángel Fernández Guzmán | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-132T-24 | Jordán Andrés Calderón Torres | Instituto Técnico VM | ₡1,895,000.00 | ₡486,554.05 | ₡1,408,445.95 | ₡0.00 | |
| FI-063T-24 | Ángel Gabriel Marín González | Universidad Politécnica Internacional | ₡1,069,000.00 | ₡169,000.00 | ₡900,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-092T-24 | Josué Hidalgo Ortiz | Universidad Politécnica Internacional | ₡1,069,000.00 | ₡169,000.00 | ₡900,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-071T-24 | Jeancarlo Varela Hernández | Universidad Politécnica Internacional | ₡1,069,000.00 | ₡169,000.00 | ₡900,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-250T-24 | Michael Jesús Hernández Ramírez | Universidad Politécnica Internacional | ₡1,069,000.00 | ₡169,000.00 | ₡900,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-194T-24 | Kevin Hernández Barrantes | Universidad Politécnica Internacional | ₡1,069,000.00 | ₡169,000.00 | ₡900,000.00 | ₡0.00 | |
| FI-002S-23 | Gustavo Aldolfo Gómez Ramirez | Estrategias para la Integración de Centros de Almacenamiento en el Sistema Eléctrico Regional Centroamericano para el aseguramiento de las condiciones operativas en presencia de generación eléctrica intermitente y diversas cargas | ₡3,000,000.00 | ₡3,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |

| Código | Beneficiario | Objetivo del contrato | Monto aprobado | Monto desembolsado | Monto pendiente de desembolso | Monto Liberado | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-003S-23 | Jorge Andrés Arce Garro | Métodos de reducción de la dimensionalidad para variables simbólicas: tipo intervalo, tipohistograma y tipo conjunto. | ₡3,000,000.00 | ₡3,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-004S-23 | María Auxiliadora Mora Cross | Estimación de incertidumbre en modelos de lenguaje generativos para preguntas y respuestas en un dominio técnico cerrado en español | ₡1,039,750.00 | ₡1,039,750.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-005S-23 | Laura Arroyo Esquivel | Desarrollo y caracterización de biopelículas a partir de subproductos de pitahaya (Hylocereus sp.) y chayote (Sechium edule). | ₡2,964,897.75 | ₡2,964,897.75 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-007S-23 | Ana Mariel Zúñiga Pereira | Determinantes genómicos y fisiológicos asociados a eventos de atenuación en la generación de prototipos vacunales contra la brucelosis canina. | ₡3,000,000.00 | ₡3,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-008S-23 | Felipe Meza Obando | Desarrollo de un sistema automatizado para la estimación de parámetros propios del clima espacial | ₡1,770,450.00 | ₡1,770,450.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-009S-23 | Joaquín González Hernández | Aleaciones de aluminio nanoestructuradas por deformación plástica severa para la fabricación de baterías aluminio-aire | ₡2,995,192.59 | ₡2,995,192.59 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-001S-24 | Jannette Wen-Fang Wu Wu | Potencial de bacterias ácido lácticas (BAL) aisladas de residuos agroindustriales como biocontroladores de hongos micotoxigénicos y micotoxinas durante el almacenamiento de granos. | ₡3,000,000.00 | ₡3,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-003S-24 | Jemerith Alpizar Segura | Tefrocronoestratigrafía de los volcanes dormidos Tenorio, Platanar y Barva (Costa Rica): una base para la estimación de la peligrosidad volcánica. | ₡2,931,391.00 | ₡2,931,391.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-004S-24 | Manuel Zumbado Corrales | Desarrollo de Herramientas para la segmentación automática, análisis y visualización de macromoléculas | ₡2,562,969.60 | ₡2,562,969.60 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-003C-24 | Universidad de Costa Rica | Estrategia para el Diseño, el Desarrollo y la Producción de un Antiveneno Antielapídico Global | ₡19,590,000.00 | ₡19,590,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-004C-24 | Universidad de Costa Rica | Validación Tecnológica del prototipo de la prueba de microbioma humano: integración de la cadena de valor y desarrolo de una plataforma informática. | ₡19,998,624.04 | ₡19,998,624.04 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-006C-24 | U S P Santa Paula Sociedad Anónima | Innovación en Monitoreo de Salud con IoT Basado en Fotopletismografía y Visión Computacional para Redes 5G/6G: Implementación de una Plataforma de Orquestación de aplicaciones en Costa Rica | ₡19,965,000.00 | ₡19,965,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-008C-24 | Universidad de Costa Rica | Automatización del proceso de sumersión de moldes en silicón líquido para aplicaciones biomédicas. | ₡19,998,508.15 | ₡19,998,508.15 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-010C-24 | Establishment Biotech Sociedad Anónima | "Integración de un sistema de fijación basado en ingeniería de tejidos a un Expansor Tisular, para la validación de un producto comercial novedoso orientado a mejorar la experiencia de pacientes de reconstrucción mamaria después de cáncer de mama". | ₡20,000,000.00 | ₡20,000,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-01CO-24 | Cocina Experimental JRG S.A. | "Validación de un film laminado de alta barrera certificado compostable y proveniente de fuentes renovables para ser utilizado en industria de alimentos como empaque primario de aplicaciones que requieren barreras a humedad, oxígeno y luz" | ₡11,626,536.68 | ₡11,626,536.68 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-02CO-24 | Nicoverde SA | Optimización de prototipo de esquinero compostable reforzado con PALF derastrojo de piña y abacá para el enbalaje de alimentos para agroexportación a Europa. | ₡12,499,068.98 | ₡12,499,068.98 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-03CO-24 | Jeisson Antonio Castro García | Innovación en envoltorios sustentables a base de quitina y quitosano derivados de inceptos. | ₡10,436,395.86 | ₡10,436,395.86 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FT-002I-24 | Instituto Costarricense de Investigación y Enseñanza en Nutrición y Salud (INCIENSA) | Evaluación comparativa de Emisiones de alquitrán, monóxido de carbono y nicotina en cigarros mediante régimen de fumado ISO 3308 y régimen de fumado Intensivo/canadiense ISO 20778, ISO 20779, ISO 22253, ISO 22947, ISO-TR 19478-1, ISO-TR 19478-2: implementación, validación y Análisis de impacto en la normativa regulatoria | ₡24,401,490.50 | | ₡24,401,490.50 | Pendiente Contrato. (Reserva aprobada) | |
| FT-003I-24 | Universidad Nacional (UNA) | Efectos del ejercicio físico moderado en la capacidad cardiopulmonar, inflamción y actitud hacia el tabaquismo en fumadores. | ₡22,418,392.24 | ₡22,418,392.24 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FT-004I-24 | Instituto Tecnológico de Costa Rica (ITCR) | Evaluación del efecto de la terapia con células madre y con estractos vegetales en la modulación de la expresión genética asociada al tabaquismo. | ₡23,998,324.08 | ₡23,998,324.08 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FT-006I-24 | Fundación Centro De Alta Tecnología | Desarrollo de una plataforma tecnológica basada en IA para la identificación de genes con potencial de biomarcadores en la detección del cáncer de pulmón asociado al consumo del tabaco. | ₡19,997,103.00 | ₡19,997,103.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-002R-24 | Compra Sin Plástico Sociedad Anónima (Ecomuna) | Pasta dental en tabletas | ₡8,277,250.00 | ₡8,277,250.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-004R-24 | I&M Push Buttons Sociedad de Responsabilidad Limitada | Innovación Agricola: Monitoreo inteligente para combatir la sigatoca negra en banano | ₡8,745,816.60 | ₡8,745,816.60 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-006R-24 | Estudio Shout S.A. | Humana | ₡8,675,000.00 | ₡8,675,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-007R-24 | STAMINA Servicios Empresariales SSE Sociedad de Responsabilidad Limitada | Desarrollo de SaaS (Software as a service) para análisis de factibilidad de mercado | ₡7,250,100.00 | ₡7,250,100.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-009R-24 | Dailysoft Technologies CR Sociedad de Responsabilidad Limitada Soluciones en Tecnologías de Información Geográfica (SOLTIG) | UBIC: la clave para simplificar la exportación y dominar mercados internacionales | ₡8,750,000.00 | ₡8,750,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-010R-24 | Alexander José Kaune Schmidt | MAReS2 | ₡8,750,000.00 | ₡8,750,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |
| FI-014R-24 | Legadmi Consulting & System Sociedad Anónima | Evaluación del efecto de la terapia con células madre y con estractos vegetales en la modulación de la expresión genética asociada al tabaquismo. | ₡8,750,000.00 | ₡8,750,000.00 | ₡0.00 | ₡0.00 | |

Por otra parte, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación mantiene pasivos contingentes por procesos de reclamos en sede administrativa por recalificación en clase de puesto, de acuerdo, a información brindada por la Unidad Administrativa, los cuales se detallan a continuación:

| Nombre del solicitante | Motivo del reclamo | Fecha de presentación | Estado | N° oficio de remisión a la AL | Cálculo Inicial Monto estimado |
|---|---|---|---|---|---|
| MEC | Recalificación en clase errónea debido a que aparentemente a la persona se le clasificó como Profesional 1A siendo lo correcto Profesional 1B | 03/05/2018 | En Asesoría Legal | PROMOTORA -DAF-UA-MEMO-074-2024 RECLAMO ADMINISTR. MARLENY ESQUIVEL | ₡2,228,262.17 |
| FBJ | Diferencias salariales porque el funcionario considera que realizó funciones de mayor responsabilidad a la plaza que ocupaba. | 16/05/2019 | En proceso de revisar documentación | Pendiente | sin estimar |
| LDBB | Diferencias salariales por plaza de nivel profesional | 07/01/2021 | En Asesoría Legal | PROMOTORA-DAF-UA-MEMO-065-2024 Solicitud de confección resolución Luis David Benavides | ₡2,340,609.20 |

| Nombre del solicitante | Motivo del reclamo | Fecha de presentación | Estado | N° oficio de remisión a la AL | Cálculo Inicial<br>Monto estimado |
|---|---|---|---|---|---|
| NVS | Recalificación en clase errónea debido a que aparentemente a la persona se le clasificó como Profesional 1A siendo lo correcto Profesional 1B | 07/06/2021 | En Asesoría Legal | PROMOTORA -DAF-UA-MEMO-075-2024 RECLAMO ADMINISTR. NATALIA VILLEGAS | ₡7,366,470.66 |
| MDD | Reclasificación del puesto | 31/08/2021 | Sin iniciar | Pendiente | sin estimar |
| MGDD | Intereses e indexación de extremos laborales y ajustar el retroactivo por costo de vida por receso de revocatoria y apelación contra resolución PROMOTORA-GG-RES-004-2024 | 10/12/2024 | Sin iniciar, se encuentra en Legal | Pendiente | sin estimar |

También, se cuenta con pasivos contingentes por reclamos por reconocimientos salariales presentados por funcionarios, entre ellos: reconocimientos en Carrera Profesional, Dedicación Exclusiva, Prohibición, anualidades, pago de intereses e indexación, de acuerdo, a información brindada por la Unidad Administrativa:

| Nombre del solicitante | Motivo del reclamo | Fecha de presentación | Estado | Cálculo Final |
|---|---|---|---|---|
| JFP | Ajuste por concepto de Prohibición no realizado en el año 2019. | No hay fecha de presentación ya que la Administración lo está pagando de oficio | La resolución se encuentra en elaboración en Asesoría Legal | ₡3,225.00 |
| EJS | | | | ₡43,143.75 |
| APRF | Eventual pago de retroactivo en el salario del Gerente General | No se ha presentado reclamo alguno, sin embargo, se han realizado gestiones ante el ente rector para homologar el salario. | Sin iniciar, ya que es solo una expectativa, hasta tanto el ente rector no indique el nuevo salario y la fecha en la que rige de éste. | ₡50,675,303.56 |
| JFP | Solicitud de ajuste en el porcentaje por concepto de prohibición y reconocimiento de pago retroactivo conforme a Sentencia N.º 2025-008201 y Ley N.º 8292 | 05/05/2025 | "Mediante oficio AOTC-UCOM-OF-54-2025, la DGSC indica que no procede acceder a la solicitud del funcionario para aumentar el porcentaje por concepto de Prohibición del 30 % al 65 %. Esto se debe a que la sentencia referida (expediente N° 19-002620-0007-CO) no ha sido publicada en su totalidad y no se observa que modifique expresamente los artículos que regulan estos porcentajes.<br>Empleado notificado mediante CARTA-PROMOTORA-DAF-UA-073-2025 del 24-6-2025" | ₡0.00 |

Finalmente, se revelan los activos y pasivos que la contabilidad considera contingentes, debido a la falta de certeza sobre la materialización del cobro o pago, esto fue aprobado por la Gerencia General, mediante el memorándum “PROMOTORA-GG-MEMO-010-2024 Aprobación depuración de saldos cuentas contables”. A continuación, se muestran:

- 1-1-3-08-02-99-1-99999-02 Reintegros por ayudas de incentivos, saldo a ajustar: ₡9,999.30
- 2-1-9-01-99-99-0-99999 Depósitos pendientes - arreglos de pago, saldo a ajustar: ₡20,000.00

## NICSP 20- INFORMACIÓN A REVELAR SOBRE PARTES RELACIONADAS (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la De acuerdo con la NICSP 20- Información a revelar sobre partes relacionadas, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| Aplica | Si |
|---|---|
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 31. | | Parte relacionada | NICSP N° 20, Párrafo 4. | |
| 7 | 31 | 1 | Grado de consanguinidad | | DGCN |
| 7 | 31 | 2 | Personal clave de la gerencia | NICSP N° 20, Párrafos 4, 6 y 7. | |
| 7 | 31 | 3 | Familiares próximos | NICSP N° 20, Párrafos 4 y 5. | |

Una parte se considera relacionada con otra si una de ellas tiene la posibilidad de ejercer el control sobre la misma, o de ejercer influencia significativa sobre ella al tomar sus decisiones financieras y operativas, o si la parte relacionada y otra entidad están sujetas a control común. Incluye al personal clave de la gerencia u órgano de dirección de la entidad y familiares próximos a los mismos.

Declaraciones juradas presentadas a la Contraloría General de la República

| Nombre funcionario | Fecha de presentación | Partes relacionadas | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| JFP | 19/05/2025 | | X | A la fecha de presentación de esta información, la Unidad Administrativa no tiene información de que exista conflicto con las partes relacionadas en procesos de contratación.<br>La fecha de presentación indicada corresponde a la declaración anual que deben presentar los afectos a declarar. |
| TCR | 22/05/2025 | | X | |
| WFG | 21/05/2025 | | X | |
| CSA | 22/05/2025 | | X | A la fecha de presentación de esta información, la Unidad Administrativa no tiene información de que exista conflicto con las partes relacionadas en procesos de contratación. |
| ACV | 06/05/2025 | | X | |
| PRF | 05/05/2025 | | X | |
| ZGR | 20/05/2025 | | X | |
| OCL | 03/06/2025 | | X | |
| RBM | 22/05/2025 | | X | |
| JOB | 05/05/2025 | | X | |
| CRL | 15/05/2025 | | X | |
| GDZ | 21/05/2025 | | X | |
| JVM | 16/06/2025 | | X | |
| PBZ | 14/05/2025 | | X | |
| RGG | 19/05/2025 | | X | |
| SCB | 16/05/2025 | | X | |
| OVQ | 17/05/2025 | | X | |
| DCC | 19/05/2025 | | X | |
| JUA | 21/05/2025 | | X | |
| JCC | 16/05/2025 | | X | |
| JAV | 20/05/2025 | | X | |
| OAM | 05/05/2025 | | X | |
| RZC | 05/05/2025 | | X | |

El responsable contable deberá también revelar información sobre transacciones entre partes relacionadas (Cuentas reciprocas) considerando lo dispuesto en el párrafo 27 y 28 de la NICSP 20.

***"Información a revelar sobre transacciones entre partes relacionadas***

*28. Las situaciones siguientes son ejemplos en los que la existencia de partes relacionadas puede dar lugar a la revelación de información por parte de la entidad que informa:*

*(a) prestación o recepción de servicios;*

*(b) compras o transferencias/ventas de bienes (terminados o no);*

*(c) compras o transferencias/ventas de propiedades y otros activos;*
*(d) acuerdos de agencia;*
*(e) acuerdos sobre arrendamientos financieros;*
*(f) transferencias de investigación y desarrollo;*
*(g) acuerdos sobre licencias;*
*(h) financiación (incluyendo préstamos, aportaciones de capital, donaciones, ya sean en efectivo o especie, y otro tipo de soporte financiero incluyendo acuerdos para compartir costos); y*
*(i) garantías y avales."*

**Reconocimiento:**

La Promotora ha adoptado las políticas de la Contabilidad Nacional 2021, alineando su contabilidad con los estándares establecidos para garantizar la consistencia y transparencia en sus informes financieros. Además, desarrolló un documento de políticas particulares que incluye una política específica sobre revelaciones para partes relacionadas. Esta política busca garantizar que todas las transacciones y relaciones significativas con partes relacionadas se divulguen de manera clara y completa, permitiendo a los interesados obtener una visión precisa de las influencias y posibles conflictos de interés que puedan afectar la situación financiera de la Promotora.

Adicionalmente, la entidad revela por separado las principales clases de personal clave de la gerencia, proporcionando información detallada sobre la compensación, beneficios y otras transacciones relevantes con el personal clave.

**Medición:**

La norma no aplica criterios de medición.

**Revelación Suficiente:**

En cumplimiento con lo que indica la norma, a continuación, se muestran las plazas gerenciales con las que cuenta la institución, clasificadas por su grupo ocupacional, cantidad de puestos, clase con su respectiva descripción, salario base, anualidad propuesta y descripción de la clase.

| GRUPO OCUPACIONAL | N° DE PUESTOS | CLASE | SALARIO BASE | ANUALIDAD PROPUESTA | DESCRIPCION DE LA CLASE |
|---|---|---|---|---|---|
| Superior | 1 | Auditor | ₡1,138,550.00 (salario base) | ₡21,942.00 | Planeación, organización, dirección, supervisión, coordinación y control de los procesos sustantivos y administrativos de la Unidad de Auditoría Interna, considerando el ámbito legal, estratégico y profesional que compete desarrollar a esa unidad dentro de la Promotora. |
| | 1 | Gerente General | ₡1,716,536.00 | ₡0.00 | Funciones del Gerente General<br>a) Fungir como secretario de Actas y Secretaría Técnica de la Junta Directiva. En su ausencia y en la sesión en la que se dé la elección del gerente, la Junta Directiva nombrará a alguno de sus miembros como secretario para esa sesión.<br>b) Ejercer las funciones inherentes a su condición de administrador general y jefe superior de la institución, vigilando la organización, el funcionamiento y coordinación de todas sus dependencias y la observación de las leyes, los reglamentos y las resoluciones de la Junta Directiva.<br>c) Ejecutar o hacer ejecutar los acuerdos y las resoluciones que dicte la Junta Directiva.<br>d) Participar, con voz, pero sin voto, en las reuniones de la Junta Directiva, excepto cuando se trate del nombramiento del gerente general. Podrá hacer constar en las actas de la Junta Directiva su punto de vista.<br>e) Presentar a la Junta Directiva, para su aprobación, el presupuesto anual, el plan estratégico, el programa anual de operaciones, los estados financieros, un informe anual sobre la ejecución del plan estratégico y de operaciones y el presupuesto.<br>f) Velar por la evaluación y el monitoreo de los proyectos financiados y rendir informes sobre los resultados obtenidos. |

| GRUPO OCUPACIONAL | N° DE PUESTOS | CLASE | SALARIO BASE | ANUALIDAD PROPUESTA | DESCRIPCION DE LA CLASE |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | g) Rendir informes, de manera periódica, a la Junta Directiva, que contengan la información regular, exacta y completa que sea necesaria para asegurar el buen gobierno y dirección superior de la Promotora.<br>h) Ejercer la representación administrativa, legal, judicial y extrajudicial de la Promotora con las facultades de apoderado generalísimo sin límite de suma, excepto para comprometer los bienes de la Promotora.<br>i) Firmar los contratos mediante los cuales se adjudiquen beneficios dentro de los programas ejecutados.<br>j) Firmar acuerdos o instrumentos de cooperación con entes u organismos nacionales e internacionales.<br>k) Ejercer las demás funciones y facultades que le corresponden, de conformidad con la ley, los reglamentos de la Promotora y otras disposiciones pertinentes. |
| **Ejecutivo** | **3** | Profesional jefe de SC 1 | ₡835,450.00 salario base<br>¢2.169.325,00 (global afecto a prohibición) | ₡16,062.00 | Planeación, organización, dirección, coordinación, supervisión, control y evaluación de procesos de trabajo en diversos campos de actividad, tales como: finanzas, mercadeo, análisis administrativo, planificación, recursos humanos, trabajo social, psicología, entre otros, que se desarrollan en un centro de responsabilidad que atiende y coordina gestiones y procesos de trabajo de impacto y trascendencia a nivel institucional. |
| | **1** | Profesional jefe de SC 2 | ₡2.036.882,00 (global definitivo) | | Planeamiento, dirección, organización, coordinación, supervisión y control de las actividades administrativas y sustantivas que se desarrollan en un centro de responsabilidad que ejecuta programas a nivel central/regional, o dirección de un centro de responsabilidad que gestiona procesos y participa en la emisión de normativa técnica de impacto y trascendencia institucional, sectorial o sub sectorial. |
| | **5** | Profesional jefe de SC 3 | ₡968,950.00 (salario base)<br>¢2.393.108,00 (global)<br>¢2.804.138 (global afecto a prohibición) | ₡18,652.00 | Planeamiento, dirección, organización, coordinación y supervisión de labores técnicas administrativas en un centro de responsabilidad con participación en la gestión y normalización de programas sustantivos, de apoyo o de asesoría, cuyos productos generan impacto a nivel institucional, sectorial o sub sectorial. |
| | **1** | Profesional Jefe en Informática 1-B | ₡835,450.00 (salario base) | ₡16,062.00 | Planeamiento, dirección, coordinación, organización y supervisión de las labores administrativas, técnicas y profesionales que se realizan en un centro de informática sin departamentalización, que desarrolla sistemas y brinda servicios y productos de apoyo o soporte a la gestión interna en una institución. |
| **Profesional** | **1** | Asesor Profesional | ¢1.137.183,00 (Global definitivo) | | Ejecución de labores de asesoría y apoyo a la Secretaría Ejecutiva, en el planeamiento, dirección, organización, coordinación y supervisión de actividades profesionales, técnicas y administrativas, que aseguren el logro y el cumplimiento de los resultados operativos y estratégicos de la Institución. |

La tabla anterior revela en algunos puestos con dos montos relacionados al salario, esto debido a la transición de las instituciones públicas costarricenses del salario compuesto al salario global, conforme la Ley Marco de Empleo Público.

En el caso de la Gerencia General, debe ajustarse al salario global, sin embargo, está pendiente de que el ente rector determine el nuevo salario y la fecha a partir de la cual entrará en vigor.

En el siguiente cuadro se muestra información relacionada con los integrantes de la Junta Directiva y descripción de funciones.

| MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA PROMOTORA: | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| GRUPO OCUPACIONAL | N° DE PUESTOS | CARGO | SALARIO BASE | ANUALIDAD PROPUESTA | DESCRIPCION DE FUNCIONES | JORNADA LABORAL | DIETAS |
| **Miembros y representantes de la Junta Directiva** | **9** | Miembros y representantes de la Junta Directiva de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación | No aplica | No aplica | a) Dictar las normas y los reglamentos necesarios relativos a la organización y el funcionamiento de la Promotora, para la buena marcha de la institución.<br>b) Aprobar el presupuesto anual, sus modificaciones y dar seguimiento a la ejecución presupuestaria.<br>c) Conocer y aprobar los estados financieros.<br>d) Aprobar y evaluar el cumplimiento del Plan estratégico, así como el Plan anual de labores.<br>e) Proporcionar directrices claras de resultados esperados, brindándole a la Gerencia General la autonomía necesaria para sugerir las debidas estrategias para la consecución de esos resultados.<br>f) Nombrar y remover al gerente general por mayoría de al menos dos tercios de la totalidad de sus miembros.<br>g) Nombrar y remover al auditor interno, siguiendo los lineamientos dictados por la Contraloría General de la República.<br>h) Conformar comités temáticos o grupos consultivos cuando la Junta Directiva así lo requiera, para tratar temas específicos. La Junta determinará el plazo de existencia y las condiciones de estos comités o grupos de asesoría.<br>i) Aprobar la conformación de un consejo asesor externo que apoye las labores de definición estratégica de la Junta Directiva.<br>j) Aprobar la constitución de fideicomisos para la consecución de los objetivos y fines de la Promotora. Los fideicomisos deberán observar las obligaciones que le imponen las disposiciones legales vigentes y otras que se dispongan por vía reglamento. Los fideicomisos y su administración serán objeto de control por parte de la Contraloría General de la República.<br>k) Comisionar auditorías y evaluaciones para asegurar el buen uso de los recursos dependientes de la Junta Directiva, para que audite en forma periódica la ejecución presupuestaria de la Promotora.<br>l) Aprobar el reglamento interno de funcionamiento para la organización de la Promotora, para lo cual se requerirá de al menos dos tercios del total de los votos de los miembros de la Junta Directiva | No aplica | No reciben dietas. |

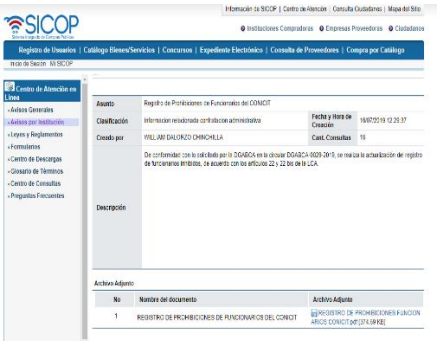
De conformidad con lo indicado con el artículo 7 de la Ley 9971 los miembros de la Junta no devengarán pago alguno por concepto de dietas.

A continuación, se indican los colaboradores e integrantes de la Junta Directiva de la Promotora afectos a presentar la declaración jurada de bienes:

| Número de empleado | Nombre | Fecha de presentación | Partes relacionadas | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | SI | NO | |
| 121 | JFP | 19/05/2025 | | X | A la fecha de presentación de esta información, la Unidad Administrativa no tiene información de que exista conflicto con las partes relacionadas en procesos de contratación.<br>La fecha de presentación indicada corresponde a la declaración anual que deben presentar los afectos a declarar. |
| 157 | TCR | 22/05/2025 | | X | |
| 97 | WFG | 21/05/2025 | | X | |
| 116 | CSA | 22/05/2025 | | X | A la fecha de presentación de esta información, la Unidad Administrativa no tiene información de que exista conflicto con las partes relacionadas en procesos de contratación. |
| 152 | ACV | 06/05/2025 | | X | |
| 149 | PRF | 05/05/2025 | | X | |
| 153 | ZGR | 20/05/2025 | | X | |
| 156 | OCL | 03/06/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | RBM | 22/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | JOB | 05/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | CRL | 15/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | GDZ | 21/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | JVM | 16/06/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | PBZ | 14/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | RGG | 19/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | SCB | 16/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | OVQ | 17/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | DCC | 19/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | JUA | 21/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | JCC | 16/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | JAV | 20/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | OAM | 05/05/2025 | | X | |
| Miembro Junta Directiva | RZC | 05/05/2025 | | X | |

En relación con la tabla anterior, la Unidad Administrativa con la finalidad de cumplir con la información a revelar sobre partes relacionadas, durante el proceso de reclutamiento y selección solicita al oferente completar una declaración jurada sobre los grados de afinidad y consanguinidad con el superior inmediato hasta tercer grado inclusive.

Adicional, se realiza un estudio de relaciones de parentesco que influyan en decisiones estratégicas y financieras. Por otra parte, se informa que en el Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP), en la sección “Centro de Atención”, se encuentra el registro de prohibiciones de funcionarios de la Promotora, tal como se muestra en la siguiente imagen.



Por otra parte, en seguida se revela los convenios que mantiene la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación con otras instituciones, en seguida se detallan: por nombre del convenio, partes, objeto, fecha de realización, alcance, categoría, tipo de recurso y sector.

| NOMBRE DEL CONVENIO | CÓDIGO INTERNO | PARTES | OBJETO | FECHA | VIGENCIA | ALCANCE | CATEGORIA* | TIPO DE RECURSOS | SECTOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I ADENDA N° MS-DM-MF-2517-2025 AL "CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD Y LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN, N° MS-DM-JG-0534-2024." | 94 | MINISTERIO DE SALUD | El objeto del presente convenio es permitir la utilización de los recursos remanentes del Programa de Control de Tabaco que fueron transferidos en el marco del convenio anterior, el cual finalizó su vigencia el 30 de agosto de 2022, recursos transferidos al CONICIT (actualmente PROMOTORA, según Ley N° 9971), apoyando lo planteado en el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2022-2027 y la Política Nacional de la Sociedad y Economía Basadas en el Conocimiento 2022-2050 (MICITT), particularmente, en las áreas estratégicas de generación del conocimiento e innovación transformadora, siendo la suma de ₡99.664.554,73 (noventa y nueve millones seiscientos sesenta y cuatro 4 mil quinientos cincuenta y cuatro colones con setenta y tres céntimos). | 04/06/2025 | El plazo de vigencia de este convenio es de CUATRO AÑOS, contado a partir de la fecha de la última firma digital de LAS PARTES; prorrogable en forma automática por períodos iguales, salvo que alguna de LAS PARTES disponga lo contrario, y así lo comunique a la otra parte con al menos tres meses de anticipación a su extinción. Asimismo, es entendido que cualquiera de LAS PARTES podrá finalizar anticipadamente este convenio, de acuerdo con lo señalado en la cláusula octava, para lo cual notificará a la otra parte tal decisión, con una antelación mínima de tres meses a la fecha efectiva de terminación del presente convenio. Lo anterior sin perjuicio de las actividades que se encuentren en curso, las cuales no podrán ser afectadas. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD EMPRESARIAL Y LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | 93 | UNIVERSIDAD EMPRESARIAL | El presente CONVENIO tiene como objetivo establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común, tales como: programas de formación técnica y profesional en áreas STEM, proyectos de cooperación, intercambios de información, innovación de productos y/o servicios, competitividad, investigación y desarrollo en Ciencia, Tecnología e Innovación, apoyo a los emprendimientos, la articulación de programas, capacitaciones, pasantías de estudiantes y personal académico, charlas y otros, que sean pertinentes según la misión y el cumplimiento de los fines de ambas PARTES. | 25/11/2024 | El presente CONVENIO tiene una vigencia de 4 años, contados a partir de la última firma que se consigne en el presente CONVENIO. Podrá ser prorrogado automáticamente por periodos iguales y consecutivos salvo que alguna de las PARTES con al menos sesenta (60) días naturales, informe su deseo de no querer continuar con el presente CONVENIO. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA FUNDACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA (FUNDACION UCR) Y LA PROMOTORA COSTARRICENCE DE INNOVACION E INVESTIGACION PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO LA PROMOTORA. | 92 | FUNDACIÓN UCR | El presente CONVENIO tiene como objeto la unión de esfuerzos institucionales entre la PROMOTORA y la FUNDACION UCR para la fomentar acciones conjuntas que promuevan el desarrollo de emprendimientos de alto impacto con un fuerte contenido de conocimiento científico y tecnológico, que sean de interés para ambas instituciones, lo cual propiciará un marco de relación amplio en los ámbitos que sean de interés mutuo y en las modalidades idóneas en cada caso, buscando efectividad y sinergia para el impulso del emprendimiento y la innovación en Costa Rica y la Región. | 07/11/2024 | El presente CONVENIO tendrá una duración de cinco años a partir de su suscripción, y podrá ser renovado por períodos iguales si así lo acuerdan las PARTES en forma escrita seis meses antes de su finalización e incluirán la evaluación integral del cumplimiento de los objetivos y de beneficio institucional. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN Y EL INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA EN TECNOLOGÍA AGROPECUARIA | 91 | INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION Y TRANSFERENCIA EN TECNOLOGIA AGROPECUARIA | El presente CONVENIO tiene como objetivo establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común, tales como: proyectos de cooperación, intercambios de información, innovación, competitividad, investigación y desarrollo en Ciencia, Tecnología e Investigación (CTI), apoyo a los emprendimientos, apoyo para el mejoramiento de las capacidades humanas a nivel de capacitaciones formales y estudios de postgrado, y la articulación de programas y otros, que sean pertinentes según la misión y el cumplimiento de los fines de ambas organizaciones. | 02/10/2024 | El presente CONVENIO tiene una vigencia de cuatro años, contados a partir de la última firma que se consigne en este CONVENIO, pudiendo prorrogarse por una única vez por el mismo plazo. Las siguientes prórrogas deberán establecerse por escrito mediante adenda, para lo cual se iniciarán las gestiones con al menos tres meses antes de su finalización e incluirán al menos un informe sobre la evaluación integral del cumplimiento de los objetivos y del beneficio de ambas instituciones. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN E IMPACTO SPIN TREE SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA. | 90 | IMPACTO SPIN TREE SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA | El presente CONVENIO tiene como objetivo establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común, tales como: proyectos de cooperación en materias relacionadas con la propiedad intelectual, datos personales e innovación, intercambios de información, innovación, competitividad, investigación y desarrollo en Ciencia, Tecnología e Innovación (CTI), apoyo a los emprendimientos, y la articulación de programas en las materias dichas, generación de políticas, guías y otros, que sean pertinentes según la misión y el cumplimiento de los fines de ambas organizaciones. | 30/07/2024 | El presente CONVENIO tiene una vigencia de 2 años, contados a partir de la última firma que se consigne en el presente CONVENIO. Se prorrogará automáticamente por periodos iguales y consecutivos salvo que alguna de las PARTES con al menos sesenta (60) días naturales, informe su deseo de no querer continuar con el presente CONVENIO. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA Y LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | 89 | UNIVERSIDAD DE COSTA RICA | Este CONVENIO pretende establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita fortalecer los programas, proyectos y/o actividades que resulten de interés para las PARTES; esto, mediante el intercambio de información, capacitación, asesoría técnica y | 26/07/2024 | "El presente convenio tiene una vigencia de (4) cuatro años a partir de la última firma digital que se consigne en el presente CONVENIO. Dicho plazo podrá ser prorrogado por acuerdo escrito entre las PARTES, previa notificación de esta | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |

| NOMBRE DEL CONVENIO | CÓDIGO INTERNO | PARTES | OBJETO | FECHA | VIGENCIA | ALCANCE | CATEGORIA* | TIPO DE RECURSOS | SECTOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | otros, que sean pertinentes de acuerdo a los fines de ambas organizaciones. | | intención con al menos sesenta (60) días naturales. No obstante, cualquiera de las PARTES puede finalizar su participación en el presente CONVENIO, mediante el envío de una comunicación al efecto con al menos treinta (30) días calendario de antelación." | | | | |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD FIDÉLITAS Y LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | 88 | UNIVERSIDAD FIDELITAS | El presente CONVENIO tiene como objetivo establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común, tales como: programas de formación técnica y profesional en áreas STEM, proyectos de cooperación, intercambios de información, innovación de productos y/o servicios, competitividad, investigación y desarrollo en Ciencia, Tecnología e Innovación, apoyo a los emprendimientos, la articulación de programas, capacitaciones, pasantías de estudiantes y personal académico, charlas y otros, que sean pertinentes según la misión y el cumplimiento de los fines de ambas PARTES. | 19/07/2024 | El presente CONVENIO tiene una vigencia de 4 años, contados a partir de la última firma que se consigne en el presente CONVENIO. Podrá ser prorrogado automáticamente por periodos iguales y consecutivos salvo que alguna de las PARTES informe su deseo de no continuar con el presente CONVENIO con al menos sesenta (60) días naturales de antelación. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA Y LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | 87 | INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA | El presente CONVENIO tiene como objetivo establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común, tales como: proyectos de cooperación, capacitación y formación profesional, intercambios de información, investigación y desarrollo en CTI, articulación de programas y otros, que sean pertinentes según la misión y el cumplimiento de los fines de ambas organizaciones. | 28/06/2024 | El presente CONVENIO tiene una vigencia de 4 años, contados a partir de la última firma que se consigne en el presente CONVENIO. Podrá ser prorrogado automáticamente por periodos iguales y consecutivos salvo que alguna de las PARTES con al menos sesenta (60) días naturales, informe su deseo de no querer continuar con el presente CONVENIO. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN Y EL INSTITUTO NACIONAL DE SEGUROS | 86 | EL INSTITUTO NACIONAL DE SEGUROS | El presente CONVENIO tiene como objetivo establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común y público, tales como: proyectos de cooperación, intercambios de información, innovación de productos y/o servicios, competitividad, investigación y desarrollo en Ciencia, Tecnología e Innovación, apoyo a los emprendimientos en diferentes sectores, la articulación de programas y otros, que sean pertinentes según la misión y el cumplimiento de los fines de ambas organizaciones. | 03/06/2024 | El presente CONVENIO tiene una vigencia de 4 años, contados a partir de la última firma que se consigne en el presente CONVENIO. Podrá ser prorrogado automáticamente por periodos iguales y consecutivos salvo que alguna de las PARTES con al menos sesenta (60) días naturales, informe su deseo de no querer continuar con el presente CONVENIO. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN y A&P INNOVATION ADVISOR SRL (ROCKET INNOVATION) | 85 | A&P INNOVATION ADVISOR SRL (ROCKET INNOVATION) | El propósito de este CONVENIO es la coordinación entre las PARTES para la ejecución en Costa Rica del Proyecto "Hacia una Asociación Sostenible UE-LAC en Infraestructura de Investigación (EU-LAC Resinfra Plus)", en particular con relación a la organización del trabajo y la gestión de los recursos que se derivan del mismo. Un ejemplo del Proyecto "Hacia una Asociación Sostenible UE-LAC en Infraestructura de Investigación (EU-LAC Resinfra Plus)", se incluye como Anexo 1 al presente CONVENIO. | 07/05/2024 | El presente CONVENIO entrará en vigor a la fecha de su firma y tendrá validez por un periodo de 2 años y seis meses a partir de recibir el primer desembolso. La ejecución del proyecto se realizará en acuerdo al cronograma establecido en el documento de proyecto acordado entre los 20 socios del proyecto. Los términos del presente CONVENIO podrán ser modificados por acuerdo expreso de las PARTES mediante Adenda, la cual formará parte integral del CONVENIO original. Este CONVENIO solo puede ser modificada durante el periodo de ejecución. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |
| CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES (MICITT) Y LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "HACIA UNA ASOCIACIÓN SOSTENIBLE UE-LAC EN INFRAESTRUCTURAS DE INVESTIGACIÓN – (EU-LAC- Resinfra Plus)" | 84 | MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES (MICITT) | El propósito de este CONVENIO es la coordinación entre las PARTES para la ejecución en Costa Rica del Proyecto "Hacia una Asociación Sostenible UE-LAC en Infraestructura de Investigación (EU-LAC Resinfra Plus)", en particular con relación a la organización del trabajo y la gestión de los recursos que se derivan del mismo. Un ejemplo del Proyecto "Hacia una Asociación Sostenible UE-LAC en Infraestructura de Investigación (EU-LAC Resinfra Plus)", se incluye como Anexo 1 al presente CONVENIO. | 07/05/2024 | El presente CONVENIO entrará en vigor a la fecha de su firma y tendrá validez por un periodo de 2 años y seis meses a partir de recibir el primer desembolso. La ejecución del proyecto se realizará en acuerdo al cronograma establecido en el documento de proyecto acordado entre los 20 socios del proyecto. Los términos del presente CONVENIO podrán ser modificados por acuerdo expreso de las PARTES mediante Adenda, la cual formará parte integral del CONVENIO original. Este CONVENIO solo puede ser modificada durante el periodo de ejecución. | Nacional | Con contraprestación | Servicio | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN Y VIRTUOSOS DE INNOVACION | 83 | VIRTUOSOS DE INNOVACION | El presente CONVENIO tiene como objetivo establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común y público, tales como: proyectos de cooperación, intercambios de información, innovación de productos y/o servicios, competitividad, investigación y desarrollo en Ciencia Tecnología e Innovación, apoyo a los emprendimientos, y la articulación de programas y otros, que sean pertinentes según la misión y el cumplimiento de los fines de ambas organizaciones. | 03/05/2024 | El presente CONVENIO tiene una vigencia de 4 años, contados a partir de la última firma que se consigne en el presente CONVENIO. Podrá ser prorrogado automáticamente por periodos iguales y consecutivos salvo que alguna de las PARTES con al menos sesenta (60) días naturales, informe su deseo de no querer continuar con el presente CONVENIO. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |
| CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN ENTRE EL INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL Y LA PROMOTORA COSTARRICESE DE LA | 82 | INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL | El objetivo general y objeto del convenio es contribuir a la disminución de las brechas tecnológicas de las poblaciones con menor acceso, mediante el equipamiento de los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y | 13/03/2024 | La vigencia de este convenio será de 3 años a partir de la firma del mismo pudiendo ser prorrogado por acuerdo entre las partes las veces que se considere prudente mediante justificación | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |

| NOMBRE DEL CONVENIO | CÓDIGO INTERNO | PARTES | OBJETO | FECHA | VIGENCIA | ALCANCE | CATEGORIA* | TIPO DE RECURSOS | SECTOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA PARA EL "FOTALECIMIENTO DE LOS LABORATORIOS DE INNOVACIÓN COMUNITARIA MEDIANTE LA PROVISIÓN DE EQUIPO TECNOLOGICO PARA LA CREACIÓN Y EL FOMENTO DE CAPACIDADES, HABILIDADES Y CONOCIMIENTO EN INNOVACIÓN DE LAS PERSONAS USUARIAS" | | | de Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS), en zonas rurales, a partir del esfuerzo entre el INDER y la Promotora bajo el aval del Rector MICITT. | | viable jurídica y legalmente, con al menos 2 meses antes de su vencimiento. | | | | |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD Y LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | 81 | MINISTERIO DE SALUD | El objeto del presente convenio es permitir la utilización de los recursos remanentes del Programa de Control de Tabaco que fueron transferidos en el marco del convenio anterior, el cual finalizó su vigencia el 30 de agosto de 2022, recursos transferidos al CONICIT (actualmente PROMOTORA, según Ley N° 9971), apoyando lo planteado en el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2022-2027 y la Política Nacional de la Sociedad y Economía Basadas en el Conocimiento 2022-2050 (MICITT), particularmente, en las áreas estratégicas de generación del conocimiento e innovación transformadora, siendo la suma de ₡99.664.554,73 (noventa y nueve millones seiscientos sesenta y cuatro 4 mil quinientos cincuenta y cuatro colones con setenta y tres céntimos). | 13/03/2024 | El plazo de vigencia de este convenio es de CUATRO AÑOS, contado a partir de la fecha de la última firma digital de LAS PARTES; prorrogable en forma automática por períodos iguales, salvo que alguna de LAS PARTES disponga lo contrario, y así lo comunique a la otra parte con al menos tres meses de anticipación a su extinción. Asimismo, es entendido que cualquiera de LAS PARTES podrá finalizar anticipadamente este convenio, de acuerdo a lo señalado en la cláusula octava, para lo cual notificará a la otra parte tal decisión, con una antelación mínima de tres meses a la fecha efectiva de terminación del presente convenio. Lo anterior sin perjuicio de las actividades que se encuentren en curso, las cuales no podrán ser afectadas. | Nacional | Con contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA CONSULTA GRATUITA DE LAS BASES DE DATOS DE LOS REGISTROS INMOBILIARIO, BIENES MUEBLES Y DE PERSONAS JURÍDICAS; ENTRE LA JUNTA ADMINISTRATIVA DEL REGISTRO NACIONAL Y PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN. | 80 | REGISTRO NACIONAL | Objeto. El presente convenio de cooperación interinstitucional tiene por objeto que la Junta facilite a la Promotora por medio de un servicio de intercambio de datos, el acceso gratuito a la información contenida en las bases de datos de los Registros Inmobiliario (incluyendo la consulta de planos catastrados), Bienes Muebles y de Personas Jurídicas, a través de servicios web, los cuales deberán ser utilizados conforme lo expuesto en este documento, con la finalidad de habilitar las gestiones administrativas de las plataformas tecnológicas que la Promotora emplea para la prestación de sus servicios, en el marco de la normativa aplicable para ambas instituciones. | 15/01/2024 | Plazo y prórrogas. La vigencia de este acuerdo será de doce meses, contados a partir de su suscripción, prorrogables por períodos iguales. Se entenderá que existe acuerdo de prórroga, si ninguna de las partes manifestare por escrito lo contrario, con al menos un mes de antelación al vencimiento de este o de su prórroga. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN E INVERSIONES Y CAPITALES ROTATIVOS ÍCARO S.A | 79 | INVERSIONES Y CAPITALES ROTATIVOS ÍCARO S.A, | Generar un marco de colaboración entre las PARTES, para aumentar los casos de éxito en innovación, desarrollo tecnológico, emprendimientos, start ups, spin off, aceleramientos y encadenamientos productivos que generen bienestar y prosperidad a Costa Rica.<br>Los siguientes roles y responsabilidades están contenidos para los proyectos y programas surgidos de la colaboración entre las PARTES, no aplican para casos de colaboración de la PROMOTORA con terceros. | 15/12/2023 | El presente CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN tiene una vigencia de 3 años a partir de la última firma que se consigne en el presente CONVENIO. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN Y UNIVERSIDAD U LATINA S.R.L. | 78 | UNIVERSIDAD LATINA S.R.L. | El presente convenio tiene como objetivo establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común, tales como intercambios en el ámbito académico, proyectos de cooperación, servicios de capacitación y formación profesional, intercambios de información, investigación, articulación de programas y otros, que sean pertinentes según la misión y el cumplimiento de los fines de ambas organizaciones. | 29/09/2023 | El presente convenio tiene una vigencia de 4 años, contados a partir de la última firma que se consigne en el presente | Nacional | Sin contraprestación | Servicio | Privado |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN; EL INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE; LA FUNDACIÓN COSTA RICA ESTADOS UNIDOS PARA LA COOPERACIÓN | 77 | EL INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE Y LA FUNDACIÓN COSTA RICA ESTADOS UNIDOS PARA LA COOPERACIÓN | Este convenio marco pretende establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de proyectos y/o actividades que resulten de interés para las partes, que favorezcan el ecosistema de emprendimientos, la capacitación y la formación profesional a nivel nacional. Esto, mediante el intercambio de información, la capacitación, investigación, la asesoría técnica e infraestructura, en el entendido, que la formulación e implementación de proyectos se orienta al desarrollo de esfuerzos temporales que se llevan a cabo para crear un producto, servicio o resultado único. | 28/08/2023 | El presente convenio tiene una vigencia de cuatro años a partir de la fecha de la última firma que se consigne en el presente convenio. Y podrá ser prorrogado a solicitud expresa de las partes, por otro período igual para un total de ocho años. La prórroga procederá previa solicitud por escrito con al menos dos meses de anticipación a la fecha de vencimiento y siempre que las evaluaciones del convenio sean conformes. Los programas, proyectos y actividades que se estén ejecutando mantendrán su vigencia hasta su normal conclusión. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACION PARA EL FOMENTO Y DESARROLLO DE LA ASOCIATIVIDAD Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA | 76 | COOPERATIVA RESPONSABILIDAD LIMITADA (CENECOOP R.L) Y LA UNIÓN COOPERATIVA DE SERVICIOS A EMPRESAS DE LA ECONOMÍA SOCIAL RESPONSABILIDAD LIMITADA | 1. Afianzar lazos de trabajo entre las Partes, teniendo como norte el fomento del cooperativismo, la promoción de la innovación y la investigación, así como los modelos asociativos en la población, procurando la participación activa de las personas bajo las nuevas tendencias tecnológicas asociativas. 2. Concretar una agenda común de trabajo entre las Partes, en la que se presenten ideas, iniciativas, propuestas y proyectos fundados en los valores mutuos, la equidad social, la implementación de modelos asociativos e incluso el apoyo a las | 31/05/2023 | Este Convenio Marco entrará en vigencia desde el día de su firma y permanecerá vigente por tres años y se renovará automáticamente por períodos iguales, o hasta que una de las PARTES notifique a la otra de forma escrita su intención de terminar el acuerdo, al menos con 90 días de anticipación al medio designado para notificación. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |

| NOMBRE DEL CONVENIO | CÓDIGO INTERNO | PARTES | OBJETO | FECHA | VIGENCIA | ALCANCE | CATEGORIA* | TIPO DE RECURSOS | SECTOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Cooperativas ya constituidas. 3. Desarrollar actividades de capacitación periódicas con enfoque inmersivo, centrando el eje en impulsar a la sociedad civil, para que emprendan en sus ideas productivas y negocios de la mano de las nuevas tendencias asociativas. 4. Apoyar en la realización del programa sobre Plataformas Cooperativas Digitales gestado dentro del proyecto del Centro de Incubación en Cooperativismo Digital, como nuevo enfoque de impacto para los nuevos negocios y dinámicas digitales. 5. Comprometerse a desarrollar e impulsar cualesquiera otras iniciativas que beneficien a la sociedad costarricense, a la Democracia y que se encuentren amparados bajo los principios y valores del cooperativismo, los Objetivos de Desarrollo Sostenible y el fomento de la innovación y la investigación. | | | | | | |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LOS GOBERNADORES DE LA UNIVERSIDAD DE ALBERTA (UALBERTA) Y LA PROMOTORA COSTARIICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN. | 75 | UNIVERSIDAD ALBERTA | El presente convenio tiene por objetivo establecer y fomentar en el trabajo conjunto, cooperativo y sostenible entre las PARTES, de la siguiente forma: a) Promover el capital humano especializado a través de formación educativa y capacitación de acuerdo a con las necesidades identificadas por las partes en las áreas de ciencia, tecnología, innovación e industria, y entre otros campos definidos como de interés entre las PARTES. b) Promover las actividades de educación e investigación colaborativas, incluyendo los intercambios de estudiantes y de staff, así como la colaboración en el intercambio de información, investigación, ideas y la transferencia tecnológica. c) Cualquier otra que sea de interés para las PARTES de acuerdo con sus objetivos, de común acuerdo de las PARTES. | 22/08/2022 | Se firma en Costa Rica el 16-08-2022 y en acto virtual se firma en Canadá el 22-08-2022. Este convenio marco entrará en vigencia desde el día de su firma y permanecerá vigente por cinco años o hasta que una de las PARTES notifique a la otra de forma escrita su intención de terminar el acuerdo, al menos con 90 días de anticipación al medio designado para notificación. | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN Y EL INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE | 74 | INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE | El presente convenio tiene como objetivo establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común, tales como intercambios en el ámbito académico, proyectos de cooperación, servicios de capacitación y formación profesional, intercambios de información, investigación, articulación de programas y otros, que sean pertinentes según la misión y el cumplimiento de los fines de ambas organizaciones. | 01/08/2022 | El presente convenio tiene una vigencia de 4 años contados a partir de que sea suscrito por las PARTES, pudiendo ser prorrogado en una ocasión, por otro período igual y consecutivo, para un total de ocho años sin necesidad de formalizar otro documento escrito, en el tanto no se reciba notificación de alguna de las PARTES a los medios oficiales de notificación con al menos 30 días hábiles de su deseo no continuar con el presente convenio y la evaluación del convenio sea de conformidad para las PARTES. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE<br>LA FUNDACIÓN CENTRO DE ALTA TECNOLOGÍA (FUNCENAT) Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS (CONICIT) | 73 | FUNDACIÓN CENTRO DE ALTA TECNOLOGÍA | El presente Convenio tiene por objeto generar un marco de colaboración entre las partes que permita regular la cooperación entre las partes, el diseño, diagnóstico, capacitación y acompañamiento de la población en diferentes áreas, como por ejemplo la de mujeres seleccionadas para un programa de Emprendimiento en el área STEAM (ciencia, tecnología, ingeniería, arte y matemáticas.), sin embargo, sin limitarse a este. Es de interés de las partes que a través de este convenio se pueda: Establecer mecanismos de colaboración para el desarrollo de actividades conjuntas que aprovechen la experiencia y capacidades de ambas entidades para el desarrollo de proyectos. Realizar en forma conjunta estudios y proyectos en temas de interés común, preferentemente recurriendo a fuentes de financiamiento externo: proyectos de investigación y desarrollo, programas de asesoría científica, tecnológica e innovación, proyectos de desarrollo y aplicación de tecnologías, programas de formación y actualización, actividades de divulgación, tecnología e innovación, apoyo técnico y científico a los procesos de desarrollo productivo basados en emprendedurismo de base tecnológica, apoyo en temas de tecnología, imágenes de la tierra, uso de información de variabilidad climática. | 14/06/2021 | El presente convenio tiene un plazo de 24 meses a partir de su firma pudiendo ser prorrogado automáticamente por periodos iguales y consecutivos, salvo notificación de alguna de las partes con al menos 3 meses de antelación donde indique su deseo de no continuar más con el contrato. Siempre que haya una causa de justificación, cualquiera de las partes podrá darlo por finalizado en cualquier momento, dando un aviso previo y por escrito con al meses 2 meses de antelación. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNOLOGICAS<br>Y EL<br>COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS Y DE ARQUITECTOS DE COSTA RICA | 72 | COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS Y DE ARQUITECTOS | 1-Anunar esfuerzos para que se definan políticas, estrategias, programas y diferentes proyectos de desarrollo tecnológico conjuntos que obedezcan a una planificación a mediano y largo plazo, consecuente con el orden de prioridades preestablecidas de común acuerdo. A efectos de cumplir el objetivo general planteado, las partes deberán suscribir los acuerdos específicos de cooperación que estimen necesarios, en los cuales se definirán y establecerán los aspectos como: los objetivos específicos de interés para las partes; los procedimientos de enlace y coordinación; la implementación y ejecución de actividades que involucren la cooperación; la capacitación y/o el ofrecimiento de servicios; los costos de los proyectos a realizar, enfocados en el fortalecimiento de los fines de ambas instituciones. Lo anterior sin perjuicio de cualquier | 19/05/2020 | El presente convenio tendrá una duración de un año y podrá renovarse automáticamente salvo que una o ambas partes acuerden su terminación. Cualquiera de las partes podrá dar por finalizado este convenio, por escrito y sin responsabilidad alguna, si notifica a la otra con treinta (30) días naturales de antelación, sin perjuicio de la conclusión satisfactoria de los proyectos y actividades vigentes en ese momento. Igualmente, en caso de incumplimiento de las obligaciones a que se comprometan las partes, se facultará a la otra a pedir la resolución de este convenio. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |

| NOMBRE DEL CONVENIO | CÓDIGO INTERNO | PARTES | OBJETO | FECHA | VIGENCIA | ALCANCE | CATEGORIA* | TIPO DE RECURSOS | SECTOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | otro aspecto que sea necesario para detallar las bases de la cooperación entre ambos órganos. | | | | | | |
| ACUERDO DE ENTENDIMIENTO SUSCRITO ENTRE LA CÁMARA DE EXPORTADORES DE COSTA RICA (CADEXCO) Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS (CONICIT) | 71 | CÁMARA DE EXPORTADORES DE COSTA RICA (CADEXCO) | 1.Promover la realización de actividades de promoción en ciencia, tecnología e innovación. 2 .Fortalecer el desarrollo de actividades regionales de promoción para la investigación científica, tecnológica e innovación con el apoyo y colaboración de las PARTES y otras. 3. Facilitar facilitarán la disposición o el intercambio de personal técnico, profesional o académico, dentro del marco de las disposiciones vinculantes entre las PARTES y según los procedimientos internos de cada institución. 4.Fomentar y facilitar el intercambio recíproco de información y financiamiento mediante programas de emprendimiento y aceleración de las pymes. | 17/04/2020 | El presente Acuerdo de Entendimiento entrará en vigor en el momento de la firma de las PARTES y tendrá una vigencia de diez años, pudiéndose renovar o bien rescindir por una de las PARTES solicitándolo por medio de una nota escrita, y la debida respuesta escrita de la otra PARTE, con al menos noventa días naturales (90). La revocatoria del Acuerdo no afectará a los proyectos u actividades en estado de ejecución, los cuales podrán continuar su trabajo hasta su terminación normal. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO PARA LA COOPERACIÓN EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN ENTRE CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS (CONICIT) Y LA AGENCIA NACIONAL DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN (ANII). | 70 | LA AGENCIA NACIONAL DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN (ANII). | 1. Facilitar la transferencia de software entre ambas Instituciones de acuerdo a las características y respetando los licenciamientos. 2. Intercambio de experiencias sobre evaluaciones y/o programas de innovación. 3. Intercambio de evaluadores para proyectos. 4. Trabajar en desafíos comunes a ambas instituciones. 5. Cooperación para el fortalecimiento de las capacidades del recurso humano de ambas instituciones. 6. Fortalecer el desarrollo para la cooperación de la ciencia, la tecnología y la innovación. 7. Cualquier otra modalidad que las partes convengan. | 19/12/2019 | El presente Memorándum entrará en vigor a partir de la fecha de su firma (19-12-19) y permanecerá vigente hasta por un período de cuatro años, y se renovará en forma automática por períodos iguales y consecutivos, hasta que alguna de la partes comunique por medio escrito su deseo no continuar más con la relación del presente memorándum. | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA FUNDACIÓN COSTA RICA-ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA PARA LA COOPERACIÓN (CRUSA) Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS (CONICIT) | 69 | FUNDACIÓN COSTA RICA-ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA PARA LA COOPERACIÓN (CRUSA) | 1-Establecer un estándar de excelencia para la inversión e innovación en la sostenibilidad multidimensional para impulsar la transición hacia una economía verde, inclusiva e innovadora. 2-desarrolla una estrategia programática quinquenal par-a el periodo 2018- 2022 que contempla como uno de sus objetivos estratégicos el fomentar el liderazgo ético, la formación de capital humano y la innovación. 3-establecer un estándar de excelencia para la inversión e innovación en la sostenibilidad multidimensional para impulsar la transición hacia una economía verde, inclusiva e innovadora. 4-Desarrollar una estrategia programática quinquenal par-a el periodo 2018- 2022 que contempla como uno de sus objetivos estratégicos el fomentar el liderazgo ético, la formación de capital humano y la innovación. 5-CRUSA y el CONICIT se comprometen a aunar esfuerzos a través de la celebración del presente Convenio Marco de Cooperación, para el diseño y ejecución de un programa de Emprendimiento para capacitar mujeres en el área de STEM (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas). | 24/04/2020 | El presente convenio tiene un plazo de 12 meses a partir de su firma pudiendo ser renovado automáticamente o mediate adenda convenida entre las partes que modifique el plazo, salvo notificación de alguna de las partes con al menos tres meses de antelación donde indique su deseo de no continuar más con el contrato. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |
| ACUERDO DE COOPERACIÓN QUE ESTABLECE LA CREACIÓN DE LA RED LATINOAMERIANA DE AGENCIAS DE INNOVACIÓN (RELAI). | 68 | RED LATINOAMERICANA DE AGENCIAS DE INNOVACION (ReLAI) | El Sistema de cooperación establecido en este Acuerdo comprenderá: 1. Intercambio de experiencias, conocimientos y habilidades en la administración general de las Partes, incluyendo aspectos operativos, de gestión y comunicación; 2. Diseño consensuado de un instrumento y proceso de convocatoria, en temas de interés común, definidos a través de planes de acción. 3. Intercambio de experiencias sobre la capacitación y el fortalecimiento institucional en evaluación de impacto de las Partes en los respectivos países; | 11/04/2019 | Vigencia de 5 años contados a partir la fecha de su firma, por la última de las Partes, renovable automáticamente por períodos iguales y sucesivos si no se manifiesta voluntad en contrario de todas las Partes. | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |
| CARTA DE ENTENDIMIENTO ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y LA COMISIÓN DE ENERGÍA ATÓMICA DE COSTA RICA | 57 | CEA | El propósito de la presente carta de entendimiento es establecer los lineamientos generales y procedimientos para el hospedaje del portal Web institucional en un servidor virtual ubicado en el Conicit, para divulgar y difundir informaciones atinentes a la CEA. | 30/04/2015 | Plazo será de un año a partir de la suscripción por cada una de las partes. Una vez vencido el plazo referido, se renovará automáticamente por un período igual, si ninguna de las partes manifiesta su decisión en contrario por escrito, 1 mes antes del vencimiento. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL ENTRE EL MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES (MICITT) Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA DE INNOVACIÓN Y CAPITAL HUMANO PARA LA | 54 | MICITT-CONICIT-PINN | Establecer una alianza de cooperación entre el MICITT y CONICIT para la ejecución del Programa de Innovación y Capital Humano para la Competitividad, | 23/06/2014 | A partir de la firma, válido hasta 12 meses después que finalice el período de cierre establecido en el Contrato de Préstamo número 2852/OC-CR de acuerdo con la Ley número 9218. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y EL CONSEJO NACIONAL DE RECTORES | 49 | CONARE | Establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común mediante proyectos de investigación, el intercambio de información, la capacitación y la asesoría técnica que resulten de interés para ambas instituciones. | 30/08/2011 | Vigencia: De 5 años, prorrogable por períodos iguales y sucesivos sin necesidad de gestión alguna al efecto. Cualquiera de las partes podrá rescindirlo en cualquier tiempo, para lo cual deberá comunicarlo por escrito a su contraparte | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |

| NOMBRE DEL CONVENIO | CÓDIGO INTERNO | PARTES | OBJETO | FECHA | VIGENCIA | ALCANCE | CATEGORIA* | TIPO DE RECURSOS | SECTOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | con al menos 3 meses de anticipación……. | | | | |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA ESCUELA DE AGRICULTURA DE LA REGIÓN TROPICAL HÚMEDA Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS | 48 | EARTH | Establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común mediante proyectos de investigación, el intercambio de información, la capacitación y la asesoría técnica que resulten de interés para ambas instituciones. | 26/05/2011 | Vigencia: De 5 años, prorrogable automáticamente salvo que una de las partes decida rescindirlo para lo cual deberá comunicarlo a su contraparte con al menos 3 meses de antelación mediante nota escrita…… | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y EL CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE EL SALVADOR | 47 | CONACYT, El Salvador | Establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la promoción y realización de actividades de interés común mediante, proyectos de investigación, el intercambio de experiencias y conocimiento y acceso de información, la capacitación y la asesoría técnica, que resulten de interés para ambas instituciones. | 12/04/2011 | 5 años, prorrogable automáticamente, salvo que alguna de las partes lo rescinda comunicándolo con al menos 3 meses de antelación. | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |
| CONVENIO MARCO ENTRE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS | 42 | UNED | Las partes podrán realizar diversos eventos, acordes con las respectivas políticas institucionales, que involucran una planificación de las actividades; el aporte conjunto o la gestión de insumos monetarios o en especie, con el consiguiente respaldo presupuestario; la asignación de personal académico, técnico y administrativo para la ejecución del servicio pactado, | 10/09/2007 | Este convenio estará vigente a partir de la última fecha de su firma (10-09-2007) y tendrá una vigencia de cinco años prorrogables automáticamente a menos que las partes decidan lo contrario. Alguna de las partes debe de comunicar con tres meses de antelación para rescindirlo. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO DE DONACIÓN DE EQUIPO INFORMÁTICO ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y LA FUNDACIÓN COSTA RICA PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE | 40 | Fundación Costa Rica para el Desarrollo Sostenible | Realizar actividades sin fines de lucro , de interés publico tendientes a mejorar la calidad de vida de la población. Llevar tecnología de información y comunicaciòn digital en especial a comunidades alejadas y con pocas oportunidades de desarrollo. | 04/09/2006 | 1 año, renovado de manera automática según voluntad de las partes | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN QUE ENTRE SÍ CELEBRAN EL CONSEJO NACIONAL DE DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO (CNPQ), DE LA REPÚBLICA FEDERATIVA DEL BRASIL Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS (CONICIT), DE LA REPÚBLICA DE COST | 39 | CNPq | Por el presente convenio las partes se comprometen a desarrollar y estrechar su colaboración en el campo de la investigación científica y tecnológica, de acuerdo con sus propios programas y con aquellos aprobados conjuntamente. Tal colaboración será realizada por medio del desarrollo de proyectos y actividades que serán parte integrante de los programas de cooperación científica y tecnológica abarcados por este instrumento, los cuales serán definidos por las Partes, obedecidas sus normas internas. | 04/09/2006 | 3 años, siendo renovado automáticamente por períodos iguales, si se quisiera rescindir se denunciaría y 6 meses a partir de la fecha de recepción de la comunicación se aplicará. | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |
| CARTA DE ENTENDIMIENTO ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y LA LIGA AGRÍCOLA INDUSTRIAL DE LA CAÑA DE AZÚCAR, LAICA | 32 | LAICA | El Conicit, (RCT) pone a disposición del publico una base de datos accesible vía internet. LAICA por intermedio de DIECA, manifiesta su interés de pertenecer al consorcio con el compromiso de incluir y mantener actualizada las unidades de investigación como profesionales y proyectos de investigación, constituyéndose como proveedor directo de información. | 23/10/2003 | Vigencia de 5 años a partir la fecha de su firma, período automáticamente renovable siempre que una de las partes no la de por terminada. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| MEMORANDUM DE ENTENDIMIENTO PARA LA COOPERACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA ENTRE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DE LA REPÚBLICA DE CHILE Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS DE LA REPÚBLICA DE | 28 | CONICYT, Chile | Promover la expansión y diversificación de los intercambios científicos y tecnológicos y mejorar el acceso a las respectivas instituciones al más alto nivel posible. Estimular un incremento en las relaciones estableciendo un clima favorable para la investigación. | 12/08/1999 | A partir de la fecha de su firma, periodo indefinido, salvo que una de las partes lo rescinda. | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y LA ACADEMIA NACIONAL DE CIENCIAS | 27 | ACADEMIA NACIONAL DE CIENCIAS | Colaboración entre las partes a fin de apoyar a los científicos, la organización de foros y seminarios científicos del exterior la realización de estudios sobre temas de interés el intercambio de información entre otras actividades, que promueva el desarrollo científicos y tecnológico costarricense. | 30/04/1999 | Vigencia: 5 años, período automáticamente renovable. Alguna de la partes debe comunicar con 60 días naturales de antelación para rescindirlo. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y LA FUNDACIÓN AMIGOS DE LA ISLA DEL COCO | 26 | FUNDACIÓN AMIGOS DE LA ISLA DEL COCO | Colaborar entre las partes, a fin de apoyar la movilidad de investigadores nacionales y del exterior, el intercambio de información, la realización de proyectos de investigación conjunta y el fortalecimiento de la infraestructura para investigación, de manera que se promueva el desarrollo científico y tecnológico del Parque Nacional Isla del Coco. | 29/04/1999 | 5 años, automáticamente renovable, de no querer continuar alguna de la partes debe comunicarlo con 60 días de antelación para rescindirlo. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y EL INSTITUTO COSTARRICENSE DE PESCA Y ACUACULTURA | 24 | INCOPESCA | Apoyar la investigación científica y tecnológica, la formación de recurso humano especializado y el intercambio de información que contribuya a generar medidas que orienten el desarrollo marino costarricense conducente a aprovechar los recursos marinos y acuícolas bajo el concepto de desarrollo sostenible | 13/02/1997 | 4 años a partir de la fecha de su firma, periodo automáticamente renovable. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y EL FONDO COLOMBIANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y PROYECTOS ESPECIALES FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | 23 | COLCIENCIAS | Facilitar el intercambio de científicos y técnicos, realizar proyectos científicos de interés mutuo, el intercambio de información científico y tecnológico entre ambas partes, propiciar la participación de funcionarios de ambas instituciones y de la comunidad científico-tecnológica en actividades de capacitación, fomentar el intercambio de funcionarios de ambas instituciones con el fin de prestar asesoría en campos de interés específicos. | 22/04/1996 | 5 años, se podrá renovar automáticamente, de no querer continuar alguna de las partes, debe comunicarlo con 3 meses de antelación para rescindirlo. | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |
| ACUERDO ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS DE COSTA RICA Y LA DEUTSCHE FORSCHUNGSGEMEINSCHAFT (DFG) DE LA REPÚBLICA FEDERAL DE ALEMANIA | 22 | DFG | Promover la asistencia a proyectos de investigación conjunta conducidos por científicos de ambos países. Intercambio de formadores formados y de jóvenes científicos ´para visitas de investigación y para facilitar el intercambio del | 09/10/1991 | 5 años, prorrogable automáticamente por períodos iguales, de no querer continuar alguna de las partes, debe comunicarlo con 6 meses de antelación para rescindirlo | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |

| NOMBRE DEL CONVENIO | CÓDIGO INTERNO | PARTES | OBJETO | FECHA | VIGENCIA | ALCANCE | CATEGORIA* | TIPO DE RECURSOS | SECTOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | conocimiento científico, particularmente en la etapa final de planificación y formulación de Proyectos de Investigación Conjunta. La asistencia para la realización de seminarios bilaterales y Simposios de alto nivel científico. | | | | | | |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y LA COMISIÓN DE ENERGÍA ATÓMICA DE COSTA RICA | 20 | CEA-CR | Promover la realización de actividades científicas y tecnológicas en aquellos proyectos y programas en que se utilice la Energía Atómica para fines pacíficos. | 01/10/1990 | A partir de la fecha de su firma, periodo indefinido, salvo que una de las partes lo rescinda. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| ACUERDO DE COOPERACIÓN ENTRE LA JUNTA DE ADMINISTRACIÓN PORTUARIA Y DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA VERTIENTE ATLÁNTICA, EL MICIT Y EL CONICIT. | 19 | JAPDEVA | Establecer relaciones formales de colaboración, para coordinar acciones conjuntas sobre temas de interés común en el campo de la investigación, intercambio de información y capacitación de recursos humanos. Elaborar programas en ciencia y tecnología que promuevan el desarrollo de la Vertiente Atlántica. | 04/07/1988 | Prorrogable automático cada 5 años. De no querer continuar alguna de las partes, debe comunicarlo con antelación para rescindirlo. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| ACUERDO ENTRE LA UNIVERSIDAD DE MIAMI Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS | 17 | UNIVERSIDAD DE MIAMI | Desarrollar actividades de cooperación y colaboración que fomenten los intereses comunes de las dos instituciones. Desarrollar aquellas actividades de investigación, que sean de mutuo interés para ambas instituciones. Participar en investigaciones conjuntas y esfuerzos educacionales para enfrentar las necesidades de recursos humanos. Ampliar y reforzar las capacidades de cada institución, a través de la cooperación en el uso de material y facilidades, las cuales serán apoyadas por un programa de acuerdo mutuo. Promover el intercambio entre facultades y estudiantes de las instituciones para la investigación. Facilitar el intercambio de información especializada y materiales entre las dos instituciones. | 23/03/1988 | A partir de la fecha de su firma, periodo indefinido, salvo que una de las partes lo rescinda. | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |
| ACUERDO DE COOPERACIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA; EL CONSEJO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLOGÍCASY EL CENTRO AGRONÓMICO TROPICAL DE INVESTIGACIÓN Y ENSEÑANZA | 16 | CATIE | Establecer relaciones formales de colaboración para coordinar acciones conjuntas sobre temas de interés común el campo de la investigación, intercambio de información y formación de recursos humanos. | 16/12/1987 | Cada 5 años | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS DE COSTA RICA Y EL CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS DE LA ARGENTINA | 15 | CONICET | Cooperarán en el desarrollo de los sectores considerados prioritarios para cada una de las partes signatarias en beneficio de ambos países y de las instituciones interesadas. Intercambio de científicos y técnicos, programas de estudio por periodos cortos, programas de posgrado, intercambio de información científica. | 22/05/1987 | A partir de la fecha de su firma, de no querer continuar alguna de las partes debe comunicarlo con 6 meses de antelación para rescindirlo. | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL SISTEMA NACIONAL DE RADIO Y TELEVISIÓN Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS | 14 | SINART | Mantener y crear espacios en la programación regular y extraordinaria de la Red de Radio y Televisión así como en el periódico Contrapunto para dar a conocer las actividades de la comunidad científica nacional, sus logros, así como la infraestructura con que cuenta la Nación en materia científica y tecnológica. | 23/02/1987 | 1 año, renovado de manera automática según voluntad de las partes, de no querer continuar alguna de las partes, debe comunicarlo con 1 mes de antelación para rescindirlo. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA CÁMARA DE AGRICULTURA Y AGROINDUSTRIA DE COSTA RICA Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS | 11 | CAA | Fomentar el desarrollo de los recursos existentes para la realización de actividades científico-tecnológicas en el campo agrícola y Agroindustrial. Desarrollar servicios de información y documentación, que beneficien a todas las instituciones e individuos dedicados al desarrollo agrícola y agroindustrial en cualquiera de sus aspectos. | 14/06/1984 | 1 año, automáticamente renovable, de no querer continuar alguna de las partes debe comunicarlo con 1 mes de antelación para rescindirlo. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA CÁMARA DE INDUSTRIAS DE COSTA RICA Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS | 7 | CICR | Definir políticas, estrategias y programas de desarrollo tecnológico conjuntos que obedezcan a una planificación a mediano y largo plazo, consecuente con un orden de prioridades preestablecidas de común acuerdo. | 08/11/1983 | 1 año, automáticamente renovable, de no querer continuar alguna de las partes debe comunicarlo con 1 mes de antelación para rescindirlo. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Privado |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y EL FERRIS STATE COLLEGE | 2 | FERRIS STATE COLLAGE, ESTADOS UNIDOS | Promoción de programas relativos a la ciencia y la tecnología de interés para ambas instituciones. | SF | Periodo indefinido, salvo que una de las partes lo rescinda. No se indica fecha de firma. | Internacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Exterior |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL INSTITUTO COSTARRICENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS Y EL CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS | 1 | ICAA | Fomentar el desarrollo de las facilidades para la realización de actividades científicas en el campo de la calidad de las aguas y búsqueda de nuevas fuentes de este recurso. | SF | Se podrá renovar automáticamente, de no querer continuar alguna de las partes, debe comunicarlo con 1 mes de antelación para rescindirlo. | Nacional | Sin contraprestación | Asesoría técnica | Público |

## NICSP 21- DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS NO GENERADORES DE EFECTIVO:

De acuerdo con la NICSP 21 - Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**Reconocimiento:**

La Promotora reconoce el deterioro del valor de un activo no generador de efectivo cuando existe evidencia de que el importe en libros del activo es mayor que su importe recuperable, asegurando así la representación fiel de los activos en los estados financieros. Para el reconocimiento del deterioro, la Promotora diferencia entre los activos generadores de efectivo y los activos no generadores de efectivo, considerando las características y el uso de cada tipo de activo.

La entidad define el monto de servicio recuperable como el mayor entre el valor razonable de un activo no generador de efectivo, menos los costos de venta, y su valor en uso. Esta medida garantiza que los activos se valoren de acuerdo con su capacidad real de generar beneficios económicos futuros o de servicio.

Para la medición del valor en uso, Las NICSP y las políticas contables emitidas por la DGCN, permiten la utilización de varios enfoques metodológicos: (a) el enfoque de costo de reposición depreciado, que calcula el costo de reemplazar el servicio potencial restante del activo, menos cualquier depreciación acumulada; (b) el enfoque de costo de restauración, que estima los costos necesarios para restaurar el servicio potencial del activo; y (c) el enfoque de unidades de servicio, que mide el valor en uso basado en la prestación de unidades de servicio específicas por el activo.

En caso de identificarse y aplicársele deterioro a un activo, la Promotora ajustará el cargo por depreciación (amortización) del activo en los períodos futuros. Este ajuste se realiza para asignar el valor en libros revisado del activo, menos su valor residual (si lo hubiera), de manera sistemática durante su vida útil restante. Este proceso asegurará que la depreciación refleje adecuadamente el valor actualizado del activo, proporcionando así una imagen más precisa y relevante de la situación financiera de la entidad a lo largo del tiempo.

**Medición:**

La pérdida por deterioro del valor de un activo no generador de efectivo se mide como la diferencia entre el importe en libros del activo y su importe recuperable.

El valor de un activo se deteriora cuando el importe de este (en libros) excede a su monto recuperable. Para la identificación del deterioro, se procederá a analizar las “Circunstancias que pueden determinar

el indicio de deterioro", de acuerdo con lo establecido en el presente PGCN y en las NICSP y, si y sólo, si se presenta alguno de tales indicios, deberá realizarse una estimación del monto recuperable.

El monto recuperable se mide como el mayor entre el valor razonable menos los costos necesarios para la venta y el valor en uso.

**Revelación Suficiente:**

Ante la implementación de la Normativa NICSP, la Unidad Administrativa se encargó de levantar una lista de los activos que presentan indicios de deterioro, según lo estipulado por la norma, considerando las fuentes externas e internas de información:

1- Fuentes externas de información

a) Cese, o casi cese, de la demanda o necesidad de los servicios prestados por el activo.
b) Cambios significativos a largo plazo con una incidencia adversa sobre la entidad, referentes al entorno tecnológico, legal o de política gubernamental en los que esta ópera.

2- Fuentes internas de información

a) Se dispone de evidencia sobre el deterioro físico del activo.
b) Cambios significativos a largo plazo con una incidencia adversa sobre la entidad en el grado en que se usa o se espera usar el activo.
c) La decisión de detener la construcción del activo antes de su finalización o de su puesta en condiciones de funcionamiento.
d) Se dispone de evidencia, procedente de informes internos, que indica que el rendimiento de servicio del activo es, o va a ser, peor que el esperado.

Adicional, en aplicación de la "NICSP 21: Deterioro del valor de activos no generadores de efectivo", durante el 2024 y lo transcurrido del 2025, la unidad primaria no ha reportado indicios de deterioro en los activos de la institución.

## NICSP 22 -REVELACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA SOBRE EL SECTOR GOBIERNO CENTRAL:

De acuerdo con la NICSP 22 - Revelación de información financiera sobre el sector Gobierno Central, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, debido a que según la Ley de creación es una institución autónoma.

## NICSP 23- INGRESOS DE TRANSACCIONES SIN CONTRAPRESTACIÓN (IMPUESTOS Y TRANSFERENCIAS) (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la De acuerdo con la NICSP 23- Ingresos de Transacciones Sin Contraprestación, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

El responsable contable debe analizar el tratamiento necesario:

Describir los tiempos del devengo en los principales ingresos de transacciones sin contraprestación

| TIPO DE INGRESO | TIEMPOS DEL DEVENGO: |
|---|---|
| Transferencias corrientes | Una vez aprobado los requerimientos institucionales enviados al MICITT mensualmente, contablemente se registra una cuenta de activo (cuenta por cobrar) contra una cuenta de ingreso (Ingresos por transferencias)<br><br>Cuando ingresa el dinero se va rebajando la cuenta por cobrar y se carga la cuenta de Bancos. |

Se realizará la revelación considerando lo dispuesto en el párrafo 107 de la NICSP 23.

*"107. Una entidad revelará en las notas de los estados financieros con propósito general:*

*(a) las políticas contables adoptadas para el reconocimiento de ingresos de transacciones sin contraprestación;*

*(b) para las principales clases de ingresos de transacciones sin contraprestación, el criterio según el cual se ha medido el valor razonable de los recursos entrantes;*

*(c) para las principales clases de ingresos por impuestos que la entidad no puede medir con fiabilidad durante el periodo en el cual el hecho imponible tiene lugar, información sobre la naturaleza del impuesto; y*

*(d) la naturaleza y tipo de las principales clases de legados, regalos y donaciones, mostrando por separado las principales clases de bienes en especie recibidos.*

*De acuerdo con la NICSP 23- Ingresos de transacciones sin contraprestación (Impuestos y Transferencias). Considerar lo dispuesto en el Artículo 25º.-Destinos específicos En cumplimiento de los artículos 15 y 25 del Título IV de la Ley aquí reglamentada, para los destinos específicos que no estén expresamente dispuestos en la Constitución Política o cuyo financiamiento no provenga de una renta especial, el Ministerio de Hacienda tendrá discrecionalidad en la asignación de los recursos de acuerdo con la situación fiscal del país y con los criterios establecidos en el artículo 23 del mencionado Título.*

**Reconocimiento:**

La Promotora reconoce los ingresos de una transacción sin contraprestación cuando:

a) cuando tenga lugar una entrada de recursos reconocida como un activo (o como una disminución de un pasivo), excepto en la medida en que se reconozca también un pasivo con respecto a dicha entrada (por ejemplo, para activos transferidos con condiciones o para cobros anticipados de impuestos);

b) cuando una entidad satisfaga una obligación presente reconocida como pasivo con respecto a una entrada de recursos por una transacción sin contraprestación reconocida como activo, debiéndose reducir el importe en libros del pasivo reconocido y reconocer un monto de ingresos igual a dicha reducción (por ejemplo, cuando se cumpla una condición sobre un activo transferido o cuando tenga lugar el hecho imponible para un cobro anticipado de impuestos).

Además, se reconoce un activo surgido de una transacción sin contraprestación cuando obtenga el control de recursos que cumplan la definición de activo y satisfagan los criterios de reconocimiento, es decir, un activo se reconoce como tal si, y sólo si: (a) es probable que fluyan a la entidad beneficios económicos futuros o un potencial de servicio asociados con el activo; y (b) el valor razonable del activo pueda ser medido con fiabilidad.

Por lo tanto, cuando se reconozca un activo como resultado de una transacción sin contraprestación, se reconocerá un ingreso equivalente al importe del activo medido inicialmente (a su valor razonable en la fecha de adquisición o al valor en libros de la entidad que transfirió, cuando ésta sea una entidad gubernamental).

En caso de darse una partida que posee las características esenciales de un activo, pero no cumple los criterios para su reconocimiento se justifica su revelación en las notas como un activo contingente.

Por otra parte, obligación presente que surge de una transacción sin contraprestación que cumple la definición de pasivo, se reconoce como tal si, y sólo si: a) Es probable que para cancelar la obligación se requiera una salida de recursos, incluyendo beneficios económicos futuros o potencial de servicio; y (b) Puede hacerse una estimación fiable del importe de la obligación.

El importe reconocido como un pasivo será la mejor estimación del importe requerido para cancelar la obligación presente a la fecha del balance.

**Medición:**

Los ingresos de transacciones sin contraprestación se medirán al importe del incremento en los activos netos reconocidos por la entidad.

El activo reconocido por ingresos sin contraprestación se mide inicialmente al valor razonable de los recursos recibidos o por recibir. El valor razonable se determina con base en el monto que la entidad habría pagado por obtener dichos recursos en una transacción ordenada entre participantes del mercado en la fecha de la transacción.

El pasivo reconocido producto de un ingreso sin contraprestación, se mide inicialmente al valor razonable de los recursos recibidos o por recibir. Posteriormente, el valor del pasivo puede ajustarse de acuerdo con el cumplimiento de las condiciones asociadas con el ingreso sin contraprestación.

**Revelación Suficiente:**

En cumplimiento con lo indicado por la norma se revela el importe de ingresos de transacciones sin contraprestación en el apartado "Notas Contables a los Estados Financieros", en la "Nota 50 Transferencias Corrientes".

Para la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, los ingresos de transacciones sin contraprestación corresponden a las transferencias corrientes recibidas por parte del MICITT,

mensualmente, para los gastos operativos de la Promotora Ley 9971, así como también, para los programas de incentivos; Fondo de Incentivos Ley 7169 y Fondo Propyme Ley 8262 y otros de la misma naturaleza.

A continuación, se detalla las transferencias recibidas (en miles de colones) del periodo comprendido del 01 de enero al 30 de junio del 2025:

| | |
|---|---|
| Transferencias corrientes g. central ley 9971 | 481,157.00 |
| Transferencias corrientes g. central ley 7169 | 149,027.93 |
| Transferencias corrientes g. central ley 8262 | 59,000.00 |
| **Total de transferencias** | **689,184.93** |

En seguida, se detallan las transferencias recibidas:

| **Transferencias Ley 9971** | **Período anterior 2024** | **Período actual 2025** |
|---|---|---|
| enero | 71,655,455.61 | 71,353,355.02 |
| enero | 48,411,506.03 | 126,345,287.58 |
| febrero | 80,118,030.50 | 77,050,732.88 |
| marzo | 79,688,445.99 | 69,891,709.49 |
| abril | 61,453,474.23 | 66,863,478.26 |
| mayo | 80,928,954.09 | 69,652,436.47 |
| junio | 81,414,980.86 | |
| julio | 82,299,254.93 | |
| agosto | 78,253,178.72 | |
| setiembre | 83,231,652.71 | |
| octubre | 77,439,517.86 | |
| noviembre | 166,944,867.22 | |
| noviembre | 55,235,307.23 | |
| diciembre | 172,297,846.44 | |
| **Total** | **1,219,372,472.42** | **481,156,999.70** |
| **Transferencias Ley 7169** | Período anterior 2024 | Período actual 2025 |
| enero | 32,344,395.00 | 25,000,000.00 |
| febrero | 12,667,980.00 | 25,000,000.00 |
| marzo | 25,000,000.00 | 49,027,929.80 |
| abril | 25,000,000.00 | 0.00 |
| mayo | 25,000,000.00 | 25,000,000.00 |
| mayo | 25,000,000.00 | 25,000,000.00 |
| julio | 10,987,625.00 | |
| agosto | 3,064,282.00 | |
| setiembre | 3,064,282.00 | |
| octubre | 3,064,282.00 | |
| noviembre | 3,064,282.00 | |
| diciembre | 3,064,282.00 | |
| **Total** | **171,321,410.00** | **149,027,929.80** |
| **Transferencias Fideicomiso 25-02, Ley 8262** | Período anterior 2024 | Período actual 2025 |
| enero | 9,815,546.83 | 9,833,333.33 |
| febrero | 9,815,546.83 | 9,833,333.33 |
| marzo | 9,815,546.83 | 9,833,333.33 |
| abril | 9,815,546.83 | 9,833,333.33 |
| mayo | 9,815,546.83 | 9,833,333.33 |
| junio | 9,815,546.83 | 9,833,333.33 |
| julio | 9,815,546.83 | |
| agosto | 9,815,546.83 | |
| setiembre | 9,815,546.83 | |
| octubre | 9,815,546.83 | |
| noviembre | 9,922,265.85 | |
| diciembre | 9,922,265.85 | |
| **Total** | **118,000,000.00** | **58,999,999.98** |
| **Transferencias Propyme 3%** | **Período anterior 2024** | **Período actual 2025** |
| abril | 3,390,000.00 | 0.00 |
| **Total** | **3,390,000.00** | **0.00** |
| | | |
| **Transferencias INDER** | **Período anterior 2024** | **Período actual 2025** |
| diciembre | 1,098,219,122.61 | 0.00 |
| **Total** | **1,098,219,122.61** | **0.00** |

## NICSP 24- PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la De acuerdo con la NICSP 24 - Presentación de información del presupuesto en los estados financieros, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

El responsable contable debe revelar un resumen de la **<u>última liquidación presupuestaria</u>** presentara a la Contraloría General de la Republica.

| LIQUIDACION PRESUPUESTARIA | | |
|---|---|---|
| **PERIODO** | **2024** | |
| **OFICIO ENVIO A CGR** | **CARTA-PROMOTORA-GG-050-2025** | |
| INGRESOS | 2.935.688.181,59 | - |
| | 3.415.594.901,32 | - |
| | | **479.906.719,73** |
| GASTOS | 2.935.688.181,59 | - |
| | 1.611.421.801,17 | - |
| | | **1.324.266.380,42** |
| SUPERAVIT/DEFICIT | - | **1.804.173.100,15** |
| DIFERENCIA | - 11.694,76 | |

**<u>Reconocimiento:</u>**

La Promotora pone a disposición pública su presupuesto aprobado, en cumplimiento con los principios de transparencia y rendición de cuentas. Dado que las bases de medición contable y presupuestaria difieren, la Promotora prepara y presenta por separado un Estado de Comparación de los Importes Presupuestados y Realizados. Este estado financiero proporciona una comparación clara entre los importes presupuestados y los importes efectivamente realizados durante el periodo.

El presupuesto final incluye todos los cambios aprobados por acciones legislativas u otras autoridades designadas para revisar el presupuesto inicial. Estos cambios pueden incluir modificaciones, transferencias de fondos y otros ajustes aprobados a lo largo del periodo presupuestario.

Adicionalmente, la Promotora revela en las notas a los estados financieros una conciliación detallada entre los importes presupuestados y los montos reales realizados. Esta conciliación proporciona una explicación de las diferencias significativas, facilitando una mejor comprensión de cómo se gestionaron y ejecutaron los recursos públicos en comparación con las previsiones iniciales.

**Medición:**

La norma no aplica criterios de medición

**Revelación Suficiente:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación por tratarse de una Institución Descentralizada está bajo el control de la Contraloría General de la República y la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria, por lo cual, se utilizan los Clasificadores del Sector Público y el Clasificador Económico tanto de Ingresos como de Egresos, por lo que el nivel de detalle es por Partida, Grupo de Subpartidas y Subpartidas.

Cabe mencionar que, en el proceso de aprobación presupuestaria, la Unidad Financiera elabora la liquidación presupuestaria, posteriormente se traslada a la Comisión de Presupuesto para que validen la información e indiquen observaciones al respecto. Al respecto, la ejecución presupuestaria de ingresos o egresos se realizan según Base de Efectivo.

En cuanto al párrafo 43 de la NICSP 24: el presupuesto aprobado es anual, según el principio de anualidad. Adicionalmente la Unidad de Planificación elabora un presupuesto plurianual, el cual, se va ajustando según las modificaciones presupuestarias o presupuestos extraordinarios aprobados en el año vigente del presupuesto.

Adicional, en cumplimiento con las revelaciones requeridas por esta norma se revela la conciliación contabilidad-presupuesto en el apartado “Notas Contables a los Estados Financieros” en la “Nota 85 Diferencias presupuesto vs. contabilidad (Devengo)”, además se presenta el Estado de Ejecución Presupuestaria, el cual muestra un comparativo del presupuesto y los importes devengados.

La presentación de esta información asegura que los usuarios de los estados financieros puedan evaluar el desempeño financiero de la Promotora en relación con su presupuesto aprobado, promoviendo así una mayor transparencia y responsabilidad en la gestión financiera.

Por otra parte, en seguida se revela la conciliación Flujo de Efectivo vs Presupuesto:

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Conciliación de los Ingresos Flujo Efectivo - Presupuesto**
**jun-25**

| Detalle | Monto | Partida Presupuestaria | Monto | Diferencia | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| **Transferencia de crédito** | **752,289,536.62** | | **717,839,309.59** | **34,450,227.03** | |
| Cobros por transferencias | 697,133,179.00 | 1.4 Transferencias Corrientes | 697,133,179.00 | 0.00 | |
| Otros cobros por actividades de operación | 55,156,357.62 | Ingresos no Tributarios | 20,706,130.59 | 34,450,227.03 | Corresponde a los traslados de fondos entre cuentas, que no tienen afectación presupuestaria y garantías de cumplimiento |
| **Nota de crédito de ajuste** | **18,064,912.67** | | **0.00** | **18,064,912.67** | |
| Otros cobros por actividades de operación | 18,064,912.67 | | | 18,064,912.67 | Corresponde a nota de crédito de ajuste del mes de febrero, aplicado al pago de la planilla de la CCSS del mes de enero, su afectación presupuestaria inside en el pago a la CCSS |
| **Total general** | **770,354,449.29** | | **717,839,309.59** | **52,515,139.70** | |

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Conciliación de los Egresos Flujo Efectivo - Presupuesto**
**jun-25**

| Detalle | Monto | Partida Presupuestaria | Monto | Diferencia | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pago de nómina** | **445,878,439.78** | | | | |
| Pagos por beneficios al personal | 355,376,009.78 | 0 - Remuneraciones | 354,643,807.60 | 732,202.18 | Corresponde al pago del ISR de salarios mayo que se realiza en junio y queda pendiente el pago del ISR de junio 2025 que se realiza en julio[1] |
| Pagos por prestaciones de la seguridad soc | 90,502,430.00 | 0 - Remuneraciones | 90,502,425.33 | 4.67 | Corresponde al redondeo aplicado en el pago de la CCSS |
| **Transferencia de débito** | **289,703,331.80** | | | | |
| Otros pagos por actividades de operación | 36,261,982.19 | | 0.00 | 36,261,982.19 | Corresponde a los traslados de fondos entre cuentas y la devolución de depósitos en garantía, que no tienen afectación presupuestaria [2] |
| Pagos por otras transferencias | 192,314,274.86 | 6.01.02<br>6.01.08<br>6.02.02<br>6.05.01 | 192,314,274.86 | 0.00 | |
| Pagos por servicios y adquisiciones de inve | 61,127,074.75 | 1 - Servicios<br>2- Materiales y suministros<br>5- Bienes duraderos | 27,783,327.08 | 33,343,747.67 | Corresponde a la retención del 2% del ISR del pago a proveedores de mayo que se realiza en junio y queda pendiente el pago del ISR de junio 2025 que se realiza en julio. [3] |
| **Total general** | **735,581,771.58** | | **665,243,834.87** | **70,337,936.71** | |

En cuanto a la ejecución presupuestaria, se informa que el Presupuesto total de la Promotora al finalizar el año 2024 fue por la suma de ¢2.935,69 millones tal y como se muestra en la siguiente tabla:

*Cuadro 1 Presupuesto total 2024*
*al 31 de diciembre, 2024*
*(en millones de colones)*

| Concepto | Monto |
|---|---|
| Presupuesto inicial 2024 | 1406.21 |
| Presupuesto extraordinario 01-2024 | 180.03 |
| Presupuesto extraordinario 02-2024 | 251.23 |
| Presupuesto extraordinario 03-2024 | 1098.22 |
| **Presupuesto total** | 2935.69 |

*Fuente: Unidad de Finanzas*

En enero del 2025 se presentó la Liquidación Presupuestaria 2024 remitida a la CGR según el siguiente detalle:

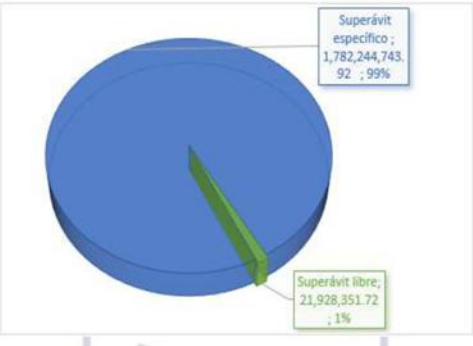
| Concepto | Presupuesto inicial 2024 | Presupuesto extraordinario 01-2024 | Presupuesto extraordinario 02-2024 | Presupuesto extraordinario 03-2024 | Presupuesto total | Presupuesto ingresado / ejecutado | % de ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ingresos totales | 1406.21 | 180.03 | 251.23 | 1098.22 | 2935.69 | 3415.59 | 116.35% |
| Egresos totales | 1406.21 | 180.03 | 251.23 | 1098.22 | 2935.69 | 1611.42 | 54.89% |
| **Resultado del período** | | | | | | **1804.17** | **47.18%** |
| Superávit total | | | | | | 794.68 | |
| Reintegros e intereses bancarios | | | | | | 10.62 | |
| Ingresos por transferencias corrientes y de capital 2024 no ejecutadas | | | | | | 998.88 | |

*Fuente: Unidad de Finanzas*

Como se observa en el cuadro anterior, al cierre del año 2024, se recibieron ingresos reales acumulados por la suma de ¢3.415,59 millones (116.35% de ejecución respecto al monto total aprobado) y con respecto a los egresos se ejecutó la suma acumulada de ¢1.611,42 millones (54.89% de ejecución respecto al monto total aprobado).

El resultado del período es de ¢1.804,17 millones (Superávit Total) lo cual corresponde a un 47.18% de ejecución de gastos total con respecto a los ingresos reales acumulados.

El superávit total está conformado por el superávit libre (recursos recibidos para gastos operativos) y el superávit específico (recursos otorgados por ley o por convenios, dicha composición se muestra a continuación:




Sobre el particular, es importante aclarar, que el ingreso real, contempla los recursos de vigencias anteriores (superávit) que no forman parte en su totalidad del presupuesto inicial, así como reintegros sobre las ayudas otorgadas con recursos del Fondo de Incentivos no presupuestados, considerando el límite de regla fiscal.

Por otra parte, el Presupuesto Ordinario 2025 por objeto del gasto y por clasificación económica, así como los gastos corrientes capitalizados de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación Ley 9971, Ley 7169 y Ley 8262, fueron debidamente aprobados por la Junta Directiva, según acuerdo número 06 del acta ordinaria número 14-2024 y oficio No. PROMOTORA-JD-CA-057-2024 de fecha 26 de setiembre del 2024, y está incluido en el Sistema de Información de Planes y Presupuesto (SIPP).

Así mismo, de conformidad con el oficio DFOE-CAP-2747 del 16 de diciembre del 2024, emitido por la Contraloría General de la República, en el cual, aprueba el presupuesto inicial 2025 de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación.

Se informa que el Presupuesto inicial para el ejercicio económico del año 2025 de la institución código 1.1.1.2.161.000, según el Clasificador Institucional del Sector Público, es por la suma de ¢2,565,636,110.87. En seguida se detalla:

| Código | Ingresos | TOTAL | Importancia relativa |
|---|---|---|---|
| 1.4.0.0.00.00.0.0.000 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 1,458,941,135.25 | 56.86% |
| 1.4.1.0.00.00.0.0.000 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO | | |
| 1.4.1.1.00.00.0.0.000 | Transferencias corrientes del Gobierno Central: | 1,458,941,135.25 | 56.86% |
| | Aporte Ley 9971 Recursos Propios | 1,040,941,135.25 | 40.57% |
| | Aporte Ley 7169 Fondo Incentivos | 300,000,000.00 | 11.69% |
| | Aporte Ley 8262 Fondo PROPYME | 118,000,000.00 | 4.60% |
| 3.0.0.0.00.00.0.0.000 | FINANCIAMIENTO | 1,106,694,975.62 | 43.14% |
| 3.3.0.0.00.00.0.0.000 | RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES | | |
| 3.3.2.0.00.00.0.0.000 | Superávit Específico | 1,106,694,975.62 | 43.14% |
| | Convenio MICITT-PCII proyecto Resinfra Plus con el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades (MICIN) de España. | 8,475,853.01 | 0.33% |
| | Convenio INDER-PCII proyecto Fortalecimiento Laboratorios de Innovación Comunitaria | 1,098,219,122.61 | 42.80% |
| TOTAL PRESUPUESTO INGRESOS | | 2,565,636,110.87 | 100.00% |

Po otra parte, mediante comunicado de acuerdo CA-PROMOTORA-JD-26-2025, con fecha 24 de abril, 2025 según acuerdo número 04 del acta ordinaria número 05-2025 la Junta Directiva aprueba el presupuesto extraordinario 01-2025 por la suma de ¢304.575.623,33 el cual posteriormente fue aprobado por la CGR de conformidad con los oficios DFOE-CAP-0948, DFOE-CAP-094 y DFOE-CAP-0951 todos con fecha 26 de mayo, 2025, según se detalla a continuación:

| Código | Ingresos | Total | Importacia relativa |
|---|---|---|---|
| **1.4.0.0.00.00.0.0.000** | **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **7,884,088.49** | **2.59%** |
| **1.4.3.0.00.00.0.0.000** | **Transferencias Corrientes del Sector Externo** | | |
| 1.4.3.2.00.00.0.0.000 | Transferencias corrientes de Gobiernos Extranjeros | | |
| | Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades (MICIN) de España. Convenio MICITT-PCII proyecto Resinfra Plus | 7,884,088.49 | 2.59% |
| **3.0.0.0.00.00.0.0.000** | **FINANCIAMIENTO** | **296,691,543.84** | **97.41%** |
| **3.3.0.0.00.00.0.0.000** | **RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES** | | |
| **3.3.1.0.00.00.0.0.000** | **Superávit Libre, Ley 9971** | **21,916,661.44** | **7.20%** |
| | Ley 9971 | 21,916,661.44 | 7.20% |
| **3.3.2.0.00.00.0.0.000** | **Superávit Específico** | **274,774,882.40** | **90.22%** |
| | Ley 7169 Fondo Incentivos | 250,000,000.00 | 82.08% |
| | Ley 9028 Fondo Control de Tabaco | 33,250,735.41 | 10.92% |
| | Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades (MICIN) de España. Convenio MICITT-PCII proyecto Resinfra Plus | (8,475,853.01) | -2.78% |
| **TOTAL PRESUPUESTO INGRESOS** | | **304,575,632.33** | **100.00%** |

De esta forma, el monto total del presupuesto 2025 de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación es por la suma de ¢2.870,21 millones tal y como se muestra en la siguiente imagen:

| Fuente de Ingresos | Presupuesto inicial 2025 | Presupuesto extraordinario 01-2025 | Presupuesto total |
|---|---|---|---|
| **Gastos corrientes:** | **1,458,206,005.74** | **304,575,632.33** | **1,762,781,638.08** |
| Transferencia corriente Ley 9971 PCII | 1,031,730,152.73 | - | 1,031,730,152.73 |
| Transferencia corriente Ley 7169 Fondo de Incentivos | 300,000,000.00 | - | 300,000,000.00 |
| Transferencia corriente Ley 8262 Fondo Propyme | 118,000,000.00 | - | 118,000,000.00 |
| Transferencia corriente Convenio proyecto Resinfra | - | 7,884,088.49 | 7,884,088.49 |
| Superávit Libre, Ley 9971 PCII | - | 21,916,661.44 | 21,916,661.44 |
| Superávit específico Ley 9971 Fondo de Incentivos | - | 250,000,000.00 | 250,000,000.00 |
| Superávit específico Ley 9028 Fondo Tabaco | - | 33,250,735.41 | 33,250,735.41 |
| Superávit específico Convenio MICITT-PCII proyecto Resinfra Plus | 8,475,853.01 | (8,475,853.01) | 0.00 |
| **Gastos de capital:** | **1,107,430,105.13** | **0.00** | **1,107,430,105.13** |
| Transferencia corriente Ley 9971 PCII | 9,210,982.52 | - | 9,210,982.52 |
| Superávit específico de capital Convenio INDER | 1,098,219,122.61 | - | 1,098,219,122.61 |
| **Sumas sin Asignación** | - | - | - |
| | - | | - |
| **Presupuesto total (gastos corrientes más gastos de capital)** | **2,565,636,110.87** | **304,575,632.33** | **2,870,211,743.21** |

En cuanto a los ajustes presupuestarios (modificaciones) realizadas al presupuesto, se informa que a la fecha se han realizado y aprobado tres documentos presupuestarios, según se detallan a continuación:

El 30/01/2025 la Junta Directiva aprueba la modificación presupuestaria 01-2025, así se indica en comunicado de acuerdo CA-PROMOTORA-JD-06-2025, esta modificación fue aprobada mediante el oficio MH-STAP-OF-0101-2025. En seguida, se revelan las modificaciones aprobadas por subpartida presupuestaria:

**Identificador:** 01-2025 (141142) **Tipo modificación:** Modificación Presupuestaria **Fecha:** 31/01/2025
**Descripción:** La Junta Directiva aprueba la modificación presupuestaria 01-2025 según lo indicado en el Comunicado de Acuerdo CA-PROMOTORA-JD-06-2025 del 30 de enero, 2025. **Estado:** Pendiente
**Periodo contable:** 2025
**Periodo cierre:** Enero

| | Presupuesto | Periodo contable | Ref. | Partida | Programa | Meta | Aumentos | Disminuciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Enero | | 0.01.01 Sueldos Para Cargos Fijos | 02-06- Dirección Administrativa Financiera | DAF0101 | 0.00 | 800,000.00 |
| 2 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Enero | | 6.01.03 Transferencias Corrientes A Instituciones Descentralizadas | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0103 | 0.00 | 80,000,000.00 |
| 3 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Enero | | 1.06.01 Seguros | 02-10- Unidad Tecnologías De Información Y Comunicación | TIC0101 | 400,000.00 | 0.00 |
| 4 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Enero | | 1.08.08 Mantenimiento Y Reparación Equipo De Cómputo Y Sist. Inf. | 02-10- Unidad Tecnologías De Información Y Comunicación | TIC0101 | 400,000.00 | 0.00 |
| 5 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Enero | | 6.05.01 Transferencias Corrientes A Empresas Privadas | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0103 | 80,000,000.00 | 0.00 |
| | | | | | | Total modificación: | 80,800,000.00 | 80,800,000.00 |
| | | | | | | Total: | 80,800,000.00 | 80,800,000.00 |

Además, el 13 de marzo la Junta Directiva aprueba la modificación presupuestaria 02-2025, así se indica en comunicado de acuerdo CA-PROMOTORA-JD-17-2025, esta modificación fue aprobada mediante el oficio MH-STAP-OF-0322-2025. En seguida, se revelan las modificaciones aprobadas por subpartida presupuestaria:

**Identificador:** 02-2025 (141722) **Tipo modificación:** Modificación Presupuestaria **Fecha:** 13/03/2025
**Descripción:** La Junta Directiva aprueba la modificación 02-2025 según lo indicado en el Comunicado de Acuerdo CA-PROMOTORA-JD-17-2025 del 13 de marzo, 2025. **Estado:** Pendiente
**Periodo contable:** 2025
**Periodo cierre:** Marzo

| | Presupuesto | Periodo contable | Ref. | Partida | Programa | Meta | Aumentos | Disminuciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Marzo | | 0.03.04 Salario Escolar | 02-06- Dirección Administrativa Financiera | DAF0101 | 0.00 | 2,000,000.00 |
| 2 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Marzo | | 1.02.04 Servicio De Telecomunicaciones | 02-10- Unidad Tecnologías De Información Y Comunicación | TIC0101 | 0.00 | 610,000.00 |
| 3 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Marzo | | 1.06.01 Seguros | 02-11- Unidad Administrativa | UA0101 | 0.00 | 110,000.00 |
| 4 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Marzo | | 6.07.01 Transferencias Corrientes A Organismos Internacionales | 02-07- Unidad Financiera | UF0101 | 0.00 | 452,500.00 |
| 5 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Marzo | | 1.03.01 Información | 02-11- Unidad Administrativa | UA0101 | 90,000.00 | 0.00 |
| 6 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Marzo | | 1.03.07 Servicios De Tecnologías De Información | 02-10- Unidad Tecnologías De Información Y Comunicación | TIC0101 | 20,000.00 | 0.00 |
| 7 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Marzo | | 1.08.08 Mantenimiento Y Reparación Equipo De Cómputo Y Sist. Inf. | 02-10- Unidad Tecnologías De Información Y Comunicación | TIC0101 | 610,000.00 | 0.00 |
| 8 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Marzo | | 6.01.02 Transferencias Corrientes A Órganos Desconcentrados | 02-07- Unidad Financiera | UF0101 | 452,500.00 | 0.00 |
| 9 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Marzo | | 6.03.99 Otras Prestaciones | 01-13- Unidad Administrativa | UA0102 | 1,000,000.00 | 0.00 |
| 10 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Marzo | | 6.03.99 Otras Prestaciones | 02-11- Unidad Administrativa | UA0101 | 1,000,000.00 | 0.00 |
| | | | | | | Total modificación: | 3,172,500.00 | 3,172,500.00 |
| | | | | | | Total: | 3,172,500.00 | 3,172,500.00 |

El 24 de abril, la Junta Directiva aprueba la modificación presupuestaria 03-2025, así se indica en comunicado de acuerdo CA-PROMOTORA-JD-29-2025, esta modificación fue aprobada mediante el

oficio MH-STAP-OF-0510-2025. En seguida, se revelan las modificaciones aprobadas por subpartida presupuestaria:

**Identificador:** 03-2025 (142427) **Tipo modificación:** Modificación Presupuestaria **Fecha:** 25/04/2025
**Descripción:** La Junta Directiva aprueba la modificación presupuestaria 03-2025 según lo indicado en el Comunciado de Acuerdo CA-PROMOTORA-JD-29-2025 del 24 de abril, 2025. **Estado:** Pendiente
**Periodo contable:** 2025
**Periodo cierre:** Abril

| | Presupuesto | Periodo contable | Ref. | Partida | Programa | Meta | Aumentos | Disminuciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.03.04 Salario Escolar | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 0.00 | 3,133,000.00 |
| 2 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 2.01.04 Tintas, Pinturas Y Diluyentes | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 0.00 | 11,260,902.00 |
| 3 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 2.03.03 Madera Y Sus Derivados | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 0.00 | 11,577,600.00 |
| 4 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 2.04.01 Herramientas E Instrumentos | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 0.00 | 7,727,949.08 |
| 5 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 2.99.01 Útiles Y Materiales De Oficina Y Cómputo | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 0.00 | 998,017.68 |
| 6 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 2.99.03 Productos De Papel, Cartón E Impresos | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 0.00 | 12,716,705.00 |
| 7 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 5.01.05 Equipo Y Programas De Cómputo | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 0.00 | 47,961,459.29 |
| 8 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.01.01 Sueldos Para Cargos Fijos | 02-06- Dirección Administrativa Financiera | DAF0101 | 0.00 | 7,000,000.00 |
| 9 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.03.04 Salario Escolar | 02-06- Dirección Administrativa Financiera | DAF0101 | 0.00 | 6,000,000.00 |
| 10 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 1.08.08 Mantenimiento Y Reparación Equipo De Cómputo Y Sist. Inf. | 02-11- Unidad Administrativa | UA0101 | 0.00 | 500,000.00 |
| 11 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.01.01 Sueldos Para Cargos Fijos | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 6,000,000.00 | 0.00 |
| 12 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.03.01 Retribución Por Años Servidos (anualidades) | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 1,400,000.00 | 0.00 |
| 13 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.04.01 Cuota C.c.s.s. | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 1,100,000.00 | 0.00 |
| 14 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.04.03 Cuota I.n.a | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 183,000.00 | 0.00 |
| 15 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.04.04 Cuota Asignaciones Familiares | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 600,000.00 | 0.00 |
| 16 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.04.05 Cuota Banco Popular | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 60,000.00 | 0.00 |
| 17 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.05.01 Contribución Patronal Al Seguro De Pensiones De La Caja Cost | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 650,000.00 | 0.00 |

**Identificador:** 03-2025 (142427) **Tipo modificación:** Modificación Presupuestaria **Fecha:** 25/04/2025
**Descripción:** La Junta Directiva aprueba la modificación presupuestaria 03-2025 según lo indicado en el Comunciado de Acuerdo CA-PROMOTORA-JD-29-2025 del 24 de abril, 2025. **Estado:** Pendiente
**Periodo contable:** 2025
**Periodo cierre:** Abril

| | Presupuesto | Periodo contable | Ref. | Partida | Programa | Meta | Aumentos | Disminuciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.05.02 Aporte Patronal R.p.c. Ley 7983 | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 360,000.00 | 0.00 |
| 19 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.05.03 Aporte Patronal F.c.l. Ley 7983 | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 180,000.00 | 0.00 |
| 20 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.05.05 Contribución Patronal A Fondos Administrados Por Entes Priva | 01-02- Dirección De Financiamiento De Programas Y Proyectos | DPII0101 | 1,000,000.00 | 0.00 |
| 21 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 2.03.04 Materiales Y Productos Eléctricos, Telefónicos Y De Cómputo | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 23,035,390.00 | 0.00 |
| 22 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 2.03.06 Materiales Y Productos De Plastico | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 13,012,166.00 | 0.00 |
| 23 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 2.99.99 Otros Útiles, Materiales Y Suministros Diversos | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 7,487,910.00 | 0.00 |
| 24 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 5.01.01 Maquinaria Y Equipo Para La Producción | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 6,557,719.03 | 0.00 |
| 25 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 5.01.03 Equipo De Comunicación | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 1,759,600.04 | 0.00 |
| 26 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 5.01.04 Equipo Y Mobiliario De Oficina | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 1,441,007.98 | 0.00 |
| 27 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 5.01.99 Maquinaria, Equipo Y Mobiliario Diverso | 01-05- Unidad De Articulación E Inteligencia De Negocios | UAIN0110 | 38,948,840.00 | 0.00 |
| 28 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.03.01 Retribución Por Años Servidos (anualidades) | 02-06- Dirección Administrativa Financiera | DAF0101 | 900,000.00 | 0.00 |
| 29 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 0.03.02 Restricción Al Ejercicio Liberal De La Profesión | 02-06- Dirección Administrativa Financiera | DAF0101 | 3,700,000.00 | 0.00 |
| 30 | Presupuesto de Egresos | 2025 - Abril | | 1.08.04 Mantenimiento Y Reparación De Maquinaria Y Equipo De Producción | 02-11- Unidad Administrativa | UA0101 | 500,000.00 | 0.00 |
| | | | | | | Total modificación: | 108,875,633.05 | 108,875,633.05 |
| | | | | | | Total: | 108,875,633.05 | 108,875,633.05 |

Según lo indicado en el numeral 4.3.11 de las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE el presupuesto institucional puede ser modificado durante el año mediante tres presupuestos extraordinarios aprobados y por la cantidad máxima de las modificaciones presupuestarias posibles de aprobar que defina el jerarca de la institución por medio de las regulaciones internas que emita, según lo dispuesto en la norma 4.3.13, y el monto máximo de recursos que se redistribuya sumando todas las modificaciones presupuestarias, no podrá exceder el 25% del monto total del presupuesto inicial más los presupuestos extraordinarios aprobados. Además,

según el Artículo Nº 44 del Reglamento para los procesos presupuestarios de los fideicomisos y modificaciones presupuestarias de la Promotora, la modificación presupuestaria no requiere de aprobación de la Contraloría General de la República y se pueden realizar hasta diez modificaciones presupuestarias al año, no obstante, el monto total redistribuido no debe exceder el 25% del presupuesto inicial más los presupuestos extraordinarios. Estos límites pueden ser superados en circunstancias excepcionales a criterio de la Junta Directiva.

De conformidad con lo anterior, se informa que el porcentaje de ejecución de las modificaciones presupuestarias realizadas y aprobadas al 30 de junio en relación con el Presupuesto total aprobado en el año 2025 es de un 6.87%, según se detalla a continuación:

| Detalle | Monto | Total modificaciones | Porcentaje de variación respecto al total |
|---|---|---|---|
| Presupuesto inicial | 2,565,636,110.87 | | |
| **Presupuesto total aprobado** | **2,565,636,110.87** | | |
| Modificación 01-2025 | 80,800,000.00 | 80,800,000.00 | 3.15% |
| Modificación 02-2025 | 3,172,500.00 | 83,972,500.00 | 3.27% |
| Modificación 03-2025 | 92,242,633.05 | 176,215,133.05 | 6.87% |

## NICSP 26 DETERIORO DEL VALOR DE ACTIVOS GENERADORES DE EFECTIVO:

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

De acuerdo con la NICSP 26 - Deterioro del Valor de Activos Generadores de Efectivo, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, ya que los activos en posesión de la institución no son adquiridos para generar rendimientos, por lo tanto, no se cuenta activos generadores de efectivo.

## NICSP 27 AGRICULTURA:

De acuerdo con la NICSP 27- Agricultura, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos NICSP 27- Agricultura:

| Resumen | Activos biológicos | Productos Agrícolas | Productos resultantes del procesamiento tras la cosecha o recolección |
|---|---|---|---|
| CANTIDAD | | | |
| MONTO TOTAL | ₡0,00 | ₡0,00 | ₡0,00 |

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por la naturaleza de la institución no adquiere activos biológicos ni productos agrícolas u otros similares

## NICSP 28-29-30 INSTRUMENTOS FINANCIEROS (PRESENTACIÓN, RECONOCIMIENTO MEDICIÓN Y REVELACIÓN) (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

Se realizará la presentación de Estados Financieros considerando lo dispuesto en el párrafo 128 y 129 de la NICSP 1.

*"128. Las notas se presentarán, en la medida en que sea practicable, de una forma sistemática. Cada partida del estado de situación financiera, del estado de rendimiento financiero, estado de cambios en*

*los activos netos/patrimonio y del estado de flujos de efectivo, se relacionará con la información correspondiente en las notas".*

*"129. Normalmente, las notas se presentarán en el siguiente orden, con el fin de ayudar a los usuarios a comprender los estados financieros y compararlos con los presentados por otras entidades:*

*(a) una declaración de conformidad con las NICSP (véase el párrafo 28);*

*(b) un resumen de las políticas contables significativas aplicadas (véase el párrafo 132);*

*(c) información de apoyo para las partidas presentadas en el estado de situación financiera, en el estado de rendimiento financiero, en el estado de cambios en los activos/patrimonio o en el estado de flujos de efectivo, en el mismo orden en que figuren cada uno de los estados y cada linea de partida; y*

*(d) otra información a revelar, que incluya:*

*(i) pasivos contingentes (véase la NICSP 19) y compromisos contractuales no reconocidos; y*

*(ii) información a revelar no financiera, por ejemplo, los objetivos y políticas de gestión del riesgo financiero (véase la NICSP 30).*

De acuerdo con la De acuerdo con la NICSP 28-29-30 Instrumentos Financieros (Presentación, Reconocimiento Medición y Revelación), indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

NICSP 28

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

NICSP 29

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

NICSP 30

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos

NICSP 28- 29- 30

| Resumen | Activos Financiero | Pasivo Financiero |
|---|---|---|
| CANTIDAD | 6 | 7 |
| Valor Libros | ₡2,038,056.12 | ₡184,940.73 |
| Valor Razonable | ₡2,038,056.12 | ₡184,940.73 |

**Revelar los cambios en las condiciones de mercado que ocasionan Riesgo de Mercado (Tasas de Interés):**

Actualmente no les aplica a los instrumentos financieros que posee la institución.

**Revelar reclasificaciones de Activo Financiero:**

Actualmente no les aplica a los instrumentos financieros que posee la institución.

**Revelar aspectos de Garantía Colateral:**

Actualmente no les aplica a los instrumentos financieros que posee la institución.

**Revelar Instrumentos Financieros compuestos con múltiples derivados implícitos:**

Actualmente no les aplica a los instrumentos financieros que posee la institución.

**Revelar Valor Razonable de Activos y Pasivos Financieros:**

La siguiente tabla resume (en miles de colones) los activos y pasivos financieros al 30 de junio del 2025:

| Cuenta | Detalle | Costo amortizado | Valor razonable | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 |
| **Activos Financieros** | | | | | |
| 1.1.1.01.02. | Entidades bancarias | 1,860,059.68 | - | - | - |
| 1.1.3.02.99. | Contribuciones sociales diversas a cobrar corto plazo | 213,18 | - | - | - |
| 1.1.3.04.02. | Derechos administrativos a cobrar a corto plazo | 153.71 | | | |
| 1.1.3.08.02. | Documentos a cobrar por fraccionamiento y arreglos de pago c.p. | 26,883.06 | - | - | - |
| 1.2.3.08.02. | Documentos a cobrar por fraccionamiento y arreglos de pago l.p. | 53,470.01 | - | - | - |
| 1.2.7.04.03. | Inversiones patrimoniales en fideicomisos para educación largo plazo | 97,276.47 | - | - | - |
| **Pasivos Financieros** | | | | | |
| 2.1.1.01.01. | Deudas por adquisición de inventarios c/p | 81,875.18 | - | - | - |
| 2.1.1.02.01 | Deudas por beneficios a los empleados corto plazo | 91,855.05 | - | - | - |
| 2.1.1.02.02. | Deudas fiscales c/p | 1,775.43 | | | |
| 2-1-1-03-01 | Transferencias al sector privado interno a pagar corto plazo | - | | | |
| 2-1-1-05-02 | Inversiones patrimoniales en el sector público interno a pagar CP | 3.311,62 | | | |
| 2.1.3.03.01. | Depósitos en garantía del sector privado interno | 611.37 | | | |
| 2.2.1.99.99. | Deudas varias largo plazo | 5,512.07 | - | - | - |

Cabe mencionar que los instrumentos financieros que posee en la actualidad la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación son activos o pasivos financieros no derivados, no se negocian en un mercado activo, por lo que se contabilizan al costo amortizado.

En cuanto a las cuentas por cobrar, la mayoría corresponde a arreglos de pago, respaldados por pagares, los cueles no devengan intereses corrientes, pero si intereses moratorios de un 5% mensual, sin embargo, se está por revisar el porcentaje, ya que, infringe la normativa de la Ley de Usura y Enriquecimiento Ilícito.

**Revelar naturaleza y alcance de los riesgos que surgen de los Instrumentos Financieros:**

A partir del 4to trimestre del 2022, se implementa la coordinación y cruce de información entre Contabilidad y Tesorería con la nueva Unidad de Asesoría Jurídica, para analizar el comportamiento

de pago de los deudores, con el fin de identificar los arreglos de pago que están al día y los arreglos de pago que están morosos (indicando los días de atraso). Esta información es trasladada mediante un oficio a la Unidad de Asesoría Jurídica, la cual, se encarga determinar la ruta a seguir.

Además, se ha creado la Comisión de Cobros con el objetivo de dar seguimiento a los arreglos de pago y asegurar una gestión eficiente de los mismos.

De acuerdo con el memorando PROMOTORA-UAJ-MEMO-015-2024, al cierre del ejercicio, la unidad jurídica se encuentra en gestiones de recopilación de datos para el contacto de los deudores, adicional, se menciona que están en revisión de expedientes de los documentos próximos a prescribir para tomar las medidas adecuadas a la situación.

Entre los riesgos detectados se tienen:

- **Riesgo de crédito**

El riesgo de crédito es el riesgo de que se origine una pérdida financiera para la entidad, si en un instrumento financiero, el deudor incumple con sus obligaciones contractuales. Este riesgo se origina principalmente de los contratos de arreglos de pago.

- **Riesgo de liquidez**

Este riesgo corresponde a la capacidad de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación de pagar las obligaciones financieras a corto plazo; actualmente, la institución no cuenta con préstamos, sin embargo, presenta pasivos de corto plazo, como cuentas por pagar por adquisición de bienes y servicios, salario escolar por pagar, contribuciones a la CCSS, ayudas no rembolsables, entre otras obligaciones. Este riesgo se mitiga a partir de la planificación presupuestaria ya que se identifican los gastos operativos y se da seguimiento a la ejecución de estos.

- **Riesgo de mercado**

Este riesgo se define, como el riesgo a las fluctuaciones en el valor razonable o los flujos de efectivo futuros de un instrumento financiero, producto variaciones en los precios de mercado. El riesgo de mercado comprende tres tipos de riesgo: riesgo de tasa de cambio, riesgo de tasa de interés y otros riesgos de precio.

Los instrumentos financieros que posee en la actualidad la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación son activos financieros no derivados cuyos cobros son fijos o determinables y no se negocian en un mercado activos, dichos activos se contabilizan al costo amortizado. Por lo tanto, se tiene mitigado el riesgo de mercado.

- **Riesgo de tasa de cambio**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación tiene una cuenta en dólares y una cuenta en euro, actualmente, las cuentas en dólares no tienen saldo y la cuenta en euros solo mantiene €14,485.37, lo que representa un 0.43% del total que mantiene la Promotora en cuentas Bancarias, por lo que se considera de bajo riesgo.

- **Riesgo de tasa de interés**

El riesgo de tasa de interés se define como el riesgo de que el valor razonable o los flujos de efectivo futuros de un instrumento financiero puedan fluctuar como consecuencia de variaciones en las tasas de interés de mercado.

La Promotora, a la fecha de presentación de este informe, no cuenta con activo ni pasivos financieros con tasas de interés, por lo tanto, el riesgo de la tasa de interés no aplica para la entidad.

**Revelar análisis de sensibilidad:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación tiene como principal riesgo: el Riesgo de crédito. Por lo que, se elaboró la política para el registro de estimación y gasto por incobrables (método de antigüedad de saldos) con la finalidad de estimar el monto de las cuentas incobrables. Además, se ha creado la Comisión de Cobros con el objetivo de dar seguimiento a los arreglos de pago y asegurar una gestión eficiente de los mismos.

Para cierre del ejercicio contable la estimación de cuentas incobrables era de ₡-13,797.33(miles). En seguida se detalla el monto de estimación de incobrables de la Promotora sin consolidar:

| Rango | % de estimación | Monto arreglos de pago | Estimación |
|---|---|---|---|
| Al día | 0% | 2,552,851.04 | 0.00 |
| Mora de 1 a 30 días | 5% | 0.00 | 0.00 |
| Mora de 31 a 60 días | 10% | 0.00 | 0.00 |
| Mora de 61 a 90 días | 15% | 2,740,323.87 | 411,048.58 |
| Mora de más de 90 días | 100% | 13,386,283.07 | 13,386,283.07 |
| **Totales** | | **18,679,457.98** | **13,797,331.65** |

Por otra parte, no es requerido un análisis de sensibilidad en riesgo de tipo de cambio y tasa de interés debido a que no representan un riesgo alto para la institución.

**Reconocimiento:**

En conformidad con las Políticas emitidas por la Contabilidad Nacional, la Promotora reconoce un instrumento financiero en los estados financieros cuando se cumplan los criterios de reconocimiento de activos o pasivos financieros.

Todo instrumento financiero de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación se clasifica en su totalidad o en cada una de sus partes integrantes, en el momento de su reconocimiento inicial, como un pasivo financiero, un activo financiero o un instrumento de patrimonio, de conformidad con la esencia económica del acuerdo contractual y con las definiciones de pasivo financiero, de activo financiero y de instrumento de patrimonio.

**Medición:**

La Promotora mide los instrumentos financieros de acuerdo con lo establecido en las políticas de la Contabilidad Nacional versión 2021.

Adicional se cuenta con dos políticas particulares, las cuales se aprobaron a finales del 2024 por la Comisión NICSP:

- POLITICA-UF-12 Política de Crédito y Cobro (NICSP 28-29-30)
- POLITICA-UF-13 Política de Registros de Fid (NICSP 28-29-30)

Ademan, la Promotora diferencia entre cuatro categorías diferentes de activos financieros:

i. Inversiones mantenidas hasta el vencimiento.
ii. Préstamos y cuentas por cobrar.
iii. Activos financieros disponibles para la venta;
iv. Activos financieros a valor razonable con cambios en resultados

Es importante destacar que aún está pendiente el análisis y la emisión del criterio legal respecto a los arreglos de pago, este análisis es crucial para el adecuado reconocimiento, medición y revelación de los importes relacionados con las pérdidas por deterioro. La evaluación legal permitirá establecer las directrices necesarias para garantizar que los arreglos de pago cumplan con las normativas vigentes y agotar todos los medios posibles de cobro, reflejando de manera precisa las pérdidas en los estados financieros. Este proceso es fundamental para asegurar la transparencia y la integridad de la información financiera presentada por la institución.

**Revelación Suficiente:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación ha venido implementado las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), adoptando inicialmente las NICSP versión 2014. A inicios de marzo del 2021, mediante resolución Nº0002-2021, la Dirección General de Contabilidad Nacional notificó de manera oficial el inicio del proceso de transición de las NICSP versión 2014 a las NICSP versión 2018. La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

adopta por primera vez las NICSP 2018 para los estados financieros del tercer trimestre del 2021, iniciando el 15/09/2021. Por lo que la entidad adopta la NICSP 28 y la NICSP 30 para los períodos anuales a partir del tercer trimestre del 2021.

Entre los instrumentos financieros, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación se detectan los siguientes activos financieros:

| ACTIVOS FINANCIEROS | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cuenta | Detalle | Saldo de 1 a 30 días | Saldo de 31 a 90 días | Saldo de 91 a 180 días | Saldo de 181 a 365 días | Más de 365 días | Total |
| 1.1.1.01.02. | Entidades bancarias | 1.860.059,68 | | | | | 1.860.059,68 |
| 1.1.3.02.99. | Contribuciones sociales diversas a cobrar corto plazo | | | | | 213,18 | 213,18 |
| 1.1.3.04.02. | Derechos administrativos a cobrar a corto plazo | | | | 153,71 | | 153,71 |
| 1.1.3.08.02. | Documentos a cobrar por fraccionamiento y arreglos de pago corto plazo | 26.883,06 | | | | | 26.883,06 |
| 1.2.3.08.02. | Documentos a cobrar por fraccionamiento y arreglos de pago largo plazo | | | | | 53.470,01 | 53.470,01 |
| 1.2.7.04.03. | Inversiones patrimoniales en fideicomisos para educación largo plazo | | | | | 97.276,47 | 97.276,47 |

- ✓ Entidades bancarias: corresponde a los montos que mantiene la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación en las diferentes cuentas bancarias.
- ✓ Contribuciones sociales diversas a cobrar corto plazo: Corresponde a una cuenta por cobrar a la CCSS por diferencias en facturación que se origina por la presentación de una planilla adicional correspondiente a salarios de exfuncionarios cancelados en las liquidaciones laborales de los periodos 2018 y 2019. Adicional se presentaron diferencias en el cobro de las planillas ordinarias de los meses junio, setiembre y noviembre del 2021 y mayo del 2022.
- ✓ Derechos administrativos a cobrar a corto plazo: Corresponde a una cuenta por cobrar a Racsa, producto de los pagos realizados por el uso de la Plataforma SICOP, en los meses de diciembre 2022 y de enero a mayo 2023, lo cuales fueron exonerados según la resolución MH-DCoP-RES-0098-2023.
- ✓ Documentos por cobrar (arreglos de pago); son producto del incumplimiento de los contratos de ayudas no rembolsables de los diferentes programas de incentivos que mantiene la Promotora. Una vez recuperados los recursos, se disponen en las cuentas respectivas para ser aplicarlas en nuevas colocaciones, producto de la gestión de nuevas convocatorias.
- ✓ Inversiones patrimoniales en fideicomisos para educación largo plazo: Corresponde a los derechos adquiridos en el desarrollo de su función administrativa con los Fideicomisos de la institución.

Para determinar una pérdida por deterioro en los instrumentos financieros, especialmente en relación con los arreglos de pago, se procedió a solicitar un criterio legal. Este criterio debe considerar la declaratoria de incobrabilidad, una vez agotadas las vías administrativa y judicial, así como el estudio de las propiedades y activos a nombre de la persona (física o jurídica) que incumple el contrato. Además, se debe evaluar la permanencia de dicha persona en el país y, eventualmente, la

prescripción de la obligación, al cierre del ejercicio aún está pendiente el criterio de la Asesoría Jurídica.

Por otra parte, en el caso de incumplimiento en los arreglos de pago, se podrá renegociar mediante la firma de un nuevo acuerdo, ajustándose a las nuevas condiciones pactadas, incluyendo montos, plazos y cualquier otro aspecto relevante.

Cabe mencionar que la institución está trabajando para mejorar el seguimiento a los contratos de arreglos de pago, mediante la preparación de un procedimiento para el seguimiento de los contratos de incentivo y la creación de una comisión para el seguimiento de los arreglos de pago. Al cierre del ejercicio existen ₡-13,797.33 (miles) con mora mayor a 90 días.

En cuanto a los arreglos de pago, al 30 de junio del 2025:

1. Contratos al día: se mantienen al día, cuyo saldo es de ¢38,712,366.82, según el siguiente detalle:

| CONTRATO N° | BENEFICIARIO | SALDO ACTUAL | ÚLTIMA FECHA DE PAGO |
|---|---|---|---|
| FI-085B-14 | María Alessandra Salgado González | 8,279,972.94 | 30/05/2025 |
| FI-0181-12 | Carlos Angelé Martínez | 19,277,000.00 | 04/06/2025 |
| FI-0389-11 | Pablo Isaí Jiménez Calvo | 1,197,000.00 | 02/06/2025 |
| FI-0170-2012 | Esteban Arrieta Bolaños | 9,958,393.88 | 03/06/2025 |

FI-085B-14[1]: Registró un pago de ₡ 447,300.00 el 30/05/2025 adelantando 9 cuotas

2. Morosos: La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación tiene un monto de 21,813,603.77 según el siguiente detalle:

| CONTRATO N° | BENEFICIARIO | SALDO ACTUAL | ÚLTIMA FECHA DE PAGO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| FI-0172-11 | Adrián Villalta Cerdas | 280,000.00 | 01/11/2018 | Pendiente un pago |
| FI-125B-14 | Alice Mercedes Di Giancinto Villalobos | 2,928,840.40 | 19/09/2018 | Última cuota abril 2018 |
| FI-0356-07 | Arlette Urrea Vargas | 247,231.00 | 17/06/2021 | Última cuota abril 2018, abonó de más, pendiente un saldo |
| FI-128B-14 | Carlos Luis Chanto Espinoza | 4,168,060.83 | 01/04/2023 | Última cuota octubre 2022 |
| FI-124-2011 | Esteban Francisco Vega Retana | 1,928,000.00 | 11/10/2021 | Última cuota octubre 2021 |
| FI-0201-12 | Juan de Dios Murillo Morera | 1,623,274.86 | 18/12/2018 | Última cuota diciembre 2018 |
| FI-0310-06 | Priscilla Liannette Garbanzo Tencio | 2,207,420.00 | 06/04/2018 | Última cuota abril 2018 |
| FI-0332-11 | Henrry Rojas Fonseca | 448,516.81 | 24/10/2022 | Última cuota setiembre 2020 |
| FI-0324-11 | Jonathan Urtecho Díaz | 623,000.00 | 10/11/2022 | Última cuota abril 2018 |
| FI-0122-11[1] | Luis Diego Fonseca Flores | 7,359,259.87 | 07/04/2025 | Última cuota abril 2025 |

FI-0122-11[1]: Registró un pago de ₡12,670,005.56 el 07/04/2025. De este monto, ₡ 12,069,740.13 se aplicaron a las cuotas para poner al día la cuenta y ₡ 600,265.43 a intereses moratorios.

A continuación, se detalla el estado legal de los contratos de arreglo de pago, de acuerdo con lo informado por la Unidad de Asesoría Jurídica:

| CODIGO | NOMBRE | MONTO | ULTIMO PAGO | ESTADO | OBSERVACIONES | ACCIONES | DETERIORO | GARANTIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-0172-11<br>FI-0172-12 | Adrian Villalta Cerdas | 280,000.00 | nov-18 | Moroso | Se ha intentado contactar, no contesta, se enviará notificación física | Contratos en análisis de la UAJ Contactando | En revisión | |
| FI-0107-12<br>FI-0033-13 | Alberto Cuevas Ramírez | 2,639,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Arreglo de pago firmado AL -028-2018 en incumplimiento se está en espera de respuesta | Contactando | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0120-10<br>FI-0050-09 | Alfredo Picado Valenzuela | 7,264,000.00 | mar-16 | Moroso | Se ha intentado contactar, no contesta, se enviará notificación física | Contactando | En revisión | |
| FI-125B-14 | Alice Mercedes Di Giancinto Villalobos | 2,928,840.40 | sept-18 | Moroso | Posee Arreglo de Pago sin embargo lo incumplió se está renegociando las condiciones para readecuación arreglo de pago. | Contactando | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0235-03 | Alvaro Montero Soto | 231,309.50 | mar-11 | Moroso | Se ha intentado contactar, no contesta, se enviará notificación física | Contactando | En revisión | |
| FI-386A-11 | ANA LISA VALENCIANO MURILLO | | Agregar fecha de último pagó Contactando | Moroso | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0133-06 | Anabelle Castro Castro | 736,042.40 | dic-14 | Moroso | Se ha intentado contactar, no contesta, se enviará notificación física | Contactando | En revisión | |

| CODIGO | NOMBRE | MONTO | ULTIMO PAGO | ESTADO | OBSERVACIONES | ACCIONES | DETERIORO | GARANTIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-123B-16 | Aprender Haciendo Costa Rica | 43,739,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0326-05 (0356-07) | Arlette Urrea Vargas | 247,231.00 | jun-21 | Moroso | Arreglo de Pago Vigente pagando AL-AP-007-2020 | Contactando | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0259-08 | Caprino Lac | 2,533,000.00 | mar-17 | Moroso | Se ha intentado contactar, no contesta, se enviará notificación física | Contactando | En revisión | |
| FI-108B-14 | CARLOS MANUEL HERRERA MESEN | 17,111,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | No posee bienes. Fuera del país incobrable, es mayor el costo procesal que la posible recuperación. Se continua gestión | En gestión | En revisión | |
| FP-0016-18 | Centro Clínico Orozco | 24,103,889.00 | Agregar fecha de último pagó | Cerrado | Cumpliendo arreglo de pago AL-AP-002-2021<br>El ultimo abono se recibió el 1 de noviembre del 2021 de acuerdo con los EEFF del fideicomiso<br>fue cancelado el 1 de noviembre del 2021, esto según los EEFF del Fideicomiso 25-05 | Contactando | Activo | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0329-06<br>FI-0417-05 | ESTEBAN ALFONSO SERRANO CORRALES | 888,301.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se ha intentado contactar sin respuesta, se está intentando realizar notificación personal en setiembre, si no se logra la comunicación se presentará ante el juzgado el cobro judicial.<br>Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0276-09 | ESTEBAN ANDRES MURILLO RODRIGUEZ | 64,597,291.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se ha intentado contactar sin respuesta, se está intentando realizar notificación personal en setiembre, si no se logra la comunicación se presentará ante el juzgado el cobro judicial.<br>Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0124-11 | Esteban Francisco Vega Retana | 1,928,000.00 | 11/10/2021 | Moroso | Arreglo de pago firmado AL-AP-001-2021 | Contactando | Activo | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0056-06 | Fabián Andrés Sánchez Dorado | 490,793.75 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | AL-168-2016 Se está realizando renegociación del arreglo de pago actual<br>Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0128-08<br>FI-0329-08 | Fabricio Carbonell Torres | 1,653,000.00 | jun-13 | Moroso | Se ha intentado contactar, se enviará notificación física 23/07/2021 AL-038-2021<br>Contactando | Contactando | En revisión | |
| FI-0129-09<br>FI-0333-06<br>FI-0499-11 | FELIX ARAYA MARTINEZ | 16,343,410.20 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF<br>Contactando | Contactando | En revisión | |
| FI-0220-13<br>FI-220A-13 | FRANCISCO JAVIER DURAN MORA | 2,505,220.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FP-013B-17 | Green IT Tecnología SRL | 1,284,070.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | No corresponde a caso de cobro judicial sino otro asunto | Trasladar a Fondo Propyme | En revisión | CONSULTAR BCR (UAJ) |
| FI-0332-11 | Henry Rojas Fonseca | 448,516.81 | oct-22 | Moroso | Última cuota octubre 2020 | Contactando | Activo | |
| FI-0204-12 | HUGO ALBERTO SOLIS SANCHEZ | 34,204,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0324-11 | Jonathan Urtecho Díaz | 623,000.00 | nov-22 | Moroso | Última cuota abril 2018 | Contactando | En revisión | |
| FI-0509-10<br>FI-509A-10 | JORGE ALEXANDER ARROYO HERNANDEZ | 1,181,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Posee Arreglo de pago AL-AP-003-2020 | Contactando | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0360-06<br>FI-0003-08 | JORGE ARTURO MATA VALVERDE | 15,541,637.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se ha intentado contactar sin respuesta, se está intentando realizar notificación personal en setiembre, si no se logra la comunicación se presentará ante el juzgado el cobro judicial.<br>Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-217B-14 | JUAN CARLOS ANTONIO RODRIGUEZ SANDOVAL | 2,599,200.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se ha intentado contactar sin respuesta, se está intentando realizar notificación personal en setiembre, si no se logra la comunicación se presentará ante el juzgado el cobro judicial.<br>Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0201-12 | Juan de Dios Murillo Morera | 1,623,274.86 | dic-18 | Moroso | Posee Arreglo de pago AL-100-2018, Se recogió arreglo de pago a efectos de lograr la devolución del dinero, documento en firmas | | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0335-11 | JUAN LUIS QUIROS VENEGAS | | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se ha intentado contactar sin respuesta, se está intentando realizar notificación personal en setiembre, si no se logra la comunicación se presentará ante el juzgado el cobro judicial.<br>Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0002-13 | Karen Artavia Herrera | 1,039,501.50 | nov-17 | Moroso | Se renegoció este arreglo de Pago, está en firma nuevo documento<br>Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0437-11 | Laura Patricia Castellanos Cruz | 3,692,000.00 | ene-20 | Moroso | Arreglo de pago firmado AL-AP-008-2020 | Contactando | Activo | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0053-17 | LEDA PATRICIA PEÑA GARITA | | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0004-12 | Leonardo Elías Sandoval Cascante | 400,000.00 | dic-18 | Cerrado | CERRADO GF-383-2021<br>Este expediente no posee arreglo de pago pendiente registrado por la Unidad Financiera, por lo que NO se requiere realizar ajuste. | Revisión de oficio GF-383-2021 (oficio inactivo) | Ver oficio | Según oficio GF-383-2021, el proceso se encuentra cerrado. Solicitar que quiten el oficio |
| FI-119A-12 | MANUEL ANTONIO MORA MARIN | 10,099,000.00 | No ha realizado abonos | Moroso | Firma arreglo de pago en diciembre 2021, no ha iniciado los pagos<br>Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-004B-17 | MARIA FERNANDA ARIAS ARAYA | 2,489,575.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Posee Arreglo de Pago | Contactando | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-172B-14 | MARICRUZ SABORIO GONZALEZ | 26,410,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0116-06<br>FI-0011-08<br>FI-0303-06 | Marta Eugenia Gamboa Acuña | 827,227.75 | sept-14 | Moroso | Se contactó con la persona está a la búsqueda de comprobantes ya que quien realizaba el pago era el padre que actualmente no tiene capacidades mentales.23/07/2021 AL-037-2021 | Revisión de oficio AL-037-2021 Contactando | Activo | |
| FI-0349-11 | Melissa Espinoza Rodriguez | 200,000.00 | ago-20 | Moroso | En gestión de adecuación de arreglo | Contactando | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-186B-14 | OSCAR GERARDO RODRIGUEZ ARROYO | 3,600,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se ha intentado contactar sin respuesta, se está intentando realizar notificación personal en setiembre, si no se logra la comunicación se presentará ante el juzgado el cobro judicial. | Contactando | En revisión | |

| CODIGO | NOMBRE | MONTO | ULTIMO PAGO | ESTADO | OBSERVACIONES | ACCIONES | DETERIORO | GARANTIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FP-0004-13 | P C I ROJAS Y MADRIGAL S A | 10,969,120.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Caso para ser valorado por el CD<br>Remitir caso a GG para su análisis | Contactando | En revisión | |
| FI-0389-11 | PABLO ISAI JIMENEZ CALVO | 1,197,000.00 | 02/06/2025 | Al día | Posee Arreglo de Pago y está cancelando | Contrato al día | Activo | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0200-12 | RICARDO ERNESTO MONGE GAPPER | 34,204,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0268-07 | SEBASTIAN FLORES ARAUZ | 4,655,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-040B-17 | SOFIA TINOCO TORRES | | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Con arreglo de pago AL-AP-010-2020 | Contactando | En revisión | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-239A-11<br>FI-0239-11<br>FI-0259-08 | VICTOR HUGO MEZA PICADO | 3,085,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Se ha intentado contactar sin respuesta, se está intentando realizar notificación personal en setiembre, si no se logra la comunicación se presentará ante el juzgado el cobro judicial.<br>Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0022-07 | Yenory Rojas Hernández (Yendry) | 649,448.70 | ago-14 | Moroso | Se ha intentado contactar, se enviará notificación física 23/07/2021 AL-035-2021 | Contactando | Activo | |
| FI-085B-14 | María Alessandra Salgado González | 8,279,972.94 | 30/05/2025 | Al día | Arreglo de Pago AL-AP-004-2021 Pagaré | Contrato al día | Activo | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0181-12 | Carlos Angelé Martínez | 19,277,000.00 | 04/06/2025 | Al día | Si está haciendo los pagos correspondientes. | Contrato al día | Activo | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-0170-2012 | Esteban Arrieta Bolaños | 9,958,393.88 | 03/06/2025 | Al día | Si está haciendo los pagos correspondientes. | Contrato al día | Activo | Arreglo de pago (pagaré) |
| FI-128B-14 | Carlos Luis Chanto Espinoza | 4,168,060.83 | 01/04/2023 | Moroso | | Contactando | En revisión | |
| FI-0310-06 | Priscilla Liannette Garbanzo | 2,207,420.00 | 06/04/2018 | Moroso | Última cuota abril 2018 | Contactando | En revisión | |
| FI-0122-11 | Luis Diego Fonseca Flores | 7,359,259.87 | 07/04/2025 | Al día | Última cuota ABRIL 2025 | Contactando | Activo | |
| FI-0136-13 | José Pablo Arrieta Navarro | 12,588,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | MOROSO-No se cuenta con respaldo<br>Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0044-13 | Roberto Camacho Montero | 9,975,000.00 | Agregar fecha de último pagó | Moroso | MOROSO | Contactando | En revisión | |
| FI-231B-17 | Universidad de Costa Rica-CIET | Agregar monto | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Son expedientes físicos en la Asesoría Jurídica que no se encuentra en el "Reporte NICSP UAJ" ni en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-133B-2014 | Rodríguez Ocontorrillo Luis | Agregar monto | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Son expedientes físicos en la Asesoría Jurídica que no se encuentra en el "Reporte NICSP UAJ" ni en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| N/A | Mery Ocampo Araya | Agregar monto | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Son expedientes físicos en la Asesoría Jurídica que no se encuentra en el "Reporte NICSP UAJ" ni en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-0250-11 | Mauricio Gutiérrez Salas | Agregar monto | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Son expedientes físicos en la Asesoría Jurídica que no se encuentra en el "Reporte NICSP UAJ" ni en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-078B-17 | Rojas Vargas William | Agregar monto | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Son expedientes físicos en la Asesoría Jurídica que no se encuentra en el "Reporte NICSP UAJ" ni en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| N/A | Chinchilla Calvo Carlos Leonel | Agregar monto | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Son expedientes físicos en la Asesoría Jurídica que no se encuentra en el "Reporte NICSP UAJ" ni en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-350-2011 | Araya Calderón Ariel | Agregar monto | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Son expedientes físicos en la Asesoría Jurídica que no se encuentra en el "Reporte NICSP UAJ" ni en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FC-003-2002 | Cámara Nacional de Agricultura y Ganadería | Agregar monto | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Son expedientes físicos en la Asesoría Jurídica que no se encuentra en el "Reporte NICSP UAJ" ni en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |
| FI-266-09 | Ortiz Gamboa Jerry | Agregar monto | Agregar fecha de último pagó | Moroso | Son expedientes físicos en la Asesoría Jurídica que no se encuentra en el "Reporte NICSP UAJ" ni en control de seguimiento UF | Contactando | En revisión | |

3. <u>Sin formalización de contrato de arreglo de pago:</u> según información proporcionada por la Unidad de Gestión de Programas, se ha determinado que estos contratos representan un monto de **¢43,839,691.40.** Para estos contratos no se cuenta con el respectivo contrato de arreglo de pago ni con el pagaré correspondiente. Este monto no está incorporado en los estados financieros de la PCII, ya que la Unidad Financiera no dispone de los respaldos necesarios para realizar el registro contable correspondiente. A continuación, se detalla la información de estos casos:

| Contrato No. | Beneficiario | Saldo según control Gestión de Programas | Última fecha de pago | Documentación de Respaldo | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| FI-0120-10 | Alfredo Picado Valenzuela | 7,264,000.00 | 08/03/2016 | Resolución Administrativa N°GF-060-14 Fideicomiso 21-02 CONICIT/ BANCREDITO<br>Resolución Administrativa N°GF-0752-14 Fideicomiso 21-02 CONICIT/ BANCREDITO | MOROSO-Último pago realizado marzo 2016 |
| FI-0235-03 | Álvaro Montero Soto | 231,309.50 | 08/03/2011 | No se cuenta con respaldo | MOROSO-Último pago realizado marzo 2011, |
| FI-0259-08 | Caprino Lac | 2,553,000.00 | 21/03/2017 | Resolución N°1-2009<br>Asesoría Legal-CONICIT (N°PC-AL06-2009) | MOROSO-Último pago realizado marzo 2017 |
| FI-0056-06 | Fabián Andrés Sánchez Dorado | 490,793.75 | - | Resolución Administrativa N°GF-042 Fideicomiso 21-02 CONICIT/ BANCREDITO | MOROSO-No se incluyó en el levantamiento de saldos |
| FI-0128-08 | Fabricio Carbonell Torres | 1,653,000.00 | 29/06/2013 | Resolución Administrativa N°GF-023 Fideicomiso 21-02 CONICIT/ BANCREDITO | MOROSO-Último pago realizado junio 2013 |
| FI-0499-11 | Félix Araya Martínez | 16,343,410.20 | - | Resolución Administrativa N°GF-067-15 Fideicomiso 21-02 CONICIT/ BANCREDITO | MOROSO-No se cuenta con respaldo |
| FI-0136-13 | José Pablo Arrieta Navarro | 12,588,000.00 | - | Documento de un Bufete V&E, (Sin fecha) | MOROSO-No se cuenta con respaldo |
| FI-0002-13 | Karen Magaly Artavia Herrera | 1,039,501.50 | 14/11/2017 | Arreglo de Pago AL-162-17 | MOROSO-Último pago realizado noviembre 2017. |
| FI-0116-06 | Marta Eugenia Gamboa Acuña | 827,227.75 | 16/09/2014 | Resolución Administrativa N°GF-009 Fideicomiso 21-02 CONICIT/ BANCREDITO | MOROSO-Último pago realizado setiembre 2014. |

| Contrato No. | Beneficiario | Saldo según control Gestión de Programas | Última fecha de pago | Documentación de Respaldo | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| FI-0349-11 | Melisa Espinoza Rodríguez | 200,000.00 | 21/08/2020 | Resolución Administrativa N°GF-016-15 Fideicomiso 21-02 CONICIT/BANCREDITO | MOROSO-Último pago realizado agosto 2020. |
| FI-0022-07 | Yenory Rojas Hernández | 649,448.70 | 01/08/2014 | Resolución Administrativa N°GF-013 | MOROSO-último pago realizado agosto 2014 |

4. Arreglos de Pago reporte NICSP Asesoría Jurídica: en el informe remitido por la Asesoría Jurídica a la Unidad Financiera, se identificaron varios beneficiarios con montos pendientes, según el siguiente detalle:

| NOMBRE | MONTO | OBSERVACIONES | ACCIONES |
|---|---|---|---|
| Alberto Cuevas Ramírez | 2,639,000.00 | Arreglo de pago firmado AL -028-2018 en incumplimiento se está en espera de respuesta | Contactando |
| Ana Lisa Valenciano Murillo | | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando |
| Aprender Haciendo Costa Rica | 43,739,000.00 | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando |
| Francisco Javier Duran Mora | 2,505,220.00 | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando |
| Hugo Alberto Solís Sánchez | 34,204,000.00 | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando |
| Leda Patricia Peña Garita | | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando |
| Maricruz Saborío González | 26,410,000.00 | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando |
| Ricardo Ernesto Monge Gapper | 34,204,000.00 | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando |
| Sebastián Flores Arauz | 4,655,000.00 | Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando |
| Anabelle Castro Castro | 736,042.40 | Se ha intentado contactar, no contesta, se enviará notificación física | Contactando |
| Carlos Manuel Herrera Mesen | 17,111,000.00 | No posee bienes. Fuera del país incobrable, es mayor el costo procesal que la posible recuperación. Se continua gestión | En gestión |
| Esteban Alfonso Serrano Corrales | 888,301.00 | Se ha intentado contactar sin respuesta, se está intentando realizar notificación personal, en setiembre, si no se logra la comunicación se presentará ante el juzgado el cobro judicial. Se encuentra en el informe "Reporte NICSP-UAJ" de Asesoría Jurídica pero no en control de seguimiento UF | Contactando |
| Esteban Andrés Murillo Rodríguez | 64,597,291.00 | | Contactando |
| Jorge Arturo Mata Valverde | 15,541,637.00 | | Contactando |
| Juan Carlos Antonio Rodríguez Sandoval | 2,599,200.00 | | Contactando |
| Juan Luis Quirós Venegas | | | Contactando |
| Víctor Hugo Meza Picado | 3,085,000.00 | | Contactando |
| Jorge Alexander Arroyo Hernández | 1,181,000.00 | Posee Arreglo de pago AL-AP-003-2020 | Contactando |
| Laura Patricia Castellanos Cruz | 3,692,000.00 | Arreglo de pago firmado AL-AP-008-2020 | Contactando |
| María Fernanda Arias Araya | 2,489,575.00 | Posee Arreglo de Pago | Contactando |
| Oscar Gerardo Rodríguez Arroyo | 3,600,000.00 | Se ha intentado contactar sin respuesta, se está intentando realizar notificación personal en setiembre, si no se logra la comunicación se presentará ante el juzgado el cobro judicial. | Contactando |
| P C I Rojas Y Madrigal S A | 10,969,120.00 | Caso para ser valorado por el CD Remitir caso a GG para su análisis | Contactando |
| Sofia Tinoco Torres | | Con arreglo de pago AL-AP-010-2020 | Contactando |
| Universidad De Costa Rica-CIET | Agrega monto | Son expedientes físicos en la Asesoría Jurídica que no se encuentra en el "Reporte NICSP UAJ" ni en control de seguimiento UF | Contactando |
| Rodríguez Ocontorrillo Luis | | | Contactando |
| Mery Ocampo Araya | | | Contactando |
| Mauricio Gutiérrez Salas | | | Contactando |
| Rojas Vargas William | | | Contactando |
| Chinchilla Calvo Carlos Leonel | | | Contactando |
| Araya Calderón Ariel | | | Contactando |
| Cámara Nacional de Agricultura y Ganadería | | | Contactando |
| Ortiz Gamboa Jerry | | | Contactando |

En relación con los arreglos de pago, el oficio PROMOTORA-AL-OF-026 2023, sobre arreglos de pago NICSP 28, 29 Y 30", con fecha 12 de octubre del 2023, brinda un amplio detalla sobre la condición de estos:

1. Morosos: se tiene un monto de ¢ 43,982,434.90, al día 31 de agosto del 2023, según el siguiente detalle:

| CONTRATOS | NOMBRE BENEFICIARIO | ESTADO | SALDO FINAL CONTABILIDAD Saldo adeudado | OBSERVACIONES DE LA CONCILIACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| FI-0172-11 | Adrián Villalta Cerdas | MOROSO | 280,000.00 | MOROSO - ULTIMO PAGO NOVIEMBRE 2018 |
| FI-0172-11 | Criterio Legal Total, adeudado 10.000.000 Pagos realizados por la suma de 9.720.000. siendo del capital un faltante por pagar de 280.000 colones referidos en el saldo final arriba descrito. | **Análisis y resolución**: Revisar el contrato original, para determinar la fecha en que se formalizó e, identificar si se encuentra dentro del plazo decenal (si es que no hay título ejecutivo). Para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual: 1. Como el saldo es un pequeño se podría intentar conversar con el señor Villalta para que cancele los 280 mil que debe. (Reporta bienes no salario), y no incurrir en costas para ejecutar el saldo por pagar y sus intereses (1 año atrás), 2. Si no cancela después de conversar con él, se podría ir a la vía Judicial (ordinaria) para cobrar el saldo al descubierto, si se encuentra dentro del plazo decenal. 3. Como ha realizado pagos de la mayoría del saldo total, el plazo de prescripción[1] se interrumpe con el ultimo pago realizado. | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-125B-14 | Alice Mercedes Di Giancinto Villalobos | MOROSO | 2,928,840.40 | MOROSO - ULTIMO PAGO REALIZADO SETIEMBRE 2018 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-125B-14 | Criterio Legal Total, adeudado 8.857.000 Pago 5.928.159.60 | **Análisis y resolución**: Existe un pagaré firmado pero está prescrito, tenemos dos vías, una intentar que realice un pago para interrumpir la prescripción[2] (para ir por la vía de cobro judicial) o revisar el contrato para ir por la vía civil por incumplimiento contractual. | | |
| FI-0356-07 | Arlette Urrea Vargas | MOROSO | 247,231.00 | MOROSO - ULTIMO PAGO DICIEMBRE 2020[3] |
| FI-0356-07 | Criterio Legal Vargas Total, adeudado 1.494.700.00 Pago 1.247.469.00 | **Análisis y resolución:** Existe pagare vigente y firmado, se puede proceder a presentar un cobro judicial sustentado en el título ejecutivo/ Debe muy poco, se podría avisar que de no cancelar se presentara el cobro judicial. (no tiene bienes reporta salario de 1.000.000 como trabajadora independiente, según estudio realizado de buró de crédito con insumos personales). Si no cancela después de conversar con él, se podría ir a la vía Judicial (ordinaria) para cobrar el saldo al descubierto. | | |
| FI-128B-14 | Carlos Luis Chanto Espinoza | MOROSO | 4,168,060.83 | MOROSO- Último pago correspondiente a cuota de octubre 2022 |

[2] ibídem

[3] Este último pago interrumpió prescripción, prescribe nuevamente en diciembre de 2024.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-128B-14 | Criterio Legal Total, adeudado 5.718.060.83 Pago 1.300.000 | **Análisis y resolución:** Existe pagare vigente y firmado, se puede proceder a presentar un cobro judicial sustentado en el título ejecutivo[4]. (trabaja en la U nacional salario 2.375.000) | | |
| FI-124-2011 | Esteban Francisco Vega Retana | MOROSO | 1,928,000.00 | MOROSO - ULTIMO PAGO OCTUBRE 2021 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-124-2011 | Criterio Legal Total, adeudado 1.998.000.00 Pago 70.000 | **Análisis y resolución:** Se observa en la base de datos que tiene un pagaré, pero no está firmado, hay que revisar si existe el pagaré firmado (para ir por la vía del cobro judicial), o bien revisar el contrato original, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. Pero depende de la fecha del contrato para saber si el plazo es decenal, aunque el ultimo pago fue reportado por Finanzas es de octubre 2021, lo que le corre el plazo decenal desde entonces, hasta 2031, (si tiene bienes hoy, y reporta salario de la empresa Babel por 2.400.000 colones) | | |
| FI-0201-12 | Juan de Dios Murillo Morera | MOROSO | 1,623,274.86 | MOROSO - ULTIMO PAGO DICIEMBRE 2018 |
| FI-0201-12 | Criterio Legal Total, adeudado 1.823.274.86 Pago 200.000 | **Análisis y resolución:** Existe pagare firmado[5], pero está pronto a prescribir (diciembre 2022), tenemos dos opciones, una intentar que realice un pago e interrumpa la prescripción (para ir por la vía de cobro judicial) o bien revisar el contrato, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. También, si prescribe el pagaré, se tiene la vía ordinaria, a diciembre de 2028. (tiene bienes y reporta salario por 2.900.000) | | |

[4] Ultimo pago en 1 setiembre del 2022, suspendió prescripción, por lo que el nuevo plazo es hasta setiembre del 2026.

[5] No se reporta aquí el dato de la fecha del pagaré. Hay que revisar el pagaré nuevamente para contar el plazo de prescripción, sin embargo, si el último pago fue en diciembre del 2018, la prescripción del pagaré estará lista para Diciembre 2022, pero si no se puede cobrar por vía ejecutiva, se puede por vía ordinaria.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-119A-12 | Manuel Antonio Mora Marín | MOROSO | 10,099,000.00 | MOROSO- SE [6]RECIBE ARREGLO DE PAGO EN DICIEMBRE 2021, PARA SU REGISTRO CONTABLE PERO NO HA INCIADO PAGOS |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-119A-12 | Criterio Legal Total, adeudado 10.099.000 Pago 0 | **Análisis y resolución:** Revisar el contrato, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales, sin embargo, él mismo le envió a la AL un correo electrónico con los documentos que firmó con la licenciada Desiree Ramos) (tiene un bien no reporta salario actual). Este caso en concreto tiene cobro judicial, esta activo bajo la causa 19-005029-1338-CJ, se presentó al Juzgado en octubre de 2022, dos escritos, uno solicitando el embargo de bienes, y otro solicitando la prosecución del proceso, lo firmó Alberto | | |
| FI-0310-06 | Priscilla Liannette Garbanzo Tencio | MOROSO | 2,207,420.00 | MOROSO - ULTIMO PAGO ABRIL 2018. |

[6] La prescripción en materia civil (arts 876 y 879 del Código Civil) se interrumpe con la notificación efectiva, reconocimiento tácito o expreso (realizar pagos o firmar cualquier documento que lo hace reconocer la obligación)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-0310-06 | Criterio Legal Total, adeudado 3.407.420.00 Pago 1.200.000 | **Análisis y resolución:** Existe pagare está firmado, pero prescribió el 15 de junio del 2021, pero se interrumpió la prescripción con el pago de abril del 2018, imponiendo nuevo plazo de prescripción a abril del 2022. Hay dos opciones: una intentar que realice un pago e interrumpa la prescripción (para ir por la vía de cobro judicial) o bien revisar el contrato, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. Plazo decenal (tiene bienes y reporta salario BCR 2.150.000) | | |
| FI-0332-11 | Henry Rojas Fonseca | MOROSO | 448.516.81 | MOROSO - ULTIMO PAGO EN OCTUBRE 2022 |
| FI-0332-11 | Criterio Legal Total, adeudado 1.583.000 Pago 1.134.483.19 | **Análisis y resolución:** Existe un pagare firmado pero esta prescrito, sin embargo, interrumpió la prescripción los dos pagos realizados en octubre del 2022. **Se debe proceder a realizar el cobro judicial. Reporta salario de 4.000.000 en Intel, reporta bienes muebles y un inmueble. Pero antes de hacer CJ sería bueno llamarlo a ver si paga la totalidad negociando sin intereses, así no se incurre en gastos.** | | |
| FI-0324-11 | Jonathan Urtecho Díaz | MOROSO | 623,000.00 | MOROSO - ULTIMO PAGO 10 NOVIEMBRE 2022. |
| FI-0324-11 | Criterio Legal Total, adeudado 1.583.000 Pago 660.000 | **Análisis y resolución:** Tiene un pagare, pero no está firmado, hay que revisar si existe el pagare firmado (para ir por la vía de cobro judicial), o bien revisar el contrato, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No reporta bienes ni salario vive en Estados Unidos según el estudio realizado del buró de crédito). | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-0122-11 | Luis Diego Fonseca Flores | Moroso<br>¢19.429.000.00<br>último pago 01/08/2022<br>Ultimo pago correspondiente a cuota de junio 2022 y parte de Julio 2022.<br><br>CRITERIO LEGAL<br>Se emite memorándum con fecha 02 de marzo de 2020 con el contrato y el pagaré.<br>Contrato: Devolución de financiamiento que recibió del Fondo de Incentivos para realizar estudios de posgrado de Maestría en Ingeniería Mecánica con énfasis en Criogenia en la Universidad de Wisconsin, Estados Unidos<br>Monto contrato: 29.411.711.<br>Se realiza arreglo de pago por 84 tractos, 1 cuota: 361.711.00, las restantes: 350.000.00, firmado 21/02/2020.<br>Pagaré: por un monto de: 29.411.711, vence febrero 2027.<br>ULTIMO PAGO CORRESPONDIENTE A CUOTA DE JUNIO 2022 Y PARTE DE JULIO 2022, **Análisis y resolución:** Revisar arreglo de pago y pagaré, hacer un estudio previo y análisis de los pagos realizados, verificar el saldo actual de lo adeudada y ejecutar los cobros correspondientes, partiendo del hecho que el pagaré se encuentra vigente a la fecha. | | |

2. Sin registro contable: según el control que la unidad de Gestión de Financiamiento, se determinó que existe un monto de ¢ 53.814.691.40 en arreglos de pago de los cuales no se cuenta en la Unidad de Finanzas el título correspondiente y por ende no están registrados en la contabilidad de la Promotora, según el siguiente detalle:

| CONTRATOS | NOMBRE BENEFICIARIO | ESTADO | SALDO SEGÚN CONTROL | OBSERVACIONES DE LA CONCILIACIÓN |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-0120-10 | Alfredo Picado Valenzuela | No se ha trasladado a contabilidad | 7,264,000.00 | MOROSO - ULTIMO PAGO REALIZADO MARZO 2016, NO SE INCLUYÓ EN EL LEVANTAMIENTO DE SALDOS, |
| FI-0120-10 | Criterio Legal Total, adeudado 7.514.000 Pago 250.000 | **Análisis y resolución:** Revisar el contrato, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagaré ni contrato en los respaldos digitales) (no reporta trabajo ni bienes). Si efectivamente realizó un último pago en 2016, el plazo decenal prescribe en marzo 2026. Es necesario hacer estudio de factibilidad porque no registra bienes ni empleo. | | |
| FI-0235-03 | Alvaro Montero Soto | No se ha trasladado a contabilidad | 231,309.50 | MOROSO - ULTIMO PAGO REALIZADO MARZO 2011, NO SE INCLUYÓ EN EL LEVANTAMIENTO DE SALDOS |
| FI-0235-03 | Criterio Legal Total, adeudado 277.569.50 Pago 46.260 | **Análisis y resolución:** Revisar el contrato original, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales) (reporta salario de 2.675.000), si efectuó el ultimo pago en 2011 prescribió en 2021, **lo mejor sería llamarlo a ver si paga ese saldo, o pasarlo a incobrable** porque en apariencia esta prescrito cualquier título ejecutivo, y el plazo decenal, además es un monto muy pequeño, se gasta más en procesos judiciales. | | |
| FI-0259-08 | Caprino Lac | No se ha trasladado a contabilidad | 2,553,000.00 | MOROSO - ULTIMO PAGO REALIZADO MARZO 2017, NO SE INCLUYÓ EN EL LEVANTAMIENTO DE SALDOS, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-0259-08 | Criterio Legal<br>Total, adeudado 3.500.000<br>Pago 947.000 | **Análisis y resolución:** Revisar el contrato original, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales), el plazo decenal de venció en 2018 desde el inicio del contrato, ver en él incluso si se puede rescatar tomando en cuenta el plazo desde el incumplimiento de la obligación si es posterior al inicio del contrato. | | |
| FI-0056-06 | Fabián Andrés Sánchez Dorado | No se ha trasladado a contabilidad | 490,793.75 | NO HA INICIADO CON LOS PAGOS NO SE INCLUYÓ EN EL LEVANTAMIENTO DE SALDOS, NO HA REALIZADO NINGUN PAGO |
| FI-0056-06 | Criterio Legal<br>Total, adeudado 490.793.75<br>Pago 0 | **Análisis y resolución:** Revisar el contrato, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales) (Reporta salario el MOP de 1.325.000) Revisar el contrato original, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales), ni pagos, el plazo decenal de venció en 2016 desde el inicio del contrato, ver en él incluso si se puede rescatar tomando en cuenta el plazo desde el incumplimiento de la obligación si es posterior al inicio del contrato. O buscar más información sobre pagos parciales, que no se hayan documentado. Otra opción es llamarlo y persuadirlo a que haga arreglo de pago o un pago, aunque sea pequeño, y rompemos prescripción. | | |
| FI-0128-08 | Fabricio Carbonell Torres | No se ha trasladado a contabilidad | 1,653,000.00 | MOROSO - ULTIMO PAGO REALIZADO JUNIO 2013, NO SE INCLUYÓ EN EL LEVANTAMIENTO DE SALDOS |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-0128-08 | Criterio Legal<br>Total, adeudado 1.703.000<br>Pago 50.000 | **Análisis y resolución:** Revisar el contrato original, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagaré ni contrato en los respaldos digitales). Otra opción *es llamarlo y persuadirlo para que hagamos arreglo de pago, y/o que haga un abono, aunque sea pequeño para interrumpir la prescripción.* | | |
| FI-0499-11 | Félix Araya Martínez | No se ha trasladado a contabilidad | 16,343,410.20 | NO SE HA REGISTRADO EN CONTABILIDAD, NO SE TIENE EL ARREGLO DE PAGO |
| FI-0499-11 | Criterio Legal<br>Saldo inicial: no se tiene registro si el saldo a hoy es el mismo que el del contrato original (capital)<br>Pagos: 0.00 | **Análisis y resolución:** **Revisar el contrato**, determinar o ubicar si hay algún arreglo de pago o pago parcial que interrumpa la prescripción, si no hay título ejecutivo, lo que resta es ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales) (Reporta bienes y salario ICE 2.325.000) Por la fecha del contrato, prescribiría tentativamente en 2021, pero si en el contrato determinamos otra fecha a partir del posible incumplimiento podríamos ganar tiempo y ejecutar de una vez. Una buena opción es llamar y persuadir un pago o arreglo de pago, porque es mucho dinero y hay que intentar lo más que se pueda para recuperar. | | |
| FI-0136-13 | José Pablo Arrieta Navarro | No se ha trasladado a contabilidad | 12,588,000.00 | NO SE HA REGISTRADO EN CONTABILIDAD, NO SE TIENE EL ARREGLO DE PAGO |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-0136-13 | Criterio Legal<br>Total, adeudado 12.588.000<br>Pago 0 | **Análisis y resolución:** **Revisar el contrato**, determinar o ubicar si hay algún arreglo de pago o pago parcial que interrumpa la prescripción, si no hay título ejecutivo, lo que resta es ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales) Por la fecha del contrato, prescribiría tentativamente en 2023, pero si en el contrato determinamos otra fecha a partir del posible incumplimiento podríamos ganar tiempo y ejecutar de una vez. Una buena opción es llamar y persuadir un pago o arreglo de pago, porque es mucho dinero y hay que intentar lo más que se pueda para recuperar. (No reporta bienes ni salario) El estudio realizado en buró de crédito dice que vive en Suiza. | | |
| FI-0002-13 | Karen Magaly Artavia Herrera | No se ha trasladado a contabilidad | 1,039,501.50 | MOROSO - ULTIMO PAGO REALIZADO NOVIEMBRE 2017, NO SE INCLUYÓ EN EL LEVANTAMIENTO DE SALDOS |
| FI-0002-13 | Criterio Legal<br>Total, adeudado 1.133.958.00<br>Pago 94.456.50 | **Análisis y resolución:** **S**e tiene en las bases de datos un pagaré, pero no está firmado, hay que revisar si existe el pagaré firmado (para ir por la vía del cobro judicial), o bien revisar el contrato, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (Reporta bienes y salario con el estado 1.175.000) Por la fecha del contrato, prescribiría tentativamente en 2023, pero si en el contrato determinamos otra fecha a partir del posible incumplimiento podríamos ganar tiempo y ejecutar de una vez. Una buena opción es llamar y persuadir un pago o arreglo de pago, porque es mucho dinero y hay que intentar lo más que se pueda para recuperar. | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-0116-06 | Marta Eugenia Gamboa Acuña | No se ha trasladado a contabilidad | 827,227.75 | MOROSO - ULTIMO PAGO REALIZADO SETIEMBRE 2014, NO SE INCLUYÓ EN EL LEVANTAMIENTO DE SALDOS |
| FI-0116-06 | Criterio Legal<br>Total, adeudado 3.857.227.75<br>Pago 3.030.000.00 | **Análisis y resolución:** Revisar el contrato, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales) determinar o ubicar si hay algún arreglo de pago o pago parcial que interrumpa la prescripción decenal. Si no hay título ejecutivo, lo que resta es ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales) Por la fecha del último pago, si es civil prescribiría tentativamente en 2024. **Una buena opción es llamar y persuadir un pago o arreglo de pago**, porque es mucho dinero y hay que intentar lo más que se pueda para recuperar. | | |
| FI-0349-11 | Melisa Espinoza Rodríguez | No se ha trasladado a contabilidad | 200,000.00 | MOROSO - ULTIMO PAGO REALIZADO JULIO 2017, NO SE INCLUYÓ EN EL LEVANTAMIENTO DE SALDOS |
| FI-0349-11 | Criterio Legal<br>Total, adeudado 1.583.000<br>Pago 1.383.000 | **Análisis y resolución:** Revisar el contrato, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales), por el saldo, es mejor persuadir a que pague y tratar de recuperar sin ir a la vía judicial y ahorrar gastos. | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-0044-13 | Roberto Camacho Montero | No se ha trasladado a contabilidad | 9,975,000.00 | NO SE HA REGISTRADO EN CONTABILIDAD, NO SE TIENE EL ARREGLO DE PAGO |
| FI-0044-13 | Criterio Legal | **Análisis y resolución:** (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales) (Reporta bienes y salario con el estado 1.425.000) **Revisar el contrato**, determinar o ubicar si hay algún arreglo de pago o pago parcial que interrumpa la prescripción, si no hay título ejecutivo, lo que resta es ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. Por la fecha del contrato, prescribiría tentativamente en 2023, pero si en el contrato determinamos otra fecha a partir del posible incumplimiento podríamos ganar tiempo y ejecutar de una vez. Una buena opción es llamar y persuadir un pago o arreglo de pago, porque es mucho dinero y hay que intentar lo más que se pueda para recuperar. No se reportan en las bases de datos pagos parciales tampoco, es mejor revisar a profundidad el contrato. | | |
| FI-0022-07 | Yenory Rojas Hernández | No se ha trasladado a contabilidad | 649,448.70 | MOROSO - ULTIMO PAGO REALIZADO AGOSTO 2014, NO SE INCLUYÓ EN EL LEVANTAMIENTO DE SALDOS |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FI-0022-07 | Criterio Legal<br>Total, adeudado 4.699.448.70<br>Pago 4.050.000.00 | **Análisis y resolución:** Revisar el contrato, para ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. (No se encontró pagare ni contrato en los respaldos digitales) (tiene bienes no reporta salario actual) **Revisar el contrato**, determinar o ubicar si hay algún arreglo de pago o pago parcial que interrumpa la prescripción, si no hay título ejecutivo, lo que resta es ir al cobro por la vía civil por incumplimiento contractual. Por la fecha del último pago, prescribiría tentativamente en 2024, pero si en el contrato determinamos otra fecha a partir del posible incumplimiento podríamos ganar tiempo y ejecutar de una vez. Una buena opción es llamar y persuadir un pago o arreglo de pago, porque es poco dinero y hay que intentar lo más que se pueda para recuperar sin ir a la vía judicial, puede ser más caro. No se reportan en las bases de datos pagos parciales tampoco, es mejor revisar a profundidad el contrato. | | |

De acuerdo con lo indicado por la Asesoría Jurídica, la mayoría de los casos, se recomienda realizar llamadas para persuadir a los deudores y romper los plazos de prescripción, porque desde el punto de vista de la prescripción decenal, la mayoría se encuentran dentro del plazo para ejecutar en la vía ordinaria.

Es importante mencionar que, ante un incumplimiento de contratos se pueden considerar dos vías para su ejecución, el primer escenario sería a través de la vía ordinaria civil, y el otro escenario lo es la vía de cobro judicial ante un proceso monitorio.

Cuando se está de cara a un proceso ordinario civil, si se solicita un embargo preventivo de bienes, se requerirá pagar una garantía del 25% del monto por el cual se pide el embargo (artículo 82.2 del Código procesal Civil), este proceso puede llegar a tardar más de 5 años desde el inicio hasta la sentencia declarativa de derechos de cobro.

Por otra parte, cuando se solicita un cobro judicial, no se requiere pagar una garantía, ya que, se trata de una suma dineraria, liquida, y exigible, porque se tiene un título ejecutivo en la mayoría de estos casos el pagaré, por lo que se procede directamente a ejecutarlo.

Caso contrario en la vía ordinaria, primero se debe de demostrar mediante juicio el incumplimiento contractual, para obtener una sentencia que represente esa suma liquida y exigible que otorga el pagaré o la prenda, hipoteca, letra de cambio y cualquier otro título de valor que se haya presentado como garantía.

Cuando existen casos de una posible ejecución de cobro judicial, la Unidad de Asesoría Jurídica recomienda realizar llamadas telefónicas, envío de correos electrónicos u otro medio valido de notificación y hacer del conocimiento al deudor de lo adeudado, así mismo un llamado a un arreglo de pago, esto con el fin de que exista una interrupción en la prescripción.

Para los casos de los procesos ordinarios, la prescripción decenal ordinaria, los expedientes aún se encuentran dentro del plazo para ser ejecutados, para el caso de un cobro judicial monitorio se debe de analizar el plazo de cada caso en concreto, así como los títulos a ejecutar que en su momento fueron firmados.

Entre los instrumentos financieros, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación se detectan los siguientes pasivos financieros:

| PASIVOS FINANCIEROS | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cuenta | Detalle | Saldo de 1 a 30 días | Saldo de 31 a 90 días | Saldo de 91 a 180 días | Saldo de 181 a 365 días | Más de 365 días | Total |
| 2.1.1.01.01. | DEUDAS POR ADQUISICION DE INVENTARIOS C/P | | | | 81,875.18 | | 81,875.18 |
| 2.1.1.02.01. | DEUDAS POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS CORTO PLAZO | 91,855.05 | | | | | 91,855.05 |
| 2.1.1.02.02. | DEUDAS FISCALES C/P | 1,775.43 | | | | | 1,775.43 |
| 2.1.1.03.01. | TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO INTERNO A PAGAR CORTO PLAZO | - | | | | | - |
| 2.1.1.05.02. | INVERSIONESPATRIMONIALESENELSECTORPÚBLICOINTERNOAPAGARCORTOPLAZO | | | | 3,311.62 | | 3,311.62 |
| 2.1.3.03.01. | DEPOSITOS EN GARANTIA DEL SECTOR PRIVADO INTERNO | | | | 611.37 | | 611.37 |
| 2.2.1.99.99. | DEUDAS VARIAS LARGO PLAZO | | | | | 5,512.07 | 5,512.07 |

- ✓ Deudas por adquisición de inventarios C/P: corresponde a las cuentas por pagar producto de la adquisición de activos, suministros, pago de servicios, entre otros. Además, contempla las cuentas por pagar por concepto de programas de incentivos.
- ✓ Deudas por beneficios a los empleados corto plazo: Corresponde a los pasivos relacionados a la planilla de la institución (salarios, cuotas obrero – patronales, salario escolar, aguinaldo, entre otros)
- ✓ Deudas fiscales c/p: corresponde a la cuenta por pagar al Ministerio de Hacienda por retenciones realizadas sobre salarios y pago a proveedores.
- ✓ Transferencias al sector privado interno a pagar corto plazo: Corresponde a la porción de corto plazo de las cuentas por pagar de los programas de incentivos.
- ✓ Inversiones patrimoniales en el sector público interno apagar corto plazo: Corresponde a las obligaciones adquiridos en el desarrollo de su función administrativa con los Fideicomisos de la institución.
- ✓ Depósitos en garantía del sector privado interno: son fondos que se encuentran en poder de la Promotora, en garantía del cumplimiento de obligaciones generadas por contratos o normas legales, cuyos depositantes pertenecen al sector privado costarricense, estos se clasifican por un periodo mayor a 365 días, debido a que la mayoría de los contratos son por un año y con posibilidad de renovación.
- ✓ Deudas varias largo plazo: Corresponde a la porción de largo plazo de cuentas por pagar por programas de incentivos.

## FIDEICOMISOS

Indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución.

| Aplica | SI |
|---|---|

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos

Fideicomisos

| Resumen | Fideicomisos |
|---|---|
| CANTIDAD | 2 |

**Revelación Suficiente:**

En seguida, se revela en las Notas a los EEFF lo correspondiente a los fideicomisos que mantiene la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación.

**Fideicomiso 25-02:**

El 24 setiembre del 2002 se suscribió el Contrato de Fideicomiso denominado "CONICIT / BCAC 25 -02", entre El Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas - Banco Crédito Agrícola de Cartago (BCAC).

De conformidad con lo establecido en la Ley No. 9605 Fusión por Absorción del Banco Crédito Agrícola de Cartago y el Banco de Costa Rica, ésta última continuará administrando en calidad de Fiduciario, una serie de fideicomisos, entre los que se encuentra el Fideicomiso CONICIT 25-02, que la primera mantenía con su representada.

Aspectos de la Ley: "… ARTÍCULO 1- Absorción del Banco Crédito Agrícola de Cartago por el Banco de Costa Rica, en lo que interesa dice: Se decreta la fusión del Banco Crédito Agrícola de Cartago (Bancrédito) y el Banco de Costa Rica (BCR), mediante la cual este último absorberá al primero y continuará su existencia jurídica como entidad prevaleciente… … Consecuentemente, como resultado de esta fusión, el Banco Crédito Agrícola de Cartago se extinguirá como persona jurídica, y su patrimonio neto será trasladado al Banco de Costa Rica, del cual formará parte de pleno derecho a partir de la entrada en vigencia de esta ley… ARTÍCULO 2- Integración del patrimonio del extinto Banco Crédito Agrícola de Cartago al patrimonio del Banco de Costa Rica … El patrimonio del Banco Crédito Agrícola de Cartago (Bancrédito), es decir, el conjunto de…, contratos, cuentas contingentes y de orden deudoras y, en general, todos sus derechos y obligaciones, todas las situaciones jurídicas subjetivas existentes a la fecha de vigencia de esta ley y de las cuales sea titular, serán integrados de pleno derecho a la esfera jurídico patrimonial del Banco de Costa Rica (BCR) y, consecuentemente, será reflejada en el Balance General a partir de que la fusión dispuesta por esta ley sea efectiva, según lo dispone su artículo 1… El Banco de Costa Rica asumirá la posición jurídica que ostentaba el Banco Crédito Agrícola de Cartago respecto de cualquier relación jurídica preexistente. … Se autoriza al Registro Nacional para que…, proceda con el cambio de nombre de propietario a favor del Banco de Costa Rica, así como en la posición de acreedor que ostentaba el Banco Crédito Agrícola de Cartago.

En seguida se muestran las adendas realizadas al Fideicomiso 25-02:

- ADDENDUM UNO, se aplican las siguientes reformas:

Bancrédito FIDEICOMISOS

CONICIT

**CONTRATO DE FIDEICOMISO DE ADMINISTRACIÓN CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS/ BANCO CREDITO AGRICOLA DE CARTAGO**

**ADENDA No. 1**

Entre nosotros, **BANCO CRÉDITO AGRÍCOLA DE CARTAGO**, de esta plaza, cédula de persona jurídica número 4-000-001128, con domicilio en la Ciudad de Cartago, frente a la Catedral de Santiago Apóstol, representado por **RONALD MARTÍNEZ SABORÍO**, mayor, casado una vez, doctor en ciencias económicas y empresariales, vecino de Alajuela, portador de la cédula de identidad número 2-346-995, quien es Subgerente General Comercial con facultades de APODERADO GENERALÍSIMO sin límite de suma, de conformidad con el artículo mil doscientos cincuenta y tres del Código Civil en forma individual, personería debidamente inscrita y vigente según consta en el Registro Mercantil, al tomo: dos mil catorce, asiento: ciento ochenta y cinco mil novecientos setenta y seis, consecutivo uno, secuencia uno, el cual se encuentra debidamente inscrito y vigente al día hoy, en adelante **EL FIDUCIARIO**; y el **CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS,** con cédula de persona jurídica número **tres-cero cero siete –cero cuatro cinco cuatro cuatro seis cero siete,** representado por la señora **GISELLE TAMAYO CASTILLO**, mayor, soltera, doctora en Ciencias Naturales, portadora de la cédula de identidad número **uno- cero cinco seis siete- cero siete uno nueve (1-0567-0719),** vecina de San Pedro de Montes de Oca, ciento veinticinco metros al sur de IAFA, Condominios San Remo, actuando en su calidad de Presidente del Consejo Director con facultades suficientes para este acto, según nombramiento tomado por acuerdo de dicho Consejo en sesión número dos mil doscientos ochenta y seis del cuatro de abril del dos mil diecisiete, con plenos poderes de representación como APODERADA GENERALÍSIMA SIN LÍMITE DE SUMA hasta el 30 de abril del dos mil dieciocho, se celebra la presente Adenda al Contrato del Fideicomiso 25-02 CONICIT/BANCREDITO.

**CONSIDERANDO**

I. Que en fecha veinticuatro de setiembre del año dos mil dos se suscribió entre las Partes contrato de fideicomiso para la administración de los fondos del "Programa de Fortalecimiento para la innovación y el desarrollo tecnológico de las PYMES" número 25-02.

II. Que de conformidad con el artículo 12 bis de la Ley de Contratación Administrativa y el artículo 209 de su Reglamento, la Administración podrá modificar unilateralmente sus contratos, y en el caso de contratos de prestación continua, podrá modificar el plazo, siempre que no se supere el 50% del plazo originalmente contratado.

Bancrédito FIDEICOMISOS

CONICIT

III. Que de acuerdo al Contrato de Fideicomiso No. 25-02 CONICIT/BANCREDITO, se establece en su cláusula décimo tercera que cualquier modificación al mismo deberá ser de conocimiento y aprobación del CONICIT y del BANCO, por lo que se sostuvo reunión en fecha dieciocho de mayo del dos mil diecisiete entre autoridades de Bancrédito y el Conicit.

IV. Que en el Contrato vigente se establece como pago por honorarios, un 9.5% sobre los rendimientos mensuales generados por el Fideicomiso obtenidos sobre las inversiones realizadas con los fondos ociosos; sin embargo, como consecuencia de la aplicación de la Directriz TN-01-2016 de la Tesorería Nacional del Ministerio de Hacienda, al trasladarse los fondos de los fideicomisos hacia Caja Única, tales intereses los dejó de percibir la entidad fiduciaria; y, por consiguiente, resulta necesario establecer un costo fijo mensual para retribuir el servicio fiduciario.

V. Que de conformidad con lo señalado en el artículo 4 del Reglamento sobre el Refrendo de las Contrataciones de la Administración Pública, esta Adenda no requiere del refrendo contralor, y queda sujeta únicamente al refrendo interno, según lo señaló la Resolución de la Contraloría General de la República No. R-DC-114-2016, publicada en el alcance No. 1 de La Gaceta No.3 del 4 de enero de 2017.

VI. Que no se identifican elementos que sugieran una solicitud de autorización por parte de la Contraloría General de la República, para los efectos de suscripción del presente addendum, conforme al artículo 208 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa.

**Por tanto**

**SE ACUERDA**

**CLÁUSULA PRIMERA:** Las partes acuerdan reformar por la vía de adendum el Contrato de Fideicomiso No. 25-02 entre **El Consejo Nacional para Investigaciones Científicas/Banco Crédito Agrícola de Cartago,** del veinticuatro de setiembre del dos mil dos, a efecto de que las **Cláusulas Décimo Cuarta** se lea de la siguiente forma:

> **CLAÚSULA DÉCIMO CUARTA:** El BANCO devengará por su actuación como fiduciario, lo siguiente: a) Honorarios por la administración y manejo del FIDEICOMISO, por el monto de trescientos ochenta y tres mil quinientos ochenta y ocho colones con 59/100 (¢383.588,59). Los honorarios indicados anteriormente serán deducidos mensualmente por el BANCO, con cargo al fideicomiso, debiendo éste remitir mensualmente al CONICIT un detalle de dichos honorarios.

Bancrédito FIDEICOMISOS

CONICIT

**CLÁUSULA SEGUNDA:** Las demás condiciones del Contrato suscrito previamente permanecen invariables.

En fe de lo anterior firmamos en dos tantos; totalmente iguales, en la ciudad de San José a los nueve días del mes de agosto del dos mil diecisiete.

**Giselle Tamayo Castillo**
**CONICIT**

**Ronald Martínez Saborío**
**Banco Crédito Agrícola de Cartago**

SAN JOSE CONICIT COSTA RICA MCMLXXII

VB° Fideicomisos
Lic. Martín Fallas

- ADDENDUM DOS, se aplican las siguientes reformas:

BCR
SOMOS EL BANCO DE COSTA RICA

**ADDENDUM 002 AL**
**FIDEICOMISO NO. 25-02**

El **CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS (CONICIT)**, titular de la cédula de persona jurídica número tres- cero cero siete- cero cuatro cinco cuatro cuatro seis, con domicilio social en San José, *contiguo al Centro Integrado de Salud de Coronado*, representado en este acto por la señora **Giselle Tamayo Castillo**, mayor, soltera, doctora en Ciencias Naturales, portadora de la cédula de identidad número uno-cero quinientos sesenta y siete – cero setecientos diecinueve, vecina de Curridabat, en su condición de Presidenta y Apoderada sin límite de suma del CONICIT, según nombramiento tomado por acuerdo de dicho Consejo en sesión once – dos mil diecinueve, celebrada el día dos de abril de dos mil diecinueve, el cual se encuentra vigente a la fecha; en adelante denominado **"El FIDEICOMITENTE"** y el **BANCO DE COSTA RICA,** con número de cédula jurídica cuatro – cero cero cero – cero cero cero cero diecinueve, domiciliado en San José, avenidas Segunda y Central, calles Cuatro y Seis, representado por el señor **Osvaldo Soto Herrera**, mayor, casado en primeras nupcias, Contador Público, vecino de Alajuela, Tuetal Norte, portador de la cédula de identidad número dos-cuatrocientos ochenta y seis-setecientos ochenta y seis, en condición de APODERADO GENERALÍSIMO, limitado de a la suma de dos mil quinientos millones de colones, todo lo cual consta en el sistema mecanizado que al efecto lleva el Registro de Personas Jurídicas, Sección Mercantil, al tomo dos mil dieciséis, asiento doscientos quince mil novecientos sesenta y cuatro, consecutivo uno, secuencia catorce, en adelante denominado **"FIDUCIARIO"**. Para los efectos de lo dispuesto por el artículo seiscientos treinta y siete del Código de Comercio y el artículo ciento dieciséis de la Ley Orgánica del Sistema Bancario Nacional, número mil seiscientos cuarenta y cuatro y sus reformas, dicha Institución se encuentra autorizada para suscribir contratos de fideicomiso en su carácter de FIDUCIARIO y consecuentemente para recibir la propiedad de bienes en esa condición; convenimos en ***adendar*** el Contrato de "*FIDEICOMISO NO. 25-02.*", suscrito mediante documento privado el día veinticuatro del mes de setiembre del año dos mil dos y modificado por la adenda número uno suscrita el día nueve del mes de agosto del año dos mil diecisiete y y convenimos en ***adendar*** el Contrato de Fideicomiso "FIDEICOMISO 25-02 CONICIT/B.C.A.C.", con base en lo siguiente:

**ANTECEDENTES**

**Uno.** Que, con el fin de financiar las acciones y actividades dirigidas a promover y mejorar la capacidad de gestión y competitividad de las Pequeñas y Medianas Empresas o agrupaciones de PYMES costarricenses, mediante el desarrollo tecnológico como instrumento para contribuir al desarrollo económico y social en las diversas regiones del país, según se indica en el artículo 13 de la Ley 8262, las partes contratantes, constituyeron el Contrato de Fideicomiso denominado: ***"FIDEICOMISO NO. 25-02"*** mediante documento privado firmado en San José, al ser las quince horas, del día veinticuatro del mes de setiembre del año dos mil dos.

**Dos.** Que en el Diario Oficial La Gaceta, Alcance N° 165 de fecha miércoles 19 de setiembre del 2018, se publicó la Ley N° 9605 FUSIÓN POR ABSORCIÓN DEL BANCO CRÉDITO AGRÍCOLA DE CARTAGO Y EL BANCO DE COSTA RICA, en aplicación de la cual, de conformidad con su artículo 2 el Banco de Costa Rica ocupará el cargo de fiduciario en el presente fideicomiso; dicho artículo establece en lo que interesa: *"... El Banco de Costa Rica asumirá la posición jurídica que ostentaba el Banco Crédito Agrícola de Cartago respecto de cualquier relación jurídica preexistente..."*

Por lo anterior, ***MANIFESTAMOS:***



BCR
SOMOS EL BANCO DE COSTA RICA

**CAPÍTULO PRIMERO: INSTITUCIÓN DEL BANCO DE COSTA RICA COMO FIDUCIARIO**

**Único:** Que de conformidad con el artículo 2 de la Ley 9605, se instituye al Banco de Costa Rica, entidad prevaleciente, como **FIDUCIARIO** del presente fideicomiso, dado que ha sido verificada y efectiva la absorción del anterior fiduciario (el extinto Banco Crédito Agrícola de Cartago), todo con lo cual todas las partes manifiestan su conformidad.

**CAPÍTULO SEGUNDO: REFORMAS.**

**Primero.** Se modifica el nombre del fideicomiso de manera que en adelante se denominará **FIDEICOMISO 25-02 CONICIT/BCR.**

**Segundo.** Se modifican las partes del contrato de fideicomiso de manera que el cargo de fiduciario lo asume de conformidad con la Ley N° 9695 el **BANCO DE COSTA RICA,** representado por **OSVALDO SOTO HERRERA.**

**Tercero.** Se adiciona la cláusula DUO DECIMA, la cual en lo sucesivo deberá leerse:

> "DUO DÉCIMA. - Cualquier comunicación, autorización, notificación o requerimiento, relativo a este Fideicomiso, incluyendo aquellas que deban hacerse al amparo de la Ley de Notificaciones Judiciales, N° 8687 de 4 de diciembre de 2008, deberá hacerse por escrito, correo con contenido certificado, notificación notarial o de cualquier otra forma de fácil comprobación, en las siguientes direcciones:
> FIDUCIARIO: Banco de Costa Rica, San José, Torre Mercedes, 7° Piso, Gerencia de Fideicomisos.
> FIDEICOMISARIO ÚNICO: Aquellos usuarios del crédito o del financiamiento a los que se destinan los recursos del presente contrato.
> FIDEICOMITENTE: Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas, Vásquez de Coronado, San José, costado este del Centro de Salud de Coronado"

**CAPÍTULO TERCERO: OTRAS MANIFESTACIONES.**

**Único.** Manifiestan las partes contratantes que en todo lo demás, mantienen incólumes e inalterables las demás cláusulas del **25-02 CONICIT/BCR.**

*Leído lo anterior, las partes reconocemos que estamos informados y advertidos respecto de todos los términos y condiciones del presente contrato y que, como efecto de ello, libremente lo aprobamos y todos firmamos en la Ciudad de San José, a las trece horas del día treinta y uno del mes de octubre del año dos mil diecinueve.*

**FIDEICOMITENTE**
**CONICT**
representado por **GISELLE TAMAYO CASTILLO**

**FIDUCIARIO**
**BANCO DE COSTA RICA**
representado por **OSVALDO SOTO HERRERA**



- ADDENDUM TRES, se aplican las siguientes reformas:

BCR
SOMOS EL BANCO DE COSTA RICA

**ADDENDUM TRES AL**
**FIDEICOMISO NO. 25-02 CONICIT**

La **PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN** antes **CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS (CONICIT)**, de conformidad con lo establecido en el artículo 1 de la Ley Nº 9971 de Creación de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, titular de la cédula de persona jurídica número 3-007-045556-07, con domicilio social en San José, Coronado, Contiguo al Centro Integrado de Salud, , representada en este acto por su apoderada generalísima sin límite de suma, la señora **Ileana María Hidalgo López**, quien es mayor, casada una vez, ingeniera civil, portadora de la cédula de identidad número uno- cero quinientos sesenta – cero doscientos tres, con domicilio en San José, Montes de Oca, San Rafael, Condominio Punta del Este, de acuerdo al artículo catorce inciso h) según acuerdo tomado mediante el Acta ordinaria número uno- dos mil veintiuno, capitulo segundo, articulo cuatro, el día dos de diciembre del año dos mil veintiuno por la Junta Directiva de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, en adelante denominado "**El Fideicomitente**"; y el **BANCO DE COSTA RICA**, con número de cédula jurídica cuatro – cero cero cero – cero cero cero cero diecinueve, domiciliado en San José, avenidas Segunda y Central, calles Cuatro y Seis, representado por el señor **Osvaldo Soto Herrera**, mayor, casado en primeras nupcias, Contador Público, vecino de Alajuela, Tuetal Norte, portador de la cédula de identidad número dos-cuatrocientos ochenta y seis-setecientos ochenta y seis, en condición de APODERADO GENERALÍSIMO, limitado de a la suma de mil quinientos millones de colones, todo lo cual consta en el sistema mecanizado que al efecto lleva el Registro de Personas Jurídicas, Sección Mercantil, al tomo DOS MIL DIECINUEVE, asiento SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UNO, consecutivo UNO, secuencia TRES, en adelante denominado "**FIDUCIARIO**". Hemos convenido en celebrar el Addendum tres al contrato de Fideicomiso 25-02 CONICIT-BCR, en los siguientes términos

**ANTECEDENTES**

**Uno.** Que el 24 de setiembre de 2002 se constituyó el contrato de Fideicomiso 25-02 CONICIT/BANCRÉDITO, entre el Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas como Fideicomitente y Banco Crédito Agrícola de Cartago como fiduciario, en atención a la Ley de Fortalecimiento de las pequeñas y medianas Empresas y sus Reformas 8262, con el fin de crear un Programa de Apoyo a la pequeña y mediana empresa, para financiar emprendimientos mediante desarrollo tecnológico.

**Dos.** Que con fecha 9 de agosto de 2016 se suscribe Adenda uno al contrato de Fideicomiso, en la cual se produce la reforma a la cláusula de honorarios.

**Tres.** De conformidad con la cláusula décima quinta del contrato de fideicomiso, el plazo establecido es de un año con posibilidad de prorrogas automáticas por periodos iguales, salvo que exista la comunicación por escrito, con al menos 30 días naturales, de alguna de las partes de darlo por concluido.

**Cuatro**. El contrato adquiere eficacia a partir del 20 de diciembre de 2002, fecha en que se otorga el refrendo correspondiente por parte de la Contraloría General de la República.



BCR
SOMOS EL BANCO DE COSTA RICA

**Cinco.** Que en el Diario Oficial La Gaceta, Alcance N° 165 de fecha miércoles 19 de setiembre del 2018, se publicó la Ley N° 9605 FUSIÓN POR ABSORCIÓN DEL BANCO CRÉDITO AGRÍCOLA DE CARTAGO Y EL BANCO DE COSTA RICA, en aplicación de la cual, de conformidad con su artículo 2 el Banco de Costa Rica ocupará el cargo de fiduciario en el presente fideicomiso; dicho artículo establece en lo que interesa: *"... El Banco de Costa Rica asumirá la posición jurídica que ostentaba el Banco Crédito Agrícola de Cartago respecto de cualquier relación jurídica preexistente..."* Con lo cual el 31 de octubre de 2019 se formaliza la adenda dos relacionada con la sustitución de Fiduciario.

**Seis**. Que el 7 de setiembre de 2021, mediante oficio GF-2021-9-403 el Fiduciario amparado a lo establecido en la cláusula décima quinta del contrato de fideicomiso, dio a conocer al Fideicomitente la necesidad de establecer una reforma general al contrato de fideicomiso para la continuidad de éste y por ende de su Administración Fiduciaria.

**Siete** . El 29 de setiembre de 2021 mediante oficio SE-337-2021 la fideicomitente manifiesta su aprobación para proceder con las reformas al contrato necesarias para la continuidad de éste.

**Ocho**. Mediante oficio GF-2021-10-458 el 22 de octubre 2021, el fiduciario remitió a la fideicomitente los términos de la reforma los cuales fueron aceptados y así manifestado por la fideicomitente mediante oficio SE-410-2021. No obstante, el tiempo requerido para la formalización de las reformas vuelven necesario la ampliación del plazo del contrato.

**Nueve.** Como consecuencia de lo anterior y no obstante el procedimiento que se seguirá para la reforma del contrato, resulta necesario en este acto establecer ajustes en la conformación del Comité de Crédito del Fideicomiso, en virtud de los cambios introducidos por medio de la Ley Nº 9971 antes indicada respecto de la estructura organizativa de la Fideicomitente

**Diez.** Mediante oficio SE-452-2021 se da a conocer la conformación del Comité Especial de Crédito del Fideicomiso.

**CAPÍTULO PRIMERO: REFORMAS.**

**Primera. Modificación a las partes del Fideicomiso.** Se modifica la denominación de la Fideicomitente para que se Lea:
Promotora Costarricense de Investigación e Innovación, en adelante conocida como " LA PROMOTORA" o "La Fideicomitente", con cédula jurídica número tres- cero cero siete-cero cuarenta y cinco mil cuatrocientos cuarenta y seis- cero siete.

**Segunda. Modificación parcial de la cláusula Tercera "Establecimiento del Comité Especial de Crédito"**

Se modifica el último párrafo de la cláusula tercera para que en adelante se lea:
El comité Especial de Crédito está integrado por :

- Gerente General ocupado al momento de la firma de la presente adenda por la señora Ileana Hidalgo López, cédula 105600203.

• Coordinador de la Unidad de Planificación ocupado al momento de la firma de la presente adenda por el señor Francisco Briceño Jiménez, cédula 105470689.
• Profesional de la Promotora, siendo designada al momento de la firma de la presente adenda la señora Tabata Carvajal Ruiz, cédula 106880661.

**Tercera. Modificación Clausula Décima Quinta**

La vigencia del Presente contrato será hasta el 31 de marzo de 2022 pudiendo ser prorrogado por mutuo acuerdo de las partes vía addendum. Al fenecer el presente contrato tanto la Fideicomitente con el Fiduciario disponen que el patrimonio existente en el Fideicomiso será traspasado a la Fideicomitente, además se hará la liquidación correspondiente y se hará el pago al Fiduciario por los honorarios y gastos que para entonces hubiere tenido derecho o le fueren adeudados los cuales podrán ser deducidos del patrimonio.

**CAPÍTULO SEGUNDO: OTRAS MANIFESTACIONES.**

**Único.** Manifiestan las partes contratantes que en todo lo demás, mantienen incólumes e inalterables las demás cláusulas.

*Leído lo anterior, las partes reconocemos que estamos informados y advertidos respecto de todos los términos y condiciones del presente contrato y que, como efecto de ello, libremente lo aprobamos y todos firmamos en la Ciudad de San José según fecha y hora consignada en firma digital*

| | |
|---|---|
| ILEANA MARIA DE FATIMA HIDALGO LOPEZ (FIRMA) Firmado digitalmente por ILEANA MARIA DE FATIMA HIDALGO LOPEZ (FIRMA) Fecha: 2021.12.16 10:15:51 -06'00' | OSVALDO SOTO HERRERA (FIRMA) Firmado digitalmente por OSVALDO SOTO HERRERA (FIRMA) Fecha: 2021.12.20 14:45:01 -06'00' |
| **FIDEICOMITENTE** | **FIDUCIARIO** |
| **PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN** | **BANCO DE COSTA RICA** |
| representado por **ILEANA MARÍA HIDALGO LÓPEZ** | representado por **OSVALDO SOTO HERRERA** |

- ADDENDUM CUATRO, se aplican las siguientes reformas:

**ADDENDUM CUATRO AL**
**FIDEICOMISO NO. 25-02 CONICIT**

La **PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**, de conformidad con lo establecido en el artículo 1 de la Ley Nº 9971 de Creación de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, titular de la cédula de persona jurídica número tres-cero cero siete- cero cuarenta y cinco mil quinientos cincuenta y seis- cero siete, con domicilio social en San José, Coronado, Contiguo al Centro Integrado de Salud, representada en este acto por **FRANCISCO JOSÉ BRICEÑO JIMÉNEZ**, mayor, soltero, economista agrícola con una maestría en administración de proyectos, portador de la cédula de identidad número uno- cero quinientos cuarenta y siete– cero seiscientos ochenta y nueve, con domicilio en Cartago, Quebradilla, en su condición de Gerente General a.i. de la Promotora, según lo estipulado la Ley Constitutiva de la Promotora Ley Nº 9971. artículo 14 del inciso h), y artículo 9 inciso f, según nombramiento realizado por la Junta Directiva de la Promotora, acuerdo tomado mediante el Acta extraordinaria número tres- dos mil veintiuno, en su condición de Representante administrativo, legal, Judicial y Extrajudicial de la Promotora, en adelante **"El Fideicomitente"** o **"La Promotora"**; y el **BANCO DE COSTA RICA,** con número de cédula jurídica cuatro – cero cero cero – cero cero cero cero diecinueve, domiciliado en San José, avenidas Segunda y Central, calles Cuatro y Seis, representado por el señor **Osvaldo Soto Herrera**, mayor, casado en primeras nupcias, Contador Público, vecino de Alajuela, Tuetal Norte, portador de la cédula de identidad número dos-cuatrocientos ochenta y seis-setecientos ochenta y seis, en condición de APODERADO GENERALÍSIMO, limitado de a la suma de mil quinientos millones de colones, todo lo cual consta en el sistema mecanizado que al efecto lleva el Registro de Personas Jurídicas, Sección Mercantil, al tomo DOS MIL DIECINUEVE, asiento SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UNO, consecutivo UNO, secuencia TRES, en adelante denominado **"FIDUCIARIO"**. Hemos convenido en celebrar el Addendum cuatro al contrato de Fideicomiso 25-02 CONICIT-BCR, en los siguientes términos

**ANTECEDENTES**

**Uno.** Que el 24 de setiembre de 2002 se constituyó el contrato de Fideicomiso 25-02 CONICIT/BANCRÉDITO, entre el Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas como Fideicomitente y Banco Crédito Agrícola de Cartago como fiduciario, en atención a la Ley de Fortalecimiento de las pequeñas y medianas Empresas y sus Reformas 8262, con el fin de crear un Programa de Apoyo a la pequeña y mediana empresa, para financiar emprendimientos mediante desarrollo tecnológico.

**Dos**. Que con fecha 9 de agosto de 2016 se suscribe Adenda uno al contrato de Fideicomiso, en la cual se produce la reforma a la cláusula de honorarios.

**Tres.** De conformidad con la cláusula décima quinta del contrato de fideicomiso, el plazo establecido es de un año con posibilidad de prorrogas automáticas por periodos iguales, salvo que exista la comunicación por escrito, con al menos 30 días naturales, de alguna de las partes de darlo por concluido.

**Cuatro**. El contrato adquiere eficacia a partir del 20 de diciembre de 2002, fecha en que se otorga el refrendo correspondiente por parte de la Contraloría General de la República.



**Cinco.** Que en el Diario Oficial La Gaceta, Alcance N° 165 de fecha miércoles 19 de setiembre del 2018, se publicó la Ley N° 9605 FUSIÓN POR ABSORCIÓN DEL BANCO CRÉDITO AGRÍCOLA DE CARTAGO Y EL BANCO DE COSTA RICA, en aplicación de la cual, de conformidad con su artículo 2 el Banco de Costa Rica ocupará el cargo de fiduciario en el presente fideicomiso; dicho artículo establece en lo que interesa: *"… El Banco de Costa Rica asumirá la posición jurídica que ostentaba el Banco Crédito Agrícola de Cartago respecto de cualquier relación jurídica preexistente…"* Con lo cual el 31 de octubre de 2019 se formaliza la adenda dos relacionada con la sustitución de Fiduciario.

**Seis**. Que el 7 de setiembre de 2021, mediante oficio GF-2021-9-403 el Fiduciario amparado a lo establecido en la cláusula décima quinta del contrato de fideicomiso, establece la interrupción de la prórroga automática y da a conocer al Fideicomitente la necesidad de establecer una reforma general al contrato de fideicomiso para la continuidad de éste y por ende de su Administración Fiduciaria.

**Siete** . El 29 de setiembre de 2021 mediante oficio SE-337-2021 la fideicomitente manifiesta su aprobación para proceder con las reformas al contrato necesarias para la continuidad de éste.

**Ocho**. Mediante oficio GF-2021-10-458 el 22 de octubre 2021, el fiduciario remitió a la fideicomitente los términos de la reforma los cuales fueron aceptados y así manifestado por la fideicomitente mediante oficio SE-410-2021. Con lo anterior se volvió necesario ampliar el plazo con el fin de contar con el tiempo suficiente para gestionar las reformas.

**Nueve.** Producto de cambios introducidos en la Ley Nº 9971, se modifica la estructura organizativa de la Fideicomitente, lo que tornó necesario realizar ajustes en la conformación del Comité de Crédito del Fideicomiso, mismo que se dio a conocer por parte de la Fideicomitente mediante oficio SE-452-2021.

**Diez**. Producto de lo anterior las partes suscribieron, con fecha 20 de Diciembre de 2021, la Adenda Tres al contrato de Fideicomiso, en la cual se establece la nueva conformación del Comité de Crédito y se reforma la vigencia del contrato al 31 de marzo de 2021.

**CAPÍTULO PRIMERO: REFORMAS.**

**Primera. Derogatoria modificación Clausula Décima Quinta**

Se deroga la modificación de plazo realizada mediante Addendum tres al contrato de Fideicomiso, la cual citaba:
*"La vigencia del Presente contrato será hasta el 31 de marzo de 2022 pudiendo ser prorrogado por mutuo acuerdo de las partes vía addendum. Al fenecer el presente contrato tanto la Fideicomitente con el Fiduciario disponen que el patrimonio existente en el Fideicomiso será traspasado a la Fideicomitente, además se hará la liquidación correspondiente y se hará el pago al Fiduciario por los honorarios y gastos que para entonces hubiere tenido derecho o le fueren adeudados los cuales podrán ser deducidos del patrimonio".*

Con lo cual permanece invariable la Cláusula décimo Quinta consignada en el Contrato de Fideicomiso.

**CAPÍTULO SEGUNDO: OTRAS MANIFESTACIONES.**

**Único.** Manifiestan las partes contratantes que en todo lo demás, mantienen incólumes e inalterables las demás cláusulas.

Leído lo anterior, las partes reconocemos que estamos informados y advertidos respecto de todos los términos y condiciones del presente contrato y que, como efecto de ello, libremente lo aprobamos y todos firmamos en la Ciudad de San José según fecha y hora consignada en firma digital.

| | |
|---|---|
| FRANCISCO JOSE BRICEÑO JIMENEZ (FIRMA) Firmado digitalmente por FRANCISCO JOSE BRICEÑO JIMENEZ (FIRMA) Fecha: 2022.03.28 15:32:08 -06'00' | OSVALDO SOTO HERRERA (FIRMA) Firmado digitalmente por OSVALDO SOTO HERRERA (FIRMA) Fecha: 2022.03.29 09:45:45 -06'00' |
| **FIDEICOMITENTE**<br>**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**<br>representado por **FRANCISCO JOSÉ BRICEÑO JIMÉNEZ** | **FIDUCIARIO**<br>**BANCO DE COSTA RICA**<br>representado por **OSVALDO SOTO HERRERA** |

- ADDENDUM CINCO, se aplican las siguientes reformas:

**ADENDA NÚMERO CINCO AL**
**FIDEICOMISO NO. 25-02 CONICIT**

La **PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**, de conformidad con lo establecido en el artículo 1 de la Ley Nº 9971 de Creación de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, titular de la cédula de persona jurídica número tres-cero cero siete- cero cuarenta y cinco mil quinientos cincuenta y seis- cero siete, con domicilio social en San José, Coronado, Contiguo al Centro Integrado de Salud, representada en este acto por **FRANCISCO JOSÉ BRICEÑO JIMÉNEZ**, mayor, soltero, economista agrícola con una maestría en administración de proyectos, portador de la cédula de identidad número uno- cero quinientos cuarenta y siete– cero seiscientos ochenta y nueve, con domicilio en Cartago, Quebradilla, en su condición de Gerente General a.i. de la Promotora, según lo estipulado la Ley Constitutiva de la Promotora Ley Nº 9971. artículo 14 del inciso h), y artículo 9 inciso f, según nombramiento realizado por la Junta Directiva de la Promotora, acuerdo tomado mediante el Acta extraordinaria número tres- dos mil veintiuno, en su condición de Representante administrativo, legal, Judicial y Extrajudicial de la Promotora, en adelante **"El Fideicomitente"** o **"La Promotora";** y el **BANCO DE COSTA RICA,** con número de cédula jurídica cuatro – cero cero cero – cero cero cero cero diecinueve, domiciliado en San José, avenidas Segunda y Central, calles Cuatro y Seis, representado por el señor **Osvaldo Soto Herrera**, mayor, casado en primeras nupcias, Contador Público, vecino de Alajuela, Tuetal Norte, portador de la cédula de identidad número dos-cuatrocientos ochenta y seis-setecientos ochenta y seis, en condición de APODERADO GENERALÍSIMO, limitado de a la suma de mil quinientos millones de colones, todo lo cual consta en el sistema mecanizado que al efecto lleva el Registro de Personas Jurídicas, Sección Mercantil, al tomo DOS MIL DIECINUEVE, asiento SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UNO, consecutivo UNO, secuencia TRES, en adelante denominado **"FIDUCIARIO"**. Hemos convenido en celebrar la presente reforma al contrato de Fideicomiso 25-02 CONICIT-BCR, la cual se regirá por los siguientes términos.

**ANTECEDENTES**

**Uno.** Que el 24 de setiembre de 2002 se constituyó el contrato de Fideicomiso 25-02 CONICIT/BANCRÉDITO, en adelante El Fideicomiso, entre el Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas como Fideicomitente y Banco Crédito Agrícola de Cartago como fiduciario, en atención a la Ley de Fortalecimiento de las pequeñas y medianas Empresas y sus Reformas 8262, con el fin de crear un Programa de Apoyo a la pequeña y mediana empresa, para financiar emprendimientos mediante desarrollo tecnológico.

**Dos**. Que con fecha 9 de agosto de 2017 se suscribe Adenda uno al contrato de Fideicomiso, en la cual se produce la reforma a la cláusula de honorarios.

**Tres** .Que en el Diario Oficial La Gaceta, Alcance N° 165 de fecha miércoles 19 de setiembre del 2018, se publicó la Ley N° 9605 FUSIÓN POR ABSORCIÓN DEL BANCO CRÉDITO AGRÍCOLA DE CARTAGO Y EL BANCO DE COSTA RICA, en aplicación de la cual, de conformidad con su artículo 2 el Banco de Costa Rica, a partir del 30 de noviembre de 2018, ocupa el cargo de fiduciario en el presente fideicomiso; dicho artículo establece en lo que interesa: *"… El Banco de Costa Rica asumirá la posición jurídica que ostentaba el Banco Crédito Agrícola de Cartago respecto de cualquier relación jurídica preexistente…"* En virtud de lo cual el 31 de octubre de 2019 se suscribe la adenda dos.



**Cuatro**. Que mediante revisiones de riesgos, legales y operativas se determina que existen puntos de mejora y una brecha significativa entre algunas de los cláusulas establecidas en el Fideicomiso y sus necesidades actuales.

**Cinco** Que el 7 de setiembre de 2021, mediante oficio GF-2021-9-403 el Fiduciario amparado a lo establecido en la cláusula décima quinta del contrato de fideicomiso, dio a conocer al Fideicomitente la necesidad de establecer una reforma general al contrato de fideicomiso para la continuidad de éste y por ende de su Administración Fiduciaria.

**Seis.** El 29 de setiembre de 2021 mediante oficio SE-337-2021 la fideicomitente manifiesta su aprobación para proceder con las reformas al contrato. Dado lo anterior las partes suscriben la adenda tres con el fin de ampliar el plazo al 31 de marzo de 2022, con el fin de realizar las reformas al contrato.

**Siete.** Mediante Ley Nº 9971 CREACIÓN DE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN, se transforma al Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y *Tecnológicas* (Conicit) en la Promotora Costarricense de Investigación e Innovación, con implicaciones en su estructura organizativa.

**Ocho.** Que el primero de diciembre de 2021 ingreso en operación la Junta Directiva de Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, y por lo tanto entra en operación la Ley 9971, que mediante el transitorio XI de dicha Ley establece: A partir de la entrada en vigencia de la presente ley, toda disposición legal, reglamentaria o administrativa que haga referencia al Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas (Conicit) deberá leerse como "Promotora Costarricense de Innovación e Investigación.

**Nueve.** La FIDEICOMITENTE manifiesta conocer que según lo dispuesto en la Ley de Fusión por absorción del Banco Crédito Agrícola de Cartago y el Banco de Costa Rica número 9605, articulo 7:

"Las eventuales contingencias fiscales derivadas del impuesto sobre la renta que tuviera el Banco Crédito Agrícola de Cartago (Bancrédito) y sus empresas subsidiarias, a la fecha de fusión, no se trasladarán al Banco de Costa Rica (BCR) sino que serán asumidas por el Estado.

En caso de que con posterioridad a la fusión surgieran otros pasivos o contingencias sobrevinientes según resolución judicial firme, incluyendo por cobro de honorarios profesionales de abogados o peritos por procesos judiciales o procedimientos administrativos pendientes, o de cualquier otro tipo que no estuvieran registrados en el balance de situación del Banco Crédito Agrícola de Cartago, o de sus subsidiarias, deberán ser reclamadas y tramitadas directamente ante el Estado.

Respecto a eventuales obligaciones o pérdidas de cualquier tipo, que a futuro puedan originarse a partir de los distintos riesgos propios de los fideicomisos, debido a culpa o negligencia de Bancrédito en su condición de fiduciario y que deban ser asumidas con el patrimonio del fiduciario, deberán ser tramitadas ante y reclamadas directamente al Estado, en complemento con lo requerido en el artículo 642 de la Ley N.° 3284, Código de Comercio, de 30 de abril de 1964.

Con respecto al cumplimiento de la Ley N.° 8204, "Ley sobre Estupefacientes, Sustancias Psicotrópicas, Drogas de Uso No Autorizado, Actividades Conexas, Legitimación de Capitales y Financiamiento al Terrorismo, de 26 de diciembre de 2001", en caso de que se lleguen a originar multas o sanciones, derivadas de clientes que provienen de Bancrédito, y que al momento de la fusión esos riesgos no se hayan identificado a pesar de la debida diligencia realizada por el BCR, se exonera a este Banco de toda responsabilidad de lo actuado por parte de Bancrédito durante los cinco años anteriores a la fecha efectiva de la fusión.

Adicionalmente el fideicomitente se compromete a respetar lo establecido en el artículo 642 del Código de Comercio:

"ARTÍCULO 642.- El fiduciario que sustituya a otro en el cargo no es responsable de los actos de su predecesor, excepto en los casos siguientes:

a) Si ilícitamente el predecesor adquirió bienes que el sustituto, a sabiendas, conserva;

b) Si omite llevar a cabo las gestiones necesarias para constreñir al predecesor a que le entregue los bienes objeto del fideicomiso; y

c) Si se abstiene de promover las diligencias conducentes para que su predecesor repare cualquier incumplimiento en que hubiere incurrido en su gestión."

En virtud de lo anterior las parten convienen en establecer una reforma al citado contrato de fideicomiso mediante la presente adenda, en los siguientes términos:

**CLAUSULAS**

**PRIMERA** Modificar la cláusula tercera, denominada "Establecimiento del Comité Especial de Crédito: para que de ahora en adelante se lea de la siguiente forma: TERCERA: "Del Comité Especial de Crédito.

El Fideicomiso contará con un Comité Especial de Crédito como órgano establecido por el Fideicomitente, de conformidad con el artículo 14 de la Ley 8262, encargado de la verificación y ratificación del cumplimiento de los requisitos de los sujetos beneficiarios, así como del control de la operación y administración del fideicomiso según lo estipulado en el presente contrato y el Reglamento Operativo.

**Integración:** El Comité Especial de Crédito del Fideicomiso estará integrado por tres miembros

a. Persona que ostente el cargo de Gerente General de la Promotora, quien estará a cargo de presidir el comité.

b. Persona que ostente el cargo de Coordinador de la Unidad de Planificación.



c. Persona que ostente cargo de Coordinador de la Unidad de Recursos y Materiales.

El comité contará con una secretaria o persona designada, por la presidencia del comité para levantar y mantener el registro de las actas correspondientes a cada reunión, así como brindar seguimiento a los acuerdos tomados en cada una de las reuniones, debiendo informar a los miembros del Comité, cuando se le requiera, sobre el seguimiento realizado y los resultados obtenidos.

Las actas podrán firmarse mediante firma autógrafa o digital, la modalidad elegida deberá acatarse de manera integral en el documento

El comité no devengará dietas ni le serán cubiertos ningún tipo de gastos por su gestión dentro del Fideicomiso.

**Sesiones ordinarias y extraordinarias:** El comité se reunirá de manera ordinaria cada semana previa convocatoria. El presidente del Comité con asistencia de la secretaria o persona designada es el encargado de coordinar las convocatorias a las reuniones ordinarias y extraordinarias. Para esta última es necesaria la convocatoria por escrito con una antelación mínima de veinticuatro horas, salvo casos calificados de urgencia.

La reunión extraordinaria se debe convocar cuando existan temas calificados o específicos que se requieren con urgencia ser conocidos y resueltos por el comité; o bien, cuando no se alcance a ver todos los temas de la agenda de la sesión anterior. Es factible ejecutar sesiones bajo cualquier modalidad (presencial, telepresencial o mixta).

**Quorum y votación**: El quorum queda válidamente constituido con la presencia de dos de los miembros. Los acuerdos se toman mediante votación y se consideran aprobados por mayoría absoluta de los miembros asistentes. En caso de empate en la votación, la persona que preside el comité tiene doble voto.

Los votos en contra o abstenciones, deben constar con el debido razonamiento en el acta respectiva.



**La sustitución de miembros** En ausencia temporal de alguno de los miembros del comité, el titular del cargo debe designar quién lo sustituye temporalmente por motivo de vacaciones, incapacidades, ausencias por capacitaciones, entre otros motivos. El sustituto, debe cumplir las competencias suficientes y necesarias para su representación y ejercer el cargo con las mismas atribuciones de voz y voto del titular. Dicha sustitución debe ser comunicada por escrito al Fiduciario.

En el caso de que alguno de los miembros del Comité deje de ejercer el puesto que lo habilita como miembro del Comité Especial de Crédito del Fideicomiso, este debe ser sustituido por quién sea designado a ejercer ese cargo y comunicado por escrito al Fiduciario, lo cual es responsabilidad de la Fideicomitente

En el caso de que tanto el titular como quien lo sustituya dejen sus respectivos cargos, la gerencia general de la Promotora podrá designar temporalmente un sustituto que ejerza el cargo con las mismas atribuciones de voz y voto del titular hasta que se nombre un nuevo funcionario en el rol designado.

**Funciones.** El Comité Especial de Crédito será el encargado de:

a. Verificar y ratificar que las solicitudes aprobadas por la Promotora cumplan con los requisitos necesarios para el otorgamiento del financiamiento a favor de los fideicomisarios del presente Fideicomiso y se instruirá mediante un acuerdo el inicio de los desembolsos que estén incluidos en un mismo contrato hasta su término.
b. Aprobar las solicitudes de contratación de servicios facultados en el contrato y en seguimiento del procedimiento establecido para la Adquisición de servicios.

**SEGUNDA.** Modificar las cláusulas Cuarta, Quinta y Sexta del contrato original para que de ahora en adelante se lean de la siguiente manera:

"**Cuarta:** De las funciones y atribuciones del Fideicomitente**:**

a. **Transferencia de Recursos al Fideicomiso:** La Fideicomitente deberá transferir anualmente al fideicomiso los recursos destinados a constituir el PROPYME, en apego con el artículo 13 de la Ley de Fortalecimiento de las Pequeñas y Medianas Empresas Nº 8262."



**"Quinta: Financiamiento de proyectos**.

La Fideicomitente, a través de sus unidades y procedimientos internos, evaluará y dará seguimiento a las solicitudes de financiamiento. Debiendo enviar al fiduciario el contrato de incentivos para pequeñas, medianas empresas y microempresarios y el acuerdo de verificación de parte del Comité Especial de Crédito, con el fin de que el Fiduciario registre la aprobación como beneficiarios del PROPYME.

Asimismo, la Fideicomitente girará al Fiduciario las instrucciones para desembolso de los financiamientos aprobados, de conformidad con el Reglamento operativo del Fideicomiso.

**Sexta: Del reembolso de recursos.** El financiamiento otorgado a los Fideicomisarios será no reembolsable, no obstante, podrán considerarse vencidos exigibles por cualquiera de las razones contenidas en el Reglamento operativo del Fideicomiso, las cuales serán identificadas por la Fideicomitente, quien a su vez establecerá las condiciones para el reembolso a favor del Fideicomiso. Para ello podrá formalizar arreglos de pago con el Fideicomisario en caso que corresponda.

La Fideicomitente deberá comunicar por escrito al Fiduciario sobre toda solicitud de reembolso y arreglo de pago para el respectivo registro contable."

**TERCERA.** Modificar las cláusulas Sétima, Octava y Novena del contrato original para que de ahora en adelante se lean de la siguiente manera

"Sétima: De las funciones y atribuciones del Fiduciario

**De las solicitudes de financiamiento aprobadas:** Una vez le sean remitidos al Fiduciario los proyectos aprobados y verificados por parte del Comité Especial de Crédito, este deberá mantener un registro y archivo documental de los financiamientos. Así como realizar y registrar los desembolsos realizados, de conformidad con las instrucciones que reciba de la Fideicomitente en apego al Reglamento operativo del Fideicomiso, y mantener el control de los saldos de los financiamientos aprobados y verificados. El Fiduciario quedará eximido de todo tipo de responsabilidad derivada de la aprobación y verificación de las solicitudes por parte de los órganos competentes.

En el caso que los dineros disponibles en el Fideicomiso, o el disponible presupuestario aprobado, no sean suficientes para cubrir desembolsos que el fiduciario deba realizar por cuenta y nombre del Fideicomiso, el Fiduciario no asumirá responsabilidad al respecto ni por el Fideicomitente, mas deberá comunicar al Fideicomitente acerca de la imposibilidad material en un plazo máximo de dos días hábiles contados a partir del conocimiento de dicha imposibilidad.

**Octava: De las recuperaciones.** El fiduciario deberá: mantener un registro de los financiamientos exigibles que le sean comunicados por parte de la fideicomitente, realizar el registro de los montos recuperados, llevar control de los saldos, realizar las gestiones de cobro administrativo e informar a la Fideicomitente sobre el estado de la cartera. Todo de conformidad con el procedimiento definido en el Reglamento operativo del Fideicomiso.

**Novena: Control contable del patrimonio.** El Fiduciario se obliga a: mantener el patrimonio del Fideicomiso totalmente separado del suyo, así como de cualesquiera otros Fideicomisos de

manera que en ningún caso se produzca confusión; deberá llevar un control contable separado de los propios, manejará los recursos a través de la cuenta que destine para ello, deberá emitir y enviar mensualmente los estados financieros basados en las Normas Internacionales de Contabilidad aplicables al mismo, así como los respectivos auxiliares, por ejemplo: financiamientos aprobados, arreglos de pago, depósitos pendientes de aplicar, entre otros y cualquier otra información solicitada por el fideicomitente previo acuerdo entre las partes. Adicional a lo anterior a nivel presupuestario deberá: Elaborar el Presupuesto Inicial, Extraordinario y modificaciones presupuestarias que surjan en el ejercicio presupuestario y hacer el registro en el Sistema de Información Sobre Planes y Presupuesto (SIPP) Elaborar el informe complementario de la Ejecución presupuestaria semestral y Evaluación Presupuestaria de Ingresos y Egresos y hacer el registro en el SIPP, Registrar la Ejecución presupuestaria mensual en el SIPP, Elaborar la Liquidación Presupuestaria y hacer el registro en el SIPP, Mantener un control adecuado de los compromisos y reservas presupuestarias de ayudas aprobadas a los beneficiarios con recursos del fideicomiso y Conciliar el presupuesto contra las Cuentas bancarias y de Caja Única que mantenga el fideicomiso de forma mensual y presentar el informe respectivo alFideicomitente; responder con su patrimonio en caso que, como resultado de la administración del fideicomiso se derivaren pérdidas atribuibles al Fiduciario.

a. **Reserva para la administración y evaluación de los proyectos financiados**: El Fiduciario deberá crear y registrar una reserva equivalente al tres por ciento (3%) de cada proyecto aprobado con recursos del PROPYME. Dicha reserva tendrá como fin formar parte del presupuesto ordinario de la Promotora para crear y aplicar mecanismos que aseguren la administración, promoción, evaluación, control y seguimiento de los proyectos, de conformidad con el artículo 15 de la Ley 8262.

b. **Contratación de auditoría externa anual**:. El Fiduciario queda expresamente autorizado para contratar una auditoría externa para que audite la administración y ejecución del Fideicomiso. Esta contratación se realizará con cargo al fideicomiso, previa verificación de la existencia de recursos y se le deberá comunicar previamente a la Promotora antes del inicio de la contratación, para que brinde sus observaciones al cartel.

c. **Contratación de otros servicios profesionales**: Adicionalmente el Fiduciario podrá contratar servicios profesionales para la conversión de la información financiera del Fideicomiso a las normas NICSP, así como servicios profesionales en derecho para la ejecución de procesos de cobro judicial. Estas contrataciones se realizarán con cargo al fideicomiso y se deberán realizar los procedimientos correspondientes para que sea el Fiduciario el encargado de realizar dichas contrataciones. previa instrucción por parte del Comité Especial de Crédito de la Promotora. **Sobre el pago de impuestos**: El Fiduciario queda autorizado a pagar con cargo a los dineros disponibles cualquier tipo de impuestos, tasas, encajes o gastos que correspondan o se deriven del manejo propio del Fideicomiso de acuerdo con la normativa legal vigente.

**CUARTA.** Modificar la cláusula décimo quinta del contrato original para que en adelante se lea de la siguiente manera:



"**Décimo quinta** "Del plazo. El presente contrato tendrá una vigencia de un año contado a partir del respectivo refrendo, pudiendo ser prorrogado sucesiva y automáticamente por periodos iguales, en el tanto si con la antelación de por lo menos sesenta días hábiles antes del vencimiento de ese plazo no hubiera comunicación por escrito de alguna de las partes manifestando su deseo de darlo por concluido. Siendo que el plazo máximo permitido será hasta el 20 de diciembre de 2032"

**QUINTA.** Modificar la cláusula décimo cuarta del contrato original para que en adelante se lea de la siguiente manera:

"Décimo Cuarta: De la Comisión fiduciaria

Por la administración del Fideicomiso el Fiduciario tendrá derecho a cobrar un honorario de UN MILLÓN CINCUENTA MIL COLONES EXACTOS (¢1 050 000.00), pagaderos de forma mensual, mes vencido.
Dicha comisión no incluye el impuesto al valor agregado (IVA), ni ningún otro impuesto que se genere como resultado del cumplimiento de los fines y obligaciones establecidas en el contrato de fideicomiso.
Al fenecer el presente contrato el patrimonio existente será trasladado a favor de la Fideicomitente, posterior a la liquidación correspondiente y pago de los honorarios y gastos que se encontraren pendientes y que se hayan generado como producto de la administración del fideicomiso. "

**SEXTA**. Modificar la cláusula décima octava del contrato original para que en adelante se lea de la siguiente manera:
"Décima octava Cláusula arbitral. Todas las controversias, diferencias, disputas o reclamos que pudieran derivarse del presente contrato, negocio y la materia a la que este se refiere, su ejecución, incumplimiento, liquidación, interpretación o validez, obligaciones y responsabilidades derivadas del mismo, podrán ser resueltas de conformidad con la Ley de Resolución Alternativa de Conflictos para lo cual las partes conforme a las reglas allí estipuladas escogerán o designarán de común acuerdo a los mediadores o conciliadores y al Tribunal Arbitral, pudiendo recurrir a cualquier centro dedicado a la tramitación de este tipo de procedimiento. Esta disposición no implicará sin embargo una renuncia al derecho a acudir a la jurisdicción ordinaria, por lo que podría ser complementada con el necesario acuerdo arbitral una vez que las partes dispongan acogerse a ella para la decisión de alguna controversia concreta."

**SÉTIMA.** Modificar la cláusula décima sétima del contrato original para que en adelante se lea de la siguiente manera:
"Décimo Sétima Del incumplimiento. La Fideicomitente podrá demandar la rescisión del contrato y el pago de daños y perjuicios en caso de que el Fiduciario incumpla con sus obligaciones, todo de acuerdo a lo estipulado en este documento y el ordenamiento jurídico vigente en la materia, dándose por concluido el presente contrato sin responsabilidad para la Fideicomitente. Lo anterior luego de ejecutarse el debido proceso y demostración de lo imputado al Fiduciario."

**OCTAVA**. Notificaciones
Para efectos de comunicaciones y notificaciones las partes señalan como domicilio contractual la dirección consignada en este contrato, teniendo entendido que la notificación o comunicación



que allí se realice será válida y eficaz. Asimismo se comprometen las partes a comunicar cualquier cambio de su domicilio y en caso de incumplimiento de dicho comunicado, o no se encontraren en el domicilio originalmente señalado, o el mismo estuviere cerrado en forma definitiva, o fuere incierto, impreciso o inexistente, se procederá conforme a lo establecido en la Ley de Notificaciones. Asimismo, las partes, cuando así lo estimen conveniente, podrán utilizar como medios para recibir comunicaciones y notificaciones:

Fiduciario: hemadrigal@bancobcr.com Fideicomitente: legal@conicit.go.cr

**NOVENA.** Manifestaciones de cierre.

Leído lo anterior, las partes reconocemos que estamos informados y advertidos respecto de todos los términos y condiciones de la presente adenda número cuatro al contrato principal y que, como efecto de ello, libremente lo aprobamos y todos firmamos en la Ciudad de San José según fecha y hora consignada en firma digital.

| | |
|---|---|
| FRANCISCO JOSE BRICEÑO JIMENEZ (FIRMA) — Firmado digitalmente por FRANCISCO JOSE BRICEÑO JIMENEZ (FIRMA) Fecha: 2022.03.28 15:32:41 -06'00' | OSVALDO SOTO HERRERA (FIRMA) — Firmado digitalmente por OSVALDO SOTO HERRERA (FIRMA) Fecha: 2022.03.29 09:47:11 -06'00' |
| **FIDEICOMITENTE** **PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN** representado por **FRANCISCO JOSÉ BRICEÑO JIMENEZ** | **FIDUCIARIO** **BANCO DE COSTA RICA** representado por **OSVALDO SOTO HERRERA** |

En cuanto a la Adenda 5, se han presentado diferencias entre la Promotora y la administración del Fideicomiso 25-02, debido a que el 24 de agosto del 2022 el Fiduciario solicita mediante el oficio GF-2022-8-207 a la Gerencia General, dejar sin efecto las cláusulas: Novena; del control contable del patrimonio y Décimo cuarta; de la comisión fiduciaria. A continuación, se adjunta el oficio:

24 de agosto de 2022
**GF-2022-8-207**

Señor
Francisco Briceño Jiménez
**Gerente General a.i**
**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

Estimado Señor:

Un cordial saludo. En relación con la reunión sostenida ayer, vía telefónica adjunto puntos acordados:

1) Al contrato de Fideicomiso CONICIT 25-02/BCR, se le adicionó la adenda N°5, donde ambas partes convinieron en realizar los ajustes necesarios al contrato original del fideicomiso, mismos que fueron revisados y consensuados tanto por el fideicomitente como el fiduciario, presentando mejoras en el funcionamiento del negocio.

2) Considerando lo anterior, y como parte de nuestros controles, se remitió a revisión el documento, con el fin de que este cumpliera con las revisiones y criterios de las áreas Jurídicas, de Riesgos, cumplimiento, y de contratación administrativa del Banco de Costa Rica.

Como resultado del análisis se detectó:

a) Cláusula décimo cuarta: De la comisión fiduciaria: si bien para dicha modificación el BCR posee un **costeo sustentado,** en la cotización de las funciones pactadas contractualmente y recibidas por el BCAC, más el



adicional a las funciones establecidas en la *cláusula: de las funciones y atribuciones del fiduciario adenda N°5*, no se debe omitir las modificaciones históricas que ha sufrido esta cláusula en particular:

- En el contrato firmado el 24/09/2002, cláusula décimo cuarta: "*el Banco devengará por su actuación como fiduciario lo siguiente: a) honorarios por administración y manejo del Fideicomiso un 9.5% sobre los rendimientos mensuales generados por el Fideicomiso…*"

- En adenda N°1 firmada el 9/08/2017, se modifica la cláusula decimocuarta para que se lea: "El Banco devengará por su actuación como fiduciario lo siguiente: a) honorarios por la administración y manejo del Fideicomiso, por el monto de ¢383.588,59…"

- En adenda N°5 firmada el 29/03/2022 y remitida con refrendo interno el 24/06/2022, se modifica la cláusula decimocuarta para que se lea: "*Por la administración del Fideicomiso el fiduciario tendrá derecho a cobrar un honorario de ¢1.050.000,00 más IVA…*"

Se procedió a corroborar el cumplimiento de lo estipulado en el artículo 208 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, inciso C;

> *"…Artículo 208.-**Modificación unilateral del contrato**. La Administración podrá modificar unilateralmente sus contratos tan pronto éstos se perfeccionen, aún antes de iniciar su ejecución y durante ésta, bajo las siguientes reglas:*
>
> *c) Que no exceda el 50% del monto del contrato original, incluyendo reajustes o revisiones, según corresponda…"*



El Banco de Costa Rica posee sustento suficiente para respaldar las gestiones a partir del 30 de noviembre del 2018, recibido el Fideicomiso producto de la absorción del Banco Credito Agrícola de Cartago (BCAC) y el Banco de Costa Rica, mediante la ley n°9605, pero no del sustento de las gestiones realizadas mientras se encontraba en operación del BCAC en el 2017 cuando se realizó la primera modificación de la cláusula de honorarios.

Además de previo al acuerdo entre partes (a la firma de la adenda) se debió remitir a la Contraloría General de la Republica la solicitud de aprobación del incremento de honorarios, y partiendo de dicha respuesta se procedía o no con la firma respectiva, no posteriormente como se realizó.

Por lo anterior, a través del presente, el Fiduciario solicita su anuencia para dejar sin efecto las cláusulas:

- Novena; del control contable del patrimonio
- Décimo cuarta; de la comisión fiduciaria

Aunado el pasado 5 de agosto del presente año, se realizó el cobro de la comisión vencida correspondiente al mes de julio 2022 por un monto ¢1.186.500, según lo pactado en la adenda N°5, sin embargo, en línea a la derogación de la cláusula, se estaría realizando la siguiente provisión:

| **Provisión:** | |
|---|---|
| Julio | ¢ 433 455,11 |
| Agosto | ¢ 433 455,11 |
| Setiembre | ¢ 319 589,78 |
| Total distribuido | ¢1 186 500,00 |



Siendo lo anterior se agradece indicar su anuencia a este proceso, para gestionar de parte del fiduciario la formalización correspondiente de esta revocación.

Suscribe,

OSVALDO SOTO HERRERA (FIRMA)
Firmado digitalmente por OSVALDO SOTO HERRERA (FIRMA) Fecha: 2022.08.24 15:14:03 -06'00'

Osvaldo Soto Herrera
Jefatura de Fideicomisos de Comerciales
Banco de Costa Rica



Con respecto a lo anterior, la Jefatura de la Unidad Financiera mediante el oficio "PROMOTORA-DSA-UFI-OF-045-2022 Adenda #5 Fideicomiso 25-02", traslada a la Gerencia General las siguientes observaciones:

- ***Clausula novena: del control contable del patrimonio.*** Me surge la duda, si deja sin efecto toda la cláusula en totalidad, dado que abarca tanto la parte contable y como presupuestaria. Por otra parte, en cuanto al tema presupuestario, a nivel de la UFI, no hemos formulado los documentos presupuestarios dado que en el oficio PROMOTORA-DSA-OF-117-2022 de fecha 19 de julio de 2022, con base en la nueva adenda, estos temas estarían a cargo del fiduciario. Al anularse dicha cláusula, se genera un impacto importante en la operativa de la Unidad de Finanzas, por lo que consulto, ¿cómo se estaría manejando el tema?, por ejemplo, el PO-2023 debe presentarse a la CGR a más tardar el 30 de setiembre; la ejecución mensual y la conciliación de agosto, se debe presentar en los primeros 10 días hábiles del mes siguiente; el PE también debe realizarse, además de los otros informes presupuestarios mencionados por la DSA,

- **Cláusula décimo cuarta: de la comisión fiduciaria.** En cuanto al cobro, el fiduciario hizo caso omiso y aplicó de forma unilateral la comisión el pasado 05 de agosto (ver extracto del oficio PROMOTORA-DSA-OF-117-2022).

  Por otra parte, para efectos del pago de la comisión el mes de junio deberá cobrarse del 01 al 23 con el monto anterior y del 24 al 30 con la nueva tarifa establecida en la adenda de cita, tomando como base la fecha del refrendo comunicado en el oficio PROMOTORA-AL-OF-26-2022; por control interno, las comisiones se aplicarán por parte del fiduciario, una vez que se cuente con el visto bueno del fiscalizador del contrato, por ende, deberán remitir una nota dirigida al Comité Especial de Crédito para la verificación respectiva y posterior aval para el pago de la comisión.

Cabe mencionar que, al cierre del periodo, aún se encuentra vigente la Adenda 5 y está pendiente de ser atendida por la Gerencia General, la solicitud hecha por el Fiduciario.

Por otra parte, el 15 de junio del 2022 año se realizó una auditoría interna a los procesos de gestión que se realizan al fideicomiso 25-02, Informe PROMOTORA-AI-INF-015-2022, donde resaltaron los siguientes puntos:

**9. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA AUDITORIA**

De acuerdo con los resultados obtenidos, se determinó que la Administración de la Promotora (CONICIT) cumple en términos generales en lo fundamental los criterios de verificación de la herramienta metodológica de fideicomisos públicos suministrada por la CGR para la fiscalización del Fideicomiso 25-02 con base en el marco regulatorio atinente.

Los hallazgos que se detallan en el presente informe permiten concluir oportunidades de mejora en la administración, operación y planificación estratégica institucional, si bien es cierto la institución dispone de normativa interna, estructura organizativa formal con las respectivas líneas jerárquicas, de dependencia y coordinación, la Promotora no realiza actividades de control para identificar, evaluar y gestionar los riesgos relacionados con la ejecución de las etapas y el cumplimiento de los objetivos del fideicomiso.

Durante la verificación realizada se identificaron las siguientes situaciones que deberán ser atendidas por la Administración, en procura de impulsar mejoras en la gestión de las etapas y el cumplimiento de los objetivos del fideicomiso 25-02:

**9.1. Debilidades en el diseño e implementación de controles**

Las siguientes etapas del ciclo de vida del Fideicomiso, no cuentan aún con su respectivo procedimiento de control:

Etapa de Estructuración y Formalización

Etapa de Planificación

Etapa de Operación

Si bien es cierto, la Administración cuenta con un Procedimiento para la Fase de Cierre de los fideicomisos (PRO-SA-01, versión 01 del 10-mayo-2021), el mismo no ha sido adaptado al modelo de la Promotora y con respecto a las otras etapas del ciclo de vida, no se observa un procedimiento de control de las actividades que se realizan, los actores que intervienen y los responsables de su ejecución.

**9.2. Resultado de indicadores financieros y de gestión**

El resultado de los principales indicadores financieros y de gestión se obtuvo a partir del análisis comparativo realizado a los estados financieros del último corte al 31 de mayo de 2022 y los informes correspondientes a los ejercicios de los últimos tres años.

El costo fiduciario refleja un incremento significativo a partir del año 2021, lo cual consideramos debe analizarse desde el punto de vista estratégico y enfrentar el reto que representa la disminución de los ingresos para asegurar el cumplimiento eficiente y eficaz de los fines pretendidos por la Promotora y la continuidad en la prestación de los servicios que se entregan a los beneficiarios a través de sus fideicomisos.

**INDICADORES FINANCIEROS Y DE GESTION**

| NIVEL DE RIESGO FINANCIERO (NRF) | May-22 | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| Apalancamiento Financiero | 14% | 11% | 10% | 21% |
| Razón de Liquidez | 7.4 | 9.1 | 9.9 | 3.98 |
| Eficiencia de Activos | 100.0% | 99.9% | 96.5% | 84.6% |
| Rendimiento sobre Patrimonio | -49% | -121% | -65% | -68% |
| **Costo Fiduciario** | **1.99%** | **3.44%** | **2.20%** | **1.85%** |
| Calificaciones externas | Riesgo Alto | Riesgo Alto | Riesgo Alto | Riesgo Alto |
| **Ingresos Reales /1** | **₡ 182** | **₡ 354** | **₡ 411** | **₡ 182** |
| **Ingresos Presupuestados /1** | **₡ 433** | **₡ 293** | **₡ 413** | **₡ 433** |
| **Variación en Ingresos /1** | **-₡ 251** | **₡ 61** | **-₡ 2** | **-₡ 251** |

1/ Expresado en millones de colones

**11. OPORTUNIDADES DE MEJORA**

**Al MAP. Francisco Briceño Jiménez, Gerente General a.i.**

**11.1. Instruir a las Unidades correspondientes de gestión para que realicen el diseño e implementación formal de un procedimiento de control para cada etapa del ciclo de vida de los fideicomisos presentes y futuros, considerando los atributos señalados en el apartado 9.1 en el siguiente orden:**

- Etapa de Formalización y Estructuración.
- Etapa de Planificación.
- Etapa de Operación.
- Etapa de Cierre (falta adecuación al modelo de la Promotora)

**A la MBA. Gabriela Díaz Díaz, Directora de Soporte Administrativo.**

**11.2. Realizar las gestiones pertinentes ante el Fiduciario para que los estados financieros del Fideicomiso y sus respectivas notas revelen la clasificación y cuantificación de los Activos y Pasivos en sus componentes "corriente" y "no corriente" tal y como lo establecen las NIIF.**

El 31 de agosto del 2022 la Gerencia General remite a la Unidad Administrativa Financiera y Dirección de Promoción el memorándum PROMOTORA-GG-MEMO-159-2022, en el cual, se les solicito revisar el "Informe de Auditoría de Carácter Especial del Fideicomiso 25-02 Conicit Ley 8262", en el punto 11 denominado oportunidades de mejora con el fin de elaborar un plan de acción para el diseño e implementación formal de un procedimiento de control para cada etapa del ciclo de vida de los fideicomisos presentes y futuros. En seguida, se adjunta memorándum PROMOTORA-GG-MEMO-159-2022:

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN

GERENCIA GENERAL

MEMORÁNDUM

**PROMOTORA-GG-MEMO-159-2022**

| | |
|---|---|
| Fecha: | 31 de agosto del 2022 |
| Para: | MAP. Jorge Muñoz Rivera<br>Director a.i, Dirección de Promoción<br><br>MBA. Gabriela Díaz Díaz<br>Directora, Soporte Administrativo |
| De: | MAP. Francisco José Briceño Jiménez<br>Gerente General a.i<br>FRANCISCO JOSE BRICEÑO JIMÉNEZ (FIRMA) |
| Asunto: | Oportunidades de mejoras Informe de auditoría Fid. 25-02 |

Les solicito revisar el "Informe de Auditoria de Carácter Especial del Fideicomiso 25-02 Conicit Ley 8262" en el punto 11 denominado Oportunidades de mejora con el fin de elaborar un plan de acción para:

*El diseño e implementación formal de un procedimiento de control para cada etapa del ciclo de vida de los fideicomisos presentes y futuros, considerando los atributos señalados en el apartado 9.1 en el siguiente orden:*

- *Etapa de Formalización y Estructuración.*
- *Etapa de Planificación.*
- *Etapa de Operación.*
- *Etapa de Cierre (falta adecuación al modelo de la Promotora)*

Por favor presentarlo ante la Gerencia el 3 de octubre 2022.

**NOTA:** se remite a doña Gabriela para su atención después de su retorno de sus vacaciones y ante la salida de esta Gerencia a partir de hoy.

Adjunto: Informe de Auditoria de Carácter Especial del Fideicomiso 25-02 Conicit Ley 8262

C. Lic. Johnny Fallas Pérez, Auditor Interno
Archivo/Consecutivo

El 21 de setiembre del 2022 en seguimiento al informe anterior y en atención al punto 11.1, la Dirección Administrativa Financiera, a través del oficio PROMOTORA-DSA-OF-163-2022, solicita a los coordinadores de la Unidad Financiera y Unidad de Recursos Materiales y Servicios que remitan un detalle de los procesos en los que participan las unidades, dentro de las etapas de Formalización y Estructuración, Planificación, Operación y Cierre.

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN

DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO

21 de septiembre de 2022
PROMOTORA-DSA-OF-163-2022

MLA. William Dalorzo Chinchilla
Coordinador, Unidad de Recursos Materiales y Servicios

MBA. Cristina Sánchez Anchía
Coordinadora a.i., Unidad de Finanzas

**ASUNTO:** Plan de acción informe Auditoria Especial del Fideicomiso 25-02.

Estimados señores:

La Gerencia General a.i., trasladó el informe de Auditoria Especial del Fideicomiso 25-02 para la elaboración de un plan de acción para el diseño e implementación formal de un procedimiento de control, para cada etapa del ciclo de vida de los fideicomisos presentes y futuros, considerando los siguientes atributos:

- Etapa de Formalización y Estructuración.
- Etapa de Planificación.
- Etapa de Operación.
- Etapa de Cierre (falta adecuación al modelo de la Promotora)

Por lo anterior, se les hace llegar el documento, con la finalidad de que analicen y comuniquen a esta Dirección a más tardar el **01 de octubre,** un detalle de los procesos en los que eventualmente participarían sus unidades en cada una de estas etapas, por ejemplo etapa de formalización y estructuración (proceso de contratación), etapa de operación (revisión de EEFF), entre otros, que ustedes consideren.

Atentamente,

MARIA GABRIELA DIAZ DIAZ (FIRMA)

Licda. María Gabriela Díaz Díaz, MBA.
Directora
DIRECCION DE SOPORTE ADMINISTRATIVO

GDD/NAR

CI. Ing. Alberto Zuñiga Rivas, Gerente General a.i.
Archivo/Consecutivo

El 10 de octubre del 2022, la Dirección Administrativa Financiera remite el oficio PROMOTORA-DSA-OF-174-2022 a la Gerencia General, en atención del memorando PROMOTORA-GG-MEMO-159-2022, referente a los procesos en los que participan la Unidad Financiera y la Unidad Administrativa, con el fin de atender la solicitud de la AI. Sin embargo, al cierre del ejercicio no se ha atendido el oficio por parte de la GG.

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

10 de octubre de 2022
PROMOTORA-DSA-OF-174-2022

Ing. Alberto Zúñiga Rivas
Gerente General a.i.
Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

**ASUNTO:** Propuesta de puntos a considerar según Auditoria Especial del Fideicomiso 25-02 UFI y URMS

Estimado señor:

En atención a lo indicado en el oficio PROMOTORA-GG-MEMO-159-2022, comunicado por la anterior Gerencia General a.i a esta Dirección referente al informe de Auditoria Especial del Fideicomiso 25-02 del Fideicomiso 25-02, remito propuestas de procesos en los que eventualmente, participarían las unidades de Unidad de Finanzas memorando **PROMOTORA-DSA-UFI-MEMO-017-2022** y la Unidad de Recursos Materiales y Servicios oficio **PROMOTORA-DSA-RMS-OF-041-2022**, esto, según lo indicado en el informe realizado por la Auditoria Especial.

Cualquier ampliación o requerimiento me encuentro a su disposición.

Atentamente,

MARIA GABRIELA DIAZ DIAZ (FIRMA)

Firmado digitalmente por MARIA GABRIELA DIAZ DIAZ (FIRMA) Fecha: 2022.10.11 08:13:39 -06'00'

Licda. María Gabriela Díaz Díaz, MBA
Directora
DIRECCION DE SOPORTE ADMINISTRATIVO

NAR

Ci. MBA. Cristina Sánchez Anchía, Coordinadora Unidad de Finanzas
Licda. Licda. Adriana Quesada Pelekano, Coordinadora Unidad de Recursos Materiales y Servicios
Archivo/Consecutivo

En cuanto a la oportunidad de mejora 11.2, la Dirección Administrativa Financiera, por medio del oficio PROMOTORA-DSA-OF-169-2022 con fecha 28 de setiembre del 2022, giró la instrucción al fideicomiso 25-02 de ajustar los estados financieros de acuerdo a lo solicitado por la auditoría interna y para el mes de mayo del 2023, en el Estado de Situación Financiera del Fideicomiso 25-02 se atiende la observación antes mencionada.

Por otra parte, el 07 de marzo 2023 mediante correo electrónico se informa a la institución del cambio de cédula jurídica del fiduciario Banco de Costa Rica. Se adjunta oficio.

BCR

**San José, 07 de marzo del 2023**

Ingeniero
Alberto Zúñiga Rivas
Gerente General a.i.
Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Presente

Estimado señor:

Reciban un cordial saludo. Por este medio se le comunica que hemos sido informados por parte de la División Jurídica del Conglomerado Financiero del Banco de Costa Rica sobre una modificación en el número de identificación que el Registro Nacional aplicará a los Fideicomisos públicos y privados, dicha información transcrita de forma textual versa lo siguiente:

*"En el año 2008 mediante el Decreto Ejecutivo número 34691-J y el criterio registral DGRN-01-2008 se asignaron números de cédula jurídica a "entidades" que, sin ser personas jurídicas, así lo requerían para su correcta identificación, entre ellas los fideicomisos públicos y privados, los partidos políticos, etc. Se consideró pertinente en aquel momento identificar a todas estas entidades bajo la misma clase 3-110-.*

*Con la entrada en vigencia de algunas normas en los últimos años, entre ellas las que ordenan el suministro de información por parte de los fideicomisos al Registro de Transparencia y Beneficiarios Finales, surge la conveniencia de que los fideicomisos cuenten con su propia clase identificadora. Para lograrlo, aparece publicado en el Alcance a La Gaceta número 205 y nuevamente ayer en el Alcance 207, el expediente número DPJ-FID-001-2022 de la Dirección del Registro de Personas Jurídicas que establece la asignación automática que en un plazo de 30 días se va a realizar a todos los fideicomisos privados y públicos bajo la numeración 3-111 y 3-112 respectivamente. Como parte del comunicado se incluyen varias tablas con el nombre y número identificador de los fideicomisos actualmente inscritos en el Registro de Personas Jurídicas.*

*«Acorde a lo expuesto, el cambio de clase en el número identificador de los fideicomisos debe ser comunicado mediante la publicación pertinente, en el diario oficial La Gaceta, a todos los interesados y a la colectividad en general con la finalidad de que se tomen las previsiones que correspondan."*

*POR TANTO*

*Con base en las razones expuestas, la normativa citada y los principios que rigen el actuar de la Administración Pública, SE RESUELVE:*

Página 1 de 2

BCR

*I. Proceder con el cambio de clase a 111 o 112, según corresponda, para aquellos fideicomisos a los que se les ha asignado un número identificador bajo la clase 110.*

*II. II. Para tales efectos, publíquese la presente resolución en el diario oficial La Gaceta, para conocimiento de los interesados sobre la modificación que será realizada transcurridos 30 días desde el momento de la publicación, a todos los fideicomisos a los que les ha sido asignado un número identificador bajo la clase 110.*

*III. III. Para el cumplimiento de la presente resolución administrativa el subproceso de Normalización Técnica de este Registro realizará las diligencias correspondientes. NOTIFÍQUESE. « (Tomado textualmente de la publicación en La Gaceta del Expediente DPJ-FID-001-2022 de la Dirección del Registro de Personas Jurídica.)"*

Siendo así, le informamos que la nueva cédula del Fideicomiso CONICIT 25-02, según el cambio efectuado por el Registro Nacional es la 3-112-677627.

| | |
|---|---|
| CEDULA JURÍDICA: | 3-112-677627 |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | FIDEICOMISO CONICIT VEINTICINCO-CERO DOS |
| CITAS DE PRESENTACION: | TOMO: 1 ASIENTO: 342 |
| CITAS DE INSCRIPCION: | TOMO: NO HAY FOLIO: NO HAY ASIENTO: NO HAY |
| ESTADO ACTUAL DE LA ENTIDAD: | ASIGNACION DE CEDULA JURIDICA DECRETO N° 34691-J |

Sin más por el momento,

Firmado digitalmente por JORGE GERARDO SEGURA ARIAS (FIRMA) Fecha: 2023.03.07 14:47:48 -06'00'

Jorge Segura Arias
Supervisor de Banca de Inversión
Banco de Costa Rica

Página 2 de 2

## Fideicomiso 04-99

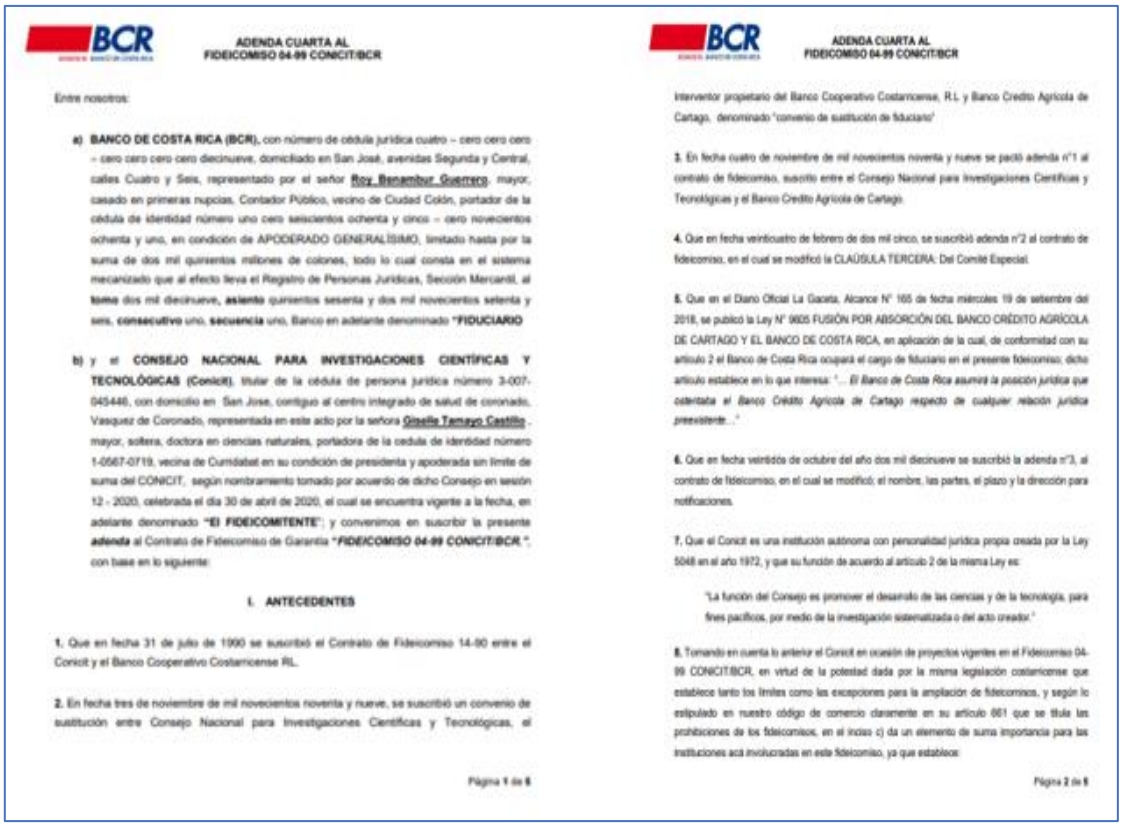
El 31 de julio del año 1999 se suscribió el Contrato del Fideicomiso denominado "Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas (CONICIT)", entre el Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas (CONICIT) - Banco Crédito Agrícola de Cartago (BCAC).

De conformidad con lo establecido en la Ley No. 9605 Fusión por Absorción del Banco Crédito Agrícola de Cartago y el Banco de Costa Rica, ésta última continuará administrando en calidad de Fiduciario, una serie de fideicomisos, entre los que se encuentra el Fideicomiso CONICIT 04, que la primera mantenía con su representada.

Aspectos de la Ley: "… ARTÍCULO 1- Absorción del Banco Crédito Agrícola de Cartago por el Banco de Costa Rica, en lo que interesa dice: Se decreta la fusión del Banco Crédito Agrícola de Cartago (Bancrédito) y el Banco de Costa Rica (BCR), mediante la cual este último absorberá al primero y continuará su existencia jurídica como entidad prevaleciente… … Consecuentemente, como resultado de esta fusión, el Banco Crédito Agrícola de Cartago se extinguirá como persona jurídica, y

su patrimonio neto será trasladado al Banco de Costa Rica, del cual formará parte de pleno derecho a partir de la entrada en vigencia de esta ley… ARTÍCULO 2- Integración del patrimonio del extinto Banco Crédito Agrícola de Cartago al patrimonio del Banco de Costa Rica … El patrimonio del Banco Crédito Agrícola de Cartago (Bancrédito), es decir, el conjunto de…, contratos, cuentas contingentes y de orden deudoras y, en general, todos sus derechos y obligaciones, todas las situaciones jurídicas subjetivas existentes a la fecha de vigencia de esta ley y de las cuales sea titular, serán integrados de pleno derecho a la esfera jurídico patrimonial del Banco de Costa Rica (BCR) y, consecuentemente, será reflejada en el Balance General a partir de que la fusión dispuesta por esta ley sea efectiva, según lo dispone su artículo 1. … El Banco de Costa Rica asumirá la posición jurídica que ostentaba el Banco Crédito Agrícola de Cartago respecto de cualquier relación jurídica preexistente. … Se autoriza al Registro Nacional para que…, proceda con el cambio de nombre de propietario a favor del Banco de Costa Rica, así como en la posición de acreedor que ostentaba el Banco Crédito Agrícola de Cartago.

En agosto del 2020, se generó la adenda cuarta donde se amplía el plazo (10 meses más) de dicho fideicomiso y se define el monto de los honorarios.



BCR

**ADENDA CUARTA AL FIDEICOMISO 04-99 CONICIT/BCR**

Entre nosotros:

a) **BANCO DE COSTA RICA (BCR),** con número de cédula jurídica cuatro – cero cero cero – cero cero cero cero diecinueve, domiciliado en San José, avenidas Segunda y Central, calles Cuatro y Seis, representado por el señor **Roy Benambur Guerrero**, mayor, casado en primeras nupcias, Contador Público, vecino de Ciudad Colón, portador de la cédula de identidad número uno cero seiscientos ochenta y cinco – cero novecientos ochenta y uno, en condición de APODERADO GENERALÍSIMO, limitado hasta por la suma de dos mil quinientos millones de colones, todo lo cual consta en el sistema mecanizado que al efecto lleva el Registro de Personas Jurídicas, Sección Mercantil, al **tomo** dos mil diecinueve, **asiento** quinientos sesenta y dos mil novecientos setenta y seis, **consecutivo** uno, **secuencia** uno, Banco en adelante denominado **"FIDUCIARIO**

b) y el **CONSEJO NACIONAL PARA INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS (Conicit)**, titular de la cédula de persona jurídica número 3-007-045446, con domicilio en San Jose, contiguo al centro integrado de salud de coronado, Vasquez de Coronado, representada en este acto por la señora **Giselle Tamayo Castillo** - mayor, soltera, doctora en ciencias naturales, portadora de la cedula de identidad número 1-0567-0719, vecina de Curridabat en su condición de presidenta y apoderada sin limite de suma del CONICIT, según nombramiento tomado por acuerdo de dicho Consejo en sesión 12 - 2020, celebrada el dia 30 de abril de 2020, el cual se encuentra vigente a la fecha, en adelante denominado **"El FIDEICOMITENTE**"; y convenimos en suscribir la presente ***adenda*** al Contrato de Fideicomiso de Garantía ***"FIDEICOMISO 04-99 CONICIT/BCR."***, con base en lo siguiente:

**I. ANTECEDENTES**

**1.** Que en fecha 31 de julio de 1990 se suscribió el Contrato de Fideicomiso 14-90 entre el Conicit y el Banco Cooperativo Costarricense RL.

**2.** En fecha tres de noviembre de mil novecientos noventa y nueve, se suscribió un convenio de sustitución entre Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas, el

Página 1 de 5

BCR

**ADENDA CUARTA AL FIDEICOMISO 04-99 CONICIT/BCR**

Interventor propietario del Banco Cooperativo Costarricense, R.L y Banco Credito Agricola de Cartago, denominado "convenio de sustitución de fiduciario"

**3.** En fecha cuatro de noviembre de mil novecientos noventa y nueve se pactó adenda n°1 al contrato de fideicomiso, suscrito entre el Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas y el Banco Credito Agrícola de Cartago.

**4.** Que en fecha veinticuatro de febrero de dos mil cinco, se suscribió adenda n°2 al contrato de fideicomiso, en el cual se modificó la CLAÚSULA TERCERA: Del Comité Especial.

**5.** Que en el Diario Oficial La Gaceta, Alcance N° 165 de fecha miércoles 19 de setiembre del 2018, se publicó la Ley N° 9605 FUSIÓN POR ABSORCIÓN DEL BANCO CRÉDITO AGRÍCOLA DE CARTAGO Y EL BANCO DE COSTA RICA, en aplicación de la cual, de conformidad con su artículo 2 el Banco de Costa Rica ocupará el cargo de fiduciario en el presente fideicomiso, dicho artículo establece en lo que interesa: "… *El Banco de Costa Rica asumirá la posición jurídica que ostentaba el Banco Crédito Agrícola de Cartago respecto de cualquier relación jurídica preexistente…*"

**6.** Que en fecha veintidós de octubre del año dos mil diecinueve se suscribió la adenda n°3, al contrato de fideicomiso, en el cual se modificó; el nombre, las partes, el plazo y la dirección para notificaciones.

**7.** Que el Conicit es una institución autónoma con personalidad jurídica propia creada por la Ley 5048 en el año 1972, y que su función de acuerdo al artículo 2 de la misma Ley es:

> "La función del Consejo es promover el desarrollo de las ciencias y de la tecnología, para fines pacíficos, por medio de la investigación sistematizada o del acto creador."

**8.** Tomando en cuenta lo anterior el Conicit en ocasión de proyectos vigentes en el Fideicomiso 04-99 CONICIT/BCR, en virtud de la potestad dada por la misma legislación costarricense que establece tanto los límites como las excepciones para la ampliación de fideicomisos, y según lo estipulado en nuestro código de comercio claramente en su artículo 661 que se titula las prohibiciones de los fideicomisos, en el inciso c) da un elemento de suma importancia para las instituciones acá involucradas en este fideicomiso, ya que establece:

Página 2 de 5

**ADENDA CUARTA AL**
**FIDEICOMISO 04-99 CONCIT/BCR**

"c) Los fideicomisos cuya duración sea mayor de treinta años, cuando se designe como fideicomisario a una persona jurídica, **salvo si esta fuera estatal o una institución de beneficencia, científica, cultural o artística**, constituida con fines no lucrativos" El subrayado y negrita no son del original.

Como podemos observar, si bien existe una clara restricción para fideicomisos cuya duración sea mayor a 30 años, el mismo inciso del artículo plantea la excepción bajo la cual es posible extenderlo.

Por lo anterior, siendo que el Conicit se encuentra dentro de la excepción que establece el inciso c) del artículo 661, del Código de Comercio, que posee el contrato vigente del Fideicomiso 04-99 CONCIT/BCR, y dado la operativa actual del fideicomiso con los compromisos en el fideicomiso citado, y siendo que sería imposible para la administración finalizar previo a la fecha actual de terminación del fideicomiso, se solicita una ampliación de diez meses al plazo de finalización actual.

**9.** Que el Banco de Costa Rica realizó el análisis de la propuesta del Conicit, y luego de varias reuniones donde se desarrolló la situación del fideicomiso mediante oficio OF-2020-8-256 del Banco de Costa Rica se indica:

"... con el fin de implementar las modificaciones necesarias, apelamos al artículo 18 de la Ley de Contratación Administrativa y Artículos 2 y 208 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa.

Para llevar a cabo dicha modificación, tanto del plazo, como de los honorarios antes dichos, es necesario que las PARTES, mediante adenda, acordemos los términos correctos que modifiquen las cláusulas relacionadas con ambos temas, sean la cláusula decima quinta que corresponde a los honorarios y la Cláusula decima sexta que corresponde al plazo del fideicomiso, ambas del contrato original, a fin de subsanar la situación antes dicha".

Página 3 de 5

**ADENDA CUARTA AL**
**FIDEICOMISO 04-99 CONCIT/BCR**

Cabe destacar que de conformidad con las modificaciones realizadas al contrato original, mediante la adenda N° 1 detallada en el punto N° 3 anterior, con fecha 4 de noviembre de 1999, las cláusulas a modificar en esta oportunidad son la cláusula **CUARTA DEL PLAZO** y la Cláusula **SETIMA DE LOS HONORARIOS.**

**10.** Por lo anterior, Conicit y el BCR en adelante "las partes", de común acuerdo hemos decidido suscribir la presente adenda y **MANIFESTAMOS**

**CAPÍTULO PRIMERO: CLAUSULAS**

**Primero.** Se modifica la cláusula **CUARTA DEL PLAZO**, la cual en lo sucesivo deberá leerse:

"**PLAZO**: *El presente Contrato de fideicomiso tendrá una duración de DIEZ meses adicionales contados a partir de su fecha de vencimiento actual (17 de agosto de 2020), siendo la nueva fecha de finalización el dieciocho de junio del dos mil veintiuno.*"

**Segundo.** Se modifica la cláusula **SÉTIMA DE LOS HONORARIOS** del contrato de fideicomiso, para que en adelante se lea:

"***De los honorarios del FIDUCIARIO***: *El FIDUCIARIO devengará, la suma de* ***OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA COLONES EXACTOS MENSUALES por concepto de honorarios (IVA INCLUIDO)***

Página 4 de 5

**ADENDA CUARTA AL**
**FIDEICOMISO 04-99 CONCIT/BCR**

Cabe destacar que de conformidad con las modificaciones realizadas al contrato original, mediante la adenda N° 1 detallada en el punto N° 3 anterior, con fecha 4 de noviembre de 1999, las cláusulas a modificar en esta oportunidad son la cláusula **CUARTA DEL PLAZO** y la Cláusula **SETIMA DE LOS HONORARIOS.**

**10.** Por lo anterior, Conicit y el BCR en adelante "las partes", de común acuerdo hemos decidido suscribir la presente adenda y **MANIFESTAMOS**

**CAPÍTULO PRIMERO: CLAUSULAS**

**Primero.** Se modifica la cláusula **CUARTA DEL PLAZO**, la cual en lo sucesivo deberá leerse:

"**PLAZO**: *El presente Contrato de fideicomiso tendrá una duración de DIEZ meses adicionales contados a partir de su fecha de vencimiento actual (17 de agosto de 2020), siendo la nueva fecha de finalización el dieciocho de junio del dos mil veintiuno.*"

**Segundo.** Se modifica la cláusula **SÉTIMA DE LOS HONORARIOS** del contrato de fideicomiso, para que en adelante se lea:

"***De los honorarios del FIDUCIARIO***: *El FIDUCIARIO devengará, la suma de* ***OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA COLONES EXACTOS MENSUALES por concepto de honorarios (IVA INCLUIDO)***

**ADENDA CUARTA AL**
**FIDEICOMISO 04-99 CONCIT/BCR**

**CAPÍTULO SEGUNDO: OTRAS MANIFESTACIONES.**

**Único.** Manifiestan las partes contratantes que en todo lo demás, mantienen incólumes e inalterables las demás cláusulas del contrato de fideicomiso y sus adendas.

Leído lo anterior, las partes manifestamos nuestra conformidad y todos en la Ciudad de San José, el día decisiete del mes de agosto del año dos mil veinte.

GISELLE TAMAYO CASTILLO (FIRMA) — Digitally signed by GISELLE TAMAYO CASTILLO (FIRMA) Date: 2020.08.17 15:32:04 -06'00'

**FIDEICOMITENTE**
**CONICIT**
representado por **GISELLE TAMAYO CASTILLO**

ROY BENAMBUR GUERRERO (FIRMA) — Firmado digitalmente por ROY BENAMBUR GUERRERO (FIRMA) Fecha: 2020.08.17 11:26:07 -06'00'

**FIDUCIARIO**
**BANCO DE COSTA RICA**
representado por **ROY BENAMBUR GUERRERO**

Por otra parte, a finales de enero 2021, Según consta en MINUTA No. MNT-BCR-001-2021, en reunión sostenida entre las partes, se consultó sobre el proceso a seguir para el traslado de fondos:

*(…) actualmente se tienen menos de 200 millones de colones si no se llegará a ejecutar ¿cómo funciona el traslado de los recursos?, la Sra. Silvia Gómez indica que sería cuando el fideicomiso se finiquite, se haría un finiquito entre las partes y dentro del mismo se establecerá los recursos líquidos que se mantienen, donde se detalla lo que se trasladó, por lo que el CONICIT deberá brindar la cuenta donde será trasladados los recursos. (…)*

Al respecto, en la propuesta de finiquito, recibida el 14 de junio del 2021 vía correo electrónico, se indicaba una cláusula para dejar documentada la suma depositada a la cuenta de Caja Única del fideicomisario, por los remanentes de los saldos trasladados por la Interventoría de SUGEF, al cierre de Banco Crédito Agrícola de Cartago, menos los desembolsos autorizados por el Consejo Director de la Promotora (en ese momento CONICIT).

Ante lo expuesto, el 17 de junio y luego de conversaciones entre las partes, con referencia SA-152-2021, se solicita al fiduciario el traslado del saldo de la SAFI Fideicomiso 04-99 a la cuenta # 48272 del Promotora Costarricense de Innovación e Investigación en Caja Única y se procedió sin que se alertara por parte del fiduciario o del fideicomisario, que esos recursos no estaban presupuestados, todo el proceso se enfocó en procedimientos contables y de caja, por una omisión involuntaria, no se consideró el tema presupuestario a nivel de fideicomiso. Cabe rescatar que, a nivel de la Promotora, si se realizaron los registros presupuestarios cuando se recibió el ingreso.

La fecha definitiva del cierre del fideicomiso fue el 18 de junio de 2021 y el 22/06/2021 se recibió, por parte, del BCR, el traslado de los recursos a la cuenta de Caja Única de la Promotora, por la suma de ¢2,869,644.59 con el fin de cerrar la cuenta (saldo en Caja Única) y finiquitar el fideicomiso.

Es importante señalar, que la salida de recursos no contó con el correspondiente contenido presupuestario por parte de fiduciario, previo al movimiento entre cuentas y realizo el retiro de los fondos que se mantenían en la SAFI, sin contrapartida presupuestaria depositándolos en la cuenta señalada anteriormente.

Esta situación, generó un ajuste de ¢2.869.533,33 en la liquidación presupuestaria 2021, ya que el gasto real no coincidió con el gasto presupuestado y ejecutado. Cabe resaltar, que entre esta cifra y lo transferido hay una diferencia de 111,26, por redondeos.

Estos eventos se informaron a la Contraloría General de la República en el informe de liquidación presupuestaria del periodo 2021.

En cuanto al proceso de finiquito, el 19 de julio de 2022, por medio de oficio PROMOTORA-GG-OF-242-2022 asunto: Finiquito Fideicomiso 04-99. Se indica lo siguiente:

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

**GERENCIA GENERAL**

19 de julio de 2022
PROMOTORA-GG-OF-242-2022

Señor
Osvaldo Soto Herrera
Jefatura de Fideicomisos de Administración e Inversión
Banco de Costa Rica

**ASUNTO**: Finiquito Fideicomiso 04-99

Estimado señor:

Reciban un cordial saludo de parte de la Gerencia General de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación. La presente comunicación tiene por finalidad hacer de su conocimiento dos decisiones que se han tomado en relación a la propuesta de finiquito del fideicomiso CONICIT 04-99.

1. **Sobre el análisis de los estados financieros.** Se ha determinado que será una Auditoría Externa quien realizará el análisis de los estados financieros finales del fideicomiso 04-99. Por consiguiente, la Promotora se ve en la obligación de esperar los resultados que devengan de la auditoría y posteriormente, deberá trasladar los mismos a conocimiento de la Junta Directiva.

2. **Sobre la redacción de la cláusula quinta del finiquito.** La Promotora revisará, nuevamente la cláusula quinta del finiquito propuesto, en función de los resultados que se generen con motivo de la Auditoría Externa del fideicomiso 04-99.

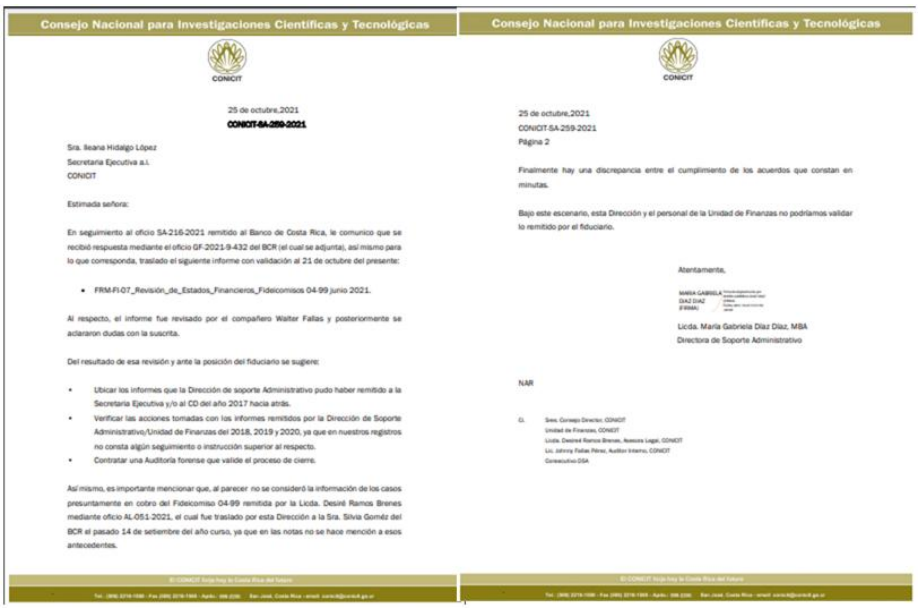
Atentamente,

FRANCISCO JOSE BRICEÑO JIMENEZ (FIRMA)

MAP. Francisco Briceño Jiménez
Gerente General a.i.

Actualmente no se ha firmado el finiquito, debido, a que la Unidad de Asesoría Jurídica ha recomendado no hacerlo hasta que se solventen los temas financieros que se han comunicado, con referencia CONICIT-SA-259-2021, se emitió, por parte de la Unidad Financiera / Dirección Administrativa Financiera el último informe con las respectivas recomendaciones.

CONICIT-SA-259-2021



Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas

CONICIT

25 de octubre,2021

**CONICIT-SA-259-2021**

Sra. Ileana Hidalgo López
Secretaria Ejecutiva a.i.
CONICIT

Estimada señora:

En seguimiento al oficio SA-216-2021 remitido al Banco de Costa Rica, le comunico que se recibió respuesta mediante el oficio GF-2021-9-432 del BCR (el cual se adjunta), así mismo para lo que corresponda, traslado el siguiente informe con validación al 21 de octubre del presente:

- FRM-FI-07_Revisión_de_Estados_Financieros_Fideicomisos 04-99 junio 2021.

Al respecto, el informe fue revisado por el compañero Walter Fallas y posteriormente se aclararon dudas con la suscrita.

Del resultado de esa revisión y ante la posición del fiduciario se sugiere:

- Ubicar los informes que la Dirección de soporte Administrativo pudo haber remitido a la Secretaria Ejecutiva y/o al CD del año 2017 hacia atrás.
- Verificar las acciones tomadas con los informes remitidos por la Dirección de Soporte Administrativo/Unidad de Finanzas del 2018, 2019 y 2020, ya que en nuestros registros no consta algún seguimiento o instrucción superior al respecto.
- Contratar una Auditoría forense que valide el proceso de cierre.

Así mismo, es importante mencionar que, al parecer no se consideró la información de los casos presuntamente en cobro del Fideicomiso 04-99 remitida por la Licda. Desiré Ramos Brenes mediante oficio AL-051-2021, el cual fue trasladado por esta Dirección a la Sra. Silvia Goméz del BCR el pasado 14 de setiembre del año curso, ya que en las notas no se hace mención a esos antecedentes.

Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas

CONICIT

25 de octubre,2021
CONICIT-SA-259-2021
Página 2

Finalmente hay una discrepancia entre el cumplimiento de los acuerdos que constan en minutas.

Bajo este escenario, esta Dirección y el personal de la Unidad de Finanzas no podríamos validar lo remitido por el fiduciario.

Atentamente,

MARIA GABRIELA DIAZ DIAZ (FIRMA)

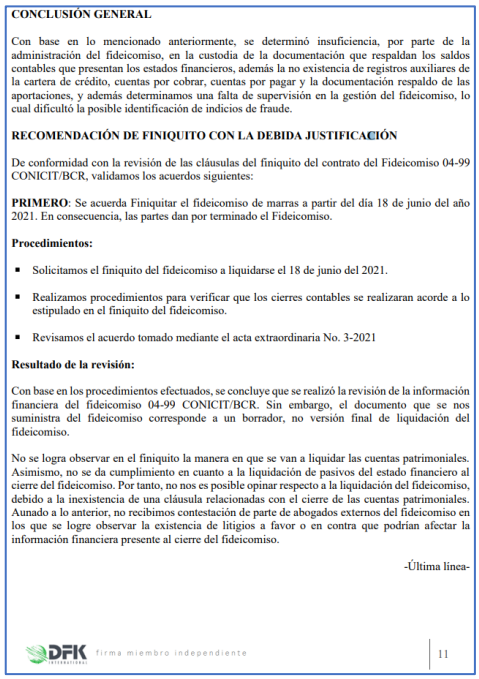
Licda. María Gabriela Díaz Díaz, MBA
Directora de Soporte Administrativo

NAR

C. Sres. Consejo Director, CONICIT
Unidad de Finanzas, CONICIT
Licda. Desiré Ramos Brenes, Asesora Legal, CONICIT
Lic. Johnny Fallas Pérez, Auditor Interno, CONICIT
Consecutivo DSA

El tema continúa en revisión y valoración de la Gerencia General a.i., además, el 6 de octubre del 2022 se aprobó el proceso de contratación en SICOP, numero de contratación 0062022010300001, de una auditoría externa que dictamine los estados financieros de cierre.

El 21 de marzo del 2023, la Auditoría Externa presento ante la Gerencia General, la Auditoría Interna, la Dirección Administrativa Financiera, la Unidad Financiera, la Unidad Administrativa y la Unidad de Asesoría Jurídica, los resultados de la auditoría realizada. En seguida se adjunta la recomendación realizada por la AE:



**CONCLUSIÓN GENERAL**

Con base en lo mencionado anteriormente, se determinó insuficiencia, por parte de la administración del fideicomiso, en la custodia de la documentación que respaldan los saldos contables que presentan los estados financieros, además la no existencia de registros auxiliares de la cartera de crédito, cuentas por cobrar, cuentas por pagar y la documentación respaldo de las aportaciones, y además determinamos una falta de supervisión en la gestión del fideicomiso, lo cual dificultó la posible identificación de indicios de fraude.

**RECOMENDACIÓN DE FINIQUITO CON LA DEBIDA JUSTIFICACIÓN**

De conformidad con la revisión de las cláusulas del finiquito del contrato del Fideicomiso 04-99 CONICIT/BCR, validamos los acuerdos siguientes:

**PRIMERO**: Se acuerda Finiquitar el fideicomiso de marras a partir del día 18 de junio del año 2021. En consecuencia, las partes dan por terminado el Fideicomiso.

**Procedimientos:**

- Solicitamos el finiquito del fideicomiso a liquidarse el 18 de junio del 2021.
- Realizamos procedimientos para verificar que los cierres contables se realizaran acorde a lo estipulado en el finiquito del fideicomiso.
- Revisamos el acuerdo tomado mediante el acta extraordinaria No. 3-2021

**Resultado de la revisión:**

Con base en los procedimientos efectuados, se concluye que se realizó la revisión de la información financiera del fideicomiso 04-99 CONICIT/BCR. Sin embargo, el documento que se nos suministra del fideicomiso corresponde a un borrador, no versión final de liquidación del fideicomiso.

No se logra observar en el finiquito la manera en que se van a liquidar las cuentas patrimoniales. Asimismo, no se da cumplimiento en cuanto a la liquidación de pasivos del estado financiero al cierre del fideicomiso. Por tanto, no nos es posible opinar respecto a la liquidación del fideicomiso, debido a la inexistencia de una cláusula relacionadas con el cierre de las cuentas patrimoniales. Aunado a lo anterior, no recibimos contestación de parte de abogados externos del fideicomiso en los que se logre observar la existencia de litigios a favor o en contra que podrían afectar la información financiera presente al cierre del fideicomiso.

-Última línea-

DFK firma miembro independiente | 11

Finalmente, en la sesión ordinaria # 23-2023 de Junta Directiva de fecha 21 de diciembre del 2023 el Despacho Carvajal presenta los resultados de la auditoría externa realizada al Fideicomiso 04-99, de dicha sesión se da el acuerdo PROMOTORA-JD-CA-114-2023, que se muestra en la siguiente imagen:

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

Junta Directiva

**COMUNICADO DE ACUERDO**
**PROMOTORA-JD-CA-114-2023**

| | |
|---|---|
| Fecha: | 21 de diciembre, 2023 |
| Para: | Sra. Patricia Rojas Figueredo,<br>Gerente General<br>Sra. Graciela Chaves Ramírez<br>Directora a.i.<br>Dirección Administrativa Financiera |
| De: | Sra. Paula Bogantes Zamora<br>Presidenta<br>Junta Directiva<br>PAULA BOGANTES ZAMORA (FIRMA)<br>Firmado digitalmente por PAULA BOGANTES ZAMORA (FIRMA) Fecha: 2024.01.08 20:47:15 -06'00' |
| Asunto: | INFORME DE AUDITORÍA EXTERNA DEL FIDEICOMISO 04-99 CONICIT-BCR PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN, CARTA A LA GERENCIA CG 1-2021, CORRESPONDIENTE AL PERÍODO FINALIZADO EL 21 DE JUNIO, 2021 |

**ACTA ORDINARIA 23-2023, CAPÍTULO VII, ARTÍCULO 9, FECHA 21/12/2023**

Las personas miembros de la Junta Directiva de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, por unanimidad acuerdan:

**ACUERDO 8**

a) Dar por recibido el informe de auditoría externa del Fideicomiso 04-99 CONICIT-BCR Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, Carta a la Gerencia CG 1-2021, correspondiente al periodo finalizado el 21 de junio, 2021.

b) Comisionar según el informe expuesto, a la Gerencia General, a un miembro de la Dirección Administrativa Financiera y a la Asesoría Jurídica, para que establezcan un nuevo vínculo con el Banco de Costa Rica, con el fin de solicitarles una nueva propuesta de finiquito, así como también realizar las consultas necesarias ante la Contraloría General de la República y otros entes fiscalizadores necesarios.

ACUERDO UNÁNIME-ACUERDO FIRME

RSR
C: Archivo

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-19.
Correo Electrónico: promotora@promotora.go.cr

www.promotora.go.cr/web/

Sobre el punto b) del comunicado de acuerdo PROMOTORA-JD-CA-114-2023 de fecha 21-12-2023, se realizaron las siguientes acciones:

- Se da un acercamiento el 17 de enero del 2024 entre la DAF y el BCR, donde se les compartió el informe de la auditoría externa para su análisis.
- Se dio una reunión para el 08 de febrero del 2024, donde se realizó una mesa de trabajo entre los equipos contables de ambas partes, para definir el finiquito, sin embargo, no se ha llegado a un acuerdo entre las partes.
- Al cierre del periodo se mantiene pendiente el finiquito del Fideicomiso 04-99

## NICSP 31- ACTIVOS INTANGIBLES:

De acuerdo con la NICSP 31- Activos Intangibles, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta**.**

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

El responsable contable debe analizar el tratamiento contable a utilizar:

A continuación, un cuadro resumen, pero el detalle de los cuadros debe ser adjuntados como anexos NICSP 31

| Resumen | Intangibles |
|---|---|
| CANTIDAD | 161 |
| Valor Inicio | 32893,49 |
| Altas | 0,00 |
| Bajas | 0,00 |
| Amortización | 19184,55 |
| Deterioro | 0,00 |
| Ajustes por reversión de Deterioro | 0,00 |
| Ajustes por diferencias derivadas T.C. | 0,00 |
| Valor al Cierre | 13708,95 |

El responsable contable debe analizar y revelar lo dispuesto en el párrafo 117 de la NICSP 31.

*"117. La entidad revelará la siguiente información para cada una de las clases de activos intangibles, distinguiendo entre los que se hayan generado internamente y el resto de los activos intangibles:*

*(a) si las vidas útiles son indefinidas o finitas y, en este caso, las vidas útiles o las tasas de amortización utilizadas;*

*(b) los métodos de amortización utilizados para los activos intangibles con vidas útiles finitas;*

*(c) el importe en libros bruto y la amortización acumulada (junto con el importe acumulado de las pérdidas por deterioro del valor), tanto al principio como al final de cada periodo;*

*(d) la partida o partidas del estado de rendimiento financiero en las que esté incluida la amortización de los activos intangibles;*

*(e) una conciliación entre los valores en libros al principio y al final del periodo, mostrando:*

*(i) los incrementos, con indicación separada de los que procedan de desarrollos internos, aquellos adquiridos por separado y los adquiridos a través de adquisiciones;*

*(ii) las disposiciones;*

*(iii) los incrementos o disminuciones, durante el periodo, procedentes de revaluaciones efectuadas según se indica en los párrafos 74, 84 y 85 (si las hubiere);*

*(iv) las pérdidas por deterioro del valor reconocidas durante el periodo en el resultado (ahorro o desahorro), de acuerdo con lo establecido en la NICSP 21 o en la NICSP 26 (si las hubiere); (v) las reversiones de pérdidas por deterioro del valor reconocidas durante el periodo en el resultado (ahorro o desahorro), de acuerdo con la NICSP 21 o la NICSP 26 (si las hubiere); (vi) el importe de la amortización reconocida durante el periodo;*

*(vii) las diferencias de cambio netas derivadas de la conversión de los estados financieros a la moneda de presentación, y de la conversión de un negocio en el extranjero a la moneda de presentación de la entidad; y*

*(viii) otros cambios en el importe en libros durante el periodo."*

**Reconocimiento:**

Un activo intangible se reconoce sí, y solo si:

a. es probable que los beneficios económicos o potencial de servicio futuros que se han atribuido al mismo fluyan a la entidad
b. el valor razonable o el costo del activo puede ser medidos de forma fiable.

Un activo intangible surgido del desarrollo (o de la fase de desarrollo en un proyecto interno), ¿se reconoce sí, y solo si,

a. la viabilidad técnica de completar el activo intangible de forma que pueda estar disponible para su utilización o su venta;
b. su intención de completar el activo intangible y usarlo o venderlo;
c. su capacidad para utilizar o vender el activo intangible;
d. la forma en que el activo intangible vaya a generar probables beneficios económicos o potencial de servicio futuros
e. la disponibilidad de los recursos técnicos, financieros o de otro tipo adecuados, para completar el desarrollo y para utilizar o vender el activo intangible, y
f. su capacidad para medir, de forma fiable, el desembolso atribuible al activo intangible durante su desarrollo

**Medición:**

En correspondencia con las Políticas de la Contabilidad Nacional y las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, la Promotora medirá activo intangible inicialmente por su costo. Cuando la adquisición de un activo intangible fuera a través de una transacción sin contraprestación, su costo inicial en la fecha de adquisición se medirá a su valor razonable en esa fecha.

Con posterioridad a su reconocimiento inicial, un activo intangible se registrará por su costo menos la amortización acumulada y el importe de las pérdidas por deterioro.

En cuanto la amortización, el importe depreciable de un activo intangible con una vida útil finita, se distribuye sobre una base sistemática a lo largo de su vida útil.

**Revelación Suficiente:**

Se realiza el tratamiento contable de acuerdo con lo que establece la norma en el reconocimiento de un activo intangible, reflejando en cada cierre su costo menos la amortización acumulada. Para los

efectos de la institución los activos intangibles corresponden a licencias de software y programas que la Promotora tiene a su disposición para el funcionamiento diario.

A continuación, se muestran en el siguiente extracto de la contabilidad (en miles):

| Cuenta | Detalle | Monto |
|---|---|---|
| **1.2.5.08.** | **Bienes Intangibles No Concesionados** | 9,139.48 |
| **1.2.5.08.03.** | **Software Y Programas** | 8,778.61 |
| **1.2.5.08.03.01.** | **Valores De Origen** | 32,532.62 |
| **1.2.5.08.03.01.0.** | **Valores De Origen - Software Y Programas** | 32,532.62 |
| 1.2.5.08.03.01.0.99999 | Valores De Origen - Software Y Programas | 32,532.62 |
| **1.2.5.08.03.03.** | **Amortizaciones Acumuladas *** | 23,754.02 |
| **1.2.5.08.03.03.0.** | **Amortizaciones Acumuladas * - Software Y Programas** | 23,754.02 |
| 1.2.5.08.03.03.0.99999 | Amortizaciones Acumuladas * - Software Y Programas | 23,754.02 |
| **1.2.5.08.99.** | **Otros Bienes Intangibles** | 360.87 |
| **1.2.5.08.99.01.** | **Valores De Origen** | 360.87 |
| **1.2.5.08.99.01.0.** | **Valores De Origen** | 360.87 |
| **1-2-5-08-99-01-0-16151** | **Deposito en garantía líneas telefónicas ICE** | 360.87 |

Se adjunta el listado de activos intangibles (en miles):

| Activo | Descripción | F.Ingreso | Valor | Dep Acum. | V. Libros |
|---|---|---|---|---|---|
| Grupo contable: | 586 - 01010706 Software Desarrollo de aplicaciones o sistemas | | | | |
| 1757 | Mejora al sistema Wizdom, factura 00100001010000000614 | 24/12/2020 | 5,095,970.04 | 4,586,373.00 | 509,597.04 |
| 1758 | Mejora al sistema Wizdom, factura 00100001010000000615 | 24/12/2020 | 4,131,867.60 | 3,718,680.84 | 413,186.76 |
| 1759 | Mejora al sistema Wizdom, factura 00100001010000000616 | 24/12/2020 | 1,377,289.20 | 1,239,560.28 | 137,728.92 |
| 1760 | Mejora al sistema Wizdom, factura 00100001010000000618 | 24/12/2020 | 5,474,724.57 | 4,927,252.11 | 547,472.46 |
| Grupo contable: | 590 - 01010707 OTROS BIENES INTANGIBLES | | | | |
| 1988 | Licencia de software Windows Server | 13/12/2023 | 551,151.88 | 496,036.69 | 55,115.19 |
| 2061 | Licencia Adobe Acrobat Standard | 12/11/2024 | 991,979.86 | 578,541.74 | 413,438.12 |
| 2062 | Licencia Adobe Acrobat Pro-DC | 12/11/2024 | 264,777.54 | 154,423.36 | 110,354.18 |
| 2063 | LICENCIA PARA MICROSOFT OFFICE 365 PLAN E1 | 29/11/2024 | 3,221,146.70 | 1,878,633.25 | 1,342,513.45 |
| 2064 | LICENCIA PARA MICROSOFT OFFICE 365 PLAN E5 | 29/11/2024 | 551,389.79 | 321,580.86 | 229,808.93 |
| 2065 | LICENCIA PARA MICROSOFT OFFICE 365 PLAN E3 | 29/11/2024 | 166,847.39 | 97,308.53 | 69,538.86 |
| 2066 | SOPORTE DE SOFTWARE (LICENCIA, TODO TIPO) | 29/11/2024 | 1,911,905.93 | 1,115,059.44 | 796,846.49 |
| 2067 | LICENCIA DE MICROSOFT WINDOWS SERVER | 29/11/2024 | 214,909.46 | 125,339.21 | 89,570.25 |
| 2070 | LICENCIAS CORPORATIVAS DE TEAMVIEWER. | 12/12/2024 | 196,346.67 | 114,512.86 | 81,833.81 |
| 2071 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2072 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2073 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2074 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2075 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2076 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2077 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2078 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2079 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2080 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2081 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2082 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2083 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2084 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2085 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2086 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2087 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2088 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2089 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2090 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2091 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2092 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2093 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2094 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2095 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2096 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |

| Activo | Descripción | F.Ingreso | Valor | Dep Acum. | V. Libros |
|---|---|---|---|---|---|
| 2097 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2098 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2099 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2100 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2101 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2102 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2103 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2104 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2105 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2106 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2107 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2108 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2109 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2110 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2111 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2112 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2113 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2114 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2115 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2116 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2117 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2118 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2119 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2120 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2121 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2122 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2123 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2124 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2125 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2126 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2127 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2128 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2129 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2130 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2131 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2132 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2133 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2134 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2135 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2136 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2137 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2138 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2139 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2140 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2141 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 01/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2142 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 01/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2143 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2144 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2145 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2146 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2147 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2148 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2149 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2150 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2151 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2152 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2153 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2154 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2155 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2156 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2157 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2158 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2159 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2160 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |

| Activo | Descripción | F.Ingreso | Valor | Dep Acum. | V. Libros |
|---|---|---|---|---|---|
| 2161 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2162 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2163 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2164 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2165 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2166 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2167 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2168 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2169 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2170 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2171 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2172 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2173 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2174 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2175 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2176 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2177 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2178 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2179 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2180 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2181 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2182 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2183 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2184 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2185 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2186 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2187 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2188 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2189 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2190 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2191 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2192 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2193 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2194 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2195 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2196 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2197 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2198 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2199 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2200 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2201 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2202 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2203 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2204 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2205 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2206 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2207 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2208 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2209 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2210 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2211 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2212 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2214 | LICENCIAS DE SOFTWARE PARA MURO DE FUEGOS DE NUEVA GENERACIO | 11/12/2024 | 1,559,400.00 | 818,685.00 | 740,715.00 |
| 2403 | Licencia de Software EndPoint detection and reponse (EDR) | 31/12/2024 | 662,745.00 | 347,941.10 | 314,803.90 |
| 2404 | Licencia Copilot para microsoft | 31/12/2024 | 4,638,740.40 | 2,435,338.71 | 2,203,401.69 |
| 2406 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2407 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| **Total activos:** | | | **32,532,624.03** | **23,754,016.98** | **8,778,607.06** |

Por otra parte, se cuenta con un saldo de ¢360.87 (miles) en otros bienes intangibles, el cual corresponden a un depósito en garantía al ICE por las líneas telefónicas.

Es importante mencionar que la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cuenta con un sistema de bases de datos producido internamente por la Unidad de TICs, la cual, está en base Microsoft Access con el objetivo de llevar un seguimiento y control de los desembolsos de contratos de incentivos, sin embargo, este sistema no está registrado en los activos intangibles de la institución debido a que no se cuenta con un expediente que permita identificar el costos de creación e implementación, y de acuerdo a los criterios de reconocimiento, el valor razonable o el costo del activo debe ser medido de forma fiable.

Cabe mencionar que el sistema se actualiza después de 12 años iniciando a mediados del 2022 y entrando en funcionamiento a inicios del 2023

En seguida, se adjunta el memorándum PROMOTORA-GG-UTIC-MEMO-023-2024, el cual detalla el proceso de actualización del sistema, las modificaciones aplicadas, actividades realizadas e impactos en la operatividad del sistema.

PROMOTORA-GG-UTIC-MEMO-023-2024

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

Gerencia General
Unidad de TIC

MEMORANDO
PROMOTORA-GG-UTIC-MEMO-023-2024

| | |
|---|---|
| **Fecha:** | 09/04/2024 |
| **Para:** | Cristina Sánchez Anchía, Unidad de Finanzas |
| **De:** | Víctor Rojas Monge, Unidad de TICs — VICTOR MANUEL ROJAS MONGE (FIRMA) — Firmado digitalmente por VICTOR MANUEL ROJAS MONGE (FIRMA) Fecha: 2024.04.09 10:49:56 -06'00' |
| **Asunto:** | Actualización Sistema de Control y Seguimiento de Solicitudes |

En atención al oficio PROMOTORA-DAF-UF-OF-037-2024, del 03 de abril del 2024, le informo:

**A. Detalle sobre las modificaciones implementadas en el sistema, cambios de funcionalidades y mejoras introducidas.**

Para el Sistema de Control y Seguimiento de Solicitudes, durante el año 2022 se valoraron las aplicaciones instaladas y se identificaron los principales problemas:

1. Imposibilidad de generar nuevos ejecutables.
2. No existe instalador del sistema
3. No se tiene acceso a código fuente
4. Base de datos sin soporte del fabricante
5. Sistema con problemas de interfaz y de tipos de datos que dificultan ingresar y procesar la información de manera confiable.
6. Plataforma de base de datos desactualizada que impide generar notificaciones
7. Servidor que soporta la Bases de Datos usa sistema operativo obsoleto, sin soporte del fabricante.

A partir de la situación identificada, de junio 2022 a marzo 2024 se implementaron acciones relacionadas con: bade de datos, reescritura del SCSS, vinculación a tablas Access, gestión de

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-04. Fax: (506) 2216-15-65.
Correo Electrónico: vrojas@promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBI DE C

Gerencia General
Unidad de TIC

Reporting Services, migración de expedientes en Q, validación de datos y corrección de lógica del sistema.

**B. Cronograma de actividades realizado durante el proceso de actualización, indicando fechas clave, etapas del proyecto y responsables de cada tarea.**

La siguiente tabla muestra las siete etapas básicas de trabajo, con sus sub actividades.

| Etapa | Fecha inicio | Fecha Fin | Responsable |
|---|---|---|---|
| **1. Identificación de problemática** | 05/04/2022 | 08/12/2022 | AAraya |
| | | | |
| a. Explicar a personal de TICs la lógica de negocio<br>b. Realizar ejercicios prácticos para reproducir errores<br>c. Realizar pruebas al sistema sobre cambios implementado y determinar ajustes requeridos | | | |
| **2. Base de datos** | 19/08/2022 | 26/02/2024 | ACervantes |
| | | | |
| a. Migrar la base de datos SQL Server 2005 a SQL Server 2017 y de Sistema Operativo Windows Server 2003 a Windows Server 2019 | | | |
| | | | |
| b. Normalizar la base de datos | | | |
| | | | |
| c. Relacionaron tablas para evitar duplicidades | | | |
| | | | |
| d. Cambiar de campos en tablas para ajustar a nuevos requerimientos, ejemplo ampliar campos para números de teléfono, definir tipos de datos según requerimientos. | | | |
| | | | |
| e. Depurar datos en BD para estandarizarlos, como cambio de formato de miles y decimales (correo aaraya28/11/2022) | | | |
| | | | |
| f. Activación de notificaciones (cierre PROMOTORA-GG-UTIC-OF-003-2024) | 05/02/2024 | 26/02/2024 | ACervantes |

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-04. Fax: (506) 2216-15-65.
Correo Electrónico: vrojas@promotora.go.cr

| | | | |
|---|---|---|---|
| **3. Sistema Azul (gris modernizado)** | 05/06/2022 | 11/12/2022 | ACervantes |
| a. Localizar códigos fuentes relacionados con el SCSS y documentar: | | | |
| b. Reescribió el SCSS para instalarlo directamente sobre Windows 10.El SCSS se ejecutaba en una máquina virtual Windows XP, que corría en los equipos asignados a los funcionarios. | | | |
| c. Actualizar interfaz: todos los formularios, máscara de datos, campos de registro de datos, validación de datos. | | | |
| d. Registrar personas físicas y jurídicas: identificación, formato para datos de contacto, se reescriben formularios para registro de datos. | | | |
| e. Autenticación de usuarios (usuarios y roles): se generó un esquema de autenticación de usuarios y roles | | | |
| f. Reescribir Consultas SQL internas del Sistema de Solicitudes, para ajustarlos a modificaciones en la base de datos y a modificaciones en interfaz. | | | |
| g. Carga masiva de información relacionada con Reservas Financieras de los años 2024 y 2025, Convocatoria Talento Stem, Stem Doc+ | | | |
| h. Migración de datos Q: se migró a servidor con sistema operativo con soporte. | | | |
| **4. Vinculación Access** | 08/01/2024 | 29/03/2024 | ACervantes |
| a. Conectar la aplicación a la Base de Datos migrada a SQL Server 2017 | | | |
| b. Actualización de instalaciones de usuario | | | |





| | | | |
|---|---|---|---|
| **5. Reporting Services** | 05/02/2024 | 29/03/2024 | ACervantes |
| a. Migrar los reportes relacionados con SCSS Reporting Services 2005 con consumo de datos de una BD SQL Server 2005 a Reporting Services 2019 consumiendo datos de una BD en SQL Server 2017 | | | |
| b. Generar scceso a reportes: http://prom-sql-v01/Reports/browse/ | | | |
| **6. Espacio compartido Q** | 01/11/2023 | 29/03/2024 | ACervantes |
| a. Se migró de servidor 192.168.1.200, con Windows Server 2003 al servidor 192.168.1.220 con Windows Server 2019 Standar. | | | |
| **7. Validaciones de datos y correcciones de errores en el sistema** | 05/06/2022 | 11/12/2022 | |
| a. Validar que los campos que reciben moneda, solo permitan números con parte fraccionaría, más no texto. | | | |
| b. Validar que al agregar los datos para un código CIIU, no se muestran los datos del campo "División". | | | |
| c. Depurar en la base de datos, la tabla de Centro/UI/Universidad ya que se encuentran varias veces la misma entidad. | | | |
| d. Cambiar para todos los pies de página el nombre de la institución. CONICIT© por Promotora©. | | | |
| e. Establecer roles de acceso para las cuentas de usuario. | | | |





| | | | |
|---|---|---|---|
| f. Refrescar las tablas del Registro Civil, para consumir cédula y nombre de posibles aspirantes. | | | |
| g. Establecer en la tabla de recepción fechas, haya un campo para guardar la fecha y hora a la hora de cada registro. | | | |
| h. Cambiar el formato de texto de las etiquetas a negro y negrita. | | | |
| i. Construir nueva página para consulta de pymes, que se cargaran a la base de datos desde el Excel del MEIC. | | | |
| j. Validar todos los procesos de notificación del sistema. | | | |
| k. Restringir el registro del monto recomendado para que no sea mayor al monto solicitado. | | | |
| l. Validar la correcta programación de reservas de presupuesto. | | | |
| m. Validar el guardado de la programación de reservas de presupuesto. | | | |
| n. Verificar la consistencia del Modelo Relacional de la base de datos. | | | |

**C. Información sobre posibles impactos en la operatividad del sistema durante y después de la actualización.**

Se realizaron tareas de mejora en la plataforma de soporte al sistema, ajustes en la lógica del negocio, mejoras en interfaz, en base de datos, en codificación del sistema, en reportes y en seguridad de la información y notificaciones.





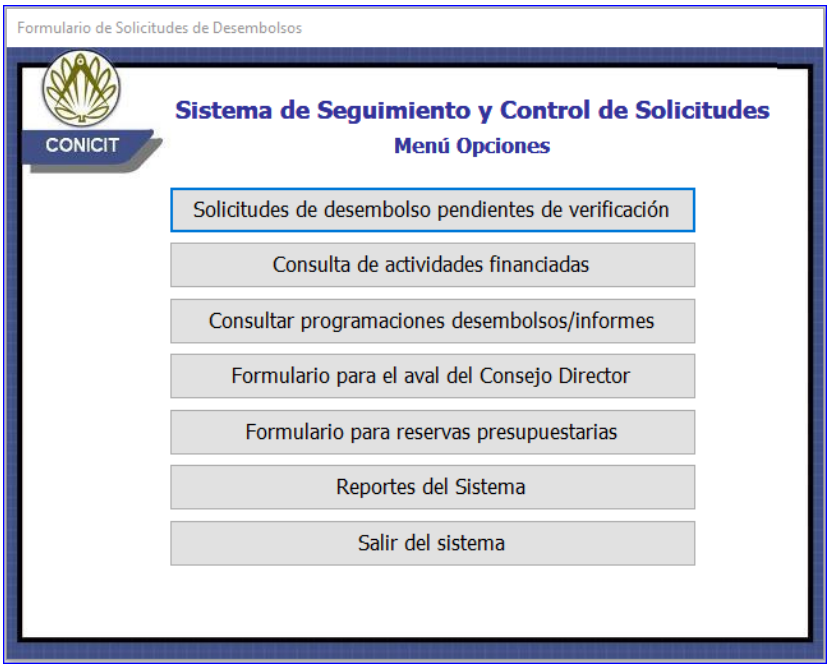
**D. Cualquier otra información relevante relacionada con el proceso de actualización del sistema.**

Se superó la dependencia del Sistema de Control y Seguimiento de Solicitudes a la plataforma de máquina virtual bajo un sistema operativo obsoleto.

Se resolvieron los problemas vinculados a motores de base de datos desactualizados, sin soporte del fabricante, como la imposibilidad de notificaciones, problemas de ciber seguridad y vulnerabilidades asociadas a máquina virtual en sistema operativo sin soporte.

Quedo a la orden para ampliar lo requerido sobre las implementaciones realizadas.

Sistema de Seguimiento y Control de Solicitudes:




## NICSP 32 - ACUERDOS DE CONCESIÓN DE SERVICIOS: LA CONCEDENTE:

De acuerdo con la NICSP 32 - Acuerdos de concesión de Servicios: La Concedente, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

El responsable contable debe analizar el tratamiento contable a seguir:

| Categoría | Arrendatario | Tipo | Propietario % Participación | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| Tipos de acuerdos | | | | |
| Propiedad del activo | | | | |
| Inversión de capital | | | | |
| Riesgo de demanda | | | | |
| Duración habitual | | | | |
| Interés residual | | | | |
| NICSP correspondiente | | | | |

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, debido a que no se tienen acuerdos de concesión

## NICSP 33 - ADOPCIÓN POR PRIMERA VEZ DE LAS NICSP DE BASE DE ACUMULACIÓN (O DEVENGO) (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la De acuerdo con la NICSP 33 - Adopción por primera vez de las NICSP de base de acumulación (o devengo), indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Aplicación Obligatoria-**

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 3. | | Primeros estados financieros conforme a las NICSP | NICSP N° 33,<br>Párrafo 11,29 FC14 | NICSP 1<br>Párrafo 29<br>Marco Conceptual<br>Capítulo 2 |

Los primeros estados financieros de una entidad conforme a las NICSP son los primeros estados financieros anuales en los cuales la entidad que adopta por primera vez las NICSP puede hacer una declaración, explícita y sin reservas, contenida en tales estados financieros, de conformidad con las NICSP de base de acumulación (o devengo).

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 4. | | Estados financieros de transición conforme a las NICSP | NICSP N° 33,<br>Párrafo, 13, 77,36 G18 | |
| 9 | 4 | 1 | Información comparativa | NICSP N° 33,<br>Párrafo 77 y G18 | |

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 7. | | Información a revelar | NICSP N° 33,<br>Párrafo, 135,137 | |

1. En la medida en que una entidad que adopta por primera vez las NICSP haya aprovechado las exenciones y disposiciones transitorias de esta NICSP que afectan la presentación razonable y conformidad con las NICSP de base de acumulación (o devengo) en relación con activos, pasivos, ingresos o gastos, revelará:

(a) el progreso realizado hacia el reconocimiento, medición, presentación o revelación de activos, pasivos, ingresos o gastos de acuerdo con los requerimientos de las NICSP aplicables;

(b) los activos, pasivos, ingresos o gastos que hayan sido reconocidos y medidos según una política contable que no es congruente con los requerimientos de las NICSP aplicables;

(c) los activos, pasivos, ingresos o gastos que no hayan sido medidos, presentados o revelados en el periodo sobre el que se informa anterior, pero que ahora se reconocen o miden, o presentan o revelan;

(d) la naturaleza e importe de cualquier ajuste reconocido durante el periodo sobre el que se informa; y

(e) una indicación de cómo y cuándo tiene intención de cumplir en su totalidad con los requerimientos de las NICSP aplicables.

**Reconocimiento:**

La Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público (NICSP) 33, versión 2018, establece los lineamientos para la adopción por primera vez de las NICSP, base contable de acumulación (o devengo). Esta norma es aplicable desde la fecha en la que una entidad adopta por primera vez las NICSP y durante el periodo de transición.

Además, permite que una entidad que adopta por primera vez las NICSP aplique ciertas exenciones y disposiciones transitorias que pueden afectar la presentación razonable de los estados financieros. Estas exenciones y disposiciones están diseñadas para facilitar la transición hacia la conformidad con las NICSP y asegurar que la información financiera presentada sea razonable y comprensible.

Para la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, esto significa que al cierre del ejercicio todos los activos y pasivos se reconocen de acuerdo con las normas y a partir de enero 2024

presentó ante la DGCN los Balances de Apertura, en cumplimiento con los establecido por las directrices y Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público.

**Medición:**

En correspondencia con las Políticas de la Contabilidad Nacional y las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, la Promotora como entidad que adopta por primera vez las NICSP opta por medir sus activos siguientes a su valor razonable cuando no esté disponible información fiable del costo de los activos y usar ese valor razonable como el costo atribuido.

**Revelación Suficiente:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación ha venido implementado la adopción de las políticas contables de la Dirección General de Contabilidad Nacional (DGCN), sustentadas en las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP). Inició su proceso de implementación en enero 2012, posteriormente adopto las NICSP versión 2014, sin embargo, hasta el 2018 se retoma con mayor seguimiento la implementación de esta normativa.

A inicios de marzo del 2021, mediante resolución Nº0002-2021, la Dirección General de Contabilidad Nacional notificó de manera oficial el inicio del proceso de transición de las NICSP versión 2014 a las NICSP versión 2018. Por lo que la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación adopta por primera vez las NICSP 2018 para los estados financieros del tercer trimestre del 2021, iniciando el 15/09/2021. Para el III trimestre del 2023 se logró el 100% de implementación de las NICSP versión 2018 aplicables a la institución.

a) En cuanto al progreso realizado hacia el reconocimiento, medición, presentación o revelación de activos, pasivos, ingresos o gastos de acuerdo con los requerimientos de las NICSP aplicables, la Promotora al cierre de este periodo, presentan un avance del 100% en la implementación de las NICSP.

   La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación ha venido trabajando en los últimos cuatro años sobre la base contable de devengo, realizando la depuración de cuentas, principalmente de activos y pasivos. Durante el 2025 no se han realizado depuraciones de cuentas.

b) Para el cierre de este ejercicio en los Estados Financieros de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no se han detectado cuentas de activos, pasivos, ingresos o gastos que hayan sido reconocidos y medidos según una política contable que no sea congruente con los requerimientos de las NICSP aplicables.

c) Al cierre de este ejercicio, en los EEFF de la Promotora no se reconocen activos, pasivos, ingresos o gastos que no hayan sido medidos, presentados o revelados en el periodo sobre el que se informa anterior.

d) La revelación de la naturaleza e importe de los ajustes reconocidos durante el periodo sobre el que se informa se ubica en "Revelaciones particulares" en el punto 3.

e) En cuanto a los requerimientos de las NICSP aplicables, a Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cuenta con una implementación del 100% de las normas aplicables, adicional en seguida se enumeran las principales acciones durante los periodos 2024 y 2025 para mantener la implementación:

- A inicios del 2024 se procedió con la implementación de la NICSP 35, esto a raíz de una Auditoria de carácter Especial (Informe DFOE-CAP-IAD-00014-2023) de la Contraloría cuyo informe fue emitido el 20 de diciembre 2023, la cual indica que los Estados Financieros de la Promotora deben consolidarse con los Estados Financieros del Fideicomiso, se adjunta el extracto del informe de la Contraloría, donde se menciona que la Promotora debe consolidar sus Estados Financieros con base a la NICSP 35.

**CONTABILIDAD**

2.13. La contabilidad debe estar basada en principios y normas de contabilidad aceptadas como lo son las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público.[8] Lo anterior asegura tanto la consistencia en registros contables, la comparabilidad de la información financiera tanto a nivel interno como externo, así como la representación fiel de la información contable institucional, considerando el ordenamiento jurídico aplicable. Es importante que la información contable ofrezca un panorama general, completo y consolidado de la situación financiera de la institución, para una mejor toma de decisiones.[9]

2.14. En la dimensión de contabilidad, la Promotora cumple con estándares acerca el análisis de congruencia entre los resultados presupuestarios y contables, así señalado en las notas a los Estados Financieros, no obstante, se identifican debilidades en la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, relacionadas con la omisión de la aplicación de la NICSP 35 sobre consolidación de información financiera del Fideicomiso N° 25-02 en los Estados Financieros institucionales; el cual al 31 de diciembre de 2022 refleja un activo total de ₡303,0 millones.

2.15. Al respecto, la institución reporta a la Dirección General de Contabilidad Nacional una implementación del 78,9% al 31 de diciembre de 2022 y del 100% al 30 de septiembre de 2023. Sin embargo, la situación descrita en el párrafo anterior, impide asegurar la razonabilidad del avance reportado.

2.16. Cabe resaltar que el criterio técnico de la Dirección General de Contabilidad Nacional *"Reconocimiento de Fideicomisos"* establece que una entidad controla otra entidad cuando reúne todos los elementos siguientes: a) Poder sobre la otra entidad; b) Exposición, o derecho, a beneficios variables procedentes de su implicación en la otra entidad; y c) La capacidad de utilizar su poder sobre la otra parte para afectar la naturaleza o importe de los beneficios de su implicación con la otra entidad.

2.17. Así las cosas, en el criterio técnico y la NICSP 35 se dispone que una entidad controladora elaborará estados financieros consolidados utilizando políticas contables uniformes para transacciones y otros sucesos que, siendo similares, se hayan producido en circunstancias parecidas.

2.18. La omisión de la aplicación de la NICSP 35, encuentra su causa ante la existencia de un criterio propio de la Entidad, mismo en el que la Promotora considera que *"no cumple con las condiciones para la NICSP 35 Estados Financieros Consolidados"*.

2.19. Pese al criterio de la Entidad, según el contrato del Fideicomiso N° 25-02, la Promotora, controla dicho Fideicomiso, pues este dirige y detalla la forma en que el fideicomiso direcciona y utiliza los recursos para el cumplimiento del fin (objetivo y propósito del fideicomiso), aunado a su calidad de administrador concebido en el artículo 13 de la Ley N° 9971. Lo anterior evidencia que la Promotora por medio de lo establecido en su contrato y en diversas cláusulas del mismo y de acuerdo a lo establecido en la NICSP 35, tiene el control sobre el citado Fideicomiso, por cuanto se cumplen los tres elementos esenciales indicados en dicha normativa y criterio técnico.

2.20. Por otra parte, la Entidad no cuenta con Estados Financieros auditados para el período 2022, siendo que la última información financiera auditada fue en el 2020. En esa ocasión, la auditoría externa emitió una opinión con salvedades.

2.21. Las situaciones descritas generan que los Estados Financieros de la Promotora no presenten la totalidad de la información financiera de manera fiel, útil y oportuna para la toma de decisiones y la rendición de cuentas sobre los recursos financieros propiedad de la Promotora y que se ejecutan mediante el "Fideicomiso de Administración Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas / Banco Crédito Agrícola de Cartago 25-02", tal y como lo dispone el ordenamiento jurídico en la materia.

**A ANA PATRICIA ROJAS FIGUEREDO GERENTE GENERAL DE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN, O A QUIEN EN SU LUGAR OCUPE EL CARGO**

4.4. Definir, remitir a valoración de la Junta Directiva, oficializar e implementar una estrategia de sostenibilidad financiera considerando la situación actual de la Promotora, las brechas existentes, así como las necesidades actuales y futuras para el cumplimiento de sus fines. Remitir a la Contraloría General, a más tardar el 28 de junio de 2024, una certificación que haga constar la definición, valoración y oficialización de la estrategia requerida. Asimismo, a más tardar el 30 de septiembre de 2024, un informe de avance de su implementación. (Ver párrafos del 2.2. al 2.12).

4.5. Definir, e implementar las acciones para consolidar los Estados Financieros de la Promotora con la información contable del "Fideicomiso de Administración Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas / Banco Crédito Agrícola de Cartago 25-02" conforme a lo requerido en la Norma Internacional de Contabilidad para el Sector Público 35. Para acreditar el cumplimiento de la disposición, deberá remitirse a la Contraloría General, a más tardar el 29 de febrero de 2024, una certificación que haga constar la definición de las acciones requeridas. Asimismo, a más tardar el 31 de julio de 2024 una certificación en la que conste la consolidación de los estados financieros de la institución con la información contable del citado Fideicomiso para el último período. (Ver párrafos 2.13 a 2.21).

En cumplimiento de la observación realizada por la Contraloría General de la República, se informa que para el cierre del ejercicio correspondiente a junio de 2024, se procedió a la conversión de los Estados Financieros (EEFF) del Fideicomiso 25-02. Esta acción se llevó a cabo con el propósito de consolidar su información financiera con los EEFF de la Promotora, en cumplimiento con lo establecido en la Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público (NICSP) 35.

El proceso de conversión incluyó, entre otros aspectos, la revisión y reclasificación de activos y pasivos, la eliminación de cuentas reciprocas, y la unificación de políticas contables. Todo esto se realizó con el objetivo de asegurar la coherencia y comparabilidad de la información financiera presentada.

Al cierre del segundo trimestre del 2024 se completa en la matriz NICSP la norma 35, cumpliendo con el 100% de los aspectos aplicables.

- El 21 de noviembre la JD aprueba, mediante el COMUNICADO DE ACUERDO PROMOTORA-JD-CA-072-2024, incluir activos adquiridos por el fideicomiso 25-02 y el retiro de libros de la biblioteca. Para finales del cuarto trimestre del 2024, se procede con el retiro de libros de la biblioteca, queda pendiente incluir los activos adquiridos por el fideicomiso 25-02.
- Por otra parte, la Comisión NICSP discute y aprueba el Plan General Contables y el trabajo realizado para cumplir con los requerimientos de la CN para el periodo 2025.
- Al cierre del ejercicio 2024 se aprobaron Políticas Particulares aplicables a la institución, en seguida se numeran:
    1. Política de Partes Relacionadas (NICSP 20).
    2. Política de Proceso de Confirmación de Saldos Cta. Rec. (NICSP 1)
    3. Política de aplicación del Devengo (NICSP 1)
    4. Política de gestión y registro de activos (NICSP 17-Propiedad, Planta y Equipo).
    5. Política de Método Directo EFE (NICSP 2)
    6. Política Gestión de Cesantía- Asociación Solidarista (NICSP 39)
    7. Política Acumulación de vacaciones y su pasivo (NICSP 39).
    8. Política Ingresos Propios (NICSP 9)
    9. Política de Gestión de Inventarios (Método PEPS) (NICSP 12)
    10. Política de determinación de vida útil de activos con condiciones climáticas adversas
    11. Política de Crédito y Cobro (NICSP 28-29-30)
    12. Política de Registros de Fideicomisos y Consolidación (NICSP 28-29-30)
    13. Política de Registro de Activos Intangibles (NICSP 31).
    14. Política contable sobre la publicación de los estados financieros de información general, y la consideración que cualquier otro informe contable debe estar derivado a él.

A continuación, se adjunta la Matriz NICSP al cierre del ejercicio:

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**

**14161**

**RESUMEN MATRIZ DE AUTOEVALUACIÓN DEL AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN NICSP VERSIÓN 2018**

**VERSIÓN DICIEMBRE 2022**

| NICSP | La norma se encuentra Vigente | La norma ha sido adoptada en el país | Aplica/No Aplica | Grado de aplicación NICSP | Plan de acción | Brechas / Acciones | % avance Plan de Acción | Transitorio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NICSP 1 Presentación de Estados Financieros | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 2 Estados de Flujo de Efectivo | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 3 Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Errores | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 4 Efectos de las Variaciones en las Tasas de Cambio de la Moneda Extranjera | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 5 Costos por Préstamos | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 9 Ingresos Ordinarios Provenientes deTransacciones de Intercambio | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 10 Información Financiera en Economías Hiperinflacionarias | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 11 Contratos de Construcción | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 12 Inventarios | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 13 Arrendamientos | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 14 Hechos Ocurridos Después de la Fecha de Presentación | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 16 Propiedades de Inversión | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 17 Propiedades, Planta y Equipo | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 18 Información Financiera por Segmentos | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 19 Provisiones, Activos Contingentes y Pasivos Contingentes | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 20 Información a Revelar Sobre Partes Relacionadas | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 21 Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 22 Revelación de Información Financiera sobre el Sector Gobierno General | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 23 Ingresos de Transacciones sin Contraprestación (Impuestos y Transferencias) | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 24 Presentación de Información del Presupuesto en los Estados Financieros | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 26 Deterioro del Valor de los Activos Generadores de Efectivo | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 27 Agricultura | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 28 Instrumentos Financieros: Presentación | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 29 Instrumentos Financieros: Reconocimiento y medición | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 30 Instrumentos Financieros: Información a Revelar | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 31 Activos intangibles | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 32 Acuerdos de Concesión de Servicios: La concedente | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 33 Adopción por primera vez de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público de Base de Acumulación (o devengo) (NICSP) | Si | **Si** | Si | 100% | | | | |
| NICSP 34 Estados Financieros Separados | Si | **Si** | No | | | | | |
| NICSP 35 Estados Financieros Consolidados | Si | **Si** | Si | 100% | | | | |
| NICSP 36 Inversiones en asociadas y negocios conjuntos | Si | **Si** | No | | | | | |
| NICSP 37 Acuerdos Conjuntos | Si | **Si** | Si | 100% | | | | |
| NICSP 38 Información a revelar sobre participaciones en otras entidades | Si | **Si** | Si | 100% | | | | |
| NICSP 39 Beneficios a los empleados | Si | **Si** | Si | 100% | | | | |
| NICSP 40 Combinaciones del Sector Público | Si | **SI** | No | | | | | |
| **Promedio General Grado de Aplicación NICSP** | | | | **100.00%** | | | | |
| **Promedio General de Avance en planes de acción (Cantidad de brechas)** | | | | | | | | |
| Cantidad de normas aplicables / Cantidad de normas que poseen plan | **35** | **35** | **22** | | | | | |
| Cantidad de normas no aplicables / Cantidad de normas que no poseen plan | | | **13** | | | | | |

## NICSP 34 - ESTADOS FINANCIEROS SEPARADOS:

De acuerdo con la NICSP 34 Estados financieros separados, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 19. | | Preparación de Estados Financieros | NICSP N° 34, Párrafo 11, 12 y 13. | |
| 7 | 19 | 1 | Ajustes | | DGCN |

Preparación de estados financieros separados

Los estados financieros separados se elaborarán de acuerdo con todas las NICSP aplicables, excepto por lo previsto en el párrafo 12, en el cual se indica lo siguiente:

Cuando una entidad elabore estados financieros separados, contabilizará las inversiones similares en entidades controladas, negocios conjuntos y asociadas:

(a) al costo;

(b) de acuerdo con la NICSP 29; o

(c) utilizando el método de la participación como se describe en la NICSP 36.

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica esta NICSP, debido a que no procede una separación de sus operaciones, para efectos de control de los fondos que se administran se registran a nivel 8 para su consulta.

## NICSP 35 - ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS:

De acuerdo con la NICSP 35 - Estados financieros consolidados, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 9. | | Condiciones previas para la consolidación | NICSP N° 35 , Párrafos 38 y 46. | DGCN<br>MCC |
| 7 | 9 | 1 | Fecha de presentación | NICSP N° 35, Párrafo 46. | |

La DGCN y los otros CCs, al elaborar los EEFFC, combinarán los EFPIG de la entidad controladora y sus controladas, línea a línea, agregando las partidas que representen activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos de contenido similar.

Los ingresos y gastos de una entidad controlada se incluirán en los EEFFC desde la fecha de adquisición, hasta la fecha en la que la entidad controladora cesa de controlar a la entidad controlada.

Los estados financieros consolidados:

(a) Combinan partidas similares de activos, pasivos, activos netos/patrimonio, ingresos, gastos y flujos de efectivo de la entidad controladora con los de sus entidades controladas.

(b) Compensan (eliminan) el importe en libros de la inversión de la entidad controladora en cada entidad controlada, así como la parte de los activos netos/patrimonio de cada una de dichas entidades controladas que pertenece a la controladora, (la NICSP 40 explica cómo contabilizar la plusvalía resultante).

Eliminan en su totalidad los activos, pasivos, activos netos/patrimonio, ingresos, gastos y flujos de efectivo internos de la entidad económica relacionados con transacciones entre las entidades de la entidad económica [los resultados (ahorro o desahorro) del periodo procedentes de transacciones internas de la entidad económica que están reconocidos en activos, tales como inventarios y activos fijos, se eliminan totalmente.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 11. | | Eliminaciones, Cuentas Reciprocas y Confirmación de Saldos Contables | NICSP N° 35<br>Párrafo 40 | |
| 7 | 11 | 1 | Cuentas Reciprocas y Confirmación de Saldos | | Nota Técnica |
| 7 | 11 | 2 | Eliminación de transacciones y saldos entre controladas en el EIFS | NICSP N° 35, Párrafo 40 | Normas de Procedimientos de Consolidación Institucional Financiera del Sector Público Costarricense<br>NICSP N° 18,<br>Párrafo 41. |

Las pérdidas internas de la entidad económica podrían indicar un deterioro de valor de los activos que requiere reconocimiento en los estados financieros consolidados.

Previo a la fecha de presentación, las instituciones deberán realizar el proceso de confirmación de saldos contables entre los entes relacionados con el fin de proveer información para las eliminaciones de acuerdo con la técnica de consolidación.

Lista de Entidades Controladas Significativamente

| Código Institución | Nombre institución | Consolida | |
|---|---|---|---|
| | | SI | NO |
| 21101 | Fideicomiso 25-02 BCR | X | |
| Total | | 1 | |

**Reconocimiento:**

La Promotora, como entidad controladora del Fideicomiso 25-02, prepara y presenta estados financieros consolidados en complimiento con lo establecido en las NICSP y normativa vigente, estos están disponibles para uso público en la página web de la entidad, revelándose información suficiente para satisfacer a usuarios internos y externos de la información contables.

La institución determina si es una entidad controladora, evaluando los siguientes criterios.

- ✓ Poder sobre la otra entidad.
- ✓ Exposición, o derechos, a beneficios variables de su participación con la otra entidad.
- ✓ La capacidad de usar su poder sobre la otra entidad para afectar la naturaleza o el monto de los beneficios de su participación con la otra entidad.

**Medición:**

La Promotora elabora estados financieros consolidados utilizando políticas contables uniformes para transacciones y otros sucesos que, siendo similares, se hayan producido en circunstancias parecidas.

Adicional, se eliminan en la totalidad los activos, pasivos, activos netos/patrimonio, ingresos, gastos y flujos de efectivo internos de la entidad económica relacionados con transacciones entre las entidades.

La Promotora mide y evalúa el desempeño de prácticamente todas sus participaciones sobre una base de valor razonable, es decir, mide las participaciones de la entidad controlada a valor razonable con cambios en resultados (ahorro o desahorro) de acuerdo con la NICSP 29 y consolida los otros activos y pasivos e ingresos y gastos de la entidad controlada de acuerdo con los párrafos 38 a 55 de esta Norma.

**Revelación Suficiente:**

El Fideicomiso 25-02 se creó a partir de la Ley 8262, se considera un fondo de administración de recursos destinado a la colocación de fondos no reembolsables para pequeñas y medianas empresas (PYMES), por lo tanto, no se generan rendimientos, razón por la cual este fideicomiso no se clasifica como una inversión.

Las transferencias realizadas por la entidad controladora, la Promotora, hacia el Fideicomiso 25-02 no se reflejan directamente como participaciones en el patrimonio del fideicomiso. En lugar de ello, dichas transferencias se consideran ingresos sin contraprestación. Esto implica que los recursos aportados por la Promotora no generan una obligación de devolución, sino que se reconocen como ingresos destinados a cumplir con los fines establecidos en la Ley 8262.

En cuanto al tratamiento contable, el 12 de mayo del 2023 la Unidad Financiera emitió el oficio PROMOTORA-DSA-UFI-OF-015-2023 Informe sobre el tratamiento del Fideicomiso, en este se le informa a la directora Administrativa Financiera, sobre el tratamiento que se le debe dar al Fideicomiso y su respectiva presentación en los Estados Financieros de la Promotora.

A continuación, se adjunta el oficio:

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN
DIRECCIÓN DE SOPRTE ADMINISTRATIVO
UNIDAD DE FINANZAS

12 de mayo de 2023
PROMOTORA-DSA-UFI-OF-015-2023

MBA. María Gabriela Díaz Díaz
Directora, Dirección de Soporte Administrativo
Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

**ASUNTO:** Informe sobre el tratamiento del Fideicomiso

Estimada señora:

A partir de la inquietud surgida por el Webinar impartido por la Contabilidad Nacional el 18 de abril del 2023 y lo acordado en la reunión "NICSP Fideicomisos" del 28 de abril del 2023; el día 10 de mayo del año en curso, se realizó nuevamente el análisis por parte del área Contable y la Coordinación de la Unidad de Finanzas, del tratamiento que se le debe dar al Fideicomiso y su respectiva presentación en los Estados Financieros de la Promotora.

Como parte del análisis, se procedió a ver el Webinar específicamente donde se exponen los diferentes tratamientos contables que se le puede dar a un fideicomiso, a partir de las características del mismo.

Por lo anterior, se revisó la política contable 1.70. Reconocimiento de los fideicomisos, con el objetivo de recabar más información, a continuación, se adjunta la política 1.70:

**Política Contable**

1. La rendición de cuentas del fideicomiso deberá cumplir con la normativa contable internacional que le aplique a cada uno estos, de acuerdo a los contratos legalmente establecidos (NICSP o NIIF) y presentar sus EEFF con la fecha de cierre que estipule el Órgano Rector.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 70. | | Reconocimiento de los fideicomisos | NICSP N° 35<br>NICSP N° 36<br>NICSP N° 37<br>NICSP N° 28 | Nota técnica |
| 1 | 70 | | Medición al inicio | NICSP N° 35<br>NICSP N° 36<br>NICSP N° 37<br>NICSP N° 28 | Nota técnica |

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-00. Fax: (506) 2216-15-65. Apartado Postal 599-2200
Correo Electrónico: promotora@promotora.go.cr/ www.promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN
DIRECCIÓN DE SOPRTE ADMINISTRATIVO
UNIDAD DE FINANZAS

12 de mayo de 2023
PROMOTORA-DSA-UFI-OF-015-2023
Página 2

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 70 | | Medición en ejercicios posteriores | NICSP N° 35<br>NICSP N° 36<br>NICSP N° 37<br>NICSP N° 28 | Nota técnica |

Las entidades gubernamentales que actúen como Fideicomitentes deberán reconocer en sus EEFF, mediante una metodología de registro acorde a las particularidades del contrato, tomando en cuenta el fin que se ha propuesto y los objetivos de dicho fideicomiso, considerando lo dispuesto ya sea en la NICSP 28, 29, 30, 35, 36 ó 37, con el propósito de hacer una correcta interpretación de cada una de ellas.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 71. | | Información a revelar | | DGCN |

Las entidades de gobierno que actúen como fideicomitente deberán revelar información relacionada con el o los contratos de fideicomiso firmados, debiendo, como mínimo, informar lo siguiente:

- características de los contratos de fideicomiso firmados por la entidad, informando:
  - la finalidad;
  - número de fideicomitentes;
  - fiduciario;
  - fideicomisario;
  - condición;
  - dominio pleno;
  - patrimonio especial;
- montos aportados;
- cláusulas de compromisos asumidos por el fiduciario y su cumplimiento;
- la existencia de beneficiarios conjuntos; y
- toda otra información que la DGCN, a través de las PPC, requiera.

Posteriormente se consulta la nota técnica remitida por la DGCN: "*Reconocimiento de Fideicomisos*", para recopilar más información sobre el reconocimiento de los Fideicomisos según la NICSP 35; en dicho documento, se detallan las condiciones que deben darse para que sea aplicable la consolidación en los Estados Financieros de la Promotora, según la

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-00. Fax: (506) 2216-15-65. Apartado Postal 599-2200
Correo Electrónico: promotora@promotora.go.cr/ www.promotora.go.cr

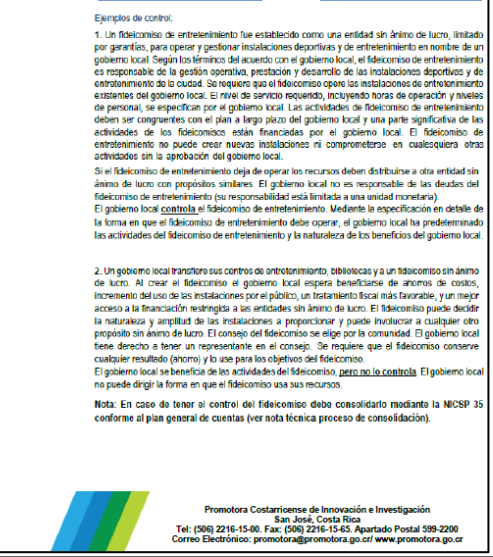
12 de mayo de 2023
PROMOTORA-DSA-UFI-OF-015-2023
Página 3

norma de cita, lo anterior si cumple con las tres características, en relación a la condición de control que ejerce el fideicomitente sobre el fideicomiso, que se detallan a continuación:

- ✓ poder sobre la otra entidad
- ✓ exposición, o derecho, a beneficios variables procedentes de su implicación en la otra entidad
- ✓ la capacidad de utilizar su poder sobre la otra parte para afectar la naturaleza o importe de los beneficios de su implicación con la otra entidad.

A continuación, se adjunta imágenes de la Nota Técnica:

12 de mayo de 2023
PROMOTORA-DSA-UFI-OF-015-2023
Página 4








12 de mayo de 2023
PROMOTORA-DSA-UFI-OF-015-2023
Página 5

Así mismo, con la finalidad de conocer a mayor detalle el proceso para desembolsos del programa Propyme se conversó con el funcionario Pablo Solís, a continuación, se enumera lo comentado:

1- Convocatoria y recepción de solicitudes de incentivos Propyme

2- Proceso de análisis de solicitudes de incentivos Propyme por parte de la Unidad de Gestión del Financiamiento y un experto externo.

3- Emisión del análisis de la solicitud por parte de la Unidad de Gestión del Financiamiento a la Comisión de Selección de Beneficiarios.

4- Aprobación de solicitudes de incentivos, emisión de contratos y seguimientos. Según el señor Pablo Solís, cabe mencionar que en caso de que el beneficiario requiera un plazo mayor o un monto adicional al aprobado en el contrato de incentivos, este debe hacer la solicitud previa y el analista remite el estudio para aprobación de la Comisión de Seguimientos a Beneficiarios para en caso de ser aprobada generarse una adenda.

5- Liquidación final de contratos de incentivos Propyme

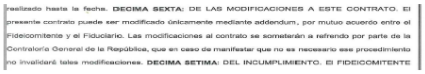
Por otra parte, se hizo revisión del contrato y adendas del fideicomiso 25-02 con la finalidad de conocer las condiciones con que se creó el fideicomiso y se conversó con la funcionaria Éricka Morales buscando un criterio legal. La Asesoría Legal ratifica el criterio emitido anteriormente, que la Promotora no tiene el control total del fideicomiso en virtud de la naturaleza del contrato en sus limitaciones y alcances.

Dado a lo convesado, se le solicitó a la Asesoría Legal mediante correo electrónico su opinión profesional a este caso.

12 de mayo de 2023
PROMOTORA-DSA-UFI-OF-015-2023
Página 6

Finalmente se descarta la aplicación de la norma "NICSP 35 EEFF consolidados" debido a que, si bien el fideicomiso es propio de la Promotora, el control en el fideicomiso no es total, ya que, a raíz de la lectura del contrato para identificar los alcances de la Promotora en el fideicomiso 25-02 se aprecia que, cualquier modificación, cambio y/o alteración que sufra el contrato y en su defecto el fideicomiso, éste debe ir siempre aceptadas por ambas partes, el fideicomitente y el fiduciario.

Extracto corresponde al contrato original con el Banco Crédito Agrícola de Cartago:


realizado hasta la fecha. **DECIMA SEXTA:** DE LAS MODIFICACIONES A ESTE CONTRATO. El presente contrato puede ser modificado únicamente mediante addendum, por mutuo acuerdo entre el Fideicomitente y el Fiduciario. Las modificaciones al contrato se someterán a refrendo por parte de la Contraloría General de la República, que en caso de manifestar que no es necesario ese procedimiento no invalidará tales modificaciones. **DECIMA SETIMA:** DEL INCUMPLIMIENTO. El FIDEICOMITENTE

Por lo anterior, y dadas las evidencias recabadas hasta el momento, nuestro criterio sobre el Fideicomiso 25-02 que actualmente mantiene la Promotora, en cuanto a su tratamiento contable y su aplicabilidad a las NICSP, no cumple con las condiciones para la NICSP 35 Estados Financieros Consolidados.

Atentamente,

CRISTINA SANCHEZ ANCHIA (FIRMA) — Firmado digitalmente por CRISTINA SANCHEZ ANCHIA (FIRMA) Fecha: 2023.05.12 16:48:10 -06'00'

MBA. Cristina Sánchez Anchía
Coordinadora de la Unidad de Finanzas

JOAN FERNANDO CHAVES VALVERDE (FIRMA) — Firmado digitalmente por JOAN FERNANDO CHAVES VALVERDE (FIRMA) Fecha: 2023.05.15 08:09:45 -06'00'

Lic. Joan Chaves Valverde
Contador Institucional a.i.

OSCAR DANILO ALEMAN LOPEZ (FIRMA) — Firmado digitalmente por OSCAR DANILO ALEMAN LOPEZ (FIRMA) Fecha: 2023.05.12 16:33:29 -06'00'

Lic. Danilo Alemán López
Técnico Contable

JCV/DAL/CSA

Ci: Unidad de Finanzas
Archivo/Consecutivo

Sin embargo, el 20 de diciembre del 2023, se recibe de parte de la División de Fiscalización Operativa y Evaluativa, de la Contraloría General de la República, el oficio n°18728: Remisión del Informe DFOE-CAP-IAD-00014-2023 de la Auditoría sobre la capacidad de gestión financiera de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación en las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal, el cual, adjunta el informe de auditoría de carácter especial DFOE-CAP-IAD-00014-2023.

En este se menciona que existe una omisión por parte de la Promotora, con la aplicación de la NICSP 35 sobre la consolidación de información financiera del Fideicomiso N° 25-02 en los Estados Financieros institucionales, ya que, según la Contraloría, del contrato del Fideicomiso N° 25-02, se evidencia que la Promotora, controla dicho Fideicomiso, pues este dirige y detalla la forma en que el fideicomiso direcciona y utiliza los recursos para el cumplimiento del fin (objetivo y propósito del fideicomiso), aunado a su calidad de administrador concebido en el artículo 13 de la Ley N° 9971.

Por lo tanto, la Contraloría solicita definir e implementar las acciones para consolidar los Estados Financieros de la Promotora con la información contable del "Fideicomiso de Administración Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas / Banco Crédito Agrícola de Cartago 25-02" conforme a lo requerido en la Norma Internacional de Contabilidad para el Sector Público 35. Para acreditar el cumplimiento de la disposición, se deberá remitir a la Contraloría General, a más tardar el 29 de febrero de 2024, una certificación que haga constar la definición de las acciones requeridas. Asimismo, a más tardar el 31 de julio de 2024 una certificación en la que conste la consolidación de los estados financieros de la institución con la información contable del citado Fideicomiso para el último período.

A continuación, se adjunta el oficio N° 18728

División de Fiscalización Operativa y Evaluativa
Área de Fiscalización para el Desarrollo de Capacidades

F-GE-44 V7

**Al contestar refiérase**
**al oficio N° 18728**

20 de diciembre, 2023
**DFOE-CAP-3287**

**Máster**
**Paula Bogantes Zamora**
**Presidenta de la Junta Directiva**
**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**
despacho.ministerial@micitt.go.cr
JuntaDirectiva@promotora.go.cr

Estimada señora:

**Asunto:** Remisión del Informe DFOE-CAP-IAD-00014-2023 de la Auditoría sobre la capacidad de gestión financiera de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación en las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal

Me permito remitir el Informe DFOE-CAP-IAD-00014-2023, preparado por la División de Fiscalización Operativa y Evaluativa, en el cual se consignan los resultados de la auditoría de carácter especial efectuada en la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, sobre la capacidad de gestión financiera de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación en las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal, con el propósito de que ese informe sea puesto en conocimiento de los miembros de esa Junta, en la sesión inmediata posterior a la fecha de recepción de este oficio.

La información que se solicita en este informe para acreditar el cumplimiento de las disposiciones, deberá remitirse, en los plazos y términos fijados, a la Gerencia del Área de Seguimiento para la Mejora Pública de la Contraloría General. Es importante señalar que para el cumplimiento de lo dispuesto por el Órgano Contralor en el citado informe, corresponde a esa Administración observar los "Lineamientos generales para el cumplimiento de las disposiciones y recomendaciones emitidas por la Contraloría General de la República en sus informes de auditoría", emitidos mediante Resolución N° R-DC-144-2015[1].

En los Lineamientos señalados, entre otros asuntos, se establece que ese Consejo debe designar y comunicar a esta Área de Seguimiento de la Mejora Pública, los datos de la persona responsable del expediente de cumplimiento, a quién le corresponderá la tarea de conformar, actualizar, foliar, custodiar, conservar y dar acceso al expediente de cumplimiento de las disposiciones y recomendaciones (punto 2.1.4). Asimismo, se le solicita comunicar al Órgano Contralor sobre la(s) persona(s) a quien (es) se le asignó el rol de contacto oficial, para facilitar la comunicación entre la persona a la que se le dirigen las disposiciones y la Contraloría General, para el suministro de información cuando ésta

[1] Publicada en La Gaceta N° 242 del 14 de diciembre del 2015.

**Contraloría General de la República**
T: (506) 2501-8000, C: contraloria.general@cgrcr.go.cr
http://www.cgr.go.cr/ Apdo. 1179-1000, San José, Costa Rica

División de Fiscalización Operativa y Evaluativa
Área de Fiscalización para el Desarrollo de Capacidades

2

DFOE-CAP-3287 20 de diciembre, 2023

lo requiera (punto 2.2.1).

Los roles citados podrán ser ejecutados por una misma persona o por varias, según lo defina la Administración, de conformidad con las competencias establecidas en su marco normativo. La asignación de dichos roles, deberá comunicarse formalmente a la persona que asumirá el rol y a la Contraloría General, dentro de los cinco días hábiles siguientes al conocimiento del informe de auditoría. Dicha designación deberá ser comunicada indicando el nombre, puesto, número de teléfono y correo electrónico de la persona designada.

Además, se recuerda que las disposiciones señaladas en el aparte 4 del informe de cita, son de acatamiento obligatorio y deberán ser cumplidas dentro de los plazos (*y/o términos*) conferidos para ello. En caso de que se incumpla con esas disposiciones en forma injustificada una vez agotado el plazo otorgado para cumplir con la disposición, el Órgano Contralor podrá iniciar una investigación para la determinación de las eventuales responsabilidades administrativas, civiles o penales que correspondan de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente, y así valorar la eventual aplicación de sanciones previa garantía del debido proceso.

De conformidad con lo establecido por los artículos 343, 346 y 347 de la Ley General de la Administración Pública, contra el presente informe caben los recursos ordinarios de revocatoria y apelación, que deberán ser interpuestos dentro del tercer día a partir de la fecha de recibo de esta comunicación, correspondiéndole a esta Área de Fiscalización la resolución de la revocatoria y al Despacho Contralor, la apelación. De presentarse conjuntamente los recursos de revocatoria y apelación, esta Área de Fiscalización en caso de rechazo del recurso de revocatoria, remitirá el recurso de apelación al Despacho Contralor para su resolución.

Atentamente,

Flor de María Alfaro Gómez
**Gerente de Área a.i.**
**Contraloría General de la República**

CGR Firmado digitalmente
Valide las firmas digitales

NRL/OCM/ncs

**Adjunto:** Informe de auditoría de carácter especial DFOE-CAP-IAD-00014-2023.

**Ce:** MSc. Ana Patricia Rojas Figueredo, Gerente General de la Promotora, projas@promotora.go.cr
Lic. Jhonny Fallas Pérez, Auditor Interno de la Promotora, jfallas@promotora.go.cr
Área de Seguimiento para la Mejora Pública, CGR.

**G:** 2023003306-1

Informe de Auditoría sobre la capacidad de gestión financiera de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación en las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal.

**INFORME DE AUDITORÍA SOBRE LA CAPACIDAD DE GESTIÓN FINANCIERA DE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN EN LAS DIMENSIONES DE PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y TRANSVERSAL**

**20 de diciembre de 2023**

**Informe N° DFOE-CAP-IAD-00014-2023**

División de Fiscalización Operativa y Evaluativa
Área de Fiscalización para el Desarrollo de Capacidades
Auditoría de Carácter Especial - Compromiso de informe directo
**Contraloría General de la República**

## CONTENIDO


Resumen Ejecutivo....3
1. INTRODUCCIÓN....5
ORIGEN DE LA AUDITORÍA....5
OBJETIVO GENERAL....5
ALCANCE....5
CRITERIOS DE AUDITORÍA....6
METODOLOGÍA APLICADA....6
GENERALIDADES DE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN....7
COMUNICACIÓN PRELIMINAR DE LOS RESULTADOS DE LA AUDITORÍA....8
SIGLAS Y ABREVIATURAS....8
2. RESULTADOS....9
LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN CUMPLE PARCIALMENTE LOS ESTÁNDARES DE CAPACIDAD DE GESTIÓN FINANCIERA EN LAS DIMENSIONES DE PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y TRANSVERSAL....9
3. CONCLUSIÓN....13
4. DISPOSICIONES....13

## Resumen Ejecutivo

### ¿QUÉ EXAMINAMOS?

*La auditoría tuvo como objetivo determinar si la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cumple con los estándares de capacidad de gestión financiera requeridos en las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal con el fin de promover mejoras para el logro de sus objetivos institucionales y la entrega pública de valor. El periodo evaluado comprendió entre el 1 de enero de 2022 y el 30 de septiembre de 2023.*

### ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE?

*La capacidad de gestión financiera pública corresponde al desempeño institucional en la administración de recursos financieros considerando la estrategia, estructura, procesos, información, liderazgo, cultura, competencias y equipos, en procura del cumplimiento de objetivos, la generación de valor, la continuidad de los servicios y la satisfacción ciudadana. En ese sentido, la fiscalización de la capacidad de esa gestión en la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación es relevante, ya que tiene como propósito promover la innovación y el desarrollo científico y tecnológico en el país como ejes para alcanzar el desarrollo productivo y social. Al respecto, según la edición 2023 del Índice Mundial de Innovación, Costa Rica se ubica en la posición 74 a nivel mundial y 7 a nivel de Latinoamérica y el Caribe.*

### ¿QUÉ ENCONTRAMOS?

*La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cumple parcialmente los estándares de capacidad de gestión financiera requeridos para las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal.*

*Lo anterior, ya que si bien se cumplen algunos estándares tales como, la vinculación del plan operativo con su presupuesto y la atención del límite de modificaciones presupuestarias, existen debilidades significativas respecto a su sostenibilidad financiera, la planificación plurianual, la definición de un plan estratégico, así como la ausencia de revisión interna y externa de la información presupuestaria.*

*En ese sentido, a pesar de que la Entidad se creó desde 2021, no fue hasta febrero de 2023 que se aprobó su primer plan estratégico para el período 2023-2026, el cual rige para el ejercicio económico 2024.*

*Asimismo, en el caso de la planificación plurianual, la Entidad proyecta una caída del 11% anual en promedio, en sus ingresos en el periodo 2023-2025, en razón de que el Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones no transfiere el porcentaje total (14%) de recursos presupuestarios definidos en el artículo 17 inciso 1) de la Ley N° 9921. Asimismo, durante el período 2022-2023, la Promotora no ha generado ingresos por concepto de prestación de servicios a pesar de que la Ley N° 9971 le asigna dicha potestad.*

*En esa línea, la Contraloría General improbó el presupuesto inicial 2024 de la Promotora, debido a que no incluye el contenido presupuestario suficiente para cubrir los egresos probables durante ese periodo, incumpliendo lo establecido en el artículo 176 de la Constitución Política, en los artículos 4 y 5 inciso a) de la Ley N° 8131 y la norma 2.2.3 inciso a) Principio de universalidad e integralidad de las Normas Técnicas de Presupuesto Público.*



*En la dimensión de contabilidad, la Promotora cumple con los estándares correspondientes al análisis de congruencia entre los resultados presupuestarios y estados financieros, no obstante, existen debilidades en la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, siendo que se identifican situaciones que impiden asegurar la razonabilidad del avance reportado, entre ellas, la omisión de la aplicación de la NICSP 35 para la consolidación de la información financiera del "Fideicomiso de Administración Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas / Banco Crédito Agrícola de Cartago 25-02".*

*Adicionalmente, si bien la institución realizó la identificación de riesgos durante el 2022, no se han realizado acciones para esa gestión durante 2023, siendo que no se cuenta con un procedimiento formal que establezca los mecanismos de análisis, identificación y gestión de riesgos, entre ellos, los financieros y de corrupción.*

### ¿QUÉ SIGUE?

*Se giran disposiciones a la Gerencia General, para que se implemente una estrategia de sostenibilidad financiera; así como acciones para consolidar la información contable del citado Fideicomiso conforme a lo requerido en la NICSP 35. Asimismo, implementar el procedimiento y mecanismos de control para la gestión de riesgos institucionales, entre ellos, los financieros y de corrupción, conforme a la regulación aplicable en esta materia.*



DIVISIÓN DE FISCALIZACIÓN OPERATIVA Y EVALUATIVA
ÁREA DE FISCALIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES

INFORME DE AUDITORÍA DE CARÁCTER ESPECIAL SOBRE LA CAPACIDAD DE GESTIÓN FINANCIERA DE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN EN LAS DIMENSIONES DE PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y TRANSVERSAL

# 1. INTRODUCCIÓN

### ORIGEN DE LA AUDITORÍA

1.1. La capacidad de gestión financiera pública corresponde al desempeño institucional en la administración de recursos financieros considerando la estrategia, estructura, procesos, información, liderazgo, cultura, competencias y equipos, en procura del cumplimiento de objetivos, la generación de valor, la continuidad de los servicios y la satisfacción ciudadana.

1.2. Al respecto, en abril de 2023, la Contraloría General emitió el Índice de Capacidad de Gestión Financiera, N° DFOE-CAP-SGP-00001-2023, que permitió determinar el nivel de capacidad de gestión financiera de las instituciones públicas. En dicho índice, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación obtuvo un nivel básico en las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal, lo que refleja brechas significativas en la implementación de prácticas en esta materia.

1.3. En ese sentido, la fiscalización de esa capacidad de gestión en la Promotora es relevante, considerando su propósito de promover la innovación, el desarrollo científico y tecnológico como ejes para alcanzar el desarrollo productivo y social del país. Al respecto, de acuerdo con la última edición del Índice Mundial de Innovación 2023[1] Costa Rica se ubica en la posición 74 a nivel mundial y 7 a nivel de Latinoamérica y el Caribe, dicho resultado presenta una desmejora respecto a 2022, pues el país descendió 5 puestos a nivel mundial.

### OBJETIVO GENERAL

1.4. Determinar si la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cumple con los estándares de capacidad de gestión financiera requeridos en las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal, con el fin de promover mejoras para el logro de sus objetivos institucionales y la entrega pública de valor.

### ALCANCE

1.5. La auditoría comprendió la verificación del cumplimiento de estándares de capacidad de gestión financiera en la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación durante el

[1] Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (2023). Disponible en: https://www.wipo.int



1 de enero de 2022 al 30 de septiembre de 2023, para las dimensiones que se detallan a continuación:

a. **Presupuesto:** considera la presupuestación de los recursos financieros a corto y largo plazo, así como, su vinculación con la planificación institucional, la verificación interna y externa de la liquidación presupuestaria.

b. **Contabilidad:** considera elementos sobre la generación de información financiera de calidad para la toma de decisiones, con base en un marco contable y que se encuentre disponible oportunamente, además que sea evaluada de manera independiente y conciliada con la información presupuestaria.

c. **Transversal:** considera elementos sobre la disposición de información para la rendición de cuentas y de un sistema de información interoperable, la evaluación de riesgos de gestión financiera, así como la capacitación del personal asociado a dicha gestión.

### CRITERIOS DE AUDITORÍA

1.6. Los criterios de auditoría fueron comunicados a la Administración de la Promotora mediante reunión del 25 de octubre de 2023 y el oficio DFOE-CAP-2293 del 31 de octubre de 2023. Al respecto, mediante el oficio PROMOTORA-DAF-OF-198-2023 de ese mismo día, la Administración señaló no tener observaciones.

1.7. Asimismo, con el fin de presentar un informe sobre el nivel en que la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cumple con los criterios establecidos, se definieron como parámetros el cumplimiento razonable, parcial o incumplimiento de estándares. Al respecto, la determinación de la conclusión de auditoría considera el análisis de los resultados obtenidos mediante la aplicación de pruebas de auditoría, así como, consultas realizadas a la Administración.

### METODOLOGÍA APLICADA

1.8. La auditoría se realizó de conformidad con las Normas Generales de Auditoría para el Sector Público, con el Manual General de Fiscalización Integral de la CGR, el Procedimiento de Auditoría vigente, establecido por la DFOE, que está basado en la ISSAI 100: Principios Fundamentales de Auditoría del Sector Público, y la ISSAI 400: Principios de la Auditoría de Cumplimiento de las Normas Internacionales de las Entidades Fiscalizadoras Superiores (ISSAI por sus siglas en inglés).

1.9. Esta auditoría forma parte de una estrategia de fiscalización que busca contribuir desde el rol de la CGR en un mejor uso de los recursos de la Hacienda Pública, mediante el fortalecimiento de la capacidad de gestión financiera de las Instituciones, para ello se analizaron los resultados obtenidos por la Promotora en el Índice de Capacidad de Gestión Financiera, Informe DFOE-CAP-SGP-00001-2023. Tomando como punto de partida dichos resultados se calcularon y analizaron 16 indicadores vinculados a las dimensiones contempladas en el alcance de la auditoría.

1.10. A partir de los resultados e información obtenida con el Índice de Capacidad de Gestión Financiera, así como la información brindada por esa esa institución, se determinó el nivel de cumplimiento de los estándares de esa capacidad de gestión para las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal por parte de la Promotora. Además, durante la reunión inicial con la Administración y Auditoría Interna, se tuvo un espacio para presentar

los resultados obtenidos en el Índice aplicado y se discutieron las posibles causas de las situaciones identificadas, con el propósito de obtener una visión integral de estas, así como de los desafíos, retos y oportunidades de mejora según la Administración.

## GENERALIDADES DE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN

1.11. La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación de conformidad con su Ley de Creación N° 9971[2], se encuentra constituida como una institución autónoma, cuya finalidad es la promoción de la innovación y el desarrollo científico y tecnológico como ejes para alcanzar el desarrollo productivo y social del país.

1.12. Además, conforme a esa Ley su labor se debe realizar mediante la ejecución de instrumentos, programas y otros lineamientos de política pública dictados por el Poder Ejecutivo, mediante el Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones, en calidad de rector en esa materia.

1.13. El ámbito de aplicación de la Promotora comprende el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación[3] y la población beneficiaria son personas físicas y jurídicas que realicen actividades acordes con los alcances de la Promotora, cuyos resultados generen impactos en la calidad de vida de su comunidad o del país.

1.14. Entre las funciones de la Promotora se encuentran: diseñar, administrar, preparar y ejecutar fondos, instrumentos y programas orientados a promover la investigación, el desarrollo tecnológico, la innovación y el capital humano especializado en las áreas de ciencia, tecnología e innovación; colaborar con entidades que promuevan las redes de conocimiento; financiar programas de becas de formación técnica especializada, de grado o de posgrado; dar seguimiento al buen uso y destino previsto de los fondos asignados a los proyectos de investigación, desarrollo tecnológico, innovación y transferencia tecnológica; entre otras funciones.

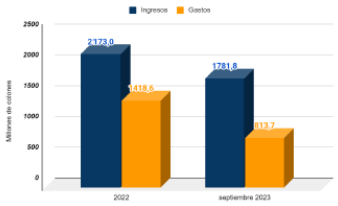
1.15. En cuanto a los recursos financieros para cumplir su labor, la Promotora se financia para su operación ordinaria con una transferencia proveniente de la Ley de Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para cada ejercicio económico; y para desarrollo de programas y proyectos de los recursos provenientes de la venta de servicios; del fondo de incentivos para la promoción y el desarrollo de la ciencia, la tecnología y la innovación; del Programa de Apoyo a la Pequeña y Mediana Empresa (Propyme)[4] y de fondos de cooperación, convenios y donaciones con entes públicos y privados nacionales e internacionales.

1.16. La ejecución de estos recursos se puede observar en el Gráfico 1, donde para el 2022, se dio una percepción de ingresos de ₡2.173,0 millones y una ejecución de gastos de ₡1.418,6 millones.

[2] Esta Ley transformó al Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas (CONICIT) en la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación.
[3] Conformado por agentes, instituciones y prácticas interrelacionadas, que en conjunto y de forma individual interactúan en la producción, transferencia y utilización de conocimientos y tecnologías que influyen en el proceso de innovación.
[4] Fideicomiso de Administración Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas / Banco Crédito Agrícola de Cartago 25-02.



**Gráfico 1**
**Ejecución de ingresos y egresos, 2022- septiembre 2023**
*(en millones de colones)*




**Fuente:** Elaboración CGR a partir de información del Sistema de Información sobre Planes y Presupuestos.

1.17. Respecto a su organización, la Junta Directiva es el máximo organismo de la Promotora y se encuentra integrada por personas representantes de las siguientes instituciones: Ministerio de Economía, Industria y Comercio, Coalición Costarricense de Iniciativas de Desarrollo, Unión Costarricense de Cámaras y Asociaciones de la Empresa Privada, la Cámara de Industrias de Costa Rica, la Cámara Nacional de Agricultura y Agroindustria y el Instituto Nacional de Aprendizaje; así como por dos personas representantes de las universidades públicas designados por Consejo Nacional de Rectores.

## COMUNICACIÓN PRELIMINAR DE LOS RESULTADOS DE LA AUDITORÍA

1.18. El borrador de informe de auditoría fue remitido a la Administración de la Promotora mediante el oficio DFOE-CAP-3252 del 14 de diciembre de 2023. Al respecto, mediante el oficio PROMOTORA-GG-OF-351-2023 del 19 de diciembre de 2023, la Administración señaló no tener observaciones al informe, sin embargo indica que en relación con el párrafo 2.14 solicitará a la Contabilidad Nacional un criterio como ente rector.

## SIGLAS Y ABREVIATURAS

1.19. A continuación, se indica el detalle de las siglas utilizadas en este informe:

| Siglas | Significado |
|---|---|
| CGR | Contraloría General de la República |
| DFOE | División de Fiscalización Operativa y Evaluativa de la CGR |



# 2. RESULTADOS

## LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN CUMPLE PARCIALMENTE LOS ESTÁNDARES DE CAPACIDAD DE GESTIÓN FINANCIERA EN LAS DIMENSIONES DE PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y TRANSVERSAL

2.1. La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cumple parcialmente los estándares de capacidad de gestión financiera para las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal. Lo anterior, en razón de las situaciones que se detalla a continuación para cada una de las dimensiones:

### PRESUPUESTO

2.2. Una planificación plurianual que cumpla con el principio de sostenibilidad financiera y se encuentre en línea con el plan estratégico institucional, aporta claridad sobre dicha sostenibilidad y marca el horizonte para el cumplimiento de metas y objetivos hacia una mayor entrega de valor público y servicios de alta calidad.[5] Además, una revisión tanto interna como externa de la liquidación presupuestaria permite contar con información razonable y de calidad para la toma de decisiones.[6]

2.3. Al respecto, si bien la Promotora vincula el plan operativo con su presupuesto y atiende el límite de modificaciones presupuestarias, existen debilidades significativas respecto a su planificación plurianual, la definición de un plan estratégico, así como la ausencia de revisión interna y externa de la información presupuestaria.

2.4. En ese sentido, a pesar de que la Entidad se creó desde 2021, no fue hasta febrero de 2023 que se aprobó su primer plan estratégico para el período 2023-2026, el cual indica la Administración que rige para el ejercicio económico 2024.

2.5. Asimismo, en el caso de la planificación plurianual, las debilidades se refieren al principio de sostenibilidad financiera, siendo que la Entidad proyecta una caída del 11% anual, en promedio, en sus ingresos en el período 2023-2025. Esto en razón de que el Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones no transfiere la totalidad del porcentaje (no inferior al 14%) de recursos presupuestarios de dicho Ministerio definidos en el artículo 17 inciso 1) de la Ley N° 9921.

[5] Artículo 176 de la Constitución Política de la República de Costa Rica y Normas Técnicas sobre Presupuesto Público (N-1-2012-DC-DFOE), normas 2.2.5 y 4.5.6 inciso b).
[6] Normas Técnicas sobre Presupuesto Público (N-1-2012-DC-DFOE), normas de la 4.3.16 - 4.3.19.



**Gráfico 2**
**Transferencia corriente del Ministerio - artículo 17 inciso 1) de la Ley N° 9921**
*(en millones de colones)*

**Fuente:** Elaboración CGR a partir de información del Presupuesto de la República.
* Los recursos devengados en 2023 corresponden a septiembre 2023. Los recursos presupuestados para 2024 corresponden a los incorporados en la Ley de Presupuesto del Gobierno de la República para ese mismo año.

2.6. Cabe indicar, que de acuerdo con el informe de liquidación presupuestaria al 30 de septiembre de 2023, se observa que si bien la ley brinda la potestad a la Promotora de prestar servicios, la Entidad no ha generado recursos por este concepto.

2.7. Al respecto, mediante el presupuesto plurianual planteado para la formulación del presupuesto inicial 2022, la Promotora indica que, *"las proyecciones para el 2025 a nivel presupuestario someten a la Institución a solo gastos operativos. Por lo que las nuevas autoridades deben de formular una estrategia de sostenibilidad económica para la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación"*, agrega además que: *"tiene y tendrá poca disponibilidad de recursos financieros por lo que se ha de esperar una baja en la asignación presupuestaria. Lo anterior es una expectativa que se podría traducir en un 10% menos del presupuesto estimado a partir de la Regla Fiscal"*.

2.8. En esa línea, la Contraloría General improbó[7] el presupuesto inicial 2024 de la Promotora, debido a que no incluye el contenido presupuestario suficiente para cubrir los egresos probables durante ese periodo, incumpliendo lo establecido en el artículo 176 de la Constitución Política, en los artículos 4 y 5 inciso a) de la Ley N° 8131 y la norma 2.2.3 inciso a) Principio de universalidad e integralidad de las Normas Técnicas de Presupuesto Público.

2.9. El citado incumplimiento fue identificado a partir de la información digitada por esa Administración en el Sistema de Información sobre Planes y Presupuestos, específicamente en la Certificación de verificación de requisitos del bloque de legalidad presupuestario que deben cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones de los entes y órganos públicos sujetos a la aprobación presupuestaria de la Contraloría General.

2.10. De acuerdo con lo indicado por la Administración, estas situaciones surgen *"Debido a las limitaciones presupuestarias y con la entrada en vigencia de la Ley N° 10159, Ley Marco de Empleo Público, no se presupuesta la totalidad de recursos necesarios"*. Asimismo, la

[7] Oficio DFOE-CAP-2659 del 5 de diciembre de 2023.

CGR

ausencia de un plan estratégico durante aproximadamente 2 años desde su creación limita disponer de una visión de largo plazo para el cumplimiento de sus fines.

2.11. Así, las situaciones descritas se relacionan a que la Entidad no dispone de una estrategia de sostenibilidad financiera a pesar de la situación actual de la institución, misma que ha sido señalado por la misma Promotora como se indicó anteriormente.

2.12. Lo anterior, tiene como efecto el incremento en la probabilidad de ocurrencia de riesgos que limiten la continuidad de operación de la Promotora, la prestación de los servicios a su cargo y consecuentemente el cumplimiento de metas y fines institucionales. Al respecto, en el Informe de la evaluación presupuestaria al 30 de junio del 2023 se identifica que las metas operativas de los programas sustantivos, reflejan bajos o nulos avances en su implementación, siendo que 5 de 7 metas presentan un cumplimiento inferior al 50%.

CONTABILIDAD

2.13. La contabilidad debe estar basada en principios y normas de contabilidad aceptadas como lo son las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público.[8] Lo anterior asegura tanto la consistencia en registros contables, la comparabilidad de la información financiera tanto a nivel interno como externo, así como la representación fiel de la información contable institucional, considerando el ordenamiento jurídico aplicable. Es importante que la información contable ofrezca un panorama general, completo y consolidado de la situación financiera de la institución, para una mejor toma de decisiones.[9]

2.14. En la dimensión de contabilidad, la Promotora cumple con estándares acerca el análisis de congruencia entre los resultados presupuestarios y contables, así señalado en las notas a los Estados Financieros, no obstante, se identifican debilidades en la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, relacionadas con la omisión de la aplicación de la NICSP 35 sobre consolidación de información financiera del Fideicomiso N° 25-02 en los Estados Financieros institucionales; el cual al 31 de diciembre de 2022 refleja un activo total de ₡303,0 millones.

2.15. Al respecto, la institución reporta a la Dirección General de Contabilidad Nacional una implementación del 78,9% al 31 de diciembre de 2022 y del 100% al 30 de septiembre de 2023. Sin embargo, la situación descrita en el párrafo anterior, impide asegurar la razonabilidad del avance reportado.

2.16. Cabe resaltar que el criterio técnico de la Dirección General de Contabilidad Nacional *"Reconocimiento de Fideicomisos"* establece que una entidad controla otra entidad cuando reúne todos los elementos siguientes: a) Poder sobre la otra entidad; b) Exposición, o derecho, a beneficios variables procedentes de su implicación en la otra entidad; y c) La capacidad de utilizar su poder sobre la otra parte para afectar la naturaleza o importe de los beneficios de su implicación con la otra entidad.

[8] Ley Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, N° 9635, Capítulo VI, artículo 27 y Decretos Ejecutivo N° 34918-H, Adopción e Implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP).

[9] Párrafos 19,20, 23, 24, del 30 al 32 y 38 de la NICSP 35 Estados Financieros Consolidados, versión 2018.



CGR

2.17. Así las cosas, en el criterio técnico y la NICSP 35 se dispone que una entidad controladora elaborará estados financieros consolidados utilizando políticas contables uniformes para transacciones y otros sucesos que, siendo similares, se hayan producido en circunstancias parecidas.

2.18. La omisión de la aplicación de la NICSP 35, encuentra su causa ante la existencia de un criterio propio de la Entidad, mismo en el que la Promotora considera que *"no cumple con las condiciones para la NICSP 35 Estados Financieros Consolidados"*.

2.19. Pese al criterio de la Entidad, según el contrato del Fideicomiso N° 25-02, la Promotora, controla dicho Fideicomiso, pues este dirige y detalla la forma en que el fideicomiso direcciona y utiliza los recursos para el cumplimiento del fin (objetivo y propósito del fideicomiso), aunado a su calidad de administrador concebido en el artículo 13 de la Ley N° 9971. Lo anterior evidencia que la Promotora por medio de lo establecido en su contrato y en diversas cláusulas del mismo y de acuerdo a lo establecido en la NICSP 35, tiene el control sobre el citado Fideicomiso, por cuanto se cumplen los tres elementos esenciales indicados en dicha normativa y criterio técnico.

2.20. Por otra parte, la Entidad no cuenta con Estados Financieros auditados para el período 2022, siendo que la última información financiera auditada fue en el 2020. En esa ocasión, la auditoría externa emitió una opinión con salvedades.

2.21. Las situaciones descritas generan que los Estados Financieros de la Promotora no presenten la totalidad de la información financiera de manera fiel, útil y oportuna para la toma de decisiones y la rendición de cuentas sobre los recursos financieros propiedad de la Promotora y que se ejecutan mediante el "Fideicomiso de Administración Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas / Banco Crédito Agrícola de Cartago 25-02", tal y como lo dispone el ordenamiento jurídico en la materia.

TRANSVERSAL

2.22. En materia de riesgos las instituciones deben definir, implementar y perfeccionar un proceso de valoración de riesgos de manera que se identifiquen y analicen riesgos relevantes asociados al logro de los objetivos y metas institucionales, sus posibles efectos sobre la gestión institucional, así como las medidas necesarias para ubicarse en un nivel de riesgo organizacional aceptable[10]. Además, contar con personal capacitado en temas financieros permite fomentar comportamientos éticos así como incentivar el desempeño colectivo en el personal involucrado en la gestión financiera para cumplir con las funciones y alcanzar los objetivos institucionales.[11]

2.23. Si bien la Promotora cumple con estándares de capacidad de gestión financiera sobre publicación de los Estados Financieros trimestrales e información presupuestaria en la página web de la institución, se identifican debilidades en los estándares asociados a la identificación y gestión de riesgos de la Entidad y capacitación del personal en temas de capacidad de gestión financiera.

[10] Ley General de Control Interno, N.° 8292, Artículos 14 y 18, Normas de Control Interno para el Sector Público de la Contraloría General de la República (N-2-2009-CO-DFOE), Párrafo 3.1 y las Directrices generales para el establecimiento y funcionamiento del SEVRI, Párrafos 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 y 4.8.

[11] Norma 2.4 de las Normas de Control Interno para el Sector Público.



CGR

2.24. Al respecto, la Promotora realizó el último análisis de riesgo sobre gestión financiera en diciembre de 2022, siendo que el análisis para el 2023 se encuentra en proceso, dejando un vacío durante dicho año en materia de identificación y gestión de los riesgos. De acuerdo al último análisis realizado, la Entidad identificó un total de 5 riesgos, dentro de los que se incluyen riesgos de liquidez, operativo y de corrupción. Los riesgos identificados fueron gestionados durante el mismo 2022.

2.25. Por su parte, la Promotora cuenta con un nivel bajo del personal capacitado en temas de contabilidad, presupuesto, endeudamiento y tesorería, siendo que únicamente el 30% del personal que participa de los procesos de gestión financiera ha participado en alguna capacitación.

2.26. Al respecto, no existen en la Entidad mecanismos de control formalizados para la gestión de riesgos institucionales, entre ellos, los financieros y de corrupción. Esto a su vez, limita la posibilidad de reacción de la institución para gestionar la materialización de dichos riesgos.

## 3. CONCLUSIÓN

3.1. La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cumple parcialmente los estándares de capacidad de gestión financiera requeridos para las dimensiones de presupuesto, contabilidad y transversal.

3.2. Lo anterior, ya que si bien se cumplen algunos estándares tales como, la vinculación del plan operativo con su presupuesto y la atención del límite de modificaciones presupuestarias, existen debilidades significativas respecto a su sostenibilidad financiera, la planificación plurianual, la definición de un plan estratégico, así como debilidades en relación con la calidad de la información presupuestaria y contable.

3.3. Así las cosas, resulta relevante que se implemente las acciones que permita disponer de una estrategia de sostenibilidad financiera; así como para mejorar la calidad de información financiera-contable como insumo fundamental para la toma de decisiones. Además, resulta indispensable formalizar y ejecutar periódicamente la gestión de riesgos, entre ellos los financieros y de corrupción, en procura de garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales, en un contexto de cambio acelerado como el actual, donde es posible beneficiarse de la innovación y el desarrollo tecnológico y científico a cargo de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación.

## 4. DISPOSICIONES

4.1. De conformidad con las competencias asignadas en los artículos 183 y 184 de la Constitución Política, los artículos 12 y 21 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, N° 7428, y el artículo 12 inciso c) de la Ley General de Control Interno N° 8292, se emiten las siguientes disposiciones, las cuales son de acatamiento obligatorio y deberán ser cumplidas dentro del plazo conferido para ello, por lo que su incumplimiento no justificado constituye causal de responsabilidad.

4.2. Para la atención de las disposiciones incorporadas en este informe deberán observarse los "Lineamientos generales para el cumplimiento de las disposiciones y recomendaciones emitidas por la Contraloría General de la República en sus informes de auditoría",



CGR

emitidos mediante resolución N° R-DC-144-2015, los cuales entraron en vigencia desde el 4 de enero de 2016.

4.3. El Órgano Contralor se reserva la posibilidad de verificar, por los medios que considere pertinentes, la efectiva implementación de las disposiciones emitidas, así como de valorar el establecimiento de las responsabilidades que correspondan, en caso de incumplimiento injustificado de tales disposiciones.

A ANA PATRICIA ROJAS FIGUEREDO GERENTE GENERAL DE LA PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN, O A QUIEN EN SU LUGAR OCUPE EL CARGO

4.4. Definir, remitir a valoración de la Junta Directiva, oficializar e implementar una estrategia de sostenibilidad financiera considerando la situación actual de la Promotora, las brechas existentes, así como las necesidades actuales y futuras para el cumplimiento de sus fines. Remitir a la Contraloría General, a más tardar el 28 de junio de 2024, una certificación que haga constar la definición, valoración y oficialización de la estrategia requerida. Asimismo, a más tardar el 30 de septiembre de 2024, un informe de avance de su implementación. (Ver párrafos del 2.2. al 2.12).

4.5. Definir, e implementar las acciones para consolidar los Estados Financieros de la Promotora con la información contable del "Fideicomiso de Administración Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas / Banco Crédito Agrícola de Cartago 25-02" conforme a lo requerido en la Norma Internacional de Contabilidad para el Sector Público 35. Para acreditar el cumplimiento de la disposición, deberá remitirse a la Contraloría General, a más tardar el 29 de febrero de 2024, una certificación que haga constar la definición de las acciones requeridas. Asimismo, a más tardar el 31 de julio de 2024 una certificación en la que conste la consolidación de los estados financieros de la institución con la información contable del citado Fideicomiso para el último período. (Ver párrafos 2.13 a 2.21).

4.6. Definir, oficializar e implementar los mecanismos de control para la gestión de riesgos institucionales, entre ellos, los financieros y de corrupción, conforme a la regulación aplicable en esta materia. Remitir a la Contraloría General, a más tardar el 31 de mayo de 2024, una certificación que haga constar la definición y oficialización de los mecanismos requeridos. Asimismo, a más tardar el 31 de octubre de 2024, un informe de avance de su implementación. (Ver párrafos 2.22 a 2.26).

Flor de María Alfaro Gómez
**Gerente de Área a.i.**

Natalia Romero López
**Asistente Técnica**

Oscar Coto Morales
**Fiscalizador Asociado**

Rosaura Camacho Sánchez
**Fiscalizadora**

SAN/ncs
G: 2023003306-1

CGR Firmado digitalmente
Valide las firmas digitales



Al cierre del II Trimestre del año 2024, se procedió con la implementación de la NICSP 35 y en cumplimiento de la observación realizada por la Contraloría General de la República, se informa que para el cierre del ejercicio correspondiente a junio de 2024, se procedió a la conversión de los Estados

Financieros (EEFF) del Fideicomiso 25-02. Esta acción se llevó a cabo con el propósito de consolidar su información financiera con los EEFF de la Promotora, en cumplimiento con lo establecido en la Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público (NICSP) 35.

El proceso de conversión incluyó, entre otros aspectos, la revisión y reclasificación de activos y pasivos, la eliminación de cuentas reciprocas, y la unificación de políticas contables. Todo esto se realizó con el objetivo de asegurar la coherencia y comparabilidad de la información financiera presentada.

Al cierre del segundo trimestre del 2024 se completa la norma 35 de la matriz NICSP, cumpliendo con el 100% de los aspectos aplicables.

## NICSP 36 - INVERSIONES EN ASOCIADAS Y NEGOCIOS CONJUNTOS:

De acuerdo con la NICSP 36 - Inversiones en asociadas y negocios conjuntos, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta**.**

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 33. | | Inversión en una entidad asociada e inversiones en negocios conjuntos | NICSP N° 36, Párrafo 3 y 4. | DGCN |

Son inversiones en una asociada y negocios conjuntos, las realizadas por una entidad del sector público en su carácter de inversionista que le confieren los riesgos y ventajas inherentes a la participación. Esta política contable aplica cuando el inversionista tiene una influencia significativa o control conjunto sobre una participada y se trata de participaciones cuantificables en la propiedad. Esto incluye participaciones que surgen de inversiones en la estructura de patrimonio formal de otra entidad, equivalente de capital, tal como unidades en un fideicomiso de propiedades.

Una inversión en una asociada o negocio conjunto en donde el inversor tiene control conjunto o influencia significativa sobre la participada se contabilizará utilizando el método de la participación y se clasificará como un activo no corriente. Al aplicar el método de participación, se utilizarán los estados financieros más recientes disponibles de la asociada o negocio conjunto.

A continuación, se indica las entidades asociadas:

| Código Institución | Nombre institución | % Participación |
|---|---|---|
| | | |
| Total, instituciones | | |

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, ya que no se maneja inversiones en asociadas y negocios conjuntos.

## NICSP 37 - ACUERDOS CONJUNTOS:

De acuerdo con la NICSP 37 - Acuerdos conjuntos, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta**.**

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 39. | | Formas de Acuerdos Conjuntos | NICSP N° 37, Párrafos 3, 9, 10 y 11. | |

Un acuerdo conjunto es una operación conjunta o un negocio conjunto, mediante el cual dos o más partes mantienen control conjunto, tiene las siguientes características:

a) Las partes están obligadas por un acuerdo vinculante; y
b) El acuerdo vinculante otorga a dos o más de esas partes control conjunto sobre el acuerdo.

Una entidad que prepara y presenta estados financieros según la base contable de acumulación (o devengo) aplicará esta política contable para determinar el tipo de acuerdo conjunto en el cual está involucrada y para contabilizar los derechos y obligaciones del acuerdo conjunto.

**Reconocimiento:**

La Promotora reconoce en sus estados financieros los activos, pasivos, ingresos y gastos derivados de su participación en operaciones conjuntas, conforme a la NICSP 37. Este reconocimiento se realiza en proporción a su participación contractual en cada convenio, y se limita a los recursos que controla directamente y a las obligaciones que ha asumido en el marco de dichos acuerdos.

Por lo tanto, la Promotora reconoce en sus estados financieros:

- Los activos que controla y los pasivos que incurre directamente en el marco de cada operación conjunta.
- Los ingresos derivados de su participación y los gastos incurridos en la ejecución de los convenios.
- Los compromisos asumidos contractualmente, incluyendo obligaciones de ejecución y rendición de cuentas.

**Medición:**

Dado que los acuerdos conjuntos que mantiene la PCII se clasifican como operaciones conjuntas, todo activo, pasivo, ingreso y gasto derivado de operaciones conjuntas serán medidos, de acuerdo, a las NICSP y políticas contables institucionales aplicables para los activos, pasivos, ingresos y gastos generales.

Por lo tanto, los activos y pasivos se miden al costo histórico, y en casos específicos, al valor razonable si así lo requiere la naturaleza del recurso aportado. Por otra parte, no se han identificado deterioros ni ajustes por revaluación al cierre del periodo.

**Revelación Suficiente:**

Durante el periodo, la Promotora participó en múltiples operaciones conjuntas con entidades públicas, sin constituir una entidad separada, en cumplimiento con la NICSP 37: Acuerdos Conjuntos. En seguida se describe las operaciones a las que le aplican esta norma:

- **Convenio INDER-MICITT-PCII**: Acuerdo conjunto con el Instituto de Desarrollo Rural (INDER) y el Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT) para la dotación de equipamiento tecnológico en zonas rurales.

- **Proyecto Resinfra-Plus**: Acuerdo conjunto con el Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT) y la Unión Europea, la finalidad de este convenio consiste en gestionar y ejecutar recursos financieros provenientes de la Unión Europea para actividades directamente relacionadas con el fortalecimiento de infraestructuras de investigación

  La participación de la Promotora consiste en la gestión operativa y administrativa de los recursos, asegurando su aplicación conforme a los lineamientos del convenio

- **Fondo de Incentivo-Tabaco**: Ejecución de recursos para proyectos de innovación enfocados en apoyar proyectos que tengan un impacto en la reducción de enfermedades relacionadas con el tabaco y que promuevan una vida más saludable.

En el marco de la NICSP 37, a continuación, se revela de forma desglosada los activos y pasivos agregados en operaciones conjuntas.

| Operación Conjunta | Activos Reconocidos (₡) | Pasivos Reconocidos (₡) | Ingresos (₡) | Gastos (₡) |
|---|---|---|---|---|
| INDER-MICITT-PCII | 1,098,219,122.61 | 0 | 0 | 0 |
| Resinfra-Plus | 8,587,747.43 | 0 | 8,587,747.43 | 0 |
| Fondo Tabaco | 33,250,735.41 | 0 | 0 | 0 |
| **Total** | **1,140,057,605.45** | **0** | **8,679,117.98** | **0** |

Cabe mencionar que está pendiente el registro de los equipos recibidos para el laboratorio ubicado en el edificio de la PCII.

Por otra parte, la PCII no ha identificado riesgos financieros significativos derivados de estas operaciones conjuntas, y mantiene mecanismos de control interno y seguimiento técnico-financiero para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos.

## NICSP 38 - INFORMACIÓN A REVELAR SOBRE PARTICIPACIONES EN OTRAS ENTIDADES:

De acuerdo con la NICSP 38 - Información a revelar sobre participaciones en otras entidades, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta**.**

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 47. | | Información a revelar sobre Acuerdos conjuntos | NICSP N° 38, Párrafos 12, 35 a 39. | DGCN |

a) La metodología usada para determinar:

1. que tiene el control de otra entidad como se describe en la norma;
2. que tiene el control conjunto de un acuerdo sobre otra entidad; y
3. el tipo de acuerdo conjunto, es decir, operación conjunta o negocio conjunto cuando el acuerdo ha sido estructurado a través de un vehículo separado;

**Reconocimiento:**

Esta norma no establece directamente criterios de reconocimiento, por lo que la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación solo se limita a revelar lo solicitado por la norma.

**Medición:**

Esta norma no establece directamente criterios de medición, por lo que la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación solo se limita a revelar lo solicitado por la norma.

**Revelación Suficiente:**

Durante el periodo, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación ha participado en diversas entidades y acuerdos conjuntos que no constituyen entidades separadas, así como en un fideicomiso público consolidado. En cumplimiento con la NICSP 38, se presenta la siguiente información:

**a) Operaciones conjuntas (NICSP 37)**

La Promotora participa en las siguientes operaciones conjuntas, sin constituir una entidad separada:

| Operación Conjunta | Entidades Participantes | Naturaleza de la Participación | Riesgos y Beneficios Compartidos |
|---|---|---|---|
| INDER-MICITT-PCII | INDER, MICITT | Ejecución compartida para equipamiento tecnológico | Riesgo operativo y reputacional compartido |
| Resinfra-Plus | MICITT | Cooperación técnica y financiera | Riesgo de ejecución técnica |
| Fondo Tabaco | Ministerio de Salud, otros | Ejecución de recursos para proyectos de innovación enfocados en la reducción de enfermedades relacionadas con el tabaco. | Riesgo de cumplimiento de objetivos sanitarios y sociales |

La Promotora reconoce en sus estados financieros los activos, pasivos, ingresos y gastos que le corresponden en proporción a su participación, conforme a la NICSP 37.

Los activos asociados a estas operaciones conjuntas están sujetos a las restricciones de uso establecidas en los convenios respectivos, por lo que su utilización se limita exclusivamente a los fines definidos en cada acuerdo.

No se han identificado compromisos financieros adicionales no revelados.

**b) Fideicomiso 25-02 (NICSP 35 y 38)**

La PCII consolida sus estados financieros con el Fideicomiso 25-02, conforme a la NICSP 35, al cumplir con los criterios de control establecidos por la norma. Este fideicomiso fue creado mediante la Ley 8262 para administrar recursos públicos destinados a programas de apoyo a pequeñas y medianas empresas.

En cumplimiento con la NICSP 38, se revela que:

- La Promotora tiene control sobre las actividades relevantes del fideicomiso y está expuesta a los beneficios derivados de su operación.
- El fideicomiso no genera rendimientos financieros para la Promotora, pero contribuye al cumplimiento de sus fines institucionales.
- No existen restricciones significativas sobre los activos consolidados ni compromisos financieros adicionales no revelados.
- La consolidación se realizó mediante la conversión de los estados financieros del fideicomiso desde NIIF a NICSP, aplicando políticas contables uniformes.

Por otra parte, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación consolida sus EEFF con el Fideicomiso 25-02, creado mediante la Ley 8262, cuyo propósito es administrar recursos públicos destinados a programas de apoyo a pequeñas y medianas empresas. La Promotora ejerce control sobre esta entidad al tener poder sobre sus actividades relevantes, estar expuesta a los beneficios derivados de su operación y tener capacidad para influir en el uso de los recursos.

La consolidación del fideicomiso impacta los estados financieros institucionales al integrar sus activos, pasivos, ingresos y gastos, reflejando de forma completa la situación financiera y operativa del conjunto económico.

Actualmente, no existe intención de disposición de esta participación, por lo que no se reporta procedimiento de venta o transferencia.

## NICSP 39 - BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS (DE APLICACIÓN OBLIGATORIA):

De acuerdo con la De acuerdo con la NICSP 39 Beneficios a los empleados, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | Si |
| Porcentaje_Avance | 100,00% |

**-Si la respuesta es NO la entidad debe presentar una justificación-**

| | Montos Pago | Días sin disfrute | Cantidad |
|---|---|---|---|
| Vacaciones | **₡47.842,17** | 1.173,83 | |
| Convención colectiva | **₡0,00** | | |
| Cesantía | **₡0,00** | | |
| Preaviso | **₡0,00** | | |

La entidad brinda Servicios médicos

| | SI | NO |
|---|---|---|
| Servicios Médicos | | X |

El responsable contable debe analizar y revelar lo dispuesto en el párrafo 5 de la NICSP 39.

Los beneficios a los empleados comprenden:

(a) los beneficios a los empleados a corto plazo, tales como los siguientes, si se esperan liquidar totalmente antes de los doce meses posteriores al final del periodo sobre el que se informa en el que los empleados presten los servicios relacionados:

  (i) sueldos, salarios y contribuciones a la seguridad social;

  (ii) ausencias remuneradas anuales, ausencias remuneradas por enfermedad;

  (iii) participación en ganancias e incentivos; y

  (iv) beneficios no monetarios a los empleados actuales (tales como atenciones médicas, alojamiento, automóviles y entrega de bienes y servicios gratuitos o parcialmente subvencionados);

(b) beneficios post-empleo tales como los siguientes:

  (i) beneficios por retiro (por ejemplo, pensiones y pagos únicos por retiro); y

  (ii) otros beneficios post-empleo, tales como los seguros de vida y los beneficios de atención médica posteriores al empleo;

(c) otros beneficios a los empleados a largo plazo, tales como los siguientes:

  (i) las ausencias retribuidas a largo plazo, tales como vacaciones tras largos periodos de servicio o años sabáticos;

  (ii) los beneficios por antigüedad o por largo tiempo de servicio; y

(iii) los beneficios por incapacidad a largo plazo; y

(d) indemnizaciones por cese.

La NICSP 39 párrafo 59 describe los pasos necesarios para la contabilidad de los planes de beneficios definidos.

**Reconocimiento:**

En correspondencia con las Políticas de la Contabilidad Nacional y las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, la Promotora reconoce un pasivo cuando el empleado ha prestado servicios a cambio de beneficios a los empleados que deban pagarse en el futuro; y un gasto cuando la entidad consuma los beneficios económicos o el servicio potencial procedente del servicio prestado por un empleado a cambio de los beneficios a los empleados.

Así mismo, cuando un empleado ha prestado servicios a una entidad durante un período contable, se reconocerá en forma inmediata el monto devengado de los beneficios al empleado a corto plazo que se espera pagar a cambio de dicho servicio, como un pasivo (gastos devengados), luego de deducir cualquier monto ya pagado. Si el monto ya pagado excediera el monto no descontado de los beneficios, se reconocerá ese exceso como un activo (pago anticipado de un gasto) en la medida que el pago por adelantado vaya a dar lugar, por ejemplo, a una reducción en los pagos a efectuar en el futuro o a un reembolso en efectivo.

La Promotora reconoce el costo esperado de los beneficios a corto plazo para empleados en forma de ausencias pagadas de la siguiente manera.

a. en el caso de ausencias retribuidas acumulativas, a medida que los empleados prestan los servicios que incrementan su derecho a ausencias retribuidas en el futuro; y
b. en el caso de ausencias retribuidas no acumulativas, cuando las mismas se hayan producido.

**Medición:**

En correspondencia con las Políticas de la Contabilidad Nacional y las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, la Promotora medirá los beneficios a los empleados de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente.

La Promotora mide el costo esperado de las ausencias retribuidas acumulativas como los importes adicionales que espera pagar como consecuencia de los derechos no utilizados que tiene acumulados al final del periodo sobre el que se informa, para lo cual, la unidad primaria mensualmente realiza los cálculos correspondientes para las ausencias retribuidas acumulativas.

**Revelación Suficiente:**

Como parte del complimiento de la NICSP 39, a continuación, se revela los beneficios de corto plazo que fueron otorgados durante el periodo:

### i. Sueldos, salarios y contribuciones a la seguridad social

a. Salarios y cargas sociales CCSS (obrero – patronales), en el siguiente cuadro se muestra información de los montos cancelados trimestralmente, por concepto de remuneraciones y cargas sociales del 01 de enero al 30 junio del 2025:

| Detalle | ene-25 | feb-25 | mar-25 | abr-25 | may-25 | jun-25 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Salarios del mes | ₡46,542,523.00 | ₡46,424,197.00 | ₡46,119,716.00 | ₡49,045,906.00 | ₡49,961,873.26 | ₡49,805,751.00 |
| Cargas Sociales (obreros patronales) * | ₡17,124,510.00 | ₡17,094,458.00 | ₡16,968,746.00 | ₡18,053,522.00 | ₡18,390,970.00 | ₡18,341,382.00 |
| Detalle | jul-25 | ago-25 | sept-25 | oct-25 | nov-25 | dic-25 |
| Salarios del mes | | | | | | |
| Cargas Sociales (obreros patronales) * | | | | | | |

### ii. Ausencias remuneradas anuales, ausencias remuneradas por enfermedad

a. Incapacidades

A continuación, se muestra la cantidad de incapacidades presentadas del 01 de enero al 30 de junio 2025:

| Incapacidades en el Período | Cantidad |
|---|---|
| Incapacidades en periodo | 18 |

Como se indica en el cuadro anterior, durante el periodo se han presentado 18 incapacidades, las cuales, representaron un egreso de ₡2,018,793.28. En el siguiente cuadro, se detalla el monto ejecutado y el disponible según programa presupuestario para incapacidades de enero a junio 2025:

| Monto ejecutado | MONTO |
|---|---|
| Monto pagado por subsidio en período, programa 1 | ₡573,203.52 |
| Monto pagado por subsidio en período, programa 2 | ₡1,445,589.76 |
| Total | **₡2,018,793.28** |
| **Monto disponible** | **MONTO** |
| Monto disponible por subsidio en período, programa 1 | ₡926,796.48 |
| Monto disponible por subsidio en período, programa 2 | ₡54,410.24 |
| Total | **₡981,206.72** |

b. Vacaciones no disfrutadas

Corresponde a la cantidad de días de vacaciones sin disfrutar y el monto estimado de los días disponibles por estrato (profesional, técnico y administrativo):

| Estrato profesional | Cantidad días | Monto estimado |
|---|---|---|
| Total, días de vacaciones sin disfrute profesionales | 877.67 | ₡42,745,692.24 |
| Total, días de vacaciones sin disfrute técnicos | 153.17 | ₡3,720,526.61 |
| Total, días de vacaciones sin disfrute otros (secretarias y chofer) | 146.33 | ₡2,279,243.66 |
| **Total** | **1177.17** | **₡48,745,462.51** |

Al cierre del periodo la Promotora registraba 1177.17 días de vacaciones no disfrutadas, lo cual representa un pasivo de ₡48,745,462.51.

Adicional, se muestra el gasto estimado en vacaciones disfrutadas por funcionarios de la Promotora con más de dos periodos acumulados:

| Mes | Monto estimado |
|---|---|
| ene-25 | ₡424,528.40 |
| feb-25 | ₡57,041.58 |
| mar-25 | ₡755,993.85 |
| abr-25 | ₡610,694.71 |
| may-25 | ₡431,326.08 |
| jun-25 | ₡816,488.20 |
| jul-25 | |
| ago-25 | |
| sept-25 | |
| oct-25 | |
| nov-25 | |
| dic-25 | |

Por otra parte, al finalizar el ejercicio, la Promotora no tiene deudas pendientes con exfuncionarios de la institución en concepto de vacaciones.

c. Licencias sin goce de salario: Corresponde a una licencia otorgada para que la persona funcionaria preste sus servicios en otra institución pública o privada, bajo las condiciones y excepciones establecidas por la normativa legal vigente, o atienda asuntos personales, sin que reciba remuneración por parte de la Promotora Costarricense de innovación e Investigación.

Al finalizar el ejercicio, la Promotora no registra Licencias sin goce de salario:

| Colaborador | Tipo de licencia | Motivo de licencia | Fecha del permiso |
|---|---|---|---|
| | | | |

d. Licencias: Son permisos o licencias con goce de salario por fallecimiento de familiar, cambio de domicilio, matrimonio, nacimiento de hijo, de conformidad con el reglamento autónomo institucional. A continuación, se detallan las licencias otorgadas durante el periodo 2025, cantidad de días y el monto en colones, correspondiente al salario percibido por el funcionario:

| Colaborador | Motivo de licencia | cantidad de días disfrutados | Monto en colones |
|---|---|---|---|
| RLG | Licencia por matrimonio | 5 días | ₡254,741.67 |
| JCV | Licencia por muerte familiar | 1 día | ₡27,242.03 |

e. Licencia con goce de salario para asistir a capacitación: Corresponde a las capacitaciones recibidas por los funcionarios durante el tiempo laboral.

Al cierre del ejercicio, no se registran licencias para recibir capacitaciones durante el tiempo laboral.

### iii. Participación en ganancias e incentivos

A partir del 10 de marzo del 2023 entra en vigencia la Ley Marco de Empleo Público, la cual viene a reglamentar, entre otras cosas, la manera de cancelar el salario a los empleados públicos y define un

salario global y un salario compuesto. A la fecha, existen 16 colaboradores que están devengando salario global, de conformidad con la Ley Marco de Empleo Público

En el TRANSITORIO XI se indica: Las personas servidoras públicas que a la entrada en vigencia de la presente ley devengan un salario compuesto, se trasladarán al salario global, de conformidad con las siguientes reglas:

a) Quienes devengan un salario compuesto menor al que le correspondería a su categoría bajo la modalidad de salario global, continuarán devengando su salario en la forma en que lo venían haciendo y podrá incrementarse por el pago por concepto de anualidad, que en derecho les corresponda y una vez que su salario compuesto iguale el monto que les correspondería bajo el esquema de salario global, se trasladarán de manera automática a este régimen salarial, el mes siguiente.

b) Quienes devenguen un salario compuesto mayor al que le correspondería a su categoría bajo la modalidad de salario global serán excluidos de cualquier incremento salarial producto de aumentos a la base o bien reconocimiento de incentivos, hasta que el monto por concepto de salario global sea igual al salario compuesto que recibía, y en el mes siguiente se trasladarán al salario global.

Los salarios de las personas servidoras públicas, sin distinción del monto de estos, estarán excluidos de incrementos salariales por concepto de costo de vida, siempre y cuando se mantengan las condiciones indicadas en el inciso d) del artículo 11 de la Ley 9635, Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, de 3 de diciembre de 2018.

c) El art. 36 del Reglamento a la citada Ley indica: inciso c) Salario global alcanzado por salario compuesto: Se deberá aplicar el salario global en los casos de personas contratadas previo a la vigencia de la Ley Marco de Empleo Público, en un puesto con una relación de empleo estatutaria, pública o mixta, siempre y cuando el salario global fijado para la clase de puesto ocupada sea igualado o alcanzado por el salario compuesto bruto nominal de la persona. Bajo este supuesto, se entenderá que el salario compuesto iguala o alcanza al salario global cuando, siendo previamente más bajo, con la aplicación de cualquier incremento o anualidad que corresponda conforme al marco jurídico vigente, se igualaría o superaría el monto del salario global; aspecto que deberá ser analizado mes a mes para realizar los cambios de esquema salarial correspondientes.

Lo anterior de conformidad con el inciso a) del Transitorio XI de la Ley Marco de Empleo Público.

d) Salario compuesto alcanzado por salario global: Se deberá aplicar el salario global en los casos de personas contratadas, previo a la vigencia de la Ley Marco de Empleo Público, en un puesto con una relación de empleo estatutaria, pública o mixta, siempre y cuando el salario global asociado a la clasificación del puesto ocupada por la persona, alcance al salario compuesto bruto nominal que la persona devenga, en virtud de que al momento de entrar en vigencia la Ley, este fuese superior al salario global de referencia para la misma clasificación y, además, quedase excluido por circunstancia, de cualquier incremento en el salario base o en los montos y composición de los complementos salariales inherentes.

Lo anterior de conformidad con el inciso b) del Transitorio XI de la Ley Marco de Empleo Público.

El cambio automático de régimen salarial en los anteriores supuestos, aplicará indistintamente de si se trata de relaciones laborales por plazo definido o indefinido; en condición interina, propietaria o de otra naturaleza cuando correspondan a puestos sin sometimiento a un régimen de carrera administrativa; tampoco será condicionante si el puesto está vacante o el nombramiento se efectúa para la sustitución temporal del titular.

A continuación, se detallan los pluses salariales que se cancelan en la institución, el cual rige para los colaboradores que tienen salario compuesto. Se hace referencia a la base legal, el porcentaje que se cancela por incentivo, los puestos a los cuales rige, así como el monto ejecutado y el monto disponible.

a) Bases pluses salariales, corresponde a los egresos por dedicación exclusiva, prohibiciones, carrera profesional, complemento salarial y anualidades.

| Plus Salarial | Reglamentación | Justificación | Valor del incentivo fijo en colones o por % | Puestos para los que rige | Monto presupuestado | Monto ejecutado | Monto disponible | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dedicación Exclusiva | Decreto No. 23669-H "Normas para la aplicación de la dedicación exclusiva para las instituciones y empresas públicas cubiertas por el ámbito de la autoridad presupuestaria" | Régimen de naturaleza contractual que surge por iniciativa de la Administración cuando se identifica la necesidad de que quien ostente un cargo público se desempeñe en ese puesto de manera exclusiva, lo cual implica que no ejerza su profesión ni profesiones relacionadas con dicho cargo en ninguna otra institución pública o privada, por un período de tiempo definido. | 10% a los bachilleres 25% a los licenciados con contratos nuevos | Profesionales, Ejecutivo | ₡75,821,710.00 | ₡37,344,802.82 | ₡38,476,907.18 | Corresponde al monto presupuestado, ejecutado y disponible del régimen de dedicación exclusiva o prohibición de los funcionarios |
| | Decreto N.º 41161-H "Reforma al artículo 5 del Decreto Ejecutivo N.º 23669 del 18 de octubre de 1994, Normas para la aplicación de la Dedicación Exclusiva para las instituciones y empresas cubiertas por el ámbito de la Autoridad Presupuestaria" | | Para contratos anteriores: 20% los bachilleres 55% los licenciados | | | | | |
| | Ley N.º 9635, Ley Fortalecimiento de las Finanzas Públicas | | | | | | | |
| | Ley N.º 2166, Ley de Salarios de la Administración Pública | | | | | | | |
| | Decreto No. 33451 "Reforma Normas de Aplicación de la dedicación exclusiva para las instituciones y empresas públicas cubiertas por el ámbito de la autoridad presupuestaria | | | | | | | |

| Plus Salarial | Reglamentación | Justificación | Valor del incentivo fijo en colones o por % | Puestos para los que rige | Monto presupuestado | Monto ejecutado | Monto disponible | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Prohibición | Ley N.º 8422 "Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública" (art. 15)<br>Ley N.º 2166, Ley de Salarios de la Administración Pública<br>Ley N.º 9635, Ley Fortalecimiento de las Finanzas Públicas<br>Ley 8292 "Ley General de Control Interno" (art. 34) | Restricción impuesta legalmente a quienes ocupen determinados cargos públicos, con la finalidad de asegurar una dedicación absoluta de tales servidores a las labores y las responsabilidades públicas que les han sido encomendadas. | 65% para los licenciados o superior. Nuevos funcionarios: 15% bachilleres 30% licenciados | Auditor, Director Soporte Administrativo, Proveedor, Asistente Auditoría | | | | |
| Carrera Profesional | Decreto No. 42945H "Normas para la aplicación de la Carrera Profesional para las Entidades Públicas cubiertas por el ámbito de la Autoridad Presupuestaria.<br><br>Ley N.º 9635, Ley Fortalecimiento de las Finanzas Públicas. | Estímulo económico que reconoce la superación académica y laboral de los profesionales al servicio de la Administración Pública. Coadyuva en el reclutamiento y retención de los profesionales mejor calificados en cada área de actividad, para un adecuado desempleo de la función pública. Incrementa la productividad de los profesionales. | Monto fijo | Profesionales, Ejecutivo, Superior | ₡20,486,862.00 | ₡9,959,412.65 | ₡10,527,449.35 | Corresponde al monto presupuestado, ejecutado y disponible de los puntos en carrera profesional de los funcionarios y el complemento salarial que recibe una funcionaria. |
| Complemento Salarial | Acuerdo No. 952 de la Autoridad Presupuestaria en sesión ordinaria N.º 23-90 | Compensación económica de un 25% sobre el salario base, a la serie técnico y profesional | 25% sobre el salario base | Técnico en Informática | | | | |
| Anualidades | Ley No. 2166 "Ley de salarios de la Administración Pública"<br>Ley N.º 9635, Ley Fortalecimiento de las Finanzas Públicas. | Reconocimiento otorgado por la Administración, cuya finalidad es premiar la experiencia adquirida de sus funcionarios que han permanecido en forma continua, prestando sus servicios a ésta. Básicamente, este incentivo es un premio por la antigüedad del funcionario que ha dedicado su esfuerzo, experiencia y conocimiento adquirido en el transcurso de los años para ponerlo al servicio de un solo patrono, en este caso del Estado y sus instituciones." (Dictamen C-242-2005 del 1 de julio de 2005). | Monto fijo para cada clase | Todo el personal | ₡64,427,558.00 | ₡31,489,385.66 | ₡32,938,172.34 | Corresponde al monto presupuestado, ejecutado y disponible de las anualidades pagadas a los funcionarios. La Ley N° 2166 indicaba anteriormente que el pago de la nueva anualidad para las personas que cumplían de enero a junio de cada año se pagaba en junio y para los que cumplían de julio a diciembre, se cancelaba en el mes respectivo. Con la entrada en vigencia de la Ley Marco de Empleo Público se presenta la duda del momento en que deben reconocerse las anualidades, si es como lo indicaba la Ley 2166 o en qué momento.<br>El 14 de abril del 2023 se recibe Circular MIDEPLAN-AME-UEP-CIRC-001-2023, en la cual se indica que las anualidades de las personas que cumplieron en enero y febrero 2023, que hubiesen acumulado de manera válida y eficaz la anualidad, tendrán derecho al pago de esta, en el mes de marzo 2023. La Unidad Administrativa procederá a cancelar estas anualidades en la II quincena del mes de abril, ya que la circular fue recibida el 14 de abril del 2023. Con respecto a las anualidades de las personas que cumplen la misma en fecha posterior a la entrada en vigencia de la Ley Marco de Empleo Público, se estarán cancelando una vez entren en vigencia los salarios globales definitivos, ya que actualmente se están cancelando salarios globales transitorios y se desconoce si éstos van a variar y eventualmente habría que hacer un proceso de cobro de montos pagados de más.<br>No se cancelaron anteriormente por la duda de la forma correcta de pago. |

Adicional se cuenta con los siguientes beneficios a empleados:

| Cuenta | Monto en miles |
|---|---|
| 2-1-1-02-01-01-6-99999- salario escolar a pagar corto plazo | 25,033,235.15 |
| 2-1-1-02-01-03-3-99999- decimotercer mes a pagar corto plazo | 34,826,854.92 |

- ✓ Salario escolar: Corresponde al salario escolar acumulado por pagar de los funcionarios del 01 de enero al 30 de junio del 2025.
- ✓ Decimotercer mes: Corresponde al aguinaldo acumulado a pagar de los funcionarios del 01 de diciembre del 2024 al 30 de junio del 2025, que se calcula con base en el promedio de los sueldos ordinarios y extraordinarios devengados en los doce meses anteriores al primero de diciembre.

Por otra parte, de acuerdo con lo estipulado por la norma se revela el estado de las liquidaciones por finalización de la relación laboral que se han cancelado o están en trámite.

Liquidaciones por empleado, según motivo y estado del trámite:

| NOMBRE | MOTIVO DE LIQUIDACION | MONTO BRUTO PAGADO | ESTADO |
|---|---|---|---|
| VRR | Finalización contrato laboral a partir del 01 de enero 2025 | | En Asesoría Legal |
| GMG | Renuncia a partir del 18/01/2025 | | Pendiente de inicio |
| NRC | Renuncia a partir del 16/04/2025 | | Pendiente de inicio |

Adicional, según lo estipulado, se revela las jubilaciones de los funcionarios de la Promotora, proyectadas del 2025 al 2028.

| Cantidad de personas que se estima que se jubilen | Año proyectado |
|---|---|
| 1 | 2025 |
| 1 | 2027 |
| 2 | 2028 |
| **4** | **total** |

Al cierre de este trimestre no se ha reportado la jubilación de funcionarios de la Promotora.

Cabe mencionar que la Unidad Administrativa, realizó una proyección de los pagos por cesantías de los funcionarios al cierre del periodo, en el cual se observa que en caso de cierre de la institución habría que cancelar ₡43,093,353.64 por concepto de cesantía.

A continuación, se presenta la estimación, en caso de un eventual pago, por concepto de cesantía en caso de que finalice la relación laboral por despido con responsabilidad patronal, jubilación, etc. Este se calculó según lo establecido por el Código de Trabajo, de acuerdo, al tiempo laborado por funcionario en la Institución.

| Código Empleado | Monto total a pagar cesantía | Aporte Patronal Aseconi | Monto a pagar restando Aporte Patronal |
|---|---|---|---|
| 63 | ₡11,997,377.17 | ₡12,620,419.16 | |
| 18 | ₡4,532,706.24 | ₡8,555,648.41 | |
| 24 | ₡5,395,093.96 | ₡8,167,915.74 | |
| 45 | ₡12,817,722.60 | ₡15,693,048.41 | |
| 97 | ₡15,030,042.95 | ₡10,936,752.05 | 4,093,290.90 |
| 15 | ₡11,371,491.18 | ₡18,416,737.62 | |
| 116 | ₡6,790,495.45 | ₡4,216,788.99 | 2,573,706.46 |
| 121 | ₡8,661,825.67 | ₡5,859,785.82 | 2,802,039.85 |
| 30 | ₡11,480,383.62 | ₡17,224,854.64 | |
| 35 | ₡12,988,005.06 | ₡17,484,973.47 | |
| 101 | ₡3,089,150.20 | ₡404,804.56 | 2,684,345.64 |
| 25 | ₡4,118,265.09 | ₡5,778,065.86 | |

| Código Empleado | Monto total a pagar cesantía | Aporte Patronal Aseconi | Monto a pagar restando Aporte Patronal |
|---|---|---|---|
| 40 | ₡8,938,904.85 | ₡8,330,855.90 | 608,048.95 |
| 120 | ₡6,685,470.05 | ₡3,232,171.43 | 3,453,298.62 |
| 33 | ₡11,221,218.00 | ₡11,779,368.79 | |
| 108 | ₡8,188,472.13 | ₡5,518,110.76 | 2,670,361.37 |
| 138 | ₡2,254,473.92 | ₡1,793,878.06 | 460,595.86 |
| 60 | ₡3,050,138.60 | ₡2,440,377.71 | 609,760.89 |
| 142 | ₡2,438,007.46 | ₡1,501,663.52 | 936,343.94 |
| 31 | ₡13,152,423.31 | ₡12,571,567.00 | 580,856.31 |
| 122 | ₡5,571,079.73 | ₡3,683,342.84 | 1,887,736.89 |
| 28 | ₡10,563,084.62 | ₡17,195,617.89 | |
| 134 | ₡1,338,098.94 | ₡849,579.34 | 488,519.60 |
| 100 | ₡9,709,972.31 | ₡2,972,492.27 | 6,737,480.04 |
| 16 | ₡5,754,877.97 | ₡9,107,779.22 | |
| 47 | ₡8,991,099.28 | ₡8,713,616.70 | 277,482.58 |
| 130 | ₡2,885,724.98 | ₡1,858,022.26 | 1,027,702.72 |
| 145 | ₡4,052,120.98 | ₡1,640,285.05 | 2,411,835.93 |
| 149 | ₡2,886,932.73 | ₡2,145,927.42 | 741,005.31 |
| 155 | ₡3,019,998.73 | ₡2,122,586.77 | 897,411.96 |
| 152 | ₡2,241,666.15 | ₡1,443,665.30 | 798,000.85 |
| 153 | ₡3,647,002.46 | ₡2,272,297.97 | 1,374,704.49 |
| 154 | ₡840,737.98 | ₡0.00 | 840,737.98 |
| 156 | ₡1,067,355.87 | ₡169,177.70 | 898,178.17 |
| 157 | ₡1,483,810.92 | ₡0.00 | 1,483,810.92 |
| 158 | ₡1,470,995.36 | ₡0.00 | 1,470,995.36 |
| 161 | ₡584,120.54 | ₡299,018.50 | 285,102.04 |
| 136 | ₡0.00 | ₡124,875.00 | |
| 167 | ₡0.00 | ₡0.00 | - |
| 166 | ₡0.00 | ₡0.00 | - |
| **TOTAL** | | | **43,093,353.64** |

### Otros beneficios de Largo plazo

Entre los beneficios a largo plazo identificados en la institución, se encuentran los permisos sin goce de salario a largo plazo, sin embargo, al cierre del ejercicio no se registran permisos sin goce de salario:

| Código de empleado | Colaborador | Tipo de licencia | Motivo de licencia | Fecha del permiso |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

## NICSP 40 - COMBINACIONES EN EL SECTOR PÚBLICO:

De acuerdo con la De acuerdo con la NICSP 39 Beneficios a los empleados, indicar si este rubro afecta SI o NO a la institución, además del porcentaje de avance en la implementación que presenta.

| | |
|---|---|
| Aplica | No |
| Porcentaje_Avance | |

**-Si la respuesta es NO la entidad debe presentar una justificación-**

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 11 | 1. | | Combinaciones o adquisidores del Sector Publico. | NICSP N° 40, Párrafos 5, GA2 | |

El párrafo 5 de esta Norma define una combinación del sector público como "la unión de operaciones separadas en una única entidad del sector público." La referencia a una entidad del sector público puede ser a una sola entidad o a una entidad económica. Algunas reorganizaciones del sector público pueden implicar más de una combinación del sector público. Las circunstancias en las que puede tener lugar una combinación del sector público incluyen:

(a) por acuerdo mutuo; y
(b) por obligación (por ejemplo, por legislación).

Una operación es un conjunto integrado de actividades y activos o pasivos relacionados susceptibles de ser dirigidos y gestionados con el propósito de lograr los objetivos de una entidad, proporcionando bienes o servicios.

Una fusión da lugar a una entidad resultante y es:

(a) una combinación del sector público en la cual ninguna parte de la combinación obtiene el control de una o más operaciones; o
(b) una combinación del sector público en la que una parte de la combinación obtiene el control de una o más operaciones, y en la que existe evidencia de que la combinación tiene la esencia económica de una fusión.

**Reconocimiento:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza reconocimiento.

**Medición:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, por lo que no se realiza medición.

**Revelación Suficiente:**

Al cierre de este ejercicio la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no aplica a esta NICSP, ya que no se han establecido acuerdos de ninguna naturaleza de forma conjunta con otras entidades.

## REVELACIONES PARTICULARES

Para cada una de las interrogantes planteadas, indicar si este rubro afecta **SI** o **NO** a la institución.

**Eventos conocidos por la opinión pública:**

1. ¿La entidad aplica la Ley de reducción de la deuda pública por medio de la venta de activos ociosos o subutilizados del sector público (10092), en su artículo 3: "…Declaratoria de ociosidad? Cada órgano y entidad de la Administración Pública tendrá la obligación de realizar un inventario anual de todos sus bienes muebles e inmuebles y remitir un informe al Ministerio de Hacienda, a más tardar el 31 de marzo de cada año, en el cual identificará, además, los bienes que catalogarían como ociosos. En caso de no existir bienes de este tipo, el jerarca deberá hacerlo constar en el respectivo informe. Corresponderá al máximo jerarca del órgano o ente emitir la resolución razonada por la cual declara el bien como ocioso, así como acreditar que desprenderse de este no generará afectación al servicio público ni a derechos de terceras personas sobre estos. "tiene eventos financieros y contables que salieron a la luz pública en este periodo contable?

| APLICACIÓN | ***NO*** |
|---|---|

En relación con este tema, ver revelación Nota Complementaria 2

2. ¿La Entidad está registrando sus asientos contables a partir del 01 de enero de 2017, basado en el Plan de Cuentas NICSP, en la última versión?

| APLICACIÓN | ***SI*** |
|---|---|

**Revelación:**

Desde el año 2021 la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación realiza el proceso contable en el Sistema Wizdom, según el plan de cuentas vigente de la CN (Versión 11).

3. ¿Su institución realizó reclasificaciones de cuentas, en el periodo actual?

| APLICACIÓN | ***SI*** |
|---|---|

**Revelación:**

Al cierre del ejercicio se han realizado 5 registros relacionados a ajustes y reclasificaciones, los cuales se detallan a continuación:

| | Cuenta | Debito | Crédito | Justificación |
|---|---|---|---|---|
| | *Ajust & Reclaf – Enero* | | | |
| **No. 1** | 2-2-1-99-99-01-0-99999- | 21,261,735.00 | | Se reclasifica el saldo existen en la cuenta de Becas por pagar a largo plazo, a la cuenta Becas a corto plazo en el periodo 2025. |
| | 2-1-1-03-01-01-2-99999- | | 21,261,735.00 | |
| | | **21,261,735.00** | **21,261,735.00** | |
| **No. 2** | 2-1-1-03-02-01-0-11206- | 491,923.50 | | Se realiza la reclasificación de las partidas de gasto al salario escolar 2024, que se cancelaron en el periodo 2025. |
| | 2-1-1-02-01-06-0-14120-01 | | 129,123.23 | |
| | 2-1-1-02-01-06-0-14120-02 | | 13,352.97 | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-01 | | 195,888.11 | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-03 | | 20,029.46 | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-04 | | 66,764.86 | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-05 | | 6,676.49 | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-06 | | 40,058.92 | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-07 | | 20,029.46 | |
| | | **491,923.50** | **491,923.50** | |
| | *Ajust & Reclaf – Febrero* | | | |
| **No. 3** | 2-1-1-02-01-06-0-14120-01 | 242,243.38 | | Se realiza la reversión de las reclasificaciones de las partidas en la cuenta contable por pagar Patronal. |
| | 2-1-1-02-01-06-0-14120-02 | 25,051.02 | | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-01 | 367,498.49 | | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-03 | 37,576.53 | | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-04 | 125,255.11 | | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-05 | 12,525.51 | | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-06 | 75,153.06 | | |
| | 2-1-1-02-01-04-0-14120-07 | 37,576.53 | | |
| | 2-1-1-03-02-01-0-11206- | | 922,879.63 | |
| | | **922,879.63** | **922,879.63** | |
| **No. 4** | 1-1-1-01-02-02-3-11206-01 | 18,064,912.64 | | Corresponde al pago de la CCSS de la planilla y el salario escolar del mes de enero y fue necesario realizar una nota de crédito de ajuste sin afectar la contabilidad. |
| | 1-1-1-01-02-02-3-11206-01 | | 18,064,912.64 | |
| | | **18,064,912.64** | **18,064,912.64** | |
| **No. 5** | 1-1-1-01-02-02-3-11206-01 | 0.03 | | Se realiza ajuste de Caja Única debido a diferencias entre lo registrado y pagados por redondeo en facturas de noviembre 2024, diciembre 2024 y enero 2025. |
| | 4-9-9-99-99-00-0-99999-01 | | 0.03 | |
| | | **0.03** | **0.03** | |
| | *Ajust & Reclaf – Marzo* | | | |
| | *No registra movimientos de ajuste o reclasificación* | | | |
| | *Ajust & Reclaf - Abril* | | | |
| **No. 6** | 1-1-3-08-02-99-1-99999-01 | 12,099,564.35 | | Se reclasifica por el pago a la cuota e intereses de arreglo de pago realizado por el beneficiario Luis Diego Fonseca Flores, contrato FI-0122-11. |
| | 4-5-9-08-02-99-0-99999- | 570,441.21 | | |
| | 1-1-1-01-02-02-2-21101-04 | | 12,670,005.56 | |
| | | 12,670,005.56 | 12,670,005.56 | |
| **No. 7** | 5-4-1-01-02-02-0-99999- | 8,749,989.56 | | Se reclasifica el monto del gasto de transferencias de capital registrado el 20/02/2025 mediante el asiento 6358 debido a que no corresponde el objeto de gasto, por lo que se procede a reclasificarla al gasto de transferencias corrientes a empresas privadas. |
| | 5-4-2-01-02-02-0-99999- | | 8,749,989.56 | |
| | | **8,749,989.56** | **8,749,989.56** | |
| | *Ajust & Reclaf - Mayo* | | | |
| **No. 8** | 1-1-3-97-08-02-0-99999-01 | 3,267,738.76 | | Se realiza la reclasificación de las partidas por arreglo de pago de Manuel Antonio Mora Marín debido a que no se cobró en sede administrativa y se procede el cobro en sede judicial mediante embargo salarial. Se agrega el 50% de ley sobre el monto total de la deuda. |
| | 1-1-3-97-08-02-0-99999-02 | 257,261.24 | | |
| | 1-2-3-08-02-99-1-99999-02 | 11,623,500.00 | | |
| | 1-1-3-08-02-99-1-99999-01 | | 3,525,000.00 | |
| | 1-2-3-08-02-99-1-99999-01 | | 6,574,000.00 | |
| | 4-5-9-97-08-00-0-99999- | | 5,049,500.00 | |
| | | **15,148,500.00** | **15,148,500.00** | |
| | *Ajust & Reclaf - Junio* | | | |
| **No. 9** | 2-1-1-02-02-02-0-11206-01 | 1,775,628.00 | | Se realiza la reclasificación del asiento n°000006497 ya que se debito la cuenta incorrecta utilizando ISR proveedores cuando en realidad correspondía a la retención de ISR de funcionarios. Se corrige trasladando el importe a la cuenta correcta. |
| | 2-1-1-02-02-02-0-11206-02 | | 1,775,628.00 | |
| | | **1,775,628.00** | **1,775,628.00** | |
| **No. 10** | 1-1-1-01-02-02-3-11206-02 | 300,000.00 | | Se anula por rechazo de la transferencia en la Caja Única, por motivo que el ID del beneficiario no coincide con la cuenta IBAN |
| | 2-1-1-01-01-01-0-99999-06 | | 300,000.00 | |
| | | **300,000.00** | **300,000.00** | |

**4.** ¿Su institución realiza depuración de cuentas, en el periodo actual?

| APLICACIÓN | ***NO*** |
|---|---|

Si su respuesta fue positiva, indicar en cuales cuentas se realizó las depuraciones.

Para el presente periodo no se ha realizado proceso de depuración de cuentas. En relación con este tema ver revelación Nota Complementaria 3.

5. ¿Su institución realizó confirmación y conciliaciones de saldos de cuentas reciprocas con otros entes contables?

| APLICACIÓN | *SI* |
|---|---|

Si su respuesta fue positiva, indicar en cuales cuentas se realizó las conciliaciones.

En relación con este tema, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación realizó la confirmación y conciliación de cuentas reciprocas con otras Instituciones, la tabla con observaciones se reveló en el Nota Complementaria 4.

Adicional, la Promotora cuenta con una política particular y el procedimiento para la confirmación de saldos.

6. ¿La institución realizó Conciliaciones Bancarias "Caja Únicas"?

| APLICACIÓN | *SI* |
|---|---|

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación realiza mensualmente conciliaciones Bancarias, a la fecha de cierre de este informe no se registra diferencias. Con relación a este tema ver revelación Nota Complementaria 5.

Cabe mencionar que para las conciliaciones bancarias se cuentan con un procedimiento y un instructivo terminados, ambos archivos están siendo trasladados a las unidades correspondientes para su respectiva aprobación y publicación en el Intranet de la institución.

¿La institución cuenta con sistema de información integrado para elaborar los Estados Financieros y la reportería?

| APLICACIÓN | *SI* |
|---|---|

**Revelación:**

La institución realiza todo el proceso contable en el sistema Wizdom, del mismo se generan los Estados Financieros.

Por otra parte, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, forma parte del Proyecto Hacienda Digital, con esto se espera subsanar las debilidades del sistema actual, al respecto la Promotora ha remitido los insumos solicitados por el MH y se está trabajando en las estructuras programáticas y otros insumos que deben presentarse este año.

**8.** ¿La Institución elabora los Estados Financieros de manera manual, es decir, el sistema utilizado no facilita balanzas de comprobación sino solo saldos de cuentas?

| APLICACIÓN | ***NO*** |
|---|---|

**Revelación:**

Los Estados Financieros (formatos de la DGCN) son los que se realizan de forma manual, pues deben trabajarse en formato Excel, mismos que son requeridos por el ente rector. La BC se genera a través del sistema interno Wizdom, el cual, se alimenta de los movimientos del mes en cumplimiento del devengo.

La Promotora utiliza la versión 8 de este sistema, a partir del 2021.

**9.** ¿La entidad realiza la conversión de cifras de moneda extranjera a moneda nacional?

| APLICACIÓN | ***SI*** |
|---|---|

**Revelación:**

Cada fin de mes se realiza un registro de ajuste en el Sistema Wizdom por diferencial cambiario, debido a las cuentas en moneda extranjera que se tienen en las cuentas corrientes en el Banco Nacional de Costa Rica tanto en dólares como en euros, según el tipo de cambio del fin de mes.

A continuación, se adjunta los registros por este concepto:

## Mayor General

Del 01/01/2025 al 30/06/2025

| Cuenta: / Id Mov | Descripción / Tipo movimiento | Descripción de línea | ID Doc. | Saldo anterior / Fecha mov | Débitos / Débitos | Créditos / Créditos | Saldo / Saldo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4-9-1-01-01-01-2-99999- | Diferencias de cambio positivas por efectiv | | | 0.00 | 0.00 | 754,715.03 | -754,715.03 |
| 000000312 | | Registro diferencial cambiario por el pago a proveedores que factura en moneda extrajera, registrado en Wizdom en el mes de enero 2025 | | 31/01/2025 | 0.00 | 23,681.59 | (23,681.59) |
| 000000316 | | Registro diferencial cambiario por el pago a proveedores que factura en moneda extrajera, registrado en Wizdom en el mes de mayo 2025. | | 31/05/2025 | 0.00 | 164.98 | (23,846.57) |
| 000000317 | | | | 30/06/2025 | 0.00 | 265,258.84 | (289,105.41) |
| 000000314 | | | | 30/04/2025 | 0.00 | 465,609.62 | (754,715.03) |
| 5-9-1-01-01-01-2-99999- | Diferencias de cambio negativas por efecti | | | 0.00 | 91,370.55 | 0.00 | 91,370.55 |
| 000000313 | | | | 31/03/2025 | 73,383.42 | 0.00 | (681,331.61) |
| 000000315 | | | | 31/05/2025 | 17,987.13 | 0.00 | (663,344.48) |
| | | | | Totales: | 91,370.55 | 754,715.03 | |

**10.** ¿El método de evaluación para inventarios utilizado por la institución es PEPS?

| APLICACIÓN | *SI* |
|---|---|

**Revelación:**

<u>El sistema contable Wizdom está parametrizado para realizar la valuación del inventario con el método PEPS, en cumplimiento a lo indicado por la NICSP 12.</u>

**11.** ¿El método de utilizado por la Institución es Estimación por Incobrables (ANTIGÜEDAD DE SALDOS)?

| APLICACIÓN | *SI* |
|---|---|

**Revelación:**

<u>El método de estimación por incobrable utilizado; es el método por antigüedad de saldos. A continuación, se muestra el comportamiento de los arreglos de pago</u>:

| N° de contrato | NOMBRE BENEFICIARIO | CORTO PLAZO | VENCIDO | TOTAL | Fecha Ultimo pago | Atraso (días) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-0172-11 | Adrian Villalta Cerdas | 0.00 | 280,000.00 | 280,000.00 | 01/11/2018 | 2433 |
| FI-125B-14 | Alice Mercedes Di Giancinto Villalobos | 0.00 | 2,928,840.40 | 2,928,840.40 | 19/09/2018 | 2476 |
| FI-0356-07 | Arlette Urrea Vargas | 0.00 | 247,231.00 | 247,231.00 | 17/06/2021 | 1474 |
| FI-128B-14 | Carlos Luis Chanto Espinoza | 600,000.00 | 2,500,000.00 | 3,100,000.00 | 01/04/2023 | 821 |
| FI-124-2011 | Esteban Francisco Vega Retana | 0.00 | 1,928,000.00 | 1,928,000.00 | 11/10/2021 | 1358 |
| FI-0201-12 | Juan de Dios Murillo Morera | 0.00 | 1,623,274.86 | 1,623,274.86 | 18/12/2018 | 2386 |
| FI-085B-14 | María Alessandra Salgado González | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 01/06/2025 | 0 |
| FI-0310-06 | Priscilla Liannette Garbanzo Tencio | 0.00 | 2,207,420.00 | 2,207,420.00 | 06/04/2018 | 2642 |
| FI-0181-12 | Carlos Angelé Martínez | 900,000.00 | 0.00 | 900,000.00 | 04/06/2025 | 0 |
| FI-0332-11 | Henrry Rojas Fonseca | 0.00 | 448,516.81 | 448,516.81 | 24/10/2022 | 980 |
| FI-0324-11 | Jonathan Urtecho Díaz | 0.00 | 623,000.00 | 623,000.00 | 10/11/2022 | 963 |
| FI-0122-11 | Luis Diego Fonseca Flores | 2,740,323.87 | 0.00 | 2,740,323.87 | 07/04/2025 | 84 |
| FI-0389-11 | Pablo Isai Jiménez Calvo | 600,000.00 | 0.00 | 600,000.00 | 02/06/2025 | 0 |
| FI-0170-2012 | Esteban Arrieta Bolaños | 1,219,549.64 | 0.00 | 1,219,549.64 | 03/06/2025 | 0 |
| **Totales** | | **5,840,532.00** | **20,040,283.07** | **25,880,815.07** | | |

<u>Características de los arreglos de pago:</u>

- El monto de la morosidad considerará los saldos principales pendientes.
- Los contratos de arreglos de pago no generan intereses corrientes.
- Los contratos de arreglos de pago cuentan con cláusula de intereses moratorios, esta cifra se calcula a partir del día del compromiso de pago hasta el día que se hace efectivo.

Los rangos y porcentajes de estimación de incobrables se muestran a continuación:

| Rango | % de estimación |
|---|---|
| Al día | 0% |
| Mora de 1 a 30 días | 5% |
| Mora de 31 a 60 días | 10% |
| Mora de 61 a 90 días | 15% |
| Mora de más de 90 días | 100% |

El porcentaje de la estimación por incobrables podría variar en el futuro de acuerdo con los datos históricos e información adicional que amerite un cambio en el juicio profesional.

Estimación para cuentas por cobrar de corto plazo:

| N° de contrato | Atraso (días) | Al día | Mora de 1 a 30 días | Mora de 31 a 60 días | Mora de 61 a 90 días | Mora de más de 90 días |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-0172-11 | 2433 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 280,000.00 |
| FI-125B-14 | 2476 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,928,840.40 |
| FI-0356-07 | 1474 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 247,231.00 |
| FI-128B-14 | 821 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,100,000.00 |
| FI-124-2011 | 1358 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,928,000.00 |
| FI-0201-12 | 2386 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,623,274.86 |
| FI-085B-14 | 0 | -166,698.60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| FI-0310-06 | 2642 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,207,420.00 |
| FI-0181-12 | 0 | 900,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| FI-0332-11 | 980 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 448,516.81 |
| FI-0324-11 | 963 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 623,000.00 |
| FI-0122-11 | 84 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,740,323.87 | - |
| FI-0389-11 | 0 | 600,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| FI-0170-2012 | 0 | 1,219,549.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| **Totales** | | **2,552,851.04** | **0.00** | **0.00** | **2,740,323.87** | **13,386,283.07** |

Estimación al cierre del periodo:

| Rango | % de estimación | Monto arreglos de pago | Estimación |
|---|---|---|---|
| Al día | 0% | 2,552,851.04 | 0.00 |
| Mora de 1 a 30 días | 5% | 0.00 | 0.00 |
| Mora de 31 a 60 días | 10% | 0.00 | 0.00 |
| Mora de 61 a 90 días | 15% | 2,740,323.87 | 411,048.58 |
| Mora de más de 90 días | 100% | 13,386,283.07 | 13,386,283.07 |
| **Totales** | | **18,679,457.98** | **13,797,331.65** |

Al cierre del ejercicio se registra una estimación por incobrables de ₡-13,797.33 (miles). Cabe rescatar que la cuenta "Documentos por cobrar por Arreglo de Pago" se encuentra depurada.

**12.** ¿El método utilizado en la Institución para la Depreciación o agotamiento es Línea Recta?

| APLICACIÓN | ***SI*** |
|---|---|

**Revelación:**

El sistema contable Wizdom está parametrizado para realizar las depreciaciones con el método de Línea Recta, en cumplimiento a lo indicado por la NICSP 17.

**13.** ¿La entidad lleva los libros contables en formato digital?

| APLICACIÓN | ***NO*** |
|---|---|

**Revelación:**

En relación con los libros contables la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación utiliza libros físicos, debido a que tanto el libro de diario, mayor, inventarios y balances los genera el sistema que tiene en uso la institución, sin embargo, posteriormente se imprimen en hojas foliadas, una vez que cada libro es abierto por parte de la auditoría interna. Por lo tanto, no se cumple con la definición de libro digital, ya que, los libros contables aún son empastados y foliados. Además, las autorizaciones, respaldos y todo lo relacionado a los libros contables no se realizan de manera digital.

**14.** ¿Los libros contables se encuentran actualizados?

| APLICACIÓN | ***SI*** |
|---|---|

**Revelación:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación utiliza libros físicos y en cuanto al libro de Diario, libro Mayor y el libro de Inventarios y Balances está impreso hasta mayo del 2025.

**15.** ¿La Entidad audita de manera externa los Estados Financieros?

| APLICACIÓN | ***SI*** |
|---|---|

**Revelación:**

| Indique los últimos periodos contables en donde se auditaron Estados Financieros: | | |
|---|---|---|
| Principales Hallazgos: | Período Contable | Se hicieron ajustes a los EEFF (Indique sí o no) |
| AÑO 1 | 2017 | NO |
| AÑO 2 | 2018 | NO |
| AÑO 3 | 2019 | NO |
| AÑO 4 | 2020 | SI |
| AÑO 5 | 2022 | NO |
| AÑO 6 | 2023 | NO |

Se han auditado los EEFF del 2017 al 2023, durante el 2024 se auditaron los EEFF 2022 y 2023, de los cuales, se indica que a la fecha de cierre los estados financieros adjuntos presentan fielmente, en

todos los aspectos materiales, la situación financiera del Promotora Costarricense Innovación e Investigación (PROMOTORA), su desempeño financiero, las variaciones en su patrimonio y sus flujos de efectivo por los períodos que terminaron en esas fechas, de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público. Cabe mencionar que las observaciones realizadas por la auditoria en los EEFF se revelaron en la Nota complementarias 1.

**16.** ¿Incluye Informes de Auditorias y CGR?

| APLICACIÓN | ***SI*** |
|---|---|

Incluir el resumen de los Informes de Auditorías Externas, su cumplimiento de disposiciones, a su vez un informe de los estudios especiales realizados por su auditoría interna, el cumplimiento de disposiciones y también un informe de los estudios especiales o auditorias financieras realizadas por la Contraloría General de la República, y el cumplimiento de sus disposiciones.

En relación con este tema, ver revelación Nota complementarias 1.

**17.** ¿Incluye resultados de Oficios o correo de Observaciones Contabilidad Nacional?

| APLICACIÓN | ***SI*** |
|---|---|

Incluir un informe y planes de acción remedial para cumplir con las observaciones emitidas por el analista asignado.

En relación con este tema, ver revelación Nota Complementaria 6.

**18.** ¿Incluye nota particular denominada “Plan General de Contabilidad”?

| APLICACIÓN | ***SI*** |
|---|---|

Incluir una Nota particular del Plan General de Contabilidad la misma esta derivada del proceso de implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Publico (NICSP),

Además, una Certificación o Constancia del avance que se tiene en el Plan General Contable con copia a auditoría interna.

En relación con este tema ver revelación Nota Complementaria 7.

## CERTIFICACIÓN AVANCE INFORMACIÓN PLAN GENERAL CONTABLE:

**Certificación o Constancia:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, cédula jurídica 3-007-045446, y cuyo Representante Legal es Ana Patricia Rojas Figueredo, portadora de la cedula de identidad 2-0443-0129, CERTIFICA QUE: la entidad cuenta con el siguiente avance con relación a la información al Plan General Contable:

**Observaciones:**

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, cuenta con el siguiente avance del Plan General Contable, según lo requerido por la Dirección General de Contabilidad Nacional, de conformidad con lo indicado en el oficio MH-DGCN-DIR-OF-0834-2024, según la siguiente imagen:

En una carpeta denominada "Plan General Contable", se debe incluir:

a- Indicación de la versión de NICSP que utiliza en el tratamiento contable y la versión de las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad que aplica.
b- Detalle de las NICSP que le aplican, considerando los métodos de reconocimiento y medición utilizados por cada norma.
c- NICSP que no le aplican, con criterios técnicos en reconocimiento y medición.
d- Seguimiento de Planes de Acción de Brechas en las NICSP.
e- Revelar las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad Nacional, que le aplican, por NICSP.
f- Revelar Políticas Contables Particulares que emite y autoriza el ente contable.
g- Revelar el Manual de Procedimientos Contables.
h- Revelar Documentos (oficios con normativa, oficios de incumplimiento, oficios de observaciones, minutas de reuniones y consultas técnicas) y Directrices oficiales.

Información del expediente Plan General Contable:

| Aspectos a considerar | Estado |
|---|---|
| **Punto a)** Indicación de la versión de NICSP que utiliza en el tratamiento contable y la versión de las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad que aplica | Concluido |
| **Punto b)** Detalle las NICSP que le aplican, considerando los métodos de reconocimiento y medición utilizados en cada norma | Concluido |
| **Punto c)** NICSP que no aplican, con criterios técnicos en reconocimiento y medición. | Concluido |
| **Punto d)** Seguimiento de Planes de Acción de Brechas en las NICSP | Concluido |
| **Punto e)** Revelan las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad Nacional, que le aplican, por NICSP | Concluido |
| **Punto f)** Revelan Políticas Contables Particulares que emite y autoriza el ente contable | Concluido |
| **Punto g)** Revela el Manual de Procedimientos Contables | Concluido |
| **Punto h)** Revela los Documentos (oficios con normativa, oficios de incumplimiento, oficios de observaciones, minutas de reuniones y consultas técnicas) y Directrices oficiales. | Concluido |

En cuanto a las Políticas Contables Particulares, aplicables a la institución, son las siguientes:

| Política particular | Responsable | Estado |
|---|---|---|
| 1. Política de Partes Relacionadas (NICSP 20). | UGDH | Aprobado |
| 2. Política de Proceso de Confirmación de Saldos Cta Rec. (NICSP 1) | Técnico contables | Aprobado |
| 3. Política de aplicación del Devengo (NICSP 1) | Contador | Aprobado |
| 4. Política de gestión y registro de activos (NICSP 17-Propiedad, Planta y Equipo). | URMS | Aprobado |
| 5. Política de Método Directo EFE (NICSP 2) | Técnico contables y Tesorería | Aprobado |
| 6. Política Gestión de Cesantía- Asociación Solidarista (NICSP 39) | UGDH | Aprobado |
| 7. Política Acumulación de vacaciones y su pasivo (NICSP 39). | UGDH | Aprobado |
| 8. Política Ingresos Propios (NICSP 9) | Jefe de la UF | Aprobado |
| 9. Política de Gestión de Inventarios (Método PEPS) (NICSP 12) | URMS | Aprobado |
| 10. Política de determinación de vida útil de activos con condiciones climáticas adversas | URMS | Aprobado |
| 11. Política de Crédito y Cobro (NICSP 28-29-30) | Técnico contable y Tesorería | Aprobado |
| 12. Política de Registros de Fideicomisos y Consolidación (NICSP 28-29-30) | Contador y Jefe de la UF | Aprobado |
| 13. Política de Registro de Activos Intangibles (NICSP 31). | URMS | Aprobado |
| 14. Política contable sobre la publicación de los estados financieros de información general, y la consideración que cualquier otro informe contable debe estar derivado a él. | Contabilidad | Aprobado |

Al cierre del ejercicio 2024, la Comisión NICSP aprueba las políticas contables particulares

# NOTAS COMPLEMENTARIAS

## 1. Nota complementaria denominada “Informes de Auditoría Interna, Externa, o especial de la CGR en EEFF, obtener los resultados y disposiciones”

| Número de Informe | Fecha | Auditoría | | Hallazgos | Tipo de auditoría | Plan de acción | Seguimiento | Observaciones | Estado Informe |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Interna | Externa | | | | | | |
| AI-003-2021 | 19/04/2021 | 1 | | **2.1.3.** No hay un plan de capacitación para todo el personal y contable en NICSP | | El plan de capacitación lo remitió la DGCN, a lo interno no se tiene un plan | Se participó en los Webinar de la DGCN, a lo interno no se tiene presupuesto para nuevas contrataciones, se ha solicitado a la UGDH la búsqueda de capacitación gratuita. Mediante documento CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-062-2025_Recomendación 2.1.3 Informe AI-003-2021, de fecha 19 de mayo del 2025; se informa a la AI que la institución no tiene recursos para capacitaciones y por lo tanto la UF ha participado en los Webinar impartidos por la DGCN. | Se recibe respuesta de parte de la AI indicando lo siguiente :...*es que la recomendación de tener un plan de capacitación sigue pendiente, porque la idea es buscar una metodología para satisfacer esa debilidad, por lo que le agradecería es buscar una solución para esa recomendación, ya sea sin presupuesto o con el* | En proceso |
| PROMOTORA-AI-INF-004-2023 | 12/06/2023 | 1 | | **4.1** Relacionado con el resultado 3.1.1 es importante que se implementen las mejoras a los controles correspondientes al procedimiento del presupuesto de recursos propios en los presupuestos de la institución, además es importante que también lo implementen tanto en la elaboración del presupuesto de Fid.21-02 (Ley 7169 Fondo Incentivos) y el Presupuesto Fid. 25-02 (Ley 8262 Propyme). | Estudio SA/UF/1 Presupuesto de Recursos Propios | 1. Actualizar los procedimientos e instructivos presupuestarios | | El 29 de mayo de 2024, el procedimiento fue trasladado a la UPI mediante el oficio PROMOTORA-DAF-UF-027-2024 para obtener el aval correspondiente. La UPI indicó que incorporaría al procedimiento la parte correspondiente al POI. Actualmente, el procedimiento consolidado está en revisión y han surgido varias versiones del documento. La UF ha solicitado la última versión actualizada, la cual no ha sido remitida. A pesar de varios recordatorios, el documento final sigue pendiente.<br>El 21 de mayo del 2025 la señora Hazel Monge en su calidad de coordinadora de la Comisión de revisión de procedimientos internos indica lo siguiente ...*"Por medio de la presente se comunica que la Comisión de Revisión de Procedimientos Internos otorgó visto bueno al documento: PRO-CPP-01: Formulación del Plan Operativo Institucional y Presupuesto Ordinario..."*<br>Queda pendiente la elaboración del instructivo. | Seguimiento |
| PROMOTORA-AI-INF-015-2022 | 15/06/2022 | 1 | | Instruir a las Unidades correspondientes de gestión para que realicen el diseño e implementación formal de un procedimiento de control para cada etapa del ciclo de vida de los fideicomisos presentes y futuros, considerando los atributos señalados en el apartado 9.1 en el siguiente orden:<br>· Etapa de Formalización y Estructuración.<br>· Etapa de Planificación.<br>· Etapa de Operación.<br>· Etapa de Cierre (falta adecuación al modelo de la Promotora) | | 1. Sujeto al plan de trabajo que presente las diferentes unidades involucradas. | Mediante el oficio PROMOTORA-DSA-OF-174-2022 Se envió a la Gerencia General la propuesta a considerar según la Auditoría Especial, de acuerdo, a las propuestas presentadas en el memorando PROMOTORA-DSA-UFI-MEMO-017-2022 y el oficio PROMOTORA-DSA-RMS-OF-041-2022.<br>El 31-03-2025, la Unidad Financiera remite a la GG toda la información relacionada al tema. | | Seguimiento |
| Estudio SA/UF/1 Presupuesto de Recursos Propios | 12/06/2023 | 1 | | 3.1.1 Debilidad en los controles de Presupuesto | Auditoría interna: Resultados del Estudio SA/UF/1 Presupuesto de Recursos Propios | Elaborar el procedimiento e instructivo para la elaboración del POI de la institución. | Se encuentra en revisión | Los procedimientos e instructivos del PO ya fueron elaborados, se encuentran en proceso de revisión | En proceso |
| PROMOTORA-UAI-INF-008-2023 | 06/12/2023 | | | 2.1.1 Falta especificar en los procedimientos de Tesorería la forma de tratar algunos documentos:<br><br>a) Se observaron algunas garantías que se habían devuelto y estaban resguardadas en la caja fuerte, sin embargo, no hay un proceso claro sobre cómo manejar dichos documentos y quién y cómo se deben archivar una vez canceladas.<br><br>b) Se observó un cobro a la señora Roció Vargas el cual es muy antiguo y no se tiene claro si se canceló o aún está pendiente.<br><br>c) Es importante se realice un procedimiento donde se detalle las actividades a realizar con el manejo y control del cobro que se da en los diferentes fondos (Incentivos, Propyme y Tabaco) y en el mismo determinar la forma adecuada para la declaración de cuentas incobrables de acuerdo con la normativa respectiva. | Auditoría Interna: Estudio SA/UF/11 Tesorería Informe | No se ha establecido plan acción aun | En proceso de elaboración del plan de acción | Se ha realizado un gran esfuerzo en el ordenamiento y clasificación de los documentos que se tienen en la tesorería, para lo cual se está en proceso de elaboración de procedimientos que solventen estos temas.<br>Se ha trabajado de la mano con el archivista, con la finalidad de detectar que documentos se puedan trasladar a las diferentes unidades, proceso que se concluyó satisfactoriamente | En proceso |
| | | | | 2.1.2 Deficiente uso del fondo de caja chica<br>El uso de la caja chica es un recurso que debe tener sus controles, pero debe agilizar las compras de cierta cuantía con el propósito de cumplir con los principios de eficiencia, eficacia y economía señalados en las normas de control interno para el manejo adecuado de los recursos públicos a cargo de la Institución. | | No se ha establecido plan acción aun | En proceso de elaboración del plan de acción | Se ha realizado un ordenamiento y clasificación de los documentos que se tienen en la tesorería, se está en proceso de elaboración de procedimientos que solventen estos temas.<br>Se realizó el procedimiento de compras menores, de conformidad con la Ley General de Contratación Pública N° 9986 | En proceso |
| | | | | 2.1.3 Deficiente identificación de riesgos en el SEVRI.<br>Se observó la matriz de riesgo y a nuestro criterio se puede mejorar la identificación, clasificación, análisis y administración de los riesgos en toda el área de Finanzas, donde consideramos importante se realice una matriz para cada una de las unidades primarias y luego las consoliden. | | No se ha establecido plan acción aun | En proceso de elaboración del plan de acción, con las diferentes áreas de la Unidad Financiera<br>La Unidad Financiera elaboró el SEVRI del año 2024, mismo que fue trasladado a la Auditoría Interna mediante documento CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-063-2025_Recomendación 2.1.3 INF-008-2023, de fecha 20-05-2025 | Los funcionarios de la Unidad Financiera están recibieron una capacitación sobre la valoración de riesgos.<br>Se recibe la siguiente respuesta de parte de la Unidad Financiera:<br>*1. Observaciones dirigidas a la Unidad Financiera*<br><br>*Al revisar la matriz SEVRI adjunta a su comunicación, elaborada como parte de las acciones correctivas para atender la recomendación señalada, se observa que persisten algunas debilidades metodológicas previamente detectadas por esta Auditoría Interna. Específicamente, se identificó que varios de los denominados "eventos de riesgo" incluidos en el instrumento presentan una conceptualización que no se ajusta adecuadamente al enfoque técnico que debe guiar la gestión de riesgos institucional, conforme a la Ley General de Control Interno y su normativa complementaria.*<br><br>*A modo de ejemplo, se citan los siguientes eventos de riesgo:*<br><br>*No contar con recursos económicos suficientes.*<br>*Falta del recurso humano.*<br>*Falta de recursos informáticos (equipos y sistemas).*<br>*Corrupción y fraude.*<br>*Recursos en moneda extranjera.*<br>*Estos elementos, al ser analizados frente a los objetivos institucionales y operativos, corresponden más a causas estructurales o condiciones del entorno, y no a eventos de riesgo propiamente dichos. Su formulación impide establecer con claridad el vínculo lógico entre objetivos – eventos – causas – consecuencias, dificultando con ello una adecuada gestión y respuesta.*<br><br>*Por tanto, se insta a la Unidad Financiera a revisar nuevamente el contenido del instrumento y a fortalecer su aplicación metodológica, con el fin de garantizar la efectividad del SEVRI como herramienta de control interno.* | Seguimiento |
| Carta a la Gerencia CG 1-2021 | 23/12/2022 | | 1 | Conclusión de la Auditoría Externa: No se logra observar en el finiquito la manera en que se van a liquidar las cuentas patrimoniales. Asimismo, no se da cumplimiento en cuanto a la liquidación de pasivos del estado financiero al cierre del fideicomiso. Por tanto, no nos es posible opinar respecto a la liquidación del fideicomiso, debido a la inexistencia de una cláusula relacionadas con el cierre de las cuentas patrimoniales. Aunado a lo anterior, no recibimos contestación de parte de abogados externos del fideicomiso en los que se logre observar la | Auditoría externa: FIDEICOMISO 04-99 CONICIT-BCR PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | No aplica | Liquidación pendiente de aprobar | En la sesión ordinaria # 23-2023, el Despacho Carvajal presentó a la Junta Directiva un informe de auditoría para determinar si se debía firmar el finiquito del Fideicomiso 04-99.<br><br>Mediante el comunicado de acuerdo PROMOTORA-JD-CA-114-2023, se comisionó a la GG, DAF y asesoría jurídica para establecer un nuevo vínculo con el BCR y solicitarles una nueva propuesta de finiquito.<br><br>Hasta el momento, se han realizado las siguientes acciones: | Seguimiento |

| Número de Informe | Fecha | Auditoría | | Hallazgos | Tipo de auditoría | Plan de acción | Seguimiento | Observaciones | Estado Informe |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Interna | Externa | | | | | | |
| | | | | existencia de litigios a favor o en contra que podrían afectar la información financiera presente al cierre del fideicomiso. | | | | El 17 de enero 2024 , la DAF se acercó al BCR y les compartió el informe de AE para su análisis.<br><br>Se están realizando mesas de trabajo para definir el finiquito | |
| Documento: NN 18725-2023 DFOE-CAP-IAD-00014-2023 | 21/12/2023 | | | Punto 2.6: Según el informe de liquidación presupuestaria al 30 de septiembre de 2023, aunque la ley permite a la Promotora prestar servicios, la Entidad no ha generado recursos por este concepto<br><br>Punto 2.7: En el presupuesto plurianual para la formulación del presupuesto inicial 2022, la Promotora proyecta que para 2025 solo habrá gastos operativos. Se recomienda que las nuevas autoridades formulen una estrategia de sostenibilidad económica debido a la baja disponibilidad de recursos financieros, lo que podría resultar en una reducción del 10% del presupuesto estimado según la Regla Fiscal<br><br>Punto 2.8: La Contraloría General improbó el presupuesto inicial 2024 de la Promotora porque no incluye suficiente contenido presupuestario para cubrir los egresos probables, incumpliendo el artículo 176 de la Constitución Política, los artículos 4 y 5 inciso a) de la Ley N° 8131 y la norma 2.2.3 inciso a) de las Normas Técnicas de Presupuesto Público<br><br>Punto 2.9: Este incumplimiento se identificó a partir de la información ingresada por la Administración en el Sistema de Información sobre Planes y Presupuestos, específicamente en la Certificación de verificación de requisitos del bloque de legalidad presupuestario<br><br>Punto 2.10: La Administración indica que estas situaciones surgen debido a limitaciones presupuestarias y la entrada en vigencia de la Ley N° 10159, Ley Marco de Empleo Público, que no permite presupuestar todos los recursos necesarios. Además, la falta de un plan estratégico durante aproximadamente 2 años desde su creación limita la visión a largo plazo para cumplir sus objetivos<br><br>Punto 2.11: La falta de una estrategia de sostenibilidad financiera afecta la capacidad de la Entidad para enfrentar la situación actual, como ya se había señalado anteriormente<br><br>Punto 2.12: Esto incrementa la probabilidad de riesgos que puedan limitar la continuidad de operación de la Promotora, la prestación de servicios y el cumplimiento de metas institucionales. El informe de evaluación presupuestaria al 30 de junio de 2023 muestra que las metas operativas de los programas sustantivos tienen bajos o nulos avances, con 5 de 7 metas cumpliendo menos del 50% | Capacidad de gestión financiera | No se ha establecido plan acción aun | No se ha iniciado seguimiento a la recomendación | 2.6 Se encuentra en proceso de elaboración una Estrategia de Sostenibilidad Financiera que debe ser remitirá a la CGR a más tardar el 22 de noviembre del presente.<br><br>2.7 Se reitera que las proyecciones plurianuales no serán satisfactorias para la Promotora, hasta que se generen recursos propios, se liberen los fondos de Ley 8262 y 7169 de la regla fiscal, por ello se trabaja en la redacción de un proyecto de ley para enviarlo a conocimiento de la Asamblea Legislativa y se coordina con Hacienda para una cesión de espacio de la regla fiscal para utilizar los recursos que se encuentran dentro del superávit específico.<br><br>2.8,2.9, 2.10, 2.11, 2.12 Ya se ha manifestado la información por parte de la UPI en este mismo instrumento. | Seguimiento |
| | | | | Punto 2.22: Las instituciones deben establecer y mejorar un proceso de valoración de riesgos para identificar y analizar los riesgos relevantes que puedan afectar el logro de los objetivos y metas institucionales. Además, contar con personal capacitado en temas financieros ayuda a fomentar comportamientos éticos y mejorar el desempeño colectivo en la gestión financiera.<br><br>Punto 2.23: Aunque la Promotora cumple con los estándares de gestión financiera en la publicación de Estados Financieros trimestrales e información presupuestaria en su página web, se han identificado debilidades en la identificación y gestión de riesgos y en la capacitación del personal en temas financieros.<br><br>Punto 2.24: La Promotora realizó su último análisis de riesgo sobre gestión financiera en diciembre de 2022, y el análisis para 2023 está en proceso, lo que deja un vacío en la identificación y gestión de riesgos durante ese año. En el último análisis, se identificaron cinco riesgos, incluyendo riesgos de liquidez, operativos y de corrupción, los cuales fueron gestionados en 2022.<br><br>Punto 2.25: La Promotora tiene un bajo nivel de personal capacitado en contabilidad, presupuesto, endeudamiento y tesorería, con solo el 30% del personal involucrado en la gestión financiera habiendo participado en alguna capacitación.<br>Punto 2.26: No existen mecanismos de control formalizados para la gestión de riesgos institucionales, incluyendo los financieros y de corrupción, lo que limita la capacidad de la institución para reaccionar ante la materialización de estos riesgos. | | | | - | Sin iniciar |
| Carta a la Gerencia CG 1-2023 y 2022 | 26/11/2024 | | 1 | 1. DEBILIDADES EN LA EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO:<br>El control interno procura proporcionar una seguridad razonable de que la organización alcance los objetivos en las siguientes categorías:<br>• Eficacia y eficiencia de las operaciones, lo que implica una conducción adecuada de las actividades organizacionales, haciendo un uso apropiado de los recursos disponibles y atendiendo las mejores prácticas que dicten la técnica y el ordenamiento jurídico, lo que idealmente debe conducir al logro de los objetivos al menor costo.<br>• Confiabilidad y oportunidad de la información, incluyendo informes sobre la ejecución presupuestaria, estados financieros y otros informes contables, administrativos y de otra naturaleza, para uso interno y externo. Los informes serán confiables si contienen la información precisa, veraz y exacta relacionada con el asunto que traten; y serán oportunos si contienen los datos suficientes y se comunican en tiempo propicio para que las autoridades pertinentes emprendan acciones adecuadas para promover una gestión eficaz y eficiente al servicio de la ciudadanía.<br><br>2. DEBILIDAD EN LA TOMA FISICA DE ACTIVO FIJO<br>Las Normas de Control Interno para el Sector Público establecen en el capítulo IV, punto 4.4.5 lo siguiente: 'La exactitud de los registros sobre activos y pasivos de la institución debe ser comprobada periódicamente mediante las conciliaciones, comprobaciones y otras verificaciones que se definan, incluyendo el cotejo contra documentos fuentes y el recuento físico de activos tales como el mobiliario y equipo, los vehículos, los suministros en bodega u otros, para determinar cualquier diferencia y adoptar las medidas procedentes para determinar cualquier diferencia y adoptar las medidas procedentes'. | Capacidad de gestión financiera | | | | En proceso |

En la tabla anterior se detallan siete auditorias, de las cuales, cinco son auditorías internas y dos son auditorías externas. A continuación, se resume los hallazgos encontrados.

**Auditorías Internas**

1. **AI-003-2021 (19/04/2021)**
   - **Hallazgo:** No hay un plan de capacitación para todo el personal y contable en NICSP.
   - **Plan de acción:** Se participó en los Webinar de la DGCN y se solicitó a la Unidad Administrativa la búsqueda de capacitación gratuita.
   - **Estado:** En proceso.
2. **PROMOTORA-AI-INF-004-2023 (12/06/2023)**
   - **Hallazgo:** Necesidad de implementar mejoras a los controles del procedimiento del presupuesto de recursos propios.
   - **Plan de acción:** Actualizar los procedimientos e instructivos presupuestarios.
   - **Estado:** En proceso.
3. **PROMOTORA-AI-INF-015-2022 (15/06/2022)**
   - **Hallazgo:** Falta de un procedimiento de control para cada etapa del ciclo de vida de los fideicomisos.
   - **Plan de acción:** Diseño e implementación formal de procedimientos de control.
   - **Estado:** En proceso.
4. **PROMOTORA-UAI-INF-008-2023 (06/12/2023)**
   - **Hallazgo:** Falta especificar en los procedimientos de Tesorería la forma de tratar algunos documentos.
   - **Plan de acción:** Elaboración de procedimientos para solventar estos temas.
   - **Estado:** En proceso.
5. **DFOE-CAP-IAD-00014-2023 (21/12/2023)**
   - **Hallazgo:** Debilidades en la identificación y gestión de riesgos financieros.
   - **Plan de acción:** Elaboración de una Estrategia de Sostenibilidad Financiera.
   - **Estado:** En proceso.

**Auditorías Externas**

1. **Carta a la Gerencia CG 1-2021 (23/12/2022)**
   - **Hallazgo:** No se observa en el finiquito la manera de liquidar las cuentas patrimoniales y pasivos del estado financiero al cierre del fideicomiso.
   - **Plan de acción:** Establecer un nuevo vínculo con el BCR y solicitar una nueva propuesta de finiquito.

- **Estado:** En proceso.

2. **Documento: NN 18725-2023 (21/12/2023)**
   - **Hallazgo:** La Promotora no ha generado recursos por la prestación de servicios y enfrenta limitaciones presupuestarias.
   - **Plan de acción:** Formulación de una estrategia de sostenibilidad económica.
   - **Estado:** En proceso.

3. **Carta a la Gerencia CG 1-2023 y 2022 (26/11/2024)**
   - **Hallazgo:** Debilidades en la ejecución de presupuesto y debilidad en la toma física de activo fijo
   - **Estado:** En proceso.

## 2. Nota complementaria denominada “Cumplimiento de la Ley 10092”

A continuación, se define las acciones que la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación debe emprender para incorporar lo correspondiente a la Ley 10092.

| Acción | Actividad | Fecha Planeada | Responsable | Observaciones | Estado |
|---|---|---|---|---|---|
| Elaboración del procedimiento | Desarrollo del procedimiento para el levantamiento de inventarios, considerando lo definido en la Ley 10092. | 19 de octubre al 4 de noviembre 2022 | Unidad Administrativa | Procedimiento (PRO-RM-17), instructivos (INS-RM-07) y formularios (FRM-RM-22, FRM-RM-21, FRM-RM-20) elaborados . | Ejecutado |
| Levantamiento de inventario | Realización del inventario, incluyendo áreas comunes. | 15 de mayo del 2025 al 30 de julio del 2025 | Unidad de Finanzas, Unidad Administrativa, Tecnologías de Información y Comunicación | Formularios enviados el 14 de diciembre; inventario físico realizado el 26 y 27 de diciembre. | En proceso |
| Identificación de activos ociosos | Identificar los activos ociosos tras el levantamiento de inventario. | 15 de mayo del 2025 al 30 de julio del 2025 | Unidad Administrativa | Informe sobre activos ociosos será emitido a finales de junio. | En proceso |
| Elaboración de informe | Elaboración del informe de activos ociosos identificado y su remisión a la Gerencia. | 15 de agosto 2025 | Unidad Administrativa | Informe previsto para el 15 de octubre. | Pendiente |
| Resolución | Remisión del informe a Asesoría Legal para confección de la Resolución correspondiente. | 20 de agosto 2025 | Asesoría Legal | Pendiente por ausencia de Asesor Legal. | Pendiente |
| Presentación a la JD | Presentación de la resolución a la Junta Directiva. | Noviembre 2025 | Junta Directiva | Resolución será presentada tras contar con todos los insumos necesarios. | Pendiente |
| Acto final | Ejecución del acuerdo de la Junta Directiva por parte de la Gerencia General. | Noviembre 2025 | Gerencia | Acciones se iniciarán con base en el comunicado oficial de la JD. | Pendiente |

La tabla anterior define las acciones que la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación debe emprender para incorporar lo correspondiente a la Ley 10092. Este plan de acción define las actividades, fechas y responsables para dar seguimiento al levantamiento de inventarios y de activos ociosos.

La Unidad Administrativa dará seguimiento a la resolución pendiente por parte de Asesoría Legal.

En cumplimiento de la Ley 10092, "Reducción de la deuda pública por medio de la venta de activos ociosos o subutilizados del Sector Público", se emitió el 22 de noviembre de 2022 el instructivo INS-RM-07, "Instructivo para el levantamiento físico de inventario de activos fijos". Este documento, disponible en la intranet institucional, establece las pautas para la identificación de activos ociosos.

Adicional, en búsqueda del cumplimiento de la Ley 10092, se solicitó a cada funcionario custodio de algún activo de la PCII, identificar e informar sobre los activos en condición de ociosidad dentro de los asignados a su puesto de trabajo.

A continuación, se detalla listado de activos ociosos de la institución.

| Descripción | N. placa físico | Ubicación/Oficina |
|---|---|---|
| Mesa de reuniones 1.80 x 1 m sobre de melamina C45 | 3779 | Archivo segundo piso A |
| Armario bajo de puertas abatibles con llave, con repisa A123 | 3691 | Oficina de dirección financiera |
| Mesa de reuniones 1 mt diámetro, sobre melamina Tipo PR70 | 3761 | Oficina de dirección financiera |
| SILLA PARA VISITAS | 2097 | Oficina de dirección financiera |
| SILLA PARA VISITAS | 2202 | Oficina de dirección financiera |
| TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD.GXV3140, SERIE 80591632 | 3588 | Oficina de dirección financiera |
| Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 3665 | Oficina de dirección financiera |
| SILLA PARA VISITAS | 2233 | Oficina de dirección financiera |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4118 | Recepción segundo piso |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4081 | Recepción segundo Piso |
| Escritorio ergonómico 1.60 x 1.00 x 0.80 Tipo P85 | 3654 | Recepción segundo piso |
| Escritorio ergonómico de 1.60 x 1.20 x 0.60 x 0.80 Tipo P64 | 3655 | Recepción segundo piso |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4123 | Unidad de TICS |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4111 | Unidad de financiero |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4087 | Unidad de financiero |
| Computadora portátil HP 440 G7 Placa #4007 | 4007 | Unidad de financiero |
| Desktop HP 400 G1 PD SFF Core I5-4590 | 3807 | Oficina de auditoría |
| UPS Marca APC 450 Watts/750 VA | 3814 | Oficina de auditoría |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4090 | Tercer piso - Archivo |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4129 | Segundo Piso área B - Archivo |
| COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 3987 | Segundo Piso área B - Recepción |
| MONITOR HP MODELO L1908W LCD DE 19", SERIE CNC920NYMO | 4167 | Segundo Piso área B - Recepción |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4093 | Oficina de articulación e inteligencia de negocios |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4101 | Segundo Piso área B - Archivo |
| Computadora portátil HP 440 G7 Placa #4004 | 4004 | Oficina de jefaturas UAIN y UGP |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4117 | Segundo Piso área B - Archivo |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4128 | Unidad de financiero |
| Computadora portátil HP 440 G7 Placa #4006 | 4006 | Oficina Gestión de programas |
| Silla Ejecutiva | 4124 | Segundo Piso área B - Archivo |
| SILLA GIRATORIA ERGONOMICA CON APOYO LUMBAR FIJO | 3960 | Tercer piso - Archivo |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4096 | Tercer piso - Archivo |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4097 | Oficina de articulación e inteligencia de negocios |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4098 | Oficina de RRHH |
| MONITOR, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE EVQD8HA032152 | 3598 | Segundo Piso área B - Recepción |
| Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 3692 | Segundo Piso área B - Recepción |
| Computadora Portátil HP ProBook 440 G8 | 4033 | Segundo Piso área B - Recepción |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4121 | Segundo Piso área B - Archivo |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4091 | Oficina Gestión de programas |
| Monitor HP | 4346 | Oficina Gestión de programas |
| DOCKING STATION, MARCA HP, MODELO HSTNN, SERIE CNU338Z9GL | 3489 | Oficina Gestión de programas |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES (ERGON | 4131 | Bodega activos - tableros |
| VENTILADOR TORRE CON CONTROL MARCA LASKO 2510 | 3338 | Bodega activos - tableros |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4085 | Bodega activos - tableros |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4104 | Bodega activos - tableros |
| SILLA SEMIEJECUTIVA | 1989 | Bodega activos - tableros |
| SILLA SEMIEJECUTIVA | 2105 | Bodega activos - tableros |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4113 | Bodega activos - tableros |
| GUILLOTINA MANUAL MARCA IDEAL | 11207 | Bodega activos - tableros |
| SUMADORA MARCA SWINTEC-MODELO E512DP S.544554 | 1818 | Bodega activos - tableros |
| SUMADORA MARCA SWINTEC- MODELO E512DP S.54155 | 1821 | Bodega activos - tableros |
| ARCHIVADOR RODANTE FORRADO EN FORMICA | 2056 | Bodega activos - tableros |

| | | |
|---|---|---|
| BAFLE NOAN ACUSTICA 150 WATS A 2 VIAS | 3188 | Bodega activos - tableros |
| BAFLE NOAN ACUSTICA 150 WATS A 2 VIAS | 3189 | Bodega activos - tableros |
| MAQ.ESCRIB.ELECT.IBM, MOD.196C, S.6079294 | 319 | Bodega activos - tableros |
| MAQ.ESCRIB.ELECT.IBM, MOD.196C, S.6079294 | 320 | Bodega activos - tableros |
| CAMA P/EXAMENES DE GINECOLOGIA, NEGRA | 10972 | Bodega activos - tableros |
| TALADRO DE PERCUSION MAKITA HP1620 | 3087 | Bodega suministros |
| BALANZA MEDICA OVAL | 3088 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 8058FDA0 | 3551 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 8058FDA1 | 3552 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 8058FDA3 | 3554 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 8059041A | 3561 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAAM, MOD.GXP1405, SERIE 8059041B | 3562 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 8059041C | 3563 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 8059041F | 3566 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 80590420 | 3567 | Bodega suministros |

| | | |
|---|---|---|
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 3295 | Tercer piso - Archivo |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4122 | Unidad Financiera |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4115 | Segundo Piso área B - Archivo |
| GRABADORA PROF. PERIOD.MARC SONY MOD TCD-502 | 2268 | Oficina periodismo |
| Lente para cámara digital | 3420 | Oficina periodismo |
| Lente para cámara digital | 3421 | Oficina periodismo |
| CAMARA DIGITAL FOTOGRAFICA | 3957 | Oficina periodismo |
| Computadora portátil HP 440 G7 Placa #4014 | 4014 | Oficina periodismo |
| PANTALLA TELEVISION MARCA LG, MODELO 22LG30-MA, SERIE901MXKD | 4137 | Oficina de prensa |
| Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 m, Tipo P03 | 3707 | Oficina de articulación e inteligencia de negocios |
| Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 m, Tipo P03 | 3645 | Laboratorio LINC |
| Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 m, Tipo P03 | 3646 | Primer piso - Oficina |
| Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 m, Tipo P03 | 3648 | Primer piso - Oficina |
| Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 3651 | Primer piso - Oficina |
| Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 3652 | Primer piso - Oficina |
| Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 m Tipo P13 | 3759 | Oficina Gestión de programas |

| | | |
|---|---|---|
| PUNTO DE ACCESO Y EQUIPO CONEXION DE RED | 3459 | Archivo segundo piso A |
| Monitor AOC 19" Office Pro 2007 serie G108GHA227529 | 4193 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD. GXV3140, SERIE 00B824 | 3577 | Archivo segundo piso A |
| Monitor HP, modelo HPL 1950G serie MXC8380358 | 4201 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE AB9D83A 00 | 3505 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO EJECUTIVO, GRANDSTREAM, MOD. GPX2120, SERIE 70564A08 | 3517 | Archivo segundo piso A |
| Monitor | 3244 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE AB9D83A002 | 3504 | Archivo segundo piso A |
| Monitor HP LCD 19" modelo TFT Análogo, serie 5CNC848PK9L | 4169 | Archivo segundo piso A |
| DOCKING STATION US | 3477 | Archivo segundo piso A |
| Docking Station Targus Universal 3.0 DV | 3885 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR HP LE1901W SERIE S3C9023FC5L | 4161 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTTREAM, MOD. GXV3140, SERIE 80591 | 3591 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR 18.5 IN-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE AB9D83A | 3495 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE AB9D83A00 | 3497 | Archivo segundo piso A |

| | | |
|---|---|---|
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 80590421 | 3568 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 80590422 | 3569 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 80590423 | 3570 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 80590424 | 3571 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 80590425 | 3572 | Bodega suministros |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD GXP1405, SERIE 80590426 | 3573 | Bodega suministros |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4108 | Bodega activos - tableros |
| MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE AB9D83A0 | 3502 | Oficina Gestión de programas |
| Docking Station Targus Universal 3.0 DV | 3879 | Oficina Gestión de programas |
| MAQUINA CALCULADORA ELECTR.IBICO SER.10409948 | 1616 | Oficina Gestión de programas |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4084 | Oficina Gestión de programas |
| MESA P/MAQUINA ESCRIB.FORMICA, CAFE, RODINES | 367 | Archivo deposito principal |
| MESA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR, CAFE | 10569 | Archivo deposito principal |
| TRITURADORA DE PAPEL | 4032 | Archivo deposito principal |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4092 | Unidad de TICS |
| MESA PRIMER NIVEL TECNOS | 2184 | Tercer piso - Archivo |

| | | |
|---|---|---|
| Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 m, Tipo P03 | 3633 | Primer piso - Oficina |
| PANTALLA PORTATIL MARCA DALITE TRIPOIDE | 1805 | Planta Baja - Área común |
| Archivador de rodines con 1cajón y 1 gaveta de archivo J840 | 3638 | Primer piso - Oficina |
| Escritorio rectangular de 1.40 x 0.80 m Tipo P13 | 3640 | Primer piso - Oficina |
| MONITOR 18.5"-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE AB9D83A0 | 3501 | Oficina Gestión de programas |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE7055E38F | 3527 | Oficina Gestión de programas |
| Escritorio rectangular de 1.40 x 0.60 m, Tipo P03 | 3774 | Oficina Gestión de programas |
| Silla Ejecutiva | 4109 | Segundo Piso área B - Archivo |
| Mesa de reuniones de 3.20 x 1.20 m, sobre de melamina C48 | 3621 | Primer piso - Oficina |
| Computadora portátil HP ProBook 440 G4 | 3940 | Oficina dirección DPII |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES (ERGON | 4130 | Oficina de ASECONI |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4083 | Segundo Piso área B - Archivo |
| Computadora portátil HP 440 G7 Placa #4017 | 4017 | Unidad de TICS |
| UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 3455 | Unidad de TICS |
| MONITOR 18.5"- LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE AB9D83A0 | 3496 | Archivo segundo piso |

| | | |
|---|---|---|
| DOCKING STATION, MARCA HP, MODELO HSTNN, SERIE CNU338Z9KM | 3481 | Archivo segundo piso A |
| MONITO AOC COLOR NEGRO / SN: | 4184 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR HP LE1901W SERIE S3C9023FC51 | 4155 | Archivo segundo piso A |
| Desktop HP 400 G1 PD SFF Core i5-4590 | 3808 | Archivo segundo piso A |
| DOCKING STATION, MARCA HP, MODELO HSTNN, SERIE CNU342Z647 | 3479 | Archivo segundo piso A |
| DOCKING STATION, MARCA HP, MODELO HSTNN, SERIE CNU338Z99B | 3484 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR 18.5IN-LED, MARCA AOC MODELO E950SWN, SERIEAB9D83A00 | 3493 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 7055E397 | 3535 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 7055E398 | 3536 | Archivo segundo piso A |
| Desktop HP 400 G1 PD SFF Core i5-4590 | 3810 | Archivo segundo piso A |
| Monitor | 4183 | Archivo segundo piso A |
| UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 3458 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD. GXV3140, SERIE 20NFBR | 3585 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO EJECUTIVO, MARCA GRANDSTREAM, MODELO GPX 2120, SERI | 3514 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE8058FDA2 | 3553 | Archivo segundo piso A |

| | | |
|---|---|---|
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 7055E392 | 3530 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR HP L1910 LCD DE 19", SERIE 5CN0933PZ90 | 4173 | Archivo segundo piso A |
| UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 3396 | Archivo segundo piso A |
| UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 750 V.A. | 3397 | Archivo segundo piso A |
| UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA DE 700 V.A. | 3450 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO EJECUTIVO, MARCA GRANDSTREAM, MOD.GXK2120, SERIE 20 | 3516 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE 7055E38E | 3526 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE8055BFD9B | 3540 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD. GXV3140, SERIE 20FFBB | 3582 | Archivo segundo piso A |
| TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD. GXV3140, SERIE 20FFBR | 3586 | Archivo segundo piso A |
| DOCKING, STATION, MARCA HP, MOD. A7E32UT, SERIE CNU323X9KM | 3597 | Archivo segundo piso A |
| Punto de Acceso inalámbrico (Access Point) | 3937 | Archivo segundo piso A |
| UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA | 3966 | Archivo segundo piso A |
| UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA | 3968 | Archivo segundo piso A |

| | | |
|---|---|---|
| EQUIPO MULTIFUNCIONAL -FAX, IMPRESORA, SCANER, COPIADORA- | 3992 | Archivo segundo piso A |
| PARLANTE X-412197018G LOGITECH BP | 3168 | Cuarto de servidores |
| COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 3997 | Cuarto de servidores |
| COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 3996 | Cuarto de servidores |
| Computadora portátil HP 440 G7 Placa #4010 | 4010 | Cuarto de servidores |
| Computadora portátil HP ProBook | 4204 | Cuarto de servidores |
| Computadora portátil HP 440 G7 Placa #4016 | 4016 | Cuarto de servidores |
| Computadora portátil HP 440 G7 Placa #4015 | 4015 | Cuarto de servidores |
| SISTEMA DE PROYECCION PARA PRESENTACION MULTIMEDIA | 3418 | Cuarto de servidores |
| SISTEMA DE PROYECCION PARA PRESENTACION MULTIMEDIA | 3511 | Cuarto de servidores |
| Docking Station Targus Universal 3.0 DV | 3883 | Cuarto de servidores |
| Docking Station Targus | 3919 | Cuarto de servidores |
| Docking Station Targus | 3920 | Cuarto de servidores |
| Docking Station Targus | 3923 | Cuarto de servidores |
| Computadora portátil HP ProBook 440 G4 | 3939 | Cuarto de servidores |
| Computadora portátil HP ProBook 440 G4 | 3941 | Cuarto de servidores |
| Proyector Epson Powerlite 1760W LCD WX9AZ00SerieNM9FOX0896L | 4154 | Cuarto de servidores |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD.GXP1405, SERIE 7055E38C | 3524 | Cuarto de servidores |

| | | |
|---|---|---|
| Armario puertas abatibles con llave, 2 repisas A153 | 3706 | Oficina de jefaturas UAIN y UGP |
| Computadora portátil HP ProBook 440 G8 | 4044 | Unidad de gestión de programas |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4088 | Segundo Piso área B - Archivo |
| Monitor HP LCD 19" modelo TFT Análogo, serie 5CNC848PK9L | 4170 | Oficina de jefaturas UAIN y UGP |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4120 | Tercer piso - Archivo |
| Biombo de tres cuerpos | -S/P | Bodega activos - tableros |
| GRADAS DE DOS PELDAÑOS | 3612 | Oficina Unidad Administrativa |
| COMPUTADORA PORTÁTIL HP | 3995 | Oficina Unidad Administrativa |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA | 4064 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4065 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4066 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4068 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4069 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4070 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4071 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4072 | Planta baja - Área común |

| | | |
|---|---|---|
| UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA | 3970 | Archivo segundo piso A |
| UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA | 3971 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR AOC 17" LCD | 4134 | Archivo segundo piso A |
| HP 90W Docking Station - Serie CNU030ZDL8 | 4150 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR HP LE1910W SERIE 53C0023FC59 | 4163 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR HP LE1910W SERIE 53C0023FC69 | 4164 | Archivo segundo piso A |
| Monitor AOC 19" modelo TFT 19W80 PS serie 01085HA215374 | 4188 | Archivo segundo piso A |
| Monitor LCD 17" marca AOC modelo 718 SWA01 | 4189 | Archivo segundo piso A |
| Monitor LCD 17" marca AOC modelo 718 SWA01 | 4190 | Archivo segundo piso A |
| Monitor LCD 17" marca AOC modelo 718 SWA01 | 4192 | Archivo segundo piso A |
| Enrutador cisco 2911 Serie SFTX1445A1W2 | 4172 | Archivo segundo piso A |
| Switch Linksys 2048 y bandeja | 4140 | Archivo segundo piso A |
| Monitor LCD de 17" Plano Serie D3277JA091114 | 4132 | Archivo segundo piso A |
| Monitor LCD de 17" Plano Marca AOC Serie D3277JA090909 | 4133 | Archivo segundo piso A |
| MONITOR 18.5 IN-LED, MARCA AOC, MODELO E950SWN, SERIE AB0083 | 3492 | Archivo segundo piso A |
| Servidor de almacenamiento de red Seagate Blackarm Serie 3661 | 4171 | Archivo segundo piso A |

| | | |
|---|---|---|
| TABLETA IPAD AIR, MODELO M.D. 791E/A, SERIE DMQLV16VF4YD | 4142 | Cuarto de servidores |
| TABLETA IPAD AIR, MODELO M.D. 791E/A, SERIE DMQLVRLUF4YD | 4143 | Cuarto de servidores |
| Pantalla HP Bussiness | 3817 | Unidad de TICS |
| Docking Station Targus | 3955 | Unidad de TICS |
| MONITOR DE 24" | 3975 | Unidad de TICS |
| MONITOR DE 24" | 3976 | Unidad de TICS |
| MONITOR DE 24" | 3972 | Unidad de TICS |
| Cámara fija | 3799 | Unidad de TICS |
| TELEFONO BASICO, GRANDSTREAM, MOD. GXP1405, SERIE8055904F7 | 3558 | Unidad de TICS |
| TELEFONO MULTIMEDIA, GRANDSTREAM, MOD.GXV3140, SERIE 20FFBR4 | 3584 | Unidad de TICS |
| Cámara Fija | 3734 | Unidad de TICS |
| Cámara Fija | 3745 | Unidad de TICS |
| UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIDA | 3967 | Unidad de TICS |
| SILLA EJECUTIVA EN MAYA COLOR NEGRO BRAZOS AJUSTABLES | 4126 | Unidad de TICS |
| SWITCH Arubu | 4001 | Unidad de TICS |
| Cámara fija | 3775 | Unidad de TICS |
| Cámara Fija | 3776 | Unidad de TICS |
| Cámara fija | 3771 | Unidad de TICS |
| Cámara Fija | 3766 | Unidad de TICS |

| | | |
|---|---|---|
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4073 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4074 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4075 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4076 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4077 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4078 | Planta baja - Área común |
| SILLA FIJA CON BASE METALICA, CON RESPALDO METALICO | 4067 | Planta baja - Área común |
| Mesa de reuniones de 3.20 x 1.20 m. sobre de melamina C48 | 3620 | Planta baja - Área común |
| SILLA PLEGABLE TAPIZADA | 1525 | Planta Baja - Área Común |

De acuerdo con lo informado por la Unidad Administrativa, el marco del levantamiento de inventario se está actualizando la lista de activos ociosos con base en la evidencia física y los registros institucionales. La declaratoria correspondiente será remitida oportunamente a la Unidad Financiera, una vez concluido el proceso técnico y legal para su validación. Se encuentra en ejecución la identificación y validación por parte de los funcionarios responsables de los bienes en custodia.

## 3. Nota complementaria denominada "Depuración de Cuentas Contables"

Con respecto a proceso de depuración de cuentas a continuación se detalla el plan de acción:

| Actividad | Plan de acción | Fecha | Duración estimada | Seguimiento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| *Depuraciones cuentas contables* | 1. Identificar las diferentes cuentas del balance | 21/06/2022 | | El 21/06/2022 se identifican las cuentas por depurar | Cuentas a depurar: 1-1-3-99, 1-1-4-01, 1-1-9-01, 1-1-9-02, 1-2-5-01, 1-2-5-08, 1-2-7-04, 1-2-9-99, 2-1-1-01 y 2-1-1-02 |
| | 2. Identificar el valor real de cada cuenta | 15/11/2022 | 15 días | El 15 de noviembre del 2022 se identificó el valor razonable de las cuentas 1-1-3-99, 1-1-4-01, 1-1-9-01, 1-1-9-02, 1-2-5-01, 1-2-5-08, 1-2-7-04, 1-2-9-99, 2-1-1-01 y 2-1-1-02 | Se determinó el valor razonable de las cuentas pendientes a depurar, a partir de auxiliares, extractos de cuenta, oficios de confirmación de saldos, detalle de facturación entre otras conciliaciones. |
| | 3. Revisar los registros de cada cuenta para determinar los posibles errores en el saldo al momento de la revisión | 30/11/2022 | 15 días | El 30 de noviembre del 2022 se realizó la revisión de movimiento, documentación con la finalidad de identificar el origen de las diferencias con el valor razonable de las cuentas, se planteó los ajustes y archivó los respaldos de las siguientes cuentas: 1-1-4-01, 1-1-9-02, 1-2-9-99, 2-1-1-01 y 2-1-1-02<br><br>Durante el 2023 se realizó la revisión de movimiento, documentación con la finalidad de identificar el origen de las diferencias con el valor razonable de las cuentas, se planteó los ajustes y archivó los respaldos de las siguientes cuentas: 1-1-9-01, 1-1-3-99, 1-2-5-01, 1-2-5-08 y 1-2-7-04 | Concluido el proceso se enviaron a revisión y se aplicaron los respectivos ajustes |
| | 4. Planteamiento de ajustes | 31/10/2022 | | | |
| | 5. Determinar los respaldos que sustentes los ajustes | 31/10/2022 | | | |
| | 6. Presentación de ajustes para aprobación | 15/12/2022 | 15 días | Resueltas las observaciones se aprobó los ajustes a las cuentas: 1-1-3-99, 1-1-4-01, 1-1-9-02, 1-2-7-04, 1-2-9-99, 2-1-1-01, 2-1-1-02, 1-2-5-01 y 1-2-5-08 | |
| | 7. Aplicación de los ajustes en el sistema Wizdom | 30/11/2023 | 15 días | Se están trabajando cada una de las cuentas hasta completar su aplicación en el Sistema, actualmente se aplicó los cambios en las cuentas: 1-1-3-99, 1-1-4-01, 1-1-9-01, 1-1-9-02, 1-2-7-04, 1-2-9-99, 2-1-1-01, 2-1-1-02, 1-2-5-01 y 1-2-5-08 | **1. Finalizado** Cuentas depuradas:<br>1-1-3-08-99-99-2-99999<br>2-1-1-01-01-01-0-99999-06<br>Baja de activos por extravío |
| | 8. Validación de los resultados en la cuenta posterior a su depuración | 30/11/2023 | 1 días | | |
| | 9. Cuentas depuradas en el Trimestre 4, del 2023 (octubre-diciembre) | 31/12/2023 | - | - | **Cuentas depuradas:**<br>1-2-5-08-99-01-0-16180 Depósitos en garantía Racsa<br>2-1-9-01-99-99-0-99999 Depósitos pendientes - arreglos de pago<br>1-1-3-08-02-99-1-99999-02 Reintegros por ayudas fondo de incentivos |

El 2 de diciembre del 2022 se realizó el levantamiento físico de los activos de la Promotora, así como también, la verificación de los activos que tienen los distintos custodios, como resultado durante el primer trimestre del 2023 se depuró el auxiliar de activos fijos en el sistema Wizdom.

Cabe recalcar que durante el 2022 se completó la depuración de las siguientes cuentas contables: 1-1-3-99, 1-1-4-01, 1-1-9-02, 1-2-7-04, 1-2-9-99, 2-1-1-01 y 2-1-1-02. Y a finales de junio 2023 se depuró la cuenta 1-1-3-99, 1-2-5-01, 1-2-5-08 y 1-2-7-04.

Durante el mes de marzo se ajustó el auxiliar de activos menores en el sistema Wizdom, reclasificando los activos que previamente se habían considerado como activos menores, pero que por sus características, pertenecían a activos fijos. Cabe mencionar, que el auxiliar del sistema Wizdom para activos menores da el mismo tratamiento contable que para los activos fijos, por lo que los ajustes no generaron cambios a nivel contable.

Se depuro la vida útil y valor residual de los activos de PPE según lo indicado por la norma.

Con respecto a los activos de PPE, se realizó una conciliación de los valores en libros al principio y al final del periodo, mostrando las adiciones, las disposiciones, los incrementos o disminuciones

resultantes de las revaluaciones, así como las pérdidas por deterioro del valor (si las hubiera) reconocidas o revertidas, depreciación y otros cambios.

Durante los meses de febrero y marzo 2023, se dieron de baja las licencias vencidas, debido a que las mismas tienen vigencia de un año, lo anterior, como parte del proceso de depuración de la cuenta de activos intangibles, ya que se identificaron licencias vencidas de periodos anteriores, las cuales, no se habían dado de baja.

El 19 de julio del 2023 la Junta Directiva aprueba la baja activos por deterioro y activos extraviados. Para este último se le instruyó a la Gerencia General analizar si era posible establecer responsabilidad disciplinaria. Por consiguiente, para el cierre de julio 2023, se dio de baja en los Estados Financieros de 148 activos por deterioro.

Por otra parte, al cierre del ejercicio 2023, se completó el proceso de depuración en la cuenta por pagar por programas de Incentivos, adicional con la aprobación de la Gerencia General, mediante el memorándum PROMOTORA-GG-MEMO-010-2024 Aprobación depuración de saldos cuentas contables, con la recomendación de la Unidad Financiera, se da de baja las cuentas:

- 1-2-5-08-99-01-0-16180 Depósitos en garantía Racsa, saldo a ajustar: ₡22,284.00
- 2-1-9-01-99-99-0-99999 Depósitos pendientes - arreglos de pago, saldo a ajustar: ₡20,000.00
- 1-1-3-08-02-99-1-99999-02 Reintegros por ayudas fondo de incentivos, saldo a ajustar: ₡9,999.30

Debido a que se consideran activos y pasivos provisionales, por lo que solo se revelarán en las Notas a los Estados Financieros.

En cuanto al saldo de la cuenta "*1-2-5-08-99-01-0-16180 Depósitos en garantía Racsa, saldo a ajustar*", gracias a las gestiones realizadas se logra recuperar los recursos, por lo que, al cierre del ejercicio, ya no se considera un activo intangible.

Como parte del proceso de implementación de las NICSP y el proceso de depuración de la cuenta de PPE, en febrero del 2024 la Junta Directiva aprobó la baja de 80 bienes patrimoniales de la Promotora, debido a la pérdida de 79 activos y el robo de uno de un activo. Por lo que a marzo del presente año se procedió con el retiro de los activos.

Finalmente, durante el 2024 y 2025 no se han realizado depuración de cuentas.

## 4. Nota complementaria denominada "Confirmación de Saldos"

| Requerimiento | Aplicación (SI o NO) |
|---|---|
| La entidad utiliza la cuenta conforme al Plan de cuentas y Manual funcional. | **SI** |
| La entidad utiliza la subcuenta según la naturaleza de la entidad (clasificador institucional) | **SI** |
| La entidad confirma el importe de la cuenta reciproca con el ente contable (la cuenta por cobrar o por pagar de Activo y Pasivo según corresponda) | **SI** |
| La entidad realiza el asiento de partida doble para la cuenta recíproca, en cumplimiento con la debida aplicación del principio del devengo, siendo la cuenta por cobrar o por pagar la que marca el momento en que se reconoce la transacción económica, independientemente de cuándo se reciba o entregue el efectivo | **SI** |

Se hace constar del cumplimiento del proceso y cronograma establecido por la CN, para revelar en un informe las diferencias encontradas y conciliaciones con otros entes contables, a fin de cumplir con la directriz CN-005-2010 para la confirmación de saldos de cuentas reciprocas.

Adicional, se adjunta en los anexos a los estados financieros un oficio del proceso de validación y la herramienta denominada "Herramienta Revisión Balanza y Reciprocas Entidad" firmado por el máximo jerarca.

A continuación, se muestra el auxiliar de cuentas recíprocas:

| *Verificación de Auxiliares Cuentas Reciprocras* | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Partida | Entidad | Entidad_Nombre | Monto | Monto confirmado por la Entidad | Diferencia | Confirmacion de Saldo por entidad cuenta reciprocra | Oficios de confirmación subidos al gestor | Número de Oficio Enviado | Número de Oficio Recibido por entidad | Justificación y/o Observaciones |
| 1.1.1.01.02.02.3.11206 | 11206 | Ministerio de Hacienda (MHD) | 1,801,715,692.98 | ₡1,801,715,692.98 | ₡0.00 | SI | NO | No aplica | No aplica | Se coteja con los estados de cuenta de Caja Unica de junio 2025 |
| 5.4.1.02.01.06.0.11206 | 11206 | Ministerio de Hacienda (MHD) | 21,916,661.44 | ₡21,916,661.44 | ₡0.00 | SI | NO | No aplica | No aplica | Se coteja con los movimientos de los estados de cuenta de CU de enero a junio 2025 y ejecución presupuestaria |
| 5.4.1.02.02.06.0.12554 | 12554 | Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención de Emergencias (CNE) | 657,500.00 | ₡657,500.00 | ₡0.00 | SI | SI | CARTA-PROMOTORA-GG-274-2025 | Oficio N° 003-2025 | Se emite el oficio CARTA-PROMOTORA-GG-274-2025_Confirmación de saldo CNE, se recibe respuesta mediante el Oficio N° 003-2025, no hay diferencias tanto en pasivo como en gasto |
| | | | | | ₡0.00 | | | | | |

Como parte del proceso de mejora continua, y con la finalidad de estandarizar los procesos de la Promotora, se procedió con la preparación de un procedimiento para la confirmación de saldo.

- Procedimiento: PRO-UF-53 Confirmación de saldos Cuentas Reciprocas

## 1. OBJETIVO:

1.1 Establecer una guía para el proceso de confirmación de saldos, efectuando la validación mediante la herramienta de trabajo suministrada por la Dirección General de Contabilidad Nacional para revelar en las Notas a los Estados Financieros

## 2. ALCANCE:

2.1 Corresponde al área Contable de la Unidad Financiera el proceso y validación de los datos que suministra la "herramienta de validación" brindada por la Contabilidad Nacional, para el proceso de confirmación y revelación en las notas a los Estados Financieros.

## 3. DOCUMENTOS APLICABLES

3.1 Se debe hacer referencia a la normativa que sustentan el procedimiento. Dicha información debe presentarse en la siguiente tabla:

| Identificación | Detalle |
|---|---|
| NICSP 1 | Presentación de los Estados Financieros |
| NICSP 35 | Estados Financieros Consolidados |
| Ley Nº 8131 | Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos |
| Nota técnica 2 | Metodología de confirmación de saldos y conciliación de cuentas reciprocas entre entidades del Sector Público |
| CN-005-2010 | Conciliación de las cuentas reciprocas entre instituciones públicas y la debida aplicación del devengo. |



| | |
|---|---|
| Politica Contable 1.65.2 Registros Contables | Dirección General de Contabilidad Nacional |

## 4. SÍMBOLOS Y ABREVIATURAS

**4.1 EEFF:** Estados Financieros
**4.2 DGCN:** Dirección General de Contabilidad Nacional
**4.3 GG:** Gerencia General
**4.4 DAF:** Dirección Administrativa Financiera
**4.5 UF:** Unidad Financiera
**4.6 NICSP:** Normas Internacional de Contabilidad para el Sector Publico

## 5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO:

5.1 A continuación, se describe el procedimiento correspondiente:

| Etapas | Actividad | Responsable |
|---|---|---|
| 1. Descarga de la herramieta de validación | 1.1 Se recibe correo de la DGCN y se descarga y/o actualizar la herramienta de validación.<br><br>1.2 Procede a guardar el archivo en la carpeta de contabilidad correspondiente. | Unidad Financiera |
| 2. Proceso de validación | 2.1 Una vez cargados los EEFF en la herramienta, ver pestaÑa "CONFIRMACION_CUENTAS_RECIPROCAS" en la herramienta. Se deberá realizar el proceso de validar los saldos de cuentas reciprocas entre instituciones del sector público. De acuerdo con lo establecido en la directriz vigente. | |
| 3. Envío de oficios de confirmación | 3.1 Una vez generado y validados los datos para la confirmación, se procede con la confección de los oficios para enviar las diferentes instituciones que corresponda.<br><br>3.2 Se remite mediante correo electronico a la GG los oficios borradores de confirmación para su respectiva aprobación y firma. | |



*Documento normativo perteneciente a la Promotora, prohibida su reproducción sin autorización.*
*Toda impresión de este documento se considera* ***COPIA NO CONTROLADA***




| Etapas | Actividad | Responsable |
|---|---|---|
| | 3.3 Una vez aprobados y firmados por la GG, la secretaria a su cargo remite los oficios a las instituciones que correspondan. | |
| 4. Recepción de los correo y archivo | 4.1 Se reciben los correos de las instituciones correspondiente por la confirmación de saldos. Se descargan y se archiva en la carpeta antes indicada. | |
| 5. Conciliación de saldos | 5.1 Se verifica que los saldos remitidos a esta Unidad, coincidan con lo solicitado.<br><br>5.2 En caso de no coincidir los saldos, se procede a verificar el origen de la diferencia, en caso de existir un error u omision por parte de la Promotora se procede a realizar el ajuste respectivo apegados con la norma NICSP 3, o normativa vigente.<br><br>5.3 Se emitira un oficio de respuesta, con la justificación sobre la diferencia presentada.<br><br>5.4 En caso de recibir otra respuesta de la entidad confirmante se procede a repetir los puntos 5.1; 5.2; y 5.3 de este procedimiento. | |
| 6. Expediente de EEFF | 6.1 Se termina de completar la pestaÑa"Confirmacion_Cuentas_Reciprocas" en las columnas **"L a N" de la herramienta de validación,** finalmente se archiva todas respuestas y se consolida en un solo documento para ser enviado a la DGCN.<br><br>6.2 Envío del expediente a travez del sistema gestor o por medio de los planes de contingencias establecidas por la DGCN. | |



*Documento normativo perteneciente a la Promotora, prohibida su reproducción sin autorización.*
*Toda impresión de este documento se considera* ***COPIA NO CONTROLADA***




| Etapas | Actividad | Responsable |
|---|---|---|
| | 6.3 Una vez finalizaod el proceso de confirmación, se deberá revelar en Notas a los EEFF | |
| **FIN DEL PROCEDIMIENTO** | | |

## 6. FRECUENCIA DE REVISIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

6.1 La periodicidad de la revisión y/o actualización de este procedimiento se realizará cada dos aÑos. O bien, en caso de darse un cambio en la directriz vigente.

## 7. GLOSARIO DE TÉRMINOS:

7.1 **Estado Financiero:** Documento contable que refleja la situación financiera de las Dependencias o Entidades, a una fecha determinada y los resultados de su operación para un periodo dado.
7.2 **Herramienta Revision Balanza EEFF:** Archivo de validacion proporcionada por la DGCN, que justifica las diferencias que pueden existir entre los EEFF y otros datos de revision.



*Documento normativo perteneciente a la Promotora, prohibida su reproducción sin autorización.*
*Toda impresión de este documento se considera* ***COPIA NO CONTROLADA***

## 5. Nota complementaria denominada “Conciliaciones Bancaria “Caja Única”

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación realiza mensualmente conciliaciones Bancarias. Cabe mencionar que se cuenta con un procedimiento contables para la preparación de conciliaciones bancaria, este procedimiento fue aprobado el 6 de junio del 2020 y está adjunto en el manual de políticas contables de la Promotora.

Adicional, al cierre del ejercicio se cuenta con un procedimiento operativo e instructivo para conciliaciones bancarias, este está en proceso de aprobación (INS-UF-37 Conciliaciones Bancarias y PRO-UF-37 Conciliaciones Bancarias)

A la fecha de cierre de este informe no se registra diferencias en las conciliaciones, a continuación, se adjunta las conciliaciones del mes de junio del 2025:

(BCR) colones # 001-0305777-1

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA
**Estado de conciliación bancaria**
Para la cuenta bancaria 305777-1 en Colones
Del Banco de Costa Rica
Al 30/06/2025

Fecha: 01/07/2025
Hora: 09:59:20

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | 2,619,650.71 | **Saldo Compañía:** | 2,619,650.71 |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | **Menos** | |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | 2,619,650.71 | **Saldo en libros, conciliado:** | 2,619,650.71 |

(BCR) colones # 001-0457693-4

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA
**Estado de conciliación bancaria**
Para la cuenta bancaria 001-0457693-4 en Colones
Del Banco de Costa Rica
Al 30/06/2025

Fecha: 01/07/2025
Hora: 08:20:05

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | 20,013.82 | **Saldo Compañía:** | 20,013.82 |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | **Menos** | |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | 20,013.82 | **Saldo en libros, conciliado:** | 20,013.82 |

## (BNCR) colones # 100-01-000-218970-7

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA
**Estado de conciliación bancaria**
Para la cuenta bancaria 218970-7 en Colones
Del Banco Nacional
Al 30/06/2025

Fecha: 02/07/2025
Hora: 15:13:34

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | **47,116,579.00** | **Saldo Compañia:** | **47,116,579.00** |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | **Menos** | |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | **47,116,579.00** | **Saldo en libros, conciliado:** | **47,116,579.00** |

## (BNCR) dólares # 100-02-000-621114-1

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA
**Estado de conciliación bancaria**
Para la cuenta bancaria 621114-1 en Dólares
Del Banco Nacional
Al 30/06/2025

Fecha: 30/06/2025
Hora: 15:21:26

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | **0.00** | **Saldo Compañia:** | **0.00** |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | **Menos** | |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | **0.00** | **Saldo en libros, conciliado:** | **0.00** |

## (BNCR) euros # 100-03-000-800233-2

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA
**Estado de conciliación bancaria**
Para la cuenta bancaria 800233-2 en Euros
Del Banco Nacional
Al 30/06/2025

Fecha: 01/07/2025
Hora: 08:55:09

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | **14,485.37** | **Saldo Compañia:** | **14,485.37** |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | **Menos** | |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | **14,485.37** | **Saldo en libros, conciliado:** | **14,485.37** |

## CU promotora colones # 73900011305001015

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA

**Estado de conciliación bancaria**

Para la cuenta bancaria 739011305001015 en Colones

Del Ministerio de Hacienda

Al 30/06/2025

Fecha: 01/07/2025
Hora: 10:36:18

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | **8,310,792.83** | **Saldo Compañía:** | **8,310,792.83** |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | **Menos** | |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | **8,310,792.83** | **Saldo en libros, conciliado:** | **8,310,792.83** |

## CU fondo incentivos colones # 73911121800043955

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA

**Estado de conciliación bancaria**

Para la cuenta bancaria 73911121800043955 en Colones

Del Ministerio de Hacienda

Al 30/06/2025

Fecha: 01/07/2025
Hora: 12:29:54

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | **660,640,856.12** | **Saldo Compañía:** | **660,640,856.12** |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | **Menos** | |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | **660,640,856.12** | **Saldo en libros, conciliado:** | **660,640,856.12** |

## CU fondo incentivos dólares # 73911121800043961

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA

**Estado de conciliación bancaria**

Para la cuenta bancaria 73911121800043961 en Dólares

Del Ministerio de Hacienda

Al 30/06/2025

Fecha: 01/07/2025
Hora: 08:45:17

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | **0.00** | **Saldo Compañía:** | **0.00** |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | **Menos** | |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | **0.00** | **Saldo en libros, conciliado:** | **0.00** |

## CU control tabaco ley 9028 colones # 73911121800046853

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA

**Estado de conciliación bancaria**

Para la cuenta bancaria 73911121800046853 en Colones

Del Ministerio de Hacienda

Al 30/06/2025

Fecha: 01/07/2025
Hora: 08:46:59

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | **33,250,735.41** | **Saldo Compañía:** | **33,250,735.41** |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | **Menos** | |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | **33,250,735.41** | **Saldo en libros, conciliado:** | **33,250,735.41** |

## CU Propyme ley 8262 colones # 73911121800048272

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA

**Estado de conciliación bancaria**

Para la cuenta bancaria 73911121800048272 en Colones

Del Ministerio de Hacienda

Al 30/06/2025

Fecha: 01/07/2025
Hora: 08:48:34

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | **1,294,186.01** | **Saldo Compañía:** | **1,294,186.01** |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | **Menos** | |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | **1,294,186.01** | **Saldo en libros, conciliado:** | **1,294,186.01** |

## CU Promotora fondo de caja chica # 95073910218000032605

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

PROMOTORA

**Estado de conciliación bancaria**

Para la cuenta bancaria 95073910218000032605 en Colones

Del Ministerio de Hacienda

Al 30/06/2025

Fecha: 01/07/2025
Hora: 08:57:29

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | **0.00** | **Saldo Compañía:** | **0.00** |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | **Menos** | |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | **0.00** | **Saldo en libros, conciliado:** | **0.00** |

CU Promotora Convenio INDER-MICITT #07073910218000032734

PROMOTORA

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

**Estado de conciliación bancaria**
Para la cuenta bancaria CR07073910218000032734 en Colones
Del Ministerio de Hacienda
Al 30/06/2025

Fecha: 01/07/2025
Hora: 09:00:31

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Saldo Banco:** | **1,098,219,122.61** | **Saldo Compañía:** | **1,098,219,122.61** |
| **Más** | | **Más** | |
| Depósitos en tránsito: | 0.00 | Depósitos registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Transferencias crédito pendientes registro: | 0.00 | Transferencias de crédito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de crédito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Notas de crédito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de débito de la compañía: | 0.00 |
| **Menos** | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| Cheques pendientes de cambio: | 0.00 | **Menos** | |
| Transferencias débito pendientes registro: | 0.00 | Cheques registrados por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| Notas de débito registradas por la compañía y no por el banco: | 0.00 | Transferencias de débito registradas por el banco y no por la compañía: | 0.00 |
| | | Notas de débito pendientes de registro: | 0.00 |
| | | Ajustes de Crédito de la compañía: | 0.00 |
| | | Ajustes por conciliación: | 0.00 |
| **Saldo de banco, conciliado:** | **1,098,219,122.61** | **Saldo en libros, conciliado:** | **1,098,219,122.61** |

## 6. Nota complementaria denominada "Resultados de Oficios de Observaciones de la Contabilidad Nacional"

Observaciones a los estados financieros del IV trimestres 2024

| Número de Oficio | Fecha | Asunto: | Observaciones a los EEFF | Seguimiento | Comentarios |
|---|---|---|---|---|---|
| MH-DGCN-DIR-OF-0147-2025 | 31/03/2025 | Observaciones sobre los Estados Financieros al Cierre IV Trimestre del 2024 | *1. **Plan General Contable:*** Revelación Insuficiente, algunas políticas particulares en ese momento se encontraban en proceso de aprobación | Se trabajo en la preparación de políticas contables particulares aplicadas a la institución, las mismas cuentan con la aprobación de la Comisión NICSP | Las políticas particulares están lista, revisadas y aprobadas por la Comisión NICSP |

Como se observa en la tabla anterior en los oficios de observación de la DGCN se cumplió con preparación y aprobación de la Políticas Contables Particulares aplicables a la institución.

| Política particular | Responsable | Estado |
|---|---|---|
| 1. Política de Partes Relacionadas (NICSP 20). | Unidad Administrativa | Aprobado |
| 2. Política de Proceso de Confirmación de Saldos Cta. Rec. (NICSP 1) | Técnicos contables | Aprobado |
| 3. Política de aplicación del Devengo (NICSP 1) | Contador | Aprobado |
| 4. Política de gestión y registro de activos (NICSP 17-Propiedad, Planta y Equipo). | UNIDAD ADMINISTRATIVA | Aprobado |
| 5. Política de Método Directo EFE (NICSP 2) | Técnico contables y Tesorería | Aprobado |
| 6. Política Gestión de Cesantía- Asociación Solidarista (NICSP 39) | UNIDAD ADMINISTRATIVA | Aprobado |
| 7. Política Acumulación de vacaciones y su pasivo (NICSP 39). | UNIDAD ADMINISTRATIVA | Aprobado |
| 8. Política Ingresos Propios (NICSP 9) | Jefe de la UF | Aprobado |
| 9. Política de Gestión de Inventarios (Método PEPS) (NICSP 12) | UNIDAD ADMINISTRATIVA | Aprobado |
| 10. Política de determinación de vida útil de activos con condiciones climáticas adversas | UNIDAD ADMINISTRATIVA | Aprobado |
| 11. Política de Crédito y Cobro (NICSP 28-29-30) | Técnico contable y Tesorería | Aprobado |
| 12. Política de Registros de Fideicomisos y Consolidación (NICSP 28-29-30) | Contador y jefe de la UF | Aprobado |
| 13. Política de Registro de Activos Intangibles (NICSP 31). | UNIDAD ADMINISTRATIVA | Aprobado |
| 14. Política contable sobre la publicación de los estados financieros de información general, y la consideración que cualquier otro informe contable debe estar derivado a él. | Contabilidad | Aprobado |

## 7. Informe Plan General de Contabilidad

El Plan General de Contabilidad se presenta en una carpeta por aparte, donde en un anexo se documenta todas las notas complementarias que son solicitadas, anexos y soportes que garanticen el cumplimiento del proceso que se realiza, adicional se adjunta un oficio en el cual se hace entrega de los avances de dicho plan y debidamente firmado por el representante legal.

Adicional, en Comisión NICSP, se discute sobre el Plan General Contables y el trabajo realizado para cumplir con los requerimientos de la CN. Se presenta certificación sobre avance del Plan General Contable.

Se procede con la actualización del Plan General Contable para el periodo 2025, para lo cual se procede a actualizar:

a. Indicación de la versión de NICSP que utiliza en el tratamiento contable y la versión de las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad que se está aplicando.
b. Detalle de las NICSP que le aplican, considerando los métodos de reconocimiento y medición utilizados por cada norma.
c. NICSP que no le aplican, con criterios técnicos en reconocimiento y medición.
d. Incluir los planes de acción de brechas en NICSP, el seguimiento y determinar lo pendiente.
e. Indicar las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad Nacional, que aplican en el tratamiento contable.
f. Indicar las políticas contables particulares conforme a la Directriz N°DCN-0012-2021 citada, y que minimizan los riesgos inherentes de la operativa del ente, las cuales son autorizadas por el máximo jerarca. las políticas particulares no es lo mismo que el Manual de Procedimientos Contables.
g. Incluir el Manual de Procedimientos Contables.
h. Incluir carpeta con documentos (normativa emitida por la Contabilidad Nacional, oficios de incumplimiento, oficios de observaciones, minutas de reuniones y resultados de consultas técnicas), que se denominará Expediente Contable.
i. Incluir la Afirmación explícita e incondicional sobre el cumplimiento de las NICSP, conforme a la NICSP 1.
j. Oficio de aprobación del Máximo Jerarca.

# certificación PROMOTORA-NICSP-CERT-002-2025 Plan Contable NICSP 2025

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

Comisión NICSP

PROMOTORA-NICSP-CERT-002-2025 CERTIFICACION DE AVANCE DEL PLAN GENERAL CONTABLE

Con base en los requerimientos establecidos por la Dirección General de Contabilidad Nacional y la normativa vigente, relacionada con cumplimiento de Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP), la suscrita, Ana Patricia Rojas Figueredo, Gerente General, quien en ausencia de la jefatura de la Dirección Administrativa Financiera y Coordinadora, asume la Coordinación de la Comisión de Normas Internacional de Contabilidad para el Sector Público de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, certifica que:

La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, cumple con todos los requerimientos del Plan General Contable, según lo solicitado por la Dirección General de Contabilidad Nacional, de conformidad con lo indicado en el oficio MH-DGCN-DIR-OF-0121-2025, según los siguientes aspectos:

En una carpeta denominada "Plan General Contable", se debe incluir:

a- Indicación de la versión de NICSP que utiliza en el tratamiento contable y la versión de las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad que aplica.
b- Detalle de las NICSP que le aplican, considerando los métodos de reconocimiento y medición utilizados por cada norma.
c- NICSP que no le aplican, con criterios técnicos en reconocimiento y medición.
d- Seguimiento de Planes de Acción de Brechas en las NICSP.
e- Revelar las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad Nacional, que le aplican, por NICSP.
f- Revelar Políticas Contables Particulares que emite y autoriza el ente contable.
g- Revelar el Manual de Procedimientos Contables.
h- Revelar Documentos (oficios con normativa, oficios de incumplimiento, oficios de observaciones, minutas de reuniones y consultas técnicas) y Directrices oficiales.

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIE DE CO

Información del expediente Plan General Contable:

| Aspectos a considerar | Estado |
|---|---|
| Punto a) Indicación de la versión de NICSP que utiliza en el tratamiento contable y la versión de las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad que aplica | Concluido |
| Punto b) Detalle las NICSP que le aplican, considerando los métodos de reconocimiento y medición utilizados en cada norma | Concluido |
| Punto c) NICSP que no aplican, con criterios técnicos en reconocimiento y medición. | Concluido |
| Punto d) Seguimiento de Planes de Acción de Brechas en las NICSP | Concluido |
| Punto e) Revelan las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad Nacional, que le aplican, por NICSP | Concluido |
| Punto f) Revelan Políticas Contables Particulares que emite y autoriza el ente contable | Concluido |
| Punto g) Revela el Manual de Procedimientos Contables | Concluido |
| Punto h) Revela los Documentos (oficios con normativa, oficios de incumplimiento, oficios de observaciones, minutas de reuniones y consultas técnicas) y Directrices oficiales. | Concluido |

En cuanto a las Políticas Contables Particulares1, aplicables a la institución son las siguientes:

| Política Contable Particular | Estado |
|---|---|
| Política de Partes Relacionadas (NICSP 20) | Aprobado |
| Política de Proceso de Confirmación de Saldos Cta Rec. (NICSP 1) | Aprobado |
| Política de aplicación del Devengo (NICSP 1) | Aprobado |
| Política de gestión y registro de activos (NICSP 17-Propiedad, Planta y Equipo). | Aprobado |
| Política de Método Directo EFE (NICSP 2) | Aprobado |
| Política Gestión de Cesantía- Asociación Solidarista (NICSP 39) | Aprobado |
| Política Acumulación de vacaciones y su pasivo (NICSP 39) | Aprobado |

| | |
|---|---|
| Política Ingresos Propios (NICSP 9) | Aprobado |
| Política de Gestión de Inventarios (Método PEPS) (NICSP 12) | Aprobado |
| Política de determinación de vida útil de activos con condiciones climáticas adversas | Aprobado |
| Política de Crédito y Cobro (NICSP 28-29-30) | Aprobado |
| Política de Registros de Fideicomisos y Consolidación (NICSP 28-29-30) | Aprobado |
| Política de Registro de Activos Intangibles (NICSP 31). | Aprobado |
| Política Contable sobre la publicación de los estados financieros de información general, y la consideración que cualquier otro informe contable debe estar derivado a él. | Aprobado |

Se extiende la presente certificación, a los veinte nueve días del mes de abril de 2025.

Atentamente,

ANA PATRICIA ROJAS FIGUEREDO (FIRMA)

Firmado digitalmente por ANA PATRICIA ROJAS FIGUEREDO (FIRMA)
Fecha: 2025.04.30 13:11:12 -06'00'

Máster. Ana Patricia Rojas Figueredo
Gerente General

JCV

C. Lic. Johnny Fallas Pérez, Auditoría Interna
Comisión NICSP
Archivo/consecutivo

## 8. Matriz de autoevaluación y planes de acción para eliminar brechas

A continuación, se revela el resumen de la matriz de autoevaluación al 30 de junio del 2025

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**

**14161**

**RESUMEN MATRIZ DE AUTOEVALUACIÓN DEL AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN NICSP VERSIÓN 2018**

**VERSIÓN DICIEMBRE 2022**

| NICSP | La norma se encuentra Vigente | La norma ha sido adoptada en el país | Aplica/No Aplica | Grado de aplicación NICSP | Plan de acción | Brechas / Acciones | % avance Plan de Acción | Transitorio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NICSP 1 Presentación de Estados Financieros | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 2 Estados de Flujo de Efectivo | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 3 Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Errores | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 4 Efectos de las Variaciones en las Tasas de Cambio de la Moneda Extranjera | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 5 Costos por Préstamos | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 9 Ingresos Ordinarios Provenientes deTransacciones de Intercambio | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 10 Información Financiera en Economías Hiperinflacionarias | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 11 Contratos de Construcción | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 12 Inventarios | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 13 Arrendamientos | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 14 Hechos Ocurridos Después de la Fecha de Presentación | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 16 Propiedades de Inversión | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 17 Propiedades, Planta y Equipo | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 18 Información Financiera por Segmentos | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 19 Provisiones, Activos Contingentes y Pasivos Contingentes | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 20 Información a Revelar Sobre Partes Relacionadas | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 21 Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 22 Revelación de Información Financiera sobre el Sector Gobierno General | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 23 Ingresos de Transacciones sin Contraprestación (Impuestos y Transferencias) | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 24 Presentación de Información del Presupuesto en los Estados Financieros | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 26 Deterioro del Valor de los Activos Generadores de Efectivo | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 27 Agricultura | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 28 Instrumentos Financieros: Presentación | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 29 Instrumentos Financieros: Reconocimiento y medición | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 30 Instrumentos Financieros: Información a Revelar | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 31 Activos intangibles | Si | Si | Si | 100% | | | | |
| NICSP 32 Acuerdos de Concesión de Servicios: La concedente | Si | Si | No | | | | | |
| NICSP 33 Adopción por primera vez de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público de Base de Acumulación (o devengo) (NICSP) | Si | **Si** | Si | 100% | | | | |
| NICSP 34 Estados Financieros Separados | Si | **Si** | No | | | | | |
| NICSP 35 Estados Financieros Consolidados | Si | **Si** | Si | 100% | | | | |
| NICSP 36 Inversiones en asociadas y negocios conjuntos | Si | **Si** | No | | | | | |
| NICSP 37 Acuerdos Conjuntos | Si | **Si** | Si | 100% | | | | |
| NICSP 38 Información a revelar sobre participaciones en otras entidades | Si | **Si** | Si | 100% | | | | |
| NICSP 39 Beneficios a los empleados | Si | **Si** | Si | 100% | | | | |
| NICSP 40 Combinaciones del Sector Público | Si | **SI** | No | | | | | |
| **Promedio General Grado de Aplicación NICSP** | | | | **100.00%** | | | | |
| **Promedio General de Avance en planes de acción (Cantidad de brechas)** | | | | | | | | |
| Cantidad de normas aplicables / Cantidad de normas que poseen plan | **35** | **35** | **22** | | | | | |
| Cantidad de normas no aplicables / Cantidad de normas que no poseen plan | | | **13** | | | | | |

- Al cierre de este ejercicio se mantiene la implementación del 100% de las NICSP, adicional se revela una declaración explícita y sin reservas de cumplimiento con las NICSP aplicables a la institución.
- Al cierre del ejercicio se mantiene conciliado el módulo de Inventarios y el módulo de Activos fijos con la contabilidad. Se revela los activos intangibles de la Promotora que no están registrados en la contabilidad, además se informa sobre la actualización del Sistema Gris al Sistema Azul utilizado por la Promotora para el seguimiento de contratos de incentivos.
- El área de contabilidad cuenta con 33 procedimientos contables aprobados y un manual de procedimientos contables. Además, 25 procedimientos operativos aprobados, del área de presupuesto y tesorería, adicional se tienen 5 de procedimientos operativos de presupuesto listos en proceso de aprobación y un procedimiento operativo del área tesorería: 1) Devoluciones de garantías de cumplimiento.
- Así mismo, en cumplimiento de las observaciones y puntos de mejora recomendadas por la Contabilidad Nacional, se procede a la elaboración de un Procedimiento para la confirmación de cuentas reciprocas.
- A la fecha de este documento, las cuentas por cobrar por arreglos de pago, se mantiene depurada, adicional se mantiene actualizado el archivo de arreglos de pago y mora. Además, se creó la Comisión de

Cobros con el objetivo de dar seguimiento a los arreglos de pago y asegurar una gestión eficiente de los mismos, asimismo se está trabajando en un procedimiento para el control de los arreglos de pago.

- Se mantiene depurada la cuenta por pagar por programas de Incentivos y concilia con el módulo de cuentas por pagar de Wizdom.
- Por otra parte, en cumplimiento de la observación realizada por la Contraloría General de la República, se informa que para el cierre del ejercicio correspondiente a junio de 2024, se procedió a la conversión de los Estados Financieros (EEFF) del Fideicomiso 25-02. Esta acción se llevó a cabo con el propósito de consolidar su información financiera con los EEFF de la Promotora, en cumplimiento con lo establecido en la Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público (NICSP) 35.

  El proceso de conversión incluyó, entre otros aspectos, la revisión y reclasificación de activos y pasivos, la eliminación de cuentas reciprocas, y la unificación de políticas contables. Todo esto se realizó con el objetivo de asegurar la coherencia y comparabilidad de la información financiera presentada.

  Al cierre del segundo trimestre del 2024 se completa en la matriz NICSP la norma 35, cumpliendo con el 100% de los aspectos aplicables.
- En Comisión NICSP discute sobre el Plan General Contables 2025 y el trabajo realizado para cumplir con los requerimientos de la CN. Se presenta certificación sobre avance del Plan General Contable
- Se tienen aprobadas las siguientes Políticas Particulares aplicables a la institución:
  - Política de Partes Relacionadas (NICSP 20).
  - Política de Proceso de Confirmación de Saldos Cta. Rec. (NICSP 1)
  - Política de aplicación del Devengo (NICSP 1)
  - Política de gestión y registro de activos (NICSP 17-Propiedad, Planta y Equipo).
  - Política de Método Directo EFE (NICSP 2)
  - Política Gestión de Cesantía- Asociación Solidarista (NICSP 39)
  - Política Acumulación de vacaciones y su pasivo (NICSP 39).
  - Política de Gestión de Inventarios (Método PEPS) (NICSP 12)
  - Política de determinación de vida útil de activos con condiciones climáticas adversas
  - Política de Registro de Activos Intangibles (NICSP 31).
  - Política Ingresos Propios (NICSP 9)
  - Política de Crédito y Cobro (NICSP 28-29-30)
  - Política de Registros de Fideicomisos y Consolidación (NICSP 28-29-30)
  - Política contable sobre la publicación de los estados financieros de información general, y la consideración que cualquier otro informe contable.
- Para el segundo trimestre del 2025, la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación ha iniciado la aplicación formal de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) 37 y 38, en cumplimiento con el proceso de adopción progresiva del marco contable basado en devengo:

En cuanto a la NICSP 37, se da su aplicación debido a su participación en convenios interinstitucionales que cumplen con las características de operaciones conjuntas, tales como:

- ✓ Convenio INDER-MICITT-PCII
- ✓ Proyecto Resinfra-Plus
- ✓ Fondo Tabaco

Estos convenios involucran a múltiples entidades públicas que comparten recursos, responsabilidades y riesgos. Cabe mencionar que los convenios descritos no crean una nueva entidad separada, sino que cada institución ejecuta directamente su parte del acuerdo, estableciendo compromisos financieros y operativos conjuntos, con control compartido sobre las decisiones relevantes.

Por tanto, la Promotora reconoce en sus estados financieros los activos, pasivos, ingresos y gastos que le corresponden en proporción a su participación contractual, conforme a lo establecido en la NICSP 37

En cuanto a la NICSP 38 – Información a Revelar sobre Participaciones en Otras Entidades: La aplicación de esta norma se justifica por la necesidad de revelar adecuadamente la naturaleza, riesgos y beneficios asociados a las participaciones de la Promotora en:

- ✓ Operaciones conjuntas sin entidad separada.
- ✓ El Fideicomiso 25-02, el cual se consolida conforme a la NICSP 35.

En cumplimiento con esta norma, la Promotora ha incluido en sus notas a los estados financieros:

f) La descripción de cada participación.
g) Las entidades involucradas.
h) La naturaleza de la relación y los compromisos asumidos.
i) Las restricciones contractuales sobre el uso de activos.
j) La exposición a riesgos financieros y operativos derivados de dichas participaciones

En las siguientes tablas se muestran los planes de acción para mantener el 100% de implementación:

| NICSP | | | |
|---|---|---|---|
| **Acciones para brechas** | **Actividades de cumplimiento** | **Justificación** | **Observaciones** |
| Finiquito del Fideicomiso 04-99 | 1. Acuerdo de las partes para la aprobación y firma del finiquito del Fideicomiso 04-99.<br>2. Registro contable del finiquito en los EEFF de la Promotora. | La tarea citada está pendiente, ya que no se ha aprobado el finiquito emitido por el banco, se están valorando medidas legales. | En Proceso |
| Depuración de cuenta PPE | 1. Incluir activos adquiridos por el Fideicomiso 25-02.<br>2. Incluir activos donados, producto de la colaboración entre el Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT), el Instituto de Desarrollo Rural (INDER) y la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, donde se aprueba una alianza estratégica llamada Programa de Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC).<br>3. Realizar un inventario físico de los activos de la Promotora, Evaluación de deterioro y retiro de activos menores. | La primera tarea citada fue presentada a la JD para su aprobación el 21 de noviembre de 2024, mediante el COMUNICADO DE ACUERDO PROMOTORA-JD-CA-072-2024, incluir activos adquiridos por el fideicomiso 25-02.<br><br>Las tareas 2 y 3 son necesarias para mantener el nivel de avance en las NICSP 17 y NICSP 21 | Punto 1: pendientes aplicar los acuerdos del Comunicado de Acuerdo PROMOTORA-JD-CA-072-2024; incluir activos adquiridos por el fideicomiso 25-02.<br><br>Punto 2: En proceso de registro en el sistema WIDZON.<br><br>Punto 3: La UA ya realizó el inventario físico y la evaluación del deterioro, está pendiente de enviar el informe final a la Unidad Financiera. El retiro de activos menores no se ha realizado. |

En cuanto al plan de trabajo, la Unidad Administrativa emitió el Memorando PROMOTORA-DAF-UA-049-2025 con el estado de avance en lo relacionado a la Depuración de cuentas PPE

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**
**UNIDAD ADMINISTRATIVA**

MEMORANDO-PROMOTORA-DAF-UA-049-2025

| | |
|---|---|
| Fecha: | 23 de abril del 2025 |
| Para: | Cristina Sánchez Anchia<br>Jefe Unidad Financiera |
| De: | Zúrika Gómez Rojas<br>Jefe Unidad Administrativa |
| Asunto: | Plan de acción para la implementación de las NICSP en la Contabilidad Nacional |

En atención a lo solicitado respecto al plan de acción para la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), me permito informar el estado de avance en los siguientes puntos:

1- Inclusión de activos adquiridos mediante el fideicomiso 25-02:

La mayoría de los activos han sido localizados físicamente; sin embargo, aún se encuentran pendientes de localizar dos monitores y un switch asignados al área de TICS. Para proceder con la inclusión de estos activos en el sistema, se requiere capacitación por parte de OPTEC. No obstante, según lo indicado por el señor Víctor Rojas del área de TICS, actualmente no se cuenta con disponibilidad presupuestaria para solicitar dichas sesiones de capacitación.

2- Inclusión de activos donados como resultado de la colaboración entre el MICITT, el INDER y la PCII para los LINC:

La incorporación de estos activos también depende de la capacitación por parte de OPTEC. Adicionalmente, según información de don Víctor Rojas, aún no se ha elaborado el acta de donación correspondiente, y está pendiente la entrega de la factura que permitirá registrar el valor de cada activo en el sistema Wizdom.

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-12
Correo Electrónico: zgomez@promotora.go.cr
Página web: www.promotora.go.cr

Página 1 de 2

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**
**UNIDAD ADMINISTRATIVA**

3- Inventario físico de activos de la PCII, evaluación de deterioro y retiro de activos menores:

El inventario físico está previsto para iniciar en el mes de mayo. La evaluación de deterioro ya se encuentra en proceso. En cuanto al retiro de activos menores, se requiere el apoyo de OPTEC, ya que actualmente el sistema no permite visualizar dichos activos durante el proceso de baja.

Quedo atenta a cualquier consulta o indicación adicional.

Saludos cordiales,

Cordialmente,

ZURIKA GOMEZ ROJAS (FIRMA)
Firmado digitalmente por ZURIKA GOMEZ ROJAS (FIRMA)
Fecha: 2025.04.23 17:22:28 -06'00'

Zúrika Gómez Rojas
Jefe
Unidad administrativa

OCL

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-12
Correo Electrónico: zgomez@promotora.go.cr
Página web: www.promotora.go.cr

Página 2 de 2

# NOTAS CONTABLES PARTIDAS A ESTADOS FINANCIEROS

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 54. | | Notas | NICSP N° 1,<br>Párrafo 127. | |

Deben contener información adicional en los estados principales y complementarios. Éstas proporcionan descripciones narrativas o desagregaciones de partidas reveladas en dichos estados y contienen información sobre las que no cumplen las condiciones para ser reconocidas en los estados. La estructura de las notas deberá:

a) presentar información acerca de las bases para la preparación de los EEFF y sobre las políticas contables específicas utilizadas
b) revelar la información requerida por las NICSP que no se presenta en los estados principales y complementarios de los EEFF; y
c) suministrar la información adicional que, no presentándose en los estados principales y complementarios de los EEFF, sea relevante para la comprensión de alguno de ellos.

*Indicación 1:* Para determinar la variación relativa (en porcentaje) de un periodo respecto a otro, se debe aplicar la siguiente formula:(Periodo actual-Periodo anterior = Diferencia), (Diferencia/**Periodo Anterior=**Variación Decimal * 100) = Variación Porcentual.

*Indicación 2:* La Entidad debe revelar toda aquella información que considere pertinente y justifique los registros en los Estados Financieros. Considerando la variación porcentual la entidad debe ser concisa al justificar dicha diferencia.

## NOTAS ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

### 1.1. ACTIVO

### 1.1 ACTIVO CORRIENTE

**NOTA N° 3**

Efectivo y Equivalente De Efectivo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.1.1.** | **Efectivo y equivalentes de efectivo** | **03** | **1.860.059,68** | **901.750,59** | **106,27%** |

Detalle cuentas corrientes en el sector privado interno

| Cuenta | Descripción |
|---|---|
| **1.1.1.01.02.01.2.** | **Cuentas corrientes en el sector privado interno** |

| Entidad | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|
| | | | |

Detalle cuentas corrientes en el sector público interno

| Cuenta | Descripción |
|---|---|
| **1.1.1.01.02.02.2.** | **Cuentas corrientes en el sector público interno** |

| Entidad | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|
| BCR ¢ 001-0305777-1 | 2,619.65 | 6,269.27 | -58.21% |
| BCR ¢ 001-0457693-4 | 20.01 | 20.01 | 0.01% |
| BNCR ¢ 100-01-000-218970-7 | 47,116.58 | 47,116.58 | 0.00% |
| BNCR $ 100-02-000-621114-1 | - | - | - |
| BNCR € 100-03-000-800233-2 | 8,587.75 | - | |

Detalle de Caja Única

| Cuenta | Descripción |
|---|---|
| **1.1.1.01.02.02.3.** | **Caja Única** |

| Entidad | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|
| TN ¢ 73900011305001015 | 8,310.79 | 4,923.02 | 68.82% |
| TN ¢ 73911121800043955 | 660,640.86 | 735,112.88 | -10.13% |
| TN $ 73911121800043961 | - | - | |
| TN ¢ 73911121800046853 | 33,250.74 | 99,664.55 | -66.64% |
| TN ¢ 73911121800048272 | 1,294.19 | 8,644.27 | -85.03% |
| TN ¢ 73910218000032605 | - | - | 0.00% |
| TN ¢ 73910218000032734 | 1,098,219.12 | - | |

**Revelación:**

La cuenta Efectivo y equivalentes de efectivo, representa el 51,39% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 958 309,10 que corresponde a un Aumento del 106,27% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del: convenio entre la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, el INDER y el MICITT, aprobado por el Comunicado de Acuerdo PROMOTORA-JD-CA-060-2024 del 27 de septiembre de 2024. La valoración positiva tanto de la STAP (MH-STAP-OF-1266-2024 del 11 de octubre de 2024) como de la CGR (DFOE-CAP-2589 (17641)-2024 del 22 de octubre de 2024) permitió la aprobación del PE 03-2024, incorporando ₡1.098,22 millones provenientes de una Transferencia de Capital del Instituto Nacional de Desarrollo Rural (INDER).

Estos fondos, tienen como propósito implementar el Convenio de Cooperación entre el INDER y la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, el objetivo del convenio es reducir la brecha tecnológica en comunidades con menor acceso, mediante la dotación de equipos tecnológicos en los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS) en zonas rurales. Este esfuerzo se desarrolla en conjunto entre el INDER y la Promotora, con el respaldo del Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT), y busca fortalecer las capacidades tecnológicas, las habilidades y el conocimiento en innovación de los habitantes.

Asimismo, el 07 de marzo del 2025, la cuenta del Banco Nacional de Costa Rica registró un ingreso de 14,485.37 euros. Este ingreso corresponde al primer desembolso del convenio de cooperación RESINFRA-PLUS, un proyecto financiado por la Unión Europea. Los fondos fueron transferidos conforme a la programación de desembolsos acordada en el convenio, destinados a la ejecución de actividades específicas del proyecto, tal como se estipula en el Convenio de Cooperación MICITT-PCII para proyecto Resinfra Plus.

## NOTA N° 4

Inversiones a Corto Plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.2. | Inversiones a corto plazo | 04 | - | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Inversiones a corto plazo, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 5

Cuentas a Cobrar Corto Plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.1.3.** | **Cuentas a cobrar a corto plazo** | **05** | **25.178,71** | **20.864,78** | **20,68%** |

Detalle cuentas Transferencias del sector público interno a cobrar c/p

| Cuenta | Descripción |
|---|---|
| **1.1.3.06.02.** | **Transferencias del sector público interno a cobrar c/p** |

| CODIGO INSTITUCIONAL | NOMBRE ENTIDAD | MONTO |
|---|---|---|
| 11206 | MINISTERIO DE HACIENDA | 0.00 |

### Indicar el Método Utilizando:

El método de estimación por incobrable utilizado; es el método por antigüedad de saldos. A continuación, se muestra el comportamiento de los arreglos de pago:

| N° de contrato | NOMBRE BENEFICIARIO | CORTO PLAZO | VENCIDO | TOTAL | Fecha Ultimo pago | Atraso (días) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-0172-11 | Adrián Villalta Cerdas | 0.00 | 280,000.00 | 280,000.00 | 01/11/2018 | 2433 |
| FI-125B-14 | Alice Mercedes Di Giancinto Villalobos | 0.00 | 2,928,840.40 | 2,928,840.40 | 19/09/2018 | 2476 |
| FI-0356-07 | Arlette Urrea Vargas | 0.00 | 247,231.00 | 247,231.00 | 17/06/2021 | 1474 |
| FI-128B-14 | Carlos Luis Chanto Espinoza | 600,000.00 | 2,500,000.00 | 3,100,000.00 | 01/04/2023 | 821 |
| FI-124-2011 | Esteban Francisco Vega Retana | 0.00 | 1,928,000.00 | 1,928,000.00 | 11/10/2021 | 1358 |
| FI-0201-12 | Juan de Dios Murillo Morera | 0.00 | 1,623,274.86 | 1,623,274.86 | 18/12/2018 | 2386 |
| FI-085B-14 | María Alessandra Salgado González | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 01/06/2025 | 0 |
| FI-0310-06 | Priscilla Liannette Garbanzo Tencio | 0.00 | 2,207,420.00 | 2,207,420.00 | 06/04/2018 | 2642 |
| FI-0181-12 | Carlos Angelé Martínez | 900,000.00 | 0.00 | 900,000.00 | 04/06/2025 | 0 |
| FI-0332-11 | Henrry Rojas Fonseca | 0.00 | 448,516.81 | 448,516.81 | 24/10/2022 | 980 |
| FI-0324-11 | Jonathan Urtecho Díaz | 0.00 | 623,000.00 | 623,000.00 | 10/11/2022 | 963 |
| FI-0122-11 | Luis Diego Fonseca Flores | 2,740,323.87 | 0.00 | 2,740,323.87 | 07/04/2025 | 84 |
| FI-0389-11 | Pablo Isai Jiménez Calvo | 600,000.00 | 0.00 | 600,000.00 | 02/06/2025 | 0 |
| FI-0170-2012 | Esteban Arrieta Bolaños | 1,219,549.64 | 0.00 | 1,219,549.64 | 03/06/2025 | 0 |
| **Totales** | | **6,059,873.51** | **12,786,283.07** | **18,846,156.58** | | |

Características de los arreglos de pago:

- El monto de la morosidad considerará los saldos principales pendientes.
- Los contratos de arreglos de pago no generan intereses corrientes.
- Los contratos de arreglos de pago cuentan con cláusula de intereses moratorios, esta cifra se calcula a partir del día del compromiso de pago hasta el día que se hace efectivo.

Los rangos y porcentajes de estimación de incobrables se muestran a continuación:

| Rango | % de estimación |
|---|---|
| Al día | 0% |
| Mora de 1 a 30 días | 5% |
| Mora de 31 a 60 días | 10% |
| Mora de 61 a 90 días | 15% |
| Mora de más de 90 días | 100% |

El porcentaje de la estimación por incobrables podría variar en el futuro de acuerdo con los datos históricos e información adicional que amerite un cambio en el juicio profesional.

Estimación para cuentas por cobrar de corto plazo:

| N° de contrato | Atraso (días) | Al día | Mora de 1 a 30 días | Mora de 31 a 60 días | Mora de 61 a 90 días | Mora de más de 90 días |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-0172-11 | 2433 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 280,000.00 |
| FI-125B-14 | 2476 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,928,840.40 |
| FI-0356-07 | 1474 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 247,231.00 |
| FI-128B-14 | 821 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,100,000.00 |
| FI-124-2011 | 1358 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,928,000.00 |
| FI-0201-12 | 2386 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,623,274.86 |
| FI-085B-14 | 0 | -166,698.60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| FI-0310-06 | 2642 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,207,420.00 |
| FI-0181-12 | 0 | 900,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| FI-0332-11 | 980 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 448,516.81 |
| FI-0324-11 | 963 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 623,000.00 |
| FI-0122-11 | 84 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,740,323.87 | - |
| FI-0389-11 | 0 | 600,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| FI-0170-2012 | 0 | 1,219,549.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| **Totales** | | **2,552,851.04** | **0.00** | **0.00** | **2,740,323.87** | **13,386,283.07** |

Estimación al cierre del periodo:

| Rango | % de estimación | Monto arreglos de pago | Estimación |
|---|---|---|---|
| Al día | 0% | 2,552,851.04 | 0.00 |
| Mora de 1 a 30 días | 5% | 0.00 | 0.00 |
| Mora de 31 a 60 días | 10% | 0.00 | 0.00 |
| Mora de 61 a 90 días | 15% | 2,740,323.87 | 411,048.58 |
| Mora de más de 90 días | 100% | 13,386,283.07 | 13,386,283.07 |
| **Totales** | | **18,679,457.98** | **13,797,331.65** |

Al cierre del ejercicio se registra una estimación por incobrables de ¢-13,797.33

**Indicar los procedimientos utilizados para la determinación de los valores razonables para cada clase de activo financiero:**

En el caso de los activos financieros detectados por la Promotora Costarricense de Innovación se tienen: 1) Depósitos en bancos, 2) arreglos de pago producto del incumplimiento de los contratos de ayudas no rembolsables de los diferentes programas de incentivos que mantiene la Promotora y 3) las cuentas por cobrar producto de la comisión del 3% sobre desembolsos del programa Propyme. Estos instrumentos son activos financieros no derivados cuyos cobros son fijos o determinables y no se negocian en un mercado de activos, dichos activos no devengan intereses corrientes y se contabilizan al costo amortizado.

**Revelación:**

La cuenta Cuentas a cobrar a corto plazo, representa el 0,70% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 4 313,94 que corresponde a un Aumento del 20,68% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto principalmente del: aumento con respecto al periodo anterior de Transferencias a cobrar a corto plazo, por ¢4,049.86 (miles), esto debido al comportamiento de ingreso y cobro de la comisión del 3% Propyme registrada a favor de la Promotora.

A continuación, se describe la composición de la cuenta "Cuentas a cobrar a corto plazo":

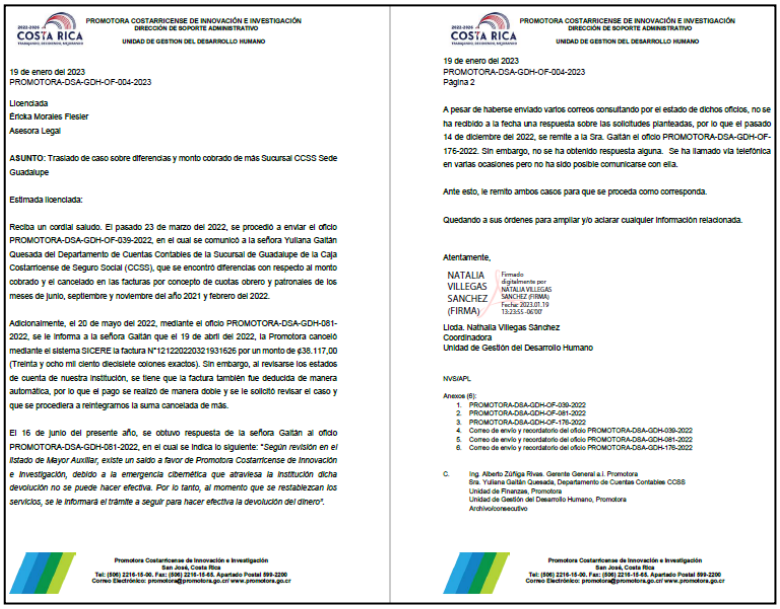
1. Contribuciones sociales a cobrar CP; no registra variación con respecto al periodo anterior, presenta un saldo de ₡213.18 (miles) que corresponde una cuenta por cobrar a la CCSS por diferencias en facturación que se origina por la presentación de una planilla adicional correspondiente a salarios de exfuncionarios cancelados en las liquidaciones laborales de los periodos 2018 y 2019. Adicional se presentaron diferencias en el cobro de las planillas ordinarias de los meses junio, setiembre y noviembre del 2021 y mayo del 2022, según el siguiente detalle:

| Planilla mes de | Fecha registro conta | Factura # | Cuota | Monto | Saldo Acumuado |
|---|---|---|---|---|---|
| oct-20 | nov-20 | 120420201011240074-1 | Obrera | 35,732.30 | 35,732.30 |
| oct-20 | nov-20 | 120420201011240074-1 | Patronal | 60,146.70 | 95,879.00 |
| jun-21 | jul-21 | 777720210616787955-1 | Obrera | 6,319.00 | 102,198.00 |
| jun-21 | jul-21 | 777720210616787955-1 | Patronal | 9,810.00 | 112,008.00 |
| sep-21 | oct-21 | 777720210918627766-1 | Obrera | 1,643.49 | 113,651.49 |
| sep-21 | oct-21 | 777720210918627766-1 | Patronal | 2,666.27 | 116,317.76 |
| nov-21 | dic-21 | 777720211119919307-1 | Obrera | 23,127.16 | 139,444.92 |
| nov-21 | dic-21 | 777720211119919307-1 | Patronal | 35,622.50 | 175,067.42 |
| may-22 | may-22 | Cobro doble pago | 839534 | 38,117.00 | 213,184.42 |
| | | | Total | | 213,184.42 |

Estas diferencias han sido notificadas a la sucursal de la C.C.S.S. de Guadalupe por parte de la Unidad Administrativa mediante los siguientes oficios:

- PROMOTORA-DSA-GDH-OF-039-2022 Consulta a Dpto. Cobro CCSS Guadalupe
- PROMOTORA-DSA-GDH-OF-081-2022 Solicitud de devolución pago doble
- PROMOTORA-DSA-GDH-OF-176-2022 consulta Dpto. Cobro CCSS Guadalupe seguimiento oficio 039 y 081

El 19 de enero del 2023 mediante el oficio PROMOTORA-DSA-GDH-OF-004-2023, la UGDH trasladó a la Unidad de Asesoría Jurídica los casos para que proceda con la gestión de cobro respectivo. A continuación, se adjunta el oficio:



PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN
DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO
UNIDAD DE GESTION DEL DESARROLLO HUMANO

19 de enero del 2023
PROMOTORA-DSA-GDH-OF-004-2023

Licenciada
Ericka Morales Flesier
Asesora Legal

**ASUNTO:** Traslado de caso sobre diferencias y monto cobrado de más Sucursal CCSS Sede Guadalupe

Estimada licenciada:

Reciba un cordial saludo. El pasado 23 de marzo del 2022, se procedió a enviar el oficio PROMOTORA-DSA-GDH-OF-039-2022, en el cual se comunicó a la señora Yuliana Gaitán Quesada del Departamento de Cuentas Contables de la Sucursal de Guadalupe de la Caja Costarricense de Seguro Social (CCSS), que se encontró diferencias con respecto al monto cobrado y el cancelado en las facturas por concepto de cuotas obrero y patronales de los meses de junio, septiembre y noviembre del año 2021 y febrero del 2022.

Adicionalmente, el 20 de mayo del 2022, mediante el oficio PROMOTORA-DSA-GDH-081-2022, se le informa a la señora Gaitán que el 19 de abril del 2022, la Promotora canceló mediante el sistema SICERE la factura N°12122022032193162 6 por un monto de ¢38.117,00 (Treinta y ocho mil ciento diecisiete colones exactos). Sin embargo, al revisarse los estados de cuenta de nuestra institución, se tiene que la factura también fue deducida de manera automática, por lo que el pago se realizó de manera doble y se le solicitó revisar el caso y que se procediera a reintegrarnos la suma cancelada de más.

El 16 de junio del presente año, se obtuvo respuesta de la señora Gaitán al oficio PROMOTORA-DSA-GDH-081-2022, en el cual se indica lo siguiente: *"Según revisión en el listado de Mayor Auxiliar, existe un saldo a favor de Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, debido a la emergencia cibernética que atravesa la institución dicha devolución no se puede hacer efectiva. Por lo tanto, al momento que se restablezcan los servicios, se le informará el trámite a seguir para hacer efectiva la devolución del dinero".*

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-00. Fax: (506) 2216-15-65. Apartado Postal 999-2200
Correo Electrónico: promotora@promotora.go.cr www.promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN
DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO
UNIDAD DE GESTION DEL DESARROLLO HUMANO

19 de enero del 2023
PROMOTORA-DSA-GDH-OF-004-2023
Página 2

A pesar de haberse enviado varios correos consultando por el estado de dichos oficios, no se ha recibido a la fecha una respuesta sobre las solicitudes planteadas, por lo que el pasado 14 de diciembre del 2022, se remite a la Sra. Gaitán el oficio PROMOTORA-DSA-GDH-OF-176-2022. Sin embargo, no se ha obtenido respuesta alguna. Se ha llamado vía telefónica en varias ocasiones pero no ha sido posible comunicarse con ella.

Ante esto, le remito ambos casos para que se proceda como corresponda.

Quedando a sus órdenes para ampliar y/o aclarar cualquier información relacionada.

Atentamente,

NATALIA VILLEGAS SANCHEZ (FIRMA)
Firmado digitalmente por NATALIA VILLEGAS SANCHEZ (FIRMA)
Fecha: 2023.01.19 13:23:55 -06'00'

Licda. Nathalia Villegas Sánchez
Coordinadora
Unidad de Gestión del Desarrollo Humano

NVS/APL

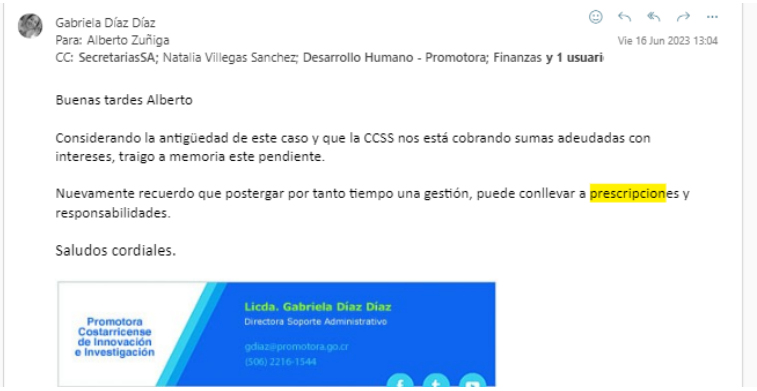
Anexos (6):
1. PROMOTORA-DSA-GDH-OF-039-2022
2. PROMOTORA-DSA-GDH-OF-081-2022
3. PROMOTORA-DSA-GDH-OF-176-2022
4. Correo de envío y recordatorio del oficio PROMOTORA-DSA-GDH-039-2022
5. Correo de envío y recordatorio del oficio PROMOTORA-DSA-GDH-081-2022
6. Correo de envío y recordatorio del oficio PROMOTORA-DSA-GDH-176-2022

C. Ing. Alberto Zúñiga Rivas. Gerente General a.i. Promotora
Sra. Yuliana Gaitán Quesada, Departamento de Cuentas Contables CCSS
Unidad de Finanzas, Promotora
Unidad de Gestión del Desarrollo Humano, Promotora
Archivo/consecutivo

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-00. Fax: (506) 2216-15-65. Apartado Postal 999-2200
Correo Electrónico: promotora@promotora.go.cr www.promotora.go.cr

Asimismo, la Unidad de Gestión del Desarrollo Humano, ha solicitado mediante varios correos electrónicos a la sucursal de la C.C.S.S. de Guadalupe, una respuesta al oficio PROMOTORA-DSA-GDH-OF-176-2022, sin embargo, a la fecha no se ha obtenido respuesta.

Adicional, sobre lo anterior, la DAF alertó el año 2023 a la Gerencia General sobre la posible prescripción de las cuentas, en los correos con fecha 14 de abril y 16 de junio de 2023, pese a ello al cierre de estos EEFF no se ha recibido información sobre las gestiones que realizará la administración.



Gabriela Díaz Díaz
Para: Alberto Zuñiga
CC: SecretariasSA; Natalia Villegas Sanchez; Desarrollo Humano - Promotora; Finanzas **y 1 usuari**
Vie 16 Jun 2023 13:04

Buenas tardes Alberto

Considerando la antigüedad de este caso y que la CCSS nos está cobrando sumas adeudadas con intereses, traigo a memoria este pendiente.

Nuevamente recuerdo que postergar por tanto tiempo una gestión, puede conllevar a prescripciones y responsabilidades.

Saludos cordiales.

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Licda. Gabriela Díaz Díaz
Directora Soporte Administrativo
gdiaz@promotora.go.cr
(506) 2216-1544

Gabriela Díaz Díaz
Para: Alberto Zuñiga
CC: SecretariasSA; Natalia Villegas Sanchez; Desarrollo Humano - Promotora; Finanzas **y 1 usuari**
Vie 14 Abr 2023 10:23

Buen día Alberto

Es preocupante que los trámites se posterguen por años y deben tener cuidado con la prescripción, porque el dinero la administración lo debe recuperar.

Saludos cordiales.

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Licda. Gabriela Díaz Díaz
Directora Soporte Administrativo
gdiaz@promotora.go.cr
(506) 2216-1544

2. Servicios y derechos a cobrar CP, registra una un saldo de ¢153.71 (miles), el mismo, correspondiente al saldo de una cuenta por cobrar a RACSA, esto producto de los pagos realizados por el uso de la Plataforma SICOP, los cuales, fueron exonerados según la resolución MH-DCoP-RES-0098-2023, no optante el saldo está pendiente de ser aplicado, debido a que a principios de julio 2025, se informó a la PCII que para el presente año solo se estaría exonerando de junio a diciembre, por lo que el saldo a favor se aplicara en las facturas pendientes.

3. Transferencias a cobrar CP, registró un aumento de ¢4,049.86 (miles) al cierre del periodo, producto de la cuenta por cobrar al Fideicomiso 25-02, esto por la comisión del 3% Propyme registrada a favor de la Promotora.

   Esta cuenta por cobrar es producto del artículo 15 de la Ley 8262, el cual establece que: *"El PROPYME será la base para el funcionamiento de la PYMES, como un instrumento para fomentar la innovación y desarrollo tecnológico nacional: el Estado asignará estos recursos por medio de la Comisión Nacional de Incentivos para la Ciencia y la Tecnología, en adelante la Comisión, adscrita al Ministerio de Ciencia y Tecnología (MICITT). Como complemento del presupuesto ordinario del CONICIT, se la asignará un tres por cierto (3%) de cada proyecto aprobado con recursos de PROPYME, para que cree y aplique los mecanismos que aseguren la administración, la promoción, la evaluación, el control y el seguimiento de los proyectos presentados a este al PROPYME."*

4. Documentos a cobrar CP, registró una disminución de ¢-14,489.98 (miles). Este se compone de Documentos a cobrar por otros fraccionamientos y arreglos de pago CP y corresponden a los contratos por arreglos de pago, esto debido a incumplimientos contractuales o diferencias en la liquidación de los fondos entregados para ayudas no reembolsables. Se registró una disminución con respecto al periodo anterior por ¢-14,489.98 (miles). debido a los procesos de cobros realizados en arreglos de pago y la reclasificación de un arreglo de pago el cual paso a sede judicial.
5. Cuentas a cobrar en gestión judicial, corresponde a arreglos de pago que no se lograron concretar en sede administrativa, por lo que se procede a gestionar el cobro en sede judicial, al cierre del ejercicio el saldo de la cuenta es de ₡3,525.00 mil.
6. Previsiones para deterioro de inversiones a corto plazo: registra un saldo de ¢-13,797.33 mil y corresponde a la estimación de incobrables por antigüedad de saldos, producto de la aplicación de la Política de deterioro de activos financieros – Arreglos de pago.

## NOTA N° 6

Inventarios

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.4. | Inventarios | 06 | 5.109,93 | 1.993,32 | 156,35% |

**Método de Valuación de Inventario**

El método de valuación del inventario que se utiliza en la institución es el método PEPS, mismo que se tiene parametrizado el sistema Wizdom. Lo anterior en cumplimiento con los estipulado en la NICSP 12 Inventarios.

**Cual sistema de inventario utiliza su institución Periódico o Permanente:**

El sistema de inventario que utiliza la institución, mismo que está parametrizado en el sistema Wizdom es "Periódico".

**Revelación:**

La cuenta Inventarios, representa el 0,14% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 3 116,61 que corresponde a un Aumento del 156,35% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de: la compra de suministros para el periodo 2025 y la utilización de los inventarios consumidos en forma directa en la prestación de servicios derivados de la actividad de la institución y ante las limitaciones presupuestarias no se han realizado nuevas compras.

En seguida se detalla la composición de la misma:

| Cuenta | Detalle | 2025 | 2024 | Diferencia |
|---|---|---|---|---|
| 1-1-4-01-01-04-0-99999- | Tintas, Pinturas Y Diluyentes | 479.78 | 361.86 | 117.92 |
| 1-1-4-01-03-04-0-99999- | Materiales Y Productos Eléctricos, Telefónicos Y De Cómputo | 1,655.31 | 546.60 | 1,108.71 |
| 1-1-4-01-03-06-0-99999- | Materiales Y Productos De Plástico | 11.23 | 11.23 | - |
| 1-1-4-01-99-01-0-99999- | Útiles Y Materiales De Oficina Y Cómputo | 499.43 | 275.71 | 223.72 |
| 1-1-4-01-99-03-0-99999- | Productos De Papel, Cartón E Impresos | 1,521.62 | 668.66 | 852.96 |
| 1-1-4-01-99-05-0-99999- | Útiles Y Materiales De Limpieza | 897.48 | 83.84 | 813.64 |
| 1-1-4-01-99-99-0-99999- | Otros Útiles, Materiales Y Suministros Diversos | 45.09 | 45.43 | - 0.34 |
| **TOTAL** | | **5,109.93** | **1,993.32** | **3,116.61** |

## NOTA N° 7

Otros activos a corto plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.9. | Otros activos a corto plazo | 07 | 5.417,12 | 1.725,60 | 213,93% |

Detalle cuentas Transferencias del sector público interno a cobrar c/p

| Cuenta | Descripción |
|---|---|
| 1.1.9.01. | Gastos a devengar a corto plazo |

| Cuenta | Detalle | Monto |
|---|---|---|
| 1.1.9.01.01.01.0. Primas y gastos de seguros a devengar c/p | | 1,884.91 |
| 1.1.9.01.01.02.0. Alquileres y derechos sobre bienes a devengar c/p | | |
| 1.1.9.01.01.03.0. Reparaciones y mejoras sobre inmuebles de terceros arrendados c/p | | |
| 1.1.9.01.01.99.0. Otros servicios a devengar c/p | | 3,532.21 |

**Revelación:**

La cuenta Otros activos a corto plazo, representa el 0,15% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 3 691,52 que corresponde a un Aumento del 213,93% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del: aumento en Primas y gastos de seguros a devengar corto plazo y Otros servicios a devengar, este último corresponde principalmente al pago del servicio de internet para todo el año 2025, el cual, presenta una variación de ¢ 2,682.24 (miles) con relación al periodo anterior.

En seguida, se adjunta una tabla con la composición de la cuenta otros activos a corto plazo:

| Cuenta | Detalle | 2025 | 2024 | Diferencia |
|---|---|---|---|---|
| **1-1-9- - - - - -** | **Otros Activos A Corto Plazo** | 5,417.12 | 1,725.60 | 3,691.52 |
| **1-1-9-01- - - - -** | **Gastos A Devengar A Corto Plazo** | 5,417.12 | 1,725.60 | 3,691.52 |
| **1-1-9-01-01- - - -** | **Servicios A Devengar Corto Plazo** | 5,417.12 | 1,725.60 | 3,691.52 |
| **1-1-9-01-01-01- - -** | **Primas Y Gastos De Seguros A Devengar Corto Plazo** | 1,884.91 | 875.63 | 1,009.28 |
| **1-1-9-01-01-01-0- -** | **Primas Y Gastos De Seguros A Devengar Corto Plazo** | 1,884.91 | 875.63 | 1,009.28 |
| **1-1-9-01-01-01-0-22191-** | **Primas Y Gastos De Seguros A Devengar Corto Plazo - Instituto Nacional De Seguros** | 1,884.91 | 875.63 | 1,009.28 |
| 1-1-9-01-01-01-0-22191-01 | (ins) Póliza Seguros Aum - Automóviles | 875.63 | 875.63 | -0.00 |
| 1-1-9-01-01-01-0-22191-02 | (ins) Póliza Seguros Incendio Todo Riesgo Edificio | 1,009.28 | - | 1,009.28 |
| 1-1-9-01-01-01-0-22191-06 | (ins) Póliza Seguros Riesgos De Trabajo | 3,532.21 | 849.96 | 2,682.24 |
| **1-1-9-01-01-99- - -** | **Otros Servicios A Devengar Corto Plazo** | 3,532.21 | 849.96 | 2,682.24 |
| **1-1-9-01-01-99-0- -** | **Otros Servicios A Devengar Corto Plazo** | 3,532.21 | 849.96 | 2,682.24 |
| **1-1-9-01-01-99-0-99999-** | **Otros Servicios A Devengar C/p** | 932.89 | 849.96 | 82.92 |
| 1-1-9-01-01-99-0-99999-01 | Asistencia Optec | 2,551.43 | - | 2,551.43 |
| 1-1-9-01-01-99-0-99999-02 | Servicio De Internet Pagado Por Anticipado - Racsa | 47.89 | - | 47.89 |

## 1.2 ACTIVO NO CORRIENTE

### NOTA N° 8

Inversiones a largo plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.2. | Inversiones a largo plazo | 08 | - | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Inversiones a largo plazo, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

### NOTA N° 9

Cuentas a cobrar a largo plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.3. | Cuentas a cobrar a largo plazo | 09 | 53.470,01 | 60.241,65 | -11,24% |

**Revelación:**

La cuenta Cuentas a cobrar a largo plazo, representa el 1,48% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -6 771,63 que corresponde a un Disminución del -11,24% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la reclasificación de la porción de largo a corto plazo, ya que anualmente se ajusta la porción que se estará cobrando durante el año en curso.

Este procedimiento se realiza anualmente en enero o en el momento de recibir nuevos contratos, según lo estipulado en los términos contractuales y conforme a las tablas de pago contenidas en el auxiliar contable. La reclasificación considera las cuotas que se cobrarán en un plazo inferior a 12 meses.

A continuación, se detallan los arreglos de pago de largo plazo.

| N° de contrato | NOMBRE BENEFICIARIO | LARGO PLAZO |
|---|---|---|
| FI-128B-14 | Carlos Luis Chanto Espinoza | 1,068,060.83 |
| FI-085B-14 | María Alessandra Salgado González | 8,446,671.54 |
| FI-0181-12 | Carlos Angelé Martínez | 18,377,000.00 |
| FI-0122-11 | Luis Diego Fonseca Flores | 4,618,936.00 |

| N° de contrato | NOMBRE BENEFICIARIO | LARGO PLAZO |
|---|---|---|
| FI-0389-11 | Pablo Isaí Jiménez Calvo | 597,000.00 |
| FI-0170-2012 | Esteban Arrieta Bolaños | 8,738,842.90 |
| **Totales** | | **41,846,511.27** |

Adicional, la Promotora mantiene ¢11,623.50 mil de arreglos de pago a largo plazo en sede judicial.

## NOTA N° 10

Bienes no concesionados

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.2.5.** | **Bienes no concesionados** | **10** | **1.573.150,32** | **1.532.700,73** | **2,64%** |

**Revelación:**

La cuenta Bienes no concesionados, representa el 43,46% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 40 449,59 que corresponde a un Aumento del 2,64% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de: la variación en las cuentas "Propiedades, planta y equipos explotados" y "Bienes intangibles no concesionados" principalmente por la compra de activos de activos de largo plazo que se realizaron a finales del 2024.

Por otro lado, las variaciones en los activos se compensan mediante el registro mensual de las depreciaciones y amortizaciones correspondientes, lo que permite reflejar de manera precisa el impacto financiero de la utilización de los activos a lo largo del tiempo.

Por otra parte, en diciembre de 2024, se llevó a cabo el retiro de los libros de la biblioteca, con el fin de mantener solo aquellos activos que siguen siendo relevantes y útiles para las operaciones actuales de la Promotora.

**Detalle:**

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.2.5.01.** | **Propiedades, planta y equipos explotados** | **10** | **1.564.010,84** | **1.523.910,30** | **2,63%** |

1. ACTIVOS EN POSESION DE TERCEROS Y NO CONCESIONADOS

| Activo | Placa / Identificación | Convenio | Plazo | Valor En Libros | Nombre Beneficiario |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

**Explique el Proceso de Revaluación:**

Al cierre del periodo no se ha realizado una revaluación de los activos de Propiedades, Planta y Equipos.

**Método de Costo:**

El método de costo que utiliza la Promotora es el Método del Costo Histórico, es decir:

Reconocimiento inicial: Los activos de propiedad, planta y equipo se miden inicialmente al costo, que incluye el precio de compra, los costos directamente atribuibles para llevar el activo a su ubicación y condición para su uso.

Reconocimiento posterior: Después de la adquisición, el activo puede seguir siendo medido al costo menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro acumuladas, si las hubiera.

**Revelación:**

La cuenta Propiedades, planta y equipos explotados, representa el 43,21% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 40 100,54 que corresponde a un Aumento del 2,63% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de las compras de activos de propiedad, planta y equipo, realizadas a finales del 2024, por otro lado, se compensan las variaciones mediante el registro mensual de las depreciaciones.

Adicional, en aplicación de la "NICSP 21: Deterioro del valor de activos no generadores de efectivo", durante el 2024 y lo transcurrido del 2025, la unidad primaria no ha reportado indicios de deterioro en los activos de la institución.

Cabe mencionar, que la Promotora procederá a realiza el reconocimiento y medición del deterioro de los activos, en aquellos casos donde un activo fijo presente indicios de deterioro y el valor registrado contablemente supere el costo de reposición. Este costo se determinó a partir del importe de servicio recuperable, el cual se define, como el mayor entre 1) el valor razonable de un activo no generador de efectivo menos los costos necesarios para la venta y 2) su valor en uso.

De acuerdo con esta norma, una entidad establece el valor en uso de un activo, determinando el costo corriente de remplazar el potencial de servicio restante del activo, es decir, costo de reposición depreciados, costo de rehabilitación o por el enfoque de unidades producidas.

Otro evento que afecto el saldo de los bienes no concesionados fue retiro de activos que no generaban potencial de servicio ni beneficios económicos, el cual, se aprobó el 21 de noviembre del 2024 por la Junta Directiva, mediante el comunicado de acuerdo PROMOTORA-JD-CA-072-2024. Para finales del cuarto trimestre del 2024, se procede con el retiro de libros de la biblioteca.

## PROMOTORA-JD-CA-072-2024

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**Junta Directiva**

**COMUNICADO DE ACUERDO**
**PROMOTORA-JD-CA-072-2024**

| | |
|---|---|
| **Fecha:** | 21 de noviembre, 2024 |
| **Para:** | Sra. Patricia Rojas Figueredo<br>Gerente General<br><br>Sra. Graciela Chaves Ramírez<br>Directora a.i.<br>Dirección Administrativa Financiera |
| **De:** | Sr. Orlando Vega Quesada<br>Presidente Suplente<br>Junta Directiva<br>ORLANDO JOSUE VEGA QUESADA (FIRMA)<br>PERSONA FISICA, CPF-01-1111-0873.<br>Fecha declarada: 21/11/2024 03:00:53 PM<br>Esta es una representación gráfica únicamente, verifique la validez de la firma. |
| **Asunto:** | **SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN NICSP** |

**ACTA ORDINARIA 19-2024, CAPITULO IV, ARTICULO 5, FECHA 21/11/2024**

Las personas miembros de la Junta Directiva de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, acuerdan por unanimidad:

**ACUERDO 4**

a) Aprobar dar de baja las enciclopedias y libros registrados como activos, según Oficios PROMOTORA-DAF-MEMO-022-2024 y PROMOTORA-DAF-OF-203-2024 de la Dirección Administrativa Financiera.

b) Aprobar incorporar al Sistema Wizdom, de activos del Fideicomiso 04-99 y 25-02 por parte de la Junta Directiva, según Oficios PROMOTORA-DAF-MEMO-022-2024 y PROMOTORA-DAF-OF-203-2024 de la Dirección Administrativa Financiera.

ACUERDO UNÁNIME-ACUERDO FIRME

RSR

C. Unidad de Finanzas
Archivo

## Reporte de retiro de activos

**Reporte de Movimientos de Activos Fijos**

**Activo fijo:** 000000000001570 Diccionario en Español — **Estado:** Retirado — **Placa:** S/P
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA — **Fecha ingreso:** 21/04/2016
**Donatario:** — **ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 49,800.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Baja | | | Depreciación: | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001571 Código de Trabajo y Legislación — **Estado:** Retirado — **Placa:** S/P
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA — **Fecha ingreso:** 21/04/2016
**Donatario:** — **ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 8,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Baja | | | Depreciación: | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001572 Estatuto del servicio civil — **Estado:** Retirado — **Placa:** S/P
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA — **Fecha ingreso:** 21/04/2016
**Donatario:** — **ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 3,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Baja | | | Depreciación: | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001613 Libro Innovative Document Summarization Techniques — **Estado:** Retirado — **Placa:** 3901
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA — **Fecha ingreso:** 01/09/2016
**Donatario:** — **ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 88,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Baja | | | Depreciación: | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001993 LICENCIA ADOBE ACROBAT PRO DC
**Custodio:** ROJAS MONGE VÍCTOR MANUEL
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:**
**Fecha ingreso:** 08/12/2023
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6987 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Se Realiza El Retiro Por Solicitud De Joan Chaves De Financiero Y Con El Visto Bueno De Victor Rojas De Ti / Activo Completamente Amortizado. Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 804,714.95 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001614 Libro Innovative Approaches of Data
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3902
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 101,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001615 Libro Big Data Management
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3903
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 88,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001616 Libro Innovations in Database Design
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3904
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 99,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001617 Libro Innovations in XML Applications
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3905
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 99,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001618 Libro Managing Information Resources
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3906
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 88,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001619 Libro Quality Innovation: Knowledge
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3907
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 125,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001620 Libro Governance, Comunication, and Innovation
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3908
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 88,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001621 Libro Revolutionizing the Development of Library
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3909
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 88,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001622 Libro Cloud Computing and Virtualization
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3910
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 88,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001623 Libro Evolving Issues Surrounding
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3911
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 109,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001624 Libro Optimization: Algorithms and Applications
**Custodio:** CARVAJAL RUIZ TABATA
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** 3912
**Fecha ingreso:** 01/09/2016
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6988 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Retiro De Activos Según Oficio Promotora-jd-ca-072-2024 . Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 74,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001844 MICROSOFT WINDOWS SERVER CAL
**Custodio:** ROJAS MONGE VÍCTOR MANUEL
**Donatario:**
**Estado:** Retirado **Placa:** INTG. 07-2022
**Fecha ingreso:** 09/01/2023
**ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6980 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Se Realiza El Retiro Por Solicitud De Joan Chaves De Financiero Y Con El Visto Bueno De Victor Rojas De Ti / Activo Completamente Amortizado. Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 56,205.77 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Otra Ausencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001986 Licencias Office 365 E1 **Estado:** Retirado **Placa:**
**Custodio:** ROJAS MONGE VÍCTOR MANUEL **Fecha ingreso:** 14/11/2023
**Donatario:** **ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6981 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Se Realiza El Retiro Por Solicitud De Joan Chaves De Financiero Y Con El Visto Bueno De Victor Rojas De Ti / Activo Completamente Amortizado. Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 3,211,624.15 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Obsolescencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001987 Licencias de Software **Estado:** Retirado **Placa:** INTG-27/11/2023
**Custodio:** BLANCO ALVARADO BRYAN **Fecha ingreso:** 01/12/2023
**Donatario:** **ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6982 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Se Realiza El Retiro Por Solicitud De Joan Chaves De Financiero Y Con El Visto Bueno De Victor Rojas De Ti / Activo Completamente Amortizado. Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 199,212.54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Obsolescencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001989 Licencia electrónica para WatchGuard Firebox M37 **Estado:** Retirado **Placa:**
**Custodio:** ROJAS MONGE VÍCTOR MANUEL **Fecha ingreso:** 13/12/2023
**Donatario:** **ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6983 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Se Realiza El Retiro Por Solicitud De Joan Chaves De Financiero Y Con El Visto Bueno De Victor Rojas De Ti / Activo Completamente Amortizado. Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 1,559,400.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Obsolescencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001990 Licencia electrónica de servicio avanzado EDR **Estado:** Retirado **Placa:**
**Custodio:** ROJAS MONGE VÍCTOR MANUEL **Fecha ingreso:** 13/12/2023
**Donatario:** **ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6984 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Se Realiza El Retiro Por Solicitud De Joan Chaves De Financiero Y Con El Visto Bueno De Victor Rojas De Ti / Activo Completamente Amortizado. Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 984,456.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Obsolescencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001991 Licencia electrónica de servicio avanzado **Estado:** Retirado **Placa:**
**Custodio:** ROJAS MONGE VÍCTOR MANUEL **Fecha ingreso:** 13/12/2023
**Donatario:** **ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6985 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Se Realiza El Retiro Por Solicitud De Joan Chaves De Financiero Y Con El Visto Bueno De Victor Rojas De Ti / Activo Completamente Amortizado. Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 536,976.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Obsolescencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

**Activo fijo:** 000000000001992 Licencia Adobe Acrobat Standard **Estado:** Retirado **Placa:**
**Custodio:** ROJAS MONGE VÍCTOR MANUEL **Fecha ingreso:** 08/12/2023
**Donatario:** **ID Trámite:**

| Id Mov. | Fecha | Tipo de movimiento | Descripción movimiento | Documento | Estado | Valor Original | Mejoras | Revaluaciones | Deterioro | Monto Venta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6986 | 31/12/2024 | Retiro de activo a gasto | Se Realiza El Retiro Por Solicitud De Joan Chaves De Financiero Y Con El Visto Bueno De Victor Rojas De Ti / Activo Completamente Amortizado. Fecha de retiro --> 31/12/2024. Tipo de retiro --> O | | Ejecutado | 673,602.94 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | Obsolescencia | | | **Depreciación:** | | | | | |

Los bienes no concesionados comprenden el valor de las propiedades, planta y equipos pertenecientes a la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, adquiridos a cualquier título o construidos con el propósito de ser utilizados en el desarrollo de la función administrativa o cometido estatal, que tienen una vida útil superior a un año, no se agotan en el primer uso y que se encuentran en uso del desarrollo de las actividades de la entidad.

El método de depreciación utilizado para todo lo registrado como Propiedad, Planta y Equipo es línea recta.

A continuación, se detalla la cuenta de Bienes no concesionados:

| Cuenta | Detalle | MONTO |
|---|---|---|
| **1-2-5- - - - - -** | **Bienes No Concesionados** | 1,723,896.80 |
| **1-2-5-01- - - - -** | **Propiedades, Planta Y Equipos Explotados** | 53,470.01 |
| **1-2-5-01-01- - - -** | **Tierras Y Terrenos** | 53,470.01 |
| **1-2-5-01-01-01- - -** | **Terrenos Para Construcción De Edificios** | 53,470.01 |
| **1-2-5-01-01-01-6- -** | **Valores De Origen** | 53,470.01 |
| 1-2-5-01-01-01-6-99999- | Valores De Origen -terrenos Para Construcción | 53,470.01 |
| **1-2-5-01-01-01-7- -** | **Revaluaciones** | 53,470.01 |
| 1-2-5-01-01-01-7-99999- | Revaluaciones | 41,846.51 |
| **1-2-5-01-02- - - -** | **Edificios** | 11,623.50 |
| **1-2-5-01-02-01- - -** | **Edificios De Oficinas Y Atención Al Público** | 1,573,150.32 |
| **1-2-5-01-02-01-1- -** | **Valores De Origen** | 1,564,010.84 |
| **1-2-5-01-02-01-1-99999-** | **Valores De Origen -edificios De Oficinas Y Atención Al Público** | 431,353.05 |
| 1-2-5-01-02-01-1-99999-01 | Valores De Origen -edificios De Oficinas Y Atención Al Público | 431,353.05 |
| 1-2-5-01-02-01-1-99999-02 | Valor Original - Rotulo | 199.99 |
| **1-2-5-01-02-01-2- -** | **Revaluaciones** | 199.99 |
| 1-2-5-01-02-01-2-99999- | Revaluaciones -edificios De Oficinas Y Atención Al Público | 431,153.06 |
| **1-2-5-01-02-01-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 431,153.06 |
| **1-2-5-01-02-01-3-99999-** | **Depreciaciones Acumuladas * -edificios De Oficinas Y Atención Al Público** | 995,950.80 |
| 1-2-5-01-02-01-3-99999-01 | Valor Original-edificio | 995,950.80 |

| Cuenta | Detalle | MONTO |
|---|---|---|
| 1-2-5-01-02-01-3-99999-02 | Revaluaciones | 1,286,557.50 |
| 1-2-5-01-02-01-3-99999-03 | Valor Original-rotulo | 1,286,557.50 |
| **1-2-5-01-02-01-4- -** | **Pérdidas Por Deterioro *** | 1,283,075.39 |
| 1-2-5-01-02-01-4-99999- | Pérdidas Por Deterioro * -edificios De Oficinas Y Atención Al Público | 3,482.11 |
| **1-2-5-01-03- - - -** | **Maquinaria Y Equipos Para La Producción** | 39,798.87 |
| **1-2-5-01-03-03- - -** | **Planta Eléctrica** | 39,798.87 |
| **1-2-5-01-03-03-1- -** | **Valores De Origen** | 220,796.32 |
| 1-2-5-01-03-03-1-99999- | Valores De Origen -planta Eléctrica | 220,796.32 |
| **1-2-5-01-03-03-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 214,160.18 |
| 1-2-5-01-03-03-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Planta Eléctrica | 6,348.87 |
| **1-2-5-01-04- - - -** | **Equipos De Transporte, Tracción Y Elevación** | 287.27 |
| **1-2-5-01-04-02- - -** | **Vehículos** | 109,609.25 |
| **1-2-5-01-04-02-1- -** | **Valores De Origen** | 109,609.25 |
| 1-2-5-01-04-02-1-99999- | Valores De Origen - Vehículos | 6,254.86 |
| **1-2-5-01-04-02-2- -** | **Revaluaciones** | 6,254.86 |
| 1-2-5-01-04-02-2-99999- | Revaluaciones - Vehículos | 16,267.08 |
| **1-2-5-01-04-02-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 16,267.08 |
| **1-2-5-01-04-02-3-99999-** | **Depreciaciones Acumuladas * - Vehículos** | 10,012.22 |
| 1-2-5-01-04-02-3-99999-01 | Valor Original | 10,012.22 |
| **1-2-5-01-05- - - -** | **Equipos De Comunicación** | 13,690.63 |
| **1-2-5-01-05-02- - -** | **Equipos De Telefonía** | 13,690.63 |
| **1-2-5-01-05-02-1- -** | **Valores De Origen** | 36,171.69 |
| 1-2-5-01-05-02-1-99999- | Valores De Origen - Equipos De Telefonía | 36,171.69 |
| **1-2-5-01-05-02-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 10,073.46 |
| 1-2-5-01-05-02-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Equipos De Telefonía | 10,073.46 |
| **1-2-5-01-05-03- - -** | **Equipos De Radiocomunicación** | 32,554.52 |
| **1-2-5-01-05-03-1- -** | **Valores De Origen** | 32,554.52 |
| 1-2-5-01-05-03-1-99999- | Valores De Origen - Equipos De Radiocomunicación | 32,554.52 |
| **1-2-5-01-05-04- - -** | **Equipos De Audio Y Video** | 7,204.35 |
| **1-2-5-01-05-04-1- -** | **Valores De Origen** | 827.58 |
| 1-2-5-01-05-04-1-99999- | Valores De Origen - Equipos De Audio Y Video | 1,687.78 |
| **1-2-5-01-05-04-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 1,687.78 |
| 1-2-5-01-05-04-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Equipos De Audio Y Video | 860.20 |
| **1-2-5-01-05-99- - -** | **Otros Equipos De Comunicación** | 860.20 |
| **1-2-5-01-05-99-1- -** | **Valores De Origen** | 100.12 |
| 1-2-5-01-05-99-1-99999- | Valores De Origen - Otros Equipos De Comunicación | 100.12 |
| **1-2-5-01-05-99-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 100.12 |
| 1-2-5-01-05-99-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Otros Equipos De Comunicación | 2,594.13 |
| **1-2-5-01-05-99-4- -** | **Pérdidas Por Deterioro *** | 13,453.85 |
| 1-2-5-01-05-99-4-99999- | Pérdidas Por Deterioro *otros Equipos De Comunicación | 13,453.85 |
| **1-2-5-01-06- - - -** | **Equipos Y Mobiliario De Oficina** | 10,859.72 |
| **1-2-5-01-06-01- - -** | **Archivadores, Bibliotecas Y Armarios** | 10,859.72 |
| **1-2-5-01-06-01-1- -** | **Valores De Origen** | 3,682.51 |
| 1-2-5-01-06-01-1-99999- | Valores De Origen - Archivadores, Bibliotecas Y Armarios | 8,482.69 |
| **1-2-5-01-06-01-2- -** | **Revaluaciones** | 8,482.69 |
| 1-2-5-01-06-01-2-99999- | Revaluaciones - Archivadores, Bibliotecas Y Armarios | 4,669.58 |
| **1-2-5-01-06-01-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 4,669.58 |
| **1-2-5-01-06-01-3-99999-** | **Depreciaciones Acumuladas * - Archivadores, Bibliotecas Y Armarios** | 130.59 |
| 1-2-5-01-06-01-3-99999-01 | Valor Original | 130.59 |
| **1-2-5-01-06-01-4- -** | **Pérdidas Por Deterioro *** | 16,788.73 |
| 1-2-5-01-06-01-4-99999- | Pérdidas Por Deterioro * -archivadores, Bibliotecas Y Armarios | 2,293.40 |
| **1-2-5-01-06-02- - -** | **Mesas Y Escritorios** | 21,994.27 |
| **1-2-5-01-06-02-1- -** | **Valores De Origen** | 21,994.27 |
| 1-2-5-01-06-02-1-99999- | Valores De Origen - Mesas Y Escritorios | 503.13 |
| **1-2-5-01-06-02-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 503.13 |
| 1-2-5-01-06-02-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Mesas Y Escritorios | 20,067.28 |
| **1-2-5-01-06-02-4- -** | **Pérdidas Por Deterioro * Mesas Y Escritorios** | 20,067.28 |
| 1-2-5-01-06-02-4-99999- | Pérdidas Por Deterioro * Mesas Y Escritorios | 20,067.28 |
| **1-2-5-01-06-03- - -** | **Sillas Y Bancos** | 136.72 |
| **1-2-5-01-06-03-1- -** | **Valores De Origen** | 136.72 |
| 1-2-5-01-06-03-1-99999- | Valores De Origen - Sillas Y Bancos | 2,881.80 |
| **1-2-5-01-06-03-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 28,998.56 |
| 1-2-5-01-06-03-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Sillas Y Bancos | 28,998.56 |
| **1-2-5-01-06-03-4- -** | **Pérdidas Por Deterioro *sillas Y Bancos** | 22,168.42 |
| 1-2-5-01-06-03-4-99999- | Pérdidas Por Deterioro *sillas Y Bancos | 22,168.42 |
| **1-2-5-01-06-05- - -** | **Equipos De Ventilación** | 3,948.34 |
| **1-2-5-01-06-05-1- -** | **Valores De Origen** | 3,948.34 |
| 1-2-5-01-06-05-1-99999- | Valores De Origen - Equipos De Ventilación | 7,591.57 |
| **1-2-5-01-06-05-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 11,520.25 |
| 1-2-5-01-06-05-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Equipos De Ventilación | 11,520.25 |
| **1-2-5-01-06-99- - -** | **Otros Equipos Y Mobiliario** | 3,685.42 |
| **1-2-5-01-06-99-1- -** | **Valores De Origen** | 3,685.42 |
| 1-2-5-01-06-99-1-99999- | Valores De Origen - Otros Equipos Y Mobiliario | 243.26 |
| **1-2-5-01-06-99-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 243.26 |
| 1-2-5-01-06-99-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Otros Equipos Y Mobiliario | 1.98 |
| **1-2-5-01-06-99-4- -** | **Pérdidas Por Deterioro *** | 62.80 |
| 1-2-5-01-06-99-4-99999- | Pérdidas Por Deterioro *otros Equipos Y Mobiliario | 62.80 |
| **1-2-5-01-07- - - -** | **Equipos Para Computación** | 60.82 |
| **1-2-5-01-07-01- - -** | **Computadoras** | 60.82 |
| **1-2-5-01-07-01-1- -** | **Valores De Origen** | 4,019.98 |
| 1-2-5-01-07-01-1-99999- | Valores De Origen - Computadoras | 9,401.59 |
| **1-2-5-01-07-01-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 9,401.59 |
| 1-2-5-01-07-01-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Computadoras | 5,194.60 |
| **1-2-5-01-07-01-4- -** | **Pérdidas Por Deterioro *** | 5,194.60 |
| 1-2-5-01-07-01-4-99999- | Pérdidas Por Deterioro *computadoras | 187.02 |
| **1-2-5-01-07-02- - -** | **Impresoras** | 187.02 |
| **1-2-5-01-07-02-1- -** | **Valores De Origen** | 88,657.81 |
| 1-2-5-01-07-02-1-99999- | Valores De Origen -impresoras | 45,241.90 |
| **1-2-5-01-07-02-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 142,259.68 |

| Cuenta | Detalle | MONTO |
|---|---|---|
| 1-2-5-01-07-02-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Impresoras | 142,259.68 |
| **1-2-5-01-07-03- - -** | **Modem** | 96,701.18 |
| **1-2-5-01-07-03-1- -** | **Valores De Origen** | 96,701.18 |
| 1-2-5-01-07-03-1-99999- | Valores De Origen - Modem | 316.59 |
| **1-2-5-01-07-03-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 316.59 |
| 1-2-5-01-07-03-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Modem | 2,791.38 |
| **1-2-5-01-07-04- - -** | **Monitores** | 5,401.87 |
| **1-2-5-01-07-04-1- -** | **Valores De Origen** | 5,401.87 |
| 1-2-5-01-07-04-1-99999- | Valores De Origen - Monitores | 2,610.49 |
| **1-2-5-01-07-04-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 2,610.49 |
| 1-2-5-01-07-04-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Monitores | 125.30 |
| **1-2-5-01-07-05- - -** | **Ups** | 308.00 |
| **1-2-5-01-07-05-1- -** | **Valores De Origen** | 308.00 |
| 1-2-5-01-07-05-1-99999- | Valores De Origen - Ups | 182.70 |
| **1-2-5-01-07-05-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 182.70 |
| 1-2-5-01-07-05-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Ups | 2,365.12 |
| **1-2-5-01-07-99- - -** | **Otros Equipos De Cómputo** | 5,853.47 |
| **1-2-5-01-07-99-1- -** | **Valores De Origen** | 5,853.47 |
| 1-2-5-01-07-99-1-99999- | Valores De Origen - Otros Equipos De Cómputo | 3,488.35 |
| **1-2-5-01-07-99-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 3,488.35 |
| 1-2-5-01-07-99-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Otros Equipos De Cómputo | 753.46 |
| **1-2-5-01-07-99-4- -** | **Pérdidas Por Deterioro *** | 7,101.30 |
| 1-2-5-01-07-99-4-99999- | Pérdidas Por Deterioro *otros Equipos De Cómputo | 7,101.30 |
| **1-2-5-01-08- - - -** | **Equipos Sanitarios, De Laboratorio E Investigación** | 6,347.85 |
| **1-2-5-01-08-01- - -** | **Equipos E Instrumental Médico** | 6,347.85 |
| **1-2-5-01-08-01-1- -** | **Valores De Origen** | 37,380.65 |
| 1-2-5-01-08-01-1-99999- | Valores De Origen - Equipos E Instrumental Médico | 55,170.20 |
| **1-2-5-01-08-01-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 55,170.20 |
| 1-2-5-01-08-01-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Equipos E Instrumental Médico | 17,723.06 |
| **1-2-5-01-08-99- - -** | **Otros Equipos Sanitarios Y De Laboratorio** | 17,723.06 |
| **1-2-5-01-08-99-1- -** | **Valores De Origen** | 66.48 |
| 1-2-5-01-08-99-1-99999- | Valores De Origen - Otros Equipos Sanitarios Y De Laboratorio | 66.48 |
| **1-2-5-01-08-99-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 45.35 |
| 1-2-5-01-08-99-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Otros Equipos Sanitarios Y De Laboratorio | 22.05 |
| **1-2-5-01-09- - - -** | **Equipos Y Mobiliario Educacional, Deportivo Y Recreativo** | 220.49 |
| **1-2-5-01-09-01- - -** | **Pizarras Y Rota Folios** | 220.49 |
| **1-2-5-01-09-01-1- -** | **Valores De Origen** | 198.44 |
| 1-2-5-01-09-01-1-99999- | Valores De Origen - Pizarra Y Rotafolios | 198.44 |
| **1-2-5-01-09-01-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 23.31 |
| 1-2-5-01-09-01-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Pizarra Y Rotafolios | 203.50 |
| **1-2-5-01-09-04- - -** | **Enciclopedias** | 203.50 |
| **1-2-5-01-09-04-1- -** | **Valores De Origen** | 180.20 |
| 1-2-5-01-09-04-1-99999- | Valores De Origen - Enciclopedias | 180.20 |
| **1-2-5-01-09-04-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 36.92 |
| 1-2-5-01-09-04-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Enciclopedias | 8.16 |
| **1-2-5-01-09-99- - -** | **Otros Equipos Educacionales, Deportivos Y Recreativos** | 42.94 |
| **1-2-5-01-09-99-1- -** | **Valores De Origen** | 42.94 |
| 1-2-5-01-09-99-1-99999- | Valores De Origen - Otros Equipos Educacionales, Deportivos Y Recreativos | 34.78 |
| **1-2-5-01-09-99-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 34.78 |
| 1-2-5-01-09-99-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Otros Equipos Educacionales, Deportivos Y Recreativos | - |
| **1-2-5-01-10- - - -** | **Equipos De Seguridad, Orden, Vigilancia Y Control Público** | - |
| **1-2-5-01-10-01- - -** | **Equipos De Protección Contra Incendios** | - |
| **1-2-5-01-10-01-1- -** | **Valores De Origen** | - |
| 1-2-5-01-10-01-1-99999- | Valores De Origen - Equipos De Protección Contra Incendios | - |
| **1-2-5-01-10-01-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 28.76 |
| 1-2-5-01-10-01-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Equipos De Protección Contra Incendios | 287.61 |
| **1-2-5-01-10-99- - -** | **Otros Equipos De Seguridad, Orden, Vigilancia Y Control Público** | 287.61 |
| **1-2-5-01-10-99-1- -** | **Valores De Origen** | 258.85 |
| 1-2-5-01-10-99-1-99999- | Valores De Origen - Otros Equipos De Seguridad, Orden, Vigilancia Y Control Público | 258.85 |
| **1-2-5-01-10-99-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 738.26 |
| 1-2-5-01-10-99-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Otros Equipos De Seguridad, Orden, Vigilancia Y Control Público | 459.39 |
| **1-2-5-01-99- - - -** | **Maquinarias, Equipos Y Mobiliarios Diversos** | 1,021.52 |
| **1-2-5-01-99-02- - -** | **Equipos Y Mobiliario Doméstico** | 1,021.52 |
| **1-2-5-01-99-02-1- -** | **Valores De Origen** | 562.13 |
| 1-2-5-01-99-02-1-99999- | Valores De Origen - Equipos Y Mobiliario Doméstico | 562.13 |
| **1-2-5-01-99-02-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 278.88 |
| 1-2-5-01-99-02-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Equipos Y Mobiliario Doméstico | 750.97 |
| **1-2-5-01-99-03- - -** | **Equipos Fotográficos Y De Revelado** | 750.97 |
| **1-2-5-01-99-03-1- -** | **Valores De Origen** | 472.09 |
| 1-2-5-01-99-03-1-99999- | Valores De Origen - Equipos Fotográficos Y De Revelado | 472.09 |
| **1-2-5-01-99-03-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 3,290.08 |
| 1-2-5-01-99-03-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Equipos Fotográficos Y De Revelado | 266.26 |
| **1-2-5-01-99-99- - -** | **Otras Maquinarias, Equipos Y Mobiliarios Diversos** | 1,542.50 |
| **1-2-5-01-99-99-1- -** | **Valores De Origen** | 1,542.50 |
| 1-2-5-01-99-99-1-99999- | Valores De Origen - Otras Maquinarias, Equipos Y Mobiliarios Diversos | 1,276.24 |
| **1-2-5-01-99-99-3- -** | **Depreciaciones Acumuladas *** | 1,276.24 |
| 1-2-5-01-99-99-3-99999- | Depreciaciones Acumuladas * - Otras Maquinarias, Equipos Y Mobiliarios Diversos | 222.86 |

Con respecto a la construcción de edificio se tiene pendiente la consulta realizada mediante oficio SA-155-2018 de fecha 27-09-2018, sobre las acciones a seguir respecto al proceso cobratorio de sumas aparentemente giradas de más; se ha realizado el seguimiento mediante correos electrónicos, sin

embargo, a la fecha no se ha obtenido respuesta. Se adjunta oficio y los respaldos correspondientes al análisis realizado de la cuenta obras en proceso.

**Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas**

CONICIT

27 de setiembre, 2018
**Ref. SA-155-2018**

MBA. Edgar Jara Solís
Auditor Interno a.i.
CONICIT

Estimado señor:

En seguimiento a las recomendaciones de Auditoría Interna de años anteriores, con pendientes a la fecha, me permito informar sobre las acciones ejecutadas según se detalla:

- **2-IAIC-07-2016**

  En adición a esta recomendación, le remito adjunto el documento denominado "Registro Contable de Bienes Materiales", el cual incluye los asientos contables correspondientes.

- **1-IAIC-07-2016**

  Se remite adjunto la matriz de pagos realizados por la construcción del edificio e informe presentado por la señora Ilse Cairol.

Atentamente,

MARIA GABRIELA DIAZ DIAZ (FIRMA)

Licda. María Gabriela Díaz Díaz, MBA.
Directora, Soporte Administrativo

Ci: MPA. Arturo Vicente León, Secretario Ejecutivo
MPA. Francisco Briceño Jiménez, Coordinador de Planificación
Licd. Ilse Cairol Hines, Encargada NICSP
MLA. William Dalorzo Chinchilla, Coordinador Unidad Recursos Materiales y Servicios
Archivo /Consecutivo

| PROVEEDOR | CONTRATO | FACTURADO | ANALIZADO POR: | PAGADO | Diferencia AI / Finanzas | DIFERENCIA Pagado/Contrato | DIFERENCIA Facturado/Pagado (contra movimientos cuenta por pagar) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONSULTECNICA | 39,366,771.96 | - | Según Auditoría Interna | 48,115,661.02 | 1,199,040.55 | 8,748,889.06 | |
| | | 48,140,519.83 | Según Finanzas | 46,916,620.47 | | 7,549,848.51 | 1,223,899.36 |
| MAVACON | 1,173,429,798.59 | - | Según Auditoría Interna | 1,201,973,922.48 | 25,477,989.72 | 28,544,123.89 | |
| | | 1,277,986,886.51 | Según Finanzas | 1,176,495,932.76 | | 3,066,134.17 | 101,490,953.75 |
| ITCR | 51,918,336.00 | - | Según Auditoría Interna | 49,946,299.57 | 1,115,181.08 | | |
| | | 51,061,480.65 | Según Finanzas | 51,061,480.65 | | 856,855.35 | 0.00 |

| | | |
|---|---|---|
| | Facturado | ₡ 1,277,986,886.51 |
| | Pago facturas | ₡ 1,118,997,872.70 |
| | Pago del 60% retencion | ₡ 34,498,836.01 |
| | Pago del 40% retencion | ₡ 22,999,224.05 |
| MAVACON | **Monto PAGADO** | **₡ 1,176,495,932.76** |

| | | |
|---|---|---|
| | Facturado | ₡ 48,140,519.83 |
| CONSULTECNICA | **Monto PAGADO** | **₡ 46,916,620.47** |

| | | |
|---|---|---|
| | Facturado | $90,639.00 |
| CONSULTECNICA | **Monto PAGADO** | **$46,194.35** |
| | CONVERSION COLONES | ₡ 26,641,197.96 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ₡ 564,613,736.94 |
| ₡ 1,326,127,406.34 | ₡ 1,242,372,466.09 | | ₡ 2,506,939.10 |
| ₡ 83,754,940.25 | | | ₡ 12,944,133.97 |
| | | | ₡ 580,064,810.01 |

| REPORTE DE TRANSFERENCIAS SEGÚN SISTENA | |
|---|---|
| MAVACON | ₡ 2,506,939.10 |
| CATHAY | ₡ 31,351,587.77 |
| CONSULTECNICA | ₡ 12,944,133.98 |
| CHEQUES | ₡ 620,407,748.98 |
| | ₡ 667,210,409.83 |

Sobre el tema el 8 de marzo del 2023 la DAF alerta nuevamente sobre el pendiente, sin embargo, al cierre del ejercicio está pendiente de ser atendido por parte de la Gerencia General.

A continuación, se adjunta imagen del seguimiento:

Gabriela Díaz Díaz
Para: Alberto Zuñiga
CC: Yorleny Solano Vega; Cristina Sánchez Anchía; Asesoría Legal - Promotora; SecretariasSA **y 2 más**

Mié 8 Mar 2023 07:45

Buen día Alberto

No he recibido respuesta ni resolución administrativa de este pendiente que como te informé data del 2018, como lo había señalado con anterioridad es importante considerar que si correspondía una recuperación de dineros y el caso prescribió o caducó, hay que iniciar el debido proceso si se determina que fue responsabilidad de la administración porque se estaría generando un daño patrimonial y si se debían dineros y no se van a pagar, en ambos casos debe mediar una resolución administrativa, agradezco su atención.

Saludos cordiales.

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
**Licda. Gabriela Díaz Díaz**
Directora Soporte Administrativo
gdiaz@promotora.go.cr
(506) 2216-1544

*"La solicitud y/o consulta remitida debe ser atendida dentro de su jornada laboral, no está obligado (a) a responder fuera de horario"*

Responder | Responder a todos | Reenviar

Adicional, la Unidad Financiera realizó un informe sobre la compañía Mavacon, el cual, se adjunta a continuación:

COSTA RICA

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**
**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**
**UNIDAD DE FINANZAS**

12 de julio de 2023

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023

MBA. Gabriela Díaz Díaz,
Directora, Dirección de Soporte Administrativo
Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

**ASUNTO:** Informe Compañía Constructora Mavacon S.A.

Estimada señora:

En el presente oficio se da un recuento de hechos en relación a la vigencia de cuenta por pagar a la empresa Constructora Mavacon S.A.

1) El 12 de setiembre del 2022, se recibe el Informe de auditoría PROMOTORA-AI-INF-017-2022 - Resultado final del Estudio SA-UF-9 Contabilidad, Pasivo y Patrimonio. Entre las recomendaciones realizadas se tiene:

**2.1.2 Cuenta con partidas por pagar antiguas**

En la sección de pasivos, se observa que en la cuenta deudas comerciales a corto plazo, está compuesta por dos cuentas por pagar a Mavacon, empresa que años atrás se declaró en quiebra, donde además en las notas a los estados financieros (pag.163, período 2021) hacen algunas observaciones.

No se observa una propuesta por parte de la Unidad de Finanzas o la Dirección de Soporte Administrativo a la Gerencia General para solucionar dicha situación, con criterio técnico y de acuerdo a la normativa correspondiente.

Se observó que la cuenta de depósitos en garantía, está compuesta por montos un poco antiguos, donde tienen fechas desde el 2011.

2) El 29 de noviembre del 2022, mediante el oficio PROMOTORA-DSA-UFI-OF-063-2022 se solicita a la Asesora Legal Ericka Morales Fiesler, un criterio legal sobre la cuenta por pagar a la Empresa Constructora Mavacon S.A.

Natali Aguilar Romero
Para: Asesoría Legal - Promotora
CC: Cristina Sánchez Anchía; Joan Fernando Chaves Valverde; Gabriela Díaz Díaz; Johnny Rojas Pérez y 3 más

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-063-2... | SE-016-2019: Traslado informe sec...

Mostrar los 5 datos adjuntos (5 MB) · Guardar todo en OneDrive - PROMOTORA · Descargar todo

Buenas tardes:

Con indicaciones de la MBA. Cristina Sánchez Anchía Coordinadora de la Unidad de Finanzas y el Lic. Joan Chaves Valverde Contador Institucional remito el oficio PROMOTORA-DSA- UFI-OF-063-2022 y anexos para su atención.

Favor confirmar el recibido

Gracias

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**San José, Costa Rica**
**Tel: (506) 2216-15-00. Fax: (506) 2216-15-65. Apartado Postal 599-2200**
**Correo Electrónico: promotora@promotora.go.cr / www.promotora.go.cr**

COSTA RICA

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**
**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**
**UNIDAD DE FINANZAS**

12 de julio de 2023
PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023
Página 2

3) La Asesoría Legal, mediante correo electrónico de fecha 8 de diciembre del 2022, solicita a la Coordinación de la Unidad de Recursos Materiales y Servicios, un análisis del expediente de la contratación, 2011LN-000001-CONICIT, Construcción del Edificio CONICIT, obteniéndose la siguiente observación:

RE: PROMOTORA-DSA-UFI-OF-063-2022 Vigencia de cuenta por pagar a la empresa Constructora Mavacon S.A.

Por Adriana Quesada Ramírez <aquesada@promotora.go.cr>
Enviado: lunes, 12 de diciembre de 2022 15:12
Para: Asesoría Legal - Promotora <legal@promotora.go.cr>
Cc: Joan Fernando Chaves Valverde <jchaves@promotora.go.cr>; Cristina Sánchez Anchía <csanchez@promotora.go.cr>; Gabriela Díaz Díaz <gdiaz@promotora.go.cr>
Asunto: RE: PROMOTORA-DSA-UFI-OF-063-2022 Vigencia de cuenta por pagar a la empresa Constructora Mavacon S.A

Estimada compañera:

Al analizar el expediente de la contratación, 2011LN-000001-CONICIT, Construcción del Edificio CONICIT, se tiene que el contrato inicial es por ₡ 575.382.883,58. El contrato contó con la orden de compra Wisdom 146.

Conforme el expediente de la contratación, se logra un cumplimiento del 100% en avance de obras con el avance N° 16, con el pago de la factura 1040 del 12 de agosto de 2014.

De forma paralela se concedió un rebajarte de precios por un monto de ₡ 3.888.394,06, mediante las facturas 1770 y 1772.

El día 27 de febrero del 2013, se realiza la primera adenda al contrato por un monto de ₡ 194.046.919,07. Correspondía a obras adicionales en los avances 1, 2, 3 y 4. La adenda cuenta con orden de compra Wisdom 312.

Las adicionales de la adenda se cancelan mediante las facturas 1768, 1770, 1783 y 1886, esta última del 7 de agosto del 2014.

Llama la atención que se facturan rebajarte de precios, rebajarte de precios de las avances y gastos adicionales por un monto de (CC0.540.269,77 para los cuales no consta adenda u orden de compra interna. Indiferentemente de la partida a utilizar, sea de gasto o las partida multiuso, debió documentarse la forma de pago.

Se tiene que el valor del edificio total, tomando como base la facturado sería de ₡ 1.201.070.856,26.

| | | |
|---|---|---|
| CONTRATO INICIAL | ₡ | 575.382.883,58 |
| ADENDA | ₡ | 194.046.919,07 |
| ADICIONAL | ₡ | 28.640.250,47 |
| TOTAL CONTRATO REDUCIDO | ₡ | 1.201.070.856,26 |

El monto que aparece en el informe PROMOTORA-DSA-GHD-063-2022 es de ₡1.173.420.798,58. El mismo correspondería al monto del contrato inicial más el adicional, desglosado de la siguiente forma:

| | | |
|---|---|---|
| CONTRATO INICIAL | ₡ | 575.382.883,58 |
| ADENDA | ₡ | 194.046.919,07 |
| TOTAL CONTRATO | ₡ | 1.171.420.798,65 |

Por otro lado en el informe citado aparece un monto pagado de ₡ 1.176.485.932,78, que correspondería al pago sin la retención del 5%. La retención sería de ₡ 58.890.561,91. Al tomar en cuenta lo pagado más la retención, el monto ascendería a ₡1.235.380.494,57. Lo que sobrepasa el monto del contrato y la facturación registrada.

Respecto a la consulta de la cuenta por pagar por un monto de ₡ 962.946,69, no es posible detectarla a nivel de contratación administrativa, pues no es posible identificar a cual de las facturas corresponde.

Se tiene en el cuadro que existe un pago de menos por un monto de ₡644,174 pero no coincide con la diferencia indicada.

Sin otro particular.

Atentamente.

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**San José, Costa Rica**
**Tel: (506) 2216-15-00. Fax: (506) 2216-15-65. Apartado Postal 599-2200**
**Correo Electrónico: promotora@promotora.go.cr / www.promotora.go.cr**

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

**UNIDAD DE FINANZAS**

12 de julio de 2023

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023

Página 3

4) El 13 de enero la funcionaria Ericka Morales Flesier remite a la Unidad de Finanzas el resultado de la investigación realizada mediante el oficio PROMOTORA-AL-OF-001-2023.

Asesoría Legal - Promotora
Para: Finanzas
CC: Fabian Ramírez Chaves
PROMOTORA-AL-OF-001-2023 Vi...
2023 KB

Buenas tardes Compañeros,

Por medio del presente les saludo, y al mismo tiempo les remito el oficio PROMOTORA-AL-OF-001-2023. Vigencia de cuenta por pagar a la empresa Constructora Mavacon S.A, donde se da respuesta a su oficio PROMOTORA-DSA-UFI-OF-043-2022, del 29 de noviembre de 2022.

Próspero año 2023, saludos cordiales,

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Asesoría Legal
Licda. Ericka Morales Flesier
Asesora Legal
Tel: (506) 2216-15-00 Ext. 2200
Correo Electrónico: legal@promotora.go.cr

Adjunto oficio PROMOTORA-AL-OF-001-2023:



**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

**UNIDAD DE FINANZAS**

12 de julio de 2023

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023

Página 4

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN
Asesoría legal

13 de enero de 2023
PROMOTORA-AL-OF-001-2023

Señora
MSA. Cristina Sánchez Arrieta
Coordinadora de la Unidad de Finanzas
Unidad de Finanzas

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

ASUNTO: Vigencia de cuenta por pagar a la empresa Constructora Mavacon S.A

Estimada señora:

Mediante el presente se atiende y da derecho al oficio PROMOTORA-DSA-UFI-OF-043-2022, del 29 de noviembre de 2022, en el cual solicita criterio técnico legal de esta asesoría sobre la vigencia de la cuenta por pagar de la empresa Mavacon S.A, por cuanto:

En acta 2005 del 03 de febrero del 2011, consta que se aprobó a Mavacon para la construcción del Edificio de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación; y el 01 de agosto del 2014 se da la recepción final de la obra, por parte de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación y la Empresa Constructora MAVACON, S.A.

A raíz de esta contratación, según consta en la Unidad de Finanzas, se tiene en el Balance de Comprobación una cuenta pagar a la empresa Constructora Mavacon S.A. un total de ₡862.346.69, según el siguiente detalle:

2-1-1-01-01-0-99999-03 cuenta por pagar Mavacon 251.320.40
2-1-1-01-01-0-99999-05 cuenta por pagar 5% Retención Mavacon 611.026.29
TOTAL ₡862.346.69

Conforme con ello, se solicita en el oficio referido que se estudie el contrato de construcción y sus modificaciones, para validar los datos referidos supra.

Esta Asesoría Legal, mediante correo electrónico de fecha 5 de diciembre del 2022, solicita a la Coordinación de la Unidad de Recursos Materiales y Servicios, análisis del expediente de la contratación, 2015,N-000001-CONICIT, Construcción del Edificio CONICIT, se tiene que el contrato inicial es por ₡ 979.362.883,55, y se nos indica lo siguiente:

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Tel: (506) 2216-15-00 Fax: (506) 2216-15-65 Apartado Postal 599-2200
Correo Electrónico: legal@promotora.go.cr | www.promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN
Asesoría legal

Primero, Se tuvo una orden de compra Wizform 190, el expediente existe de forma física, y se encuentra resguardado en el archivo institucional de la Promotora, y de acuerdo a dato, se tiene un cumplimiento del 100% de la obra contratada para diciembre del año 2022.

Se han observado en el expediente un mención el detalle de los siguientes pagos:

1.- La cancelación de la factura 1863 del 12 de agosto del año 2014.

2.- De forma posterior se canceló un reajuste de precios por un monto de ₡ 7.055.804,86, mediante las facturas 1775 y 1772.

3.- El día 27 de febrero del 2013, se realiza la primera adenda al contrato por un monto de ₡ 164.846.015,67 Corresponde a obras adicionales en los ejes 1, 2, 3 y 4. La adenda cuenta con orden de compra Wizform 242.

4.- Las adicionales de la ADENDA se cancelan mediante las facturas 1769, 1775, 1793 y 1856, esta última del 7 de agosto del 2014.

5.- Fueron facturados reajustes de precios de los aumentos y gastos adicionales, por la suma de ₡28.548.200,77, de los cuales se extra de menos comprobante de reposición, sea contrato o adenda, o orden de compra interna para este fin, y no existe documentación alguna que compruebe que estos rubros están documentados conforme a la norma.

Basado en lo anterior, el valor del edificio lo fue por la suma de ₡ 1.201.970.008,36, y se tienen los siguientes desglosos documentados:

| | |
|---|---|
| CONTRATO INICIAL | ₡ 979.362.883,55 |
| ADENDAS (adicionales al contrato originalmente verificado en expediente) | ₡164.846.015,67 |
| ADENDAS (pagos adicionales documentados) | ₡28.548.200,47 |
| TOTAL DOCUMENTADO | ₡1.201.970.099,12 |

Mediante correo electrónico del 13 de enero del 2023, el licenciado Juan Chaves Valverde, emite corrección de la suma total de facturaciones reportada en el oficio PROMOTORA-DSA-UFI-OF-043-2022 de 29 de noviembre del 2022, siendo la correcta la suma reportada en el análisis realizado del expediente, por la suma de ₡1.201.970.099,12, de la siguiente manera:

"Con respecto a la información indicada en el oficio SA-155-2016, con fecha 27 de setiembre del 2016 y por ende en el oficio PROMOTORA-DSA-UFI-OF-043-2022, con fecha 29 de noviembre del 2022. El cálculo realizado sobre el total facturado tenía un error, el cual, una vez revisado con la compañera Adriana quedaría de la siguiente forma:"

Del cotejo del resultado del estudio del expediente administrativo, del oficio PROMOTORA-DSA-UFI-OF-043-2022, y del correo electrónico de fecha 13 de enero del 2023, donde se

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Tel: (506) 2216-15-00 Fax: (506) 2216-15-65 Apartado Postal 599-2200
Correo Electrónico: legal@promotora.go.cr | www.promotora.go.cr

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

**UNIDAD DE FINANZAS**

12 de julio de 2023

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023

Página 5

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN
Asesoría legal

evidencia el compromiso de pago de contrato por la suma de ₡1.201.970.099,12, de los cuales con las deducciones a pagar a las notificaciones sucesivas de retenciones correspondiente pagar la suma total de ₡ 1.073.429.799,59, y siendo que se han pagado la cantidad de ₡1.078.420.932,76, podría sentar esta Asesoría Legal a la conclusión, que se ha terminado de pagar los saldos pendientes a la empresa constructora en su totalidad, y siendo que no se tiene documentación alguna que requiera obligación pecuniaria por parte de la Promotora a la empresa MAVACON S.A, se considera que no existe un la realidad obligación pendiente de pago o la referida acreedora.

Del estudio del expediente administrativo, y del reporte realizado por las Unidades de Finanzas y Contabilidad, las adenadas por la suma de ₡20.548.270,47, representan una obligación nacida de la relación contractual de la Promotora y la Constructora a cargo, por lo que aunque se facturaron reajustes de precios, reajustes de precios de los aumentos y gastos adicionales, donde no consta adenda u orden de compra, podría sentar esta Asesoría Legal a la conclusión de que responde a situaciones imprevisibles, pero que han generado un Desfase a la ejecución del contrato, que ha generado un Desequilibrio Económico del contrato, en aplicación de la Ley de Contratación Administrativa número 7494 (aparte para este caso no concreto), por cuanto la Promotora se estaría beneficiando ilegítimamente de esta situación en perjuicio de la empresa constructora si no hacerle frente al pago correspondiente.

Estas facturas que respaldan las adicionales no incluidas en adendas o ordenes de compra responden a las facturas que no adenaste se detallan:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Factura 1890 | 02/08/2014 | Mantenimiento de tiaures | ₡266.760,00 |
| Factura 1900 | 02/09/2014 | Diseño y moneda | ₡2.407.075,82 |
| Factura 1907 | 03/11/2014 | Asistencia de entrega y créditos | ₡5.941.225,62 |
| Factura 1909 | 03/11/2014 | Pago de adicionales | ₡5.020.721,14 |
| Factura 1927 | 25/11/2014 | Pago de adicionales | ₡294.000,00 |
| TOTAL ADICIONALES | | | ₡15.947.086,78 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Factura 1965 | 26/01/2015 | Reajuste de precios Jurancio 11 | ₡720.044,85 |
| Factura 1966 | 26/01/2015 | Reajuste de precios Jurancio 12 | ₡843.668,65 |
| Factura 1967 | 26/01/2015 | Reajuste de precios Jurancio 13 | ₡598.541,30 |
| Factura 1985 | 26/01/2015 | Reajuste de precios Jurancio 14 | ₡468.032,32 |
| Factura 1986 | 26/01/2015 | Reajuste de precios Jurancio 15 | ₡1.189.838,13 |
| Factura 1989 | 26/01/2015 | Reajuste de precios Jurancio 16 | ₡882.628,17 |
| Factura 1985 | 26/01/2015 | Reajuste de precios Jurancio 1 | ₡907.173,40 |
| Factura 1990 | 26/01/2015 | Reajuste de precios Jurancio 2 | ₡294.362,89 |
| Factura 1987 | 26/01/2015 | Reajuste de precios Jurancio 3 | ₡148.755,94 |
| Factura 1988 | 26/01/2015 | Reajuste de precios Jurancio 4 | ₡99.390,86 |
| TOTAL REAJUSTES ADICIONALES | | | ₡6.157.379,53 |

Totales adicionales

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Tel: (506) 2216-15-00 Fax: (506) 2216-15-65 Apartado Postal 599-2200
Correo Electrónico: legal@promotora.go.cr | www.promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN
Asesoría legal

CONTRATO INICIAL ₡979.362.883,55
ADENDAS ₡164.846.016,67
ADICIONAL ₡20.548.270,47

TOTAL CONTRATO DOCUMENTADO ₡1.201.970.369,12

Para esta Asesoría Legal no es posible detectar a nivel de contratación administrativa, por no ser posible identificar a cual de las facturas corresponder, la cuenta por pagar por la suma de ₡ 862.346,69, por lo tanto, esta Asesoría Legal concluye:

1.- Se ha terminado de pagar los saldos pendientes a la empresa constructora en su totalidad, no existiendo saldo pendiente por pagar.

2.- Se logra comprobar que todas las facturas fueron pagadas, aplicándose las deducciones correspondientes, por lo tanto, se tiene una presunción que la cuenta por pagar originada del contrato de obra del nuevo CONICIT, Construcción de Edificio CONICIT, no está cubierto en su totalidad, no adeudándose suma alguna por parte de la Promotora, a la empresa constructora.

3.- La cuenta por pagar originada a nivel contable, no se debe de solicitar por parte de la Promotora, por lo que la cuenta deberá tener saldo en ₡0.00; y así reflejarse en los Estados Financieros a partir del presente oficio.

Sobre lo solicitado, es importante indicar que al criterio emanado por parte de esta Asesoría Legal no es vinculante, en caso de que se considere la necesidad de apartarse del mismo, se recomienda realizar las consultas sobre el tema solicitado ante la Procuraduría General de la República, de aplicarse del criterio de esta Asesoría Legal, se deberá indicar y fundamentar las razones por las cuales se decide.

De esta manera se da respuesta a lo solicitado, quedando a la orden para cualquier consulta, aclaración o ampliación de lo indicado.

Atentamente,

ERICKA MORALES FLESIER
Firmado digitalmente por ERICKA MORALES FLESIER
Fecha: 2023.01.13 15:45:42 -06'00'

Licda. Ericka Morales Flesier
Asesora Legal

CMF

C: Archivo/consecutivo

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Tel: (506) 2216-15-00 Fax: (506) 2216-15-65 Apartado Postal 599-2200
Correo Electrónico: legal@promotora.go.cr | www.promotora.go.cr

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

**UNIDAD DE FINANZAS**

12 de julio de 2023

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023

Página 6

5) Con base en lo indicado en el oficio anterior, la unidad de finanzas después de analizar el contenido del oficio PROMOTORA-AL-OF-001-2023 procedió con el retiro de la cuenta por pagar de los estados financieros.

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN

ASIENTO N°:

REALIZADO POR:

FECHA: 31/01/2022

| CUENTA | DESCRIPCIÓN | CENTRO COSTO | DEBE | HABER |
|---|---|---|---|---|
| 2-1-1-01-01-0-99999-03 | CUENTA POR PAGAR MAVACON | | 251,320.40 | |
| 2-1-1-01-01-0-99999-05 | CUENTA DEDUCIDA DE RETENCIÓN MAVACON | | 611,026.29 | |
| 2-1-1-01-01-0-99999-03 | CUENTA DE DEUDA DE ADENDAS | | | 862,346.69 |
| | TOTALES: | | 862,346.69 | 862,346.69 |

**DETALLE**

**Ajuste al saldo de la cuenta por pagar a la Empresa Constructora MAVACON, S.A. a valor razonable, según la certificación de la Asesoría Legal, oficio PROMOTORA-AL-OF-001-2023 y correo adicionado del 13 de enero de 2023.**

**Se adjunta comprobante de respaldo**

Como parte del proceso de validación para presentar ante la junta se realizó un análisis del mayor de las cuentas por pagar 2-1-1-01-01-0-99999-03 Cuenta por pagar Mavacon y 2-1-1-01-01-0-99999-05 Cuenta por pagar 5% retención Mavacon, del resultado del análisis, se identificó que el saldo de la cuenta 2-1-1-01-01-0-99999-05 Cuenta por pagar 5% retención Mavacon, corresponde a una reclasificación de la cuenta 2-1-1-01-01-0-99999-03 Cuenta por pagar Mavacon con fecha 31/01/17. A continuación, se adjunta el registro:

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-00. Fax: (506) 2216-15-65. Apartado Postal 599-2200
Correo Electrónico: promotora@promotora.go.cr / www.promotora.go.cr

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

**UNIDAD DE FINANZAS**

12 de julio de 2023

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023

Página 7

**Período:** 2017 - 1 mes **Fecha de Contabilización:** 31/01/2017 **Clase Cambio:** Compra
**Movimiento:** 0000000518 **Fecha Movimiento:** 31/01/2017 **Origen:** Contabilidad General
**Usuario:** Ajustes y/o actualizaciones **Fecha de Registro:** Manual **Estado:** Contabilizado
**Descripción:** Registro apertura de cuenta por pagar por montos retenidos de Mavacon, que estan en la cuenta auxiliar de dicha empresa, se adjunta detalle de pagos pendientes según entrega adjunta

**Distribución Contable**

| Línea | Cuenta | Centro | Mov. Origen | Débitos | Créditos |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2-1-1-01-01-04 - Cuenta Por Pagar Mavacon | | | 611,826.29 | 0.00 |
| 2 | 2-1-1-01-01-06 - Cuentas Por Pagar 5% Retención Mavacon | | | 0.00 | 611,826.29 |
| | | | | 611,826.29 | 611,826.29 |

Por lo tanto, antes del registro contable, el saldo de la cuenta *"2-1-1-01-01-0-99999-03 Cuenta por pagar Mavacon"* era de ¢862,946.69.

Adicional con el análisis realizado se logró identificar la composición del saldo de la cuenta por pagar a la empresa Constructora Mavacon S.A. Este corresponde a las retenciones del 5% realizada a Empresa Mavacon, la cuales seguidamente se detallan:

| Factura | Descripción de línea | Facturado | 5% |
|---|---|---|---|
| 1859 | Mantenimiento de llaves | 284,760.00 | 14,238.00 |
| 1860 | Granito y cocineta | 2,407,978.02 | 120,398.90 |
| 1907 | Balance de extras y creditos | 6,841,225.82 | 116,824.51 |
| 1909 | Pago de adicionales | 8,629,723.14 | 130,594.46 |
| 1927 | Pago de adicionales | 284,000.00 | 5,680.00 |
| 1776 | Reajuste de precios | 4,747,846.58 | 237,392.41 |
| 1772 | Reajuste de precios | 2,307,866.78 | 115,392.79 |
| 1953 | Reajuste de precios avance #11 | 725,044.65 | 14,500.90 |
| 1954 | Reajuste de precios avance #12 | 563,669.68 | 11,273.39 |
| 1955 | Reajuste de precios avance #13 | 590,541.98 | 11,810.83 |
| 1956 | Reajuste de precios avance #14 | 489,832.92 | 9,796.65 |
| 1958 | Reajuste de precios avance #15 | 1,789,880.13 | 35,796.50 |
| 1959 | Reajuste de precios avance #16 | 802,828.17 | 16,052.56 |
| 1965 | Reajuste de precios avance #1 | 667,173.40 | 13,343.47 |
| 1966 | Reajuste de precios avance #2 | 264,362.89 | 5,287.66 |
| 1967 | Reajuste de precios avance #3 | 148,765.94 | 2,975.32 |
| 1968 | Reajuste de precios avance #4 | 95,990.86 | 1,907.82 |
| | Total | 28,540,270.47 | 862,246.68 |

Nota: los montos en color rojo corresponden a retenciones que se calcularon al 2% en vez del 5%



**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

**UNIDAD DE FINANZAS**

12 de julio de 2023

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023

Página 8

El 31/10/2014 se debieron cancelar ¢1,336,022.89 correspondiente al 60% de la retención del 5% de la factura n°1767, sin embargo, se canceló ¢1,336,322.89, por lo que se pagó de más 300 colones. Tomando en cuenta lo anterior y las renciones antes detalladas se llega al saldo de la cuenta por pagar de ¢862,946.68 (863,246.67-300.00).

A continuación, se adjunta el saldo del mayor de las cuentas por pagar antes del ajuste realizado el 31 de diciembre del 2022.

2-1-1-01-01-0-99999-03 Cuenta por pagar Mavacon

**PROMOTORA**
**Contabilidad General**

Fecha: 06/07/2023
Hora: 12:43:19
jchaves
Página: 1 de 1

Mayor General
Del 01/01/2021 al 30/12/2022

| Cuenta: Id Mov | Descripción: Tipo movimiento | Descripción de línea | ID línea | Saldo anterior: Fecha mov | Débitos: Débitos | Créditos: Créditos | Saldo: Saldo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2-1-1-01-01-0-99999-03 CUENTA POR PAGAR MAVACON | | | | -251,320.40 | 0.00 | 0.00 | -251,320.40 |
| | | | | Totales: | 0.00 | 0.00 | |

2-1-1-01-01-0-99999-05 Cuenta por pagar 5% retención Mavacon

**PROMOTORA**
**Contabilidad General**

Fecha: 06/07/2023
Hora: 12:44:18
jchaves
Página: 1 de 1

Mayor General
Del 01/01/2021 al 30/12/2022

| Cuenta: Id Mov | Descripción: Tipo movimiento | Descripción de línea | ID línea | Saldo anterior: Fecha mov | Débitos: Débitos | Créditos: Créditos | Saldo: Saldo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2-1-1-01-01-0-99999-05 CUENTA POR PAGAR 5% RETENCION | | | | 611,826.29 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 0000000864 | | Ajuste al saldo de la cuenta por pagar a la Empresa Constructora MAVACON, S.A. a valor razonable, según la certificación de la Asesoría Legal, oficio PROMOT-DRH-AL-OF-001-2023 y carta aclaratoria del 17 de enero de 2023 | | 31/12/2022 | 611,826.29 | 0.00 | 0.00 |
| | | | | Totales: | 611,826.29 | 0.00 | |



**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

**UNIDAD DE FINANZAS**

12 de julio de 2023

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023

Página 9

Suma de cuentas por pagar:

| | |
|---|---|
| 2-1-1-01-01-0-99999-03 Cuenta por pagar Mavacon | 251,320.40 |
| 2-1-1-01-01-0-99999-05 Cuenta por pagar 5% retención Mavacon | 611,626.29 |
| Total | 862,946.69 |

Otro aspecto a rescatar es que las retenciones antes mencionadas se originaron de las facturas no incluidas en la adenda u órdenes de compra, esto de acuerdo a lo mencionado en el oficio emitido por la Asesoría Legal PROMOTORA-AL-OF-001-2023 por ¢28.540.270,47:

Del estudio del expediente administrativo, y del reporte realizado por las Unidades de Finanzas y Contabilidad, los adicionales por la suma de ¢28.540.270,47, representan una obligación nacida de la relación contractual de la Promotora y la Constructora a cargo, por lo que aunque se facturaron reajustes de precios, reajustes de precios de los avances y gastos adicionales, donde no conste adenda u orden de compra, podría arribar esta Asesoría Legal a la conclusión de que responde a situaciones imprevisibles, pero que han generado un Derecho a la constructora y deberán ser enfrentadas por la Administración, de conformidad con el artículo 15 de la Ley de Contratación Administrativa número 7494 (vigente para este caso en concreto), por cuanto la Promotora se estaría beneficiando ilegítimamente de esta situación en perjuicio de la empresa constructora al no hacerle frente al pago correspondiente.

Estas facturas que respaldan los adicionales no incluidos en adendas u ordenes de compra responden a las facturas que en adelante se detallan:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Factura 1859 | 02/09/2014 | Mantenimiento de llaves | ¢284.760,00 |
| Factura 1860 | 02/09/2014 | Granito y cocineta | ¢2.407.978,02 |
| Factura 1907 | 03/11/2014 | Balance de extras y créditos | ¢6.841.225,82 |
| Factura 1909 | 03/11/2014 | Pago de adicionales | ¢8.629.723,14 |
| Factura 1927 | 26/11/2014 | Pago de adicionales | ¢284.000,00 |

TOTAL ADICIONALES ¢15.347.686,78

| | | | |
|---|---|---|---|
| Factura 1953 | 26/01/2015 | Reajuste de precios avance 11 | ¢725.044,65 |
| Factura 1954 | 26/01/2015 | Reajuste de precios avance 12 | ¢563.669,68 |
| Factura 1955 | 26/01/2015 | Reajuste de precios avance 13 | ¢590.541,39 |
| Factura 1956 | 26/01/2015 | Reajuste de precios avance 14 | ¢489.832,92 |
| Factura 1958 | 26/01/2015 | Reajuste de precios avance 15 | ¢1.789.880,13 |
| Factura 1959 | 26/01/2015 | Reajuste de precios avance 16 | ¢802.828,17 |
| Factura 1965 | 26/01/2015 | Reajuste de precios avance 1 | ¢667.173,40 |
| Factura 1966 | 26/01/2015 | Reajuste de precios avance 2 | ¢264.362,89 |
| Factura 1967 | 26/01/2015 | Reajuste de precios avance 3 | ¢148.765,94 |
| Factura 1968 | 26/01/2015 | Reajuste de precios avance 4 | ¢95.990,86 |

TOTAL REAJUSTES ADICIONALES ¢6.137.279,63

En conclusión, se identifica el origen de la cuenta por pagar, adicional de los análisis antes realizados por la Unidad de Recursos Materiales y Servicios y la Asesoría Legal, no se encontró evidencia del pago de las retenciones de 5%, sin embargo, los cuales no están respaldados con una adenda u órdenes de compra. Por lo tanto, se concluye que el ajuste aplicado no procede, por lo que esta unidad procederá con la reversión del ajuste realizado el 31 de diciembre del 2022 a la luz de la información encontrada.



**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**

**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

**UNIDAD DE FINANZAS**

12 de julio de 2023

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023

Página 10

Adicional al presente informe se le solicitó a la Unidad de Recursos Materiales y Servicios realizar un análisis de lo pagos realizados a Consultecnica y al TEC, los cuales intervinieron en la construcción del edificio, entre las principales conclusiones se tienen:

- La formulación de planos con el TEC no contó con una contratación por lo que no se cuenta con expediente para realizar la comprobación de los pagos. El proyecto total tendría un costo de $116.426,22. (No obstante, los registros no son claros).

- En el caso de Consultécnica se realiza la investigación con vista en el expediente de la contratación 2012LA-000001-CONICIT. El contrato inicial fue de ¢32,712,588.91 y se realiza una adenda debidamente documentada por ¢14.661.163,45 para un total de ¢47.373.754,36. La facturación reportada en el oficio SA-155-2018 es de ¢48,140,519.83, siendo lo pagado de ¢46,916,620.47

A partir de lo indicado anteriormente, se tienen los siguientes cálculos:

| | | |
|---|---|---|
| Facturado | ¢ | 48,140,519.83 |
| Monto PAGADO | ¢ | 46,916,620.47 |
| Diferencia | ¢ | 1,223,899.36 |
| Contrato | ¢ | 47,343,754.36 |
| Diferencia | | |
| respecto facturado | ¢ | 796,765.47 |
| respecto pagado | ¢ | 427,133.89 |
| | | |
| | | |
| | | |
| FACTURADO | ¢ | 48,140,519.83 |
| RENTA 2% | ¢ | 962,810.40 |
| PAGADO | ¢ | 46,916,620.47 |
| DIFERENCIA | ¢ | 1,223,899.36 |

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN

DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO

UNIDAD DE FINANZAS

12 de julio de 2023

PROMOTORA-DSA-UFI-OF-031-2023

Página 11

La diferencia de lo facturado con lo pagado es de ¢1.223.899.36; sin embargo, existen retenciones por ¢962,810.40 y multas por ¢182,490.00 para un total de ¢1,145,300.40 para una diferencia de ¢78,598.96, de la cual no se tiene claridad de su origen.

Cabe destacar que en el oficio SA-155-2018 y en el análisis que realizó la Unidad de Recursos Materiales y Servicios, la factura N°. 25623 del avance N° 3 por un monto de ¢544.174,70 pagado a la empresa Consultecnica, también está reflejado en el expediente de la construcción (pago a la Empresa Constructora Mavacon). No se tiene certeza de lo ocurrido.

Atentamente,

CRISTINA SANCHEZ ANCHIA (FIRMA) — Firmado digitalmente por CRISTINA SANCHEZ ANCHIA (FIRMA) Fecha: 2023.07.12 09:47:01 -06'00'

MBA. Cristina Sánchez Anchia
Coordinadora a.i.
UNIDAD DE FINANZAS

JOAN FERNANDO CHAVES VALVERDE (FIRMA) — Firmado digitalmente por JOAN FERNANDO CHAVES VALVERDE (FIRMA) Fecha: 2023.07.12 09:58:43 -06'00'

Lic. Joan Chaves Valverde
Contador Institucional a.i.
UNIDAD DE FINANZAS

JCVCSA

Anexos: Análisis de pagos MAVACON

CI: Unidad de Finanzas, Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
Archivo/consecutivo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.2.5.02.** | **Propiedades de inversión** | **10** | **-** | **-** | **0,00%** |

Base Contable

Marque con 1, si cumple

| | |
|---|---|
| Propiedades están debidamente registrados en Registro Nacional | |
| Propiedades cuentan con planos inscritos | |
| Se tiene control con el uso de las Propiedades | |
| Se tiene Propiedades ocupados ilegalmente. | |

**Revelación:**

La cuenta Propiedades de inversión, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.2.5.03.** | **Activos biológicos no concesionados** | **10** | **-** | **-** | **0,00%** |

**Revelación:**

La cuenta Activos biológicos no concesionados, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.5.04. | Bienes de infraestructura y de beneficio y uso público en servicio | 10 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Bienes de infraestructura y de beneficio y uso público en servicio, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.5.05. | Bienes históricos y culturales | 10 | - | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Bienes históricos y culturales, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.5.06. | Recursos naturales en explotación | 10 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Recursos naturales en explotación, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.2.5.07.** | **Recursos naturales en conservación** | **10** | **-** | **-** | **0,00%** |

**Revelación**:

La cuenta Recursos naturales en conservación, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.2.5.08.** | **Bienes intangibles no concesionados** | **10** | **9.139,48** | **8.790,43** | **3,97%** |

**Revelación:**

La cuenta Bienes intangibles no concesionados, representa el 0,25% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 349,04 que corresponde a un Aumento del 3,97% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la compra de licencias de software realizadas a finales del 2024 y el registro de la amortización que se le aplica mensualmente a cada activo.

Cabe mencionar que mensualmente se genera el reporte de activos y se valida que las licencias aun tengan periodos de amortización pendientes, en caso de encontrarse algún activo intangible totalmente amortizado, se le solicita a la URMS coordinar lo respectivo, para verificar si efectivamente procede el retiro del activo.

Los activos sujetos al transitorio de esta norma son los siguientes:

| Cuenta | Detalle | Monto |
|---|---|---|
| **1-2-5-08- - - - -** | **Bienes Intangibles No Concesionados** | 9,139.48 |
| **1-2-5-08-03- - - -** | **Software Y Programas** | 8,778.61 |
| **1-2-5-08-03-01- - -** | **Valores De Origen** | 32,532.62 |
| **1-2-5-08-03-01-0- -** | **Valores De Origen - Software Y Programas** | 32,532.62 |
| 1-2-5-08-03-01-0-99999- | Valores De Origen - Software Y Programas | 32,532.62 |
| **1-2-5-08-03-03- - -** | **Amortizaciones Acumuladas *** | 23,754.02 |
| **1-2-5-08-03-03-0- -** | **Amortizaciones Acumuladas * - Software Y Programas** | 23,754.02 |
| 1-2-5-08-03-03-0-99999- | Amortizaciones Acumuladas * - Software Y Programas | 23,754.02 |
| **1-2-5-08-99- - - -** | **Otros Bienes Intangibles** | 360.87 |
| **1-2-5-08-99-01- - -** | **Valores De Origen** | 360.87 |
| **1-2-5-08-99-01-0- -** | **Valores De Origen** | 360.87 |
| 1-2-5-08-99-01-0-16151- | Deposito En Garantía Líneas Telefónicas Ice | 360.87 |

El siguiente cuadro muestra la descripción, importe en libros y el periodo restante de amortización para los activos intangibles.

| Activo | Descripción | F. Ingreso | Valor | Dep Acum. | V. Libros |
|---|---|---|---|---|---|
| 1757 | Mejora al sistema Wizdom, factura 00100001010000000614 | 24/12/2020 | 5,095,970.04 | 4,586,373.00 | 509,597.04 |
| 1758 | Mejora al sistema Wizdom, factura 00100001010000000615 | 24/12/2020 | 4,131,867.60 | 3,718,680.84 | 413,186.76 |
| 1759 | Mejora al sistema Wizdom, factura 00100001010000000616 | 24/12/2020 | 1,377,289.20 | 1,239,560.28 | 137,728.92 |
| 1760 | Mejora al sistema Wizdom, factura 00100001010000000618 | 24/12/2020 | 5,474,724.57 | 4,927,252.11 | 547,472.46 |
| 1988 | Licencia de software Windows Server | 13/12/2023 | 551,151.88 | 496,036.69 | 55,115.19 |
| 2061 | Licencia Adobe Acrobat Standard | 12/11/2024 | 991,979.86 | 578,541.74 | 413,438.12 |
| 2062 | Licencia Adobe Acrobat Pro DC | 12/11/2024 | 264,777.54 | 154,423.36 | 110,354.18 |
| 2063 | LICENCIA PARA MICROSOFT OFFICE 365 PLAN E1 | 29/11/2024 | 3,221,146.70 | 1,878,633.25 | 1,342,513.45 |
| 2064 | LICENCIA PARA MICROSOFT OFFICE 365 PLAN E5 | 29/11/2024 | 551,389.79 | 321,580.86 | 229,808.93 |
| 2065 | LICENCIA PARA MICROSOFT OFFICE 365 PLAN E3 | 29/11/2024 | 166,847.39 | 97,308.53 | 69,538.86 |
| 2066 | SOPORTE DE SOFTWARE (LICENCIA, TODO TIPO) | 29/11/2024 | 1,911,905.93 | 1,115,059.44 | 796,846.49 |
| 2067 | LICENCIA DE MICROSOFT WINDOWS SERVER | 29/11/2024 | 214,909.46 | 125,339.21 | 89,570.25 |
| 2070 | LICENCIAS CORPORATIVAS DE TEAMVIEWER. | 12/12/2024 | 196,346.67 | 114,512.86 | 81,833.81 |
| 2071 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2072 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2073 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2074 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2075 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2076 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2077 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2078 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2079 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2080 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2081 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2082 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2083 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2084 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2085 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2086 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2087 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2088 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2089 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2090 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2091 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2092 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2093 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2094 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2095 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2096 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2097 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2098 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2099 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2100 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2101 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2102 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2103 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2104 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2105 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2106 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2107 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2108 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2109 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2110 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2111 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2112 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2113 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2114 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2115 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2116 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2117 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2118 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2119 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2120 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2121 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2122 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2123 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2124 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2125 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2126 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2127 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2128 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2129 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2130 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2131 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2132 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2133 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2134 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2135 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2136 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |

| Activo | Descripción | F. Ingreso | Valor | Dep Acum. | V. Libros |
|---|---|---|---|---|---|
| 2137 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2138 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2139 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2140 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2141 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 01/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2142 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 01/12/2024 | 13,673.00 | 7,178.30 | 6,494.70 |
| 2143 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2144 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2145 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2146 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2147 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2148 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2149 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2150 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2151 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2152 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2153 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2154 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2155 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2156 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2157 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2158 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2159 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2160 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2161 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2162 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2163 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2164 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2165 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2166 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2167 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2168 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2169 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2170 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2171 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2172 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2173 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2174 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2175 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2176 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2177 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2178 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2179 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2180 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2181 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2182 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2183 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2184 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2185 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2186 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2187 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2188 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2189 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2190 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2191 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2192 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2193 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2194 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2195 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2196 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2197 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2198 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2199 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2200 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2201 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2202 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2203 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2204 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2205 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2206 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2207 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2208 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2209 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2210 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2211 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2212 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2214 | LICENCIAS DE SOFTWARE PARA MURO DE FUEGOS DE NUEVA GENERACIO | 11/12/2024 | 1,559,400.00 | 818,685.00 | 740,715.00 |
| 2403 | Licencia de Software EndPoint detection and reponse (EDR) | 31/12/2024 | 662,745.00 | 347,941.10 | 314,803.90 |
| 2404 | Licencia Copilot para microsoft | 31/12/2024 | 4,638,740.40 | 2,435,338.71 | 2,203,401.69 |
| 2406 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| 2407 | ANTIVIRUS BASADO EN LA NUBE PANDA ADAPTIVE DEFENSE 360 | 11/12/2024 | 7,458.00 | 3,915.45 | 3,542.55 |
| **Total activos:** | | | **32,532,624.03** | **23,754,016.98** | **8,778,607.06** |

Es importante mencionar que la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cuenta con un sistema de bases de datos producido internamente por la Unidad de TICs, la cual, está en base Microsoft Access con el objetivo de llevar un seguimiento y control de los desembolsos de contratos de incentivos, sin embargo, este sistema no está registrado en los activos intangibles de la institución debido a que no se cuenta con un expediente que permita identificar el costos de creación e implementación, y de acuerdo a los criterios de reconocimiento, el valor razonable o el costo del activo debe ser medido de forma fiable.

Cabe mencionar que el sistema se actualiza después de 12 años iniciando a mediados del 2022 y entrando en funcionamiento a inicios del 2023

En seguida, se adjunta el memorándum PROMOTORA-GG-UTIC-MEMO-023-2024, el cual detalla el proceso de actualización del sistema, las modificaciones aplicadas, actividades realizadas e impactos en la operatividad del sistema.

PROMOTORA-GG-UTIC-MEMO-023-2024

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

Gerencia General
Unidad de TIC

MEMORANDO
PROMOTORA-GG-UTIC-MEMO-023-2024

| | |
|---|---|
| Fecha: | 09/04/2024 |
| Para: | Cristina Sánchez Anchía, Unidad de Finanzas |
| De: | Víctor Rojas Monge, Unidad de TICs — VICTOR MANUEL ROJAS MONGE (FIRMA) — Firmado digitalmente por VICTOR MANUEL ROJAS MONGE (FIRMA) Fecha: 2024.04.09 10:49:56 -06'00' |
| Asunto: | Actualización Sistema de Control y Seguimiento de Solicitudes |

En atención al oficio PROMOTORA-DAF-UF-OF-037-2024, del 03 de abril del 2024, le informo:

**A. Detalle sobre las modificaciones implementadas en el sistema, cambios de funcionalidades y mejoras introducidas.**

Para el Sistema de Control y Seguimiento de Solicitudes, durante el año 2022 se valoraron las aplicaciones instaladas y se identificaron los principales problemas:

1. Imposibilidad de generar nuevos ejecutables.
2. No existe instalador del sistema
3. No se tiene acceso a código fuente
4. Base de datos sin soporte del fabricante
5. Sistema con problemas de interfaz y de tipos de datos que dificultan ingresar y procesar la información de manera confiable.
6. Plataforma de base de datos desactualizada que impide generar notificaciones
7. Servidor que soporta la Bases de Datos usa sistema operativo obsoleto, sin soporte del fabricante.

A partir de la situación identificada, de junio 2022 a marzo 2024 se implementaron acciones relacionadas con: bade de datos, reescritura del SCSS, vinculación a tablas Access, gestión de

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-04. Fax: (506) 2216-15-65.
Correo Electrónico: vrojas@promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBI DE C

Gerencia General
Unidad de TIC

Reporting Services, migración de expedientes en Q, validación de datos y corrección de lógica del sistema.

**B. Cronograma de actividades realizado durante el proceso de actualización, indicando fechas clave, etapas del proyecto y responsables de cada tarea.**

La siguiente tabla muestra las siete etapas básicas de trabajo, con sus sub actividades.

| Etapa | Fecha inicio | Fecha Fin | Responsable |
|---|---|---|---|
| **1. Identificación de problemática** | 05/04/2022 | 08/12/2022 | AAraya |
| | | | |
| a. Explicar a personal de TICs la lógica de negocio<br>b. Realizar ejercicios prácticos para reproducir errores<br>c. Realizar pruebas al sistema sobre cambios implementado y determinar ajustes requeridos | | | |
| **2. Base de datos** | 19/08/2022 | 26/02/2024 | ACervantes |
| | | | |
| a. Migrar la base de datos SQL Server 2005 a SQL Server 2017 y de Sistema Operativo Windows Server 2003 a Windows Server 2019 | | | |
| | | | |
| b. Normalizar la base de datos | | | |
| | | | |
| c. Relacionaron tablas para evitar duplicidades | | | |
| | | | |
| d. Cambiar de campos en tablas para ajustar a nuevos requerimientos, ejemplo ampliar campos para números de teléfono, definir tipos de datos según requerimientos. | | | |
| | | | |
| e. Depurar datos en BD para estandarizarlos, como cambio de formato de miles y decimales (correo aaraya28/11/2022) | | | |
| | | | |
| f. Activación de notificaciones (cierre PROMOTORA-GG-UTIC-OF-003-2024) | 05/02/2024 | 26/02/2024 | ACervantes |

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-04. Fax: (506) 2216-15-65.
Correo Electrónico: vrojas@promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

Gerencia General
Unidad de TIC

| | | | |
|---|---|---|---|
| **3. Sistema Azul (gris modernizado)** | 05/06/2022 | 11/12/2022 | ACervantes |
| a. Localizar códigos fuentes relacionados con el SCSS y documentar: | | | |
| b. Reescribió el SCSS para instalarlo directamente sobre Windows 10.El SCSS se ejecutaba en una máquina virtual Windows XP, que corría en los equipos asignados a los funcionarios. | | | |
| c. Actualizar interfaz: todos los formularios, máscara de datos, campos de registro de datos, validación de datos. | | | |
| d. Registrar personas físicas y jurídicas: identificación, formato para datos de contacto, se reescriben formularios para registro de datos. | | | |
| e. Autenticación de usuarios (usuarios y roles): se generó un esquema de autenticación de usuarios y roles | | | |
| f. Reescribir Consultas SQL internas del Sistema de Solicitudes, para ajustarlos a modificaciones en la base de datos y a modificaciones en interfaz. | | | |
| g. Carga masiva de información relacionada con Reservas Financieras de los años 2024 y 2025, Convocatoria Talento Stem, Stem Doc+ | | | |
| h. Migración de datos Q: se migró a servidor con sistema operativo con soporte. | | | |
| **4. Vinculación Access** | 08/01/2024 | 29/03/2024 | ACervantes |
| a. Conectar la aplicación a la Base de Datos migrada a SQL Server 2017 | | | |
| b. Actualización de instalaciones de usuario | | | |

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-04. Fax: (506) 2216-15-65.
Correo Electrónico: vrojas@promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

Gerencia General
Unidad de TIC

| | | | |
|---|---|---|---|
| **5. Reporting Services** | 05/02/2024 | 29/03/2024 | ACervantes |
| a. Migrar los reportes relacionados con SCSS Reporting Services 2005 con consumo de datos de una BD SQL Server 2005 a Reporting Services 2019 consumiendo datos de una BD en SQL Server 2017 | | | |
| b. Generar scceso a reportes: http://prom-sql-v01/Reports/browse/ | | | |
| **6. Espacio compartido Q** | 01/11/2023 | 29/03/2024 | ACervantes |
| a. Se migró de servidor 192.168.1.200, con Windows Server 2003 al servidor 192.168.1.220 con Windows Server 2019 Standar. | | | |
| **7. Validaciones de datos y correcciones de errores en el sistema** | 05/06/2022 | 11/12/2022 | |
| a. Validar que los campos que reciben moneda, solo permitan números con parte fraccionaria, más no texto. | | | |
| b. Validar que al agregar los datos para un código CIIU, no se muestran los datos del campo "División". | | | |
| c. Depurar en la base de datos, la tabla de Centro/UI/Universidad ya que se encuentran varias veces la misma entidad. | | | |
| d. Cambiar para todos los pies de página el nombre de la institución. CONICIT© por Promotora©. | | | |
| e. Establecer roles de acceso para las cuentas de usuario. | | | |

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-04. Fax: (506) 2216-15-65.
Correo Electrónico: vrojas@promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

Gerencia General
Unidad de TIC

| | | | |
|---|---|---|---|
| f. Refrescar las tablas del Registro Civil, para consumir cédula y nombre de posibles aspirantes. | | | |
| g. Establecer en la tabla de recepción fechas, haya un campo para guardar la fecha y hora a la hora de cada registro. | | | |
| h. Cambiar el formato de texto de las etiquetas a negro y negrita. | | | |
| i. Construir nueva página para consulta de pymes, que se cargaran a la base de datos desde el Excel del MEIC. | | | |
| j. Validar todos los procesos de notificación del sistema. | | | |
| k. Restringir el registro del monto recomendado para que no sea mayor al monto solicitado. | | | |
| l. Validar la correcta programación de reservas de presupuesto. | | | |
| m. Validar el guardado de la programación de reservas de presupuesto. | | | |
| n. Verificar la consistencia del Modelo Relacional de la base de datos. | | | |

**C. Información sobre posibles impactos en la operatividad del sistema durante y después de la actualización.**

Se realizaron tareas de mejora en la plataforma de soporte al sistema, ajustes en la lógica del negocio, mejoras en interfaz, en base de datos, en codificación del sistema, en reportes y en seguridad de la información y notificaciones.

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-04. Fax: (506) 2216-15-65.
Correo Electrónico: vrojas@promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

Gerencia General
Unidad de TIC

**D. Cualquier otra información relevante relacionada con el proceso de actualización del sistema.**

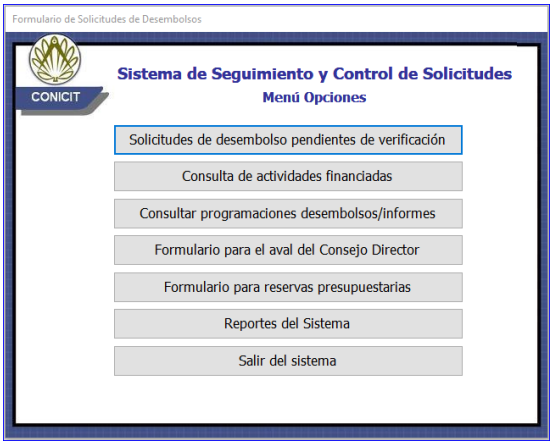
Se superó la dependencia del Sistema de Control y Seguimiento de Solicitudes a la plataforma de máquina virtual bajo un sistema operativo obsoleto.

Se resolvieron los problemas vinculados a motores de base de datos desactualizados, sin soporte del fabricante, como la imposibilidad de notificaciones, problemas de ciber seguridad y vulnerabilidades asociadas a máquina virtual en sistema operativo sin soporte.

Quedo a la orden para ampliar lo requerido sobre las implementaciones realizadas.

Promotora Costarricense de Innovación e Investigación
San José, Costa Rica
Tel: (506) 2216-15-04. Fax: (506) 2216-15-65.
Correo Electrónico: vrojas@promotora.go.cr

## Sistema de Seguimiento y Control de Solicitudes:



| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.5.99. | Bienes no concesionados en proceso de producción | 10 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Bienes no concesionados en proceso de producción, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 11

Bienes concesionados

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.6. | Bienes concesionados | 11 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Bienes concesionados, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.6.01. | Propiedades, planta y equipos concesionados | 11 | - | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Propiedades, planta y equipos concesionados, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.6.03. | Activos biológicos concesionados | 11 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Activos biológicos concesionados, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.6.04. | Bienes de infraestructura y de beneficio y uso público concesionados | 11 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Bienes de infraestructura y de beneficio y uso público concesionados, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.6.06. | Recursos naturales concesionados | 11 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Recursos naturales concesionados, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.6.08. | Bienes intangibles concesionados | 11 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Bienes intangibles concesionados, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.6.99. | Bienes concesionados | 11 | - | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Bienes concesionados en proceso de producción, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 12

Inversiones patrimoniales - Método de participación

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.7. | Inversiones patrimoniales - Método de participación | 12 | 97.276,47 | 92.122,01 | 5,60% |

**Revelación**:

La cuenta Inversiones patrimoniales - Método de participación, representa el 2,69% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 5 154,47 que corresponde a un Aumento del 5,60% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los derechos adquiridos por el desarrollo de su función administrativa con los Fideicomisos de la institución, la variación de la cuenta se debe principalmente al comportamiento de los programas de ayuda de Fondo Propyme, ya que los ingresos y gastos administrativos se mantiene similares al año anterior.

De acuerdo con información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, a continuación, se detalla el estado de las últimas convocatorias del programa Propyme:

| Fuente de Financiamiento | Convocatoria | Beneficiario | Monto | Estado |
|---|---|---|---|---|
| Fondos Propyme | Proyectos de Innovación, Proyectos de Desarrollo Tecnológico y/o combinación de ambos. | CAFERRÁN S.A | ₡17,591,590.00 | Contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha desembolsado el 56.85% |
| Fondos Propyme | Clúster Avanza 2023 | 6 contratos firmados | ₡70,227,510.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Propyme Clúster 2022 | 6 contratos firmados | ₡119,742,717.50 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 83.30% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Retos de innovación | 4 contratos firmados | ₡35,157,420.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Impulso emprendedor 2023 | 5 contratos firmados | ₡46,333,339.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Impulso emprendedor 2024 | 8 contratos firmados | ₡65,007,792.22 | Proyecto en etapa de ejecución, pendiente de desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Sinergia Propyme 2024 | 7 contratos firmados | ₡69,987,439.96 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| **Totales** | | | **₡424,047,808.68** | |

Adicional, se detalla los montos pendientes de desembolsar:

| Código | Beneficiario | Monto aprobado | Monto desembolsado | Monto pendiente desembolsar | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| FP-006B-19 | CAFERRÁN S.A | ₡17,591,590.00 | ₡10,000,000.00 | ₡7,591,590.00 | 56.85% |
| FP-0018-21 | ROBERTO DEL CARMEN JIMENEZ MUÑOZ | ₡16,775,792.00 | ₡7,864,997.00 | ₡8,910,795.00 | **47%** Ampliación del periodo de ejecución al 30/11/2024 PROMOTORA-CSB-OF-006-2023 del 11-04-2023 Desembolso Programado en el SSCS para el 24-10-2023. **CONTRATO SIN FIRMA** Seguimiento Pablo |
| **Totales** | | **₡34.367.382,00** | **₡17.864.997,00** | **₡16.502.385,00** | |

Con respecto a la cuenta Inversiones patrimoniales - Método de participación, esta se compone de la siguiente forma:

- Fideicomiso 04-99 Ley 7099 por ¢ 0.00 (miles), fue liquidado en julio 2021, pero a la fecha no se ha firmado el finiquito contractual
- Fideicomiso 25-02 Ley 8262 por ¢53,961.88 (miles)

Actualmente el único fideicomiso activo, es el FID 25-02, Ley 8262, el cual, es administrado por el Banco de Costa Rica. Cabe mencionar, que el fiduciario emite de forma mensual estados financieros sobre la base devengo, para el reconocimiento de ingresos y gastos según las NIIF, y a partir de la información brindada se realizan revisiones y observaciones por parte de la Promotora, lo cual se informa a todas las partes.

## NOTA N° 13

Otros activos a largo plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.2.9.** | **Otros activos a largo plazo** | **13** | **-** | **-** | **0,00%** |

**Revelación**:

La cuenta Otros activos a largo plazo, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

Detalle cuenta:

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.2.9.01.** | **Gastos a devengar a largo plazo** | **13** | **-** | **-** | **0,00%** |

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

---

**Revelación**:

La cuenta Gastos a devengar a largo plazo, representa el 0,00% del total del Activo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 2. PASIVO

## 2.1 PASIVO CORRIENTE

### NOTA N° 14

Deudas a corto plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.1. | Deudas a corto plazo | 14 | 178.817,29 | 169.213,19 | 5,68% |

**Revelación**:

La cuenta Deudas a corto plazo, representa el 96,69% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 9 604,09 que corresponde a un Aumento del 5,68% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro): el aumento en **Deudas comerciales a corto plazo**, la cual, presentan un aumento de ¢32,374.43 (miles), producto de la aumento en el registro de cuentas por pagar en contratos de incentivos.

Por otra parte, se da una disminución en las siguientes cuentas:

1) **Deudas sociales y fiscales a corto plazo:** registran una disminución de ¢-9,873.80 (miles), esto debido a principalmente al ahorro generado por puestos vacantes.

2) **Transferencias a pagar a corto plazo:** presenta una disminución de ¢-12,896.53 (miles), debido a que al cierre del ejercicio no se cuenta con obligaciones por Transferencias a pagar a corto plazo.

3) **Inversiones patrimoniales a pagar a corto plazo:** mantiene un saldo de ₡3,311.62 (miles), corresponde a un saldo de pasivos reflejados en el último EEFF emitido por el Fideicomiso 04-99 con fecha 30 de junio del 2021, cabe mencionar que al cierre del ejercicio no se ha aprobado la liquidación del fideicomiso.

Con respecto a la cuenta “Deudas sociales y fiscales a corto plazo”, esta registra, entre otros saldos, las vacaciones de periodos anteriores no disfrutadas por lo funcionarios de la Promotora, sin considerar las vacaciones del periodo actual. Con respecto a este tema, la Unidad Financiera mediante el oficio PROMOTORA-DAF-OF-UF-065-2023 Vacaciones de períodos vencidos, con fecha

25 de octubre del 2023, hace la observación sobre el incumplimiento del código de trabajo, Estatuto de Servicio Civil y Reglamento de la Ley Marco del Empleo Público, esto debido que existen funcionarios que amulan vacaciones por más de un periodo vencido. En seguida se adjunta el oficio:

Oficio **PROMOTORA-DAF-OF-UF-065-2023**

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-FINANCIERA**
**UNIDAD FINANCIERA**

25 de octubre del 2023

PROMOTORA-DAF-OF-UF-065-2023

Licda. Graciela Chaves Ramírez,
Jefe a.i.
Dirección Administrativa Financiera
Promotora Costarricense de Innovación e Investigación

**ASUNTO:** Vacaciones de períodos vencidos

Estimada señora:

Debido al proceso de implementación de las NICSP en que se encuentra la institución, los suscritos nos vemos en la obligación de informar sobre el incumplimiento del código de trabajo, Estatuto de Servicio Civil y Reglamento de la Ley Marco del Empleo Público, esto debido que existen funcionarios que amulan vacaciones por más de un periodo vencido.

De acuerdo al Código de Trabajo en su artículo 159: "*Queda prohibido acumular las vacaciones, pero podrán serlo por una sola vez cuando el trabajador desempeñare labores técnicas, de dirección, de confianza u otras análogas, que dificulten especialmente su reemplazo, o cuando la residencia de su familia quedare situada en provincia distinta del lugar donde presta sus servicios…*"

A continuación. se adjunta el artículo 159 del Código de Trabajo

ARTÍCULO 159.- Queda prohibido acumular las vacaciones, pero podrán serlo por una sola vez cuando el trabajador desempeñare labores técnicas, de dirección, de confianza u otras análogas, que dificulten especialmente su reemplazo, o cuando la residencia de su familia quedare situada en provincia distinta del lugar donde presta sus servicios. En este último caso, si el patrono fuere el interesado de la acumulación, deberá sufragar al trabajador que desee pasar al lado de su familia las vacaciones, los gastos de traslado, en la ida y regreso respectivos.

Además, al Reglamento del Estatuto de Servicio Civil, el artículo 32 se indica que: "*queda prohibida la acumulación de vacaciones, salvo cuando las necesidades del servicio lo requieran y a solicitud escrita del servidor, se podrá acumular únicamente un periodo…*"

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**San José, Costa Rica**
**Tel: (506) 2216-15-00.**
**Correo Electrónico: promotora@promotora.go.cr / www.promotora.go.cr**

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-FINANCIERA**
**UNIDAD FINANCIERA**

25 de octubre del 2023

PROMOTORA-DAF-OF-UF-065-2023

Página 2

A continuación. se adjunta el artículo 32 del reglamento del Estatuto de Servicio Civil

Artículo 32.—Los servidores deben gozar sin interrupciones de su período de vacaciones y sólo podrán dividirlas hasta en tres fracciones por la índole especial de las labores que no permitan una ausencia muy prolongada, tal y como lo regula el artículo 158 del Código de Trabajo; los jefes respectivos están en la obligación de autorizar el pleno goce de este derecho a sus subalternos, y disponer el momento en que éstos lo disfruten, debiendo programarlas dentro de las quince semanas siguientes al advenimiento del derecho y otorgarlas antes de que se cumpla un nuevo período. Por consiguiente queda prohibida la acumulación de vacaciones, salvo cuando las necesidades del servicio lo requieran y a solicitud escrita del servidor, se podrá acumular únicamente un período, mediante resolución razonada de la máxima autoridad que así lo autorice, según los términos del Artículo 159 del citado Código.

Así mismo, en el artículo 44 del Reglamento de la Ley Marco del Empleo Público, indica lo siguiente: "Se estable un tope de veinte días hábiles de vacaciones anuales por cada cincuenta semanas de labores continuas. No se podrán acumularse más de dos periodos…"

A continuación. se adjunta el artículo 44 del Reglamento de la Ley Marco del Empleo Público:

**Artículo 44.- Tope en las vacaciones anuales.** Se establece un tope de veinte días hábiles de vacaciones anuales por cada cincuenta semanas de labores continuas. No podrán acumularse más de dos periodos. Lo anterior con la salvedad de lo expresamente normado en el Transitorio VIII, para quienes, previo a la entrada en vigencia de la Ley N° 10.159 ya habían adquirido el derecho a una mayor cantidad de días de vacaciones.

Por lo anterior, se presenta la observación, ya que se requiere un plan remedial por parte de la Administración para atender lo expuesto y evitar un posible cuestionamiento de parte la parte la Contraloría General de la Republica o la auditoría, por el pasivo que reflejan los Estados Financieros de la institución, el cual al 30 de setiembre del año en curso asciende a ¢13,227,870.91, con el siguiente detalle:

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**San José, Costa Rica**
**Tel: (506) 2216-15-00.**
**Correo Electrónico: promotora@promotora.go.cr / www.promotora.go.cr**

**PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN**
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-FINANCIERA**
**UNIDAD FINANCIERA**

25 de octubre del 2023

PROMOTORA-DAF-OF-UF-065-2023

Página 3

| Reporte de vacaciones por período | | |
|---|---|---|
| **Período** | **Total de días** | **Total en colones** |
| 2020 | 11 | 553,938.00 |
| 2021 | 44.5 | 1,770,285.17 |
| 2022 | 259.5 | 10,903,647.74 |
| **TOTAL** | **315** | **13,227,870.91** |

Cualquier consulta adicional, con gusto.

Atentamente,

CRISTINA SANCHEZ ANCHIA (FIRMA)
Firmado digitalmente por CRISTINA SANCHEZ ANCHIA (FIRMA)
Fecha: 2023.10.25 11:59:58 -06'00'

Cristina Sánchez Anchía
Jefe a.i.
Unidad Financiera

JOAN FERNANDO CHAVES VALVERDE (FIRMA)
Firmado digitalmente por JOAN FERNANDO CHAVES VALVERDE (FIRMA)
Fecha: 2023.10.25 09:51:55 -06'00'

Joan Chaves Valverde
Contador Institucional a.i.
Unidad Financiera

JCV/CSA

C: Unidad Gestión de Desarrollo Humano
Unidad Financiera
Unidad Auditoría Interna
Comisión NICSP
Archivo/ Consecutivo

A continuación, se detalla la composición de la cuenta Deudas a corto plazo:

| Descripción | 2025 | 2024 | Variación |
|---|---|---|---|
| 2.1.1.01 Deudas comerciales a corto plazo | 81,875.18 | 49,500.75 | 32,374.43 |
| 2.1.1.02 Deudas sociales y fiscales a corto plazo | 93,630.48 | 103,504.29 | - 9,873.80 |
| 2.1.1.03. Transferencias por pagar a corto plazo | - | 12,896.53 | - 12,896.53 |
| 2.1.1.05. Inversiones patrimoniales por pagar a corto plazo | 3,311.62 | 3,311.62 | - |
| **Total** | **178,817.29** | **169,213.19** | **9,604.09** |

Por otra parte, se tiene identificado un pasivo referente a un retroactivo por pagar a la GG por diferencias salariales, no obstante, a la fecha no se tiene el monto exacto, ya que, no se ha definido la clase de puesto a homologar, ni el nuevo salario, por lo que solo se revelará como un pasivo contingente.

Cabe mencionar, que se presentó una propuesta de homologación a la STAP, para que se homologara el salario a un Gerente de SC 1 afecto a prohibición, sin embargo, de acuerdo con la respuesta recibida, se indica que hasta que se tenga el manual de puestos de la Promotora se revisará el caso.

- En seguida se detalla la diferencia salarial:

| | Puesto | Salario mensual |
|---|---|---|
| Plaza ocupada actualmente | Gerente general | ₡1,716,536.00 |
| Plaza propuesta | Gerente de Servicio Civil 1 afecto a prohibición | ₡3,142,096.00 |
| **Diferencia mensual** | | **₡1,425,560.00** |

- Diferencias acumuladas:

| mes | Diferencias proyectadas |
|---|---|
| jul-23 | ₡665,261.33 |
| ago-23 | ₡1,425,560.00 |
| set-23 | ₡1,425,560.00 |
| oct-23 | ₡1,425,560.00 |
| nov-23 | ₡1,425,560.00 |
| dic-23 | ₡1,425,560.00 |
| ene-24 | ₡1,425,560.00 |
| feb-24 | ₡1,425,560.00 |
| mar-24 | ₡1,425,560.00 |
| abr-24 | ₡1,425,560.00 |
| may-24 | ₡1,425,560.00 |
| jun-24 | ₡1,425,560.00 |
| jul-24 | ₡1,425,560.00 |
| ago-24 | ₡1,425,560.00 |
| sept-24 | ₡1,425,560.00 |
| oct-24 | ₡1,425,560.00 |
| nov-24 | ₡1,425,560.00 |
| dic-24 | ₡1,425,560.00 |
| ene-25 | ₡1,425,560.00 |
| feb-25 | ₡1,425,560.00 |
| mar-25 | ₡1,425,560.00 |
| abr-25 | ₡1,425,560.00 |
| may-25 | ₡1,425,560.00 |
| jun-25 | ₡1,425,560.00 |
| **Total** | **₡33,453,141.33** |

- Otros montos por considerar:

| Cargas Sociales | Porcentaje | Monto |
|---|---|---|
| Cuota patronal CCSS | 9.25% | ₡3 352 180,39 |
| Aporte INA | 1.50% | ₡543 596,82 |
| Asignaciones familiares | 5.00% | ₡1 811 989,40 |
| Cuota patronal Bco. Pop. | 0.50% | ₡181 198,94 |
| Cuota Patronal CCSS Pensión | 5.42% | ₡1 964 196,51 |
| Fondo pensión complem. Oblig. | 3.00% | ₡1 087 193,64 |
| Fondo capitalizac. Laboral | 1.50% | ₡543 596,82 |
| ASECONI | 5.33% | ₡1 931 580,70 |
| **TOTAL, CARGAS SOCIALES** | **31.50%** | ₡11 415 533,22 |

| | |
|---|---|
| Aguinaldo | ₡3 019 982,33 |
| Salario escolar | ₡2 786 646,67 |

Detalle:

| Cuenta | Descripción |
|---|---|
| 2.1.1.03.02. | Transferencias al sector público interno a pagar c/p |

| CODIGO INSTITUCIONAL | NOMBRE ENTIDAD | MONTO |
|---|---|---|
| | | |

**Revelación:**

La cuenta Transferencias a pagar a corto plazo, representa el 0 % del total de Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0,00 que corresponde a un(a) Aumento del 0 % de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 15**

Endeudamiento público a corto plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.2. | Endeudamiento público a corto plazo | 15 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Endeudamiento público a corto plazo, representa el 0,00% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 16**

Fondos de terceros y en garantía

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.3. | Fondos de terceros y en garantía | 16 | 611,37 | 2.336,47 | -73,83% |

Detalle

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.3.03. | Depósitos en garantía | 16 | 611,37 | 2.336,47 | -73,83% |

**Revelación:**

La cuenta Depósitos en garantía, representa el 0,33% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -1 725,10 que corresponde a un Disminución del -73,83% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de las garantías de cumplimiento recibidas por los contratos de servicios y bienes adquiridos.

En seguida, se detallan los depósitos en garantía que mantiene la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación:

| Detalle | Fecha | Saldo |
|---|---|---|
| Consultoría en Inversiones FICO S.A., Garantía participación Lic Abr 2011-001 servicios seguridad y vigilancia | 26/08/2011 | ₡240.000,00 |
| Grupo de Seguridad Integral Costa Rica, Garantía participación Lic Abr 2011-001 serv seguridad y vigilancia | 30/08/2011 | ₡225.450,00 |
| TRANSFERENC BANCOBCR Gar part 2015LA/000002/CONICIT Garantía participación 2015LA-000002 SCOSA Servicios de Consultoría de Occidente Limpieza | 10/09/2015 | ₡135.500,00 |
| OPTEC Sistemas SICOP Contratación Directa 2019CD-000005-001960001 diferencia en pago de la garantía de cumplimiento | 14/06/2019 | ₡5,00 |
| Corporación Solintec CR Sociedad Anónima - 2021LA-000002-0019600001: Compra de equipo de cómputo, periféricos, trituradora papel y aire acondicionado | 08/11/2021 | ₡400,00 |
| Compu Plaza Sociedad Anónima número de procedimiento 2021LA-000003-0019600001 Compra de licencias de Software | 13/11/2023 | ₡10.011,07 |
| **Total** | | **₡611,366.07** |

Los depósitos de garantía están compuestos por garantías de cumplimiento que son fondos que se encuentran en poder de la Promotora, en garantía del cumplimiento de obligaciones generadas por contratos o normas legales, cuyos depositantes pertenecen al sector privado costarricense, y por garantías de participación que corresponde a depósitos pertenecientes al sector privado costarricense para garantizar la permanencia del oferente en el proceso de contratación. Actualmente, el procedimiento PRO-UF-030 Devolución de Garantías está aprobado y publicado en la Intranet de la institución

## NOTA N° 17

Provisiones y reservas técnicas a corto plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.4. | Provisiones y reservas técnicas a corto plazo | 17 | - | - | 0,00% |

Detalle cuenta:

| | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia |
|---|---|---|---|---|---|

| Cuenta | | | | | % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.4.01. | Provisiones a corto plazo | 17 | - | - | 0,00% |

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

_____

**Revelación**:

La cuenta Provisiones y reservas técnicas a corto plazo, representa el 0,00% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 18**

Otros pasivos a corto plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.9. | Otros pasivos a corto plazo | 18 | - | - | 0,00% |

Detalle cuenta:

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.9.01. | Ingresos a devengar a corto plazo | 18 | - | - | 0,00% |

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

_____

**Revelación**:

La cuenta Otros pasivos a corto plazo, representa el 0,00% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 2.2 PASIVO NO CORRIENTE

### NOTA N° 19

Deudas a largo plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.2.1. | Deudas a largo plazo | 19 | 5.512,07 | 21.261,74 | -74,08% |

**Revelación**:

La cuenta Deudas a largo plazo, representa el 2,98% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -15 749,66 que corresponde a un Disminución del -74,08% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la reclasificación de los contratos de programas de incentivos a corto plazo, originalmente clasificados como a largo plazo.

Al cierre del ejercicio registra ₡5,512.07 mil por un arreglo de pago en sede judicial.

### NOTA N° 20

Endeudamiento público a largo plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.2.2. | Endeudamiento público a largo plazo | 20 | - | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Endeudamiento público a largo plazo, representa el 0,00% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

### NOTA N° 21

Fondos de terceros y en garantía

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.2.3. | Fondos de terceros y en garantía | 21 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Fondos de terceros y en garantía, representa el 0,00% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 22

Provisiones y reservas técnicas a largo plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.2.4. | Provisiones y reservas técnicas a largo plazo | 22 | - | - | 0,00% |

Detalle cuenta:

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.2.4.01. | Provisiones a largo plazo | 22 | - | - | 0,00% |

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

_____

**Revelación**:

La cuenta Provisiones y reservas técnicas a largo plazo, representa el 0,00% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 23

Otros pasivos a largo plazo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.2.9. | Otros pasivos a largo plazo | 23 | - | - | 0,00% |

Detalle cuenta:

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | % |
| 2.2.9.01. | Ingresos a devengar a largo plazo | 23 | - | - | 0,00% |

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

_____

**Revelación**:

La cuenta Otros pasivos a largo plazo, representa el 0,00% del total del Pasivo, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 3. PATRIMONIO

## 3.1 PATRIMONIO PUBLICO

**NOTA N° 24**

Capital

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.1. | Capital | 24 | 800,00 | 800,00 | 0,00% |

Detalle de Cuenta

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.1.01. | Capital inicial | 24 | 78,02 | 78,02 | 0,00% |

Cuadro de análisis de composición Capital Inicial

| Fecha | Entidad que aporta | Sector | Monto | Documento | Tipo de aporte |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| TOTAL | | | | | |

Indique claramente la metodología utilizada para cada importe registrado en la cuenta de Capital, indicando el Capital Inicial, las Transferencias de Capital, con aumentos y disminuciones. La justificación para cada uno de los aportes debe revelar su fundamento jurídico.

| Fecha | Tipo de aporte | Fundamento Jurídico |
|---|---|---|
| | | |

**Revelación:**

La cuenta Capital inicial, representa el 0,00% del total del Capital, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de no haber variaciones en el periodo, debido a que se mantiene el capital inicial reportado siendo la institución CONICIT.

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.1.02. | Incorporaciones al capital | 24 | 721,98 | 721,98 | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Incorporaciones al capital, representa el 0,02% del total del Capital, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de no haber incorporaciones en el capital con respecto al periodo anterior.

## NOTA N° 25

Transferencias de capital

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.2. | Transferencias de capital | 25 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Transferencias de capital, representa el 0,00% del total del Capital, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 26

Reservas

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.3. | Reservas | 26 | 475.179,65 | 476.316,76 | -0,24% |

**Revelación:**

La cuenta Reservas, representa el 13,83% del total del Capital, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -1 137,11 que corresponde a un Disminución del -0,24% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los ajustes que se realizan de forma mensual por la depreciación que sufre los activos revaluados. Es decir, cuando un activo se deprecia, el valor de la

revaluación previa se reduce, por lo tanto, esta cuenta se afectará mensualmente conforme se registre la depreciación de los activos revaluados.

## NOTA N° 27

Variaciones no asignables a reservas

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.4. | Variaciones no asignables a reservas | 27 | - | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Variaciones no asignables a reservas, representa el 0,00% del total del Capital, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 28

Resultados acumulados

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.5. | Resultados acumulados | 28 | 2.958.741,86 | 1.941.470,51 | 52,40% |

Detalle cuenta:

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.5.01. | Resultados acumulados de ejercicios anteriores | 28 | 2.944.944,65 | 1.877.963,35 | 56,82% |

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.5.02. | Resultado del ejercicio | 28 | 13.797,21 | 63.507,16 | -78,27% |

**Revelación**:

La cuenta Resultados acumulados, representa el 86,14% del total del Capital, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 1 017 271,35 que corresponde a un Aumento del 52,40% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los resultados operativos de la institución con corte 30/06/2025, correspondiente a un desahorro por la suma de ¢13,797.21 (miles), disminuyendo el ahorro en ¢-49,709.95 (miles) con respecto al periodo anterior, debido a que en junio del 2024 hubo un ahorro de ¢63,507.16.

Entre las principales razones que influyeron en el resultado del ejercicio están:

1. Una disminución en las transferencias corrientes recibidas del MICITT ¢-9,843.70 mil con respecto al año anterior. Estos movimientos se generan principalmente por los requerimientos de recursos para la compra de bienes y servicios y operativa de la institución.

2. Adicional se da una disminución de ingresos por Resultados positivos en inversiones patrimoniales y Otros ingresos por ¢-9,293.16 mil y ¢-15,276.56 mil respectivamente. El primero corresponde al comportamiento financiero del Fideicomiso 25-02, mientras que el segundo corresponde a reintegros de contratos de fondos de incentivos, los cuales son ingresos no recurrentes.

3. Por otra parte, se dan aumentos significativos en gastos, por ejemplo, las Transferencias corrientes, esta cuenta registra una variación de ¢53,761.10 mil al cierre de este ejercicio, esto producto principalmente de las variaciones en transferencias por contratos de incentivos.

4. Además, se da un aumento en gastos por Resultados negativos de inversiones patrimoniales, la cual, registra una variación de ¢11,187.18 mil al cierre de este ejercicio, esto producto del comportamiento operativo del Fideicomiso 25-02..

Por otra parte, debido a que, parte de las operaciones principales de la Promotora son los desembolsos de programas de incentivos, en seguida se revela la información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, sobre el estado actual de los desembolsos de incentivos:

| Informe de los Proyectos y convocatorias vigentes: De acuerdo con información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, a continuación, se detalla el estado actual de los desembolsos de incentivos Ley 7169 / Propyme Ley 8262 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Fuente de Financiamiento** | **Convocatoria** | **Beneficiario** | **Monto** | **Estado** |
| Fondos de Incentivos | Programa Carreras STEM 2022 "3,14 cierra el círculo" | 85 beneficiarios personas físicas | ₡70,702,730.00 | Inicialmente se iban a otorgar 143 becas, otorgados distribuidos en 5 proveedores de servicios. Al cierre del ejercicio se han otorgado 77 becas y quedan pendientes 9 becas por otorgar, el restante no se logró colocar (por no aceptación o renuncia a la beca). al cierre del ejercicio se ha ejecutado un 94% |
| Fondos de Incentivos | Programa Carreras Técnicas Talento STEM 2023 | 47 becas a personas físicas | ₡85,046,940.00 | Se otorgaron 47 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha ejecutado 70.13% |
| Fondos de Incentivos | STEM Doc + 2023 | 7 becas en doctorados STEM | ₡17,770,290.34 | Se otorgaron 7 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha ejecutado 100% |
| Fondos Propyme | Proyectos de Innovación, Proyectos de Desarrollo Tecnológico y/o combinación de ambos. | CAFERRÁN S.A. | ₡17,591,590.00 | Contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha desembolsado el 56.85% |

| Informe de los Proyectos y convocatorias vigentes: De acuerdo con información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, a continuación, se detalla el estado actual de los desembolsos de incentivos Ley 7169 / Propyme Ley 8262 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Fuente de Financiamiento** | **Convocatoria** | **Beneficiario** | **Monto** | **Estado** |
| Fondos Propyme | Clúster Avanza 2023 | 6 contratos firmados | ₡70,227,510.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Propyme Clúster 2022 | 6 contratos firmados | ₡119,742,717.50 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 83.30% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Retos de innovación | 4 contratos firmados | ₡35,157,420.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Impulso emprendedor 2023 | 5 contratos firmados | ₡46,333,339.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Impulso emprendedor 2024 | 8 contratos firmados | ₡65,007,792.22 | Proyecto en etapa de ejecución, pendiente de desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Sinergia Propyme 2024 | 7 contratos firmados | ₡69,987,439.96 | Proyecto en etapa de ejecución, al cierre del ejercicio se han desembolso el 100%. |
| Fondos de Incentivos | STEM Doc + 2024 | 3 contratos firmados | ₡8,494,360.60 | Se otorgaron 3 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se han ejecutado. 100% |
| Fondos de Incentivos | CR Investiga 2024 | 5 contratos firmados | ₡99,552,132.19 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | ConectaDOS 2024 | 3contratos firmados | ₡34,562,001.52 | Se otorgaron tres beneficios: dos con contrato firmado y uno con contrato pendiente de firma. Al cierre del ejercicio, se ha ejecutado el 100% y se han desembolsado la totalidad de los fondos correspondientes a los proyectos formalizados. |
| Fondos de Incentivos | Premio Nacional de Ciencia y Tecnología "Clodomiro Picado Twight", Edición 2024 | 2 galardonados A efectos de poder cumplir a cabalidad c de acuerdo con el Decreto Ejecutivo No. 41128-MICITT, Artículo 29.-Del incentivo económico. | ₡14,145,000.00 | Se otorgaron 2 premios en la categoría de Ciencias y categoría de Tecnología y al cierre del ejercicio se han ejecutado el 100%. |
| Fondo Tabaco, Ley #9028 (Convenio Tabaco) | Innovación I+D+I Alianzas 2024 | 3 contratos firmados | ₡66,413,819.32 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | Región Emprende 2024 | 7 contratos firmados | ₡59,198,166.60 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | Talento STEM 2024 | 42 contratos firmados | ₡73,275,000.00 | Inicialmente se iban a otorgar 64 becas, distribuidos en 3 proveedores de servicios. Al cierre del ejercicio se han otorgado 42 becas el restante no se logró colocar (por no aceptación o renuncia a la beca) Se ha ejecutado un 12%. |
| **Totales** | | | **₡953,208,249.25** | |

## NOTA N° 29

Intereses minoritarios - Participaciones en el patrimonio de entidades controladas

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **3.2.1.** | **Intereses minoritarios - Participaciones en el patrimonio de entidades controladas** | **29** | **-** | **-** | **0,00%** |

### Revelación:

La cuenta Intereses minoritarios - Participaciones en el patrimonio de entidades controladas, representa el 0,00% del total del Capital, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 30**

Intereses minoritarios – Evolución

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | % |
| 3.2.2. | Intereses minoritarios - Evolución | 30 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Intereses minoritarios - Evolución, representa el 0,00% del total del Capital, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 4. INGRESOS

### 4.1 IMPUESTOS

**NOTA N° 31**

Impuestos sobre los ingresos, las utilidades y las ganancias de capital

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.1. | Impuestos sobre los ingresos, las utilidades y las ganancias de capital | 31 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Impuestos sobre los ingresos, las utilidades y las ganancias de capital, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 32**

Impuestos sobre la propiedad

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.2. | Impuestos sobre la propiedad | 32 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Impuestos sobre la propiedad, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 33

Impuestos sobre bienes y servicios

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.3. | Impuestos sobre bienes y servicios | 33 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Impuestos sobre bienes y servicios, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 34

Impuestos sobre el comercio exterior y transacciones internacionales

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.4. | Impuestos sobre el comercio exterior y transacciones internacionales | 34 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Impuestos sobre el comercio exterior y transacciones internacionales, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 35

Otros impuestos

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.9. | Otros impuestos | 35 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Otros impuestos, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 4.2 CONTRIBUCIONES SOCIALES

### NOTA N°36

Contribuciones a la seguridad social

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.2.1. | Contribuciones a la seguridad social | 36 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Contribuciones a la seguridad social, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

### NOTA N° 37

Contribuciones sociales diversas

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.2.9. | Contribuciones sociales diversas | 37 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Contribuciones sociales diversas, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 4.3 MULTAS, SANCIONES, REMATES Y CONFISCACIONES DE ORIGEN NO TRIBUTARIO

**NOTA N° 38**

Multas y sanciones administrativas

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.3.1. | Multas y sanciones administrativas | 38 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Multas y sanciones administrativas, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 39**

Remates y confiscaciones de origen no tributario

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.3.2. | Remates y confiscaciones de origen no tributario | 39 | - | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Remates y confiscaciones de origen no tributario, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 40**

Remates y confiscaciones de origen no tributario

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.3.3. | Intereses Moratorios | 40 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Intereses Moratorios, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 4.4 INGRESOS Y RESULTADOS POSITIVOS POR VENTAS

**NOTA N° 41**

Ventas de bienes y servicios

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.1. | Ventas de bienes y servicios | 41 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Ventas de bienes y servicios, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 42**

Derechos administrativos

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.2. | Derechos administrativos | 42 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Derechos administrativos, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 43

Comisiones por préstamos

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.3. | Comisiones por préstamos | 43 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Comisiones por préstamos, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 44

Resultados positivos por ventas de inversiones

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.4. | Resultados positivos por ventas de inversiones | 44 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Resultados positivos por ventas de inversiones, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 45

Resultados positivos por ventas e intercambios de bienes

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.5. | Resultados positivos por ventas e intercambio de bienes | 45 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Resultados positivos por ventas e intercambio de bienes, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 46

Resultados positivos por la recuperación de dinero mal acreditado de periodos anteriores

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.6. | Resultados positivos por la recuperación de dinero mal acreditado de periodos anteriores | 46 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Resultados positivos por la recuperación de dinero mal acreditado de periodos anteriores, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 4.5 INGRESOS DE LA PROPIEDAD

## NOTA N° 47

Rentas de inversiones y de colocación de efectivo

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.5.1. | Rentas de inversiones y de colocación de efectivo | 47 | 0,00 | 0,00 | 192,41% |

**Revelación**:

La cuenta Rentas de inversiones y de colocación de efectivo, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 192,41% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los intereses que generan las cuentas corrientes que se tienen en el Banco de Costa Rica, dichos intereses varían en función de los saldos de las cuentas a fin de mes.

En relación con lo anterior, se realizó una consulta mediante correo electrónico, con fecha 19 de noviembre del 2021, a la Tesorería Nacional, con la finalidad de consultar si se deben mantener los intereses generados en cuentas comerciales según la normativa de Caja Única, ya que, la recomendación ha sido acumular los intereses hasta superar los ¢50,000.00. Por lo tanto, debido a que no se ha llegado a la cifra establecida, la respuesta a dicha consulta fue mantener los intereses en la cuenta del BCR.

## NOTA N° 48

Alquileres y derechos sobre bienes

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.5.2. | Alquileres y derechos sobre bienes | 48 | - | - | 0,00% |

Detalle cuenta:

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.5.2.01. | Alquileres | 48 | - | - | 0,00% |

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

_____

**Revelación:**

La cuenta Alquileres y derechos sobre bienes, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 49**

Otros ingresos de la propiedad

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.5.9. | Otros ingresos de la propiedad | 49 | 5.649,77 | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Otros ingresos de la propiedad, representa el 0,73% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 5 649,77 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del ingreso por intereses moratorios en arreglos de pago en sede administrativa y sede judicial.

## 4.6 TRANSFERENCIAS

**NOTA N° 50**

Transferencias corrientes

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.6.1. | Transferencias corrientes | 50 | 697.732,80 | 707.576,50 | -1,39% |

Detalle:

| Cuenta | Descripción |
|---|---|
| 4.6.1.02. | Transferencias corrientes del sector público interno |

| CODIGO INSTITUCIONAL | NOMBRE ENTIDAD | MONTO |
|---|---|---|
| 11206 | Ministerio de Hacienda | 689,184.93 mil |

**Revelación**:

La cuenta Transferencias corrientes, representa el 90,68% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -9 843,70 que corresponde a un Disminución del -1,39% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del comportamiento de los traslados de recursos que realiza el MICITT, esto de acuerdo, a las necesidades que la Promotora proyecta solventar durante el mes en curso.

A continuación, se detallan las "Transferencias corrientes", las cuales, corresponden a las transferencias recibidas mensualmente para los gastos operativos de la Promotora Ley 9971, Fondo de Incentivos Ley 7169 y Fondo Propyme Ley 8262, del periodo comprendido del 01 de enero al 30 de junio del 2025:

| Cuenta | 2025 | 2024 | Variación |
|---|---|---|---|
| (mhd) G. Central Ley 9971 | 481,157.00 | 503,670.85 | - 22,513.85 |
| (mhd) G. Central Ley 7169 | 149,027.93 | 145,012.38 | 4,015.55 |
| (mhd) G. Central Ley 8262 | 59,000.00 | 58,893.28 | 106.72 |
| **Total de transferencias corrientes del Gobierno Central - Ministerio De Hacienda** | **689,184.93** | **707,576.50** | **- 18,391.57** |

Asimismo, el 07 de marzo del 2025, la cuenta del Banco Nacional de Costa Rica registró un ingreso de 14,485.37 euros. Este ingreso corresponde al primer desembolso del convenio de cooperación RESINFRA-PLUS, un proyecto financiado por la Unión Europea. Los fondos fueron transferidos conforme a la programación de desembolsos acordada en el convenio, destinados a la ejecución de actividades específicas del proyecto, tal como se estipula en el Convenio de Cooperación MICITT-PCII para proyecto Resinfra Plus.

También, se adjunta el desglose de los ingresos por transferencias:

| Transferencias Ley 9971 | Período actual 2025 | Período anterior 2024 |
|---|---|---|
| enero | 71,353,355.02 | 71,655,455.61 |
| enero | 48,977,081.36 | 48,411,506.03 |
| febrero | 77,368,206.22 | 80,118,030.50 |
| marzo | 77,050,732.88 | 79,688,445.99 |
| abril | 69,891,709.49 | 61,453,474.23 |
| mayo | 66,863,478.26 | 80,928,954.09 |
| junio | 69,652,436.47 | 81,414,980.86 |
| julio | | 82,299,254.93 |
| agosto | | 78,253,178.72 |
| setiembre | | 83,231,652.71 |
| octubre | | 77,439,517.86 |
| noviembre | | 166 944 867,22 |
| noviembre | | 55 235 307,23 |
| diciembre | | 172,297,846.44 |
| Total | **481,156,999.70** | **1 047 074 625,98** |
| **Transferencias Ley 7169** | **Período actual 2025** | **Período anterior 2024** |
| enero | 25,000,000.00 | 32.344.395,00 |
| febrero | 25,000,000.00 | 12.667.980,00 |
| marzo | 49,027,929.80 | 25.000.000,00 |
| abril | 0.00 | 25.000.000,00 |
| mayo | 25,000,000.00 | 25.000.000,00 |
| mayo | 25,000,000.00 | 25.000.000,00 |
| julio | | 10.987.625,00 |
| agosto | | 3.064.282,00 |
| setiembre | | 3.064.282,00 |
| octubre | | 3.064.282,00 |
| noviembre | | 3.064.282,00 |
| diciembre | | 3.064.282,00 |
| **Total** | **149,027,929.80** | **171.321.410,00** |

| Transferencias Propyme 3% | Período actual 2025 | Período anterior 2024 |
|---|---|---|
| marzo | | 0 |
| abril | | 3,390,000.00 |
| mayo | | 0 |
| Total | | 3,390,000.00 |
| **Transferencias Tabaco** | **Período actual 2025** | **Período anterior 2024** |
| noviembre | 0.00 | 0.00 |
| Total | 0.00 | 0.00 |
| **Transferencias Fideicomiso 25-02, Ley 8262** | **Período actual 2025** | **Período anterior 2024** |
| enero | 9,833,333.33 | 9,815,546.83 |
| febrero | 9,833,333.33 | 9,815,546.83 |
| marzo | 9,833,333.33 | 9,815,546.83 |
| abril | 9,833,333.33 | 9,815,546.83 |
| mayo | 9,833,333.33 | 9,815,546.83 |
| junio | 9,833,333.33 | 9,815,546.83 |
| julio | | 9,815,546.83 |
| agosto | | 9,815,546.83 |
| setiembre | | 9,815,546.83 |
| octubre | | 9,815,546.83 |
| noviembre | | 9 922 265,85 |
| diciembre | | |
| Total | **58,999,999.98** | **108 077 734,15** |

## NOTA N° 51

## Transferencias de capital

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **4.6.2.** | **Transferencias de capital** | **51** | **-** | **-** | **0,00%** |

Detalle:

| Cuenta | Descripción |
|---|---|
| **4.6.2.02.** | **Transferencias de capital del sector público interno** |

| CODIGO INSTITUCIONAL | NOMBRE ENTIDAD | MONTO |
|---|---|---|
| | | |

**Revelación:**

La cuenta Transferencias de capital, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 4.9 OTROS INGRESOS

### NOTA N° 52

Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.9.1. | Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación | 52 | 754,72 | 282,37 | 167,28% |

**Revelación**:

La cuenta Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación, representa el 0,10% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 472,34 que corresponde a un Aumento del 167,28% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro): las fluctuaciones que se dan en los tipos de cambio del dólar y euros.

El importe reportado corresponde a las diferencias de tipo de cambio devengados a favor de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, derivados de la tenencia de activos por el periodo comprendido del 01 al 30 de junio del 2025.

Los tipos de cambio para las operaciones del sector público no bancario de referencia del Banco Central de Costa Rica se indican en el siguiente cuadro:

| TC dólar | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| Compra | 505.98 | 528.01 |
| Venta | 506.48 | 528.53 |
| **TC euros** | **2025** | **2024** |
| Compra | 542.06 | 576.64 |
| Venta | 542.59 | 577.21 |

### NOTA N° 53

Reversión de consumo de bienes

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.9.2. | Reversión de consumo de bienes | 53 | - | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Reversión de consumo de bienes, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 54

Reversión de pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.9.3. | Reversión de pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes | 54 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Reversión de pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 55

Recuperación de previsiones

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.9.4. | Recuperación de previsiones | 55 | 18.335,06 | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Recuperación de previsiones, representa el 2,38% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 18 335,06 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la recuperación de acuerdos de pago que anteriormente estaban atrasados (anteriormente estimados 100% incobrables).

## NOTA N° 56

Recuperación de provisiones y reservas técnicas

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.9.5. | Recuperación de provisiones y reservas técnicas | 56 | - | - | 0,00% |

**Revelación:**

La cuenta Recuperación de provisiones y reservas técnicas, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N° 57**

Resultados positivos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.9.6. | Resultados positivos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios | 57 | 46.999,39 | 56.292,55 | -16,51% |

**Revelación**:

La cuenta Resultados positivos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios, representa el 6,11% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -9 293,16 que corresponde a un Disminución del -16,51% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los resultados positivos de inversiones patrimoniales correspondientes al fideicomiso 25-02 ley 8262. Esto debido al comportamiento de la administración de los recursos del fideicomiso, producto de las transferencias realizadas por parte de la Promotora y la colocación de incentivos del programa Propyme.

**NOTA N° 58**

Otros ingresos y resultados positivos

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.9.9. | Otros ingresos y resultados positivos | 58 | 0,00 | 15.276,56 | -100,00% |

**Revelación:**

La cuenta Otros ingresos y resultados positivos, representa el 0,00% del total del Ingresos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -15 276,56 que corresponde a un Disminución del -100,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de que al cierre del ejercicio no se han registrado ingresos por Reintegros por ayudas, los cuales, no son ingresos recurrentes. Estos se dan por la recuperación de recursos por gestiones de cobro, al generarse un incumplimiento contractual o por los reintegros de dinero producto de la devolución de los montos girados y no utilizados por parte de los beneficiarios de los fondos.

En seguida, se detalla la composición de la cuenta Otros ingresos y resultados positivos:

| Detalle | 2025 | 2024 | Diferencia |
|---|---|---|---|
| Otros Resultados Positivos- Redondeo- | 0.00 | 0.01 | - 0.00 |
| Otros Resultados Positivos -reintegros Por Ayudas | - | 15,275.41 | - 15,275.41 |
| Reintegros Funcionarios | - | 1.14 | - 1.14 |
| **Total** | **0.00** | **15,276.56** | **- 15,276.56** |

## 5. GASTOS

## 5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

### NOTA N° 59

Gastos en personal

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.1.1.** | **Gastos en personal** | **59** | **444.720,33** | **479.055,35** | **-7,17%** |

**Revelación**:

La cuenta Gastos en personal, representa el 58,85% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -34 335,02 que corresponde a un Disminución del -7,17% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de una disminución en Remuneraciones Básicas por ₡-17,252.87 (miles), debido a los puestos vacantes en la Promotora, esto a pesar del aumento en salarios de algunos funcionarios producto de la Ley Marco del Empleo Público, vigente desde el 10 de marzo del 2023. Esta ley modifica la forma de pagar a los empleados públicos, estableciendo un salario global y uno compuesto.

Además, se da una disminución en Remuneraciones eventuales por ₡-13,405.03 (miles), correspondiente al gasto por vacaciones a exfuncionarios y el gasto por horas extra.

Actualmente, hay 16 empleados que perciben un salario global, conforme a lo estipulado en la Ley Marco de Empleo Público.

A continuación, se desglosa las variaciones de la cuenta con respecto al periodo anterior:

| Cuenta | 2025 | 2024 | Variación |
|---|---|---|---|
| Remuneraciones Básicas | 235,284.75 | 252,537.61 | - 17,252.87 |
| Remuneraciones eventuales | - | 13,405.03 | - 13,405.03 |
| Incentivos salariales | 106,689.17 | 105,312.01 | 1,377.15 |
| Contribuciones patronales al desarrollo y la seguridad social | 73,001.26 | 76,187.32 | - 3,186.06 |
| Contribuciones patronales a fondos de pensiones y a otros fondos de capitalización | 29,745.16 | 31,613.37 | - 1,868.21 |
| **Total** | **444,720.33** | **479,055.35** | **- 34,335.02** |

Los gastos en personal cubren la retribución por servicios del personal de la Promotora, tanto permanente como transitorio, del 01 de enero al 30 de junio de 2025. Al cierre del periodo se registraron 42 plazas ocupadas, frente a las 43 plazas ocupadas al 30 de junio de 2024.

## NOTA N° 60

Servicios

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.1.2. | Servicios | 60 | 29.754,36 | 28.145,57 | 5,72% |

Detalle cuenta:

Corresponde a los gastos incurridos por la Promotora para su funcionamiento, producto de los servicios recibidos de carácter no personal, los destinados al mantenimiento, conservación y reparación menor u ordinaria, preventiva y habitual de bienes de capital, incluyendo los servicios utilizados durante los procesos, por el uso de bienes muebles e inmuebles de terceros u servicios básicos, por el periodo comprendido del 01 de enero al 30 de junio del 2025.

La cuenta está compuesta de la siguiente forma:

| Detalle | 2025 | 2024 | Variación |
|---|---|---|---|
| Alquileres Y Derechos Sobre Bienes | 9.58 | 76.60 | - 67.03 |
| Servicios Básicos | 6,080.06 | 6,347.50 | - 267.44 |
| Servicios Comerciales Y Financieros | 148.44 | 63.28 | 85.16 |
| Servicios De Gestión Y Apoyo | 17,602.47 | 14,314.35 | 3,288.11 |
| Gastos De Viaje Y Transporte | - | 17.60 | - 17.60 |
| Seguros, Reaseguros Y Otras Obligaciones | 2,815.53 | 2,547.18 | 268.35 |
| Mantenimiento Y Reparaciones | 3,098.29 | 4,779.05 | - 1,680.76 |
| **Total** | **29,754.36** | **28,145.57** | **1,608.79** |

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.1.2.01. | Alquileres y derechos sobre bienes | 60 | 9,58 | 76,60 | -87,50% |

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

---

**Revelación**:

La cuenta Servicios, representa el 3,94% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 1 608,79 que corresponde a un Aumento del 5,72% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los gastos relacionados con diversos servicios esenciales para el funcionamiento eficiente y efectivo de la institución.

A continuación, se detallan las principales razones que justifican este aumento:

- Alquileres y derechos sobre bienes: Este gasto ha disminuido en ₡-67.03 mil, pasando de ₡76.60mil en 2024 a ₡9.58 mil en 2025. Esta disminución se debe principalmente a la disminución en pagos por aplicaciones informáticas.
- Servicios Básicos: El gasto en servicios básicos ha disminuido en ₡-267.44 mil, pasando de ₡6,347.50 mil en 2024 a ₡6,080.06 mil en 2025. Esta disminución se debe principalmente a cambios en las tarifas de servicios esenciales como electricidad, agua y telecomunicaciones, producto del comportamiento de consumo y cambios en factores económicos y regulatorios.
- Servicios Comerciales y Financieros: Se registra un aumento de ₡85.16 mil en esta categoría, alcanzando ₡148.44 mil en el 2025 frente a los ₡63.28 mil del año anterior. Este incremento está relacionado con la contratación de publicaciones en la Gaceta.
- Servicios de Gestión y Apoyo: El gasto en esta categoría ha aumentado en ₡3,288.11 mil, situándose en ₡17,602.47 mil en 2025 comparado con ₡14,314.35 mil en 2024. Este incremento se debe a la implementación costos de programas de gestión y apoyo, como servicios de vigilancia y limpieza.
- Gastos de Viaje y Transporte: En 2025, no se han registrado gastos en esta categoría, lo que representa una disminución de ₡17.60 mil en comparación con 2024.
- Seguros, Reaseguros y Otras Obligaciones: Se observa un aumento de ₡268.35 mil en esta categoría, alcanzando ₡2,815.53 mil en 2025 frente a ₡2,547.18 mil en 2024. Este incremento se debe al aumento en pólizas de seguros para el edificio, automóvil y riesgos de trabajo.
- Mantenimiento y Reparaciones: En esta categoría, se ha registrado una disminución de ₡-1,680.76 mil, pasando de ₡4,779.05 mil en 2024 a ₡3,098.29 mil en 2025. Esta reducción se debe al comportamiento de los mantenimientos realizados a los activos durante el año.

**NOTA N° 61**

Materiales y suministros consumidos

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.1.3.** | **Materiales y suministros consumidos** | **61** | **2.667,54** | **790,14** | **237,61%** |

**Revelación**:

La cuenta Materiales y suministros consumidos, representa el 0,35% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 1 877,41 que corresponde a un Aumento del 237,61% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los requerimientos del inventario de materiales y suministros para consumo interno de la institución.

Estos gastos corresponden al consumo de bienes por parte de la Promotora durante el desarrollo de sus actividades normales o en cumplimiento de su cometido estatal, para el período comprendido entre el 01 de enero y el 30 de junio de 2025. Se desglosan de la siguiente manera:

| Nombre | 2025 | 2024 | Variación |
|---|---|---|---|
| Productos químicos y conexos | 355.03 | 426.19 | - 71.17 |
| Materiales y productos de uso en la construcción y mantenimiento | 847.25 | 4.92 | 842.33 |
| Herramientas, repuestos y accesorios | 54.68 | - | 54.68 |
| Útiles, materiales y suministros diversos | 1,410.58 | 359.03 | 1,051.56 |
| **Total** | **2,667.54** | **790.14** | **1,877.41** |

## NOTA N° 62

Consumo de bienes distintos de inventarios

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.1.4.** | **Consumo de bienes distintos de inventarios** | **62** | **32.396,90** | **26.172,43** | **23,78%** |

**Revelación:**

La cuenta Consumo de bienes distintos de inventarios, representa el 4,29% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 6 224,47 que corresponde a un Aumento del 23,78% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de proceso de depreciación de los activos de PPE y amortizaciones de los activos intangibles.

A continuación, se detallan los gastos devengados por la Promotora, por concepto depreciaciones de bienes y amortizaciones de activos intangibles, por el periodo comprendido del 01 de enero al 30 de junio del 2025, compuesta de la siguiente forma:

| Nombre | Monto |
|---|---|
| Depreciaciones de edificios | 11,226.34 |
| Depreciaciones de maquinaria y equipos para la producción | 504.89 |
| Depreciaciones de equipos de comunicación | 437.16 |
| Depreciaciones de equipos y mobiliario de oficina | 1,276.23 |
| Depreciaciones de equipos para computación | 9,598.27 |
| Depreciaciones de equipos sanitario, de laboratorio e invest | 4.43 |

| Nombre | Monto |
|---|---|
| Depreciaciones de equipos y mobiliario educacional, deportiv | 1.93 |
| Depreciaciones de equipos de seguridad, orden, vigilancia | 38.27 |
| Depreciaciones de maquinarias, equipos y mobiliarios diversos | 170.43 |
| Amortizaciones de software y programas | 9,138.94 |
| **Total** | **32,396.90** |

## NOTA N° 63

Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.1.5.** | **Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes** | **63** | **-** | **-** | **0,00%** |

**Revelación**:

La cuenta Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 64

Deterioro y pérdidas de inventarios

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.1.6.** | **Deterioro y pérdidas de inventarios** | **64** | **-** | **-** | **0,00%** |

**Revelación**:

La cuenta Deterioro y pérdidas de inventarios, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## NOTA N° 65

Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.1.7.** | **Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar** | **65** | **6.251,58** | **5.900,08** | **5,96%** |

**Revelación**:

La cuenta Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar, representa el 0,83% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 351,50 que corresponde a un Aumento del 5,96% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de la aplicación de la Política de deterioro de activos financieros – Arreglos de pago, para el cual se utiliza el método por antigüedad de saldos para determinar estimación por incobrable, de acuerdo con esta política, el monto estimado por incobrabilidad se ajusta mensualmente acorde al comportamiento de los arreglos de pago.

A continuación, se muestra el comportamiento de los arreglos de pago:

| N° de contrato | NOMBRE BENEFICIARIO | CORTO PLAZO | VENCIDO | TOTAL | Fecha Ultimo pago | Atraso (días) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-0172-11 | Adrián Villalta Cerdas | 0.00 | 280,000.00 | 280,000.00 | 01/11/2018 | 2433 |
| FI-125B-14 | Alice Mercedes Di Giancinto Villalobos | 0.00 | 2,928,840.40 | 2,928,840.40 | 19/09/2018 | 2476 |
| FI-0356-07 | Arlette Urrea Vargas | 0.00 | 247,231.00 | 247,231.00 | 17/06/2021 | 1474 |
| FI-128B-14 | Carlos Luis Chanto Espinoza | 600,000.00 | 2,500,000.00 | 3,100,000.00 | 01/04/2023 | 821 |
| FI-124-2011 | Esteban Francisco Vega Retana | 0.00 | 1,928,000.00 | 1,928,000.00 | 11/10/2021 | 1358 |
| FI-0201-12 | Juan de Dios Murillo Morera | 0.00 | 1,623,274.86 | 1,623,274.86 | 18/12/2018 | 2386 |
| FI-085B-14 | María Alessandra Salgado González | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 01/06/2025 | 0 |
| FI-0310-06 | Priscilla Liannette Garbanzo Tencio | 0.00 | 2,207,420.00 | 2,207,420.00 | 06/04/2018 | 2642 |
| FI-0181-12 | Carlos Angelé Martínez | 900,000.00 | 0.00 | 900,000.00 | 04/06/2025 | 0 |
| FI-0332-11 | Henrry Rojas Fonseca | 0.00 | 448,516.81 | 448,516.81 | 24/10/2022 | 980 |
| FI-0324-11 | Jonathan Urtecho Díaz | 0.00 | 623,000.00 | 623,000.00 | 10/11/2022 | 963 |
| FI-0122-11 | Luis Diego Fonseca Flores | 2,740,323.87 | 0.00 | 2,740,323.87 | 07/04/2025 | 84 |
| FI-0389-11 | Pablo Isai Jiménez Calvo | 600,000.00 | 0.00 | 600,000.00 | 02/06/2025 | 0 |
| FI-0170-2012 | Esteban Arrieta Bolaños | 1,219,549.64 | 0.00 | 1,219,549.64 | 03/06/2025 | 0 |
| **Totales** | | **6,059,873.51** | **12,786,283.07** | **18,846,156.58** | | |

Características de los arreglos de pago:

- El monto de la morosidad considerará los saldos principales pendientes.
- Los contratos de arreglos de pago no generan intereses corrientes.
- Los contratos de arreglos de pago cuentan con cláusula de intereses moratorios, esta cifra se calcula a partir del día del compromiso de pago hasta el día que se hace efectivo.

Los rangos y porcentajes de estimación de incobrables se muestran a continuación:

| Rango | % de estimación |
|---|---|
| Al día | 0% |
| Mora de 1 a 30 días | 5% |
| Mora de 31 a 60 días | 10% |
| Mora de 61 a 90 días | 15% |
| Mora de más de 90 días | 100% |

El porcentaje de la estimación por incobrables podría variar en el futuro de acuerdo con los datos históricos e información adicional que amerite un cambio en el juicio profesional.

Estimación para cuentas por cobrar de corto plazo:

| N° de contrato | Atraso (días) | Al día | Mora de 1 a 30 días | Mora de 31 a 60 días | Mora de 61 a 90 días | Mora de más de 90 días |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FI-0172-11 | 2433 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 280,000.00 |
| FI-125B-14 | 2476 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,928,840.40 |
| FI-0356-07 | 1474 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 247,231.00 |
| FI-128B-14 | 821 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,100,000.00 |
| FI-124-2011 | 1358 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,928,000.00 |
| FI-0201-12 | 2386 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,623,274.86 |
| FI-085B-14 | 0 | -166,698.60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| FI-0310-06 | 2642 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,207,420.00 |
| FI-0181-12 | 0 | 900,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| FI-0332-11 | 980 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 448,516.81 |
| FI-0324-11 | 963 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 623,000.00 |
| FI-0122-11 | 84 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,740,323.87 | - |
| FI-0389-11 | 0 | 600,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| FI-0170-2012 | 0 | 1,219,549.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - |
| **Totales** | | **2,552,851.04** | **0.00** | **0.00** | **2,740,323.87** | **13,386,283.07** |

Estimación al cierre del periodo:

| Rango | % de estimación | Monto arreglos de pago | Estimación |
|---|---|---|---|
| Al día | 0% | 2,552,851.04 | 0.00 |
| Mora de 1 a 30 días | 5% | 0.00 | 0.00 |
| Mora de 31 a 60 días | 10% | 0.00 | 0.00 |
| Mora de 61 a 90 días | 15% | 2,740,323.87 | 411,048.58 |
| Mora de más de 90 días | 100% | 13,386,283.07 | 13,386,283.07 |
| **Totales** | | **18,679,457.98** | **13,797,331.65** |

Al cierre del ejercicio se registra una estimación por incobrables de ¢-13,797.33 y se ha registrado un gasto por ¢ 6,251.58 mil

## NOTA N° 66

Cargos por provisiones y reservas técnicas

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.1.8.** | **Cargos por provisiones y reservas técnicas** | **66** | **-** | **-** | **0,00%** |

Detalle cuenta:

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.1.8.01.** | **Cargos por litigios y demandas** | **66** | **-** | **-** | **0,00%** |

Indicar el detalle de cómo está compuesta la cuenta:

_____

**Revelación**:

La cuenta Cargos por provisiones y reservas técnicas, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 5.2 GASTOS FINANCIEROS

### NOTA N° 67

Intereses sobre endeudamiento público

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.1. | Intereses sobre endeudamiento público | 67 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Intereses sobre endeudamiento público, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

### NOTA N° 68

Otros gastos financieros

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.9. | Otros gastos financieros | 68 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Otros gastos financieros, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 5.3 GASTOS Y RESULTADOS NEGATIVOS POR VENTAS

### NOTA N° 69

Costo de ventas de bienes y servicios

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.3.1. | Costo de ventas de bienes y servicios | 69 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Costo de ventas de bienes y servicios, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

### NOTA N° 70

Resultados negativos por ventas de inversiones

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.3.2. | Resultados negativos por ventas de inversiones | 70 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Resultados negativos por ventas de inversiones, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

### NOTA N° 71

Resultados negativos por ventas e intercambio de bienes

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.3.3. | Resultados negativos por ventas e intercambio de bienes | 71 | - | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Resultados negativos por ventas e intercambio de bienes, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 5.4 TRANSFERENCIAS

### NOTA N° 72

Transferencias corrientes

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.4.1.** | **Transferencias corrientes** | **72** | **228.605,25** | **174.844,15** | **30,75%** |

Detalle:

| Cuenta | Descripción |
|---|---|
| **5.4.1.02.** | **Transferencias corrientes del sector público interno** |

| CODIGO INSTITUCIONAL | NOMBRE ENTIDAD | MONTO |
|---|---|---|
| | | |

**Revelación:**

La cuenta Transferencias corrientes, representa el 30,25% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 53 761,10 que corresponde a un Aumento del 30,75% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del comportamiento de las transferencias de los programas del Fondo de incentivos, adicional al cierre del ejercicio no se ha registrado transferencias corrientes al sector externo.

En seguida, se detalla la diferencia:

| Cuenta | Detalle | 2025 | 2024 | Variación absoluta |
|---|---|---|---|---|
| **5-4-1- - - - - -** | Transferencias corrientes | 228,605.25 | 174,844.15 | 53,761.10 |
| **5-4-1-01- - - - - -** | Transferencias corrientes al sector privado interno | 147,031.08 | 100,796.94 | 46,234.14 |
| **5-4-1-01-01- - - -** | Transferencias corrientes a personas | 76,206.39 | 100,796.94 | -24,590.55 |
| **5-4-1-01-01-02- - -** | Becas | 76,206.39 | 100,796.94 | -24,590.55 |
| **5-4-1-01-01-02-0- -** | Becas | 76,206.39 | 100,796.94 | -24,590.55 |
| 5-4-1-01-01-02-0-99999- | Becas | 76,206.39 | 100,796.94 | -24,590.55 |

| Cuenta | Detalle | 2025 | 2024 | Variación absoluta |
|---|---|---|---|---|
| **5-4-1-01-02- - - -** | Transferencias corrientes a entidades del sector privado interno | 70,824.69 | - | 70,824.69 |
| **5-4-1-01-02-02- - -** | Transferencias corrientes a empresas privadas | 70,824.69 | - | 70,824.69 |
| **5-4-1-01-02-02-0- -** | Transferencias corrientes a empresas privadas | 70,824.69 | - | 70,824.69 |
| 5-4-1-01-02-02-0-99999- | Transferencias corrientes a empresas privadas | 70,824.69 | - | 70,824.69 |
| **5-4-1-02- - - - -** | Transferencias corrientes al sector público interno | 81,574.16 | 65,947.21 | 15,626.95 |
| **5-4-1-02-01- - - -** | Transferencias corrientes al gobierno central | 21,916.66 | 6,848.48 | 15,068.19 |
| **5-4-1-02-01-06- - -** | Transferencias corrientes al gobierno central | 21,916.66 | 6,848.48 | 15,068.19 |
| **5-4-1-02-01-06-0- -** | Transferencias corrientes al gobierno central | 21,916.66 | 6,848.48 | 15,068.19 |
| 5-4-1-02-01-06-0-11206- | Ministerio de Hacienda | 21,916.66 | 6,848.48 | 15,068.19 |
| **5-4-1-02-02- - - -** | Transferencias corrientes a órganos desconcentrados | 657.50 | 205.45 | 452.05 |
| **5-4-1-02-02-06- - -** | Transferencias corrientes a órganos desconcentrados | 657.50 | 205.45 | 452.05 |
| **5-4-1-02-02-06-0- -** | Transferencias corrientes a órganos desconcentrados | 657.50 | 205.45 | 452.05 |
| 5-4-1-02-02-06-0-12554- | Transferencias corrientes a órganos desconcentrados - Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención de Emergencias (CNE) | 657.50 | 205.45 | 452.05 |
| **5-4-1-02-06- - - -** | Transferencias corrientes a instituciones públicas financieras | 59,000.00 | 58,893.28 | 106.72 |
| **5-4-1-02-06-99- - -** | Otras transferencias corrientes a instituciones públicas financieras | 59,000.00 | 58,893.28 | 106.72 |
| **5-4-1-02-06-99-0- -** | Otras transferencias corrientes a instituciones públicas financieras | 59,000.00 | 58,893.28 | 106.72 |
| 5-4-1-02-06-99-0-21101- | Fid Promotora 25-02/BCR | 59,000.00 | 58,893.28 | 106.72 |
| **5-4-1-03- - - - -** | Transferencias corrientes al sector externo | - | 8,100.00 | -8,100.00 |
| **5-4-1-03-02- - - -** | Transferencias corrientes a organismos internacionales | - | 8,100.00 | -8,100.00 |
| **5-4-1-03-02-06- - -** | Transferencias corrientes a organismos internacionales | - | 8,100.00 | -8,100.00 |
| **5-4-1-03-02-06-0- -** | Transferencias corrientes a organismos internacionales | - | 8,100.00 | -8,100.00 |
| 5-4-1-03-02-06-0-11206- | Ministerio De Hacienda (mhd) | - | 8,100.00 | -8,100.00 |

## NOTA N° 73

Transferencias de capital

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.4.2.** | **Transferencias de capital** | **73** | **-** | **-** | **0,00%** |

Detalle:

| Cuenta | Descripción |
|---|---|
| **5.4.2.02.** | **Transferencias de capital del sector privado interno** |

| CODIGO INSTITUCIONAL | NOMBRE ENTIDAD | MONTO |
|---|---|---|
| | | |

**Revelación:**

La cuenta Transferencias de capital, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

## 5.9 OTROS GASTOS

### NOTA N° 74

Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.9.1. | Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación | 74 | 91,37 | 613,09 | -85,10% |

**Revelación**:

La cuenta Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación, representa el 0,01% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -0 521,72 que corresponde a un Disminución del -85,10% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de las fluctuaciones que se dan en los tipos de cambio del dólar y euros. El importe reportado corresponde a los resultados negativos en diferencias de tipo de cambio, derivados de la tenencia de activos por el periodo comprendido del del 01 al 30 de junio del 2025.

Los tipos de cambio para las operaciones del sector público no bancario de referencia del Banco Central de Costa Rica se indican en el siguiente cuadro:

| TC dólar | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| Compra | 505.98 | 528.01 |
| Venta | 506.48 | 528.53 |
| **TC euros** | **2025** | **2024** |
| Compra | 542.06 | 576.64 |
| Venta | 542.59 | 577.21 |

### NOTA N° 75

Resultados negativos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.9.2. | Resultados negativos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios | 75 | 11.187,18 | - | 0,00% |

**Revelación**:

La cuenta Resultados negativos de inversiones patrimoniales y participación de los intereses minoritarios, representa el 1,48% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 11 187,18 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto del registro de las actividades operativas del fideicomiso 25-02. Esta cuenta es un registro indirecto de la actividad del Fideicomiso, ya que, cuando se realizan desembolsos con recursos Propyme se afecta el patrimonio del fideicomiso, reflejándose en el gasto de esta cuenta.

**NOTA N° 76**

Otros gastos y resultados negativos

| Cuenta | Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.9.9.** | **Otros gastos y resultados negativos** | **76** | **0,02** | **400,02** | **-99,99%** |

**Revelación**:

La cuenta Otros gastos y resultados negativos, representa el 0,00% del total del Gastos, que comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -0 400,00 que corresponde a un Disminución del -99,99% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los gastos por redondeo y que al cierre del ejercicio no se han registrado gastos por retiro de activos.

A continuación, se detalla la composición de la cuenta:

| Detalle | 2025 | 2024 | Diferencia |
|---|---|---|---|
| Especies Y Timbres Fiscales | - | 3.60 | - 3.60 |
| Otros Resultados Negativos -gasto Por Retiro Activos- | - | 396.39 | - 396.39 |
| Otros Resultados Negativos -redondeo- | 0.02 | 0.03 | - 0.01 |
| **Total** | **0.02** | **400.02** | **- 400.00** |

## NOTAS ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

### FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

### NOTA N°77

Cobros

| Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|
| **Cobros** | **77** | **770.354,45** | **786.228,69** | **-2,02%** |

Los Cobros de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -15 874,25 que corresponde a un Disminución del -2,02% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto principalmente de una disminución en "Cobros por transferencias", esta presenta una disminución de ¢-13,833.32 (miles) y su composición corresponde a transferencias del MICITT.

Además se da una disminución en "Otros cobros por actividades de operación" de ¢-2,040.92 (miles), esta se compone de las transferencias recibidas en las cuentas del BCR # 001-0457693-4 y # 001-0305777-1 por conceptos de arreglos de pago, reintegros de proyectos, además de transferencias de fondos.

Como parte de las actividades de operación de la Promotora, por el periodo comprendido del 1 de enero al 30 de junio del 2025, por concepto de "Cobros" el detalle es el siguiente:

| Nombre | Subtotal | Total |
|---|---|---|
| **Transferencias** | | **697,133.18** |
| Gob. Central Ley 9971 | 481,157.00 | |
| Gob. Central Ley 7169 | 149,027.93 | |
| Gob. Central Ley 8262 | 59,000.00 | |
| Resinfra-plus | 7,948.25 | |
| **Otros cobros actividad de operación** | | **73,221.27** |
| **Total Cobros** | | **770,354.45** |

**NOTA N°78**

Pagos

| Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|
| **Pagos** | **78** | **753.646,68** | **696.284,82** | **8,24%** |

Los Pagos de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 57 361,87 que corresponde a un Aumento del 8,24% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto principalmente de un aumento en las partidas de "Pagos por servicios y adquisiciones de inventarios", "Pagos por prestaciones de la seguridad social" y "Pagos por otras transferencias" por ¢25,050.54 (miles), ¢ 33,008.56 (miles) y ¢ 66,225.51 (miles) respectivamente.

Como parte de las actividades de operación de la Promotora, para el periodo comprendido del 1 de enero al 30 de junio del 2025, por concepto de "Pagos" el detalle es el siguiente:

| Nombre | Monto |
|---|---|
| Pagos por beneficios al personal | 318,573.94 |
| Pagos por servicios y adquisiciones de inventarios | 61,127.07 |
| Pagos por prestaciones de la seguridad social | 126,403.37 |
| Pagos por otras transferencias | 192,314.27 |
| Otros pagos por actividades de operación | 55,228.02 |
| **Total Pagos** | **753,646.68** |

En cuanto a "Otros pagos actividad de operación", esta corresponde a egresos de efectivo por transferencias entre cuentas de la Promotora.

Los egresos por "Pagos por otras transferencias", se originan mayormente por transferencias del programa de Fondo de incentivos y transferencias al Fideicomiso 25-02.

De acuerdo con información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, a continuación, se detalla el estado actual de los desembolsos de incentivos:

| Informe de los Proyectos y convocatorias vigentes: De acuerdo con información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, a continuación, se detalla el estado actual de los desembolsos de incentivos Ley 7169 / Propyme Ley 8262 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Fuente de Financiamiento** | **Convocatoria** | **Beneficiario** | **Monto** | **Estado** |
| Fondos de Incentivos | Programa Carreras STEM 2022 "3,14 cierra el círculo" | 85 beneficiarios personas físicas | ₡70,702,730.00 | Inicialmente se iban a otorgar 143 becas, otorgados distribuidos en 5 proveedores de servicios. Al cierre del ejercicio se han otorgado 77 becas y quedan pendientes 9 becas por otorgar, el restante no se logró colocar (por no aceptación o renuncia a la beca). al cierre del ejercicio se ha ejecutado un 94% |

| Informe de los Proyectos y convocatorias vigentes: De acuerdo con información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, a continuación, se detalla el estado actual de los desembolsos de incentivos Ley 7169 / Propyme Ley 8262 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Fuente de Financiamiento** | **Convocatoria** | **Beneficiario** | **Monto** | **Estado** |
| Fondos de Incentivos | Programa Carreras Técnicas Talento STEM 2023 | 47 becas a personas físicas | ₡85,046,940.00 | Se otorgaron 47 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha ejecutado 70.13% |
| Fondos de Incentivos | STEM Doc + 2023 | 7 becas en doctorados STEM | ₡17,770,290.34 | Se otorgaron 7 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha ejecutado 100% |
| Fondos Propyme | Proyectos de Innovación, Proyectos de Desarrollo Tecnológico y/o combinación de ambos. | CAFERRÁN S.A. | ₡17,591,590.00 | Contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha desembolsado el 56.85% |
| Fondos Propyme | Clúster Avanza 2023 | 6 contratos firmados | ₡70,227,510.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Propyme Clúster 2022 | 6 contratos firmados | ₡119,742,717.50 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 83.30% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Retos de innovación | 4 contratos firmados | ₡35,157,420.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Impulso emprendedor 2023 | 5 contratos firmados | ₡46,333,339.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Impulso emprendedor 2024 | 8 contratos firmados | ₡65,007,792.22 | Proyecto en etapa de ejecución, pendiente de desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Sinergia Propyme 2024 | 7 contratos firmados | ₡69,987,439.96 | Proyecto en etapa de ejecución, al cierre del ejercicio se han desembolso el 100%. |
| Fondos de Incentivos | STEM Doc + 2024 | 3 contratos firmados | ₡8,494,360.60 | Se otorgaron 3 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se han ejecutado. 100% |
| Fondos de Incentivos | CR Investiga 2024 | 5 contratos firmados | ₡99,552,132.19 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | ConectaDOS 2024 | 3contratos firmados | ₡34,562,001.52 | Se otorgaron tres beneficios: dos con contrato firmado y uno con contrato pendiente de firma. Al cierre del ejercicio, se ha ejecutado el 100% y se han desembolsado la totalidad de los fondos correspondientes a los proyectos formalizados. |
| Fondos de Incentivos | Premio Nacional de Ciencia y Tecnología "Clodomiro Picado Twight", Edición 2024 | 2 galardonados A efectos de poder cumplir a cabalidad c de acuerdo con el Decreto Ejecutivo No. 41128-MICITT, Artículo 29.-Del incentivo económico. | ₡14,145,000.00 | Se otorgaron 2 premios en la categoría de Ciencias y categoría de Tecnología y al cierre del ejercicio se han ejecutado el 100%. |
| Fondo Tabaco, Ley #9028 (Convenio Tabaco) | Innovación I+D+I Alianzas 2024 | 3 contratos firmados | ₡66,413,819.32 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | Región Emprende 2024 | 7 contratos firmados | ₡59,198,166.60 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | Talento STEM 2024 | 42 contratos firmados | ₡73,275,000.00 | Inicialmente se iban a otorgar 64 becas, distribuidos en 3 proveedores de servicios. Al cierre del ejercicio se han otorgado 42 becas el restante no se logró colocar (por no aceptación o renuncia a la beca) Se ha ejecutado un 12%. |
| **Totales** | | | **₡953,208,249.25** | |

## FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

### NOTA N°79

Cobros

| Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|
| **Cobros** | **79** | **-** | **-** | **0,00%** |

Los Cobros de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

### NOTA N°80

Pagos

| Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|
| **Pagos** | **80** | **-** | **501,18** | **-100,00%** |

Los Pagos de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de -0 501,18 que corresponde a un Disminución del -100,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro): al cierre del ejercicio no se han dado compras de activos de propiedad, planta y equipo.

## FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN

### NOTA N°81

Cobros

| Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia |
|---|---|---|---|---|
| | | | | % |
| **Cobros** | **81** | **-** | **-** | **0,00%** |

Los Cobros de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

### NOTA N°82

Pagos

| Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia |
|---|---|---|---|---|
| | | | | % |
| **Pagos** | **82** | **-** | **-** | **0,00%** |

Los Pagos de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 0 000,00 que corresponde a un Aumento del 0,00% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro):

**NOTA N°83**

Efectivo y equivalentes

| Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia |
|---|---|---|---|---|
| | | | | % |
| **Efectivo y equivalentes de efectivo al final del ejercicio** | **83** | **1.860.059,68** | **901.750,59** | **106,27%** |

La cuenta Efectivo y equivalentes de efectivo al final del ejercicio, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 958 309,10 que corresponde a un Aumento del 106,27% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto principalmente del saldo inicial de efectivo, el cual, se vio incrementado por el convenio entre la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, el INDER y el MICITT, aprobado por el Comunicado de Acuerdo PROMOTORA-JD-CA-060-2024 del 27 de septiembre de 2024. La valoración positiva tanto de la STAP (MH-STAP-OF-1266-2024 del 11 de octubre de 2024) como de la CGR (DFOE-CAP-2589 (17641)-2024 del 22 de octubre de 2024) permitió la aprobación del PE 03-2024, incorporando ₡1.098,22 millones provenientes de una Transferencia de Capital del Instituto Nacional de Desarrollo Rural (INDER).

Estos fondos, tienen como propósito implementar el Convenio de Cooperación entre el INDER y la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, el objetivo del convenio es reducir la brecha tecnológica en comunidades con menor acceso, mediante la dotación de equipos tecnológicos en los Laboratorios de Innovación Comunitaria (LINC) y Centros Comunitarios Inteligentes (CECIS) en zonas rurales. Este esfuerzo se desarrolla en conjunto entre el INDER y la Promotora, con el respaldo del Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT), y busca fortalecer las capacidades tecnológicas, las habilidades y el conocimiento en innovación de los habitantes.

Asimismo, el 07 de marzo del 2025, la cuenta del Banco Nacional de Costa Rica registró un ingreso de 14,485.37 euros. Este ingreso corresponde al primer desembolso del convenio de cooperación RESINFRA-PLUS, un proyecto financiado por la Unión Europea. Los fondos fueron transferidos conforme a la programación de desembolsos acordada en el convenio, destinados a la ejecución de actividades específicas del proyecto, tal como se estipula en el Convenio de Cooperación MICITT-PCII para proyecto Resinfra Plus.

## NOTAS DEL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

### NOTA N°84

Saldos del periodo

| Descripción | Nota | Periodo Actual | Periodo Anterior | Diferencia % |
|---|---|---|---|---|
| **Saldos del período** | **84** | **3.434.721,51** | **2.418.587,27** | **42,01%** |

En el Estado de Cambio al Patrimonio, el Saldo del periodo al 31 de diciembre 2022, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 1016 134,24 que corresponde a un Aumento del 42,01% de recursos disponibles.

Las variaciones de la cuenta son producto de los resultados operativos de la institución con corte 30/06/2025, correspondiente a un desahorro por la suma de ¢13,797.21 (miles), disminuyendo el ahorro en ¢-49,709.95 (miles) con respecto al periodo anterior, debido a que en junio del 2024 hubo un ahorro de ¢63,507.16.

Entre las principales razones que influyeron en el resultado del ejercicio están:

1. Una disminución en las transferencias corrientes recibidas del MICITT ¢-9,843.70 mil con respecto al año anterior. Estos movimientos se generan principalmente por los requerimientos de recursos para la compra de bienes y servicios y operativa de la institución.

2. Adicional se da una disminución de ingresos por Resultados positivos en inversiones patrimoniales y Otros ingresos por ¢-9,293.16 mil y ¢-15,276.56 mil respectivamente. El primero corresponde al comportamiento financiero del Fideicomiso 25-02, mientras que el segundo corresponde a reintegros de contratos de fondos de incentivos, los cuales son ingresos no recurrentes.

3. Por otra parte, se dan aumentos significativos en gastos, por ejemplo, las Transferencias corrientes, esta cuenta registra una variación de ¢53,761.10 mil al cierre de este ejercicio, esto producto principalmente de las variaciones en transferencias por contratos de incentivos.

4. Además, se da un aumento en gastos por Resultados negativos de inversiones patrimoniales, la cual, registra una variación de ¢11,187.18 mil al cierre de este ejercicio, esto producto del comportamiento operativo del Fideicomiso 25-02..

Por otra parte, debido a que, parte de las operaciones principales de la Promotora son los desembolsos de programas de incentivos, en seguida se revela la información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, sobre el estado actual de los desembolsos de incentivos:

| Informe de los Proyectos y convocatorias vigentes: De acuerdo con información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, a continuación, se detalla el estado actual de los desembolsos de incentivos Ley 7169 / Propyme Ley 8262 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Fuente de Financiamiento** | **Convocatoria** | **Beneficiario** | **Monto** | **Estado** |
| Fondos de Incentivos | Programa Carreras STEM 2022 "3,14 cierra el círculo" | 85 beneficiarios personas físicas | ₡70,702,730.00 | Inicialmente se iban a otorgar 143 becas, otorgados distribuidos en 5 proveedores de servicios. Al cierre del ejercicio se han otorgado 77 becas y quedan pendientes 9 becas por otorgar, el restante no se logró colocar (por no aceptación o renuncia a la beca). al cierre del ejercicio se ha ejecutado un 94% |
| Fondos de Incentivos | Programa Carreras Técnicas Talento STEM 2023 | 47 becas a personas físicas | ₡85,046,940.00 | Se otorgaron 47 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha ejecutado 70.13% |
| Fondos de Incentivos | STEM Doc + 2023 | 7 becas en doctorados STEM | ₡17,770,290.34 | Se otorgaron 7 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha ejecutado 100% |
| Fondos Propyme | Proyectos de Innovación, Proyectos de Desarrollo Tecnológico y/o combinación de ambos. | CAFERRÁN S.A. | ₡17,591,590.00 | Contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha desembolsado el 56.85% |
| Fondos Propyme | Clúster Avanza 2023 | 6 contratos firmados | ₡70,227,510.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Propyme Clúster 2022 | 6 contratos firmados | ₡119,742,717.50 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 83.30% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Retos de innovación | 4 contratos firmados | ₡35,157,420.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Impulso emprendedor 2023 | 5 contratos firmados | ₡46,333,339.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Impulso emprendedor 2024 | 8 contratos firmados | ₡65,007,792.22 | Proyecto en etapa de ejecución, pendiente de desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Sinergia Propyme 2024 | 7 contratos firmados | ₡69,987,439.96 | Proyecto en etapa de ejecución, al cierre del ejercicio se han desembolso el 100%. |
| Fondos de Incentivos | STEM Doc + 2024 | 3 contratos firmados | ₡8,494,360.60 | Se otorgaron 3 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se han ejecutado. 100% |
| Fondos de Incentivos | CR Investiga 2024 | 5 contratos firmados | ₡99,552,132.19 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | ConectaDOS 2024 | 3contratos firmados | ₡34,562,001.52 | Se otorgaron tres beneficios: dos con contrato firmado y uno con contrato pendiente de firma. Al cierre del ejercicio, se ha ejecutado el 100% y se han desembolsado la totalidad de los fondos correspondientes a los proyectos formalizados. |
| Fondos de Incentivos | Premio Nacional de Ciencia y Tecnología "Clodomiro Picado Twight", Edición 2024 | 2 galardonados A efectos de poder cumplir a cabalidad c de acuerdo con el Decreto Ejecutivo No. 41128-MICITT, Artículo 29.-Del incentivo económico. | ₡14,145,000.00 | Se otorgaron 2 premios en la categoría de Ciencias y categoría de Tecnología y al cierre del ejercicio se han ejecutado el 100%. |
| Fondo Tabaco, Ley #9028 (Convenio Tabaco) | Innovación I+D+I Alianzas 2024 | 3 contratos firmados | ₡66,413,819.32 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | Región Emprende 2024 | 7 contratos firmados | ₡59,198,166.60 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | Talento STEM 2024 | 42 contratos firmados | ₡73,275,000.00 | Inicialmente se iban a otorgar 64 becas, distribuidos en 3 proveedores de servicios. Al cierre del ejercicio se han otorgado 42 becas el restante no se logró colocar (por no aceptación o renuncia a la beca) Se ha ejecutado un 12%. |
| **Totales** | | | **₡953,208,249.25** | |

# NOTAS AL INFORME COMPARATIVO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA CON DEVENGADO DE CONTABILIDAD

A efectos de cumplir con la integración del presupuesto y contabilidad, deberá formularse y exponerse una conciliación entre los resultados contable y presupuestario.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 74. | | Compromisos no devengados al cierre | | RLAFRPP |

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 77. | | Conciliación | NICSP N° 24, Párrafo 52. | RLAFRPP<br>DGCN Nota Técnica |

**NOTA N°85**

**Diferencias presupuesto vs. contabilidad (Devengo)**

| | SALDOS | | |
|---|---|---|---|
| RUBRO | Periodo Actual | Periodo Anterior | % |
| SUPERAVIT / DEFICIT PRESUPUESTO | 1,856,773.91 | 895,481.13 | 107.35% |
| SUPERAVIT / DEFICIT CONTABILIDAD | 13,797.21 | 63,507.16 | -78.27% |

El Superávit Presupuestario, comparado al periodo anterior genera un aumento del 107.35% de recursos disponibles, el principal motivo que influye en el resultado del ejercicio es el registro del superávit del convenio con el INDER por un monto de ¢1.098.219,12 (miles).

El Superávit Contabilidad, comparado al periodo anterior genera un aumento del -78.27% de recursos disponibles, producto de los resultados operativos de la institución con corte 30/06/2025, correspondiente a un desahorro por la suma de ¢13,797.21 (miles), disminuyendo el ahorro en ¢-49,709.95 (miles) con respecto al periodo anterior, debido a que en junio del 2024 hubo un ahorro de ¢63,507.16.

Entre las principales razones que influyeron en el resultado del ejercicio están:

1. Una disminución en las transferencias corrientes recibidas del MICITT ¢-9,843.70 mil con respecto al año anterior. Estos movimientos se generan principalmente por los requerimientos de recursos para la compra de bienes y servicios y operativa de la institución.

2. Adicional se da una disminución de ingresos por Resultados positivos en inversiones patrimoniales y Otros ingresos por ¢-9,293.16 mil y ¢-15,276.56 mil respectivamente. El primero corresponde al comportamiento financiero del Fideicomiso 25-02, mientras que el segundo corresponde a reintegros de contratos de fondos de incentivos, los cuales son ingresos no recurrentes.

3. Por otra parte, se dan aumentos significativos en gastos, por ejemplo, las Transferencias corrientes, esta cuenta registra una variación de ¢53,761.10 mil al cierre de este ejercicio, esto producto principalmente de las variaciones en transferencias por contratos de incentivos.

4. Además, se da un aumento en gastos por Resultados negativos de inversiones patrimoniales, la cual, registra una variación de ¢11,187.18 mil al cierre de este ejercicio, esto producto del comportamiento operativo del Fideicomiso 25-02..

Por otra parte, debido a que, parte de las operaciones principales de la Promotora son los desembolsos de programas de incentivos, en seguida se revela la información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, sobre el estado actual de los desembolsos de incentivos:

| Informe de los Proyectos y convocatorias vigentes: De acuerdo con información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, a continuación, se detalla el estado actual de los desembolsos de incentivos Ley 7169 / Propyme Ley 8262 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Fuente de Financiamiento** | **Convocatoria** | **Beneficiario** | **Monto** | **Estado** |
| Fondos de Incentivos | Programa Carreras STEM 2022 "3,14 cierra el círculo" | 85 beneficiarios personas físicas | ₡70,702,730.00 | Inicialmente se iban a otorgar 143 becas, otorgados distribuidos en 5 proveedores de servicios. Al cierre del ejercicio se han otorgado 77 becas y quedan pendientes 9 becas por otorgar, el restante no se logró colocar (por no aceptación o renuncia a la beca). al cierre del ejercicio se ha ejecutado un 94% |
| Fondos de Incentivos | Programa Carreras Técnicas Talento STEM 2023 | 47 becas a personas físicas | ₡85,046,940.00 | Se otorgaron 47 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha ejecutado 70.13% |
| Fondos de Incentivos | STEM Doc + 2023 | 7 becas en doctorados STEM | ₡17,770,290.34 | Se otorgaron 7 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha ejecutado 100% |
| Fondos Propyme | Proyectos de Innovación, Proyectos de Desarrollo Tecnológico y/o combinación de ambos. | CAFERRÁN S.A. | ₡17,591,590.00 | Contrato firmado, al cierre del ejercicio se ha desembolsado el 56.85% |
| Fondos Propyme | Clúster Avanza 2023 | 6 contratos firmados | ₡70,227,510.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Propyme Clúster 2022 | 6 contratos firmados | ₡119,742,717.50 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 83.30% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Retos de innovación | 4 contratos firmados | ₡35,157,420.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Impulso emprendedor 2023 | 5 contratos firmados | ₡46,333,339.00 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Impulso emprendedor 2024 | 8 contratos firmados | ₡65,007,792.22 | Proyecto en etapa de ejecución, pendiente de desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos Propyme | Sinergia Propyme 2024 | 7 contratos firmados | ₡69,987,439.96 | Proyecto en etapa de ejecución, al cierre del ejercicio se han desembolso el 100%. |
| Fondos de Incentivos | STEM Doc + 2024 | 3 contratos firmados | ₡8,494,360.60 | Se otorgaron 3 becas con contrato firmado, al cierre del ejercicio se han ejecutado. 100% |
| Fondos de Incentivos | CR Investiga 2024 | 5 contratos firmados | ₡99,552,132.19 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | ConectaDOS 2024 | 3contratos firmados | ₡34,562,001.52 | Se otorgaron tres beneficios: dos con contrato firmado y uno con contrato pendiente de firma. Al cierre del ejercicio, se ha ejecutado el 100% y se han desembolsado la totalidad de los fondos correspondientes a los proyectos formalizados. |

| Informe de los Proyectos y convocatorias vigentes: De acuerdo con información suministrada por la Unidad de Gestión de Programas, a continuación, se detalla el estado actual de los desembolsos de incentivos Ley 7169 / Propyme Ley 8262 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Fuente de Financiamiento** | **Convocatoria** | **Beneficiario** | **Monto** | **Estado** |
| Fondos de Incentivos | Premio Nacional de Ciencia y Tecnología "Clodomiro Picado Twight", Edición 2024 | 2 galardonados A efectos de poder cumplir a cabalidad c de acuerdo con el Decreto Ejecutivo No. 41128-MICITT, Artículo 29.-Del incentivo económico. | ₡14,145,000.00 | Se otorgaron 2 premios en la categoría de Ciencias y categoría de Tecnología y al cierre del ejercicio se han ejecutado el 100%. |
| Fondo Tabaco, Ley #9028 (Convenio Tabaco) | Innovación I+D+I Alianzas 2024 | 3 contratos firmados | ₡66,413,819.32 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | Región Emprende 2024 | 7 contratos firmados | ₡59,198,166.60 | Proyecto en etapa de ejecución, se han desembolsado el 100% de los proyectos |
| Fondos de Incentivos | Talento STEM 2024 | 42 contratos firmados | ₡73,275,000.00 | Inicialmente se iban a otorgar 64 becas, distribuidos en 3 proveedores de servicios. Al cierre del ejercicio se han otorgado 42 becas el restante no se logró colocar (por no aceptación o renuncia a la beca) Se ha ejecutado un 12%. |
| **Totales** | | | **₡953,208,249.25** | |

## Revelación para conciliar la Ejecución Presupuestaria con Contabilidad

## Ingresos junio 2025

| Cuenta | Presupuesto | Cuenta | Resultados / Contabilidad | Diferencia | Justificación |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.3.2.3.03.01 Intereses sobre Ctas Ctes. y otros dep.. en Bancos Públicos | 2.31 | 4-5-1-01-02-02-0-99999- Intereses Por Otros Equivalentes De Efectivo En El Sector Público Interno | 2.31 | **0.00** | Ok |
| 1.4.1.1.00 Gobierno Central Ley 9971 Fondos Propios | 481,156,999.70 | 4-6-1-02-01-06-0-11206-01 (mhd) G. Central Ley 9971 | 481,156,999.70 | **0.00** | Ok |
| 1.4.1.1.01 Gobierno Central Ley 7169 Fondo de Incentivos | 149,027,929.80 | 4-6-1-02-01-06-0-11206-02 (mhd) G. Central Ley 7169 | 149,027,929.80 | **0.00** | Ok |
| 1.4.1.1.02 Gobierno Central Ley 8262 Fondo Propyme | 58,999,999.98 | 4-6-1-02-01-06-0-11206-03 (mhd) G. Central Ley 8262 | 58,999,999.98 | **0.00** | Ok |
| 1.4.1.6.00 De Instituciones Públicas Financieras ( 3% Propyme) | 0.00 | 4-6-1-02-06-06-0-21101- Transferencias Corrientes Comisiones 3% Propyme - Fid 25-02 Bcr | 599,623.20 | **599,623.20** | A nivel contable se registra el ingreso cuando se gana la comisión 3% Propyme, a nivel presupuestario se afecta al momento del ingreso del efectivo (base caja). Dadas las 2 metodologías de registro, si existen comisiones por cobrar siempre existirán diferencias. |
| 1.4.3.2.00 Transferencia corriente de Gobiernos Extranjeros - Convenio RE | 7,948,249.52 | 4-6-1-03-02-06-0-99999- Transferencia Corriente De Gobiernos Extranjeros - Convenio Resinfra-plus | 7,948,249.52 | **0.00** | Ok |
| | 0.00 | 4-5-9-97-08-00-0-99999- Intereses Y Recargos Por Documentos A Cobrar En Gestión Judicial | 5,049,500.00 | **-5,049,500.00** | No tiene afectación en Presupuesto. |
| | 0.00 | 4-9-4-02-08-00-0-99999- Recuperación De Previsiones Para Documentos A Cobrar - Arreglos De Pago | 18,335,064.00 | **18,335,064.00** | No tiene afectación en Presupuesto. |
| | 0.00 | 4-9-1-01-01-01-2-99999- Diferencias De Cambio Positivas Por Efectivo En Caja En El País | 754,715.03 | **754,715.03** | No tiene afectación en Presupuesto |
| | 0.00 | 4-9-6-01-04-03-0-99999-02 Resultados Positivos De Inversiones Patrimoniales En Fideicomisos Para Educación -fid 25-02 Ley 8262 | 46,999,391.11 | **46,999,391.11** | No tiene afectación en Presupuesto. |
| | 0.00 | 4-9-9-99-99-00-0-99999-01 Otros Resultados Positivos- Redondeo- | 3.23 | **3.23** | No tiene afectación en Presupuesto. |
| 1.3.9.1.00 Reintegros en Efectivo | 20,706,128.28 | 4-5-9-08-02-99-0-99999- Intereses Por Documentos A Cobrar Por Otros Fraccionamientos Y Arreglos De Pago | 600,265.43 | **-20,105,862.85** | Por las diferentes metodologías de reconocimiento entre contabilidad y presupuesto, ya que contablemente se registra al momento de haber un hecho generador (por ejemplo contrato de arreglos de pago), mientras que en presupuesto se afecta hasta que se haya cobrado. Dadas las 2 metodologías de registro, si existen arreglos de pago por cobrar siempre existirán diferencias. Adicionalmente se suma el reintegro por parte del proveedor RACSA por un monto de 697197.85 registro contable 000002260. |
| | | 4-9-9-99-99-00-0-99999-02 Otros Resultados Positivos -reintegros Por Ayudas | 0.00 | | |
| | | 4-9-9-99-99-00-0-99999-03 Otros Resultados Positivos "Arreglos de pago" | 0.00 | | |
| | | 4-9-9-99-99-00-0-99999-04 reintegros funcionarios | 0.00 | | |
| | | 4-9-9-99-99-00-0-99999-05 Otros ingresos por reintegros | 0.00 | | |
| 3.3.1.0.00 Superávit libre Ley 9971 Fondos TC MICITT | 21,933,686.84 | | | **-21,933,686.84** | Corresponde al Superávit libre del periodo 2024, el registro no tiene afectación contable. |
| 3.3.2.0.01 Superávit específico Ley 7169 Fondo Incentivos | 602,364,120.92 | | | **-602,364,120.92** | Corresponde al superávit específico Fondo de Incentivos del periodo 2024, el registro no tiene afectación contable. |
| 3.3.2.0.03 Superávit específico Ley 9028 Fondo Tabaco | 33,250,735.41 | | | **-33,250,735.41** | Corresponde al superávit específico Fondo de Tabaco del periodo 2024, el registro no tiene afectación contable. |
| 3.3.2.0.04 Superávit específico Ley 8262 (3% Propyme) | 546,636.99 | | | **-546,636.99** | Corresponde al superávit específico 3% Propyme del periodo 2024, el registro no tiene afectación contable. |
| 3.3.2.0.05 Superávit específico Ley 7099 Fondo BID/CONICIT | 747,549.02 | | | **-747,549.02** | Corresponde al superávit específico 3% Propyme del periodo 2024, el registro no tiene afectación contable. |
| 3.3.2.0.06 Superávit específico Ley 9971 cuentas del BNCR | 47,116,579.00 | | | **-47,116,579.00** | Corresponde al Superávit libre del periodo 2024, el registro no tiene afectación contable. |
| 3.3.2.0.08 Superávit Específico Convenio INDER | 1,098,219,122.61 | | | **-1,098,219,122.61** | Corresponde al Superávit Convenio INDER del periodo 2024, el registro no tiene afectación contable. |

# Egresos junio 2025

| Cuenta | Presupuesto | Cuenta | Contabilidad | Diferencia | Justificación |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.01.01 Sueldos para cargos fijos | 209,761,816.70 | 5-1-1-01-01-00-0-99999- Sueldos Para Cargos Fijos | 209,283,887.04 | **-477,929.66** | *Ajustes manuales en presupuesto correspondiente a la diferencia que se genera entre lo ejecutado y lo pagado. |
| 0.03.04 Salario escolar | 49,244,375.77 | 5-1-1-01-06-00-0-99999- Salario Escolar | 23,982,067.18 | **-25,262,308.59** | El monto reflejado a nivel contable es la provisión (base devengo) al cierre del mes reportado. El monto registrado en presupuesto (base caja) corresponde al pago realizado a los funcionarios en el mes de enero 2025 correspondiente al salario escolar del año 2024 por ₡48,977,081.36 menos el monto por cuotas obreras del salario escolar y pagos de resoluciones durante el periodo. |
| 6.03.99 Otras prestaciones | 2,018,793.28 | 5-1-1-01-99-00-0-99999-01 otras remuneraciones básicas | 2,018,793.28 | - | Ok |
| 0.03.01 Retribución por años servidos (anualidades) | 31,499,286.74 | 5-1-1-03-01-00-0-99999- Retribución Por Años Servidos | 31,416,954.43 | **-82,332.31** | *Ajustes manuales en presupuesto correspondiente a la diferencia que se genera entre lo ejecutado y lo pagado. |
| 0.03.02 Restricción al ejercicio liberal de la profesión | 37,356,560.54 | 5-1-1-03-02-01-0-99999- Dedicación Exclusiva | 37,262,683.17 | **-93,877.37** | *Ajustes manuales en presupuesto correspondiente a la diferencia que se genera entre lo ejecutado y lo pagado. |
| 0.03.03 Décimo tercer mes (aguinaldo) | 214,768.15 | 5-1-1-03-03-00-0-99999- Decimotercer Mes | 28,073,087.33 | **27,858,319.18** | A nivel contable se registra la provisión de aguinaldos (base devengo) y a nivel presupuestario se afecta en el momento del pago (base caja). Dadas las 2 metodologías de registro siempre existirán diferencias. |
| 0.03.99 Otros incentivos salariales | 9,962,516.77 | 5-1-1-03-99- - - - Otros Incentivos Salariales | 9,936,440.89 | **-26,075.88** | *Ajustes manuales en presupuesto correspondiente a la diferencia que se genera entre lo ejecutado y lo pagado. |
| 0.04.01 Cuota C.C.S.S. | 31,988,821.16 | 5-1-1-04-01-00-0-99999- Contribución Patronal Al Seguro De Salud De La Caja Costarricense Del Seguro Social | 49,419,862.17 | **139,786.64** | La diferencia se origina ya que en presupuesto se ejecuta lo registrado contablemente en el mes anterior. Se agrega columna con los datos contables de diciembre 2022 para acumularlos cada mes y así respaldar la conciliación y la respectiva justificación de las diferencias.<br><br>*Ajustes manuales en presupuesto correspondiente a la diferencia que se genera entre lo ejecutado y lo pagado |
| 0.04.04 Cuota Asignaciones Familiares | 17,291,254.37 | | | | |
| 0.04.03 Cuota I.N.A | 5,187,376.17 | 5-1-1-04-03-00-0-99999- Contribución Patronal Al Instituto Nacional De Aprendizaje | 5,053,155.85 | **-134,220.32** | |
| 0.04.05 Cuota Banco Popular | 1,729,125.49 | 5-1-1-04-05-00-0-99999- Contribución Patronal Al Banco Popular Y De Desarrollo Comunal | 1,684,385.39 | **-44,740.10** | |
| 0.05.01 Contribución patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Cost | 18,743,718.16 | 5-1-1-04-99-00-0-99999- Otras Contribuciones Patronales Al Desarrollo Y La Seguridad Social | 16,843,853.53 | **-1,899,864.63** | |
| 0.05.02 Aporte Patronal R.P.C. LEY 7983 | 10,374,752.89 | 5-1-1-05-02-00-0-99999- Aporte Patronal Al Régimen Obligatorio De Pensiones Complementarias | 10,106,312.39 | **-268,440.50** | |
| 0.05.03 Aporte Patronal F.C.L. LEY 7983 | 5,187,376.15 | 5-1-1-05-03-00-0-99999- Aporte Patronal Al Fondo De Capitalización Laboral | 5,053,155.85 | **-134,220.30** | |
| 0.05.05 Contribución Patronal a fondos administrados por entes priva | 14,585,690.59 | 5-1-1-05-05-00-0-99999- Contribución Patronal A Otros Fondos Administrados Por Entes Privados | 14,585,690.59 | - | Ok |
| 5.99.03 Bienes Intangibles | 57,297.78 | 5-1-2-01-05-00-0-99999- Aplicaciones Informáticas | 9,577.12 | **-47,720.66** | A nivel contable se registra el gastos por amortización del certificado de seguridad SSL para sitio Web pagados por adelantado con forme pasan los meses (base devengo) y a nivel presupuestario se afecta en el momento del pago del certificado (base caja). Dadas las 2 metodologías de registro siempre existirán diferencias. |
| 1.02.01 Servicio de agua y alcantarillado | 357,351.00 | 5-1-2-02-01-00-0-99999- Agua Y Alcantarillado | 357,351.00 | - | Ok |
| 1.02.02 Servicio de energía eléctrica | 2,250,915.00 | 5-1-2-02-02-00-0-99999- Energía Eléctrica | 2,250,915.00 | - | Ok |
| 1.02.04 Servicio de Telecomunicaciones | 1,664,863.94 | 5-1-2-02-04-00-0-99999- Servicios De Telecomunicaciones | 3,058,682.24 | **1,393,818.30** | La diferencia corresponde al pago anticipado del servicio de internet empresarial con RACSA |
| 1.02.99 Otros Servicios básicos | 413,111.00 | 5-1-2-02-99-00-0-99999- Otros Servicios Básicos | 413,111.00 | - | Ok |
| 1.03.01 Información | 81,201.80 | 5-1-2-03-01-00-0-99999- Servicios De Información | 81,201.80 | - | Ok |
| 1.03.03 Impresión, encuadernación y otros | 67,235.00 | 5-1-2-03-03-00-0-99999-00 Impresión, Encuadernación Y Otros | 67,235.00 | - | Ok |
| 1.04.06 Servicios Generales | 16,952,339.77 | 5-1-2-04-06-00-0-99999- Servicios Generales | 17,595,672.08 | **650,125.37** | La diferencia se debe a que contablemente se registró como mantenimiento de Edificios Varios |
| 1.04.99 Otros servicios de gestión y apoyo | 6,793.06 | 5-1-2-04-99- - - - Otros Servicios De Gestión Y Apoyo | 6,793.06 | - | Ok |
| 1.06.01 Seguros | 4,700,434.98 | 5-1-2-06-01 seguro contra riesgos del trabajo<br>5-1-2-06-01-04 seguro voluntario de automóviles<br>5-1-2-06-01-08 seguros de equipos electrónicos<br>5-1-2-06-01-09 seguros contra incendios, inundaciones, terremotos | 2,815,525.01 | **-1,884,909.97** | A nivel contable se registra el gasto por amortización de los seguros pagados por adelantado con forme pasan los meses (base devengo) y a nivel presupuestario se afecta en el momento del pago de los seguros (base caja). Dadas las 2 metodologías de registro siempre existirán diferencias. |
| | - | 5-1-2-08-01-99-0-99999-01 Mantenimiento De Edificios Varios | 110,000.00 | **110,000.00** | La diferencia se debe a que presupuestariamente se registró como Servicios Generales |
| | - | 5-1-2-08-03-00-0-99999- Mantenimiento Y Reparación De Equipos De Transporte, Tracción Y Elevación | 124,082.50 | **124,082.50** | Contablemente se registró el gasto contra cuenta por pagar, hasta que se materalice el pago se reflejará en presupuesto |
| 1.08.08 Mantenimiento y reparación equipo de cómputo y sist. inf. | 998,439.75 | 5-1-2-08-06-00-0-99999- Mantenimiento Y Reparación De Equipos Para Computación | 2,864,211.03 | **1,865,771.28** | La diferencia corresponde al gasto diferido (se registra como activo), se irá registrando el gasto conforme pasan lo meses. |
| 2.01.01 Combustibles y lubricantes | 233,344.00 | 5-1-3-01-01-00-0-99999- Combustibles Y Lubricantes | 233,344.00 | - | Ok |
| 2.01.04 Tintas, pinturas y diluyentes | - | 5-1-3-01-04-00-0-99999- Tintas, Pinturas Y Diluyentes | 121,683.34 | **121,683.34** | Los montos de Contabilidad corresponden a salidas de bodega, que no tienen afectación en presupuesto. Se afecta presupuesto cuando se realiza la compra. |
| 2.03.04 Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo | - | 5-1-3-03-04-00-0-99999- Materiales Y Productos Eléctricos, Telefónicos Y De Cómputo | 847,249.30 | **847,249.30** | Los montos de Contabilidad corresponden a salidas de bodega, que no tienen afectación en presupuesto. Se afecta presupuesto cuando se realiza la compra. |
| 2.04.01 Herramientas e instrumentos | - | 5-1-3-04-01-00-0-99999- Herramientas E Instrumentos | 54,682.19 | **54,682.19** | Los montos de Contabilidad corresponden a salidas de bodega, que no tienen afectación en presupuesto. Se afecta presupuesto cuando se realiza la compra. |
| 2.99.01 Útiles y materiales de oficina y cómputo | - | 5-1-3-99-01-00-0-99999- Útiles Y Materiales De Oficina Y Cómputo | 331,008.82 | **331,008.82** | Los montos de Contabilidad corresponden a salidas de bodega, que no tienen afectación en presupuesto. Se afecta presupuesto cuando se realiza la compra. |
| 2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos | - | 5-1-3-99-03-00-0-99999- Productos De Papel, Cartón E Impresos | 315,470.56 | **315,470.56** | Los montos de Contabilidad corresponden a salidas de bodega, que no tienen afectación en presupuesto. Se afecta presupuesto cuando se realiza la compra. |
| 2.99.05 Útiles y materiales de limpieza | - | 5-1-3-99-05-00-0-99999- Útiles Y Materiales De Limpieza | 181,717.15 | **181,717.15** | Los montos de Contabilidad corresponden a salidas de bodega, que no tienen afectación en presupuesto. Se afecta presupuesto cuando se realiza la compra. |
| 2.99.99 Otros útiles, materiales y suministros diversos | - | 5-1-3-99-99-00-0-99999- Otros Útiles, Materiales Y Suministros Diversos | 582,388.04 | **582,388.04** | Los montos de Contabilidad corresponden a salidas de bodega, que no tienen afectación en presupuesto. Se afecta presupuesto cuando se realiza la compra. |
| | - | 5-1-4-01-01- - - - Depreciaciones De Propiedades, Planta Y Equipos Explotados | 23,257,961.62 | **23,257,961.62** | No tiene afectación en presupuesto |
| | - | 5-1-4-01-08- - - - Amortizaciones De Bienes Intangibles No Concesionados | 9,138,940.22 | **9,138,940.22** | No tiene afectación en presupuesto |
| | - | 5-1-7-02-08-02-0-99999- Deterioro Por Documentos A Cobrar Por Fraccionamientos Y Arreglos De Pago | 6,251,580.58 | **6,251,580.58** | No tiene afectación en presupuesto |

| Cuenta | Presupuesto | Cuenta | Contabilidad | Diferencia | Justificación |
|---|---|---|---|---|---|
| 6.02.02 Becas a terceras personas | 39,915,420.60 | 5-4-1-01-01-02-0-99999- Becas | 76,206,392.00 | **36,290,971.40** | La diferencia se origina a que contablemente se registra al momento de haber un hecho generador (por ejemplo contrato de incentivo), mientras que en presupuesto se afecta hasta que se haya cancelado, además el gasto por becas el 30% se registran a largo plazo, por lo que presupuestariamente se ejecutará en el siguiente año. |
| 6.05.01 Transferencias corrientes a empresas privadas | 70,824,692.84 | 5-4-1-01-02-02-0-99999- Transferencias Corrientes A Empresas Privadas | 70,824,692.84 | - | Ok |
| 6.01.01 Transferencias corrientes al Gobierno Central | 21,916,661.44 | 5-4-1-02-01-06-0-11206- Ministerio De Hacienda | 21,916,661.44 | - | Ok |
| 6.01.02 Transferencias corrientes a Órganos Desconcentrados | 657,500.00 | 5-4-1-02-02-06-0-12554- Transferencias Corrientes A Órganos Desconcentrados - Comision Nacional De Prevención De Riesgos Y Atención De Emergencias (cne) | 657,500.00 | - | Ok |
| 6.01.08 Fondos en Fideicomiso para gasto corriente | 58,999,999.98 | 5-4-1-02-06-99-0-21101- Fid Promotora 25-02/bcr | 58,999,999.98 | - | Ok |
| | - | 5-4-1-03-02-06-0-11206- Ministerio De Hacienda (mhd) | - | - | Ok |
| | - | 5-9-1-01-01-01-2-99999- Diferencias De Cambio Negativas Por Efectivo En Caja En El País | 91,370.55 | **91,370.55** | No tiene afectación en presupuesto |
| | - | 5-9-2-01-04-03-0-21101- Resultados Negativos De Inversiones Patrimoniales En Fideicomisos - Fid 25-02 Ley 8262 Bcr | 11,187,184.98 | **11,187,184.98** | No tiene afectación en presupuesto |
| | - | 5-9-9-99-99-00-0-99999-03 otros resultados negativos - redondeo- | 20.89 | **20.89** | No tiene afectación en presupuesto |

Adicionalmente, para efectos de revelar en las Notas a los EEFF, se aportan las cartas CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-027-2025, CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-032-2025, CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-046-2025 y CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-112-2025donde se informan sobre los ajustes y las modificaciones presupuestarios realizadas al cierre del ejercicio.

Referencia: **CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-027-2025**

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

Dirección Administrativa Financiera
Unidad Financiera

17 de febrero del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-027-2025

Señora
Cristina Sánchez Anchía
Jefe
Unidad Financiera

**ASUNTO:**

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo. Por este medio le remito la información actualizada del Estado de Ejecución Presupuestaria y Conciliación Contabilidad vs Presupuesto con la información de la ejecución presupuestaria de ingresos y egresos efectuados en el mes de enero 2025, en seguimiento a la normativa y en apego con la implementación de las NICSP, *...con la finalidad de que esta unidad pueda procesar y revelar la información proporcionada en los Estados Financieros*.

Adicionalmente, para efectos de revelar en las Notas a los EEFF le informo que, en el mes de enero 2025 se realizaron cuatro ajustes manuales que afectaron el presupuesto de egresos por la suma total de menos ¢4.555.411,89 que se originan por motivo de la parametrización del sistema Wizdom, puntualmente en el pago de la planilla de la CCSS, según lo indicado en las tablas 1 y 2:

*Tabla 1 Ajustes presupuestarios por subpartida al 31 de enero del 2025*

| Subpartida | Ajuste 01-2025 | Ajuste 02-2025 | Ajuste 03-2025 | Ajuste 04-2025 | TOTAL AJUSTES |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.01.01 Sueldos para cargos fijos | - 16,889.04 | 741,890.41 | | | 724,206.37 |
| 0.01.03 Retribución por años servidos | - 4,276.02 | 119,511.29 | | | 115,235.27 |
| 0.01.02 Restricción al ejercicio liberal de la profesión | - 1,217.31 | 139,206.81 | | | 137,989.50 |
| 0.01.04 Salario escolar | | | | - 5,225,851.60 | - 5,225,851.60 |
| 0.01.99 Otros incentivos salariales | - 1,071.33 | 37,637.49 | | | 36,494.16 |
| 0.04.01 Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense de Seguro Social | | | - 123,514.99 | - | 123,514.99 |
| 0.04.03 Contribución Patronal al Instituto Nacional de Aprendizaje | | | - 20,029.45 | - | 20,029.45 |
| 0.04.04 Contribución Patronal al Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares | | | - 66,764.84 | - | 66,764.84 |
| 0.04.05 Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal | | | - 6,676.48 | - | 6,676.48 |
| 0.05.01 Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense de Seguro Social | | | - 72,373.11 | - | 72,373.11 |
| 0.05.02 Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias | | | - 40,038.92 | - | 40,038.92 |
| 0.05.03 Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral | | | - 20,029.47 | - | 20,029.47 |
| **Total** | **- 21,758.00** | **1,041,645.00** | **- 349,447.29** | **- 5,225,851.60** | **- 4,555,411.89** |

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web:** www.promotora.go.cr
**Correo Electrónico:** financiero@promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIE DE CO

Dirección Administrativa Financiera
Unidad Administrativa

06 de enero del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UA-001-2025
Página 2 de 2

*Tabla 2 Detalle de ajustes presupuestarios al 31 de enero del 2025*

| Ajuste | Monto total | Concepto |
|---|---|---|
| 01-2025 | - 21,758.00 | Ajuste correspondiente al monto que el patrono debe devolver al trabajador por aplicación de la exoneración en cuotas obreras CCSS del mes de enero 2025. Considerando que el pago a los funcionarios se realiza cada tres meses. |
| 02-2025 | 1,041,645.00 | Ajuste correspondiente al monto neto obtenido entre las cuotas obreras del mes de diciembre 2024 por la suma de ¢5.985.975,00 que se pagaron en el mes de enero 2025 menos las cargas sociales del mes de enero 2025 por la suma de ¢4.944.330,00 que se estarán pagando en el mes de febrero 2025. Lo anterior debido a la parametrización del sistema Wizdom, ya que con el pago de la planilla, a nivel de presupuesto se ejecuta el 100% del gasto (hace el rebajo total en el mes en curso) sin embargo, no se refleja como devengo lo correspondiente a cuotas obreras las cuales se cancelan hasta el mes siguiente. |
| 03-2025 | - 349,447.29 | Ajuste correspondiente a cuotas obreras por salario escolar cancelado en diciembre 2024 a exfuncionarios. Debido a las parametrizaciones del sistema interno Wizdom, cuando se realizó el pago por salario escolar en diciembre 2024, el monto correspondiente a las cargas sociales fueron rebajadas del presupuesto para lo cual se aplicó el ajuste respectivo (44-2024). Por otro lado, las cargas patronales se rebajan en el mes siguiente (enero 2025) razón por la cual es necesario reversar dichos movimientos ya que los montos correspondientes a cargas sociales patronales se estarían pagando en el mes de febrero 2025. |
| 04-2025 | - 5,225,851.60 | Ajuste correspondiente al monto por cuotas obreras del salario escolar cancelado en el mes de enero 2025, considerando las parametrizaciones del sistema interno el cual rebaja del presupuesto dichos montos en el mes del pago de salario escolar sin embargo, se cancelan en el mes de febrero, 2025. |
| **Total** | **- 4,555,411.89** | |

Con respecto a la Conciliación de los Ingresos Flujo Efectivo – Presupuesto, está en formulación por lo tanto una vez se tenga finalizada se le estará trasladando.

Atentamente,

SEIDY DIANA ZÚÑIGA OBANDO (FIRMA)
Firmado digitalmente por SEIDY DIANA ZÚÑIGA OBANDO (FIRMA)
Fecha: 2025.02.17 15:42:14 -06'00'

Seidy Zúñiga Obando
Profesional
UNIDAD FINANCIERA

Anexos: -Conciliación Contabilidad vs Presupuesto, enero 2025
- Estado de ejecución presupuestaria, enero 2025
- Ajustes manuales presupuestarios del 01-2025 al 04-2024

C.
Archivo

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web:** www.promotora.go.cr
**Correo Electrónico:** financiero@promotora.go.cr

Referencia: **CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-032-2025**

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**Dirección Administrativa Financiera**
**Unidad Financiera**

07 de marzo del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-032-2025

Señora
Cristina Sánchez Anchía
Jefe
Unidad Financiera

ASUNTO:

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo. Por este medio le remito la información actualizada del Estado de Ejecución Presupuestaria y Conciliación Contabilidad vs Presupuesto con la información de la ejecución presupuestaria de ingresos y egresos efectuados en el mes de febrero 2025, en seguimiento a la normativa y en apego con la implementación de las NICSP, *...con la finalidad de que esta unidad pueda procesar y revelar la información proporcionada en los Estados Financieros.*

Adicionalmente, para efectos de revelar en las Notas a los EEFF le informo que, en el mes de febrero 2025 se realizaron cuatro ajustes manuales que afectaron el presupuesto de egresos por la suma total de ₡6.139.600,93 que se originan por motivo de la parametrización del sistema Wizdom, puntualmente en el pago de la planilla de la CCSS, según lo indicado en las tablas 1 y 2:

*Tabla 1 Ajustes presupuestarios por subpartida al 31 de enero del 2025*

| Subpartida | 05-2025 | 06-2025 | 07-2025 | 08-2025 |
|---|---|---|---|---|
| 0.01.01 Sueldos para cargos fijos | - 4,142.27 | - 694.41 | | |
| 0.01.01 Retribución por años servidos | - 1,790.10 | - 194.02 | | |
| 0.03.02 Restricción al ejercicio liberal de la profesión | - 1,805.72 | - 122.88 | | |
| 0.03.04 Salario escolar | | | 5,493,146.00 | |
| 0.03.99 Otros incentivos salariales | - 471.66 | - 33.29 | | |
| 0.04.01 Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense de Seguro Social | | | | 281,725.03 |
| 0.04.03 Contribución Patronal al Instituto Nacional de Aprendizaje | | | | 37,576.53 |
| 0.04.04 Contribución Patronal al Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares | | | | 125,255.11 |
| 0.04.05 Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal | | | | 12,525.51 |
| 0.05.01 Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense de Seguro Social | | | | 135,776.53 |
| 0.05.02 Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias | | | | 75,153.07 |
| 0.05.03 Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral | | | | 37,576.53 |
| **Total** | **- 8,220.00** | **- 914.00** | **5,493,146.00** | **655,588.93** |
| **Total Ajustes** | **6,139,600.93** | | | |

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web:** www.promotora.go.cr
**Correo Electrónico:** financiero@promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIER DE COS

**Dirección Administrativa Financiera**
**Unidad Administrativa**

07 de marzo del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-032-2025
Página 2 de 2

*Tabla 2 Detalle de ajustes presupuestarios al 28 de febrero del 2025*

| Mes | Ajuste | Monto total | Concepto |
|---|---|---|---|
| Febrero | 05-2025 | - 8,220.00 | Ajuste correspondiente al monto que el patrono debe devolver al trabajador por aplicación de la exoneración en cuotas obreras CCSS del mes de febrero 2025. Considerando que el pago a los funcionarios se realiza cada tres meses. |
| Febrero | 06-2025 | - 914.00 | Ajuste correspondiente al monto neto obtenido entre las cuotas obreras del mes de enero 2025 por la suma de ₡4.944.330,00 que se pagaron en el mes de febrero 2025 menos las cargas sociales del mes de febrero 2025 por la suma de ₡4.945.244,00 que se estarán pagando en el mes de marzo 2025. Lo anterior debido a la parametrización del sistema Wizdom, ya que con el pago de la planilla, a nivel de presupuesto se ejecuta el 100% del gasto (hace el rebajo total en el mes en curso) sin embargo, no se refleja como devengo lo correspondiente a cuotas obreras las cuales se cancelan hasta el mes siguiente. |
| Febrero | 07-2025 | 5,493,146.00 | Ajuste correspondiente al monto de las cuotas obreras del salario escolar cancelado en enero de 2025 a los funcionarios de la Promotora. Esto se debe a que, según las parametrizaciones del sistema interno Wizdom, en enero de 2025, mes del pago del salario escolar, se rebajó dicho monto del presupuesto. Por lo tanto, se realizó el ajuste 04-2025, reintegrando el monto al presupuesto de ese mes, ya que el pago a la CCSS se efectuaba en febrero de 2025. Por esta razón, en febrero se hace el ajuste para rebajar del presupuesto el monto cancelado a la CCSS. |
| Febrero | 08-2025 | 655,588.93 | Ajuste correspondiente a las cuotas patronales por salario escolar cancelado en el 2024 a exfuncionarios de la Promotora. Debido a las parametrizaciones del sistema interno Wizdom, cuando se realizó el pago del salario escolar en diciembre de 2024, el monto correspondiente a las cargas sociales fue rebajado del presupuesto. Para corregir esto, se aplicaron varios ajustes reintegrando el monto al presupuesto, ya que el pago a la CCSS se efectuaba en febrero de 2025. Por esta razón, en febrero se hace el ajuste para rebajar del presupuesto el monto cancelado a la CCSS en febrero 2025. Adicionalmente, se ajusta el monto de ₡3.70 debido al redondeo aplicado en la plataforma SICERE, tanto en el pago de planilla como en el salario escolar. |
| Total | | 6,139,600.93 | |

Con respecto a la Conciliación de los Ingresos Flujo Efectivo – Presupuesto, está en formulación por lo tanto una vez se tenga finalizada se le estará trasladando.

Atentamente,

SEIDY DIANA ZUÑIGA OBANDO (FIRMA)
Firmado digitalmente por SEIDY DIANA ZUÑIGA OBANDO (FIRMA)
Fecha: 2025.03.07 16:02:54 -06'00'

Seidy Zúñiga Obando
Profesional
UNIDAD FINANCIERA

Anexos: (8)
C. Archivo

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web:** www.promotora.go.cr
**Correo Electrónico:** financiero@promotora.go.cr

Referencia: **CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-046-2025**

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**Dirección Administrativa Financiera**
**Unidad Financiera**

22 de abril del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-046-2025

Señora
Cristina Sánchez Anchía
Jefe
Unidad Financiera

ASUNTO:

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo. Por este medio le remito la información actualizada del: Estado de Ejecución Presupuestaria, Conciliación Contabilidad vs Presupuesto y Estado de Flujo de efectivo del de marzo 2025, en seguimiento a la normativa y en apego con la implementación de las NICSP, *...con la finalidad de que esta unidad pueda procesar y revelar la información proporcionada en los Estados Financieros.*

Adicionalmente, para efectos de revelar en las Notas a los EEFF le informo que, en el mes de marzo 2025 se realizaron dos ajustes manuales que afectaron el presupuesto de egresos por la suma total de ₡62.758,00 que se originan por motivo de la parametrización del sistema Wizdom, puntualmente en el pago de la planilla de la CCSS, según lo indicado en las tablas 1 y 2:

*Tabla 1 Ajustes presupuestarios por subpartida al 31 de marzo del 2025*

| | AJUSTES | |
|---|---|---|
| **Subpartida** | **09-2025** | **10-2025** |
| 0.01.01 Sueldos para cargos fijos | 8,372.73 | 33,320.55 |
| 0.03.01 Retribución por años servidos | 3,289.65 | 4,987.37 |
| 0.03.02 Restricción al ejercicio liberal de la profesión | 4,011.65 | 6,146.32 |
| 0.03.99 Otros incentivos salariales | 1,055.97 | 1,573.76 |
| **Total** | **16,730.00** | **46,028.00** |
| **Total Ajustes** | **62,758.00** | |

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web:** www.promotora.go.cr
**Correo Electrónico:** financiero@promotora.go.cr

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIE DE CO

**Dirección Administrativa Financiera**
**Unidad Administrativa**

22 de abril del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-046-2025
Página 2 de 2

*Tabla 2 Detalle de ajustes presupuestarios al 31 de marzo del 2025*

| Mes | Ajuste | Monto total | Concepto |
|---|---|---|---|
| Marzo | 09-2025 | 16,730.00 | Ajuste correspondiente al monto neto obtenido entre el monto por pagar del mes de marzo, 2025 por concepto de exonerados, por la suma de menos ₡21.758,00 menos el monto total cancelado correspondiente al I Trimestre, 2025 por la suma de ₡38.488,00 correspondiente a los meses de diciembre 2024, enero y febrero 2025. Considerando que el pago a los funcionarios se realiza cada tres meses. |
| Marzo | 10-2025 | 46,028.00 | Ajuste correspondiente al monto neto obtenido entre las cuotas obreras del mes de febrero 2025 por la suma de ₡4.945.244,00 que se pagaron en el mes de marzo 2025 menos las cargas sociales del mes de marzo 2025 por la suma de ₡4.899.216,00 que se estarán pagando en el mes de abril 2025. Lo anterior debido a la parametrización del sistema Wizdom, ya que con el pago de la planilla, a nivel de presupuesto se ejecuta el 100% del gasto (hace el rebajo total en el mes en curso) sin embargo, no se refleja como devengo lo correspondiente a cuotas obreras las cuales se cancelan hasta el mes siguiente. |
| Total | | 62,758.00 | |

Por otra parte, le informo que en el mes de marzo se realizó la modificación presupuestaria 02-2025, de la cual se recibió el oficio de la STAP MH-STAP-OF-0322-2025 con fecha 24/03/2025, el cual se adjunta.

Atentamente,

SEIDY DIANA ZUÑIGA OBANDO (FIRMA)
Firmado digitalmente por SEIDY DIANA ZUÑIGA OBANDO (FIRMA)
Fecha: 2025.04.22 14:08:46 -06'00'

Seidy Zúñiga Obando
Profesional Presupuesto
Unidad Financiera

*SZO*

Anexos: (8)
- Conciliación Contabilidad vs Presupuesto 2025
- Conciliación Flujo de efectivo vs Presupuesto 2025
- Estado de ejecución presupuestaria 2025
- Modificación presupuestaria 02-2025
- Ajuste 09-2025 cargas obreras exonerados marzo 2025
- Ajuste 10-2025 neto cargas obreras planilla CCSS marzo 2025
- Ejecución ingresos marzo 2025
- Ejecución egresos marzo 2025

C. Archivo

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web:** www.promotora.go.cr
**Correo Electrónico:** financiero@promotora.go.cr

Referencia: **CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-058-2025**

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**Dirección Administrativa Financiera**
**Unidad Financiera**

12 de mayo del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-058-2025

Señora
Cristina Sánchez Anchía
Jefe
Unidad Financiera

ASUNTO:

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo. En seguimiento a la normativa y en apego con la implementación de las NICSP, con la finalidad de que la unidad financiera pueda procesar y revelar la información proporcionada en los Estados Financieros, le remito la siguiente información del mes de abril 2025:

1. Estado de Ejecución Presupuestaria de la PCII.
2. Conciliación Contabilidad vs Presupuesto de la PCII.
3. Estado de Flujo de efectivo de la PCII.
4. Ejecución ingresos 2025 de la PCII.
5. Ejecución egresos 2025 de la PCII.
6. Ajuste 11-2025 cargas obreras exonerados abril 2025
7. Ajuste 12-2025 neto cargas obreras planilla CCSS abril 2025
8. Estado de Ejecución Presupuestaria del Fideicomiso 25-02.
9. Ejecución ingresos del Fideicomiso 25-02
10. Ejecución egresos del Fideicomiso 25-02

Adicionalmente, para efectos de revelar en las Notas a los EEFF le informo que, en el mes de abril 2025 se realizaron dos ajustes manuales que afectaron el presupuesto de egresos por la suma total de menos ₡333.983,00 que se originan por motivo de la parametrización del sistema Wizdom, puntualmente en el pago de la planilla de la CCSS, según lo indicado en las tablas 1 y 2:

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web: www.promotora.go.cr**
**Correo Electrónico: financiero@promotora.go.cr**

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIER DE COS

**Dirección Administrativa Financiera**
**Unidad Administrativa**

12 de mayo del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-058-2025
Página 2 de 2

*Tabla 1 Ajustes presupuestarios por subpartida al 30 de abril del 2025*

| | AJUSTES | |
|---|---|---|
| **Subpartida** | **11-2025** | **12-2025** |
| 0.01.01 Sueldos para cargos fijos | - 7,501.42 | - 234,741.09 |
| 0.03.01 Retribución por años servidos | - 2,947.32 | - 32,981.51 |
| 0.03.02 Restricción al ejercicio liberal de la profesión | - 3,594.18 | - 40,834.21 |
| 0.03.99 Otros incentivos salariales | - 946.08 | - 10,437.19 |
| **Total** | **- 14,989.00** | **- 318,994.00** |
| **Total ajustes** | **- 333,983.00** | |

*Tabla 2 Detalle de ajustes presupuestarios al 30 de abril del 2025*

| Mes | Ajuste | Monto total | Concepto |
|---|---|---|---|
| Abril | 11-2025 | - 14,989.00 | Ajuste correspondiente al monto que el patrono debe devolver al trabajador por aplicación de la exoneración en cuotas obreras CCSS del mes de abril 2025. Considerando que el pago a los funcionarios se realiza cada tres meses. |
| Abril | 12-2025 | - 318,994.00 | Ajuste correspondiente al monto neto obtenido entre las cuotas obreras del mes de marzo 2025 por la suma de ₡4.899.216,00 que se pagaron en el mes de abril 2025 menos las cargas sociales del mes de abril 2025 por la suma de ₡5.218.210,00 que se estarán pagando en el mes de mayo 2025. Lo anterior debido a la parametrización del sistema Wizdom, ya que con el pago de la planilla, a nivel de presupuesto se ejecuta el 100% del gasto (hace el rebajo total en el mes en curso) sin embargo, no se refleja como devengo lo correspondiente a cuotas obreras las cuales se cancelan hasta el mes siguiente. |
| Total | | - 333,983.00 | |

Atentamente,

SEIDY DIANA ZUÑIGA OBANDO (FIRMA)
Firmado digitalmente por SEIDY DIANA ZUÑIGA OBANDO (FIRMA)
Fecha: 2025.05.12 12:49:24 -06'00'

Seidy Zúñiga Obando
Profesional Presupuesto
Unidad Financiera

*SZO*

Anexos: (10)
C. Archivo

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web: www.promotora.go.cr**
**Correo Electrónico: financiero@promotora.go.cr**

Referencia: **CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-088-2025**

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**Dirección Administrativa Financiera**
**Unidad Financiera**

12 de junio del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-088-2025

Señora
Cristina Sánchez Anchía
Jefe
Unidad Financiera

**ASUNTO:** Remisión Información de Unidades Primarias - NICSP

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo. En seguimiento a la normativa y en apego con la implementación de las NICSP, le remito la siguiente información del mes de mayo 2025 con la finalidad de que la unidad financiera pueda procesar y revelar la información proporcionada en los Estados Financieros:

1. Estado de Ejecución Presupuestaria de la PCII.
2. Conciliación Contabilidad vs Presupuesto de la PCII.
3. Estado de Flujo de efectivo de la PCII.
4. Ejecución ingresos 2025 de la PCII.
5. Ejecución egresos 2025 de la PCII.
6. Ajuste 13-2025 cargas obreras exonerados mayo 2025
7. Ajuste 14-2025 neto cargas obreras planilla CCSS mayo 2025
8. Estado de Ejecución Presupuestaria del Fideicomiso 25-02.
9. Ejecución ingresos del Fideicomiso 25-02
10. Ejecución egresos del Fideicomiso 25-02
11. Modificación presupuestaria 03-2025
12. Presupuesto extraordinario 01-2025

Además, le informo que, en el mes de mayo 2025 se realizaron dos ajustes manuales que afectaron el presupuesto de egresos por la suma total de menos ₡112.726,00 que se originan por motivo de la parametrización del sistema Wizdom, puntualmente en el pago de la planilla de la CCSS, según lo indicado en las tablas 1 y 2:

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web: www.promotora.go.cr**
**Correo Electrónico: financiero@promotora.go.cr**

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIE DE CO

**Dirección Administrativa Financiera**
**Unidad Administrativa**

12 de junio del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-088-2025
Página 2 de 2

*Tabla 1 Ajustes presupuestarios por subpartida al 31 de mayo del 2025*

| **Subpartida** | **Ajuste 13-2025** | **Ajuste 14-2025** |
|---|---|---|
| 0.01.01 Sueldos para cargos fijos | - 7,520.44 | - 72,060.46 |
| 0.03.01 Retribución por años servidos | - 2,928.95 | - 10,320.61 |
| 0.03.02 Restricción al ejercicio liberal de la profesión | - 3,591.57 | - 12,070.06 |
| 0.03.99 Otros incentivos salariales | - 948.04 | - 3,285.87 |
| **Total** | **- 14,989.00** | **- 97,737.00** |
| **Total ajustes** | **- 112,726.00** | |

*Tabla 2 Detalle de ajustes presupuestarios al 31 de mayo del 2025*

| Mes | Ajuste | Monto total | Concepto |
|---|---|---|---|
| Mayo | 13-2025 | - 14,989.00 | Ajuste correspondiente al monto que el patrono debe devolver al trabajador por aplicación de la exoneración en cuotas obreras CCSS del mes de mayo 2025. Considerando que el pago a los funcionarios se realiza cada tres meses. |
| Mayo | 14-2025 | - 97,737.00 | Ajuste correspondiente al monto neto obtenido entre las cuotas obreras del mes de abril 2025 por la suma de ₡5.218.210,00 que se pagaron en el mes de mayo 2025 menos las cargas sociales del mes de mayo 2025 por la suma de ₡5.315.947,00 que se estarán pagando en el mes de junio 2025. Lo anterior debido a la parametrización del sistema Wizdom, ya que con el pago de la planilla, a nivel de presupuesto se ejecuta el 100% del gasto (hace el rebajo total en el mes en curso) sin embargo, no se refleja como devengo lo correspondiente a cuotas obreras las cuales se cancelan hasta el mes siguiente. |
| **Total** | | **- 112,726.00** | |

Por último, se adjuntan los documentos de la modificación presupuestaria 03-2025 y el presupuesto extraordinario 01-2025 aprobados en el mes de mayo.

Atentamente,

SEIDY DIANA ZUÑIGA OBANDO (FIRMA)
Firmado digitalmente por SEIDY DIANA ZUÑIGA OBANDO (FIRMA)
Fecha: 2025.06.12 12:16:04 -06'00'

Seidy Zúñiga Obando
Profesional Presupuesto
Unidad Financiera

*SZO*

Anexos: (12)
C. Archivo

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web: www.promotora.go.cr**
**Correo Electrónico: financiero@promotora.go.cr**

Referencia: **CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-112-2025**

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIERNO DE COSTA RICA

**Dirección Administrativa Financiera**
**Unidad Financiera**

04 de julio del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-112-2025

Señora
Cristina Sánchez Anchia
Jefe
Unidad Financiera

ASUNTO: Remisión Información de Unidades Primarias – NICSP

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo. En seguimiento a la normativa y en apego con la implementación de las NICSP, le remito la siguiente información del mes de junio 2025 con la finalidad de que la unidad financiera pueda procesar y revelar la información proporcionada en los Estados Financieros:

1. Estado de Ejecución Presupuestaria de la PCII.
2. Conciliación Estado de Flujo de efectivo vs Presupuesto de la PCII.
3. Ejecución ingresos 2025 de la PCII.
4. Ejecución egresos 2025 de la PCII.
5. Ajuste 15-2025 cargas obreras exonerados junio 2025
6. Ajuste 16-2025 neto cargas obreras planilla CCSS junio 2025
7. Ajuste 17-2025 redondeo CCSS mayo y junio 2025
8. Estado de Ejecución Presupuestaria del Fideicomiso 25-02.
9. Ejecución ingresos del Fideicomiso 25-02
10. Ejecución egresos del Fideicomiso 25-02

Le informo que, en el mes de junio 2025 se realizaron tres ajustes manuales que afectaron el presupuesto de egresos por la suma total de menos ₡53.412,28 que se originan por motivo de la parametrización del sistema Wizdom, puntualmente en el pago de la planilla de la CCSS, según lo indicado en las tablas 1 y 2:

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web: www.promotora.go.cr**
**Correo Electrónico: financiero@promotora.go.cr**

PROMOTORA COSTARRICENSE DE INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN | GOBIER DE COS

**Dirección Administrativa Financiera**
**Unidad Administrativa**

04 de julio del 2025
CARTA-PROMOTORA-DAF-UF-112-2025
Página 2 de 2

*Tabla 1 Ajustes presupuestarios por subpartida al 30 de junio del 2025*

| Subpartida | Ajuste 15-2025 | Ajuste 16-2025 | Ajuste 17-2025 |
|---|---|---|---|
| 0.01.01 Sueldos para cargos fijos | 22,258.84 | 6,384.24 | 7.22 |
| 0.03.01 Retribución por años servidos | 8,945.92 | 955.16 | |
| 0.03.02 Restricción al ejercicio liberal de la profesión | 10,664.94 | 1,092.78 | |
| 0.03.99 Otros incentivos salariales | 2,807.30 | 296.82 | |
| 0.04.01 Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense de Seguro Social | | - | 0.94 |
| **Total** | **44,677.00** | **8,729.00** | **6.28** |
| **Ajuste Total** | **53.412.28** | | |

*Tabla 2 Detalle de ajustes presupuestarios al 30 de junio del 2025*

| Mes | Ajuste | Monto total | Concepto |
|---|---|---|---|
| Junio | 15-2025 | 44,677.00 | Ajuste correspondiente al monto neto obtenido entre el monto por pagar del mes de junio, 2025 por concepto de exonerados, por la suma de menos ₡7.059,00 menos el monto total cancelado correspondiente al II Trimestre, 2025 por la suma de ₡51.736,00 correspondiente a los meses de marzo, abril y mayo 2025. Considerando que el pago a los funcionarios se realiza cada tres meses. |
| Junio | 16-2025 | 8,729.00 | Ajuste correspondiente al monto neto obtenido entre las cuotas obreras del mes de mayo 2025 por la suma de ₡5.315.947,00 que se pagaron en el mes de junio 2025, menos las cargas sociales del mes de junio 2025 por la suma de ₡5.307.218,00 que se estarán pagando en el mes de julio 2025. Lo anterior debido a la parametrización del sistema Wizdom, ya que con el pago de la planilla, a nivel de presupuesto se ejecuta el 100% del gasto (hace el rebajo total en el mes en curso) sin embargo, no se refleja como devengo lo correspondiente a cuotas obreras las cuales se cancelan hasta el mes siguiente. |
| Junio | 17-2025 | 6.28 | Se realiza ajuste por la suma total de ₡6.28, correspondiente a: ₡7.22 por redondeo en cargas obreras salario mayo y junio 2025, y menos ₡0.94 por redondeo aplicado en la plataforma SICERE, en cuotas patronales planilla del mes de mayo y junio. |
| **Total** | | **53,412.28** | |

Atentamente,

SEIDY DIANA ZUÑIGA OBANDO (FIRMA)
firmado digitalmente por seidy diana zuñiga obando (firma)
Fecha: 2025.07.04 10:03:41 -06'00'

Seidy Zúñiga Obando
Profesional Presupuesto
Unidad Financiera

*SZO*

Anexos: (10)
C. Archivo

**Promotora Costarricense de Innovación e Investigación**
**Contiguo a la Clínica Integral de Salud, San Isidro, Vázquez de Coronado, San José**
**Tel: (506) 2216-15-00 / (506) 2216-15-08.**
**Página web: www.promotora.go.cr**
**Correo Electrónico: financiero@promotora.go.cr**

## NOTAS AL INFORME DEUDA PÚBLICA

**NOTA N°86**

**Saldo Deuda Pública**

| | SALDOS | | |
|---|---|---|---|
| RUBRO | Periodo Actual | Periodo Anterior | % |
| SALDO DE DEUDA PÚBLICA | | | |

El Saldo de Deuda Pública, comparado al periodo anterior genera un (indicar el aumento o disminución) del (indicar % variación relativa) % de recursos disponibles, producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro).

Fundamente los movimientos del periodo

| Fecha | Incrementos | Disminuciones | Fundamento |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no cuenta con deudas, por lo tanto, no aplica**

## NOTAS INFORME ESTADO DE SITUACION Y EVOLUCION DE BIENES NO CONCECIONADOS Y CONCESIONADOS

**NOTA N°87**

**Evolución de Bienes**

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 103. | | ESEB | | NICSP N° 17,<br>Párrafos 88 a 91 y 94.<br>NICSP N° 31, Párrafos 117 a 119 y 123.<br>DGCN |
| 6 | 103 | 1 | Exposición saldo nulo | | DGCN |

| | SALDOS | | |
|---|---|---|---|
| RUBRO | Periodo Actual | Periodo Anterior | % |
| ACTIVOS GENERADORES DE EFECTIVO | 0.00 | 0.00 | 0.00% |
| ACTIVOS NO GENERADORES DE EFECTIVO | 1,564,010.84 | 1,523,910.30 | 2.63% |

Los Activos Generadores de Efectivo, comparado al periodo anterior genera un (indicar el aumento o disminución) del (indicar % variación relativa) % de recursos disponibles, producto de (Indicar la razón de las variaciones de un periodo a otro).

**La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no cuenta con activos generadores de efectivo, por lo tanto, no aplica.**

Los Activos No Generadores de Efectivo, comparado al periodo anterior genera una variación absoluta de 40,100.54 que corresponde a un aumento del 2.63% de recursos disponibles, producto de la variación en las cuentas “Propiedades, planta y equipos explotados” y “Bienes intangibles no concesionados” principalmente por las compras realizadas a finales del 2024 y el registro de las depreciaciones y amortizaciones mensuales.

**Revelación:**

Se detallan los bienes no concesionados que se posee la Promotora, destinados para su operación por el periodo comprendido del 01 de enero al 30 de junio del 2025:

| Cuenta | Descripción (*) | Valores residuales al cierre |
|---|---|---|
| **1.2.5.01.01.** | Tierras y terrenos | 431,353.05 |
| **1.2.5.01.02.** | Edificios | 995,950.80 |
| **1.2.5.01.03.** | Maquinaria y equipos para la producción | 6,254.86 |
| **1.2.5.01.04.** | Equipos de transporte, tracción y elevación | 13,690.63 |
| **1.2.5.01.05.** | Equipos de comunicación | 7,204.35 |
| **1.2.5.01.06.** | Equipos y mobiliario de oficina | 16,788.73 |
| **1.2.5.01.07.** | Equipos para computación | 88,657.81 |
| **1.2.5.01.08.** | Equipos sanitarios, de laboratorio e investigación | 45.35 |
| **1.2.5.01.09.** | Equipos y mobiliario educacional, deportivo y recreativo | 36.92 |
| **1.2.5.01.10.** | Equipos de seguridad, orden, vigilancia y control público | 738.26 |
| **1.2.5.01.99.** | Maquinarias, equipos y mobiliarios diversos | 3,290.08 |
| **1.2.5.08.03.** | Software y programas | 8,778.61 |
| **1.2.5.08.99.** | Otros bienes intangibles | 360.87 |
| **TOTALES BIENES NO CONCESIONADOS** | | **1,573,150.32** |

## NOTAS INFORME ESTADO POR SEGMENTOS

La información financiera por segmentos en Costa Rica se presentará con la clasificación de funciones establecida en el Clasificador Funcional del Gasto para el Sector Público Costarricense.

| Política Contable | | | Concepto | Norma (NICSP) | Referencia<br>Normativa técnica y disposiciones adicionales |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 87. | | Definición de segmento | NICSP N° 18,<br>Párrafo 9 y 12. | |
| 6 | 87 | 1 | Segmentos para la administración financiera de Costa Rica | | Clasificador Funcional del Gasto para el SPC<br>DGCN |

**Revelación**:

**La Promotora Costarricense de Innovación e Investigación no cuenta segmentos operativos, por lo tanto, no aplica.**

## NOTAS CONTABLES PARTICULARES

Para efectos de revelación, la entidad utilizara este espacio para referirse a señalar políticas particulares, transacciones y otros eventos que considere necesario para el complemento de la información contable al cierre del mes de **junio del periodo 2025.**

Se revela que la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación cuenta con una biblioteca llamada CIPCYT, Centro de Información en Política Científica y Tecnológica.

Este es un centro de información especializado en documentación de Ciencia y Tecnología, que ha tenido como objetivo, reunir, dar tratamiento y diseminar información sobre política científica y tecnológica, producida en el país o en el exterior, como apoyo a las actividades de estudio, formulación de políticas, planeamiento y coordinación de la ciencia y tecnología del país.

A finales de 1980, mediante el Subcomponente Difusión y Extensión del Préstamo del BID para Ciencia y Tecnología (Ley 7099), el Conicit (actualmente Promotora Costarricense de Innovación e Investigación) fue precursor del establecimiento de la Red Nacional de Centros de Información Especializados, mejor conocida como la "Red de CIE´s"1, proveyéndolas de conexión a internet, equipo de cómputo, material bibliográfico, etc. Legalmente, la Red fue constituida por medio del Decreto N° 22282 MICITT de 1993. Es en dicho decreto en donde se crea el Sistema Nacional de Información Científica y Tecnológica (SINICIT) y al Centro de Información Especializa del Conicit (actualmente Promotora Costarricense de Innovación e Investigación), nodo de la red de CIE's, se le da el nombre de Centro de Información en Política Científica y Tecnológica, por sus siglas CIPCYT.

Desde la creación del Conicit en 1972 hasta su transformación en Promotora Costarricense de Innovación e Investigación en 2021, el Centro de Información ofreció servicios y productos dirigidos a satisfacer las demandas de información de investigadores, estudiantes avanzados de educación superior, unidades de investigación, unidades de información, empresas y a todas aquellas instituciones y personas vinculadas con el área de la ciencia, tecnología e innovación, integrado a la información del Registro Científico y Tecnológico, el cual también, hasta entonces, fue responsabilidad del Conicit, por Ley 7169. La misión del Centro era fomentar una cultura nacional del uso y desarrollo de la información científica y tecnológica como fuente generadora de conocimiento.

Entre otros productos de información, cabe destacar el servicio de alerta bibliográficas, que se ponía a disposición del público por medio del sitio web de forma mensual. Este fue suspendido junto con el cierre de la Unidad Gestión de información y la desactivación del sitio web del Conicit, en diciembre

de 2021. En el año 2022 el servicio de alerta bibliográfica se mantuvo únicamente para el público interno; en el 2023 se suspendió el servicio, a falta de realimentación de las autoridades sobre la orientación que debía tener este servicio en la Promotora.

La Unidad Evaluación Técnica está a la espera de la aprobación Modelo Organización de la Promotora sometido ante Mideplan, para definir la ubicación y futuro del acervo bibliográfica que aloja el Centro; paralelamente solicitará criterio legal para definir la vigencia del CIPCYT.

Conformación de las listas bibliográficas:

- Catálogo Bibliográfico: Base de datos bibliográfica está soportada por un sistema instalado en los servidores de la Promotora, de software libre denominado “EspaBiblio 3.4”. Este sistema permite administrar la base de datos bibliográfica del Cipcyt. Contiene: 3.347 registros en diferentes formatos (libros, tesis, obras de referencia, discos compactos, documentos de trabajo, proyectos de investigación, artículos de revistas, conferencias, en diferentes disciplinas de la ciencia, tecnología e Innovación).

- Repositorio de tesis: El Repositorio de tesis se instaló a mediados del año 2015, desarrollado en un software libre conocido como DSpce Repostory. Registra textos digitales (archivos en texto completo). Contiene: 317 registros de tesis: bachiller (7) maestría (204), doctorado (77) y (29) artículos científicos producto de esas mismas investigaciones realizadas en universidades nacionales e internacionales, por becarios financiados mediante el Fondo de Incentivos MICITT/Conicit.

- Lista de obras de referencia remanentes: En el Cipcyt se mantiene una lista de 77 obras de referencia (entre diccionarios técnicos y especializados, enciclopedias, directorios, catálogos, vocabularios, bibliografías, otros) almacenados en el Cipcyt. Estas obras de referencia fueron incluidas en un descarte de (130 documentos) aprobado por el Consejo Director, con fecha 05/08/2014. Sin embargo, a pesar de los esfuerzos realizados para donar esta documentación quedó un remanente de 77 documentos, se enviaron notas de donación a colegios científicos, técnicos, profesionales, académicos y otras unidades de información - bibliotecas, centros de información y documentación, sin embargo, su traslado no pudo finiquitarse.

- Listas de libros donadas por casas editoriales: Está compuesto por 100 documentos donados por diferentes casas editoriales universitarias que participaron en el "Premio a las Empresas

Editoriales en Ciencia y Tecnología". Cabe indicar que este premio fue administrado por el Conicit (actualmente Promotora Costarricense de Innovación e Investigación), hasta la aprobación de la Ley N° 9971 de creación de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación.

- Lista de libros en materia de ciencias de la información: Se cuenta con una lista de 394 documentos en su mayoría de la base de datos Unisist (Sistema Mundial de Información Científica) administrado por la Unesco. Durante los primeros años del Conicit (actualmente Promotora Costarricense de Innovación e Investigación) y hasta la llegada de la Internet, la Institución fungió como punto focal de Unisist. Esta colección se encontraba en estado de revisión con la intención de migrar algunos documentos al catálogo bibliográfico.

- "Kardex" Lista de revistas y sus colecciones: El Cipcyt mantiene 98 títulos de publicaciones periódicas seriadas especializadas en temas de la ciencia, la tecnología y otros, en formato impreso.

Por último, personal del Cipcyt revisó 741 documentos, para su valoración y descarte (libros, revistas en series, mapas, folletos, guías, láminas), donados en su mayoría por el investigador Dr. Rodrigo Zeledón, ex presidente del Consejo Director Conicit y ex Ministro de Ciencia y Tecnología. Actualmente aún se está en proceso la donación

## Entrega de Información

Nosotros, *Ana Patricia Rojas Figueredo,* cédula de identidad No. *2-0433-0129,* Cristina Sánchez Anchia cédula de identidad No *1-0726-0278* y *Joan Fernando Chaves Valverde* cédula de identidad No. *7-0199-0088*, en condición de encargados y custodios de la información contable de esta institución, damos fe de que la preparación y presentación de los estados financieros al 30 de junio del 2025, se realizaron bajo los lineamientos, políticas y reglamentos establecidos por el ente regulador.

Mediante comunicado de acuerdo CA-PROMOTORA-JD-52-2025 de fecha 31 de julio del 2025, en Acta Ordinaria 09-2025, Capítulo V, Artículo 5, Fecha 31 de julio del 2025, las personas miembros de la Junta Directiva de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación, por unanimidad acuerdan aprobar los Estados Financieros consolidados, la Matriz de Autoevaluación y el plan de acción correspondientes al II Trimestre 2025 de la Promotora Costarricense de Innovación e Investigación.

ANA PATRICIA ROJAS FIGUEREDO (FIRMA)
Firmado digitalmente por ANA PATRICIA ROJAS FIGUEREDO (FIRMA)
Fecha: 2025.07.31 15:36:24 -06'00'

Patricia Rojas Figueredo

Representante Legal

CRISTINA SANCHEZ ANCHIA (FIRMA)
Firmado digitalmente por CRISTINA SANCHEZ ANCHIA (FIRMA)
Fecha: 2025.07.31 13:43:52 -06'00'

Cristina Sánchez Anchía

Jefe de la Unidad de Financiera

Firmado digitalmente por JOAN FERNANDO CHAVES VALVERDE (FIRMA)
Fecha: 2025.07.31 13:35:10 -06'00'

Joan Fernando Chaves Valverde

Contador

Sello:

# ANEXOS

Se deben copiar los cuadros de los Excel en formato imagen.

## NICSP

## NICSP 13 ARRENDAMIENTOS

| Arrendamiento Operativo | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Item | No. Contrato | Descripción | Fecha Inicio | Fecha Final | Ente vinculante (Proveedor) | Moneda del Contrato | Monto ₡ | Monto $ | Monto Total Colones | Observación |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | GRAN TOTAL | ₡0,00 | $0,00 | ₡0,00 | |

| Arrendamiento Financiero | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Item | No. Contrato | Descripción | Fecha Inicio | Fecha Final | Ente vinculante (Proveedor) | Moneda del Contrato | Monto ₡ | Monto $ | Monto Total Colones | Observación |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | GRAN TOTAL | ₡0,00 | $0,00 | ₡0,00 | |

| Item | No. Contrato | Descripción | Monto Fideicomitente | Fiduciario | Fideicomisario | Tipo Arrendamiento (Operativo/Financiero) | Valor Razonable | Observación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| GRAN TOTAL | | | ₡0,00 | | | | | |

## NICSP 16- PROPIEDADES DE INVERSIÓN

| Item | No. Propiedad | Ubicación | Monto | Cuenta contable | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| GRAN TOTAL | | | ₡0,00 | | |

## NICSP 17- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

| ad | No._ inscripción | Ubicación | Categoría_Activo | Registro_EEFF // Revelación | Medición | Vida_útil_ en_años | Costo_al_Inicio | Revaluaciones | Mejoras | Altas | Bajas | Depreciación | Deterioro | Ajustes_por_reversión_de_Deterioro | Ajustes_por_diferencias_derivadas_T.C. | Valor_al_Cierre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | San José, San Isidro | Tierras y terrenos | Registro | Valor_Razonable | | 431,353.05 | | | | | - | | | | 431,353.05 |
| 1 | | San José, San Isidro | Edificios | Registro | Valor_Razonable | | 1,216,747.12 | | | | | - 215,183.15 | | | | 1,001,563.97 |
| 1 | | San José, San Isidro | Maquinaria y equipos para la producción | Registro | Costo | | 16,267.08 | | | | | - 9,759.77 | | | | 6,507.31 |
| 3 | | San José, San Isidro | Equipos de transporte, tracción y elevación | Registro | Valor_Razonable | | 46,245.14 | | | | | - 32,554.52 | | | | 13,690.63 |
| 140 | | San José, San Isidro | Equipos de comunicación | Registro | Costo | | 23,593.84 | | | | | - 16,183.58 | | | | 7,410.26 |
| 620 | | San José, San Isidro | Equipos y mobiliario de oficina | Registro | Costo | | 67,965.26 | | | | | - 50,684.65 | | | | 17,280.62 |
| 484 | | San José, San Isidro | Equipos para computación | Registro | Costo | | 215,711.44 | | | | | - 122,254.49 | | | | 93,456.95 |
| 6 | | San José, San Isidro | Equipos sanitario, de laboratorio e investigación | Registro | Costo | | 423.99 | | | | | - 376.42 | | | | 47.57 |
| 4 | | San José, San Isidro | Equipos y mobiliario educacional, deportivo y recreativo | Registro | Costo | | 330.55 | | | | | - 292.66 | | | | 37.89 |
| 23 | | San José, San Isidro | Equipos de seguridad, orden, vigilancia y control público | Registro | Costo | | 1,772.49 | | | | | - 1,015.09 | | | | 757.40 |
| 17 | | San José, San Isidro | Maquinarias, equipos y mobiliarios diversos | Registro | Costo | | 5,466.10 | | | | | - 2,090.81 | | | | 3,375.29 |
| 766 | | | **Totales** | | | | **1,802,171.49** | **-** | **-** | **-** | **-** | **- 324,365.67** | **-** | **-** | **-** | **1,477,805.83** |

Ajustes de Depreciación:

| Item | Fecha | Tipo de Activo | Monto del Resultado | Mes de ajuste Depreciación | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| GRAN TOTAL | | | ₡0,00 | | |

| | Deterioro | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Item | Fecha | Tipo de Activo | Monto del Resultado | Cuenta contable | Observaciones |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| GRAN TOTAL | | | ₡0,00 | | |

| | Bajas de Activos: | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Item | Fecha | Tipo de Activo | Monto del Resultado | Cuenta contable | Observaciones |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| GRAN TOTAL | | | ₡0,00 | | |

| | Activos en pérdida de control (apropiación indebida por terceros) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Item | Fecha | Tipo de Activo | Monto del Resultado | Cuenta contable | Observaciones |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| GRAN TOTAL | | | ₡0,00 | | |

| | Activos en préstamo a otras entidades públicas. | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Item | Fecha | Tipo de Activo | Monto del Resultado | Cuenta contable | Observaciones |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| GRAN TOTAL | | | ₡0,00 | | |

## NICSP 19- ACTIVOS CONTINGENTES

**Activos Contingentes** (NICSP 19)

| # | Nº de Expediente judicial | Nombre Actor | Motivo demanda | Pretensión Inicial | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Fecha | Moneda | Monto | Tipo de Cambio | Monto colones |
| 1 | 19-005029-1338-CJ | Manuel Antonio Mora Marín | Incumplimiento c | 2019 | ¢ | 10,990,000.00 | | ?10,990,000.00 |
| | | | | Total en colones | | | | **?10,990,000.00** |

| # | Nº de Expediente judicial | Nombre Actor | Motivo de la demanda | Resolución provisional 1 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Fecha | Moneda | Monto | Tipo de Cambio | Monto colones |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| | | | | Total en colones | | | | **₡0,00** |

| # | Nº de Expediente judicial | Nombre Actor | Motivo de la demanda | Resolución provisional 2 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Fecha | Moneda | Monto | Tipo de Cambio | Monto colones |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| | | | | Total en colones | | | | **₡0,00** |

| # | Nº de Expediente judicial | Nombre Actor | Motivo de la demanda | Resolución en firme | | | | | Fecha de recepción de pago | Monto recibido | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Fecha | Monto | Moneda | Tipo de Cambio | Monto colones | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| | | | | Total en colones | | | | **₡0,00** | | | |

## NICSP 19- PASIVOS CONTINGENTES

| # | Nº de Expediente judicial | Nombre Demandado | Motivo demanda | Pretensión Inicial | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Fecha | Moneda | Monto | Tipo de Cambio | Monto colones |
| 1 | 1-0002947-0173-LA-1 | Pablo Solís Campos | Acoso Laboral, | 2019 | ¢ | 100,000,000.00 | 1 | ?100,000,000.00 |
| 2 | 25 000280 1550 LA | Gabriela Díaz Díaz | RECLAMOS D | 2025 | ¢ | 80,474,840.52 | 1 | 80,474,840.52 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 2 | | | | Total en colones | | | | **?180,474,840.52** |

| # | Nº de Expediente judicial | Nombre Demandado | Motivo de la demanda | Resolución provisional 1 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Fecha | Monto | Moneda | Tipo de Cambio | Monto colones |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| | | | | Total en colones | | | | **₡0,00** |

| # | Nº de Expediente judicial | Nombre Demandado | Motivo de la demanda | Resolución provisional 2 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Fecha | Moneda | Monto | Tipo de Cambio | Monto colones |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| | | | | Total en colones | | | | **₡0,00** |

| # | Nº de Expediente judicial | Nombre Demandado | Motivo de la demanda | Resolución en firme | | | | | Fecha de recepción de pago | Monto recibido | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Fecha | Monto | Moneda | Tipo de Cambio | Monto colones | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| | | | | Total en colones | | | | **₡0,00** | | | |

## NICSP 27- AGRICULTURA

| # | Activos biológicos | Cuenta Contable | Monto |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| GRAN TOTAL | | | ₡0,00 |

| # | Productos Agrícolas | Cuenta Contable | Monto |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| GRAN TOTAL | | | ₡0,00 |

| # | Productos resultantes del procesamiento tras la cosecha o recolección | Cuenta Contable | Monto |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| GRAN TOTAL | | | ₡0,00 |

## NICSP 28- 29- 30

| ACTIVOS FINANCIEROS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Cuenta | Detalle | Saldo de 1 a 30 días | Saldo de 31 a 90 días | Saldo de 91 a 180 días | Saldo de 181 a 365 días | Más de 365 días |
| 1.1.1.01.02. | ENTIDADES BANCARIAS | 1,860,059.68 | | | | |
| 1.1.3.02.99. | CONTRIBUCIONES SOCIALES DIVERSAS A COBRAR CORTO PLAZO | | | | | 213.18 |
| 1.1.3.04.02. | DERECHOS ADMINISTRATIVOS A COBRAR A CORTO PLAZO | | | | 153.71 | |
| 1.1.3.08.02. | DOCUMENTOS A COBRAR POR FRACCIONAMIENTO Y ARREGLOS DE PAGO CORTO PLAZO | 26,883.06 | | | | |
| 1.2.3.08.02. | DOCUMENTOS A COBRAR POR FRACCIONAMIENTO Y ARREGLOS DE PAGO LARGO PLAZO | | | | | 53,470.01 |
| 1.2.7.04.03. | INVERSIONES PATRIMONIALES EN FIDEICOMISOS PARA EDUCACIÓN LARGO PLAZO | | | | | 97,276.47 |

| PASIVOS FINANCIEROS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Cuenta | Detalle | Saldo de 1 a 30 días | Saldo de 31 a 90 días | Saldo de 91 a 180 días | Saldo de 181 a 365 días | Más de 365 días |
| 2.1.1.01.01. | DEUDAS POR ADQUISICION DE INVENTARIOS C/P | | | | 81,875.18 | |
| 2.1.1.02.01. | DEUDAS POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS CORTO PLAZO | 91,855.05 | | | | |
| 2.1.1.02.02. | DEUDAS FISCALES C/P | 1,775.43 | | | | |
| 2.1.1.03.01. | TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO INTERNO A PAGAR CORTO PLAZO | - | | | | |
| 2.1.1.05.02. | INVERSIONESPATRIMONIALESENELSECTORPÚBLICOINTERNO APAGARCORTOPLAZO | | | | 3,311.62 | |
| 2.1.3.03.01. | DEPOSITOS EN GARANTIA DEL SECTOR PRIVADO INTERNO | | | | 611.37 | |
| 2.2.1.99.99. | DEUDAS VARIAS LARGO PLAZO | | | | | 5,512.07 |

## FIDEICOMISOS

| # | | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|
| Numero Contrato | | 04-99 | 25-02 | |
| Fecha inicio | | 31/07/1999 | 24/09/2002 | |
| Fecha Final | | **18/06/2021** | | |
| Plazo | | 30 años | 30 años | |
| Nombre de Fideicomiso | | FID 04-99 CON | FID 25-02 CONICIT/BCR | |
| Nombre de Fideicomitente | | Promotora | Promotora | |
| Nombre de Fiduciario | | Banco de Cost | Banco de Costa Rica | |
| Nombre de Fideicomisario | | Banco de Cost | Banco de Costa Rica | |
| Fin del fideicomiso | | | | |
| Cesión de Activos | SI | | | |
| | NO | X | X | |
| El Fideicomiso está registrado en los EEFF | SI | X | X | |
| | NO | | | |
| Existe Control sobre el fideicomiso (NICSP 35) | SI | | X | |
| | NO | X | | |
| La entidad consolida el fideicomiso a su contabilidad | SI | | X | |
| | NO | X | | |

## NICSP 31

| Cantidad | No._inscripción | Ubicación | Categoría_Activo | Registro_EEFF // Revelación | Medición | Vida_Útil | Vida_útil // Tasa_de_Amortización | Costo_al_Inicio | Revaluaciones | Mejoras | Altas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 160 | No se tienen | San José, San Isidro | Derechos de Licencias | Registro | Costo | Finita | | 32,532.62 | - | - | - |
| 1 | No se tienen | San José, San Isidro | Otros | Registro | Costo | Indefinida | | 360.87 | - | - | - |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 161 | **Totales** | | | | | | | **32,893.49** | **-** | **-** | **-** |